

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2018 - 2021 d. 02-09-2021

Mødedato Torsdag d. 02. september 2021 kl. 15:30

Mødested Det Gule Pakhus - 1. sal

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 2. september 2021.....	3
Valg af formand for Børne- og Skoleudvalget for perioden 1. september - 31. december 2021.....	4
Kvartalsregnskab pr. 30/6-21 Børne- og Skoleudvalget.....	5
Budget til Erhvervsplaymaker.....	8
Budget til fremtidig boligsocial indsats.....	10
Budgetforslag 2022 - 2025 Børne- og Skoleudvalget.....	12
Folkeskolerne i Nakskov.....	14
Status på klager om forebyggelse eller håndtering af mobning m.v.....	16
Byggeri af ny institution i Nakskov: ramme for byggeprogram.....	17
Gratis psykologhjælp til unge 15-25 år.....	19
Orientering om interessentkonferencen den 28. september.....	21
Åben orientering - 2. september 2021.....	23
Lukket:	24
Lukket:	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 2. september 2021

00.01.00-G01-328-20

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 2. september 2021.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Godkendt.

Tom Larsen og Tine Vinther Clausen forlod mødet kl. 18 og deltog ikke i punkterne 8, 10, 11 og 12.

Punkt 2: Valg af formand for Børne- og Skoleudvalget for perioden 1. september - 31. december 2021

00.22.00-A30-1-19

Sagsfremstilling

Valg af formand for Børne- og Skoleudvalget for perioden 1. september - 31. december 2021.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Styrelsesvedtægten for Lolland Kommune.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at der udpeges ny formand for Børne- og Skoleudvalget for ovennævnte periode.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Thomas Østergaard blev valgt som formand.

Punkt 3: Kvartalsregnskab pr. 30/6-21 Børne- og Skoleudvalget

00.30.14-A00-1-20

Sagsfremstilling

Økonomisektoren fremsender kvartalsregnskab for perioden 1. januar til og med 30. juni 2021. Kvartalsregnskabet udviser et samlet forventet mindreforbrug på 8,2 mio. kr. for udvalgets område.

Set i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. april 2021 er udvalgets samlede mindreforbrug steget fra 5,4 mio. kr. til 8,2 mio. kr.

Ændringen skyldes en række forhold men primært, at det forventede merforbrug på Børn, Unge og Familie er faldet fra 5,2 mio. kr. til 1,3 mio. kr.

Forbruget på udvalgets område, det forventede regnskab og afvigelserne på de store fagområder er vist i nedenstående tabel:

Forbrug 1/1 - 30/6-21	391,6 mio. kr.
Korrigeret budget 2021	811,8 mio. kr.
Forventet regnskab 2021	803,6 mio. kr.
Forventet afvigelse 2021, mindreforbrug	8,2 mio. kr.
Den forventede afvigelse i procent af det korrigerede budget 2021	1,0 procent
Forventet afvigelse Skole og Dagtilbud, <i>mindreforbrug</i>	9,6 mio. kr.
Forventet afvigelse Børn, Unge og Familie, <i>merforbrug</i>	1,3 mio. kr.
Forventet afvigelse Projekter, <i>mindreforbrug</i>	0,1 mio. kr.
Afvigelse vedrørende overførselsudgifter, <i>merforbrug</i>	2,8 mio. kr.
Afvigelse vedrørende serviceudgifter, <i>mindreforbrug</i>	11,0 mio. kr.

Afvigelserne er udspecificeret i skemaet på side 2 i bilaget.

Afvigelser Skole og Dagtilbud

Der forventes et mindreforbrug på 9,6 mio. kr. på Skole og Dagtilbud. Mindreforbruget vedrører politikområderne "Dagtilbud", "Undervisning" og et lille mindreforbrug på "Fælles Skoler og Stab", mens der forventes merforbrug på politikområderne "Specialundervisning" og "Fritidstilbud". Det forventede mindreforbrug er 1,1 mio. kr. lavere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21. Udviklingen skyldes primært, at det forventede merforbrug på "Specialundervisning" er steget. I modsat retning tæller det, at det forventede mindreforbrug på "Dagtilbud" og "Undervisning" også steget.

"Dagtilbud" udviser et forventet mindreforbrug på 7,9 mio. kr. Det er 2,3 mio. kr. højere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21. Halvdelen af udviklingen skyldes flere indtægter fra forældrebetaling og færre udgifter til friplads og søskenderabat. Den øvrige udvikling skyldes en række mindre ændringer.

"Undervisning" udviser et forventet mindreforbrug på 8,4 mio. kr. Det er 1,4 mio. kr. højere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21. Udviklingen skyldes folkeskolerne, som generelt udviser større mindreforbrug end tidligere, selv om de er færdige med skoleårets planlægning. Mindreforbrugene skal enten anvendes i det kommende skoleår, eller reserveres til strategisk anvendelse i de kommende år.

"Fælles skoler og Stab" udviser et forventet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. Det er 1,0 mio. kr. lavere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21.

"Specialundervisning" udviser et forventet merforbrug på 6,0 mio. kr. Det er 3,2 mio. kr. højere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21. Merforbruget skyldes dels en ubalance i skoleåret 2020/21, og dels merudgifter som følge af tilpasning til færre elever i skoleåret 2021/22. Desuden forventes merforbrug på kørsel til Specialskolen.

"Fritidstilbud" udviser et forventet merforbrug på 1,3 mio. kr. Det er 0,6 mio. kr. højere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21. Merforbruget skyldes dels manglende indtægter fra forældrebetaling som følge af færre børn i SFO'erne, og enkelte SFO'er med store merforbrug.

Afvigelser Børn, Unge og Familie

Der forventes et merforbrug på 1,3 mio. kr. på Børn, Unge og Familie. Merforbruget vedrører politikområdet "Forebyggelse og anbringelse", mens der forventes mindreforbrug på politikområderne "Sundhed" og "Understøttende foranstaltninger". Det forventede merforbrug er 3,9 mio. kr. lavere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21. Udviklingen skyldes primært et lavere forventet merforbrug på "Forebyggelse og anbringelse".

"Forebyggelse og anbringelse" udviser et forventet merforbrug på 3,1 mio. kr. Det er 3,5 mio. kr. lavere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21 og skyldes et lavere forventet forbrug på anbringelsesområdet. Det lavere forbrug skyldes, at nogle dyre anbringelser er ophørt eller hjemgivet, mens de nye anbringelser er knapt så dyre som de ophørte. Herudover skyldes det lavere forbrug vakante stillinger på forebyggelsesområdet.

