

REFERAT Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget 2022-2025 d. 28-09-2023

Mødedato Torsdag d. 28. september 2023 kl. 11:00

Mødested Maribo Hallerne, Ved Stadion 2 B, Maribo

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 28. september 2023.....	3
Ansøgning om støtte til etablering af fase 2 for Historiens Hus Nakskov.....	4
Maribo Hallerne Årsregnskab 2022.....	6
Beslutning om deponeringaftale vedr. Richard Winther skulpturer.....	7
Mellefinansieringspuljens kriterier.....	9
Fonyelse af kontrakt med Levende Musik i Skolen 2024-2027.....	10
Opsamling fra 12-12 seminar vedr. Landsbyklynger.....	11
Åben orientering - 28. september 2023.....	13
Lukket:	14
Lukket:	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 28. september 2023

00.01.00-G01-843-22

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalgets møde den 28. september 2023.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Ansøgning om støtte til etablering af fase 2 for Historiens Hus Nakskov

19.02.10-Ø40-1-23

Sagsresumé

Udvalget bedes tage stilling til fremsendte ansøgning fra Arkivleder Heidi Pfeffer, Nakskov Lokalhistoriske Arkiv, om tilskud på kr. 75.000 til etablering af fase 2 for Historiens Hus Nakskov.

Sagsfremstilling

Historiens Hus Nakskov er navnet, som Nakskov Lokalhistoriske Arkiv skifter til, når transformationen til et publikumsorienteret sted med fokus på den gode oplevelse og formidling af lokalhistorien er gennemført.

Historiens Hus Nakskov bliver:

- **En gratis professionel kulturattraktion** med appel til kommunens borgere og turister
- **Et sted, hvor**
 - Kommunens udenlandske arbejdskraft på sundhedsområdet og sprogskolen kan få viden om det lokalsamfund, de er en del af
 - Kommunens plejecentre kan komme med ældre borgere for samtaler om fortiden
 - Studerende kan sætte sig og benytte læsesalen
 - Kommunens skoler finder relevante undervisningstilbud
- **Et sted, som**
 - Favner en stor gruppe frivillige medarbejdere, der alle er pensionister
 - Er med til at løfte kvaliteten af byens øvrige attraktioner via samarbejde, sparring og fælles tiltag
- **Et sted, der**
 - Bryder med den negative forventning til Nakskov og kommunen
 - Inkluderer ikke-vante kulturbrugere ved at sætte publikum i centrum for oplevelsen
- **Et sted, med**
 - En læsesal, som står til rådighed for kommunens medarbejdere til møder, arrangementer mv.
- **Øgede åbningstider**, så vidt det er muligt, ved hjælp af arkivets frivillige
- **Et foregangssted**, som vækker beundring lokalt, nationalt og internationalt.

Ifølge arkivlederen er udviklingen af Historiens Hus Nakskov nødvendig for, at arkivet kan tilbyde sit publikum den bedste kulturoplevelse. En oplevelse som lever op til tidens krav om nærvær, skarpt skårede formidlingstekster og moderne formidlingsstationer med film, animation og lyd. Historiens Hus Nakskov er også et nødvendigt skridt på vejen mod at gøre arkivet til en gratis, professionel kulturattraktion i Lolland Kommune. Samtidig bliver det et arkiv, som kommer sit publikum i møde ved at gøre det handicapvenligt og egnet for borgere med læsevanskeligheder samt blinde og døve.

Historiens Hus Nakskov udvikles gennem fire faser og strækker sig over en toårig periode.

Fase 1 blev påbegyndt i november 2022, og er færdiggjort i foråret 2023. Her er arkivets læsesal omskabt til et indbydende rum, der skaber en rar stemning, som giver publikum lyst til fordybelse.

Fase 2 består af udviklingen af et formidlingsområde på læsesalen, hvor værftsarbejdernes personlige historier om livet på Nakskov Skibsværft fortæles. Der indrettes et loungeområde med gode lænestole, en falsk pejs, borde og reoler, hvor publikum kan fordybe sig i de forskellige historier på digitale formidlingsstationer. Der udvikles en animeret introduktionsfilm om værftets historie og dets betydning for Nakskov og Lolland samt mindre film til tablets/Ipads. Fase 2 iværksættes, når finansieringen er på plads. Forventet efterår 2023 med færdiggørelse forår 2024.

