

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2018 - 2021 d. 10-01-2019

Mødedato Torsdag d. 10. januar 2019 kl. 15:00

Mødested Maribo Rådhus, mødelokale 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 10. januar 2019.....	3
Den sammenhængende børnepolitik.....	4
Lolland Kommunes svømmeretningslinjer.....	7
Ny dagtilbudslov - deltidspads.....	9
Ny dagtilbudslov - kombinationstilbud.....	11
Ny dagtilbudslov - bedre vilkar for private leverandører.....	13
Obligatoriske kulturpakker i skoler og dagtilbud.....	14
Boss Ladies på Lolland.....	17
Udmøntning af besparelse på ungdomsskolens budget 2019.....	19
Takster og friplads i Lolland Kommune.....	20
Orientering - åbent møde - 10. januar 2019.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 10. januar 2019

00.01.00G01-0408

sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden – 10. januar 2019

J.nr.: 00.01.00G01-0408 Sagsnr.: 360183 Initialer: UJTS Åbent punkt

Brevid.: 4201223

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 10. januar 2019.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Punkt 2: Den sammenhængende børnepolitik

17.00.00G01-0201

sagsfremstilling

2. Den sammenhængende børnepolitik: Temaer og endelig procesplan

J.nr.: 17.00.00G01-0201 Sagsnr.: 348186 Initialer: TRKP Åbent punkt

Brevid.: 4118883

Sagsfremstilling:

Børne- og skoleudvalget har på mødet i februar 2018 ønsket at iværksætte en proces omkring en ny sammenhængende børnepolitik. Den sammenhængende børnepolitik er lovpligtig og det følger af Servicelovens § 19 stk. 2 at politikken har til formål at skabe sammenhæng i den generelle og forebyggende indsats overfor børn og unge med behov for særlig støtte.

Børneområdet i Lolland er udfordret af en række grundvilkår, der betyder at mange børn har behov for støtte for at udvikles og trives. Politisk er der formuleret en række ambitiøse forventninger til børneområdet om at give børn og unge en god opvækst ved at sikre bedst mulig kvalitet i kommunens tilbud og ved at samarbejde med forældre og lokalsamfund. Der skal udvikles bedre overgange og udskolingsmiljøer, så flest mulig unge opnår forudsætninger for at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Udvalget har den 7. marts drøftet temaer for den kommende politik og det tværgående MED-udvalg på børneområdet har ligeledes været inddraget i en drøftelse af relevante temaer.

På den baggrund foreslås følgende temaer:

· Dagtilbud er rammen for børns læring fra de er helt små

(0-3 år, 3-6 år, overgang til skole, forældresamarbejde)

· En folkeskole for alle

(Læring for alle – også de stærke elever, trivsel og mobning, profilskoler)

· Unge skal være en del af et fællesskab

(Overgang til ungdomsuddannelse, fokus på erhvervsrettet uddannelse, ungemiljøer med fokus på sunde fællesskaber)

· Tidlig indsats

(Tidlig opsporing, sammenhæng i indsatsen, inddragelse af forældre og børn).

I den vedlagte procesplan foreslås det, at Børne- og skoleudvalget inviterer en bred kreds af interessenter til en workshop den 13. september 2018 med henblik på at komme med input til politikken, i alt ca. 35 personer. Det er både repræsentanter fra det fælles elevråd, forældrebestyrelser, faglige organisationer, decentrale ledere og repræsentanter fra tilstødende sektorer/udvalg.

MED-systemet tænkes inddraget løbende i processen.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Skole- og dagtilbud samt Den Understøttende Enhed indstiller overfor Børne- og skoleudvalget, at

1. Temaerne godkendes

2. Procesplanen godkendes, herunder at workshoppen gennemføres den 13. september med inddragelse af de nævnte interessenter.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 07-06-2018

Fraværende: Tom Larsen, Eric Steffensen

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde den 16. august 2018.

På udvalgsrådet 7. juni 2018 godkendte udvalget tids- og procesplan for Den sammenhængende børnepolitik samt hvilke temaer politikken skal indeholde. Jf. procesplanen skal udvalget nu tage stilling til de politiske mål, der skal opstilles for hvert tema.

Lovgivningen formulerer grundlæggende formål og mål på børneområdet. Der er endvidere i Lolland Kommune via tidligere politikker, strategier og beslutninger formuleret en del målsætninger. Ét af ønskerne fra MED-udvalget på børneområdet har været, at den nye politik blev forenklet og overskuelig med

- Få klare mål
- Sammenhæng mellem vilkår og målsætninger
- At børnepolitikken trækker på samme værdier og et fælles børne- og ungesyn
- Politisk prioritering.

Det anbefales derfor, at den nye sammenhængende børnepolitik tager udgangspunkt i de mål, der er formuleret lovgivningsmæssigt, og at der for hvert tema tilføjes et kort og konkret **tekstmål**, der rammer ind, hvordan politikken skal opleves fra børn, unge og forældre.

Et forslag til disse overordnede tekstmål fremgår af bilaget, der viser et eksempel på, hvordan politikken kan disponeres.

Tekstmålene er:

- I Lolland Kommune betyder det, at børn i dagtilbud møder dygtige og begejstrede voksne, der åbner verden for leg og læring i fællesskaber med andre børn.
- I Lolland Kommunes folkeskoler møder børn og unge dygtige og begejstrede voksne, der åbner en verden af leg, lærelyst og nysgerrighed. Børn og unge har indflydelse og får ansvar. Og alle elever får hjælp til at blive så dygtige, som de kan.
- I Lolland Kommune skal alle unge være i gang. Kommunen skal sikre, at der er relevante tilbud og fællesskaber til alle unge, der kan hjælpe dem på vej mod uddannelse eller job.

Alle unge skal nå længst muligt med de forudsætninger og interesser, de har. Uddannelse er vejen for de fleste, men Lolland Kommune skal gøre det let for de unge, der ønsker at vælge en erhvervsrettet vej mod job og selvforsørgelse.

Alle unge skal mødes af en sammenhængende og tværfaglig indsats, der understøtter den unges livsduelighed ved at klæde den unge på til at udvikle identitet, dannelse og ambitioner for eget liv.

- I Lolland Kommune oplever børn og unge at blive hørt, inddraget og hjulpet, når de har problemer i livet

Næste skridt er jf. procesplanen, at udvalget inviterer interessenter til en workshop d. 13. september, kl. 17-20, hvor der er mulighed for dialog omkring den kommende politik og sammenhængen til praksis.

