

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 13-05-2024

Mødedato Mandag d. 13. maj 2024 kl. 14:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 13. maj 2024.....	3
Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.....	4
Ansøgning om anlægsbevilling til et udendørs toilet i Trekløveren.....	6
Revideret Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen.....	7
Orientering om gratis psykologhjælp til unge.....	9
Handleplan på anbefalinger fra Marselisborgs evalueringen af Børn og Unge.....	10
Status på underretninger og anbringelser.....	12
Fremadrettet fysisk placering af Specialskolens udeskoletilbud og autismetilbud.....	13
Åben orientering - 13. maj 2024.....	15
Lukket: Lukket orientering - 13. maj 2024.....	16
Lukket: Godkendelse af referat - 13. maj 2024.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 13. maj 2024

00.01.00-G01-15-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 13. maj 2024.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

17.00.00-A00-1-24

Sagsresumé

Folkeskoleforligskredsen har indgået aftale om folkeskolens kvalitetsprogram. Sagen giver orientering om initiativer, økonomi og tidsplan i aftalen.

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen (Socialdemokratiet, Venstre, Moderaterne, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti) er blevet enige om aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Med aftalen, som i alt består af 33 initiativer, prioriteres varigt 740 millioner kroner årligt til at styrke folkeskolen. Dertil kommer en række engangsinvesteringer, som fx 540 millioner kroner til flere fysiske bøger som modvægt til skærbaseret undervisning. Desuden investeres der 2,6 milliarder kroner til flere faglokaler for blandt andet at sikre fysiske rammer, der understøtter en mere varieret undervisning.

En del initiativer træder i kraft med virkning for skoleåret 2024-2025, men de fleste initiativer træder i kraft i skoleåret 2025-2026 og senere. Initiativer, der kræver bevilling eller lovændring, med start i skoleåret 2024-2025 igangsættes 1. januar 2025.

I foråret 2024 skal der som det første tages stilling til proces med investering i bedre faglokaler m.v., implementering af styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik og forsøg med online-undervisning for børn med langvarigt bekymrende fravær.

Nøglepunkterne i aftalen inkluderer:

- Øget valgfrihed for ældre elever til at vælge flere valgfag
- Forældre får mere indflydelse via skolebestyrelsen og mulighed for at invitere eksterne parter med i skolebestyrelsen
- Afskaffelse af den understøttende undervisning og nedskæring af central styring.
- Lokal frihed til kortere skoledage og nye læreplaner
- Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner
- Praksisnær kompetenceudvikling inden for specialpædagogik, klasseledelse og inkluderende læringsmiljøer gennem PPR
- Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin
- Afskaffelse af krav om lektiehjælp, faglig fordybelse og obligatorisk projektopgave i 9. klasse.
- Lokal vurdering af behovet for læseplaner
- Frihed til lokal beslutning om bevægelse i skolen
- Mulighed for juniormesterlære i udskolingen med praktisk fokus og tilknytning til virksomheder eller erhvervsuddannelser

Implementeringen af aftalen i Lolland Kommune indgår i drøftelserne omkring fyrtårnet Fremtidens Skole, skolernes planlægning og budgetprocessen for 2025-2028.

Økonomi

Økonomien for Lolland Kommune er endnu ikke afklaret, og de enkelte indsatser er ikke konsekvensberegnet for Lolland Kommune.

Det vil forventelig fremgå af årets lov- og cirkulæreprogram, hvilken andel af finansieringen Lolland Kommune vil modtage.

Lov- og cirkulæreprogrammet indgår i budgetprocessen for 2025-2028.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

240320-Aftale-om-folkeskolens-kvalitetsprogram---frihed-og-fordybelse

240322-Faktaark-Investeringer-i-folkeskolen

240321-200324-Faktaark-ny-timetalsmodel-for-folkeskolen

240320-Faktaark-over-ikrafttraedelse-af-de-forskellige-initiativer

240320-Faktaark-Frihed-til-kortere-skoledage-og-afskaffelse-af-understttende-undervisning

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling til et udendørs toilet i Trekløveren

28.09.36-A00-1-24

Sagsresumé

På baggrund af drøftelsen på udvalgets møde i marts 2024 om kapacitet i dagtilbud, tager Børne- og Skoleudvalget med denne sag stilling til en indstilling fra administrationen om at søge Økonomi- og Erhvervsudvalget om tillægsbevilling til at etablere et udetoilet i Trekløveren.

