

REFERAT Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget d. 11-05-2026

Mødedato Mandag d. 11. maj 2026 kl. 11:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 11. maj 2026.....	3
Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen vedrørende praksis for ændring af anbringelsessted.....	4
Orientering om headspace Lolland – årsrapport 2025.....	7
Orientering om Rigsrevisionens beretning om sagsbehandling ved anbringelser af børn.....	9
Orientering om økonomisk tildeling til skoleområdet.....	11
Orientering om budget i dagplejen.....	13
Elevtal og prognose for skoleområdet.....	15
Status på etablering af vuggestue i Rydsmarken.....	17
Åben orientering - 11. maj 2026.....	18
Lukket: Lukket orientering - 11. maj 2026.....	19
Godkendelse af referat - 11. maj 2026.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 11. maj 2026

00.01.00-G01-20-25

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalgets møde den 11. maj 2026.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen vedrørende praksis for ændring af anbringelsessted

27.69.00-A26-1-26

Sagsresumé

Denne sag fremsendes til Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget til orientering og til Byrådet til beslutning. Decentral leder for Børn og Unge myndighed, Michael Vinther Hansen, deltager under punktet.

Ankestyrelsen har afgivet en tilsynsudtalelse vedrørende Lolland Kommunes praksis for interne flytninger af anbragte børn og unge. Ankestyrelsen vurderer, at praksis ikke er i overensstemmelse med Barnets Lov. Kommunen tilpasser på den baggrund praksis og har iværksat tiltag for at sikre overensstemmelse med gældende regler samt fremsender en tilbagemelding til Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har den 14. april 2026 fremsendt en tilsynsudtalelse vedrørende Lolland Kommunes praksis for ændring af anbringelsessted for børn og unge inden for samme institution.

Sagen er rejst på baggrund af henvendelse af 27. november 2024 samt efterfølgende redegørelser fra Lolland Kommune i marts og maj 2025.

Tilsynet har vurderet, om kommunens praksis er i overensstemmelse med reglerne i Barnets Lov om ændring af anbringelsessted.

Ankestyrelsens vurdering

Ankestyrelsen vurderer, at Lolland Kommune har handlet i strid med gældende regler i Barnets Lov i forbindelse med interne flytninger inden for samme institution.

Konkret lægger Ankestyrelsen til grund, at:

- Flytning til en ny adresse inden for samme institution skal behandles som ændring af anbringelsessted efter Barnets Lov §§ 97, stk. 2 og 98
- Der skal foretages en konkret og individuel vurdering, også ved interne flytninger, hvor barnet forbliver på samme adresse, hvis indholdet af tilbuddet ændres væsentligt

Ankestyrelsen har på den baggrund anmodet Byrådet om inden to måneder at redegøre for, hvad udtalelsen giver anledning til.

Gældende ret og principper

Efter Barnets Lov skal afgørelser om støtte til børn og unge træffes på baggrund af en konkret og individuel vurdering af barnets behov og med fokus på barnets bedste.

Derudover indebærer loven et skærpet fokus på:

- Barnets rettigheder og inddragelse
- Retssikkerhed i sagsbehandlingen
- Korrekt anvendelse af afgørelseskompetence ved væsentlige ændringer i indsatsen

Forvaltningens vurdering og opfølgning

Forvaltningen tager Ankestyrelsens vurdering til efterretning og ændrer fremadrettet praksis
Det betyder:

- At Lolland Kommune, i situationer, hvor vi ønsker at flytte et barn eller en ung til en ny adresse inden for samme institution, behandler flytningen som ændring af anbringelsessted efter barnets lov §§ 97, stk. 2 og 98. Flytningen kræver samtykke fra forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge, der er fyldt 12 år og hvis dette ikke kan opnås, træffes afgørelsen om ændring af anbringelsessted af børne- og ungeudvalget.
- At Lolland Kommune, i situationer, hvor vi ønsker at flytte et barn eller en ung til en anden afdeling inden for samme institution, altid foretager en konkret og individuel vurdering af om der er tale om ændring af

anbringelsessted. Skønnes dette at være tilfældet kræver flytningen samtykke fra forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge, der er fyldt 12 år og kan dette ikke opnås, træffes afgørelsen om ændring af anbringelsessted af børne- og ungeudvalget.

