

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 06-02-2025

Mødedato Torsdag d. 06. februar 2025 kl. 15:30

Mødested Den Hvide Bygning, Skibsværftsvej 4, Nakskov - mødelokale Lolland

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 6. februar 2025.....	3
Møde med skolebestyrelserne fra Nakskov.....	4
Status på Kommunal Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen.....	5
Udvidelse af psykologhjælp til unge op til 25 år i PPR-regi.....	7
Tilretning af tildelingsmodel for skoleområdet.....	9
Beslutning om Dannelsesrygsækken 2025-2028.....	11
HeadSpace Rødby.....	14
Åben orientering - 6. februar 2025.....	15
Lukket: Lukket orientering - 6. februar 2025.....	16
Godkendelse af referat 6. februar 2025.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 6. februar 2025

00.01.00-G01-14-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 6. februar 2025.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Godkendt.

Punkt 2: Møde med skolebestyrelserne fra Nakskov

17.01.00-G01-1-24

Historik

Af sag: Proces vedr. dialog om skoledistrikterne i Nakskov
17.01.04-G00-1-24

14. marts 2024

Børne- og Skoleudvalget har igennem nogle år beskæftiget sig med skoledistrikterne i Nakskov ud fra følgende udfordringsbillede:

- Skoleindskrivningen har i en årrække givet anledning til diskussioner om frit skolevalg, idet søgningen til Stormarkskolen fra Byskolens distrikt overstiger kapaciteten indenfor rammerne af frit skolevalg
- En høj privatskolefrekvens bl.a. som følge af, at mange får afslag på frit skolevalg
- Sociodemografiske forskelle på de to skoledistrikter
- Muligheder for at opnå besparelser via klasseoptimering på tværs af de to skoler
- Større vi-følelse om folkeskolen i Nakskov - undgå polarisering i "dem-og-os".

Et flertal i Byrådet har i forligstekst omkring skolelukninger fra juni 2023 tilkendegivet, at

"Børne- og Skoleudvalget får - som en del af fyrtårnet Fremtidens skole - til opgave at vurdere på skoledistrikterne fremover, herunder fremkomme med forslag til Byrådet til en mere hensigtsmæssig løsning i Nakskov, der i højere grad styrker fællesskaberne omkring kommunens skoletilbud. En ny løsning skal vedtages i indeværende byrådsperiode og kunne implementeres senest i august 2027."

Samme tilkendegivelse fremgår af budgetforliget for 2024. De to skolebestyrelser har derfor været inviteret til dialog i april 2024.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget skal jf. forligsteksten i Budget 2024 komme med forslag til Byrådet til en mere hensigtsmæssig løsning for folkeskolerne i Nakskov, der i højere grad styrker fællesskaberne omkring kommunens skoletilbud. En ny løsning skal vedtages i indeværende byrådsperiode og kunne implementeres senest i august 2027.

Skolerne i Nakskov har primært den udfordring, at mange elever ikke benytter sig af deres distriktsskole og vælger andre folkeskoler eller privatskoler.

Medlemmerne af skolebestyrelserne fra Byskolen og Stormarkskolen har fremsendt forslag og er inviteret til at deltage i Børne- og Skoleudvalgets behandling af punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter forslag fra skolebestyrelserne og træffer beslutning om den videre proces.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Drøftet og genoptages ved marts mødet.

Bilag

Faktaark til BSU februar 2025 v5

Svar fra skolebestyrelserne i Nakskov efter møde med BSU i april 2024

Punkt 3: Status på Kommunal Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen

17.00.00-P23-1-24

Historik

Byrådet godkendte forslaget til 'Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen' d. 25. januar 2024. Handlingsplanen blev derefter sendt til STUK til deres godkendelse.

Tilbage melding fra STUK vedr. den kommunale handlingsplan er modtaget d. 12. april 2024, hvor STUK meddeler, at Handlingsplanen for Lolland Kommunes skolevæsen er delvist godkendt, og der skal revideres for måltal. De reviderede måltal og handlingsplan skal sendes til STUK senest d. 1. juli 2024.