Sagsfremstilling

I forbindelse med etableringen af Trekløveren Natur- & Skovbørnehave i 2017 blev der etableret et muldtoilet på naturlegepladsen. Muldtoiletet benyttes af børnene i børnehaven, når de opholder sig på naturlegepladsen, herunder i bålhytterne. Halvdelen af børnehavens børn opholder sig en uge ad gangen på naturlegepladsen, og muldtoiletet er derfor det primære toilet for ca. 45 børn.

Dette muldtoilet har siden udfordret institutionen i betydelig grad og på flere fronter:

Der er ikke indlagt vand til muldtoiletet eller til naturlegepladsen i øvrigt, så børnene kan ikke vaske deres hænder efter toiletbesøg. Det strider mod gældende hygiejnenormer, herunder kommunens egen hygiejnepolitik.

Skuret, hvor muldtoiletet befinder sig, er blot et bræddeskur og ikke opvarmet. Det er derfor rigtig koldt at gå på toiletet i vinterhalvåret. I sommerhalvåret er udfordringen den modsatte. Her er skuret varmt, og der kommer kraftige lugtgener og en masse fluer fra muldtoiletet, hvor efterladenskaberne blot ophobes men ikke skylles væk.

Mange af børnene fravælger at benytte muldtoiletet. Børnene vil hellere holde sig end benytte muldtoiletet.

Børnene smider legetøj og andre effekter i toiletet, som skal fjernes manuelt før det kan tømmes.

Der er ingen skifteplads på muldtoiletet eller andre steder på naturlegepladsen, hvorfor skiftning af bleer foregår i en bålhytte eksponeret for andre børn.

Uden etablering af egentlige toiletforhold kan Trekløveren ikke fortsætte med at have børn på Naturlegepladsen. Det gælder både de nuværende rammer, hvor 2 børnegrupper skiftes til at være på naturlegepladsen og benytte bålhytterne, og i fremtiden, hvor institutionen sigter efter en ændret organisering, der betyder at en børnegruppe skal være fast på Naturlegepladsen, i bålhytter og et langhus hele dagen.

Et nyt udetoilet vil løse problemet. Det kan etableres i institutionen, hvor der i dag er et integreret barnevognsskur, i hjørnet op mod naturgrunden, således at det er nemt tilgængeligt for voksne og børn. Denne placering er tæt ved relevante installationer.

Der er indhentet en vurdering fra ekstern rådgiver på prisen ved at etablere udetoiletet. Der er vurderet på etableringen i 2 forskellige scenarier, hvor toiletet placeres inde i bygningen i et bestående, integreret barnevognsskur hhv. i en særskilt bygning ved siden af. Prisen vurderes at være den samme - 1.250.000 kr. Af de 2 scenarier foretrækkes løsningen med placering inde i bygningen.

Situationen er presserende og kan ikke afvente budget-25-forhandlingerne, hvor planlægning og projektering først vil kunne starte ultimo 2024, når der er opnået budgetsikkerhed. Der er på den baggrund behov for at finansiere toiletløsningen gennem anlægsbevilling.

Økonomi

Udetoiletet kan etableres for 1.250.000 kr., som der søges anlægsbevilling til i indeværende budgetår.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget ansøger Byrådet om anlægsbevilling på 1.250.000 kr. til anvendelse i 2024 finansieret af et kassetræk.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Anlægsbevillingen indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalgets samt Byrådets godkendelse.

Punkt 4: Revideret Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen

17.00.00-K09-1-24

Historik

Byrådet godkendte forslaget til 'Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen' d. 25. januar 2024. Handlingsplanen blev derefter d. 31. januar sendt til STUK til deres godkendelse.

Tilbage melding fra STUK vedr. den kommunale handlingsplan er modtaget d. 12. april 2024.