Forvaltningen har påbegyndt følgende tiltag:

- Gennemgang og tilpasning af gældende arbejdsgange og retningslinjer
- Faglig og juridisk opkvalificering af relevante medarbejdere
- Styrket ledelsestilsyn med praksis på området

Strategiske perspektiver

Sagen skal ses i sammenhæng med den generelle implementering af Barnets Lov, hvor der nationalt er øget fokus på:

- Retssikkerhed og korrekt sagsbehandling
- Stabilitet i anbringelser og færre skift
- Tydelig adskillelse mellem faglige vurderinger og formelle afgørelser

Tilsynsudtalelsen peger dermed ikke kun på en konkret praksis, men også på et mere generelt ledelsesmæssigt fokus på koblingen mellem faglig praksis og juridisk ramme.

Videre proces

Byrådet skal som led i tilsynet afgive en tilbagemelding til Ankestyrelsen. Der er på den baggrund udarbejdet et udkast til svarbrev, som vedlægges sagen til politisk godkendelse. Efter godkendelse fremsendes tilbagemeldingen til Ankestyrelsen.

Økonomi

Tilpasningen af praksis forventes primært at have administrative og faglige konsekvenser i form af:

- Øget sagsbehandlingstid i forbindelse med afgørelser
- Øget dokumentationskrav
- Behov for kompetenceudvikling

Der kan på sigt være afledte økonomiske konsekvenser, hvis ændret praksis påvirker omfang eller karakter af anbringelser.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Afgørelser om anbringelse og ændring af anbringelsessted træffes efter bestemmelserne i Barnets Lov.

Efter Barnets Lov §§ 97, stk. 2 og 98 skal ændringer i barnets eller den unges anbringelsessted behandles som afgørelser, når der sker væsentlige ændringer, herunder ved flytning til en anden adresse eller ved ændringer i indsatsens indhold.

Det følger endvidere af lovens grundlæggende principper, at der i alle sager skal foretages en konkret og individuel vurdering af barnets behov, og at afgørelser skal træffes med udgangspunkt i barnets bedste og under iagttagelse af retssikkerhedsmæssige krav.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning
2. Sagen oversendes til Byrådet
3. Byrådet godkender vedlagte udkast til tilbagemelding til Ankestyrelsen
4. Tilbagemeldingen fremsendes til Ankestyrelsen

Beslutning

Ad1) Orienteringen taget til efterretning.

Ad2) Godkendt

Ad3) Anbefales godkendt

Ad4) Anbefales godkendt

Behandlingsplan

Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget

Byrådet

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen (anonymiseret)

Tilsynsudtalelse om Lolland Kommunes praksis for ændring af anbringelsessted

Punkt 3: Orientering om headspace Lolland – årsrapport 2025

27.00.00-P20-1-20

Historik

Headspace har tidligere været behandlet på Børne- og Skoleudvalgets møder:

- [4. juni 2025](#)
- [10. april 2025](#)
- [6. februar 2025](#)

Sagsresumé

Børn-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget orienteres om årsrapporten for headspace Lolland 2025. Rapporten viser en markant stigning i aktivitet og en fortsat udvikling af indsatsen over for børn og unge i kommunen.

Sagsfremstilling

Headspace Lolland har fremsendt årsrapport for 2025 med status på aktiviteter, målgrupper og udviklingstendenser.

Om headspace

headspace er et landsdækkende, civilsamfundsaseret tilbud til børn og unge i alderen 12–25 år, som tilbyder gratis og anonym rådgivning uden henvisning. Indsatsen er baseret på frivillige og få fagprofessionelle medarbejdere og har fokus på tidlig, forebyggende støtte til unge med sociale og personlige udfordringer.

