

# **REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 06-06-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 06. juni 2023 kl. 14:00

**Mødested** Rådhuset i Maribo, Jernbanegade 7, mødelokale 120

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 30. april 2023.....	4
Ledelsesinformation fra Sektor for Social og Arbejdsmarked.....	7
Spareforslag og budgettilpasninger til budgetforslag 2024 – 2027.....	9
Budgetønsker til anlægsvirksomhed 2024 - 2027.....	10
Tilsyn med Lolland Sprogskole.....	11
Frivilligt socialt arbejde § 18, 2. uddeling - 2023.....	12
Åben orientering.....	13
Lukket: Lukket orientering.....	14
Lukket: Godkendelse af referat.....	15

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-27-22

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til møde i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 6. juni 2023.

## **Beslutning**

Godkendt således at punkterne 4 og 5 drøftes til sidst.

## Punkt 2: Budgetopfølgning 30. april 2023

00.30.14-G01-1-23

### Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er udarbejdet for perioden 1. januar til 30. april 2023. Det er årets anden opfølgning, og den indeholder dels udviklingen i årets fire første måneder og dels forventningerne til hele 2023.

På Social- og Arbejdsmarkedsområdet forventes samlet set et merforbrug på 41,0 mio. kr. Merforbruget er fordelt mellem Arbejdsmarkedsområdet på 31,3 mio. kr. samt Psykiatri- & Handicapområdet med 9,5 mio. kr.

Det forventede merforbrug på Arbejdsmarkedsområdet, dækker primært udgifter til midlertidig forsørgelse samt udgifter til varig forsørgelse, herunder særligt førtidspension og seniorpension.

Det forventede merforbrug på Psykiatri- og handicapområdet, dækker primært udgifter til midlertidige botilbud samt udgifter til særligt tilrettelagt specialundervisning og dertil hørenede botilbud.

### Økonomi

Lolland Kommunes driftsresultat før renter forventes i 2023 at udgøre et overskud på 122 mio. kr., se tabel nedenfor.

<b>Driftsresultat</b>	Oprindeligt budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
Indtægter (skatter og tilskud)	-3.932	-3.932	0
Driftsudgifter i alt	3.775	3.810	35
<b>Driftsresultat før renter</b>	<b>-157</b>	<b>-122</b>	<b>35</b>

Driftsoverskuddet på de 122 mio. kr. er 35 mio. kr. dårligere end forventningerne i det oprindelige budget på 157 mio. kr.

Årsager til at driftsoverskuddet forventes forværret med 35 mio. kr.

Forventede merudgifter på overførselsområderne	25
Forventede merudgifter på serviceområderne	10
<b>Forventet afvigelse</b>	<b>35</b>

Som det fremgår af tabellen, skyldes forværringen på de 35 mio. kr. dels forventede merudgifter på overførselsområderne på 25 mio. kr., dels merudgifter på 10 mio. kr. på serviceområderne.

På driften forventes budgetoverførsler til 2024 på 54 mio. kr., knapt 3 mio. kr. lavere end sidste års budgetoverførsel.

Der anmodes om tillægsbevillinger på driften på i alt 2,8 mio. kr., som foreslås finansieret af den afsatte bevillingsreserve på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område. Den oprindelige bevillingsreserve på 25,5 mio. kr. vil herefter blive reduceret til 20,3 mio. kr.

Det er forventningen - ved udgangen af april måned - at det samlede resultat (efter renter og anlæg) vil være et underskud på næsten 39 mio. kr. Efter udgifter til afdrag og indtægter fra yderligere lånoptagelse forventes kassebeholdningen i 2023 reduceret med godt 67 mio. kr.

#### DRIFT

Driftsudgifterne skønnes at udgøre 3.810 mio. kr. i 2023, hvilket er 34 mio. kr. højere end i oprindeligt budget.