Byrådet har godkendt proces for revidering på byrådsmødet d. 2. maj 2024.

Børne- og Skoleudvalget har behandlet og sendt den reviderede handlingsplan i høring d. 13. maj 2024. Herefter godkendte Børne- og Skoleudvalget og Byrådet den reviderede handlingsplan. STUK har godkendt den reviderede handlingsplan primo juli 2024.

STUK har på møde med administrationen d. 3. december 2024 meddelt, at styrelsens pålæg om handlingsplan for kommunens skolevæsen bortfalder, og tilsynet med de enkelte skoler ophører pr. 1. april 2025. Den tidligere deadline 10. januar 2025 om afrapportering til STUK ift. handlingsplanen vil heller ikke vil være aktuel.

Sagsfremstilling

STUK har meddelt, at kvalitetstilsynet med folkeskoler ophører d. 1. april, det betyder at Lolland Kommune ikke er i tilsyn for det samlede skolevæsen efter den dato. Der er heller ikke længere krav om afrapportering til STUK på den kommunale handlingsplan. Kommunerne orienteres fortsat om skolernes resultater, hvis de skiller sig ud på tilsynets indikatorer.

Der er indgået aftale med STUK om rådgivningsforløb frem mod sommerferien, hvor fokus er på skolernes håndtering og de tværgående samarbejdsflader mellem skoler, PPR og Børn, Unge og Familie i forhold til skolefravær.

Lolland Kommunes tilsyn og opfølgning med skolernes kvalitet er fortsat planlagt med stabens tætte opfølgning og dialog med skolerne ud fra den kommunale handlingsplan og skolernes udviklingsplaner. Som resultat af det afsluttede rådgivningsforløb med STUK er der arbejdet med at lave en ny form for overblik- og implementeringsplan for hver skoles udviklingsplan, der skaber en bedre mulighed for at kommunikere, hvordan indsatserne for alle målområder er nået, prioriteret og implementeres. Opfølgningen med skolerne sker med kvartalsvise udviklingsplansamtaler og en årlig skoleudviklingssamtale. På hver samtale arbejder skolen sammen med stabens konsulenter og sektorsouschef med evaluering af de fastsatte mål og resultater, så skolens indsats i den kommende periode er afstemt i forhold til målsætningerne på skoleniveau. Udviklingen og resultater følges af styregruppe sammensat af skoleleder, PPR-leder, sektorchef Skole og Dagtilbud, sektorchef Børn, Unge og Familie, udviklingskonsulent, specialundervisningskonsulent og sektorsouschef for skoleområdet.

Det kommunale tilsyn danner grundlag for den løbende afrapportering til Børne- og Skoleudvalget og en større afrapportering til Børne- og Skoleudvalget i maj 2025 på et udvalgsseminar. Den kommende løbende afrapportering foreslås med følgende kadence:

- Januar: Resultater i læsning og matematik (Folkeskolens Nationale Overgangstest)
- Maj: Skoleudviklingssamtaler
- Juni: Trivsel (Nationale trivselsmåling)
- September: Privatskolefrekvens og skolefravær
- Oktober: Afgangsprøver
- November: Overgang til ungdomsuddannelser

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender det fortsatte arbejde med kvalitetsudvikling og afrapportering.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Godkendt med bemærkning om at skolerne på udvalgets seminar fremlægger status på arbejdet med handlingsplanerne.

Punkt 4: Udvidelse af psykologhjælp til unge op til 25 år i PPR-regi

29.24.00-A00-1-24

Historik

I budgetforliget for 2025 er det besluttet, at PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) skal prioritere psykologhjælp til unge op til 25 år i takt med, at der tildeles ekstra midler, og Lettere Behandlingstilbuddet udvikles. Indsatsen skal også omfatte en opsøgende funktion på uddannelsesinstitutionerne. Ressource behovet vurderes løbende.