STUK meddeler, at Handlingsplanen for Lolland Kommunes skolevæsen er delvist godkendt, og der skal revideres for måltal. De reviderede måltal og handlingsplan skal sendes til STUK senest d. 1. juli.

Byrådet har godkendt proces for revidering på byrådsmødet d. 2. maj.

Sagsresumé

I denne sag skal Børne- og skoleudvalget behandle den reviderede handleplan med henblik på at sende den til udtalelse i skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Handlingsplanen for Lolland Kommunes skolevæsen indeholder blandt andet en ny organisering og proces for Lolland Kommunes tilsyn med skolernes kvalitet ud fra skolernes egne udviklingsplaner. Handleplanen indeholder også mål og indikatorer for det faglige niveau (karakterer ved de bundne prøvafag, nationale test, overgang til ungdomsuddannelse, fravær, trivselsmåling og lavere privatskolefrekvens).

STUK meddeler, at de har godkendt handlingsplanen delvist med baggrund i at

- handlingsplanen indeholder en tilfredsstillende beskrivelse af indsatser, systematik og opfølgning, som godkendes.
- STUK forventer reviderede (forhøjede) mål for Folkeskolens Nationale Overgangstest, karaktergennemsnit i bundne prøver i 9. kl. (gældende for Byskolen) og mål for trivselsmålingen (gældende for Østofte Landsbyordning og Søllested Landsbyordning).

Proces for revidering godkendt i Byrådet d. 2. maj:

18. april	BSU orienteres om tilbage meldingen
2. maj	BY orienteres om tilbage meldingen fra STUK og godkender proces for behandling i BSU og høring
13. maj	BSU godkender udkast til revideret handlingsplan med nye mål og sender udkast til revideret handlingsplan i høring i alle skolebestyrelser
13. maj - 24. maj	Høring i skolebestyrelserne af udkast til revideret handlingsplan
12. juni	BSU behandler høringssvar og godkender revideret handlingsplan
27. juni	BY godkender revideret handlingsplan

Lolland Kommune skal aflevere redegørelse til STUK om udviklingen i de aftalte mål to gange om året i august/september og januar/februar. Redegørelsen sendes til orientering i Børne- og Skoleudvalget samt Byrådet. Handlingsplanen er revideret med nye måltal for Søllested Landsbyordning og Østofte Landsbyordning for trivsel, Byskolen for afgangsprøver samt alle skoler for Folkeskolens Nationale Overgangstest. Alle mål er revideret med det formål, at (hvis skolerne når målene) der ikke vil være skoler i individuelt tilsyn.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Skoleudvalget sender revideret Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden 13. maj til 24. maj kl. 12.00.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Godkendt at handleplanen sendes til udtalelse i skolebestyrelserne.

Bilag

Bilag 4 - Fyrtårnet Fremtidens Skole

Bilag 3 - Organisering af understøttelse af den strategiske retning og systematisk opfølgning

Bilag 2 - Reviderede måltal på skoleniveau

Bilag 1 - Reviderede måltal kommuneniveau

Revideret Handlingsplan for Lolland Kommunes skolevæsen

Punkt 5: Orientering om gratis psykologhjælp til unge

27.00.00-P08-1-19

Historik

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget bad den 13. august 2019 om en kortlægning af behovet for psykologhjælp for aldersgruppen 15 - 25 år. Kortlægningen blev behandlet på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 3. september 2019 og det blev besluttet at omprioritere kr. 1,5 mio. til fast årlig drift af gratis psykologhjælp. Den 31. august 2021 blev der fremlagt en rapport for den 1. periode. Næste rapport skulle have været fremlagt i 2023 men grundet travlhed i udvalget er den blevet udskudt til nu.

Sagsresumé

I denne sag orienteres om status på indsatsen Gratis psykologhjælp til unge mellem 15 og 25 år, der trådte i kraft 2. marts 2020.

Sagsfremstilling

Tilbuddet om gratis psykologhjælp til unge i alderen 15-25 år består af op til fem samtaler med en ungdomspsykolog. Samtalerne tager udgangspunkt i det, den unge ønsker at tale om og kan foregå enten i Maribo eller Nakskov. Tilbuddet er finansieret med 1,5 mio. årligt på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgetes område.