"Sundhed" udviser et forventet mindreforbrug på 0,5 mio. kr., og "Understøttende foranstaltninger" udviser et forventet mindreforbrug på 1,3 mio. kr. Mindreforbruget på begge politikområder er lidt højere end ved budgetopfølgningen pr. 30/4-21.

Opfølgning på udvalgets målsætninger

Sektorcheferne har foretaget opfølgning på udvalgets tre målsætninger for 2021. Opfølgningen viser, at målsætningen vedrørende "Tidlig indsats gennem aktivt civilsamfund" forventes delvist nået, mens det forventes, at målsætningerne nås for de to målsætninger "Flere elever tilbage til almeskolen" og "Den internationale folkeskole". Opfølgningen er vist i bilag til kvartalsregnskabet.

Økonomi

I lov- og cirkulæreprogrammet for 2021 er der tre punkter, som har konsekvens for Børne- og Skoleudvalget:

1. Midler til forberedelse af styrket tilsyn på dagtilbudsområdet
2. Puljemidler til folkeskoler, SFO'er, elevråd og PPR vedrørende første og andet halvår 2021 udbetales via midtvejsreguleringen af bloktilskuddet 2021

Midler til forberedelse af styrket tilsyn på dagtilbudsområdet

Fra 2022 skal tilsynet på dagtilbudsområdet styrkes. På lov- og cirkulæreprogrammet er der afsat 17,5 mio. kr. på landsplan til det forberedende arbejde i 2021. Heraf udgør Lolland Kommunes andel 0,1 mio. kr. Det anbefales, at Børne- og Skoleudvalget søger Økonomiudvalg og Byråd om at få en tillægsbevilling til det forberedende arbejde, som svarer til Lolland Kommunes andel af compensationen, det vil sige 0,146 mio. kr.

Puljemidler til faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel

Lolland Kommune har tidligere modtaget orientering om, at kommunen ville modtage midler fra to puljer til folkeskoler, SFO, elevråd og PPR, der tildeler midler til at arbejde med de faglige udfordringer og til at fremme trivslen som følge af Covid-19. Puljerne dækker indsatser i henholdsvis første og andet halvår af 2021. Børne- og Skoleudvalget blev på mødet 8. april orienteret om puljen vedrørende puljen for første halvår af 2021. Ifølge lov- og cirkulæreprogrammet udbetales puljemidlerne til kommunerne sammen med midtvejsreguleringen af bloktilskuddet for 2021. For at Børne- og Skoleudvalget skal få budget til puljemidlerne, er det nødvendigt at søge en tillægsbevilling. Midlerne ligger ud over de 2,0 mio. kr. fra Puljen til løft af folkeskolen, som Børne- og Skoleudvalget godkendte ansøgning om og fordeling af på mødet 14. januar 2021.

For første halvdel af 2021 er Lolland Kommune tildelt midler til:

- Ekstra undervisning i folkeskolerne: 0,7 mio. kr.
- Indsatser i regi af SFO: 0,1 mio. kr.
- Elevråd: 0,035 mio. kr.
- Indsatser i regi af PPR: 0,3 mio. kr.
- I alt: 1,162 mio. kr.

For andet halvår af 2021 er Lolland Kommune tildelt midler til:

- Tilskud til skoler og SFO: 0,6 mio. kr.
- Tilskud til trivselsfremmende aktiviteter i skole og SFO: 0,2 mio. kr.
- I alt: 0,798 mio. kr.

Det anbefales, at Børne- og Skoleudvalget søger Økonomiudvalg og Byråd om at få en tillægsbevilling på 1,960 mio. kr. til folkeskoler, SFO'er, elevråd og PPR.

Indstilling

Økonomisektoren indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget søger Økonomiudvalg og Byråd om tillægsbevilling på 0,146 mio. kr. til forberedelse af styrket tilsyn på dagtilbudsområdet
2. Børne- og Skoleudvalget søger Økonomiudvalg og Byråd om tillægsbevilling på 1,960 mio. kr. til håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel i folkeskoler, SFO, Elevråd, PPR, første og andet halvår 2021
3. Børne- og Skoleudvalget indstiller kvartalsregnskabet til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Godkendt som indstillet og oversendes til ØK med en bemærkning om, at praksis omkring tillægsbevillinger ses at være forskellig på tværs af udvalgene og der opfordres til, at dette adresseres inden behandling i byrådet.

Bilag

Budgetbemærkninger Børne- og Skoleudvalget 30. juni 2021

Opfølgning på målsætninger Børne- og Skoleudvalget 2021

Punkt 4: Budget til Erhvervsplaymaker

54.28.00-A00-1-21

Sagsfremstilling

Baggrund

Som en del af Vækstprogram Lolland-Guldborgsund-Vordingborg blev der i foråret 2019 søgt økonomisk støtte hos Erhvervsstyrelsen til ansættelse af en erhvervsplaymaker, der skulle dække alle tre kommuner. Formålet var at styrke samarbejdet mellem skoler og virksomheder. Erhvervsplaymakeren blev ansat 1. august 2019 for en 2-årig periode, og projektet udløb med udgangen af juli 2021, men de tre kommuner valgte at forlænge finansieringen, så erhvervsplaymakeren kunne fortsætte indtil 31/12 2021.

Erhvervsplaymakerens arbejde har været fokuseret på to områder:

- udvikling af en erhvervspraktikportal - 'Erhvervsplaymaker.dk' - , som giver børn og unge bedre muligheder for at finde erhvervspraktikplads. Erhvervsplaymaker-portalen er et godt redskab i de unges valg af praktikforløb
- udvikling af undervisningsforløb i samarbejde mellem folkeskoler, erhvervsskole og virksomheder. I Lolland er det blevet til et forløb om strukturredningen i relation til Femern mellem 7. årgang på Rødby Skole, CELF og entreprenørvirksomheden MSE.

Erhvervsplaymakerprojektet har været vanskeliggjort af corona, og det har yderligere været en udfordring at koordinere og tilrettelægge på tværs af de tre kommuners forskellige strukturer og kulturer både i fagsektorerne, i erhvervslivet og i organisering af UU mm. P.t. er projektet på stand-by idet erhvervsplaymakeren har orlov.