Sagsresumé

Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om model for tilbud om psykologhjælp til unge op til 25 år i regi af PPR.

Sagsfremstilling

PPR har udarbejdet to modeller og afdækket fordele og ulemper samt ressourceforbrug ved begge.

Model 1: Udvidelse af Lettere Behandlingstilbuddet

PPR udvider det eksisterende Lettere Behandlingstilbud til også at omfatte unge i alderen 18-25 år. Tilbuddet inkluderer en forsamtale med henblik på at afdække problemstillinger og behov. Herefter kan der tilbydes op til 5 individuelle psykoterapeutiske samtaler, hvor det vurderes relevant. Unge over 18 år tilbydes ikke STIME-forløb, da denne aldersgruppe ikke er omfattet af målgruppen. De individuelle samtaler vil i stedet blive tilpasset den unges behov. Hvis der er behov for yderligere støtte, kan de unge henvises til relevante civilsamfundstilbud, hvilket afdækkes i forsamtalen.

Implementering

PPR informerer uddannelsesinstitutionerne gennem faste informationsmøder og løbende kommunikation.

Fordele

Modellen bygger videre på et eksisterende og velkendt tilbud.
Administrativt og organisatorisk setup er allerede etableret.
Fleksibilitet i tilbuddet, da det bygger på PPR's kendte rammer og rutiner.

Ulemper

Kræver løbende kompetenceudvikling af PPR-medarbejdere for at varetage samtaler til målgruppen.
Kan føre til længere ventetider eller færre ressourcer til den oprindelige målgruppe (børn og unge under 18 år).
Risiko for overbelastning af Lettere Behandlingsteamet, hvis efterspørgslen overstiger den nuværende kapacitet.

Model 2: Opsøgende indsats på uddannelsesinstitutioner

PPR tilknytter en medarbejder (psykolog eller terapeut) til uddannelsesinstitutionerne med fast tilstedeværelse ca. hver 14. dag i 2-3 timer på hver institution. Her kan unge modtage op til 5 anonyme rådgivningssamtaler direkte på institutionerne.

Implementering

Samarbejde etableres med uddannelsesinstitutionerne for at sikre adgang til lokaler og en fast kadence for tilstedeværelse.

Fordele

Nemmere adgang for de unge til psykologhjælp.
Tilbuddet kan målrettes specifikt til unge i uddannelsessystemet.

Ulemper

Der afdækkes ikke tilstrækkeligt, om andre civilsamfundstilbud kan være relevante, da medarbejderen ikke løbende har mulighed for at opdatere sig om disse.
Tilbuddet afhænger af om uddannelsesinstitutionerne kan stille lokale til rådighed. Der er risiko for spildtid mellem institutionerne pga. transport og øget administrativ koordinering.

Forventet ressourceforbrug

Implementeringen af psykologhjælp til unge op til 25 år i PPR-regi vil kræve en omprioritering af eksisterende ressourcer afhængigt af den valgte model.

Model 1

Ressourceforbruget forventes at være moderat, da modellen bygger videre på et eksisterende tilbud. Det vil primært kræve

løbende kompetenceudvikling af medarbejdere og en mindre udvidelse af Lettere Behandlingsteamets kapacitet.

Model 2

Ressourceforbruget forventes at være væsentligt højere end ved Model 1, da modellen kræver både etablering af faste besøgsaftaler med uddannelsesinstitutioner, transporttid mellem institutionerne og tilpasning af lokaler. Derudover skal der afsættes ressourcer til administration og koordinering af indsatsen.

Økonomi

En udvidelse af PPR's tilbud til unge op til 25 år vil have følgende konsekvenser:

- Reduceret psykologfaglig understøttelse til dagtilbud, herunder færre rådgivningsforløb til pædagogisk personale og ledelse
- Omprioritering af ressourcer inden for det eksisterende budget, hvilket kan påvirke PPR's samlede kapacitet og øvrige opgaver

Ved valg af Model 1 forventes ressourceforbruget at være mindre end ved Model 2, da denne model bygger på et eksisterende tilbud og kræver færre nye implementeringer.