Fase 3 gennemføres i løbet af 2024, når nødvendig finansiering er opnået. Et rum omdannes til formidlingsrum for tre fortællinger fra arkivets geografiske område.

Fase 4 gennemføres i 2. halvår af 2024, når nødvendig finansiering er opnået. Fasen omfatter formidling ude foran arkivet, i entréen og i kontorlokalet.

Alle fire faser formidles ved hjælp af dramaturgiens professionelle værktøjer, der skaber en sammenhængskraft i den information, som publikum mødes med. Historiens Hus Nakskov har vist sig på nationalt plan at være "first mover" inden for brugen af dramaturgi i arkivformidling, og interessen fra andre arkiver, både professionelle stadsarkiver og små lokalarkiver, har været overvældende stor. For at opnå det bedste resultat er en række fagfolk derfor tænkt ind i projektet. Det drejer sig foruden en dramaturg om en designkonsulent, en grafiker og en lystekniker samt andre relevante fagfolk.

Projektet med udviklingen af Historiens Hus opfylder en stor del af kriterierne for Frie Kulturmidler, bl.a.:

- Projektet understøtter, udvikler og involverer sociale, kreative og innovative aktiviteter for alle aldersgrupper
- Projektet involverer andre kulturinstitutioner i kommunen ved hjælp af samarbejde, vidensdeling og kompetenceudvikling
- Projektet synliggør Lolland Kommunens kulturhistorie og stedbundne potentialer
- Projektet skaber synlighed og kulturel værdi for Lolland Kommune
- Der er gratis adgang til Historiens Hus Nakskov for alle
- Projektet er så nyskabende på sit felt, at det sætter Lolland Kommune i en førerposition inden for dansk og international arkivformidling til et bredt publikum

Projektet opfylder Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om aktiv deltagelse i fællesskaber, mangfoldighed og inddragelse samt understøtter Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om lige adgang for borgere til kunst og kultur af høj kvalitet og med bred folkelig tilgængelighed.

Økonomi

Ansøgning om tilskud på kr. 75.000 til etablering af fase 2 for Historiens Hus Nakskov.

Det samlede budget for fase 2 er kr. 290.000 og udover tilskud fra Frie Kulturmidler søges lokale og nationale fonde samt finansieres med egne midler.

Restbudget Frie Kulturmidler 2023 kr. 360.000.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Fritids-, Kultur og Folkesundhedsudvalget bevilger kr. 75.000 fra Frie Kulturmidler til etablering af fase 2 for Historiens Hus Nakskov.

Beslutning

Godkendt i forhold til fase 2. Det betyder, at der ikke hermed er givet tilsagn til efterfølgende faser.

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget.

Bilag

Historiens Hus Nakskov - baggrund for ansøgning.pdf

Ansøgning til Frie Kulturmidler.pdf

Punkt 3: Maribo Hallerne Årsregnskab 2022

04.04.00-A00-26-19

Sagsresumé

Beslutningssag vedrørende regnskab for 2022 for Maribohallerne. Regnskabet udviser et underskud på 93.122 kr., hvilket er en forværring på 316.965 kr. i forhold til resultatet for 2021, og betegnes ikke som tilfredsstillende.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Maribohallerne fremsender revideret årsregnskab 2022. Jævnfør driftaftalens punkt 8 forelægges regnskabet Lolland Kommune til godkendelse.

Driftsresultatet for 2022 udviser et underskud på 93.122 kr., og betegnes ikke som tilfredsstillende. Resultatet er en forværring på 316.965 kr. i forhold til resultatet for 2021.

Egenkapitalen udgør ultimo 2022 1.479.555 kr. mod 1.572.677 kr. ved udgangen af 2021.