Forslag til program er vedlagt til godkendelse.

Med afsæt i workshoppen vil administrationen efterfølgende komme med et bud på de underliggende afsnit i politikken, der mere konkret anviser retning på de fire temaer, ligesom udvalget kan drøfte og beslutte, hvordan politikken skal afrapporteres.

Indstilling:

Den Understøttende Enhed indstiller, at udvalget

1. beslutter de overordnede tekstmål til den kommende politik
2. godkender program til workshoppen den 13. september 2018.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 16-08-2018

Fraværende: Steffen Rasmussen

Tekstmål og program for workshop godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde den 7. november 2018.

Børne- og skoleudvalget har den 13. september holdt en workshop for en bred kreds af interessenter og fået input til politikken valgte temaer og tekstmål. Udvalget skal samle op på og drøfte input fra workshoppen.

På workshoppen har interessenterne givet input til de fire besluttede temaer og tekstmål i forhold til

- hvad de fire mål betyder for børnene og de unge,
- hvad der skal være til stede, for at opnå målene,
- hvilke særlige opmærksomheder udvalget skal have i forhold til målene samt
- givet konkrete anbefalinger til udvalget.

Interessenterne lagde blandt andet vægt på at politikken skal understøtte og udtrykke at vi

- taler samme sprog og har en fælles referenceramme
- har langtidsholdbare strukturer
- husker hvor vigtige relationer og nærvær er for børn og unges lyst til at lære og være med i positive fællesskaber
- tiltrækker, fastholder og udvikler dygtige og begejstrede voksne
- udnytter de ressourcer vi har og gør vores tilbud kendte, ikke som oplevelser men som en del af målopfyldelsen
- har modige politikere

Interessenternes samlede input fra workshoppen er vedlagt som opsamling. Opsamlingen er et arbejdsdokument, der danner grundlag for det videre arbejde med politikken.

Det følger af Tids- og procesplanen, at udvalget i januar skal tage stilling til et 1. udkast til politik og træffe beslutning om at sende udkastet i høring. Udvalget skal i marts behandle høringssvar og endelig politik med henblik på behandling i Byrådet.

Indstilling:

Skole- og dagtilbud samt Den Understøttende Enhed indstiller overfor Børne- og skoleudvalget, at 1. input fra workshoppen den 13. september drøftes

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 07-11-2018

Fraværende: Steffen Rasmussen

Drøftet.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde den 10. januar 2019.

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til det første udkast til en ny Sammenhængende Børnepolitik og træffe beslutning om at sende udkastet i høring.

Udkastet til politikken består af de fire politisk prioriterede temaer og tilhørende tekstmål samt input fra en bred kreds af interessenter. Det sendes i høring i en bred kreds af interessenter jf. Interessentanalyse- og involveringsproces (bilag).

Det følger af Tids- og procesplanen at udvalget i marts skal behandle høringssvar og endelig politik med henblik på behandling i Byrådet.

Indstilling:

Skole- og dagtilbud samt Den Understøttende Enhed indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udkast til Sammenhængende Børnepolitik sendes i høring

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Udkastet drøftet.

Der var en række bemærkninger til teksten. Ændringerne indarbejdes og udkastet behandles igen på februar-mødet, inden politikken sendes i høring.

Bilag

Forslag til Sammenhængende børnepolitik 040119

Punkt 3: Lolland Kommunes svømmeretningslinjer

17.00.02G01-0004

sagsfremstilling

3. Lolland Kommunes svømmeretningslinjer

J.nr.: 17.00.02G01-0004 Sagsnr.: 352501 Initialer: HEAN Åbent punkt

Brevid.: 4201061

Sagsfremstilling:

Børne- og Skoleudvalget ønskede på sit møde den 6. december 2018 at administrationen skulle komme med forslag til en lempelse af Lolland Kommunes svømmeretningslinjer med henvisning til, at normering for tilsyn er for restriktive. 'Lolland Kommunes retningslinjer for børn og unges svømmeundervisning, badning, sejlads og andre vandaktiviteter' er fra marts 2018, hvor retningslinjerne blev revideret på baggrund af drukneulykken i Rødby Svømmehal i 2017. Skole og Dagtilbud præsenterer retningslinjen på mødet. Retningslinjen er endvidere vedlagt. Endvidere præsenteres svømmeretningslinjerne fra andre kommuner.

Kravene til tilsyn fremgår af lovgivningen: På folkeskoleområdet findes tilsynsforpligtelsen i folkeskoleloven og en særkilt tilsynsbekendtgørelse, som i § 6, stk. 1 og 3 indeholder en skærpet tilsynsforpligtelse og særlige kompetencekrav, når eleverne er i svømmehal:

”§ 6, stk. 1: Foregår undervisningen i lokaler og på steder, som rummer særlige risikomomenter, fx fysik/kemilokaler, sløjdlokaler og idrætslokaler og -anlæg, herunder *svømmehal*, påhviler der skolens leder en skærpet tilsynspligt:

§ 6, stk. 3: Undervisning i svømning varetages af lærere eller andet undervisende personale, jf. folkeskolelovens kapitel 4, som gennem særlig uddannelse eller på anden måde har kvalificeret sig til opgaven.”

Tilsvarende forpligtelser gælder i dagtilbud for børn i medfør af retssikkerhedsloven og serviceloven, hvorefter det endvidere er Kommunalbestyrelsen, der bærer det overordnede ansvar for sikkerheden og forsvarlige forhold generelt.

Forslag 1:

Administrationen anbefaler, at Lolland Kommunes retningslinjer fsv. angår de 0-3 årige børn fortsat baseres på Dansk Svømmeunions anbefalinger, men lempes i forhold til dagpleje og vuggestue således, at forholdet mellem voksne og børn er 1:1. Dette vil i praksis forudsætte et samarbejde med frivillige voksne og som minimum 2 medarbejdere, der har ansvaret for tilsyn.

Forslag 2:

Såfremt man politisk ønsker at graduere i forhold til anbefalingerne fra Dansk Svømmeunion, kan følgende lempelser foreslås:

Dagpleje og vuggestue: anbefales højst 2 børn pr. tilsynsførende

Børnehave til skolealder: anbefales højst 5 børn pr. tilsynsførende

Fra skolealder til 18 år: anbefales højst 12 børn og/eller unge pr. tilsynsførende

Bademesteren i Maribo Hallen oplyser, at Maribo Svømmeforening som udgangspunkt har to uddannede personaler på et hold af op til 20 - 25 børn i aldersgruppen 4-18 år. Dette er i overensstemmelse med Dansk Svømmeunions anbefalinger.

