

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 13-11-2025**

**Mødedato** Torsdag d. 13. november 2025 kl. 15:30

**Mødested** Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 13. november 2025.....	3
Tema: Samarbejdet med civilsamfundsorganisationerne.....	4
Tema: SSP.....	5
Status på Tandplejen.....	6
Status på Familiens Hus.....	8
Status på antallet af underretninger og anbringelser.....	10
Budgetopfølgning 30. september 2025.....	11
Endelige takster 2026, Børneområdet.....	15
Godkendelse af overleveringsnotat fra afgangende BSU.....	16
Orientering 10. kl.....	17
Åben orientering - 13. november 2025.....	19
Lukket: Lukket orientering - 13. november 2025.....	20
Godkendelse af referat - 13. november 2025.....	21

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 13. november 2025**

00.01.00-G01-14-24

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 13. november 2025.

## **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

## **Punkt 2: Tema: Samarbejdet med civilsamfundsorganisationerne**

27.00.00-P20-4-21

### **Sagsfremstilling**

Udvalget har ønsket at få en orientering om Headspace, Red Barnet og Dansk Folkehjælps arbejde i Lolland Kommune. På mødet vil de tre organisationer fortælle om deres opgaver og indsatser i kommunen samt give deres perspektiv på samarbejdet med Lolland Kommune og på det fremtidige arbejde i forhold til børn, unge og familier i Lolland.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

## **Punkt 3: Tema: SSP**

27.25.00-G01-1-21

### **Historik**

SSP-indsatsen i Lolland Kommune har som formål at forebygge kriminalitet og risikoadfærd blandt børn og unge. Indsatsen bygger på forvaltningsloven, straffeloven §141 og offentlighedsloven. Forebyggelsen sker gennem både breddeorienterede tiltag – fx sociale medier, alkohol og Blå Mandag – og individorienterede indsatser såsom samtaler med unge, forælderådgivning og trivselskoordinering. Siden kommunalreformen har SSP etableret tværgående samarbejde med skoler, ungdomsuddannelser, politiet, foreningslivet og lokale netværk.

### **Sagsfremstilling**

SSP-indsatsen er en helhedsorienteret, tværgående indsats, der kombinerer forebyggelse på individ- og gruppeplan med samarbejde på tværs af kommunen og eksterne partnere. Indsatsen sikrer målrettet forebyggelse, styrker trivsel og skaber tryghed for børn og unge i Lolland Kommune.

Forebyggende tiltag på skoler: Undervisningsforløb, forældremøder, samtaler med elever og forældre, sociale pejlinger, forældre-netværk og Brandkadetter.

Bred forebyggelse: Facebook-opslag, oplysningsbreve, samarbejde med ungdomsuddannelser og FGU.

Samarbejde og mødefora: Lokalrådsmøder, SSP-områdemøder, SSP-kredsmøder, teammøder i Børn og Ungerådgivningen, Infohus-kredsmøder.

Sociale projekter og tryghedsforandringer: Brandkadetter, tryghedsforanstaltninger i udsatte områder, forebyggelse af ekstremisme via Infohus.

Fremtidige tiltag: Ultimo 2025 gennemføres egen undersøgelse af kriminalitet, rusmidler og sociale medier i udskolingsklasser.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller til at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

### **Bilag**

SSP i Lolland kommune (Børne og skoleudvalget) 2025-260925 Endelig version.pptx

## Punkt 4: Status på Tandplejen

29.15.00-G01-3-24

### Historik

I denne sag forelægges Børne- og Skoleudvalget status på tandplejen og tandreguleringsbehandling.

Lolland Kommunes tandpleje står som resten af landet over for udfordringer i forhold til blandt andet rekruttering og fastholdelse af personale.

### Sagsfremstilling

Tandplejen leverer forebyggende og behandlende tandpleje til i alt 6.792 børn og unge i alderen 0-22 år. Som udgangspunkt indkaldes børnene til kontrol hver 18. måned, men intervallet vurderes individuelt for hvert barn. Der skelnes mellem lavrisikobørn og højrisikobørn, baseret på blandt andet tandbørstevaner og tændernes tilstand. Kontrol af højrisikobørn prioriteres, og det er derfor primært lavrisikobørn, der aktuelt venter på undersøgelse.