Det bemærkes, at der allerede eksisterer en række civilsamfundstilbud målrettet unge i aldersgruppen 18-25 år (se bilag).

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om model for psykologhjælp til unge op til 25 år.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

At PPR fremover forestår opsøgende indsats på uddannelsesinstitutionerne (model2) og PPR vurderer den nødvendige åbningstid.

Bilag

Frivillingshedstilbud for unge

Punkt 5: Tilretning af tildelingsmodel for skoleområdet

17.01.00-S00-1-24

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalget d. 6. februar 2025.

Sagen genoptages på baggrund af drøftelserne på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 13. januar 2025.

Administrationen foreslår afledt heraf følgende ændring til sagen:

Lolland International School vil blive tildelt på lige fod med kommunes øvrige skoletilbud dog med **tre** undtagelser:

1. Lolland International School modtager ikke tildeling fra inklusionspuljen, da det forsat er elevens bopælsskole-distrikt, der har betalingsansvaret ved visitation til specialundervisning.
2. Lolland International School fortsætter, ulig de øvrige skoler, med at modtage en tildeling per elev til 2-sprogsundervisning.
3. Lolland International School modtager i deres grundtildeling til klasser ikke midler fra de i budgetforliget for 2025 afsatte 5 mio. kr. til løft af indskolingen i folkeskolen.

Sagsresumé

Dette er en beslutningssag, hvor Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til en tilretning af tildelingsmodellen til skoleområdet på baggrund af budgetaftalen for 2025.

Derudover skal Børne- og Skoleudvalget tage stilling til at indfase Lolland International School i tildelingsmodellen for skoleområdet.

Sagsfremstilling

Det blev i budgetaftalen for 2025 aftalt, at der afsættes 5 mio. kr. til flere lærer og pædagoger i indskolingen.

Der foreslås i forlængelse heraf en tilretning af tildelingsmodellen til skoleområdet således, at der i alle læste timer på alle årgange i indskolingen er tildeling til en pædagog og en lærer.

I tildelingen til skoleområdet tildeles hver skole en klassetildeling, der sikrer, at en lærer kan læse alle fagtimer i indskolingen samt at en pædagog kan dække de øvrige timer herunder også pauser. Med ændringen vil der i alle timer, både fagundervisning og øvrige timer være tildeling til en pædagog og en lærer, dog alene tildeling til en pædagog i pausetimer. En ændring i klassetildelingen vil sikre, at både skoler med store klasser og skoler med mindre klasser, har mulighed for at indfri ambitionen i budgetaftalen.

Det foreslås i samme ombæring, at føre tildelingen til Lolland International School ind i tildelingsmodellen for skoleområdet således, at alle kommunes skoletilbud tildeles i samme tildelingsmodel. Det vil give en større smidighed ved udsving i elev- og klassetal i budgetter. Lolland International School er i dag et selvstændigt politikområde, hvilket betyder at op- eller nedjusteringer af deres budgettrammer, altid skal godkendes i Børne- og Skoleudvalget. Derudover har Lolland International School i dag en størrelse, med forventning om yderlig elevtilgang, som gør, at behovet for f.eks. tildeling til et mindste antal klasser ikke længere er nødvendig.

Lolland International School vil blive tildelt på lige fod med kommunes øvrige skoletilbud dog med to undtagelser:

- Lolland International School modtager ikke tildeling fra inklusionspuljen, da det forsat er elevens bopælsskole-distrikt, der har betalingsansvaret ved visitation til specialundervisning.
- Lolland International School fortsætter, ulig de øvrige skoler, med at modtage en tildeling per elev til 2-sprogsundervisning.