Såfremt forslag 2 besluttet, vil ansvaret for at forvalte retningslinjerne og foretage den konkrete vurdering ligge hos den decentrale leder i den pågældende institution/skole. Der må derfor forventes en vis variation i praksis.

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Skole og Dagtilbud indstiller, at udvalget vælger mellem de 2 forslag.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Forslagene blev drøftet.

Der ønskes en markant lempelse, således at børn fra 4 år er omfattet af reglerne for skolebørn. Der ønskes desuden et forslag til en lempelse, der gør det muligt af besøge vandlande, strande, sopning og badning i friland.

Administrationen fremlægger nyt forslag på februar-mødet.

Bilag

Publikation A4 retningslinier svømning m m

Punkt 4: Ny dagtilbudslov - deltidsplads

17.00.00G01-0254

sagsfremstilling

4. Ny dagtilbudslov - deltidsplads

J.nr.: 17.00.00G01-0254 Sagsnr.: 363288 Initialer: ANNRA Åbent punkt

Brevid.: 4229072

Sagsfremstilling:

Folketinget har vedtaget en række ændringer af Dagtilbudsloven, der omhandler styrket kvalitet i dagtilbud samt øget fleksibilitet og frit valg for forældre.

Denne sag handler om lovændringen: ”Deltidsplads til børn af forældre der afholder fravær jf. barselsloven” (§ 27 b), som træder i kraft 1. januar 2019. Af loven fremgår, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for udmøntningen af loven og administrationen fremlægger derfor forslag til disse retningslinjer.

Lovens overordnede formål er at skabe en øgede fleksibilitet i pasningstilbuddene, relateret til familiens aktuelle situation og behov over for arbejdsmarkedet. Tidligere har deltidspladser været en mulighed som kommunerne kunne tilbyde. Med den nye lov, er det et krav at denne mulighed tilbydes.

Målgruppen for deltidspladser er børn, hvor forældre afholder orlov (fra uddannelse, arbejdet eller anden beskæftigelse under lov om aktiv beskæftigelse) i medfør af barselsloven. Målgruppen opnår mulighed for at få en deltidsplads på 30 timer om ugen i et dagtilbud til det barn i familien, der ikke afholdes barselsorlov for. Altså de ældre søskende fra vuggestue (26 uger) og frem til skolestart.

Administrationen har på baggrund af det politiske råderum (**bilag I**), som beskrives i loven udarbejdet et forslag til retningslinjer. Retningslinjerne omhandler målgruppe, regler for ansøgning og opsigelse, definition af en deltidsplads og anvendelsen af den samt en beskrivelse af, hvordan man skal forholde sig, hvis man ønsker en deltidsplads i forbindelse med barsel i en anden kommune eller i en privatinstitution. Administrationens anbefaling til retningslinjer er vedlagt sagen som **bilag II**.

Administrationen anbefaler, at forældrebetalingen for en deltidsplads i forbindelse med barselsorlov beregnes forholdsmæssigt på baggrund af den konkrete ugentlige pasningstid på 30 timer ud fra taksten for en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud, som svarer til 50,5 time pr. uge i daginstitution og 48 timer pr. uge i dagpleje.

Økonomi:

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser med den foreliggende indstilling.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Ændringerne fremgår af lov nr. 554 af 29. maj 2018.

Høring/udtalelse:

Ingen bemærkninger.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender administrationens anbefaling til retningslinjer for deltidsplads i forbindelse med barselsorlov, samt anbefalingen til reduceret forældrebetaling for en deltidsplads.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Retningslinjerne blev drøftet.

Administrationen fremlægger på februar-mødet revideret retningslinjer, som indeholder muligheden for, at forældre kan vælge at bruge en deltidsplads på hele dage i ugen.

Bilag

Retningslinjer for deltidsplads

Det politiske råderum ifbm deltidspladser

Tema I januar møde

Vedtægt forældrebestyrelser 2017 efter byrådsgodkendelse 27 april 2017(...

Punkt 5: Ny dagtilbudslov - kombinationstilbud

17.00.00G01-0254

sagsfremstilling

5. Ny dagtilbudslov - kombinationstilbud

J.nr.: 17.00.00G01-0254 Sagsnr.: 363288 Initialer: ANNRA Åbent punkt

Brevid.: 4229117

Sagsfremstilling:

Folketinget har vedtaget en række ændringer af Dagtilbudsloven, der omhandler styrket kvalitet i dagtilbud samt øget fleksibilitet og frit valg for forældre.

Denne sag handler om lovændringen om "Kombinationstilbud til forældre med behov for pasning uden for almindelig åbningstid" (§ 85 a), som trådte i kraft 1. juli 2018. Et kombinationstilbud vil bestå af en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning. Af loven fremgår, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for udmøntningen af loven og administrationen fremlægger derfor forslag til disse retningslinjer.

Lovens overordnede formål er at skabe en øgede fleksibilitet i pasningstilbuddene, relateret til familiens aktuelle situation og behov over for arbejdsmarkedet. Det har ikke tidligere været en mulighed at tilbyde forældre kombinationstilbud og det er som følge af loven et krav at dette tilbydes.

Målgruppen for kombinationstilbuddet er børn, hvor forældre har et dokumenteret behov for pasning, der ligger uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Kommunen skal føre tilsyn med at den fleksible pasning lever op til følgende krav:

- Hovedsproget skal være dansk. Dog kan det i særlige tilfælde besluttes at hovedsproget er et andet, såfremt det ikke medfører integrationsmæssige konsekvenser for barnet
- Dokumentation for danskkundskaber
- Pasningen skal tilrettelægges, så barnet sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for demokrati.
- At det den fleksible passer kun anvender betegnelsen 'fleksibel pasningsordning'

Disse punkter føres der også tilsyn med i de private pasningsordninger. Det er tilsynspædagogerne, der fører tilsyn med de private pasningsordninger.

Administrationen har på baggrund af det politiske råderum (**bilag I**), som beskrives i loven udarbejdet et forslag til retningslinjer. Retningslinjerne omhandler kriterier for ordningen, regler for ansøgning og opsigelse, dokumentation i forhold til både arbejdstid og aflønning af den fleksible pasning. Administrationens anbefaling til retningslinjer er vedlagt sagen som **bilag II**.