Erhvervspraktikportalen ønskes bevaret

Med denne sag indstilles det at medtage erhvervspraktikportalen i budget 2022-processen, således at erhvervspraktikportalen kan fortsættes. Med 63 erhvervspraktiktilbud fra virksomheder beliggende i Lolland Kommune i løbet af projektperioden, vurderes der at være et relevant grundlag for at videreføre og videreudvikle erhvervspraktikportalen. Erhvervspraktikportalen er et værktøj for erhvervslivet, UU, skoler, elever og forældre. Erhvervslivet har gennem portalen mulighed for at gøre sig synlige og attraktive overfor elever og forældre og tiltrække deres fremtidige arbejdskraft gennem relevante praktikophold.

Ønsket er, at erhvervspraktikportalen 'Erhvervsplaymaker.dk' fortsat kan omfatte alle tre kommuner, men i en konstruktion, hvor portalen drives af Lolland Kommunes UU-vejledning. Driften af 'Erhvervsplaymaker.dk' vurderes at kræve ca. ½ stilling, som ønskes finansieret i fællesskab af de tre kommuner med 100.000 kr. hver. På den baggrund indstilles det at medtage 100.000 kr. til denne opgave i budget 2022-forhandlingerne. Modellen forudsætter, at der viser sig opbakning hertil i Guldborgsund og Vordingborg kommuner samt, at Lolland kommune kan overtage retten til 'Erhvervsplaymaker.dk'. Viser det sig ikke muligt, er ønsket at arbejde videre med en erhvervsplaymaker-praktikportal i eget regi.

Undervisningsforløb løses på en anden måde

Det indstilles ikke at fortsætte den del af erhvervsplaymakerprojektet, der handlede om at erhvervsplaymakeren skulle drive en udvikling af undervisningsforløb, der skulle styrke samarbejdet mellem skoler og virksomheder. Baggrunden er, at den opgave allerede løftes - og fortsat kan styrkes - af folkeskolen og UU-vejledningen. Sektoren for skole og dagtilbud har en hovedrolle i - i samarbejde med interesserede undervisere fra skolerne og UU - at udvikle undervisningen og skolernes samarbejde med de lokale virksomheder.

Det gælder generelt som en del af den erhvervsrettede folkeskolestrategi og konkret ifht. folkeskolens EUD10, erhvervsklasser og praktikklasser, hvor der er et helt særligt fokus på, at eleverne opnår læring gennem praktik på virksomheder. Særligt kan nævnes følgende:

- *Den erhvervsrettede folkeskole:* Folkeskolen har siden folkeskolereformen arbejdet frem mod et udvidet samarbejde med erhvervslivet i den åbne skole. Med folkeskolestrategien er skolerne i fuld gang med at udvikle den erhvervsrettede folkeskole på Lolland. Skolerne arbejder med at udvikle virksomheds- og erhvervsskolebesøg og har brobygning og introforløb på erhvervsskolerne samt deltager i SKILLS. Der etableres nu Makerspaces på skolerne til styrkelse af innovation og entreprenørskab. Skolerne vil i den forbindelse involvere lokale virksomheder, hvor der arbejdes med makerspace-teknologier, fx lasercutter, 3Dprint m.v.
- *EUD10:* Lolland Kommune har i samarbejde med CELF en erhvervsrettet 10 kl. (EUD10), der har oplevet stor søgning de seneste 2 år (25 og 27 elever)

- *Erhvervs- og praktikklasser:* Her tilegner eleverne sig faglige, praktiske og personlige kompetencer gennem undervisningen og erhvervspraktik. Formålet er at fastholde eleven i skolen og på sigt få en afgangsprøve i dansk, engelsk og matematik. Efterfølgende er målet, at eleven videreudvikler sine kompetencer på fx FGU eller kan overgå direkte til ordinær ungdomsuddannelse.

Samarbejdet med UU er helt centralt, da UU har en hovedrolle i at skabe kontakt mellem skolen og enkeltelever om virksomhedsbesøg og erhvervspraktik. Det sker bla. i forbindelse med

- den særlige vejledningsindsats for ikke-uddannelsesparate i 8., 9. og 10. klasse bestående af individuelle samtaler, møder med forældre, brobygning i 9. klasse og erhvervspraktik samt kollektiv vejledning for hele klassen, hvor både ikke-uddannelsesparate og uddannelsesparate vejledes
- UU-vejledere har alle forskellige erhvervsrettede kompetencer og har kontakt til og samarbejde med erhvervslivet
- UU-vejlederen bidrager derudover med ideer og inspiration til lærernes undervisning i det timeløse fag 'Uddannelse og Job', hvor der fra indeværende skoleår arbejdes med det nyvedtagne årshjul for undervisningen

UU har desuden et tæt samarbejde med virksomhedskonsulenterne fra Jobcentret, der deler viden om udviklingen på arbejdsmarkedet, nyheder om lokale virksomheder, osv.

Økonomi

Hver kommunes andel af budgettet vurderes at være 100.000 kr. Såfremt de andre kommuner ikke indgår i et fremtidigt samarbejde, vil Lolland Kommunes udgift således fortsat være 100.000 kr.

Indstilling

Sektorerne for Børn, Unge og Familie samt Skole og Dagtilbud indstiller, at Børne- og Skoleudvalget medtager erhvervspraktikportalen i budget 2022-processen med 100.000 kr.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Der ønskes et oplæg til næste møde omkring, hvordan indsatsen vil kunne finansieres indenfor udvalgets egen ramme.

Punkt 5: Budget til fremtidig boligsocial indsats

03.30.00-A26-1-21

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget blev i januar 2018 orienteret om igangsættelsen af Den Boligsociale Helhedsplan, der er et samarbejde mellem Lolland Kommune og de almene boligselskaber om en målrettet indsats overfor udsatte familier i bestemte boligområder. Helhedsplanen dækker to af kommunens mest udsatte almene boligområder i hhv. Nakskov og Maribo, og løber frem til april 2022. Den nuværende plan er for 75 procent finansieret af midler fra Landsbyggefonden, men med den nationale boligaftale fra maj 2020, er der langt færre midler til boligsocialt arbejde, og disse øremærkes de hårdest ramte ghettoområder. Det er derfor ikke forventningen, at der kan opnås supplerende midler til det kommende boligsociale arbejde.