Ud af en samlet nettoomsætning i 2022 på 7,0 mio. kr., udgør kommunalt tilskud 4,8 mio. kr. Maribohallerne har i et vedhæftet bilag foretaget en opdeling i henholdsvis kommerciel og støtteberettiget virksomhed. Opdelingen viser, at den kommercielle del af virksomheden udviser et overskud på 101.250 kr., mens den støtteberettigede virksomhed udviser et underskud på 194.373 kr.

I ledelsesberetningen anføres:

- At 2022 var et begivenhedsrigt år med mange og velbesøgte arrangementer
- At det var et år med stort set med normal drift
- At der har været god udlejning i Danhostel Maribo
- At Danhostel Maribo og padel-banerne udviser et tilfredsstillende overskud på ca. 39.000 kr.
- At gulvet i hal 2 blev udskiftet for anden gang, og at hallen derfor var lukket det meste af sommeren
- At energipriserne har påvirket omkostningerne med en stigning på 17 procent i forhold til 2021

Om efterfølgende begivenheder anføres det i ledelsesberetningen:

- At 2023 er godt i gang med at udvikle faciliteter, aktiviteter og arrangementer, og med ansættelse af Camilla Romme Hansen

Der vedhæftes følgende dokumenter:

- Årsrapport for 2022
- Referat fra repræsentantskabsmøde
- Oversigt over bestyrelsens sammensætning
- Opdeling i kommerciel og støtteberettiget virksomhed

Indstilling

Administrationen indstiller, at Maribohallernes regnskab for 2022 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Behandlingsplan

Sagen afgøres af Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget

Bilag

Underskrevet årsrapport 2022 - Maribo Hallerne.pdf

Referat repræsentantskabsmøde 2023.pdf

Bestyrelsens sammensætning april 2023.doc

Maribohallerne kontoplan opdel. kommerciel og støtteberet år 2020 udg 3.pdf

Punkt 4: Beslutning om deponeringaftale vedr. Richard Winther skulpturer

19.01.00-G01-1-22

Sagsresumé

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget bedes tage stilling til indgåelse af deponeringsaftale med Gl. Holtegaard vedrørende tre bronzeskulpturer af kunstner Richard Winther.

Sagen indeholder beslutning om forsikringsaftale samt beslutning om udgifter i forbindelse med transport og fundering af værkerne på ny lokation i Vindeby, Horslunde.

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget henvendelse fra foreningen Richard Winters Hus, som forespørger om kommunens interesse i hjemtagelse af tre bronzeskulpturer af Richard Winther. Skulpturerne måler hver især 2,55 m. og ønskes placeret på grønt areal beliggende i krydset mellem Toftevej og Marrebæksvej i Vindeby, som er indfaldsvejen til Richard Winters Hus. Skulpturerne vil således fungere som udsmykning i det offentlige rum samtidig med, at de skaber en relevant kunsthistorisk henvisning til området og ikke mindst til selve huset, som er unikt for Vindeby lokalt, men også nationalt. Richard Winters Hus har fået adskillige omtaler i landsdækkende medier som Bo Bedre, Politiken, TV2ØST, Eurowoman med flere. Richard Winther var en internationalt anerkendt kunstner og professor ved Kunstakademiet i København.

Skulpturerne ejes af Gl. Holtegaard, som er indstillet på at indgå en deponerings/låneaftale med Lolland Kommune over en længere årrække, eksempelvis 25 år. Administrationen har sikret sig, at Gl. Holtegaards nye bestyrelse fortsat er interesseret i at indgå aftale om deponering.

Administrationen har haft dialog med henholdsvis Gl. Holtegaard, foreningen Richard Winters Hus, Teknik- og Miljømyndighed samt Park og Vej i Lolland Kommune i forhold til dels lånevilkår dels lovmæssige forhold jf. byggeloven.

Kommunale tilladelser:

Der er tale om kommunal grund, og der kræves ikke byggetilladelse til placering af skulpturerne på nævnte matrikel. Der kan være hensyn at tage til "vild med vilje" områder i forhold til græsslåning med videre omkring skulpturerne. Dette til senere afklaring, hvis der arbejdes videre med sagen. Påtænkes skulpturerne at placeres andetsteds, skal muligheder herfor undersøges.