Økonomi:

Administrationen anbefaler, at forældrebetalingen for dagtilbudspladsen i kombinationstilbuddet beregnes forholdsmæssigt på baggrund af den konkrete ugentlige pasningstid ud fra taksten for en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud, som svarer til 50,5 time pr. uge i daginstitution og 48 timer pr. uge i dagpleje.

Der er ifølge loven mulighed for at tage højde for, at der er udgifter i beregningsgrundlaget, som er uafhængige af den tid barnet er i dagtilbuddet, men da ordningen ikke forventes benyttet i stort omfang i Lolland Kommune, vurderes der ikke at være nogen væsentlig gevinst ved at benytte denne mulighed. Administrationen anbefaler, at ordningen og i den forbindelse muligheden for anden takstberegning evalueres efter et år.

Samtidig vil omfanget af ordningen give et indblik i tilsynsopgavens omfang.

Reglerne for tilskud til den fleksible pasning skal følge de samme regler, som er gældende for privat pasning efter dagtilbudslovens §§ 80-85. Det betyder, at tilskuddet pr. barn fastsættes på grundlag af udgiften til en fuldtidsplads, idet tilskuddet nedsættes forholdsmæssigt i forhold til den tid, barnet passes. Reglerne om fripladstilskud gælder ikke, men det gør reglerne om søskendetilskud dog.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Ændringerne fremgår af lov nr. 554 af 29. maj 2018.

Høring/udtalelse:

Ingen bemærkninger.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender administrationens forslag til retningslinjer for kombinationstilbud samt forslaget til model for beregning af forældrebetalingen for dagtilbudsdelen af tilbuddet.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Bilag

Retningslinjer

Det politiske råderum ifbm kombinationstilbud

Punkt 6: Ny dagtilbudslov - bedre vilkar for private leverandører

17.00.00G01-0254

sagsfremstilling

6. Ny dagtilbudslov - bedre vilkar for private leverandører

J.nr.: 17.00.00G01-0254 Sagsnr.: 363288 Initialer: ANNRA Åbent punkt

Brevid.: 4236419

Sagsfremstilling:

Folketinget har vedtaget en række ændringer af Dagtilbudsloven, der omhandler styrket kvalitet i dagtilbud samt øget fleksibilitet og frit valg for forældre.

Denne sag handler om lovændringen ”bedre vilkår for private leverandører” (§§ 20, 36 og 37), som træder i kraft 1. juli 2018. Af loven fremgår det at det er et krav, at alle privatinstitutioner, som bliver godkendt efter 1. juli 2018, skal opfylde kommunens gældende godkendelseskriterier senest skes måneder efter, at kommunalbestyrelsen har offentliggjort disse. Det betyder at eventuelt ny etablerede privatinstitutioner har seks måneder til at tilpasse deres drift svarende til kommunens nye eller opdaterede godkendelseskriterier.

Privatinstitutioner, som er godkendt før 1. juli 2018 skal opfylde de godkendelseskriterier, der var gældende på det tidspunkt, hvor privatinstitutionen blev godkendt. Dog kan privatinstitutionen aftale med kommunalbestyrelsen, at privatinstitutionen skal leve op til de gældende (evt. nye) godkendelseskriterier, såfremt det ønskes af begge parter. Formålet med de nye regler er, at der ikke sker en uhensigtsmæssig fastfrysning af drift- og bygningstilskud samt krav til normeringer, personalets uddannelse m.v.

Det politiske råderum

De nye regler indebærer, at kommunen får mulighed for at give et højere bygningstilskud til privatinstitutioner, end tilfældet er i dag. Det er op til den enkelte kommunalbestyrelse at beslutte, om der skal ydes et højere bygningstilskud. Samtidig betyder de nye regler, at kommunen får mere fleksible rammer i forhold til at fastsætte driftstilskuddet til privatinstitutioner. I tilfælde hvor driftstilskuddet er lavere end til de kommunale tilbud, kan kommunalbestyrelsen beslutte at give et driftstilskud, der alene svarer til gennemsnitlige budgetterede nettoudgifter eksklusive udgifter til støtte efter dagtilbudslovens § 4 stk. 2 pr. barn i en alderssvarende daginstitution. I praksis betyder det, at kommunalbestyrelsen i tilfælde hvor udgifterne til dagplejen er lavere end udgifterne til alderssvarende daginstitutioner, får mulighed for at fastsætte et driftstilskud til privatinstitutioner, som er på niveau med de tilskud, som gennemsnitligt ydes til kommunale, selvejende og udliciterede dagtilbud.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender, at såfremt en ny privatinstitution efter 1. juli 2018 anmoder om godkendelse, tages godkendelseskriterierne op til revision og eventuel justering i Børne- og skoleudvalget.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Punkt 7: Obligatoriske kulturpakker i skoler og dagtilbud

17.02.24P08-0001

sagsfremstilling

7. Obligatoriske kulturpakker i skoler og dagtilbud

J.nr.: 17.02.24P08-0001 Sagsnr.: 365270 Initialer: SUMJ Åbent punkt

Brevid.: 4213606

Sagsfremstilling:

Udvalgene har tidligere drøftet udviklingen af kulturtilbuddene til børnene i Lollands skoler og dagtilbud. På sit møde den 16-08-2018 bad Børne- og Skoleudvalget om, at der opstilles mål for brugen af kulturtilbud og at brugen evalueres. Udvalget gav desuden udtryk for et ønske om, at skoler og dagtilbud i højere grad gør brug af kulturtilbuddene. Fritids- og Kulturudvalget bestilte på sit møde den 8-11-2018 et oplæg til obligatoriske standarder, fx kulturpakker. Der skal på den baggrund nutages stilling til, om der skal indføres obligatoriske kulturpakker i de offentlige skoler og dagtilbud, på initiativ og i regi af Kulturtjenesten.

I 2011 oprettede Lolland og Guldborgsund Kommuner Kulturtjenesten, med det formål at styrke børne- og ungdomskulturen lokalt. Kulturtjenesten samfinansieres mellem kulturaktørerne, børne- og skoleforvaltningerne og kultur- og fritidsforvaltningerne i de to kommuner. Kulturtjenesten formidler og understøtter udviklingen af kultur- og læringsforløb til, med og for kommunale daginstitutioner og folkeskoler, samt afnetværksskabelse på tværs af dagtilbud, skole og kulturinstitutioner i de to kommuner. Kulturtjenesten understøtter dagtilbuddenes og skolernes brug af de udbudte kulturforløb via en gratis busordning, et kulturambassadøretværk, portalen kulturtjenesten.dk, markedsføring, videreudvikling af kulturinstitutionernes formidlingspraksis, samt en årlig udviklingspulje til udvikling af pædagoger og læreres ideer til nye kulturtilbud.