Tilbuddet er kendetegnet ved:

- Lav adgangstærskel (ingen ventetid og ingen krav om henvisning)
- Fokus på unges egne behov og præmisser
- Samspil med øvrige aktører gennem brobygning til bl.a. kommunale tilbud og psykiatri

headspace Lolland indgår i samarbejde med Lolland Kommune og fungerer som et supplement til de kommunale indsatser på ungeområdet.

Årsrapport

Rapporten viser samlet set en positiv udvikling i aktivitetsniveauet:

- 424 unge har modtaget rådgivning eller været i kontakt med headspace (+40 % fra 2024)
- Der er gennemført 700 rådgivningssamtaler (+35 %)
- 2.173 børn og unge er nået via outreach-aktiviteter

Outreach-indsatsen er styrket væsentligt i 2025 med i alt 193 aktiviteter, heraf 105 målrettet børn og unge. Indsatsen omfatter bl.a. oplæg og workshops på skoler og uddannelsesinstitutioner samt øvrige opsøgende aktiviteter i lokalområdet.

Rapporten viser samtidig, at headspace Lolland i stigende grad møder en bredere målgruppe af unge – både aldersmæssigt og i forhold til problemstillinger. Centrale temaer i rådgivningen er bl.a. trivsel i hverdagen, relationer, angst og identitet.

En stor andel af de unge har forud for kontakten til headspace været i kontakt med andre dele af systemet, og headspace spiller en rolle i brobygning til relevante tilbud, herunder kommunale indsatser og psykiatrien.

Evalueringer peger på høj oplevet effekt af indsatsen, hvor langt størstedelen af de unge oplever, at det har hjulpet dem at komme i headspace.

Samtidig ses enkelte udviklingstendenser, herunder et fald i brugen af chatrådgivning samt et mindre fald i antallet af unge i fysisk rådgivning, hvilket bl.a. skal ses i sammenhæng med den øgede outreach-indsats.

Vurdering

Årsrapporten viser, at headspace Lolland fortsat udvikler sig som et centralt lavtærskeltilbud til børn og unge i kommunen.

Den øgede aktivitet – særligt inden for outreach – peger på en styrket forebyggende indsats, hvor flere unge nås tidligere og i deres egne miljøer.

Samtidig indikerer udviklingen, at målgruppen er bredere og i nogle tilfælde mere kompleks, hvilket stiller krav til samarbejde og sammenhæng mellem civilsamfund, kommune og øvrige aktører.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning,

Behandlingsplan

Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget

Bilag

Årsrapport headspace Lolland 2025

Punkt 4: Orientering om Rigsrevisionens beretning om sagsbehandling ved anbringelser af børn

27.00.00-G01-14-26

Sagsresumé

Denne sag forelægges Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget til orientering om Rigsrevisionens beretning om sagsbehandling ved anbringelser af børn. Decentral leder for Børn og Unge myndighed, Michael Vinther Hansen, deltager under punktet.

Rigsrevisionen finder, at 69% af sagerne på landsplan ikke overholder ét eller flere lovkrav, særligt ift. rettidighed i undersøgelse, plan og opfølgning. Resultaterne peger på behov for øget fokus på rettidighed, dokumentation og systematik i sagsbehandlingen. Administrationen gennemgår sager og arbejdsgange med henblik på at afklare og styrke kvaliteten.

Sagsfremstilling

Rigsrevisionen har offentliggjort en beretning om kommunernes sagsbehandling ved anbringelser af børn uden for hjemmet.

Beretningen peger på, at der på landsplan er udfordringer med at overholde lovgivningens krav til sagsbehandlingen, særligt i forhold til rettidighed i børnefaglige undersøgelser, udarbejdelse af Barnets plan og opfølgning.

For Lolland Kommune viser beretningen, at kommunen ligger omkring landsgennemsnittet på de undersøgte indikatorer for rettidighed.

I forbindelse med høringsprocessen har Lolland Kommune gennemgået de omfattede sager manuelt. Gennemgangen peger på, at der i nogle tilfælde kan være forskelle mellem registrerede data og den faktiske sagspraksis, bl.a. som følge af registreringspraksis og systemforhold.