Helhedsplanen har været målrettet børn og unge/familier op til 35 år, og har bla. omfattet familieværksted, lektiecafe, værested for unge, fritidsjob, og i samarbejde med DGI brobygning til foreningslivet. Det seneste år har aktiviteterne været udfordret pga. corona, men de ansatte i helhedsplanen har fortsat haft en vigtig rolle som relationskaber til familierne og har understøttet den sociale trivsel i området.

Der er fortsat boligsociale udfordringer i Lolland Kommune, og ministeriet har udpeget "Vængerne" (Nørrevænget, Birkevænget og Klørvænget) i Nakskov som såkaldte forebyggelsesområder. Det er således i Nakskov, at volumen og koncentrationen af udsatte beboere er størst. Det er også her, at samarbejdsstrukturene kommunalt og med boligforeningerne er bedst konsolideret.

Fortsat behov for en indsats

Der er i foråret 2021 gennemført en dialog med forskellige faglige nøglepersoner omkring status på de udfordringer, som helhedsplanens aktiviteter skulle adressere, for at afdække om der fortsat er behov for en boligsocial indsats.

Opsamlende er det vurderingen, at der er et behov for en boligsocial indsats, men at det fremover vil være vigtigt at sikre en bedre sammenhæng til de kommunale kerneindsatser (fx. ungdomsklubber, lektiecafé i ungdomsskolen, mv.), så de boligsociale indsatser ikke kører i et parallelspor. Det er derfor anbefalingen, at den boligsociale indsats tilpasses til en mere brobyggende, og mindre udførende funktion, der i højere grad understøtter og visiterer til kommunale tilbud. Konkret i form af en social viceværts funktion med to opsøgende medarbejdere (en af hvert køn), der har særligt fokus på børn og familiers trivsel og hverdag. En central opgave for de sociale viceværter er at fungere som brobyggere mellem beboerne i området og de kommunale tilbud.

Hovedfokus i indsatsen vil være på børn og familier, men i og med at Landsbyggefonden ikke længere definerer rammerne, er der frihed til at prioritere bredt. Det kunne fx. være i form af generelle fællesskabsdannende aktiviteter, hvor de boligsociale medarbejdere, frivillige eller foreninger står for aktiviteter, der understøtter fællesskab og netværk. For udsatte beboere er formålet med aktiviteterne at understøtte deres hverdagsmestring og tilbyde et fællesskab, der kan være mellem ligesindede eller med øvrige beboere. De fællesskabsdannende aktiviteter kan også danne ramme for fremskudte kommunale indsatser i form af fx fremskudt sundhedsplejerske, dagtilbud, uddannelsessteder mv. for at komme i dialog med beboerne og skabe synlighed om de kommunale tilbud.

Organisering

For at sikre et tæt samarbejde med de kommunale kerneindsatser og for at undgå en særskilt administration af personale og økonomi anbefales det, at de sociale viceværter forankres i den kommunale linieorganisation i Sektoren for Børn, Unge og Familie. Derved sikres også faglig sparring, rekruttering af børn og familier til indsatser og kendskabet til den kommunale tilbudsvifte.

Placeringen vil fortsat være den nedlagte børnehaven på Anemonevej. Huset ligger centralt i boligområdet, er kendt af familierne og opleves som et hyggeligt sted at komme.

Samarbejdet med boligselskaberne

Samarbejdet med boligselskaberne foreslås organiseret i en styregruppe, hvor der - i modsætning til idag - også vil være beboerdemokratisk repræsentation. Boligselskaberne har vist interesse for en samarbejdsform, hvor de finansierer et aktivitetsbudget, som styregruppen disponerer over. På den måde vil det være let og fleksibelt at træffe beslutninger om budgettets anvendelse. Ved at sikre beboerdemokratisk repræsentation i styregruppen vil basisdemokratiet blive styrket i forhold til i den nuværende konstruktion.

Det forudsættes, at der udarbejdes en partnerskabsaftale med boligselskaberne, og at der gives en årlig status til Børne- og Skoleudvalget om aktiviteter og erfaringer.

Økonomi

Driftsomkostninger til huset på Anemonevej beløber sig årligt til 73.000,00 kr., der tæller driftsomkostninger (el, vand og varme m.v. til et samlet beløb af 32.000,00 kr.), teknisk Service (mandetimer inkl. udstyr, materialer og alarm, der værdisættes til 36.000,00 kr.) samt et beløb på 5.000 kr. til uforudsete udgifter på vedligehold.

Budget til 2 sociale viceværter foreslås at være 1 mio. kr.

Aktivitetsbudgettet er udgiftsneutralt for kommunen, da dette forudsættes finansieret af boligselskaberne.

Indstilling

Sektor for Politik og Strategi indstiller overfor Børne- og skoleudvalget, at den fremtidige boligsociale indsats medtages i budgetprocessen for 2022.

Sagen afgøres af

Børne- og skoleudvalget

Beslutning

Der ønskes et oplæg til næste møde omkring, hvordan der kan finansieres 1 mio. kr. inden for udvalgets egen ramme vedr. forebyggelse.

Punkt 6: Budgetforslag 2022 - 2025 Børne- og Skoleudvalget

00.30.10-A00-1-21

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har to gange tidligere haft budgetoplægget til behandling. På mødet 3. juni 2021 behandlede udvalget det første oplæg til budgettet. På mødet 12. august drøftede udvalget budgetoplægget med forslag til ændringer til budgetoplægget som følge af Direktionens ønske om at imødegå en større del af opdriften på kommunens budget. Nærværende sag omhandler budgetforslaget inklusiv de ændringer, som udvalget diskuterede på møderne i juni og august.

Børne- og Skoleudvalget skal på mødet 2. september 2021 opstille et budget for 2022 - 2025 for Børne- og Skoleudvalget. Dette budgetforslag indgår herefter i Økonomiudvalgets og Byrådets videre behandling af kommunens samlede budget. Økonomiudvalget har 1. behandling af kommunens budget for 2022 - 2025 den 9. september 2021, og Byrådet har 1. behandling den 16. september 2021. 2. behandling af kommunens budget er den 30. september 2021 i Økonomiudvalget og den 7. oktober 2021 i Byrådet. Takstkatalog og målsætninger behandles samtidig med budgettet.