Forventningerne til driften på de enkelte udvalg fremgår af det vedlagte bilag, men det skal nævnes, at der forventes merforbrug på 41 mio. kr. på Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, hvoraf de 29 mio. kr. er på overførselsområderne mens de 12 mio. kr. er på serviceområderne. På Klima-, Miljø- og Teknikudvalgets serviceudgifter forventes merudgifter på 6 mio. kr. Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget forventer budgetforbedringer på 13 mio. kr. primært på serviceområderne.

På baggrund af forventningerne i budgetopfølgningerne ser det ud til, at regnskabet vil ligge 10 mio. kr. over kommunens servicerramme. Der bør derfor være øget opmærksomhed i forhold til overholdelse af kommunens servicerramme, ikke mindst forbruget af opsparede driftsmidler.

#### ANLÆG

Der forventes anlægsudgifter på næsten 145 mio. kr. i forhold til et korrigeret anlægsbudget på 220 mio. kr.

Der søges en negativ tillægsbevilling på 0,7 mio. for salg af en erhvervsgrund samt ligeledes en negativ tillægsbevilling på 0,350 mio. kr. til kunstprojektet Art Barns Lolland, da kommunen har besluttet ikke at give yderligere tilskud til projektet. I forhold til den vedhæftede budgetopfølgning er der tale om en halvering af besparelsen vedrørende Art Barns Lolland, da besparelsen kun har halvårsvirkning.

#### LIKVIDITET

Den gennemsnitlige likviditet udgør 149 mio. kr. ved udgangen af april måned. Ved årets udgang forventes gennemsnitslikviditeten at være faldet til blot 20 mio. kr.

Det store fald i gennemsnitslikviditeten skal ses i sammenhæng med de forventede høje anlægsudgifter. Hvis forventningerne til de høje anlægsudgifter viser sig at være rigtige, vil det betyde, at kommunen i november måned kommer under den kritiske grænse for gennemsnitslikviditeten på 1.000 kr. pr. indbygger. Der er dog mulighed for at forbedre gennemsnitslikviditeten ved fremskyndelse af lånoptagelse. Normalt hjemtages lån vedrørende låneberettigede anlæg i april måned det efterfølgende år, men det kan blive aktuelt at fremskynde disse til indværende år.

De stigende anlægsudgifter og den faldende gennemsnitslikviditet stiller kommunen i en økonomisk vanskelig situation, hvor det er nødvendigt med en hård prioritering af, hvilke anlægsarbejder der skal gennemføres i år.

Den aktuelle økonomiske situation lægger et yderligere pres på budgetlægningen for 2024.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 0,160 mio. kr. til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til medfinansiering af Projekt Femern Agency for 2023

## **Beslutning**

Indstilling godkendt.

## **Sagen afgøres af**

Byrådet

## **Bilag**

Budgetopfølgning Lolland Kommune 30 april 2023

## Punkt 3: Ledelsesinformation fra Sektor for Social og Arbejdsmarked

15.00.00-P05-1-23

### Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger ledelsesinformation fra Jobcentret for perioden marts 2022 til marts 2023. I bilaget vil de fleste diagrammer være opgjort i fuldtidspersoner og budgetforudsætningerne for den enkelte målgruppe er ligeledes indsat i fleste diagrammer, så de kan understøtte og supplere Økonomisektorens seneste budgetopfølgning.

De jobparates ledighedsprocent var fortsat lav i marts 2023, selvom ledighedsprocenten (fuldtidsledige i procent af arbejdsstyrken) var 0,5 procentpoint højere end i samme måned året før.

Ledighedsprocenten steg fra 3,2 % i december 2022 til 4,2 % i februar 2023 for derefter faldt til 3,9 % i marts 2023. Til sammenligning var den gennemsnitlige ledighedsprocent i marts 2023 for hele landet 1 procentpoint (2,9 %) lavere ledighedsprocenten i Lolland Kommune; men også på landsplan var ledighedsprocenten lidt højere (0,3 procentpoint) end samme måned året før.