Der har i en periode ikke været fuld bemanding i tilbuddet bl.a. grundet udlån af psykolog til PPR og en vakant stilling. I 2023 har der været gennemført samtaler med 108 unge mennesker. 54 af de unge er under 18 år, og de resterende 54 unge er over 18 år. I 1. kvartal 2024 er der opstartet samtaler med 21 nye unge. 13 af de unge er under 18 år, og 8 er over 18 år. Der kan desværre ikke fremskaffes data fra den ungdomspsykolog, der er på barsel, hvilket betyder, at 2023 ikke er fyldestgørende.

De unge henvender sig primært til ungdomspsykologerne med:

Tristhed, irritation/vrede, angst eller ensomhed.

Problemer knyttet til familie, kæreste eller venner.

Problemer knyttet til skole, uddannelse eller arbejde.

En følelse af at være forkert og utilstrækkelig.

Indre uro, hjertebanken, kvalme el. lign.

Ungdomspsykologerne samarbejder med den unge om at udvikle nye og mere positive tanker om fremtiden, mentale strategier og konkrete handlinger, som den unge kan anvende direkte i deres hverdag.

Den enkelte unges trivsel måles via FIT (Feedback Informed Treatment), som sikrer, at den unge oplever at få det bedre gennem samtalerne.

Ungdomspsykologerne samarbejder blandt andet med uddannelsesvejlederne på de lokale ungdomsuddannelser, Ungeindsatsen, Børn og Unge-rådgivningen, Jobcenteret, skoler m.fl. for at sikre, at de unge, der har brug for psykologhjælp, kender til tilbuddet. Derudover henvises flere unge fra de unges læger. Desuden viderehenviser ungdomspsykologerne en del til Rådgivningscafeen efter endte samtaler.

Indstilling

Administrationen indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Orienteringen taget til efterretning.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 7. maj 2024, punkt 4:

Taget til efterretning.

Punkt 6: Handleplan på anbefalinger fra Marselisborgs evalueringen af Børn og Unge

27.00.00-P05-1-23

Historik

Børn og Skoleudvalget bestilte den 8. juni 2023 i forbindelse med budget 2024 en analyse af området for forebyggelse og anbringelse, og herefter blev kommissoriet godkendt på udvalgsrådet den 7. december 2023. Analysen er blevet gennemført af konsulentfirmaet Marselisborg Consulting ved hjælp af en række metoder, herunder interviews og workshops med nøgleaktører indenfor Skole/dagtilbud og Børn og ungeområdet.

Børne- og Skoleudvalget blev den 18.04.24 præsenteret for resultaterne af evalueringen af den forebyggende indsats i Børn & unge. Formålet med evalueringen var at undersøge, om der var mulighed for en anden tilrettelæggelse af tilbudsviften i det forebyggende m.h.p. at optimere ressourceforbrug og / eller skabe øget effekt af den forebyggende indsats.

Sagsresumé

Med denne sag fremlægger administrationen forslag til handleplan, på baggrund af den gennemførte Marselisborgundersøgelse.

Konkret peges der på 5 handlingstiltag med udgangspunkt i anbefalinger fra Marselisborg, samt dialog på Børne- og Skoleudvalgsrådet den 18.04.24.

Sagsfremstilling

Marselisborg-rapporten har identificeret flere væsentlige anbefalinger vedrørende forbedring af det forebyggende arbejde på børne- og skoleområdet. Disse anbefalinger spænder fra styrkelse af familiedialog til bedre koordination mellem almenområdet og myndighedsområdet. Det er afgørende at implementere disse anbefalinger for at sikre effektiv forebyggelse og støtte til børn og familier i vores kommune.