Status på undersøgelser:

Efterslæbet på undersøgelser skyldes en række forhold, herunder corona nedlukningen, vakante stillinger, sygdom samt perioder med overlap i forbindelse med opsigelser og nyansættelser.

Der arbejdes målrettet på at indhente efterslæbet. Dette sker blandt andet ved at afholde såkaldte speeddage, hvor flere borgere indkaldes til undersøgelse på samme dag, så ressourcerne udnyttes mest effektivt. Derudover uddelegeres mange opgaver som muligt til klinikassistenter for at frigøre tid til de fagprofessionelle.

Vi arbejder aktivt med rekruttering og anvender vores respektive netværk for at tiltrække kvalificerede ansatte.

Det er dog ikke muligt at eliminere efterslæbet fuldstændigt, da vi både fagligt og lovgivningsmæssigt er forpligtet til at prioritere borgere, der har ventet længst på undersøgelse.

Tandregulering status:

Tandreguleringshuset varetager både visitation og behandling inden for tandreguleringsområdet.

Patienter sat i gang siden 1. januar 2025 212

Venteliste til opstart af behandling 0

Afsluttede behandlinger siden 1. januar 2025 107

Af de 212 igangsatte behandlinger udgår 58 tidlig indsats, der har til formål at forebygge et større behandlingsbehov senere.

Henviste borgere fra tandlægerne visiteres, bende og sættes i behandling inden for tre måneder. De systematiske visitationer forventes iværksat i begyndelsen af det nye år.

Ombygning og samarbejde:

Ombygningen af Tandreguleringshuset forventes afsluttet i efterårsferien når den sidste installation af belysning er gennemført. Samarbejdet med Tandreguleringshuset forløber fortsat tilfredsstillende. Der er for nylig afholdt et opfølgende møde med tandlægerne med henblik på skærpe kalibrering og procedurer i det daglige arbejde.

Der vil herefter først blive givet en ny samlet status til udvalget i december 2027.

### Økonomi

Ved årsskiftet gennemgås tillægsbevillingen for tandreguleringen med henblik på at sikre, at budgettet tilpasses det aktuelle aktivitetsniveau og udgiftsniveau. Gennemgangen skal medvirke til at skabe et retvisende budgetgrundlag for det kommende år.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Lov om Tandpleje

Kravene til og omfanget af den kommunale tandpleje.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

## **Bilag**

Status på Tandreguleringen oktober.docx

## **Punkt 5: Status på Familiens Hus**

27.27.00-A26-8-22

### **Historik**

Familiens Hus Lolland har siden juni 2023 haft til huse på Anemonevej 4 i Nakskov. Huset blev etableret med midler fra Socialstyrelsens pulje ”Udbredelse af Familiehuse i hele landet” (§ 15.26.34.10), hvor Lolland Kommune modtog 6 millioner kr. til projektperioden 1. april 2023 – 31. december 2026.

Formålet med Familiens Hus er at styrke den tidlige forebyggende indsats for børn i alderen 0-6 år og deres familier. Midlerne blev søgt med en forventning om, at en øget indsats i denne aldersgruppe kunne bidrage til at reducere antallet af underretninger og sager samt støtte forældre i at skabe trygge rammer for deres børn.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Familiens Hus har i projektperiodens første år leveret resultater, der ligger over de opstillede mål i den oprindelige ansøgning. Antallet af borgere, der benytter husets tilbud, er stigende, og der ses generelt en positiv modtagelse blandt småbørnsfamilier i kommunen.

#### **Familiens Hus som del af den tidlige indsats**

Husets aktiviteter og indsatser tilpasses løbende ud fra de behov, der identificeres blandt familierne. Gennem rådgivning, forældregrupper og sociale aktiviteter er der opnået gode erfaringer med at støtte familier tidligt i forløbet og dermed bidrage til at forebygge behovet for senere, mere indgribende indsatser.