Deponeringsaftale:

Gl. Holtegaard er positivt stemt for indgåelse af deponeringsaftale ud fra perspektivet om at knytte kunstværkerne til deres oprindelige, stedbundne historie. Aftalen skal i givet fald endeligt godkendes på et bestyrelsesmøde. En deponeringsaftale betyder, at Lolland kommune afholder udgifter til vedligeholdelse samt forsikring af skulpturerne. Direktøren for Gl. Holtegaard har sat forsikringsvurderingen af alle tre skulpturer til estimeret 1,5 mio. kr. Skulpturerne er for nuværende ikke forsikrede af Gl. Holtegaard. Da kommunen er selvforsikret, svarer beløbet til et eventuelt erstatningskrav mod Lolland Kommune i tilfælde af tyveri eller totalskade af værkerne. Udgifter til vedligeholdelse er ikke afklaret, men det forventes i lighed med øvrige kommunale bronzeskulpturer, at kommunen løser opgaven internt. Der er typisk tale om en årlig voksbehandling, der skærmer værkerne mod tæring til en estimeret pris på 1500 kr. pr. styk. Dette afhænger af en aftale med Park og Vej.

Forsikringsforhold:

Der er indkommet forsikringstilbud fra Lloyds Insurance, hvis virksomhed i Danmark varetages af AGS Forsikring, Oslo. Forsikring følger dansk lovgivning på området. Forsikringen dækker en total værdi på 1,5 mio. kr. svarende til værdiansættelsen af de tre skulpturer.

Årlig præmie lyder på 10.000 kr. med en selvrisiko på 10.000 kr. pr. skadestilfælde. Grundvilkår for aftalen er vedhæftet sagen som bilag.

Administrationen finder de fremsendte vilkår rimelige. I uddybende mail til administrationen, oplyser forsikringsselskabet, at skulpturerne ikke anses som værende en samling, der ellers udløser krav om overvågning (bilag ART 3. Begrænsede vilkår).

Administrationen har været i dialog med en række større forsikringsselskaber herunder Tryg, Codan, Topdanmark samt Storstrøms Forsikring. Ingen af selskaberne forsikrer kunst i det offentlige rum. Administrationen har desuden rådført sig med Willies Tower Watson, Slots- og Kulturstyrelsen samt Fuglsang Kunstmuseum.

Administrationens bemærkninger:

Administrationen har modtaget en række henvendelser fra stærkt bekymrede borgere i Vindeby samt fra kirken i forhold til placeringen af skulpturerne i offentligt rum. Arealet ligger i umiddelbar tilknytning til beboelse og til kirken. Bekymringerne adresserer skulpturerne meget eksplicit, og for nogen, stødende udtryk. Administrationen anerkender, at Richard Winters skulpturer kan forekomme grænseoverskridende og stødende. Det vurderes, at en borgerhøring vil være formålstjenlig i tilfælde af, at udvalget ønsker, at der indgås en deponeringsaftale med Gl. Holtegaard.

Transport og øvrige forhold:

Engangsudgift til transport og opsætning afholdes af Lolland Kommune. Skulpturerne er fæstnet på granitsokler, der indgår i en større granitring. Gl. Holtegaard ønsker at beholde granitfunderingen. Det betyder, at der pågår udgifter til at skille skulpturerne fra funderingen og i forbindelse med fremstilling af nye sokler til de tre skulpturer samt ankre til fæstning af skulpturerne i de respektive sokler.

Økonomi

Uden indgåelse af forsikring: Lolland Kommunen agerer som selvforsikret og afsætter 1,5 mio. kr. som erstatningssum i tilfælde af tyveri eller totalskade på værkerne.
Ved indgåelse af forsikringsaftale: Årlig præmie på 10.000 kr.

Transport og placering af værkerne i Vindeby inklusive sokler: 296.000 kr. Prisen tager ikke højde for uforudsete komplikationer. Foreningen Richard Winters Hus tilbyder, at medfinansiere udgifter til transport på op mod 30.000 kr.

Samlede etableringsudgifter: 266.000 kr. fratrukket tilskud fra Richard Winters Hus.

