

REFERAT Byrådet 2022 til 2025 d. 28-02-2023

Mødedato Tirsdag d. 28. februar 2023 kl. 18:00

Mødested Nakskov Bibliotekets mødesal, Søvej 6, Nakskov

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ansøgning om kommunegaranti Landvindingslaget Kirkevej på Askø til istandsættelse af banket på	4
Forslag til tids- og procesplan for den videre proces om nedlæggelse af skolerne i Horslunde Lands	5
Forslag til handleplan som opfølgning på Epinions evaluering af Specialundervisningsstrategien.....	7
Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2021.....	11
Udlændinge- og Integrationsministeriets decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af Lc	13
Orientering om APVtrivsel22 resultater.....	14
Åben orientering.....	16
LF Airport.....	17
Lukket: Lukket orientering.....	19
Lukket: Godkendelse af referat.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-3-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 28. februar 2023.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Punkt 9 offentliggøres som et åbent punkt, dog således at et enkelt bilag undtages.

Punkt 2: Ansøgning om kommunegaranti Landvindingslaget Kirkevej på Askø til istandsættelse af banket på Askø

00.34.00-Ø60-2-22

Sagsfremstilling

Askø Landvindingslav har anmodet Lolland Kommune om garantistillelse på 0,15 mio. kr. til optagelse af lån til istandsættelse af 739 m. lang banket på syd diget ved kirkevigen på Askø.

Der er i de seneste år opkrævet et lodsejerbidrag i laget, der overstiger de normale årlige udgifter, hvorfor der er genereret en opsparing til istandsættelse, men der er ikke sparet nok op, hvorfor der ønskes optaget et lån til den resterende del.

Lodsejerbidraget har fastsat samme bidragsopkrævning i det kommende budgetår, hvorfor der vurderes tilstrækkelige midler til betaling af de kommende afdrag.

Der ønskes en garantistillelse, således der kan opnås bedre lånebetingelser. Lånet optages som en variabelt forrentet lån med en månedlig ydelse på 2.000 kr.

Økonomi

Jf. Lolland Kommunes finansielle strategi, skal der ud fra en foretagen kreditvurdering fastsættes en garantiprovision.

Hvis kommunen stiller garanti for lånet, så kan kommunen foretage opkrævningen, som har samme fortrinsret som ejendomsskatterne, hvorfor risikoen vurderes som lav.

Ud fra en kreditvurdering af låntager vurderes garantiprovisionen at udgøre 1 % svarende til 3.500 kr.

Der vil endvidere blive beregnet en løbende garantiprovision, som beregnes med 0,4 % af restgælden ultimo året, hvis debitor efter konkret vurdering har "Højeste kreditkvalitet" eller "Meget stærk betalingsevne" og 0,55 % hvis debitor vurderes at have "stærk betalingsevne".

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. kan kommunen uden deponering garantere for låneoptagelsen.

Indstilling

Økonomisektoren indstiller, at Byrådet bevilger den ansøgte kommunegaranti på 0,15 mio. kr samt fastsætter garantiprovisionen til 1 %.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 23. februar 2023, pkt. 8:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Punkt 3: Forslag til tids- og procesplan for den videre proces om nedlæggelse af skolerne i Horslunde Landsbyordning og Holeby Landsbyordning

17.01.04-A00-1-23

Sagsfremstilling

Byrådet førstebehandlede på sit møde den 24. januar 2023 en sag om nedlæggelse af skolerne i Horslunde Landsbyordning og Holeby Landsbyordning.

Med denne sag fremlægges forslag til den videre proces.

Tids- og procesplanen skal både sikre en god proces og sikre overholdelse af lovgivningens særlige procesregler i sager om nedlæggelse af skolerne.

Forslag til tids- og procesplan:

På baggrund af de drøftede rammer for processen på Byrådets møde i januar, fremlægges følgende forslag til endelig procesplan. Den del af processen, der vedrører vedtægtsændringen, bliver kun aktuel, såfremt Byrådet i maj 2023 måtte træffe endelig politisk beslutning om skolenedlæggelserne:

24/1-23: Byrådet førstebehandlede forslag om skolenedlæggelse og besluttede at offentliggøre det samt sende det til udtalelse i berørte skolebestyrelser.