#### **Synlighed og samarbejde**

Familiens Hus har opnået opmærksomhed både lokalt og nationalt. Huset har været fremhævet i Social- og Boligstyrelsens publikationer og har ydet sparring til andre kommuner i forbindelse med etablering af lignende tilbud. Derudover har huset haft besøg fra en række interessenter, herunder civilsamfundsorganisationer, regionale aktører og private samarbejdspartnere.

For at sikre synlighed og kontakt til målgruppen benyttes primært sociale medier. Facebook er den mest effektive platform, hvor især kvinder i alderen 25-34 år nås. I løbet af de seneste 28 dage har Facebook-siden haft 11.741 visninger, hovedsageligt fra borgere i Nakskov, Maribo, Rødby og Nykøbing F.

#### **Borgernes oplevelser**

Familiens Hus har gennemført en spørgeskemaundersøgelse for at få indblik i borgernes oplevelser og vurderinger af husets tilbud. Et sammendrag af besvarelsene er vedlagt.

#### **Videre proces**

De foreløbige erfaringer fra Familiens Hus vurderes som positive, men det er fortsat for tidligt at konkludere, hvilken langsigtet betydning indsatsen har. Det er særligt vanskeligt at vurdere, hvordan en tidlig indsats som Familiens Hus på sigt kan påvirke kommunens socioøkonomiske indeks, da sådanne effekter først kan aflæses over en længere årrække og i samspil med en række andre faktorer.

Frem mod budgetforhandlingerne for 2027 vil der derfor blive arbejdet på at indsamle yderligere data og dokumentation, så den politiske beslutning om Familiens Hus' fremtid kan træffes på et mere solidt grundlag.

### **Økonomi**

Projektet er finansieret af Socialstyrelsen frem til 31. december 2026. Derudover bidrager Familiecenter Toftegård til indkøb af bl.a. fødevarer til barselscaféen og arrangementer, mens Børn, Unge og Familie finansierer rengøring, IT-udstyr og internet.

Udvalget ønskede på mødet d. 13. marts 2025 at administrationen undersøgte hvorvidt det var muligt at søge fonde eller puljer til videreførelse af tilbuddet, når projektperioden udløber. Dette er blevet nøje afdækket, og tilbagemeldinger er, at der ikke er interesse fra fonde til, at finansiere allerede eksisterende tilbud, deres fokus er på oprettelse af nye og uprøvede tilbud.

Jvf ovenstående betyder det at hvis Familiens Hus skal fortsætte efter projektperiodens udløb, vil det kræve fuld økonomisk dækning af drift, vedligeholdelse og aktiviteter fra 2027.

## Udgifter 2026-niveau

Løn udgifter 1.350.000 kr.

Drift af bygning 250.000 kr.

Drift af tilbud 250.000 kr.

I alt 1.850.000 kr.

Sektoren ser pt. på om aldersgrupperne kan udvides da der er kommet henvendelser på om der ikke laves tilbud til børn i førskolealderen. Til en udvidelse af aldersgruppen vil det være muligt at søge fondsmidler til at udvikle.

For at søge midler skal der være sikkerhed for at der er et familiens hus til at varetage den ekstra opgave.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

## **Bilag**

Spørgeskema til familierne.docx

Status Familiens Hus Lolland sep. 2025.pdf

## Punkt 6: Status på antallet af underretninger og anbringelser

34.00.00-P05-1-24

### Supplerende sagsfremstilling

I de seneste år har antallet af underretninger og anbringelser været støt stigende.

### Sagsresumé

I denne sags præsenteres Børne- og Skoleudvalget for en status på antallet af underretninger og anbringelser for 3. kvartal 2025.

### Sagsfremstilling

I de senere år er antallet af underretninger støt stigende. Dette kan opfattes som en positiv indikator på, at vi som samfund bliver bedre til at observere og rapportere på potentielle sårbarheder og risikofaktorer blandt børn og unge.

Det samme har gjort sig gældende i forhold til et stigende antal af anbringelser, hvor viden og kendskabet til behovet for at understøtte børnene og de unge bliver mere synligt ved hjælp af underretninger og forebyggende indsatser.

Med den øget opmærksomhed i form af underretninger, og det øget behov for anbringelser stiger udgifterne også økonomisk for at kunne varetage disse anbringelser i de kommende år.