Årlige omkostninger:

10.000 kr. i forsikring samt ca. 4.000 kr. årligt i forbindelse med voksbeskyttelse af skulpturerne.

I alt: 14.000 kr. årligt.

Der resterer pr. 14. september i år 360.000 Kr. på Frie Kulturmidler eller 84.000 Kr. når samtlige etableringsudgifter samt den årlige forsikringspræmie er fratrukket.

De 4.000 kr. årligt til voksbeskyttelse kan findes på kunstkontoen. Det årlige budget på kunstkontoen lyder på 25.000 Kr.

Der resterer pr. 14. september i år 26.014 Kr. Dette grundet overførsel af midler fra 2022.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

1. lader placering af skulpturerne komme i høring i det pågældende lokalsamfund
2. indgår en forsikringsaftale som beskrevet i sagsfremstillingen
3. finansierer etablerings- og driftsudgifterne relateret til deponeringsaftalen inden for eget budget.

Beslutning

Udvalget besluttede at give et tilskud på 75.000 kr. Tilskuddet er betinget af, at skulpturerne placeres på egen grund ved Richard Winters hus.

Bilag

Richard Winther skulpturer bilag

Luftfoto Marrebæksvej

Generelle vilkår 1 mai 2023.pdf

TRA1 All Risk_Vilkår for forsikring av kunst_gjenstander LIC_SN 1 mai 2023.pdf

ART3 Begrensede_Vilkår for forsikring av kunst_gjenstander LIC_SN 1 mai 2023.pdf

Punkt 5: Mellefinansieringspuljens kriterier

00.01.00-Ø34-1-23

Sagsresumé

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget godkendte 8. juni 2023 etablering af en Mellefinansieringspulje på 800.000 kr. finansieret af midler fra landsbyklyngerne - 200.000 kr. fra hver klynge.

Udvalget skal i nærværende sag tage stilling til puljens kriterier, bevillingsbeløb mm.

Sagsfremstilling

Forslag om etablering af en Mellefinansieringspulje i Lolland Kommune, blev stillet af styregruppen for Sydøstlolland, fordi langt de fleste fonde først udbetaler det bevilligede tilskud til foreninger, når alle fakturaer er betalt, og regnskabet er aflagt. Der er dermed et behov for at sikre finansiering på anden vis i løbet af projektperioden. De øvrige landsbyklynger synes godt om idéen.

Puljen skal etableres som en kommunal pulje, der administreres af kommunen på lige fod med kommunens øvrige puljer.

Landsbyklyngernes styregrupper har fået mulighed for at komme med input til puljens kriterier, bevillingsbeløb osv. inden kriterierne besluttet af Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget - se input og overvejelser i vedhæftede bilag.

Administrationen anbefaler, at kriterier for puljen er som følger:

- Puljen kan søges af foreninger der ligger inden for landsbyklyngernes geografi
- Puljen kan søges af foreninger med almennyttige projekter.
- Der skal søges igennem og udbetales mellefinansiering til et CVR-nummer.
- Der kan kun søges til projekter der er fuld finansieret og hvor der er modtaget tilsagn fra en fond eller eksterne puljer.
- Der må ikke søges flere midler end der er givet tilsagn til fra eksterne fonde og puljer.
- Der kan maksimalt mellefinansieres 300.000 kr. pr. projekt fra puljen.
- Mellefinansiering gives efter "først-til-mølle" så længe der er penge i puljen.
- Tilsagn om mellefinansiering vil være tidsbegrænset på maksimalt to år.
- Mellefinansieringen skal tilbagebetales til Lolland Kommune senest 14 dage efter de bevilligede penge er udbetalt til foreningen.
- Ansøgninger til Mellefinansieringspuljen skal godkendes i Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget

Administrationen har kendskab til lignende puljer i Samsø, Randers og Billund kommune og er i gang med at sparre vedrørende de juridiske detaljer om sikkerhed for projektets gennemførelse og sikkerhed for, at tilskudsmidlerne kan afregnes til kommunen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget godkender kriterierne som beskrevet i sagen.