9/2-23: Børne- og Skoleudvalget behandler sag om tids- og procesplan og indstiller den til videre behandling i Økonomi og Erhvervsudvalget og efterfølgende Byrådet.

23/2-23: Økonomi og Erhvervs Udvalget behandler sag og tids- og procesplan og indstiller den videre behandling i Byrådet

28/2-23: Byrådet behandler sag om godkendelse af tids- og procesplan.

1/3-23: Forslaget om skolenedlæggelserne offentliggøres med en tilhørende kort beskrivelse, herunder oplysninger om forslagens konsekvenser for den fremtidige skolestruktur i kommunen. Forslaget offentliggøres på www.lolland.dk og på Holeby Landsbyordnings og Horslunde Landsbyordnings hjemmesider. Fristen for indsigelser oplyses til 26. april 2023. Med henblik på indhentelse af udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler, sendes forslaget samtidig med offentliggørelsen til udtalelse hos skolebestyrelserne for Holeby Landsbyordning, Horslunde Landsbyordning, Rødby Skole, Maribo Skole, Søllested Landsbyordning, Specialskolen, Byskolen og Stormarksskolen. Fristen sættes også her til 26. april 2023.

Marts-april 23: Periode med offentliggørelse af forslag til skolenedlæggelser og behandling af forslaget i skolebestyrelserne.

8/6-23: Børne- og Skoleudvalget behandler de indkommende indsigelser samt udtalelser fra skolebestyrelserne.

14/6-23: Økonomi og Erhvervs Udvalget behandler forslaget, herunder de indkommende indsigelser m.v. samt udtalelser fra skolebestyrelserne.

21/6-23: Byrådet andenbehandler forslaget, herunder de indkommende indsigelser m.v. samt udtalelser fra skolebestyrelserne.

Økonomi

Der er ikke omkostninger forbundet med at nedlægge skoletilbuddene isoleret set, men der kan blive følgeomkostninger forbundet med at skabe plads til eleverne på andre skoler. På den baggrund fremlægges en sag vedr. disse følgeomkostninger, når forslaget til skolenedlæggelser er færdigbehandlet, således at følgeomkostningerne kan indgå i budget-24-processen.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Folkeskoleloven samt bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at udvalget indstiller forslaget til tids- og procesplan til godkendelse i Økonomi og Erhvervsudvalget og efterfølgende Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget , 9. februar 2023, pkt. 4:

Godkendt som indstillet.

Afsnit hvor "vedtægtsændring" nævnes er fejlagtigt medkommet i sagsfremstillingen. Vedtægtsændring behandles i en særskilt sag på næste udvalgs møde.

Den af skolenedlæggelser afledte anlægs og driftsøkonomi behandles i en efterfølgende sag.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 23. februar 2023, pkt. 5:

Indstilles godkendt med Børne- og Skoleudvalgets bemærkninger.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt

Lokallisten Lolland og Enhedslisten stemmer imod beslutningen.

Enhedslisten har følgende afvigende bemærkning:

Enhedslisten er imod nedlæggelse af Horslunde og Holeby skoler. Intet tyder på at nedlæggelsen i sig selv vil højne kvaliteten, skoleelevernes faglige eller trivselsmæssige udvikling i positiv retning. Fokus må være på at højne kvaliteten, at skabe gode rammer og tilstrækkelige ressourcer til at udvikle gode skoler.

Vi ønsker at skolebestyrelser, MEDudvalg, stab og Børne- og Skoleudvalget arbejder videre med de lokale forslag som kan bevare skolerne. Der mangler konsekvenserne for den fremtidige skolestruktur.

Punkt 4: Forslag til handleplan som opfølgning på Epinions evaluering af Specialundervisningsstrategien

17.01.04-A00-2-22

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget bad efter modtagelsen af Epinions rapport med evalueringen af specialundervisningsstrategien administrationen om at udarbejde et forslag til handleplan. Forslaget skulle herefter drøftes politisk og efterfølgende godkendes politisk. Handleplanens formål skulle være at sætte rammen for arbejdet med Epinions anbefalinger og at komme i mål med specialundervisningsstrategien.

Administrationen fremlægger hermed forslag til handleplan i form af den vedlagte hvidbog. Hvidbogen fremlægges alene til drøftelse. Hvidbogen skal udover den politiske drøftelse også drøftes i SektorMED inden der træffes beslutninger, da indfrielsen af Epinions anbefalinger i høj grad vil have indflydelse på medarbejdernes arbejde.