Den lidt højere ledighed i året første kvartal betyder, at virksomhederne generelt har lettere ved at ansætte kvalificeret arbejdskraft, om end der er rekrutteringsudfordringerne inden for hotel- og restaurationsområdet og indenfor ældreplejen.

Fra marts 2022 til marts 2023 steg det samlede antal fuldtidspersoner i Jobcenter Lolland med 166 fuldtidspersoner. Stigningen skyldes primært tilgangen til tilbagetrækningsydelse før tids-, senior- og tidlig pension samt ledighedsydelse og fleksjob.

Fra marts 2022 til marts 2023 steg antallet af jobparate ledige (a-dagpenge- og Jobparate kontanthjælpsmodtagere) med 14 fuldtidspersoner, hvilket svarede til en stigning på 2 %. Antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere faldt med 48 fuldtidspersoner eller 6 %, mens antallet af unge borgere under 30 år (uddannelses- og aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere) stort set var uændret med et fald 2 fuldtidspersoner eller 1 %.

Fra marts 2022 til marts 2023 var der et mindre fald i antallet af sygedagpenge- og jobafklaringsydelsesmodtagere på 39 fuldtidspersoner eller 4 %. I diagrammet for sygedagpenge ses fortsat et markante fald fra januar til marts 2022, der skyldes ophøret af den midlertidige ret til sygedagpengerefusion fra første fraværdsdag i forbindelse med Covid-19.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) månedlig opgørelse af oprettede jobordrer samt antal stillinger blandt de oprettede jobordrer for alle landets jobcentre. Nedenstående måling viser, at Jobcenter Lolland i marts måned i 2022 lå markant under gennemsnittet for de 17 jobcentre i Region Sjælland. I marts 2023 havde Lolland opnået bedre resultater og lå til sammenligning kun lidt under gennemsnittet for de 17 jobcentre.

<b>Antal oprettede jobordrer</b>	<b>Mar. 2022</b>	<b>Mar. 2023</b>	<b>Antal stillinger blandt oprettede jobordrer</b>	<b>Mar. 2022</b>	<b>Mar. 2023</b>
Lolland	22	27	Lolland	24	31
Gennemsnit for de 17 jobcentre i Region Sjælland	31	28	Gennemsnit for de 17 jobcentre i Region Sjælland	42	37

Den fortsat lave men lidt højere ledighedsprocent i foråret 2023 betyder, at virksomhederne har lettere ved at finde kvalificeret arbejdskraft end året før; men særligt indenfor ældreområdet og indenfor hotel- og restaurationsområdet kan det være vanskeligt at rekruttere uddannet arbejdskraft. Derudover oplever virksomheder i områder med lidt eller ingen offentlig transport fortsat vanskeligheder ved at rekruttere medarbejdere, da de potentielle medarbejdere, der ikke er selvtransporterende, sjældent vil kunne komme i betragtning til de ledige stillinger.

Til trods for den lidt højere ledighed i årets første kvartal er Jobcenter Lollands forventninger til beskæftigelsesudviklingen kommunen i de kommende år fortsat forsigtig positiv.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager Jobcentrets ledelsesinformation til orientering.

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Bilag



# Punkt 4: Spareforslag og budgettilpasninger til budgetforslag 2024 – 2027

00.30.00-G01-4-23

## Sagsfremstilling

Denne sag er et led i arbejdet med at opstille Lolland Kommunes budget for 2024 til 2027.

Fagudvalgene foretager på møderne 6. – 8. juni 2023 den indledende behandling af forslag til besparelser vedrørende budgetforslaget for 2024. På mødet skal fagudvalgene indstille forslag til besparelser til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Herefter prioriterer Økonomi- og Erhvervsudvalget mellem forslagene.