Beslutning

Godkendt

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget

Bilag

Input fra Landsbyklyngerne

Punkt 6: Fonyelse af kontrakt med Levende Musik i Skolen 2024-2027

20.03.01-G01-3-23

Historik

Lolland Kommune har været en del af skolekoncertordningen Levende Musik i Skolen (LMS) siden 2010. Levende Musik i Skolen er en abonnementsordning på skolekoncerter, der varetages af den selvejende institution Levende Musik i Skolen (LMS). Ordningen afspejler det demokratiske princip, at alle børn uanset geografi og opvækstbetingelser skal kunne møde det professionelle musikliv i hele dets bredde gennem koncerter, workshops mv. LMS er en selvstændig forening og således ikke koblet til Lolland Musikskole.

Sagsresumé

Levende Musik i Skolen fremsender kontrakt for perioden 2024- 2027 til beslutning i Fritid-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget samt Børne- og Skoleudvalget. Der er tale om et projektsamarbejde på tværs af sektorer.

Sagsfremstilling

Med deltagelse i Levende Musik i skolen-ordningen får alle folkeskoleelever og specialundervisningselever fra 0. – 9. klasse i Lolland Kommune mulighed for at opleve 1 årlig koncert med professionelle musikere på deres egen afdeling/skole. Genrerne er bredt repræsenteret og strækker sig over folkemusik, country, jazz og popmusik/stomp, og kunstnerne har god erfaring med formidling af musik til de respektive alderstrin. Forud for koncerten arbejder skolerne med LMS's undervisningsmateriale, der giver børnene et musikhistorisk indblik i den genre, de skal opleve. Således indgår et forståelses-og dannelseselement foruden selve koncertoplevelsen.

Koncerterne er tilpasset hhv. indskoling, mellemtrin og overbygning, og der er plads til 120 børn pr. koncert. Det forventede elevantal for de kommende skoleår er 2647, hvilket betyder, at der hvert skoleår i aftaleperioden afholdes 22 koncerter på kommunens folkeskoler med LMS.

Koncerterne arrangeres i et samarbejde mellem LMS, et kontaktlærernetværk samt en kommunekontaktperson. LMS udarbejder undervisningsmateriale til hver koncert, og skoler og musikere evaluerer hinanden efter hver koncert.

Der er i evalueringerne frem til nu udelukkende store roser til både musikerne og til skolerne, hvilket afspejler, at Musik i Tide-ordningen giver eleverne nogle enestående oplevelser, som mange af dem aldrig ville have fået, hvis det ikke havde været for disse skolekoncerter. Det gælder både i forhold til forskellige musikalske genrer og mødet med professionelle musikere. Samtidig skærper koncerterne elevernes blik for andres og egne kreative og kunstneriske udfoldelsesmuligheder og er således medvirkende til at understøtte den kulturelle dannelse på flere måder.

Kontrakt med LMS indeholder ud over skolekoncerterne bl.a. en ekstra koncert uden beregning, workshop for musiklærere og uddannelse af KulturCrews (en slags minikursus i eventkoordinering for elever, som skal hjælpe til med at reklamere for koncerten, tage imod musikerne mm.)

Økonomi

Elevtal pr. 2024 er 2500. Pris pr. elev: 34,50 kr. Samlet udgift i 2024: 86.250 kr.

Fordeling som følger:

- Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget afholder 1/3 af udgiften dvs. en samlet udgift på 28.750 kr. årligt.
- Børne- og Skoleudvalget afholder 2/3 af udgiften dvs. en samlet udgift på 57.500 kr. årligt.

Indstilling

Administrationen indstiller at udvalget godkender aftale med Levende Musik i Skolen for perioden 2024-2027

Beslutning

Godkendt.

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget
Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Lolland tilrettet kontrakt 24 27.pdf

Punkt 7: Opsamling fra 12-12 seminar vedr. Landsbyklynger

18.15.00-A08-7-20

Sagsfremstilling

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget skal drøfte hvilke vilkår der fremadrettet skal gælde for Landsbyklyngerne.