Beretningen giver samlet set anledning til et fortsat fokus på rettidighed, dokumentation og systematik i sagsbehandlingen.

Offentlig debat og interessevaretagelse

Beretningen har givet anledning til debat i både dagspressen og kommunale fagmedier. KL og flere kommuner har peget på metodiske udfordringer, herunder at analyserne i høj grad er baseret på dataudtræk, som ikke nødvendigvis afspejler den samlede sagsbehandling.

Administrationens vurdering ligger i forlængelse heraf, idet der kan være forskelle mellem registrerede data og faktisk praksis. Samtidig giver beretningen anledning til et fortsat fokus på kvaliteten i sagsbehandlingen, som der arbejdes videre med lokalt.

Opfølgning og næste skridt

Administrationen er på baggrund af beretningen i gang med at:

- gennemgå de relevante sager med henblik på at afklare omfanget af henholdsvis reelle sagsbehandlingsudfordringer og registreringsmæssige forhold
- vurdere behovet for justeringer i arbejdsgange, ledelsesopfølgning og registreringspraksis
- have fokus på rettidighed i de centrale sagsskridt, herunder børnefaglig undersøgelse, Barnets plan og opfølgning

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Behandlingsplan

Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget

Bilag

Bilag 2 Endelig beretning fra Rigsrevisionen den 9. april 2026

Bilag 1 Rigsrevisionens beretning med fokus på Lolland

Punkt 5: Orientering om økonomisk tildeling til skoleområdet

00.01.00-A00-19-25

Sagsresumé

Med denne sag gives en orientering om, hvordan kommunens skoler tildeles økonomi.

Sagsfremstilling

Lolland Kommunes folkeskoler tildeles økonomi ud fra en tildelingsmodel der er politisk godkendt. Modellen er senest godkendt d. 6. februar 2025 af det daværende Børne- og Skoleudvalg.

Modellen har til formål at omfordele de midler, som der politisk afsættes til politikområdet igennem budgetprocesser, lovændringer, forlig mv., til den enkelte skole.

Det følger af kompetencefordelingen i Lolland Kommune, som beskrevet i decentraliseringsgrundlaget, at:

"Den decentrale leder har det fulde økonomiske ansvar og kompetence for det tildelte budget. Budgettet betragtes som en økonomisk ramme, som den decentrale leder har kompetence til at anvende på den bedst mulige måde i forhold til at løse sine opgaver – forudsat at det sker i overensstemmelse med byrådets besluttede aktivitets- og serviceniveau og efter de regler og principper, som er gældende i Lolland Kommune."

Skolelederen er decentral leder i Lolland Kommune, og har derfor til opgave, og ansvar, at anvende budgettet der udmøntes via tildelingsmodellen på den måde, hvorpå det vurderes at give de bedste resultater, i forhold til de retninger der er sat politisk i f.eks. Folkeskolestrategien.

Selve tildelingsmodellen er i princippet blot en måde at omfordele midler ud fra et sæt kriterier. Der følger med modellen ikke krav om, at skoleleder bruger midlerne på sammen måde, som modellen fordeler dem.

Modellen er en såkaldt residualmodel, hvilket betyder, at modellen altid vil omfordele den fulde politiske bestemte budgetramme.

Så når den samlede budgetramme bliver mindre, omfordeler modellen ligeledes et mindre budget og omvendt, hvis den samlede budgetramme bliver forøget.