Gennem Kulturtjenesten bliver der pr. oktober 2018 udbudt 35 kulturforløb til dagtilbud og 110 kulturforløb til skoler. Dog viser Kulturtjenestens kvalitative og kvantitative undersøgelser, at lærere og pædagoger begrænses af især to faktorer i forhold til deres brug af kulturaktørernes tilbud:

- Økonomi (Tilbuddene er for dyre)
- Ressourcer (Planlægning, skemalægning, koordinering med kollegaer og ledelsen, implementering af forløbet i den almene undervisning eller i arbejdet med læreplanstemaer)

Undersøgelserne viser desuden, at det ofte er de samme lærere og pædagoger, der benytter sig af de mange kulturtilbud, og at der herved er meget stor ulighed blandt de børnegrupper, der oplever møder med kunst og kultur, og dem der ikke gør. I Lolland og Guldborgsund Kommune er der ikke udstedt retningslinjer for, hvordan man sikrer, at alle børn i kommunale institutioner oplever kvalificerede møder med kunst og kultur, og det har derfor indtil nu været op til den enkelte lærer, pædagog, dagtilbud eller skole, om man har villet benytte de mange kulturtilbud, der udbydes i kommunen.

Kulturpakker/Dannelsesrygsæk

I adskillige kommuner udvikler man i disse år fastlagte og højt kvalificerede kulturforløb, der implementeres i dagtilbuddenes og folkeskolernes årsplanlægning. Kulturforløbene er i de fleste tilfælde obligatoriske gratis forløb, som dagtilbuddet eller folkeskoleklasserne skal benytte sig af på et bestemt tidspunkt på året. Kulturforløbene bliver udviklet på baggrund af kommunens dannelses- eller kultur-dna, og sigter blandt andet mod, at alle børn der går i kommunale tilbud får de samme forudsætninger for at indgå i et kulturliv, som de ikke nødvendigvis ville være blevet præsenteret for af deres forældre. Kulturforløbene sigter ligeledes mod at højne praktisk-musiske fag, understøtte udviklingsprojekter og tilbyde børnene anderledes oplevelser, hvor de kan udfolde sig og udvide deres refleksive, faglige og sociale kompetencer. For at videreføre det gode samarbejde på børnekulturområdet mellem Lolland og Guldborgsund Kommune og samtidig sikre, at børn og unge i kommunerne får glæde af de mange kvalificerede kulturtilbud udbudt fra Kulturtjenestens aktører, foreslås det, at man som en videreførelse af samarbejdet om Kulturtjenesten udvikler en fælles kommunal ”dannelsesrygsæk”.

Dannelsesrygsækken vil tage udgangspunkt i forskellige genrer og temaer, der udarbejdes sammen med pædagoger og lærere for at sikre, at kulturforløbene understøtter lærernes og pædagogernes daglige arbejde med læringsmål og læreplanstemaer. Kulturforløbene kvalificeres og gennemtestes med målgrupperne og de udvalgte kulturaktører, før de implementeres som en del af dagtilbuddenes årshjul og årsplanlægningen for skoleåret 2019/2020. Dannelsesrygsækken skal ses som et supplement til de allerede eksisterende kulturforløb udbudt gennem Kulturtjenesten.

I Kulturtjenestens kvalitative undersøgelser viste det sig, at lærere og pædagoger foretrækker kulturtilbud, der gentages hvert år, da lærerne og pædagogerne herved kan forberede implementeringen af kulturtilbuddet i den daglige praksis med børnene tidligt på året. Med udgangspunkt i dette, foreslås det, at dannelsesrygsækken implementeres i en forsøgsperiode

på 3 år, hvor de udvalgte temaer gentages hvert år til samme børnegrupper og klassetrin. Efter forsøgsperioden evalueres projektet, og en beslutning om forankring og/eller videreudvikling kan træffes herefter.

Strategi:

Obligatoriske kulturpakker bidrager især til Børne- og Skoleudvalgets politiske aftale 2018-2021 om at give *alle børn*, også de ressourcestærke, den bedst mulige start på livet, og at det er i børn- og skoleområdet, at den vigtigste indsats for at hjælpe børn fra ressourcetsvage familier godt på vej foregår.

Samarbejdet med skole- og dagtilbudsområdet understøtter Kultur- og Fritidspolitikken fra 2015 med indsatsområdet ”Aktiv deltagelse og inddragelse”. Med Kultur- og Fritidspolitikken er det desuden ambitionen at udvikle samarbejdet mellem kunst- og kulturaktører og skolerne for at understøtte politikken indsatsområde. For at nå *alle børn* og skabe den stærke næstegeneration er det vigtigt, at præsentere kunst og kultur gennem kommunale skoler og dagtilbud, da det er her vi kan nå flest børn – også dem, der ellers ikke bruger kulturtilbuddene.

Begge udvalgs strategier beskriver ydermere, hvordan mødet med kunst og kultur kan skabe platformen for nytænkning og kreativitet og har derved stor indflydelse på, hvordan børn og unge udvikler sig, forholder sig til og indgår i samfundet både socialt og fagligt.

Kulturpakkerne kan samtidig være med til at profilere Lollands kommunale skoler og dagtilbud positivt i relation til bosætning.

Økonomi:

Kulturpakkerne finansieres inden for de allerede eksisterende økonomiske rammer. En væsentlig del af midlerne kommer fra Kulturtjenestens budget, idet koordinatoren fremadrettet vil bruge en meget væsentlig del af sin arbejdstid på pakkerne. Det er desuden forventningen, at Kulturtjenesten årligt i 2019-2021 inden for eget budget kan afsætte omtrent 50.000 kr. til kulturpakker i Lolland Kommune og desuden 50.000 kr. til støtte til transport, jf. vedlagte budget. Den øvrige finansiering på 125.000 kr. tilvejebringes med 65.000 kr. fra Skole- og dagtilbudsforvaltningens centrale driftsbudget og ved omlægning af tilskud for 60.000 kr. fra Kultur- og Fritidsområdet, mere specifikt fra dele af børneteaterpuljen og digital dannespuljen, der er en del af sektorens driftsbudget.

Budgettet for kulturpakkerne dækker de obligatoriske forløb for kommunale dagtilbud og skoler. Private dagtilbud og skoler kan tilkøbe kulturpakkeforløbene ud fra egen økonomi.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

LBK nr. 1510 af 14.12.2017 (Folkeskoleloven), LBK nr. 748 af 20.06.2016 (Dagtilbudsloven) samt lov nr. 554 af 29.05.2018.