Baggrund

I august 2020 besluttede Byrådet, at der skal arbejdes med landsbyklynger i Lolland Kommune. Indsatsen skulle læne sig op ad DGI og Realdanias Landsbyklyngeprojekt, hvor formålet var at Landsbyklynger skulle sikre, at man også uden for de større byer bevarede muligheden for at leve et aktivt og indholdsrigt liv. En landsbyklynge kan have mange former og størrelser, men ifølge DGI og RealDania er den overordnede definition på en landsbyklynge "et samarbejde på tværs af landsbyer, som styrker hele området og understøtter det gode og aktive liv på landet" – dvs. et tæt samarbejde på tværs af landsbyer mellem engagerede ildsjæle, som sætter fælles mål for at skabe en positiv udvikling og en fælles fortælling for hele området i Landsbyklyngen.

I Lolland Kommune tages desuden et politisk og strategisk afsæt for arbejdet med Landsbyklynger i:

- Plan- og udviklingsstrategi (PUS)
- Kultur- og Fritidspolitikken
- Masterplan for Kultur- og Fritidsfaciliteter
- Sundhed på tværs

Nærmere beskrivelse heraf ses i vedhæftede bilag.

Midler fra Masterplanspuljen og restbudget – 900.000 kr. pr. klynge - er disponeret til indsatser og aktiviteter, der prioriteres og udpeges af landsbyklyngernes styregrupper.

De enkelte styregruppers indsatser mm. kan ses i vedhæftede status fra marts 2023.

Opsamling fra 12-12

På udvalgets 12-12 seminar i maj 2023 præsenterede repræsentanter fra landsbyklyngernes styregrupper hvilke indsatser, der arbejdes med. I forbindelse med opsamling på debatten opstod nogle vigtige spørgsmål, der skal afklares i forbindelse med det fremtidige klynge-samarbejde:

1. Mål

Målet er et samarbejde på tværs af landsbyer for at styrke landsbylivet og den positive udvikling i klyngens geografi. Samarbejdet skal kredse om kultur, fritid eller natur.

Skal det fortsat være målet?

Eller har udvalget andre og mere rammsættende ambitioner for klyngesamarbejdet?

2. Klynge-struktur

Landsbyområderne i Lolland Kommune er inddelt i 4 klynger. Enkelte steder opleves geografien for bred til at føle samhørighed og til gå sammen om indsatser.

Skal klyngestrukturen fastholdes?

Skal øerne være en klynge for sig?

3. Rammer

Indsatser og aktiviteter prioriteres og udpeges af landsbyklyngernes styregrupper og godkendes i store træk af udvalget.

Skal rammerne for klyngerne ændres? Skal forholdet mellem centrale tiltag og lokalt råderum afklares?

Hvad skal der ske med midlerne?

4. Facilitering

Styregrupperne har en fast konsulent tilknyttet, som i store træk har faciliteret møder og indsatser og som er bindeleddet til det politiske niveau.

Hvordan sikres en kobling mellem klyngerne og kommunen?

Er det nødvendigt med en kommunal facilitering – og i givet fald hvor lang tid?

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter spørgsmålene vedrørende landsbyklyngerne som er knyttet til de fire nedenstående punkter:

1. Mål
2. Klynge-struktur
3. Rammer
4. Facilitering

Tidligere besluttet

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget 17. august 2023, pkt. 5

Udsat til næste møde.

Beslutning

Drøftet - ønskes genoptaget på næste møde

Bilag

Landsbyklynger - politisk og strategisk ophæng

Landsbyklynger i Lolland Kommune - status marts 2023

Punkt 8: Åben orientering - 28. september 2023

00.01.00-G01-843-22

Sagsfremstilling

Orientering fra Musikskolen om projektet 'Sang og Musik på plejecentre og dagcentre i Lolland Kommune'.

Årshjul 2023/2024 for Fritids-, Kultur- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Orienteringerne tager til efterretning.

Bilag

Musikskolens afrapportering til udvalget vedr. projekt på plejecentre

Årshjul 2023-2024 FKF-udvalget

Punkt 9: Lukket:

00.01.00-G01-843-22

Orienteringen taget til efterretning

Punkt 10: Lukket:

00.01.00-G01-843-22

Godkendt