Tildelingsmodellen består af forskellige dele og tildeler i hovedtræk til følgende:

- Fast budget til ledelse, administration, bygninger og rengøring (budget til bygninger og rengøring flyttes medio 2026 til Ejendomme og Faciliteter jf. byrådets beslutning 18. december 2025)
- Budget per klasse per årgang der sikrer økonomi til 1 lærer og 1 pædagog i hver klasse for indskoling, og 1 lærer i alle fagtimer og timebank (tidligere understøttende undervisning) på mellemtrin og udskoling
- Budget fra inklusionspulje fordelt efter socioøkonomi
- Budget per elev til materialer mv.
- Budget til kompetenceudvikling og efteruddannelse
- Budget til særlige funktioner som f.eks. 10. klasse og juniormesterlære
- Variabelt budget til løn per elev, dette budget udmøntes som den resterende del af budgetrammen, når der er tildelt til de øvrige kategorier (residual model)

Derudover har Specialskolen et fast budget som i kombination med et variabelt budget udgør deres samlede budget. Det variable budget afhænger af, hvor mange elever de øvrige skoler visiterer til Specialskolen. Ved en visitation afregnes der 241.000 kr. fra det skoledistrikt hvor eleven har bopæl til Specialskolen.

Hvilket budget den enkelte skole har år for år, er derfor også forskelligt år for år. Det afhænger primært af, hvor mange klasser der er elever til, hvor mange elever der går på skolen, og hvor mange elever man som skole skal betale visitationer for.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Behandlingsplan

BSFK

Punkt 6: Orientering om budget i dagplejen

00.01.00-A00-19-25

Sagsresumé

Med denne sag orienteres Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget om budget for dagplejen i Lolland Kommune.

Sagsfremstilling

Dagplejen i Lolland Kommune er en selvstændig decentral enhed på lige fod med en daginstitution, skole eller landsbyordning.

Dagplejen tildeles et selvstændigt budget, som ledelsen i dagplejen er budgetansvarlig for. Den gældende tildelingsmodel er senest politisk godkendt d. 21. maj 2025 af det daværende Børne- og Skoleudvalg.

Det følger af kompetencefordelingen i Lolland Kommune, som beskrevet i decentraliseringsgrundlaget, at:

"Den decentrale leder har det fulde økonomiske ansvar og kompetence for det tildelte budget. Budgettet betragtes som en økonomisk ramme, som den decentrale leder har kompetence til at anvende på den bedst mulige måde i forhold til at løse sine opgaver – forudsat at det sker i overensstemmelse med byrådets besluttede aktivitets- og serviceniveau og efter de regler og principper, som er gældende i Lolland Kommune."

Lederen af dagplejen er decentral leder i Lolland Kommune, og har derfor til opgave, og ansvar, at anvende budgettet der udmøntes via tildelingsmodellen på den måde, hvorpå det vurderes at give de bedste resultater, i forhold til de retninger der er sat politisk i f.eks. Dagtilbudsstrategien.

I sagen af 21. maj 2025 er tildelingen til daginstitutioner og dagpleje beskrevet, der gives herunder en opsummering af de gældende tildelingsprincipper for dagplejen.

Dagplejen følger en takstmodel, der giver et budget per barn indmeldt samt en tildeling til faste udgifter, samlet stykkes det sammen til det endelige budget som følger:

- Takst per barn baseret på 4 børn per dagplejer. Det vil sige, at 4 børn udløser lønmidler til en dagplejer
- Takts per barn til at dække gæstepasning ved sygdom
- Fast budget til ledelse, administration, bygninger og rengøring (budget til bygninger og rengøring flyttes medio 2026 til Ejendomme og Faciliteter jf. byrådets beslutning 18. december 2025)
- Fast budget til at drive gæstehuse og legestuer

Budgettet har derfor den indbyggede egenskab, at ved stigende børnetal stiger budgettet, og ved faldende børnetal falder budgettet.

Der er igennem de seneste år set et markant fald af børn i dagplejen, dels fordi der generelt er færre børn, men også fordi, at det er svært at rekruttere dagplejere, når de eksisterende søger andre arbejdsområder eller går på pension. Dette har også betydet, at det har været nødvendigt at oprette yderlige vuggestuepladser flere steder i kommunen.

I 2026 blev der tildelt til 223 børn i dagplejen

I 2025 blev der tildelt til 276 børn i dagplejen

I 2024 blev der tildelt til 319 børn i dagplejen

Der tildeles aktuelt en takst til lønbudget på 110.977 kr. per barn, et fald fra 319 til 223 svarende til 96 børn, svarer til en reduceret løntildeling i nutidspriser på 10,6 mio. kr., mens faldet alene fra 2025 til 2026 svarer til et fald på 5,9 mio. kr.