Der er vedhæftet følgende bilag til sagen:

- Budgetbemærkninger inklusiv oversigt over tekniske korrektioner
- Oversigt over ufinansierede aktiviteter
- Foreløbigt takstkatalog
- Forslag til målsætninger for udvalget

Budgetbemærkningerne er beskrevet på et overordnet niveau. De detaljerede budgetbemærkninger udarbejdes, når budgettet er endeligt vedtaget i Byrådet.

Takster

Takstkataloget for udvalgets område indgår i budgetsagen. Takstkataloget er foreløbigt og opdateres, når budgettet er endeligt vedtaget, hvorefter det forelægges til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Målsætninger

På dette møde skal Børne- og Skoleudvalget behandle forslag til udvalgets målsætninger for 2022. Forslagene er vedhæftet som bilag til sagen.

Økonomi

Budgetforslaget tager udgangspunktet i det budget for overslagsåret 2022, som blev vedtaget samtidig med budgettet for 2021. Budgetoplægget er fremskrevet med den af Kommunernes Landsforening forventede pris- og lønudvikling på 2,0 procent. Det skal bemærkes, at denne fremskrivningsprocent er lidt anderledes end den, som var anvendt til budgetoplæggene på juni og augustmøderne, idet Kommunernes Landsforening har ændret forventningerne til pris- og lønudviklingen.

Som det ses i kvartalsregnskabet forventes der et mindreforbrug forældrebetaling i dagtilbud grundet færre udgifter til fripladser til frokostordning end først antaget. På denne baggrund er der justeret i det vedlagte budgetoplæg, således at den tekniske korrektion vedrørende "Sund frokost i daginstitutionerne (søskenderabat / friplads)" under politikområdet "Dagtilbud" er nedsat fra oprindeligt 1,6 mio. kr. (ved udvalgets førstebehandling) til nu 0,6 mio. kr.

Der er således i alt indarbejdet tekniske korrektioner med kassevirkning på -9,3 mio. kr. og omplaceringer mellem udvalgene på 0,5 mio. kr. Udvalgets budget for 2022 udgør herefter 799,9 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender det opstillede budgetforslag inklusiv takstkatalog og målsætninger, og videresender til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Det administrative budgetforslag indstilles over for ØK og byrådet med følgende supplerende ønsker:

- Den tekniske korrektion vedr. demografiregulering af folkeskolerne på 2.8 mio. nedsættes til 1.2 mio. kr. så demografireguleringen først træder i kraft til skoleåret 2022-2023

- Udvalget tilføres 0,3 mio. kr. til forsøg med HOT-projektet
- Der ønskes afsat et rammebeløb til at sikre en fornyelse af legeredskaber, legetøj og læringsmaterialer i dagtilbud.

Der ønskes et oplæg til næste møde omkring, hvordan der kan finansieres 0,1 mio. kr. til fortsættelse af Dannelsesrygsækken inden for udvalgets egen ramme.

Bilag

Budgetbemærkninger 2022-2025 Børne- og Skoleudvalget

Ufinansierede aktiviteter Budget 2022 Børne- og Skoleudvalget

Takstoversigt 2022 Børne- og Skoleudvalget

Forslag til målsætninger Børne- og Skoleudvalget 2022

Punkt 7: Folkeskolerne i Nakskov

17.20.01-A00-1-20

Sagsfremstilling

Baggrund

Med den nye skolestruktur fik Lolland Kommune igen selvstændige skoler med egne skoledistrikter. Det oprindelige forslag til ny skolestruktur indeholdt én skole i Nakskov gennem behandlingerne i Børne- og Skoleudvalget og i udvalgets indstilling til Byrådet. Forslaget, som blev førstebehandlet af Byrådet i marts 2019, indeholdt således forslag om en enhedsskole i Nakskov med 2 afdelinger, Byskoleafdelingen og Stormarksafdelingen. Efter ønske herom i høringssvarene, blev der ved Byrådets endelige beslutning om skolestrukturen i juni 2019 truffet beslutning om to selvstændige skoler i Nakskov - Byskolen og Stormarksskolen.

Ved den efterfølgende beslutning om ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet blev de endelige skoledistrikter fastlagt. Styrelsesvedtægterne blev godkendt af Byrådet i december 2019.

Folkeskolelovens regler om skoler og skoledistrikter sætter 'hegn' om de enkelte skoler - børn går i udgangspunktet i distriktsskolen. Der er dog frit skolevalg men inden for de rammer, der fastlægges i de enkelte kommuner. I Lolland Kommune har rammerne for frit skolevalg været de samme siden 2007 og fastslår, at elever kan optages fra andre skoledistrikter, såfremt elevtallet i den enkelte klasse ikke overstiger 24. Er der flere, der ønsker en skole, end der er pladser, anvendes følgende kriterier i prioriteret rækkefølge for optagelse af børn, der bor uden for skoledistriktet: 1) Distriktsbørn optages først, 2) Søskende til elever på skolen optages dernæst, 3) Nærmere boende går forud for fjernere boende. Herefter trækkes om nødvendigt lod.

Ved de efterfølgende 2 skoleindskrivninger i hhv. efteråret 2019 og efteråret 2020 viste der sig stor søgning til Stormarksskolen fra elever i Byskolens skoledistrikt, og kun få kunne med rammerne for frit skolevalg få deres ønske opfyldt.

Den aktuelle politiske proces

Efter flere drøftelser i Børne- og Skoleudvalget om den situationen igennem 2019-2021 besluttede udvalget at fastholde de gældende rammer for skoleindskrivning op til såvel skoleåret 20/21 som op til skoleåret 21/22.

Den 10. maj 2021 gennemførte udvalget en temadrøftelse om situationen med folkeskolerne i Nakskov, og den 27. maj 2021 havde Byrådet en tilsvarende temadrøftelse. Efterfølgende blev situationen med folkeskolerne i Nakskov drøftet på udvalgets 12-12-seminar juni 2021. Formålet med temadrøftelserne og 12-12-seminaret var at drøfte skoleindskrivningen for 22/23 med henblik på at skabe klarhed for forældrene omkring indskrivningen samt at drøfte processen frem mod at finde en langsigtet og bæredygtig løsning på folkeskolerne i Nakskov.