Denne udvikling understreger samtidig nødvendigheden af at styrke den tidlige indsats, særligt i samarbejde med almenområdet. Jo tidligere vi sammen med dagtilbud, skoler og sundhedspleje får øje på begyndende mistrivsel, desto bedre mulighed har vi for at sætte ind med støtte tæt på barnets hverdag. En styrket tidlig indsats kan forebygge behovet for mere indgribende foranstaltninger som anbringelse og samtidig bidrage til en mere bæredygtig økonomi.

Nedenfor ses en oversigt over udviklingen i antallet af underretninger og anbringelser i indeværende år, samt de to foregående år

Underretninger:

2023: 1651 underretninger

2024: 1703 underretninger

2025: 1244 pr. 30.09.25

Anbringelser:

2023: 239 anbringelser (heraf 62 ny anbringelser)

2024: 258 anbragte (heraf 54 ny anbringelser)

2025: 254 anbragte pr. 30.09.25 (heraf 27 nyanbringelser)

Vedhæftet er et visuelt værktøj der viser en databaseret status/orientering til udvalget.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

### Bilag

Orientering BS Underretninger og anbringelser 3. kvartal.pptx

## Punkt 7: Budgetopfølgning 30. september 2025

00.30.14-A00-2-24

### Sagsresumé

Sagen omhandler årets sidste budgetopfølgning pr. 30. september 2025.

Sagen er en beslutningssag.

### Sagsfremstilling

Dette er årets sidste budgetopfølgning og giver et samlet overblik over de forventede økonomiske resultater for 2025.

For Børne- og Skoleudvalget forventes et regnskabsresultat på 895,2 mio. kr., hvilket holdt op imod korrigeret budget svarer til et mindreforbrug på 14. mio. kr.

Der forventes på nuværende tidspunkt en samlet budgetoverførsel til 2026 på 9 mio. kr. vedrørende de decentrale institutioner; PPR, daginstitutioner, skoler, SFO, Sundhedsområdet og Toftegård.

På denne budgetopfølgning foreslås der en negativ tillægsbevilling på i alt 3,3 mio. kr. til Børne- og Skoleudvalget, hvoraf 2,3 mio. kr. tilføres kassen. Dette er beskrevet i bemærkningerne (se **bilag 1**).

For kommunen samlet set vurderes driften at fremstå tilfredsstillende, men der er fortsat markante forskelle mellem de enkelte udvalg. På baggrund af de seneste skøn forventes de samlede serviceudgifter at ligge omkring 30 mio. kr. under kommunens serviceramme.

Anlægsforbruget forventes at blive relativt højt med et samlet forbrug på knap 195 mio. kr. Til sammenligning udgjorde anlægsforbruget i 2024 godt 162 mio. kr.

Der foreslås en samlet negativ tillægsbevilling på knap 14 mio. kr. - hovedsageligt vedrørende driften. Der forventes samtidig overførsler til 2026 på 73 mio. kr., heraf 72 mio. kr. på driften. Det er en smule højere end overførslerne fra 2024 til 2025.

Likviditeten, målt efter kassekreditreglen (gennemsnittet af de seneste 365 dages likviditet), ligger generelt på et lavere niveau end i 2024. Den forventes at falde fra 103 mio. kr. ved udgangen af september til omkring 94 mio. kr. ved årets udgang – baseret på de nuværende forudsætninger.

Det samlede regnskabsresultat - eksklusive forventede overførsler - viser et underskud på 100,7 mio. kr., hvilket er 30,3 mio. kr. bedre end det korrigerede budget på 131 mio. kr. Det skyldes især et forventet mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet.

Resultat, mio. kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse	Forventede overførsler	Afvigelse uden forventede overførslet
Indtægter (skatter og tilskud)	-4.243,9	-4.241,3	2,6	0	2,6
Driftsudgifter	4.159,8	4.062,1	-97,6	72,0	-25,6
Renter	12,1	12,1	0,0	0	0,0
Anlæg	203,1	194,9	-8,2	1,0	-7,2
<b>Resultat i alt</b>	<b>131,0</b>	<b>27,7</b>	<b>-103,3</b>	<b>73,0</b>	<b>-30,3</b>

### Indtægter

Siden årsskiftet har Lolland Kommune tilbagebetalt 16 mio. kr. i efterregulerede ejendomsskatter for perioden 2021 til 2023. I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. maj blev der givet en tillægsbevilling på 13,4 mio. kr. Der foreslås derfor en tillægsbevilling på de resterende 2,6 mio. kr. under skatter som følge af en mindreindtægt (merudgift) vedrørende yderligere tilbagebetaling af efterregulerede ejendomsskatter.