Konkret foreslås følgende tiltag iværksat:

- **Styrkelse af Familiedialog**
Etablering af spørgeskemaundersøgelse vedr. brugen af Familiedialog, samt opstilling af konkrete mål for de enkelte tilbud vedr. anvendelsen af Familiedialog
Afrapportering til Børne og skoleudvalget første gang 1. kvartal 2025
- **Øget samarbejde på tværs**
Fastholde Familiedialog efter oprettelse af myndighedssag for dermed at sikre sammenhængende og koordinerede indsatser
Forslag til metode forelægges Børne- og skoleudvalget i september 2024
Afrapportering til Børne- og skoleudvalget første gang i 1. kvartal 2025
- **Øget kendskab til tilbudsviften**
Udvikling af e-læringsmoduler, oprettelse af en "akuttefon", samt udarbejdelse af en mere dynamisk kortlægning af tilbud
Afrapportering til Børne- og skoleudvalget 1. kvartal 2025
- **Styrkelse af børneinddragelse**
Fastholde allerede iværksatte initiativer med tæt opfølgning
Afrapportering til Børne- og skoleudvalget første gang i første kvartal 2025
- **Løbende vurdering af Familiecenter Toftegårds kapacitet**
Evaluering af tiltag med særligt fokus på nødvendig kapacitet i forhold til overholdelse af gældende lovgivning.
Metode til evaluering forelægges Børne- og skoleudvalget i september 2024
Afrapportering til Børne- og skoleudvalget i 1. kvartal 2025

Indstilling

Administrationen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at handleplanen godkendes.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Godkendt.

Bilag

Handleplan

Punkt 7: Status på underretninger og anbringelser

00.01.10-A26-4-19

Historik

I denne sag præsenteres Børne- og Skoleudvalget for en status vedr. underretninger og anbringelser på Børn og unge området.

Sagsfremstilling

På udvalgs mødet den 14. marts 2024 blev det foreslået, at der fremadrettet skulle foreligge en skriftlig sagsfremstilling i stedet for den mundtlige status. Dette ville give mulighed for en mere detaljeret og dokumenteret gennemgang af udviklingen på området.

Formål med ændringen: En skriftlig sagsfremstilling vil muliggøre en mere grundig analyse af udviklingen over tid. Det vil tillade udvalget at identificere mønstre, trends og eventuelle områder, der kræver særlig opmærksomhed eller handling. Samtidig vil det give mulighed for bedre opfølgning og reference i fremtidige diskussioner eller beslutninger vedrørende anbringelser og underretninger.

Underretninger

2020: 1486 underretninger

2021: 1272 underretninger

2022: 1509 underretninger

2023: 1651 underretninger

2024: 354 underretninger pr. 31/3-24 (data opdateres løbende)

Anbringelser:

2020: 253 anbringelser (heraf 35 nyanbringelser)

2021: 235 anbringelser (heraf 28 nyanbringelser)

2022: 232 anbringelser (heraf 51 nyanbringelser)

2023: 239 anbringelser (heraf 62 nyanbringelser)

2024: Aktuelt 252 anbragte pr. 31/3 2024 (heraf 12 nyanbringelser)

Analyse:

Antallet af underretninger er steget jævnt over de sidste 5 år, hvilket kan indikere en øget opmærksomhed på og rapportering af potentielle sårbarheder og risikofaktorer i forhold til børn og unge.

På samme måde ses en stigning i antallet af anbringelser. Dette kan afspejle en indsats for at imødekomme behovene hos de identificerede sårbare grupper.

Konklusion:

Den kontinuerlige stigning i både antallet af underretninger og anbringelser betyder øgede udgifter til anbringelsesområdet i de kommende år. I 2023 var der 62 nyanbringelser, heraf var 70 pct. under 15 år, af de pr. 31. marts 12 nyanbragte i 2024 er 42 pct. under 15 år. Det er de færreste anbragte børn, der bliver hjemgivet inden de bliver 18 år.

Økonomi

Merforbrug 31.12.2024 opgjort pr. 31.03.2024 - kr. 6.774 mio

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 8: Fremadrettet fysisk placering af Specialskolens udeskoletilbud og autismitilbud

17.01.00-A00-3-24

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde d. 13. maj 2024

Børne- og Skoleudvalget havde deres første indledende drøftelse på mødet d. 18. april om den fremtidige placering af Autismitilbuddet og Udeskolen. På mødet d. 13. maj er Specialskolens bestyrelse indbudt til dialogmøde med Udvalget. Efter dialogmøde med Specialskolens bestyrelse tages endelig stilling til placeringen af Autismitilbuddet og Udeskolen.