Høring/udtalelse:

Sagen har været drøftet med Kulturtjenestens strategiske styregruppe, kulturaktørerne og de berørte forvaltninger i Guldborgsund og Lolland kommuner. Alle støtter forslaget om kulturpakker.

Indstilling:

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice samt Skole- og Dagtilbud indstiller, at;

1. Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget godkender forslag om at indføre obligatoriske kulturpakker i de offentlige skoler og dagtilbud inden for de allerede eksisterende økonomiske rammer for at sikre, at alle børn i kommunale institutioner får kvalificerede møder med kunst og kultur.
2. Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget godkender de foreslåede ændringer af Kulturtjenesten samt kulturpakkerens finansiering.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 06-12-2018

Udsat.

Supplerende sagsfremstilling til Børne – og Skoleudvalgets møde den 10. januar 2019.

På baggrund af de politiske drøftelser ønsker forvaltningen at det præciseres, at Kulturtjenestens drift primært finansieres af driftsmidler fra de to kommuners kultur- og skole/dagtilbudsforvaltninger. En mindre del kommer fra de kulturelle aktører og Skoletjenesten.

Midlerne fra kulturforvaltningerne, aktørerne og Skoletjenesten anvendes primært til at udvikle og formidle kulturtilbuddene og at skabe netværk.

Midlerne fra skoler og dagtilbud anvendes primært til at stille læringstilbuddene gratis til rådighed for de kommunale skoler og dagtilbud og til at betale for Kulturtjenestebussen. De nye obligatoriske kulturpakker stilles således gratis til rådighed for de enkelte kommunale skoler og dagtilbud, da de betales af skoler og dagtilbuds fællesbudget.

Private skoler og dagtilbud kan indgå i udviklings-, formidlings- og netværksaktiviteterne mod en betaling, der svarer til en proportional andel af omkostningerne. Den præcise betaling fastlægges med et grundbeløb pr. skole/dagtilbudsenhed samt et beløb, der fastlægges ud fra antallet af børn, der anvender enheden. Prisen fastlægges af de to kommuners forvaltninger efter drøftelse i Kulturtjenestens strategiske styregruppe.

Anvendelse af Kulturtjenestens enkeltstående læringstilbud og transport betales af de private skoler og dagtilbud til kostprisen, som den udbydes af de kulturelle aktører på Kulturtjenestens hjemmeside.

Indstilling:

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice samt Skole- og Dagtilbud indstiller:

1. at Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget godkender forslag om at indføre obligatoriske kulturpakker i de offentlige skoler og dagtilbud inden for de allerede eksisterende økonomiske rammer for at sikre, at alle børn i kommunale institutioner får kvalificerede møder med kunst og kultur. Tilbuddene stilles gratis til rådighed for de enkelte kommunale skoler og dagtilbud.
2. at Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget godkender de foreslåede ændringer af Kulturtjenesten samt kulturpakkernes finansiering.
3. at Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og kulturudvalget beslutter, at Private skoler og dagtilbud kan indgå i udviklings-, formidlings- og netværksaktiviteterne mod en betaling, der fastlægges af de to kommuners forvaltninger efter drøftelse i Kulturtjenestens strategiske styregruppe. Anvendelse af Kulturtjenestens enkeltstående læringstilbud og transport betales af de private skoler og dagtilbud til kostprisen, som den udbydes af de kulturelle aktører på Kulturtjenestens hjemmeside.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Kulturpakker budget Lolland

Bilag 2. Procesplan kulturpakker

Bilag 3. Kortlægning

Bilag 4. Forslag til Kulturtjenestebudget m. kulturpakker

Punkt 8: Boss Ladies på Lolland

17.27.00A00-0006

sagsfremstilling

8. 'Boss Ladies' på Lolland

J.nr.: 17.27.00A00-0006 Sagsnr.: 372033 Initialer: HEAN Åbent punkt

Brevid.: 4220285

Sagsfremstilling:

Udvalgsformanden har bedt om, at indsatsen 'Boss Ladies' sættes på Børne- og skoleudvalgets dagsorden til drøftelse. 'Boss Ladies' er en ny landsdækkende indsats, hvor formål er at få flere piger til at blive håndværkere og teknikere. Med indsatsen ønskes et opgør med forestillingen om, at 'Piger går i gymnasiet, og drenge skal ud på byggepladsen'.

Indsatsen sker i samarbejde mellem arbejdsgivere, fagforeninger, kommuner og uddannelser. Visionen er over tre år at gøre bygge-, anlægs- og installationsbranchen mere attraktiv for piger og give dem lyst til at vælge en faglært uddannelse. Indsatsen er støttet af Nordea-fonden, Grundejerns Investeringsfond og Bygge- og anlægsbranchens Uddannelsesfond og administreres af Divérs, der om sig selv fortæller, at de er en non-profit organisation, som i partnerskab med arbejdsmarkedets parter skaber konkrete projekter, der forbedrer diversiteten i uddannelser og i virksomheder.

'Boss Ladies' henvender sig til piger i de ældste klasser i grundskolen og unge kvinder på erhvervsuddannelsernes bygge-, anlægs- og installationsuddannelser i hele landet. Pigerne får mulighed for at møde rollemønstre i form af inspirerende kvindelige håndværkere, der har succes med deres fag og brænder for at fortælle deres historie. Tilgangen er, at 1. skridt er at motivere pigerne til at turde træffe det utraditionelle valg, 2. skridt at styrke trivsel og talentudfoldelse hos unge kvinder på erhvervsuddannelserne, og 3. skridt at sikre, at arbejdspladserne tager vel imod de unge kvinder.

'Boss Ladies' har 4 aktivitetsspor, som alle er gratis:

- Ambassadørkorps: Ambassadørbesøg på folkeskoler, der skal motivere og inspirere.
- Branchepraktikker: For piger i folkeskolen, for at give "hands-on" erfaringer med fagene inden uddannelsesvalget.
- Learning Labs: Workshops for folkeskolelærere, UU-vejledere og erhvervsskolelærere, for at skabe kultur- og praksisændring.
- Omvendt rekrutteringsmodel: For at støtte kvinderne under uddannelse i søgningen efter praktikplads.

'Boss Ladies' er landsdækkende og løber frem til 31. juli 2021. Indsatsen starter i Region Sjælland det første år og bevæger sig derfra til Hovedstaden og senere Fyn og Jylland.