På temadrøftelserne og udvalgets 12-12-seminar blev en række scenarier for fremtiden for folkeskolerne i Nakskov beskrevet og drøftet. Følgende 5 scenarier blev således beskrevet og drøftet på 12-12-seminaret med de forskellige fordele og ulemper, der sås at være forbundet med dem:

1. Én to-fase-skole på 2 matrikler - med fælles ledelse og bestyrelse
2. To selvstændige skoler på hver sin matrikel - en udskoling- og mellemtrinsskole samt en udskolings-skole med hver sin ledelse og bestyrelse
3. Justering af skoledistrikterne i Nakskov
4. Dimensionering af Stormarksskolen til 2 spor fra 0. klasse
5. Fastholdelse af den nuværende løsning

I forbindelse med dette udvalgsmøde 2.9.2021 mødes Børne- og Skoleudvalget med skolebestyrelserne for henholdsvis Byskolen og Stormarksskolen. Administrationen vil under mødet med bestyrelserne gennemgå de 5 scenarier inkl. fordele og ulemper som afsæt for udvalgets drøftelse med bestyrelserne. Samtidigt vil processerne omkring de enkelte scenarier blive gennemgået, fx hvilke beslutninger der fx kræver vedtægtsændringer eller i øvrigt indebærer lovmæssige krav til processen.

Det foreslås, at udvalget efter mødet med bestyrelserne drøfter de 5 scenarier på ny i lyset af drøftelserne og inputs fra bestyrelserne. Drøftelsen leder frem til 2 beslutninger:

1. Udvalget træffer beslutning om skoleindskrivningen i Nakskov for det kommende skoleår 22/23, således at der skabes klarhed for forældrene omkring indskrivningen, som åbner 1. oktober 2021. Forvaltningen indstiller fortsat at fastholde de nuværende rammer for skoleindskrivningen for 22/23.

2. Udvalget træffer beslutning om processen frem mod en langsigtet og bæredygtig løsning på situationen med folkeskolerne i Nakskov. Processen skal lede frem til en beslutning inden sommer 2022 med henblik på at en ny, varig løsning kan træde i kraft fra skoleåret 23/24.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Folkeskoleloven og evt. bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole

Indstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller følgende til Børne- og Skoleudvalgets godkendelse:

1. De nuværende rammer for skoleindskrivningen fastholdes for det kommende skoleår 22/23
2. Udvalget træffer beslutning om processen frem mod en langsigtet og bæredygtig løsning på situationen med folkeskolerne i Nakskov. Processen skal lede frem til en beslutning inden sommer 2022 med henblik på at en ny, varig løsning kan træde i kraft fra skoleåret 23/24.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Indstillingens punkt 1 godkendt.

Der indledes en dialog med de to skolebestyrelser om den videre udvikling af de to skoler, der leder frem til en bæredygtig struktur med to attraktive folkeskoler i Nakskov. Samtidig ønskes et oplæg fra administrationen til, hvordan forældrenes valg af folkeskolerne yderligere kan støttes.

Punkt 8: Status på klager om forebyggelse eller håndtering af mobning m.v.

17.00.35-A00-1-21

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget vedtog i 2018 en trivselspolitik, der sætter rammen for skolernes arbejde for at videreudvikle trivsel og forebygge mobning m.v. Baggrunden for trivselspolitikken var en ny, skærpet lovgivning om forebyggelse og håndtering af mobning.

Som led i det skærpede fokus fra Folketinget blev der nedsat et klagenævn i regi af Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM), hvortil elever og forældre kan klage, hvis de ikke er tilfredse med skolens forebyggelse eller håndtering af mobning.

Klage skal dog efter loven ske til Byrådet i første omgang, og i april 2018 delegerede Byrådet denne kompetence til et klageudvalg bestående af distriktsledelsen, Eric Steffensen, Jørgen Rassi Rasmussen og formanden for den skolebestyrelse, fra hvis skole klagen er modtaget. I april 2020 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at sektorchefen som følge af den nye struktur overtog distriktsledelsens roller i klagesagerne.

I august 2018 vedtog Børne- og Skoleudvalget en forretningsorden for klageudvalget, som bl.a. fastlagde den nærmere procedure for klagesagsbehandlingen. Forretningsordenen blev i april 2020 konsekvensrettet i forhold til den nye struktur.

Det bemærkes, at skolernes arbejde med trivsel og forebyggelse af mobning sker i dialog mellem elever, forældre og skolen. Dette arbejde iværksættes af skolen selv men kan også iværksættes efter henvendelse til skolen fra elever eller forældre. Denne første henvendelse er imidlertid ikke en klage. Først hvor skolens indsats ikke opleves tilfredsstillende af eleven eller forældren, og der rettes henvendelse til skolen på ny, er der tale om en klage.

Forretningsordenens procedure betyder derudover, at der ikke sker klage til klageudvalget, hvor eleven eller forældrene efter den fornyede henvendelse til skolelederen eller efterfølgende henvendelse til sektorchefen bliver tilfreds med den styrkede indsats, som iværksættes.

Udvalget har siden den nye klageprocedure fået status på sagerne 2 gange:

- I september 2019 fik udvalget første status på antallet af klager. På dette tidspunkt var der ikke indgivet klager.
- I april 2020 fik udvalget anden og seneste status, der viste 3 klager til skolelederen, som håndterede sagerne. Der skete ikke videre klage i sagerne.

Status august 2021:

Siden seneste status i april 2020 er der modtaget 2 klager over håndtering af mobning. Sagerne vedrører Maribo Skole og Horslunde Landsbyordning.

I begge sager har skolen efter dialog med elev og forældre iværksat yderligere tiltag. I begge sager er eleven imidlertid fraflyttet kommunen undervejs. Ingen af sagerne er gået videre til sektorchef eller klageudvalget.

Indstilling

Skole - og Dagtilbudssektoren indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Fraværende: Tom Larsen, Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Byggeri af ny institution i Nakskov: ramme for byggeprogram

82.20.00-A00-1-21

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget indstillede den 3. juni 2021 overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at der blev givet en tillægsbevilling til iværksættelse af et byggeprogram til en ny institution i Nakskov. Byrådet godkendte dette den 15. juni.