Det reducerede budget har konkret betydet, at dagplejen har gennemført en proces med uansøgt afsked for 6 dagplejere i 2026 i de områder, hvor børnetallet ikke længere er i overensstemmelse med antallet af dagplejere, og der dermed ses en overkapacitet.

Det tildelede budget reguleres igennem året til det faktiske børnetal. Ses der varige fald eller stigninger i børnetallet, er det lederen af dagplejens ansvar at tilpasse antallet af ansatte hertil.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Behandlingsplan

BSFK

Punkt 7: Elevtal og prognose for skoleområdet

00.01.00-A00-19-25

Sagsresumé

Med denne sag orienteres Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget om elevtal og prognose for elevtal.

Sagsfremstilling

Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget godkendte på deres møde d. 13. april 2026 et arbejdsprogram for udvalgets arbejde.

Som en del af arbejdsprogrammet for folkeskolen ligger der på dette møde en orientering om elevtal samt den forventede udvikling hertil på baggrund af befolkningsprognosen og de mønstre, der i dag ses i elevers valg af skole.

Bilaget til sagen viser de konkrete fordelinger af elever mellem folkeskoletilbud og privatskole. Ligeledes vises det mønster der ses i de enkelte skoledistrikter for valg af egen distriktsskole, anden folkeskole eller privatskole. I bilaget vises også det forventede elevgrundlag i kommunens skoledistrikter i 2035 på baggrund af den seneste befolkningsprognose.

Hovedpointerne fra bilaget fremhæves herunder:

Valg af skole

Generelt set står Lolland Kommune for skoletilbudet til 66,9 procent af elever i skolealderen enten i den almindelige folkeskole, på specialskole eller på international skole.

Der er store variationer i valget af skole skoledistrikterne imellem. I skoledistriktet for Byskolen vælger f.eks. 31 procent egen distriktsskole, mens det i Rødbys skoledistrikt, hvor størst andel vælger distriktsskolen, er 54 procent.

Der er ligeledes stor variation i valget af anden skole. I skoledistriktet for Maribo Skole vælger kun 3 procent en anden folkeskole mens 15 procent vælger den internationale skole. I Byskolens skoledistrikt vælger 23 procent en anden folkeskole.

Generelt set går 32 procent af eleverne i folkeskolen på en anden folkeskole, inklusiv international skole, end den distriktsskole hvor eleven har bopæl. Det er et udtryk for, at mange har mulighed for frit skolevalg, da klassekapaciteten ikke er udnyttet på de øvrige skoler.

Valget af privatskole varierer også meget mellem skoledistrikter. I skoledistriktet for Rødby Skole går 14 procent af elevgrundlaget på privatskole, mens det i skoledistriktet for Stormarksskolen er 43 procent.

Prognose for folkeskolen 2035

Der ses et generelt fald i elevgrundlaget på 18 procent frem til 2035. Det svarer til et fald på 588 borgere i elevgrundlaget total set. Der ses også her store variationer mellem de forskellige skoledistrikter, hvor elevgrundlaget i skoledistriktet for Maribo Skole falder med 10 procent, mens det i skoledistriktet for Søllested Skole falder 31 procent.

Ved at lægge de kendte mønstre ned over de enkelte skoledistrikter estimeres elevtallet i 2035. Her ses, at ud af et fald på 588 i det totale elevgrundlag forventes det, at folkeskolen, specialskolen og den internationale skole skal levere service til 437 elever færre. De øvrige elever forventes at gå til privatskoler, hvis sammen mønster som i dag fortsat ses.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Behandlingsplan

	By	ØKE	KTM	SA	SÆ	BSKF	§ 17, stk. 4
Indstilling om høring							
Orientering						X	
Drøftelse							
Indstilling							
Beslutning							

Bilag

Elevdata - BSFKU (v3)

Punkt 8: Status på etablering af vuggestue i Rydsmarken

02.00.00-A00-1-26

Sagsresumé

Med denne sag gives en status til Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget om etablering af vuggestue i daginstitutionen Rydsmarken i Maribo.