Økonomi

Udgifter til rengøring i dag for både Landsbyordningen og Specialskolen udgør 97.872 kr./måned svarende til 1.174.464 kr./år. Ved en forsat drift af alene Specialskolens autismitilbud, vil dette falde til 46.761 kr./måned svarende til 561.132 kr./år.

Driftsudgifter i dag for både Landsbyordningen og Specialskolen udgør 157.500 kr./måned for bygningerne svarende til 1.890.000 kr./år. Ved en forsat drift af alene Specialskolens autismitilbud, vil dette falde til 89.000 kr./måned svarende til 1.068.000 kr./år.

I alt er der i dag således udgifter til rengøring og drift på i alt kr. 3.064.464. Fremadrettet vil de samlede udgifter til rengøring og drift udgøre kr. 1.629.132, hvis det besluttet, at Specialskolens Autismitilbud fortsat skal ligge i Horslunde. For 2024 bliver udgiften 5/12 af dette beløb svarende til kr. 678.805.

Indstilling 13. maj 2024

Børne- og Skoleudvalget beslutter:

1. På baggrund af administrationens indstilling fra 18. april og dialogmøde med Specialskolens bestyrelse den fremtidige placering af Autismitilbuddet og Udeskolen
2. At søge ØKE og BY om en tillægsbevilling til finansieringen af drift og rengøring ved næste budgetopfølgningssag for 2024 på kr. 678.805

Sagsresumé

Med denne sag fremlægger administrationen forslag til den første af to drøftelser om placeringen af Specialskolens Autisme- og Udeskoletilbud. Den anden drøftelse vil foregå på Børne- og Skoleudvalgsmødet d. 13. maj, hvor Specialskolens bestyrelse er inviteret til dialogmøde.

Sagsfremstilling

Specialskolens Udeskoletilbud henvender sig til børn fra 3. til 6. klassetrin. Børnene bliver visiteret til Udeskolen. Til det kommende skoleår er der pt. visiteret seks elever.

Eleverne er som udgangspunkt tilknyttet specialklassen i alle undervisningstimer. Eleverne kan være tilknyttet en alderssvarende klasse, hvis de på særlige områder har de nødvendige faglige og sociale kompetencer.

I Udeskolen er det den grundlæggende tanke, at børnene skal lære gennem praktisk tilrettelagt undervisning, der sættes sammen med relevant teori. Der er fokus på, at børnene minimum en gang om ugen er ude en hel skoledag, for at arbejde med de emner/temaer, som lærerne har valgt.

Specialskolens Autismitilbud er et visiteret undervisningstilbud for elever i alderen 6-15 år med diagnoser inden for autismspektrummet. Der er ca. 30 elever tilknyttet Autismitilbuddet. Skoledagen er struktureret, og der benyttes visuel støtte på individuelt niveau. Eleverne mødes af individuelt tilrettelagt undervisning og tilegner sig faglige, personlige og sociale kompetencer, der gør dem i stand til at opnå størst mulig grad af selvstændighed og mulighed for at indgå og deltage i almene sociale sammenhænge. Undervisning er tilrettelagt efter Autismpædagogisk tilgang, hvor det tilstræbes at undervisningen foregår i et stressreduceret læringsmiljø. Undervisning er baseret på struktur og forudsigelighed samt fokus på faglig læring.

I forbindelse med lukningen af Horslunde Landsbyordning kan det overvejes at flytte de seks elever fra Udeskolen til Østofte, hvor det vil være muligt at integrere tilbuddet i det specialtilbud, der allerede forefindes i Østofte. Derudover er der optimale faciliteter til at have undervisning udenfor. Det er ud fra didaktiske og pædagogiske grunde, at en sammenlægning med Specialskolen Østofte bør overvejes.

Autismitilbuddet er vanskeligere at flytte af hensyn til elevernes diagnoser. Genkendelighed, struktur og god tid til at vænne sig til forandringer er vigtige parametre, der skal være på plads i forbindelse med en flytning. Det er afgørende at finde et blivende sted første gang, så vi ikke risikerer, at tilbuddet skal flyttes igen. Da der ikke umiddelbart kan peges på tomme kommunale bygninger med rammer, der tilgodeser autismitilbuddets behov bør det overvejes om autismitilbuddet kan fortsætte i Horslunde i den 'gamle bygning', indtil en varig løsning er fundet.