På indeværende møde skal udvalget tage stilling til en række besparelser- og budgettilpasningsforslag og vælge, hvilke der skal indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalget til videre prioritering. Der er vedlagt et katalog over besparelsesforslag og forslag til budgettilpasninger. Forslagene er fremkommet, efter at Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet 23. februar 2023 godkendte en besparelsesramme på i alt 160 mio. kr.

Efter den indledende behandling af spareforslagene på indeværende møde genbehandler fagudvalgene spareforslagene på møderne i perioden 14. til 17. august 2023, hvor de samtidig behandler udtalelser fra MED-organisationen og medarbejderne i øvrigt og indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget til videre prioritering.

Processen er herefter, at fagudvalgene på møderne 4. til 7. september 2023 behandler udvalgene egne budgetforslag, som inkluderer:

- budgetforslag inklusive tekniske korrektioner
- målsætninger på udvalgets område
- takster på udvalgets område
- budgetbemærkninger
- sparekatalog inklusive udtalelser fra MED-organisationen og medarbejderne i øvrigt

Kommunens samlede budgetforslag første behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 14. september 2023 og i Byrådet 21. september 2023. Anden behandling af budgetforslaget sker i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 5. oktober 2023 og i Byrådet den 12. oktober.

Anlægsønsker på udvalgets område behandles i en separat sag på indeværende møde og igen på møderne i perioden 14. til 17. august 2023.

## Høring/udtalelse

Sparekataloget er sendt til udtalelse i MED-organisationen og blandt medarbejderne i øvrigt den 1. juni 2023. Udtalelserne behandles på fagudvalgenes møder i perioden 14. til 17. august 2023.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter spareforslagene på udvalgets område, og beslutter hvilke forslag til besparelser og budgettilpasninger, som skal sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalgets og Byrådets prioritering

## Beslutning

Udvalget beslutter følgende spareforslag til Økonomi- og Erhvervsudvalgets og Byrådets videre prioritering:

SAU 3, SAU 4, SAU 5, SAU 6, SAU 7, SAU 8, SAU 12, SAU 13, SAU 14, SAU 15, SAU 16, SAU 17, SAU 19, SAU 20 og SAU 21.

Enhedslisten kan ikke indstille følgende besparelser:

SAU 3, SAU 4, SAU 5, SAU 7 og SAU 8.

## Sagen afgøres af

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Bilag

Sparekatalog budget 2024-2027.pdf

## Punkt 5: Budgetønsker til anlægsvirksomhed 2024 - 2027

00.32.04-P20-6-22

### Sagsfremstilling

Som led i budgetprocessen fremlægges hermed et samlet administrativt oplæg til anlægsønsker for budget 2024 og overslagsårene.

Der er fremlagt anlægsforslag for 476,1 mio. kr. Materialet er omfattende og afspejler den administrative proces, hvor budgetansvarlige er blevet anmodet om deres vurdering af anlægstiltag på de respektive ansvarsområder.

For en stor del af anlægsønskernes vedkommende er der tale om nødvendige anlæg for at opretholde drift, eller anlæg hvor besparelsen ved investeringen opvejer udgiften til anlægget over en årrække.

For alle anlægsprojekternes vedkommende, skal det præciseres, at der er tale om skøn i forhold til udgifterne. Såfremt anlægsprojekterne besluttet realiseret, og der gives en anlægsbevilling, skal der foretages en yderligere kvalificering af, hvad anlægsudgifterne forventes at udgøre.

Anlægsønsker på bygningsmassen er medtaget under Økonomi- og Erhvervsudvalget. Fra sektoren Service og Bygninger er der udarbejdet en prioriteret liste ud fra de projekter, som de mener byggeteknisk er mest presserende. Ønskerne er medtaget under Økonomi- og Erhvervsudvalget i prioriteret rækkefølge, og de er oplistet under de respektive udvalg, som de har relation til.

Behandlingen af anlægsønskerne følger budgetprocessen for driftsbudgettet.