Efterfølgende har Børne- og Skoleudvalget på et seminar i juni måned drøftet de foreløbige politiske ønsker til en ny institution, der kan fungere som en ramme for udarbejdelse af byggeprogrammet og for byggestyregruppens arbejde:

- Der ønskes bygget en ny daginstitution med plads til 100 børnehavebørn og 20 vuggestuebørn
- Institutionen skal geografisk være placeret i samme område af Nakskov, som den nuværende Mælkebøtte. Der sigtes efter en ny placering, så der undgås genhusning i byggeperioden. Politisk er der interesse for tre placeringer: Svinglen, den tidligere BUC-grund og Møllemarksgrunden
- Institutionen skal have gode faciliteter til det daglige pædagogiske arbejde, herunder personalerum og faciliteter til den tidlige indsats i samarbejde med tværfaglige samarbejdspartnere
- Der skal være plads til dagplejens legestue, og muligheden for at etablere et gæstepasningstilbud skal beskrives
- Byggeriet skal udformes, så der kan udvides på et senere tidspunkt, hvis der opstår behov
- Politisk er der bla. interesse for en institution med fokus på Lollands DNA, herunder natur, klima og bæredygtighed, køkkenhave, krible-krable, madproduktion som pædagogisk aktivitet

Placering

Børne- og Skoleudvalget har tilkendegivet interesse for en række forskellige placeringer i Nakskov. Der er ikke administrativ kapacitet til at foretage en gennemgribende vurdering af alle 7 forslag, og Børne- og skoleudvalget bedes derfor vælge tre placeringsforslag ud, som der kan arbejdes videre med til mødet den 23. september. Direktør Bjarne Hansen deltager under punktet med en kort status på de 7 mulige placeringer.

Organisering og roller

Der vil umiddelbart efter udvalgets beslutning om rammerne for byggeprogrammet blive nedsat en byggestyregruppe bestående af repræsentanter fra bestyrelsen, medarbejdere, Service og Bygninger, sektorchefen for Skole og dagtilbud, ledelsen i Område Nakskov samt den eksterne rådgiver.

Byggestyregruppen udformer forslag til et byggeprogram. Børne- og Skoleudvalget vil blive orienteret om fremdriften i udformningen af byggeprogrammet løbende. Undervejs vil evt. dilemmaer og strategiske valg omkring byggeprogrammet komme til behandling i Børne- og skoleudvalget i det omfang, der er behov for det. Det er ikke længere muligt at færdiggøre byggeprogrammet inden jul, bla. idet ønsket placering først forventes fastlagt på Børne- og skoleudvalgets møde den 23. september. Det forventes at byggeprogrammet kan være færdigt ultimo 1. kvartal 2022.

Politisk beslutning efter dialog med forældrebestyrelsen i Område Nakskov

Den 30. august mødes Børne- og Skoleudvalget med forældrebestyrelsen i Område Nakskov, hvor man udveksler de forskellige ønsker og visioner for en ny daginstitution. På denne baggrund bedes Børne- og skoleudvalget fastsætte rammer for opstart af byggeprogrammet (bortset fra placering), herunder

- antallet af børn
- hvilke funktioner skal institutionen rumme (fx. dagplejelegestue)
- prioritering af administrative og tværfaglige faciliteter (fx. mødelokale)
- ønsker til evt. profil, der kunne have betydning for byggeriet (fx. naturbørnehave eller gårdbørnehave)

Økonomi

Der er afsat 0,5 mio kr. til gennemførelse af byggeprogrammet

Indstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller, at Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om

- rammen for byggeprogrammet for en ny børnehave i Nakskov
- hvilke tre placeringer, der skal belyses til mødet den 23. september 2021.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Administrationen bedes belyse følgende tre placeringer yderligere til mødet den 23. september:

- BUC-grunden
- Engvej
- Cirkuspladsen/Færgelandet, de to bagerste grunde

Børne- og Skoleudvalget vedtog desuden følgende ramme for byggeprogrammet:

- Institutionen bygges til 100 børnehavebørn og 20 vuggestuebørn. Der skal være mulighed for at bygge til, hvis der opstår behov senere hen
- Der skal være faciliteter til, at dagplejen kan være i legestue i institutionen
- Der skal være selvstændige sovefaciliteter, der giver en tryk middagsøvn for børn og personale
- Der skal være et velfungerende kontor, et personalerum med mødefaciliteter og mindre samtalefaciliteter til fx samtaler med forældre
- Der skal være gode muligheder for opbevaring af materialer mv.
- Der skal ikke bygges efter en bestemt profil men sigtes efter fleksible løsninger, der kan omdannes efter behov
- Der skal sigtes efter en løsning, hvor ude- og inderum tænkes sammen
- Der skal være gode tilkørsels- og parkeringsforhold
- Der skal sigtes efter grønne løsninger, hvor det giver mening, herunder skal det undersøges at bygge Svanemærket.

Der ønskes en løbende orientering på hvert udvalgsmøde om den igangværende proces.

Punkt 10: Gratis psykologhjælp til unge 15-25 år

27.00.00-P08-1-19

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres om status på indsatsen Gratis psykologhjælp til unge mellem 15 og 25 år, der trådte i kraft 2. marts 2020.

Tilbuddet om gratis psykologhjælp til unge i alderen 15-25 år består af op til fem samtaler med en ungepsykolog. Samtalerne tager udgangspunkt i det, den unge ønsker at tale om og kan foregå i enten Maribo eller Nakskov. Tilbuddet er finansieret med 1,5 mio. årligt på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgetes område.

I perioden 1. november 2020 til 31. juli 2021 har ungepsykologerne gennemført samtaler med 154 unge, heraf 103 kvinder og 51 mænd. 86 af de unge har været over 18 år og 56 unge under 18 år (12 unge har ikke oplyst alder).

Tilbuddet om gratis psykologhjælp har været præget af den nationale nedlukning grundet covid-19. Psykologerne har i nedlukningsperioderne gennemført samtaler med de unge der ønskede det via telefon eller som walk'n'talk, når man ikke måtte mødes.

De unge henvender sig primært til ungepsykologerne med

- tristhed, irritation/vrede, angst eller ensomhed (32 procent)
- problemer knyttet til familie, kæreste eller venner (23 procent)
- problemer knyttet til skole, uddannelse eller arbejde (16 procent)
- en følelse af at være forkert og utilstrækkelig (16 procent)
- indre uro, hjertebanken, kvalme el. lign. (4 procent)

Ungepsykologerne arbejder med, at de unge får nye og mere positive tanker om fremtiden, mentale strategier og konkrete handlinger, som de unge kan bruge direkte i deres hverdag. Den enkelte unges trivsel måles via FIT (Feedback Informed Treatment) som sikrer, at den unge oplever at få det bedre gennem samtalerne.