Specialskolens bestyrelse er inddraget i processen. Første dialogmøde med Børne- og Skoleudvalget fandt sted 8. februar. Det andet dialogmøde finder sted ved Børne- og Skoleudvalgets møde d. 13. maj. I mellem de to dialogmøder har

bestyrelsen inddraget medarbejderne i processen. Ud af dette er der kommet en skrivelse (se bilag) med perspektiver på den udfordring, der skal løses.

Ved flytning af Autismetilbuddet skal der være fokus på, at de fysiske rammer:

- giver mulighed for at organisere undervisningen på forskellige hold
- rummer adgang til faglokaler
- har gode udemiljøer til undervisning og fri tid
- har optimale lys- og lydforhold

Økonomi

I beslutningen om lukningen af Horslunde Skole per 31. juli i år indgik et besparelspotentiale, hvilket allerede er udmøntet på blandt andet bygningerne og deres rengøring.

Hvis Autismetilbuddet forbliver i Horslunde i hele 2024 vil der være forventede udgifter til

- Rengøring i perioden 01-08-2024 til 31-12-2024 på kr. 233.805.
- Drift (el, vand, vedligeholdelse), som er ikke beregnet på nuværende tidspunkt.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter nedenstående med henblik på at træffe endelig beslutning efter dialogmøde med Specialskolens bestyrelse på Børne- og Skoleudvalgsmødet torsdag d. 13. maj:

1. at flytte Udeskoletilbuddet til Østofte fra/med skoleåret 2024/2025
2. at den praksisnære didaktik og pædagogik, der kendetegner Udeskolen integreres i Specialskolen Østofte og dermed ophører som selvstændigt specialtilbud fra skoleåret 2024/2025.
3. at Autismetilbuddet bliver i Horslunde indtil en varig løsning er fundet
4. at der gives tillægsbevilling til drift af den gamle bygning i Horslunde, hvis bygningen fortsat skal benyttes

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Indstillingspunkt 1:

Med baggrund i dialogen med specialskolens bestyrelse blev det besluttet, at udeskoletilbuddet for nuværende forbliver i Horslunde. Hensigten er fortsat at flytte tilbuddet til Østofte som en varig løsning. Dette skal dog først ske efter en grundig proces.

Fsv. angår autismetilbuddet blev det godkendt, at tilbuddet bliver i Horslunde indtil en varig løsning er fundet.

Indstillingspunkt 2:

Indstilles godkendt overfor ØKE og Byrådet

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 18. april 2024, punkt 7:

Fraværende: Michael Knudsen

Drøftet.

Beslutningen afventer dialogen med specialskolens bestyrelse den 13. maj.

Punkt 9: Åben orientering - 13. maj 2024

00.01.00-G01-15-23

Sagsfremstilling

Åben orientering til Børne- og Skoleudvalgets møde den 13. maj 2024

Orientering om elevtal for Holeby og Horslunde Landsbyordning

Orientering om møde med Bestyrelsen i Holeby vedr. Myretuen

Orientering om, at SFO'en i Holeby Landsbyordning lukker samtidig med skolen for at skabe en god overgang, når børnene begynder i deres nye SFO den. 1. juli på de skoler, som de er indskrevet til.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard.

Bestyrelsen i Holeby ønsker dialog med Børne- og Skoleudvalget om situationen. Dette aftales til den 12. juni.

Orientering om DR-event for 2. og 4. klasser "Alle ord tæller" i Maribo-hallerne.

Udvalget bad om en status på plejefamilieområdet.

Bilag

Holeby Horslunde- udvikling i elevtal 2021-24 maj

Punkt 10: Lukket: Lukket orientering - 13. maj 2024

00.01.00-G01-15-23

Fraværende: Thomas Østergaard.

Ingen orientering.

Punkt 11: Lukket: Godkendelse af referat - 13. maj 2024

00.01.00-G01-15-23

Fraværende: Thomas Østergaard.

Godkendt.