Den økonomiske tildeling til Lolland International School vil stort set være identisk med det budget der foreligger i 2025 ved de nuværende kendte elevtal, hvilket kan ses som en indikator for, at Lolland International School ikke længere behøver at have deres egen tildelingsmodel. Fremadrettet vil Lolland International School blot indgå i den samlede reguleringsmekanisme i tildelingsmodellen og altså få højere budget ved stigende antal børn eller klasser og mindre budgetter i modsatte tilfælde.

Tildelingen vil være gældende fra skoleåret 2025-2026 og fremadrettet.

I praksis vil det betyde, at politikområdet "Lolland Internationale Skole" nedlægges, og budgettet der vedrører skoleåret 2025-2026 og frem herpå overføres til politikområdet "Folkeskoler".

Økonomi

Tilretningen af tildelingsmodellen for skoleområdet udmønter budgetaftalens element om flere lærer og pædagoger i indskoling.

Der overføres indenfor Børne- og Skoleudvalget i 2025 6.736.250 kr. fra politikområdet "Lolland International Skole" til politikområdet "Folkeskoler".

Indstilling

Administrationen indstiller at,

1. Børne- og Skoleudvalget godkender en tilretning af tildelingsmodellen på skoleområdet således, at der i alle læste timer på alle årgange i indskoling er tildeling til en pædagog og en lærer.
2. Børne- og Skoleudvalget godkender, at Lolland International School fra skoleåret 2025-2026 overgår til den almindelige tildelingsmodel på skoleområdet.
3. Børne- og Skoleudvalget godkender en budgetomplacering i 2025 på 6.736.250 kr. og i 2026 og frem på 16.180.000 kr. fra politikområdet "Lolland International Skole" til politikområdet "Folkeskoler".

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 13. januar 2025, punkt 5:

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Udsat til februar mødet.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

1. Børne- og Skoleudvalget godkender en tilretning af tildelingsmodellen på skoleområdet således, at der i alle læste timer på alle årgange i indskoling er tildeling til en pædagog og en lærer.
2. Børne- og Skoleudvalget godkender, at Lolland International School fra skoleåret 2025-2026 overgår til den almindelige tildelingsmodel på skoleområdet dog med følgende ændringer:
 1. Lolland International School modtager ikke tildeling fra inklusionspuljen, da det forsat er elevens bopælsskole-distrikt, der har betalingsansvaret ved visitation til specialundervisning.
 2. Lolland International School fortsætter, ulig de øvrige skoler, med at modtage en tildeling per elev til 2-sprogsundervisning.
 3. Lolland International School modtager i deres grundtildeling til klasser ikke midler fra de i budgetforliget for 2025 afsatte 5 mio. kr. til løft af indskoling i folkeskolen.
3. Børne- og Skoleudvalget godkender en budgetomplacering i 2025 på 6.736.250 kr. og i 2026 og frem på 16.180.000 kr. fra politikområdet "Lolland International Skole" til politikområdet "Folkeskoler".

Punkt 6: Beslutning om Dannelsesrygsækken 2025-2028

20.00.00-A00-1-19

Sagsresumé

Kulturtjenestens initiativ Dannelsesrygsækken har siden 2019 sat kultur og dannelse på skemaet i folkeskoler og kommunale dagtilbud i Guldborgsund og Lolland Kommune. Med obligatoriske forløb udviklet til børnenes alder og udviklingstrin er målet at give lige adgang til dannelsesforløb af høj kvalitet for alle børn.

Evalueringen af Dannelsesrygsækken 2022-2025 viser positive resultater med stort udbytte for børnenes læring, deres dannelseshorisont samt viden om lokal kultur. På baggrund af evalueringens resultater bedes udvalget tage stilling til ny projektperiode 2025-2028.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Kulturtjenesten har via Dannelsesrygsækken og sammen med aktørerne og kommunerne siden 2019 sat kultur og dannelse på skemaet for alle Guldborgsund og Lolland Kommunes børn med faste tilbud udviklet til netop deres alder og udviklingstrin. Inden projektets start viste en undersøgelse udført af Kulturtjenesten, at lærere og pædagoger begrænses af især to faktorer i forhold til deres brug af kulturaktørers tilbud, nemlig økonomi (tilbud og transport var for dyr) og ressourcer (planlægning, skemalægning, koordinering med kollegaer).