## Drift

Samlet set forventes et mindreforbrug på knap 26 mio. kr. på driften, når de skønnede overførsler til 2026 fratrækkes. Serviceudgifterne ligger omkring 15 mio. kr. højere end forventet, mens udgifterne til ikke-serviceområder ligger 41 mio. kr. lavere.

Mindreforbruget kan især henføres til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, der forventer mindreudgifter på knap 43 mio. kr. (eksklusive forventede overførsler til 2026). Det skyldes hovedsageligt lavere udgifter på arbejdsmarkedsområdet – særligt til varig forsørgelse.

Der forventes samtidig merudgifter på i alt 22 mio. kr. (eksklusive forventede overførsler til 2026), fordelt på

- Klima-, Teknik- og Miljøudvalget med 6,9 mio. kr. som følge af især stigende udgifter til færgedrift
- Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget med 9,7 mio. kr. til fast vagt, mellemkommunale betalinger og madservice
- Økonomi- og Erhvervsudvalget med 5,8 mio. kr. primært vedrørende lov- og cirkulæreprgrammet, øgede udgifter til det sunde frokostmåltid samt flytning af opgaver på ældreområdet.

En nærmere gennemgang af afvigelserne på driften fremgår af **bilag 1**.

Der foreslås samlet set negative tillægsbevillinger på godt 15 mio. kr. til driften, hvoraf minus 34 mio. kr. er forventede mindreudgifter på arbejdsmarkedsområdet.

De samlede tillægsbevillinger til serviceudgifter udgør 19,3 mio. kr. Hvis de foreslåede bevillinger godkendes, vil bevillingsreserven reduceres fra 31,6 mio. kr. til 12,3 mio. kr.

## Anlæg

De samlede anlægsudgifter forventes at udgøre 195 mio. kr., hvilket ligger tæt på det korrigerede budget på 203 mio. kr. Der er dog fortsat en mindre usikkerhed, da erfaringen viser, at skønnene kan overstige de endelige regnskabstal.

Der foreslås en samlet negativ tillægsbevilling på 1,4 mio. kr. til anlæg, hvoraf 0,6 mio. kr. vedrører midler til pleje af grønne områder i forbindelse med ny daginstitutionen, der foreslås omplaceret til driften.

## Likviditet

Kommunens gennemsnitlige likviditet er svagt faldende og udgjorde 103 mio. kr. ved udgangen af september. Med de nuværende forudsætninger forventes den at falde til omkring 94 mio. kr. ved årets udgang, hvilket er et markant lavere niveau end ved udgangen af 2024.

## Hvordan så det ud sidst - budgetopfølgningen 31. maj

Ved budgetopfølgningen pr. 31. maj var der en forventning om et driftsoverskud på 141,1 mio. kr. Dette er nu opjusteret til 179,2 mio. kr., primært som følge af lavere udgifter på driften – særligt på arbejdsmarkedsområdet.

Samtidig er den forventede driftsoverførsel til 2026 opjusteret til 72 mio. kr. mod 67 mio. kr. i den foregående opfølgning.

## Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser som følge af denne budgetopfølgning

Område	Indgår i indstillingspunkt	Bevilling, mio. kr.	Bevilling i alt mio. kr.
<b>Drift</b>			<b>-15,2</b>
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	1	6,9	

Børne- og Skoleudvalget	2	-3,3	
Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget	3, 4	9,7	
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	5	-34,2	
Økonomi- og Erhvervsudvalget	6, 7, 8	5,8	
<b>Anlæg</b>			<b>-1,4</b>
Udgifter til salg af grunde og bygninger	9	0,4	
Indtægter fra salg af grunde og bygninger	10	-1,2	
Overføres fra Sangfuglen i Nakskov til Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets område til pleje af grønne områder ved Park og vej	11	-0,6	
<b>Finansiering</b>			<b>2,6</b>
Skatter - tilbagebetaling af efterreguleret grundskyld	12	2,6	
<b>Samlet kassehenlæggelse</b>			<b>-14</b>

Nedenfor er vist de forventede bevillingsmæssige udeståender på driften, der ikke er medtaget.