82 pct. af de unge, der har benyttet tilbuddet, er i gang med uddannelse eller beskæftigelse. Heraf går 29 procent i grundskolen, inkl. 10. klasse og 27 pct. på FGU i Maribo og Nakskov. Tilbuddet er også benyttet af unge, der går på Gymnasium og HF i Maribo og Nakskov, EUD og CELF, SOSU-skolen. Ganske få af de unge er i lære/ har en elevplads (5 pct.) eller er i beskæftigelse (11 pct.).

8 pct. af de unge har ikke ønsket at oplyse hvad de er i gang med, mens andre 8 pct. ikke er i gang med uddannelse eller beskæftigelse. Se mere i vedhæftede statusnotat.

Ungepsykologerne samarbejder med blandt andet uddannelsesvejlederne på de lokale ungdomsuddannelser, Ungeindsatsen, Børne og Ungerådgivningen, Jobcenteret m.fl. for at sikre, at de unge der har brug for psykologhjælp kender til tilbuddet. Men også for at sikre, at de unge, der kontakter ungepsykologerne, får den hjælp de har brug for fra andre relevante aktører. Desuden viderehenviser ungepsykologerne en del til Rådgivningscafeen.

Det er sektoren for Børn, Unge og Families vurdering, at tilbuddet når en bred vifte af unge på tværs af køn, alder, kommunens geografi og lokale uddannelsesinstitutioner. Men der er fortsat et potentiale for, at flere unge i beskæftigelse benytter tilbuddet. Der er derfor igangsat en styrket informationsindsats, der skal udbrede kendskabet til tilbuddet blandt borgere i Lolland Kommune. Det sker via kommunens hjemmeside, i Ugeavisen og opslag på div. sociale medier, herunder en kort video fra Ungepsykologerne.

Flere af uddannelsesinstitutionerne har et ønske om, at der kan tilbydes gruppeterapi. Da der har været en god oplevelse med at gennemføre walk'n'talks under coronanedlukningerne, har ungepsykologerne selv ønsket at kunne tilbyde gruppeterapien i naturen. Der er derfor uddannet ungepsykologer i naturterapi, så de unge nu kan deltage i 8 x 3 timers naturterapi i gruppe, se vedhæftede folder for yderligere information.

Indstilling

Sektoren for Børn, Unge og Familie indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 31. august 2021, pkt. 7:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Tom Larsen, Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Folder samtaler og naturterapi

Status på gratis psykologhjælp

Punkt 11: Orientering om interessentkonferencen den 28. september

17.00.00-G01-361-20

Sagsfremstilling

I forlængelse af vedtagelse af den Sammenhængende Børnepolitik og de dertilhørende strategier havde Børne- og skoleudvalget oprindeligt planlagt en interessentkonference til afvikling 18. november 2020, hvor Børn, Unge & Familie, Kultur & Fritid samt Skoler & Dagtilbud kunne vise praksiseksempler på, hvordan der konkret arbejdes med strategierne.

Konferencen blev udsat grundet Coronarestriktioner, men gennemføres nu i Ravnsborghallen tirsdag 28. september kl. 16.30-19.00 under overskriften: "Fra Sammenhængende Børnepolitik til handling - konkrete praksiseksempler".

Konferencen har fokus på Børne- og skoleudvalgets arbejde med politik og strategier, men er også relevant for Kultur- og Fritidsudvalget, da de to udvalg er fælles om ungestrategien og der i hverdagen er et tæt samarbejde mellem institutioner, foreninger og kulturtilbud om at realisere de politiske ambitioner. Konferencen vil samtidig fungere som dialogrum for udvalgenes dialog med fx. det fælles elevråd, Handicaprådet, Integrationsrådet mfl. om, hvordan den politiske retning mærkes i hverdagen.

Interessentkonferencen planlægges med en række stande, der præsenterer udvalgte temaer under de 4 strategier, der hører til den Sammenhængende Børnepolitik:

- Dagtilbudsstrategi
- Folkeskolestrategi
- Ungestrategi
- Tidlig indsats-strategi

På standene vil medarbejdere og ledere fra dagtilbud, skoler, Børn, Unge & Familie samt Kultur & Fritid fortælle og vise deres tilgang - hvordan omsættes politiken og strategierne til praksis. Temaerne, der udfoldes på konferencen, viser eksempler på en konkret praksis i arbejdet med at realisere strategierne under den Sammenhængende Børnepolitik. Den enkelte stand tilrettelægger selv deres præsentation, men for alle stande gælder det, at der lægges op til nysgerrige spørgsmål og dialog.

Til interessentkonference er der inviteret følgende interessenter:

- Byrådet
- Direktionen
- Alle medlemmer fra dagtilbuds-, landsbyordnings-, skole- og ungdomsskolebestyrelse
- Repræsentanter fra gymnasier, CELF samt SOSU
- Repræsentanter fra Folkeoplysningsforbundet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Sportsrådet, Udsatterrådet, Ø-kontaktudvalget
- Repræsentanter fra alle øvrige sektorer i Lolland Kommune
- Lolland Kommunes Fælleselevråd
- Ungerådet
- Fagforeninger
- Forenings- og kulturlivet

Invitation til interessentkonference er vedhæftet som bilag.

Indstilling

De tre sektorer Børn, Unge & Familie, Fritid, Kultur & Borgerservice samt Skoler & Dagtilbud indstiller, at Børne- og Skoleudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget samt Kultur og Fritidsudvalget.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 2. september 2021, pkt. 12:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Tom Larsen, Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Invitation interessentkonference 28_september 2021

Punkt 12: Åben orientering - 2. september 2021

00.01.00-G01-328-20

Sagsfremstilling

Orientering om indskrivning for skoleåret 2021-2022 samt prognose for 2022-2023
Orientering om eksternt mentorforløb til nyuddannede lærere
Udvalgets årsplan

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Fraværende: Tom Larsen, Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Årsplan for Børne- og skoleudvalgets møder 2021

Elevtal 1 sep sammenligning.pdf

Punkt 13: Lukket:

00.01.00-G01-328-20

Punkt 14: Lukket:

00.01.00-G01-328-20