Divérs oplyser, at de netop har etableret samarbejde med Næstved Kommune og ønsker at skabe et samarbejde med Lolland Kommune i foråret 2019. Der foreslås i en uge at afholde 'ambassadørbesøg' på flere folkeskoler og nå ud til ca. 25 klasser med ambassadørbesøgene. Samtidig vil kunne faciliteres 'Learning Labs' for folkeskolelærere og UU-vejledere. Divérs ser potentiale i at kunne skabe gennemføres indsatsen i et samarbejde mellem Lolland og Guldborgsund Kommuner. Divérs oplyser i den forbindelse, at der er etableret et samarbejde med CELF med afholdelse af 'Learning Labs' for deres lærere i foråret 2019.

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Udvalgsformand Kasper Roug indstiller sagen til drøftelse.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 06-12-2018

Fraværende: Steffen Rasmussen

Drøftet.

Der ønskes en belysning af projektet på januar-mødet.

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde den 10. januar 2019.

På Børne- Skoleudvalgsmødet 6. december blev Boss Ladies drøftet med beslutning om en yderligere belysning af projektet.

Der er både lokalt og nationalt stort fokus på, at de unge mennesker får tilstrækkeligt med indsigt i og viden om den brede vifte af mulighederne for en kommende ungdomsuddannelser, så en større andel af de unge vælger en af de erhvervsrettede uddannelser.

Lokalt arbejdes der med etablering af den nationalt bestemte FGU, der omkranses af ungeindsatsen og i det arbejde er der en opmærksomhed på, at øge søgningen til de erhvervsrettede uddannelser. For at styrke dette arbejde yderligere, ses Boss Ladies som en aktør blandt flere, til at indfri forventningerne til et øget erhvervsfagligt fokus i folkeskolen, som bliver fremhævet i den kommende skolestrategi.

I den oprindelige sagsfremstilling beskrives kort baggrunden for tilblivelsen af Boss Ladies og vedhæftet er en mere udførlig beskrivelse af 3 af de 4 aktivitetsspor i Boss Ladies (det sidste spor er ikke tydeligt beskrevet endnu). Boss Ladies er startet op i fuld skala i Næstved og Roskilde Kommuner og Boss Ladies har etableret et indledende samarbejde med Vallensbæk Kommune.

Administrationen anbefaler, at ambassadørbesøg iværksættes på alle udskolinger i løbet af marts/april 2019 og at de øvrige aktiviteter (learning labs for udskolingslærere samt branchepraktikker) igangsættes fra skoleåret 2019-2020. Denne graduerede indsats er valgt som understøttelse af den fremtidige ungeindsats og vil kræve et tæt samarbejde med UU om løsning af opgaverne.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Administrationen indstiller, Børne- og Skoleudvalget drøfter sagen og beslutter, at ambassadørbesøg iværksættes på alle udskolinger i løbet af marts/april 2019 og at de øvrige aktiviteter (Learning Labs for udskolingslærere samt branchepraktikker) igangsættes fra skoleåret 2019-2020.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Udvalget får en status på projektet primo 2020.

Bilag

Boss Ladies bilag

Punkt 9: Udmøntning af besparelse på ungdomsskolens budget 2019

18.01.00A00-0002

sagsfremstilling

9. Udmøntning af besparelse på ungdomsskolens budget 2019

J.nr.: 18.01.00A00-0002 Sagsnr.: 372586 Initialer: LIMR Åbent punkt

Brevid.: 4230124

Sagsfremstilling:

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets beslutning om at reducere budget 2019 med 1.000.000 kr., har ungdomsskolens bestyrelse indstillet til, at Fejø, Horslunde og Holeby ungdomsklubber nedlægges pr. 1. marts 2019. Begrundelsen for indstillingen er, at disse tre klubber er de mindst besøgte, og at en besparelse netop her, derfor vil ramme færrest unge. Udover at lukke de tre ungdomsklubber, peger bestyrelsen på en beskæring af almenundervisningen på 290.000 kr., hvilket svarer til en beskæring af 13 undervisningshold. Hold som ikke oprettes i 2019 vil bl.a. være "Rappelling", "Skitur til Sverige", "Få styr på din eksamensangst" samt påtænkte hold målrettet ikke uddannelsesparate unge. Hvis Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om at følge bestyrelsens indstilling, vil der, i samarbejde med MED-udvalget, blive udarbejdet en procesplan for, hvordan eventuelle afskedigelser skal foregå.

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Den Understøttende Enhed indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender bestyrelsens forslag om at nedlægge de tre ungdomsklubber pr. 1. marts 2019 samt tager bestyrelsens forslag om at beskære almenundervisningen til efterretning.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Udsat til februar-mødet.

Bilag

Referat af bestyrelsesmøde i ungdomsskolen. Punkt 463. 4. december 2018

Punkt 10: Takster og friplads i Lolland Kommune

28.09.20G01-0004

sagsfremstilling

10. Takster og friplads i Lolland Kommune

J.nr.: 28.09.20G01-0004 Sagsnr.: 360159 Initialer: CAHOF Åbent punkt

Brevid.: 4236903

Sagsfremstilling:

I forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets behandling af sagerne om 'Sundt Frokostmåltid' og om takster på sit møde d. 6. december 2018 bestilte udvalget en redegørelse for Lolland Kommunes takster og om fripladser i sammenligning med de omgivende kommuner.

Taksternes størrelse

I nedenstående tabel ses Lolland Kommunes takster i dagtilbud i sammenligning med Guldborgsund og Vordingborg Kommuner:

Forældrebetaling:

Månedlig takst for dagplejeplads for 0-2-årige					
År	2014	2015	2016	2017	2018
Lolland Kommune	2.394	2.342	2.374	2.281	2.204
Guldborgsund Kommune	2.531	2.590	2.587	2.652	2.714
Vordingborg Kommune	2.589	2.594	2.771	2.707	2.764
Københavns Kommune	3.308	3.379	3.310	3.199	3.254
Gentofte Kommune	3.020	2.882	2.989	3.794	4.044

Månedlig takst for daginstitutionsplads for 0-2-årige					
År	2014	2015	2016	2017	2018
Lolland Kommune	2.981	2.781	2.915	2.821	2.904
Guldborgsund Kommune	2.906	2.923	2.909	3.032	3.061
Vordingborg Kommune	2.498	2.573	2.666	2.650	2.702
Københavns Kommune	2.774	2.745	2.844	2.858	3.107
Gentofte Kommune	3.020	2.882	2.989	3.010	3.054

Månedlig takst for daginstitutionsplads for 3-5-årige					
År	2014	2015	2016	2017	2018
Lolland Kommune	1.764	1.551	1.689	1.683	1.780
Guldborgsund Kommune	1.481	1.499	1.493	1.554	1.569
Vordingborg Kommune	1.499	1.531	1.553	1.542	1.514
Københavns Kommune	1.804	1.800	1.912	2.021	1.754
Gentofte Kommune	1.658	1.586	1.668	1.695	1.707

Som det fremgår af ovenstående tabel, har Lolland Kommune en markant lavere dagplejetakst end de øvrige kommuner. Taksten for vuggestuepladser er lidt højere i Lolland Kommune end i Vordingborg Kommune, men lavere end de øvrige kommuner. Taksten for en børnehaveplads i Lolland Kommune er til gengæld den højeste af de sammenlignede kommuner.