Udvalg	Mio. kr.
Klima-, Teknik - og Miljøudvalget	0,1
Børne- og Skoleudvalget	-1,8
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	-8,7
<b>Forventet mindreudgift i alt</b>	<b>-10,4</b>

## Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

## Indstilling

Administrationen Indstiller,

- at der til Børne- og Skoleudvalget gives en negativ tillægsbevilling på 3,3 mio. kr. Dels -2,7 mio. kr. til forventede mindreudgifter til erhvervsgrunduddannelserne, der tilføres kassen. Dels 0,4 mio. kr. til folkeskolens kvalitetsprogram jævnfør dette års lov- og cirkulæreprogram finansieret af kassen og dels -1,0 mio. kr. i 2025 og i de efterfølgende år, der budgetoplaceres til Økonomi- og Erhvervsudvalget til medfinansiering af sundt frokostmåltid i daginstitutionerne.
- at Børne- og Skoleudvalget indstiller budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Indstilles godkendt.

## **Behandlingsplan**

Sagen afgøres af byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 \_budgetopfølgning Lolland Kommune 30. september 2025

Bilag 2 \_økonomisk ordbog\_revideret maj 2024\_tilg (003)

## **Punkt 8: Endelige takster 2026, Børneområdet**

27.03.12-G01-1-25

### **Sagsresumé**

På baggrund af budgetvedtagelsen 2025 er der foretaget ny beregning af takster for 2026 vedrørende forældrebetaling for dagpleje, kommunale daginstitutioner, mv.

### **Sagsfremstilling**

Taksterne for forældrebetaling for børn i den kommunale dagpleje, kommunale daginstitutioner, samt reviderede beløb for tilskud til private daginstitutioner og private pasningstilbud er blevet genberegnet med baggrund i vedtagelsen af budgettet for 2026 den 9. oktober 2025.

Taksterne fastsættes med udgangspunkt i kommunens driftsudgifter til området ud fra det vedtagne budget. Taksterne på dagtilbudsområdet er beregnet som 25 procent af kommunens bruttodriftsudgifter på hver tilbudstype. Taksten på dagpleje stiger fra 2025 til 2026 som følge af et faldende børnetal til at dække områdets fællesomkostninger samt etablering af gæstehuse og legestuer.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

Taksterne til afregning af privatinstitutioner og private pasningsordninger følger dagtilbudslovens paragraf 36, paragraf 37, paragraf 38 og paragraf 80.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter de reviderede takster og fremsender det endelige takstblad til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådets godkendelse.

### **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

Takstoversigt 2026

## **Punkt 9: Godkendelse af overleveringsnotat fra afgående BSU**

00.01.00-A21-1-25

### **Sagsresumé**

Sagen er en godkendelsessag, hvor udvalget skal godkende det vedlagte overleveringsnotat fra det afgående BSU i forbindelse med kommunalvalget.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med kommunalvalget skal der udarbejdes overleveringsnotater fra de afgående udvalg.

Formålet er at sikre så stor kontinuitet som muligt i udvalgenes strategiske og politiske arbejde ved at give de nye udvalg et samlet overblik over igangværende opgaver, centrale kommende udfordringer, beslutninger og prioriteringer på udvalgets område.

BSU drøftede på mødet i september og oktober indholdet af eget overleveringsnotat med afsæt i den tidligere godkendte notatskabelon på tværs af udvalg.

Vedlagt: 1) Kladde til overleveringsnotat, 2) Forslag til gennemskrevet overleveringsnotat jf. skabelonen for overleveringsnotater.

Det bemærkes, at der lægges op til at notaterne udarbejdes i overensstemmelse med skabelonen for at sikre ensartethed på tværs af udvalgene og dermed lette introduktionen til de enkelte udvalg for tiltrædende medlemmer.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender vedlagte overleveringsnotat.