Det var op til den enkelte lærer, pædagog, dagtilbud eller skole, om man ville benytte de mange kulturtilbud og undersøgelsen viste, at det ofte var de samme lærere og pædagoger, der benyttede sig af kulturtilbuddene. Det betød, at der var en meget stor ulighed blandt de børnegrupper, der oplevede møder med kunst og kultur – og dem der ikke gjorde. Før projektstart var der skoler og dagtilbud, der brugte få eller ingen kultur- og dannelses tilbud.

For at sikre, at alle børn i kommunale institutioner oplever kvalificerede møder med kunst, kultur og dannelse besluttede begge kommuner i januar 2019, at der skulle implementeres obligatoriske kulturpakker i skoler og dagtilbud.

I vedhæftede bilag ses i oversigten hvilke forløb de enkelte klassetrin og aldersgrupper i dagtilbud har deltaget i for perioden 2022-2025. Forløbene indeholder alt fra sprogstimulering og billedkunst til samskabelse af teaterforestillinger, som handler om de store temaer i ungdomslivet som identitet, seksualitet og fattigdom.

I Dannelsesrygsækken afvikler de 14 deltagende kulturaktører hvert år obligatoriske forløb til kommunernes ca. 9.500 børn. For Lolland Kommunes vedkommende ca. 1.200 dagtilbudsbørn, 2.400 elever fra almenområdet og 150 fra specialområdet.

Evaluering af Dannelsesrygsækken 2022-2025

I efteråret 2024 er projektet evalueret på baggrund af lærere og pædagogers erfaringer med forløbene. 75,6 % af respondenterne er tilfredse eller meget tilfredse. I undersøgelsen fremhæves særligt

- børnenes øgede interesse i forløbenes temaer og motivation for deltagelse som positive effekter af forløbsdeltagelse og
- fortsat inspirerer kommunernes lærere og pædagoger til at inddrage eksterne læringsmiljøer i deres praksis.

Kulturaktørernes erfaringer med projektet er opsamlet gennem evalueringssamtaler og fælles aktørmøder. Også her er tilfredsheden stor, og der opleves større efterspørgsel på åben skole forløb samt øget synlighed af de lokale aktører, når børnene besøger kulturinstitutionerne igen med deres familie.

Størstedelen af forløbene har været gennemført og har ført til gode samarbejder og faglige synergier mellem kultur- samt skole- og dagtilbudsområdet. Erfaringerne har givet anledning til flere forbedringer af praksis i og omkring forløb, hvor særligt arbejds gange omkring planlægning og vidensdeling forbedres. Flere forløb opkvalificeres yderligere med mere/bedre før- og eftermateriale til forløbene.

Se hele evalueringen i vedhæftede bilag.

Dannelsesrygsækken 2025-2028

Såfremt Dannelsesrygsækken godkendes for en ny periode, kan forløb igangsættes i skoleåret 2025/2026 i direkte forlængelse af det nuværende projekt, og planlægningen kan igangsættes rettidigt i foråret 2025 i overensstemmelse med et velfungerende årshjul.

Kulturtjenesten ønsker, at specialområdet fortsat indgår i Dannelsesrygsækken fremadrettet. De foreløbige erfaringer viser et behov fra specialområdets side samt gode erfaringer set fra både kulturaktørernes og specialområdets perspektiv.

Det er meget individuelt, hvilke behov børnene har, men med erfaringerne fra indeværende pilotperiode ønsker Kulturtjenesten at sikre en ramme om specialområdets deltagelse fremover. Det er vurderingen, at det kan gøres inden for en årlig økonomisk ramme på 45.000 kr. pr. kommune.