Vedhæftet som bilag er

- anlægskatalog budget 2024-2027
- oversigt over allerede godkendte anlæg 2023-2026

### Økonomi

Da kommunens samlede indtægt for år 2024 og efterfølgende år endnu ikke kendes, kan der ikke gives en vurdering af, hvor stort råderum til anlægsønsker, der er plads til i budgettet.

For budgetårene 2023 til 2026 er der allerede godkendt anlæg for 362,3 mio. kr., og kommunens økonomi giver ikke mulighed for en gennemførelse af anlægsprojekter i det omfang, kataloget lægger op til.

Der er generelt tale om skøn i forhold til udgifterne i anlægskataloget, der skal kvalificeres yderligere, såfremt anlægsprojekterne realiseres.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter og prioriterer anlægsønskerne på deres respektive udvalg.

### Tidligere besluttet

#### Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 3:

Fraværende: Klaus Svensson

Udvalget indstiller PL1 - lysanlæg på boldbaner med kr. 1,5 mio. ialt.

Kataloget i øvrigt drøftet.

### Beslutning

Drøftet

### Bilag

Anlægsoversigt 2023 - 2026

Anlægskatalog 2024-2027

## Punkt 6: Tilsyn med Lolland Sprogskole

54.15.00-K09-1-22

### Sagsfremstilling

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) vurderer, at Lolland Sprogskole drives tilfredsstillende og i overensstemmelse med gældende regler og retningslinjer. SIRI har enkelte bemærkninger vedr. efteruddannelsen af lærerne og ryk af kursister mellem danskuddannelserne.

Hvert andet år skal landets kommuner gennemføre tilsyn med de kommunale sprogskoler og danskuddannelserne til voksne udlændinge. Tilsynsrapporterne, der bl.a. indeholder oplysninger om undervisningens aktivitet, prøveresultater og lærerkvalifikationer, sendes til SIRI, der vurderer, om tilsynet er ført tilfredsstillende, samt om tilsynet er i overensstemmelse med gældende regler og retningslinjer.

Den 1. december 2022 sendte Administrationen tilsynsrapporten for 2020-2022 til SIRI og har modtaget svar d. 2. maj 2023:

Det er Styrelsens overordnede vurdering, at tilsynet føres tilfredsstillende, at rammerne for tilsynet er i overensstemmelse med gældende regler og retningslinjer samt, at kompetencerne i tilsynet lever op til kravene.

Styrelsen har to bemærkninger:

- Lolland Sprogskoles lærere skal have påbegyndt efteruddannelsen som underviser i dansk som andetsprog (DAV) seneste 1 år efter ansættelse og skal have gennemført uddannelsen senest 4 år efter første ansættelse. Sprogskolen må i den forbindelse ikke skelne mellem midlertidige ansatte og fastansatte lærere. Lolland Sprogskole har hidtil prioriteret, at de fastansatte lærere fik tilbudt og gennemførte DAV-Uddannelsen inden for tidsfristen; men som følge af bemærkningen vil kravet fremover gælde for alle Lolland Sprogskoles lærere uanset ansættelsesform.
- Kommunen må jf. danskuddannelsesloven kun finansiere én af de tre danskuddannelser (DU1, DU2 og DU3) pr. kursist. Sprogskolen kan indstille til henvisende myndighed (Jobcenter Lolland), at en kursist skifter fra én danskuddannelse til en anden, hvis den oprindelige indplacering efter en pædagogisk vurdering ikke har været hensigtsmæssig, eller hvis kursistens dansksproglige udvikling taler for en omplacering; men kommunen må ikke finansiere mere end én uddannelse pr. kursist. Jobcenter Lolland har som et led i en beskæftigelsesrettet indsats givet få kursister, der har gennemført DU1, mulighed for at påbegynde DU2. Formålet med den ekstra danskuddannelse har været at forbedre kursisternes muligheder for at komme i beskæftigelse og blive selvforsørgende. Jobcentret og Sprogskolen har kun anvendt denne praksis få gange og har ikke givet nye kursister mulighed for en ekstra danskuddannelse siden 2021. Som følge af Styrelsens bemærkning indstilles praksis og kommende kursister, der ønsker yderligere danskuddannelse, må selv finansiere uddannelsen.

### Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. nr. 1372 af 22.09.2022.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalget tager Styrelsen for International Rekruttering og Integrations tilbagemelding på det kommunale tilsyn med Lolland Sprogskole til orientering.

### Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget ønsker undersøgt mulighederne for, indenfor lovgivningens rammer, at fastholde den ekstra danskuddannelsesindsats i tilfælde, hvor det forventes at forbedre mulighederne for at komme i beskæftigelse.

### Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

### Bilag

Lolland Kommune - Tilbagemelding på tilsynsrunden 2020 - 2022

## **Punkt 7: Frivilligt socialt arbejde § 18, 2. uddeling - 2023**

27.15.12-A00-2-23

### **Sagsfremstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget står for tildelingen af de såkaldte § 18 - midler til støtte for det frivillige sociale foreningsarbejde.

Der skal i medfør af Servicelovens § 18 afsættes et beløb, som er øremærket til støtte til frivilligt socialt arbejde. Lolland Kommune uddeler § 18- midler 2 gange om året i henholdsvis oktober(for det kommende år) og i maj. Puljen dækker også de ansøgninger kommunen i medfør af Servicelovens § 79 kan yde støtte i form af aktiviteter til ældre over 60 år.

Kriterierne for tildelingen er formuleret i "Politik for frivilligt socialt arbejde og forebyggende og aktiverende formål".

Alle ansøgninger bliver forinden forelæggelse for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftet i et Indstillingsudvalg bestående af medlemmer fra Folkeoplysningsudvalget, Ældrerådet, samt repræsentanter fra Integrationsrådet, Udsatterrådet og FrivilligCentrets bestyrelse.

Sektor for Social og Arbejdsmarked har til den anden uddeling for året 2023 modtaget 30 ansøgninger. Af disse er 22 af Indstillingsudvalget vurderet til at være berettiget til at modtage § 18 midler, mens 3 har modtaget støtte til samme projekt ved 1. uddeling, 5 ansøgninger ikke kan komme i betragtning til at modtage støtte, da de ikke opfylder kriterierne. Indstillingsudvalget har vurderet de 22 ansøgninger og anbefaler hvert af projekterne tildelt de beløb, som fremgår af bilaget som samlet andrager kr. 261.787

### **Økonomi**

Indstillingsudvalget anbefaler en uddeling i maj svarende til kr. 261.787 ud af den samlede restpulje incl. forventet overførsel på kr. 526.822. Dermed vil der være kr. 265.035 i en restpulje som der søges om overførsel af til brug i § 18 puljen 2024

Den forslåede fordeling fremgår af bilaget.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

§ 18 i Lov om Social service omhandler Kommunalbestyrelsens forpligtigelse til at samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger, herunder uddeling af midler, som understøtter frivilligt socialt arbejde.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller at, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender fordelingen af paragraf 18-midler som anført i bilag til sagen.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Oversigt ansøgninger § 18, 2. uddeling 2023(til udvalg)

## **Punkt 8: Åben orientering**

00.01.00-G01-27-22

### **Sagsfremstilling**

Åben orientering til møde i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 6. juni 2023

### **Beslutning**

Dialogmøde med de frivillige sociale foreninger afholdes d. 14. november i forlængelse af udvalgets møde samme dag.

Den årlige prisgalla forventes afholdt tirsdag den 24. oktober kl. 17-20 i Maribo.

## **Punkt 9: Lukket: Lukket orientering**

00.01.00-G01-27-22

Intet

## **Punkt 10: Lukket: Godkendelse af referat**

00.01.00-G01-27-22

Godkendt.