Det daværende Børne- og Skoleudvalg besluttede på deres møde d. 9. oktober 2025 at etabellere en vuggestue i daginstitutionen Rydsmarken i Maribo. Beslutningen skete med baggrund i behov for kapacitet på 0 til 3-årsområdet.

Det fremgår af beslutningen af 9. oktober 2025 vedrørende Rydsmarken at:

- Der etableres vuggestue i Rydsmarken 1. december. I tiden indtil de varige rammer står klar, rummes vuggestuen i de bestående rammer
- Sektor for Skole og Dagtilbud afholder anlægsomkostningerne til Rydsmarken inden for rammen

Sagsfremstilling

Det daværende Børne- og Skoleudvalg behandlede igennem 2025 en række sager om kapacitet i dagtilbud.

Som løsning på problematikken besluttede det daværende Børne- og Skoleudvalg, blandt andet, at etabellere en vuggestue i daginstitutionen Rydsmarken i Maribo.

Rydsmarken havde den fornødne kapacitet til at udvide med en vuggestue, ligesom den, på linje med de øvrige daginstitutioner i Maribo, ville blive en fuldt integreret daginstitution med både vuggestue og børnehave.

Der har siden 1. december 2025 være etableret vuggestue i midlertidige rammer, mens der sideløbende er indhentes tilbud på etablering af de varige rammer.

Der er nu indhentes tilbud på den endelige etablering af varige rammer. Tilbuddet har en samlet anlægsramme på 1,2 mio. kr. eksl. moms. og indeholder udgifter til etablering af nye døre, underlag i barnevogsskur, etablering af barnevogsskur, EL- og malearbejde samt VVS-arbejde ved etablering af toiletfaciliteter.

Økonomi

Det fremgår af sagen per 9. oktober 2025, at sektor for Skole- og Dagtilbud afholder udgiften inden for eksisterende budgetrammer, herunder med restbudget fra byggeriet af Sangfuglen i Nakskov.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Behandlingsplan

BSFK

Punkt 9: Åben orientering - 11. maj 2026

00.01.00-G01-20-25

Sagsfremstilling

Åben orientering til Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalgets møde den 11. maj 2026.

Status på samling af Specialskolen:

- Byggeprogrammet er blevet sat i gang og tidsplanen holdes.
- Der er i ØKE godkendt køb af bygningsmasse til ungdomsskolen
- Der er i marts-april gennemført en længere involverende proces med medarbejderne om placering, når Specialskolen samles og et langt stykke hen ad vejen er puslespillet ved at gå op.

Opfølgning på orientering om uanmeldt tilsyn i Rydsmarken.

Kulturkonferencen med temaet Kultur og Trivsel afholdes torsdag 24. oktober 2026.

- Lolland Kommunes årlige kulturkonference afholdes hvert efterår på skiftende lokationer i kommunen. Konferencen har gennem årene haft forskellige temaer, men tager altid udgangspunkt i Lolland Kommune, foreningerne og det lokale kulturliv. Kulturkonferencen bliver planlagt og afviklet i tæt samarbejde mellem administrationen og Kulturråd Lolland - i år afholdes kulturkonferencen 24. oktober i Sandby Kulturhus.

Lolland Kommunes retningslinjer for lån og leje af kommunale lokaler [Foreningsguide - Retningslinjer](#) | [Foreningsportalen - Lolland Kommune](#)

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Kulturkonferencen afholdes lørdag d.24/10 - som ikke er en torsdag som skrevet i sagen.

Punkt 10: Lukket: Lukket orientering - 11. maj 2026

00.01.00-G01-20-25

Ingen orientering.

Punkt 11: Godkendelse af referat - 11. maj 2026

00.01.00-G01-20-25

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra Børne-, Skole-, Fritids- og Kulturudvalgets møde den 11. maj 2026.

Beslutning

Godkendt.