Forældrebetalingen fastsættes i medfør af dagtilbudslovens § 32, hvorefter forældres egenbetaling højst kan udgøre 25 % af kommunens bruttodriftsudgift til dagtilbud. Kommunerne kan beslutte at opkræve mindre men ikke mere end 25%. Der har ikke i administrationens undersøgelse kunne findes eksempler på kommuner, der opkræver mindre end de maksimale 25%, som også opkræves i Lolland Kommune.

Sundt frokostmåltid

Taksterne for Sundt Frokostmåltid fremgår af nedenstående tabel. Taksten i Lolland Kommune ligger lidt lavere end taksten i Guldborgsund Kommune, noget lavere end Københavns Kommune og meget lavere end i Gentofte Kommune. I Vordingborg Kommune er der pt. ikke frokostordning i nogen af institutionerne.

Forældrebetaling frokost i dagtilbud 2019:

Lolland Kommune	565 kr.
Guldborgsund Kommune	586 kr.
Vordingborg Kommune	Tilbydes ikke
Københavns kommune	661 kr.
Gentofte Kommune	795 kr.

Kilde: Kommunernes hjemmesider
Økonomiske fripladser

Reglerne om økonomisk fripladstilskud er fastsat i Dagtilbudsloven, og beløbsgrænserne fastsættes hvert år af Børne- og Socialministeriet. I 2019 er grænserne for økonomisk fripladstilskud fastsat til, at en husstand kan søge om økonomisk fripladstilskud, hvis husstandens samlede indkomst er under 551.700 kr. før skat (2019).

Såfremt husstandens indkomst er under 177.601 kr., kan der søges om hel friplads. Mellem 551.700 kr. og 177.601 tildeles der forholdsmæssig friplads, som vist i eksemplerne nedenfor.

Eksempler på økonomisk friplads 2019 for en vuggestueplads i Lolland Kommune (ét barn under 18 år i husstanden, og forsørger er ikke enlig)

Husstandens indtægt, kr. pr. år	Forældrebetaling i pct. af fuld takst	Forældrenes betaling efter fratæk af økonomisk fripladstilskud, kr. pr. md.	Kommunens udgift til økonomisk fripladstilskud, kr. pr. md.
550.000	99 %	2.952	30
400.000	61 %	1.819	1.163
250.000	23 %	686	2.296
175.000	0 %	0	2.982

Grænserne øges dog, såfremt den forælder, der har retten til pladsen, er enlig forsørger (+ 62.139 kr.), og ved flere børn under 18 år (+ 7.000 kr. pr. barn under 18 år, ud over det første). Nedenfor er vist eksempler på en enlig forsørger.

Eksempler på økonomisk friplads 2019 for en vuggestueplads i Lolland Kommune (ét barn under 18 år i husstanden, og forsørger er enlig)

Enlig forsørgers indtægt, kr. pr. år	Forældrebetaling i pct. af fuld takst	Den enlige forsørgers betaling efter fratæk af økonomisk fripladstilskud, kr. pr. md.	Kommunens udgift til økonomisk fripladstilskud, kr. pr. md.
550.000	83 %	2.475	507
400.000	45 %	1.342	1.640
250.000	7 %	209	2.773
175.000	0 %	0	2.982

Kilde: Egne beregninger på baggrund af Børne- og Socialministeriet:
socialministeriet.dk/media/19254/fripladsskala_2019.pdf

Reglerne og beløbsgrænserne er således de samme for alle kommuner, men kommunernes udgifter afhænger af niveauet for husstandenes indtægter og taksternes størrelse, herunder hvorvidt kommunen tilbyder frokostordning i daginstitutionerne. Sammenligningskommunernes udgifter til fripladstilskud er vist i nedenstående tabel.

Fripladstilskud 2017, alle daginstitutionstyper

Kommune	Udgift til fripladser (1.000 kr.)	Udgift til fripladser, kr. pr. 0 - 5-årig	Andel af nettodriftsudgifterne til daginstitutioner
Lolland	10.511	5.547	11,2%
Guldborgsund	21.163	6.853	10,9%
Vordingborg	10.995	4.975	8,7%
København	249.641	5.538	7,3%
Gentofte	14.050	2.914	4,1%

Kilde: Egne beregninger på baggrund af udtræk fra Danmarks Statistik, tabel REGK53, REGK31 og FOLK1A

Lolland Kommunes og Vordingborg Kommunes udgifter til fripladser ville have været højere, hvis de i 2017 havde tilbudt frokostordning i dagtilbuddene. De tre andre sammenligningskommuner tilbød frokostordning, og da økonomisk fripladstilskud også gælder for forældrebetalingen for frokostordningen, medfører det en højere udgift i de kommuner. Skole og Dagtilbud redegør nærmere herfor samt for tabellerne på mødet.

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Skole og Dagtilbud indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Punkt 11: Orientering - åbent møde - 10. januar 2019

00.01.00G01-0408

sagsfremstilling

11. Orientering - åbent møde – 10. januar 2019

J.nr.: 00.01.00G01-0408 Sagsnr.: 360183 Initialer: UJTS Åbent punkt

Brevid.: 4201225

Sagsfremstilling:

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Sagen afgøres af:

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 10-01-2019

Fraværende: Thomas Østergaard

Følgende orienteringer:

- Forældrehenvendelse om skolepædagogers undervisningsvaretagelse.
- Udvalgsformanden har haft møde med privatskolerne.
- Stødby Strand.
- Datagrundlaget på ungeområdet.
- Uddannelsesparathedsvurdering i 8. kl.