### **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.

### **Bilag**

Gennemskrevet overlevering fra afgående BSU

Kladde til overleveringsnotat\_BSU

## Punkt 10: Orientering 10. kl.

17.00.00-G01-104-19

### Historik

Som led i det løbende afrapportering på kvalitet fremlægges resultaterne fra afgangsprøverne i 10. klasse på Maribo Skole og Byskolen. Formålet er at give udvalget indsigt i elevernes faglige resultater og udviklingen over tid samt at identificere eventuelle tendenser, der kan danne grundlag for pædagogiske og organisatoriske tiltag.

### Sagsresumé

Sagen omhandler resultaterne fra 10. klasses afgangsprøver på Maribo Skole og Byskolen for de seneste tre skoleår. Resultaterne viser en positiv udvikling på Maribo Skole og en mindre tilbagegang på Byskolen. Begge skoler har en høj andel af elever, der opnår mindst karakteren 2 i dansk og matematik, men der er forskel på det samlede faglige niveau.

Andel af elever med ukrainsk baggrund udgør en del af eleverne, og der redegøres også for dette forhold på mødet.

### Sagsfremstilling

Maribo Skole

Der ses en tydelig positiv faglig udvikling i både dansk og matematik. Efter et fald i 2023/24 er gennemsnittet steget markant i 2024/25 – fra 4,9 til 6,1 i dansk og fra 4,5 til 6,5 i matematik. Det indikerer en styrket undervisningskvalitet og bedre udbytte af målrettede indsatser.

Andelen af elever, der opnår mindst 2 i både dansk og matematik, er steget til 100 %, hvilket er et meget tilfredsstillende resultat.

Byskolen

Resultaterne viser mindre stabile faglige præstationer. Dansk og matematik ligger på gennemsnit mellem 4 og 5, og fysik/kemi falder markant i 2024/25. Andelen af elever, der består med mindst 2 i dansk og matematik, er stabil, men lavere end på Maribo Skole (85 %).

Fag	Maribo 2022/23	Maribo 2023/24	Maribo 2024/25	Byskolen 2022/23	Byskolen 2023/24	Byskolen 2024/25
Dansk	5,9	4,9	6,1	4,1	4,6	5,1
Matematik	6,1	4,5	6,5	4,6	4,3	4,1
Engelsk	5,1	7,7	6,1	5,2	5,6	4,9
Fysik/kemi	-	-	-	5,0	6,3	3,7
Andel med mindst 2 i dansk og matematik	95 %	91,7 %	100 %	88,6 %	84,8 %	85 %

### Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Folkeskolens § 9, stk. 2 og § 13, stk. 3 om afgangsprøver og 10. klasses undervisning. Bekendtgørelse om folkeskolens prøver (BEK nr. 1030 af 18/09/2014).

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 11: Åben orientering - 13. november 2025

00.01.00-G01-14-24

## Sagsfremstilling

Åben orientering til Børne- og Skoleudvalgets møde den 13. november 2025.

### Høring af strategi for Fremtidens Bibliotek

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget har på mødet den 9. oktober 2025 besluttet at sende det vedhæftede udkast til en strategi for Fremtidens Bibliotek i Lolland Kommune i offentlig høring. Høringen løber over fire uger, men Børne- og Skoleudvalget har mulighed for at indsende et høringssvar umiddelbart efter udvalgmødets afslutning.

### Status på elevtal Lolland Internationale Skole

#### Antal elever

Skole	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	I alt
Lolland Internationale Skole	19	16	13	21	22	20	18	18	17	13	177
<b>I alt</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>177</b>

## Beslutning

Fraværende: Eric Steffensen

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

Strategi for Fremtidens Bibliotek i Lolland Kommune.docx

## **Punkt 12: Lukket: Lukket orientering - 13. november 2025**

00.01.00-G01-14-24

Fraværende: Eric Steffensen

Ingen orientering.

## **Punkt 13: Godkendelse af referat - 13. november 2025**

00.01.00-G01-14-24

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 13. november 2025.

### **Beslutning**

Fraværende: Eric Steffensen

Godkendt.