Økonomi

Dannelsesrygsækken på almenområdet i Lolland Kommune er finansieret med 125.000 kr. årligt fordelt med

- 60.000 kr. fra Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget
- 65.000 kr. fra Børne- og Skoleudvalget

Desuden finansieres Dannelsesrygsækken for specialområdet af Børne- og Skoleudvalget med 45.000 kr. pr. år

Kulturtjenesten bidrager med administration og koordinering af rygsæksforløbene samt 25.000 kr. årligt til forløb i Lolland Kommune.

Budget for Dannelsesrygsækken er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at udvalget godkender en fortsættelse af Dannelsesrygsækken for både almen og specialområdet i perioden 2025-2028.
2. Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget bidrager med 60.000 kr. fra budgetåret 2026 til almenområdet
3. Børne- og Skoleudvalget finansierer budget 65.000 kr. fra budgetåret 2026 til almenområdet
4. Børne- og Skoleudvalget finansierer budget 45.000 kr. fra budgetåret 2026 til specialområdet

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalgets, den 13. januar 2025, punkt 9:

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Udsat.

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, den 14. januar 2025, punkt 7:

Godkendt for så vidt angår punkt 1 og 2.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Indstillingen godkendt med bemærkning om at der afholdes et fælles møde mellem Børne- og Skoleudvalget og Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget om det fremtidige indhold i Dannelsesrygsækken.

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget

Børne- og Skoleudvalg

Bilag

Budget for Dannelsesrygsækken

Dannelsesrygsæk - oversigt over forløb

Evaluering af Dannelsesrygsækken 2022-2025

Punkt 7: Headspace Rødby

27.00.00-P20-4-21

Historik

Headspace Lolland har i 4 år haft aktiviteter i Lolland Kommune. Deres aktiviteter er forankret i Nakskov.

For 2 år siden udvidede man aktiviteterne, og åbnede en satellit afdeling i Rødby grundet en øget opmærksomhed på behovet i området.

Åbningen af satellit afdelingen er sket uden tilførsel af ekstra ressourcer.

Afdelingen i Rødby har indtil udgangen af februar 2025 været åbent 2 gange om ugen for fysiske samtaler, dog med svingende åbningstider det seneste halve år grundet manglende ressourcer.

Sagsfremstilling

Grundet en stærk indsats fra de lokale ressourcer i Headspace og med opbakning fra ledelsen i Headspace, er der per 1. marts 2025 sikret en opnormering af faste ressourcer til satellit afdelingen i Rødby i form af én ekstra medarbejder.

Det er en prioritering som hovedkontoret har lavet, for at øge kvaliteten af det eksisterende tilbud samt at kunne investerer yderligere i arbejdet i lokalområdet.

Helt konkret betyder det at Lolland Kommune nu er 1 af nu blot 2 kommuner hvori Headspace har mere end ét center i samme kommune, og derfor er til større gavn for flere børn og unge i kommunen.

Økonomi

Opnormeringen har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Taget til efterretning.

Punkt 8: Åben orientering - 6. februar 2025

00.01.00-G01-14-24

Sagsfremstilling

Åben orientering til Børne- og Skoleudvalgets møde den 6. februar 2025.

- Gennemgang af skolernes faglokaler ved eksternt firma
- Tildeling af midler fra Nordea-fonden
- Byggeri af ny daginstitution i Nakskov, tidsplan
- Klage fra bestyrelser på dagtilbudsområdet

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Taget til efterretning.

Punkt 9: Lukket: Lukket orientering - 6. februar 2025

00.01.00-G01-14-24

Fraværende: Jesper Volmer

Ingen orientering.

Punkt 10: Godkendelse af referat 6. februar 2025

00.01.00-G01-14-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 6. februar 2025.

Beslutning

Fraværende: Jesper Volmer

Godkendt.