I henhold til den politisk besluttede tidsplan drøftes administrationens forslag til handleplan på udvalgets møde den 3. november 2022, hvorefter administrationen tilretter handleplanen efter udvalgets kommentarer. Et forslag til endelig handleplan fremlægges herefter til godkendelse på udvalgets møde den 11. januar 2023. Det foreslås, at den endelige handleplan sendes til orientering i Byrådet.

Den fremlagte hvidbog rejser på baggrund af evalueringens anbefalinger det spørgsmål, om den nuværende organisering af specialområdet er den rette, når organiseringen sammenholdes med de udfordringerne, som Epinion afdækker. Hvidbogen indeholder derfor en overvejelse om en omorganisering af specialområdet som alternativ til Epinions anbefaling om at fokusere på udviklingen af Specialskolen som én enhed. Vurderes det af Børne- og Skoleudvalget, at en omorganisering af specialområdet ønskes undersøgt nærmere, vil dette være forbundet med en særskilt politisk proces. Udvalget kan som fagudvalg sætte den politiske retning for at komme i mål med specialundervisningsstrategien, men det er alene Byrådet, der i givet fald skal beslutte en omorganisering af specialområdet.

Formålet med den politiske proces hen over 2 behandlinger er, at udvalget i første omgang - 3. november - kan drøfte det administrative udkast til handleplan. På dette tidspunkt ser det politiske niveau for første gang de administrative forslag og vil naturligt have flere forskellige syn på handleplanen, ønsker om en anden timing af handleplanen m.v. Det er vigtigt, at der afsættes den fornødne tid til de politiske drøftelser og til inddragelse af MEDorganisationen, inden der træffes endelige beslutninger.

Behandlingen af det administrative forslag til handleplan falder tidsmæssigt sammen med politiske overvejelser om løsningen på situationen med bygningerne i Holeby og Horslunde. I Horslunde findes som bekendt 2 specialtilbud - Udeskolen og Autismetilbuddet. En eventuel omorganisering ændrer ikke situationen i Horslunde - den skal håndteres uanset hvordan specialområdet organiseres. En omorganisering af specialområdet som foreslået indebærer efter lovgivningen en proces, som betyder at omorganiseringen tidligst kan være på plads fra skoleåret 24/25. Der er således tid til at finde svar på de komplekse udfordringer.

Af disse samlede grunde har formålet med processen omkring handleplanen således været, at der sker en indledende politisk drøftelse 3. november, hvorefter den endelige hvidbog bliver til henover årsskiftet og fremlægges for udvalget 11. januar til videre drøftelse og beslutning.

Sektorens forslag til handleplan i form af den vedlagte hvidbog er baseret på Epinions fem anbefalinger og benytter de 5 anbefalinger som grundlæggende struktur. Samtidig med det administrative forslag til handleplan, gives et forslag til den politiske prioritering af den økonomiske ramme, der er til rådighed for arbejdet, og som fortrinsvis stammer fra budgetforliget.

Efter den politiske godkendelse af handleplanen i januar, iværksættes det videre arbejde, hvor de enkelte skoler (ledelser, decentrale MED-udvalg, bestyrelser, elevråd), PPR og sektoren skal arbejde videre med at udmønte handleplanen til konkrete forandringer på og mellem de enkelte skoler og på og imellem almen og special. Børne- og Skoleudvalget vil få løbende status om fremdriften i dette arbejde.

Det administrative forslag til handleplan i form af hvidbogen er vedlagt og omdeles tillige på udvalgsrådet i trykt form.

Indstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller, at hvidbogen drøftes.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde 11. januar 2023

Børne- og Skoleudvalget behandlede på sit møde i november 2022 forslag til handleplan (hvidbog) som opfølgning på Epinions evaluering af Specialundervisningsstrategien. På mødet blev det besluttet at sende forslaget til udtalelse i alle skolebestyrelser og MED-udvalg.

Udtalelserne er nu afgivet og vedlagt.

Høringssvarene drøftes. Herefter tilretter administrationen hvidbogen i forhold til eventuelle ønsker i udvalget herom på baggrund af drøftelsen om udtalelserne og fremlægger hvidbogen til beslutning på udvalgets februar møde.

Indstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter udtalelserne fra skolebestyrelserne og MED-udvalgene.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde 9. februar 2023

Børne- og Skoleudvalget behandlede på sit møde i november 2022 forslag til handleplan (Hvidbog) som opfølgning på Epinions evaluering af Specialundervisningsstrategien. På mødet blev det besluttet at sende forslaget til udtalelse i alle skolebestyrelser og MED-udvalg.

På udvalgets møde i januar blev udtalelserne drøftes og følgende besluttet:

1. Der ansøges om en tillægsbevilling til finansiering af Specialskolens SFO for 12+5 mdr. lydende på forventeligt 3,75 mio. kr.
2. Kompetenceudvikling igangsættes hurtigst muligt. Medarbejdere høres ift. konkrete emner
3. Indsatser for kollegial supervision lægges i regi af PPR
4. Kadencen i udarbejdelse af PPV`er skal øges
5. Sektoren for Skole og Dagtilbud undersøger muligheder til løsning af udfordringerne omkring pædagogisk transport af specialelever

Administrationen har på baggrund af disse beslutninger justeret Hvidbogen, således at de politisk angivne fokusområder ovenfor er prioriteret op i handleplanen, herunder iværksættes hurtigere så vidt det er muligt:

1. Ad Der ansøges om en tillægsbevilling til finansiering af Specialskolens SFO for 12+ 5 mdr. Lydende på forventeligt 3,75 mio. kr.:

Dette indstilles som led i denne sag, at Økonomi- og Erhvervsudvalget søges om tillægsbevilling på 3,75 mio for til at dække det aktuelle merforbrug i Specialskolens SFO samt at udvalget også ønsker midlerne i 2024 og fremad, således at der tages stilling hertil i budgetprocessen for 2024 som en teknisk korrektion.

2. Ad kompetenceudvikling:

Kompetenceudvikling er et nøgleelement i Hvidbogen og indgår i flere sammenhænge. Hvor aktiviteter kan fremrykkes og igangsættes hurtigt, er det tilrettet i handleplanen. Se gul markering s. 33. Medarbejdere høres ift. konkrete emner til kompetenceudvikling.

3. Ad Indsatser for kollegial supervision lægges i regi af PPR:

Hvidbogen angiver kollegial supervision som en del af de ydelser, som Kompetencecentret skal levere. Leverancen af denne ydelse fremrykkes og etableres umiddelbart i PPR i den skala, det er muligt, og lægges herefter ind under Kompetencecentret, når det er etableret. Der kan blive tale om i en overgang at tilkøbe ydelsen eksternt, hvis det samlet set videre sig at være den mest hensigtsmæssige måde at komme hurtigt og godt fra start. Se gul markering s. 33.

4. Ad Kadencen i udarbejdelse af PPV`er skal øges:

Indsatsen for at øge kadencen i udarbejdelse af PPV` er siden efteråret øget markant gennem fokus på rekruttering og fastholdelse af psykologressourcer. Indsatsen øges mest muligt gennem en massiv indsats for at tiltrække interne og eksterne psykologressourcer, hvilken ses at kunne ske ved at tilbyde ekstraordinære vilkår for psykologer både fsva. rekruttering og fastholdelse og ved køb af eksterne ydelser. Samtidig sættes massiv på at sikre et attraktivt faglige miljø og et attraktivt arbejdsmiljø for psykologer og hele PPR. Se gul markering s. 39.

5. Ad Sektoren for Skole og Dagtilbud undersøger muligheder til løsning af udfordringerne omkring pædagogisk transport af specialelever:

Sektoren er i dialog med Nymann herom og venter at kunne iværksætte de første forsøg med pædagogisk transport i indeværende skoleår. Se gul markering s. 39.

Alle de ovenstående ændringerne er således markeret med gult i det vedlagte nye forslag til Hvidbog.

Der ses ikke af ovenstående at ske en væsentlig forskydning af forslaget til anvendelse af den økonomiske ramme, hvorfor forslaget er uændret. Der er dog sket en mindre konsekvenstilretning af tekstafsnittet.

Indstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender følgende:

1. Hvidbogen indgår - med de angivne politiske præciseringer fra januar mødet - i det videre arbejde med Fremtidens Skole.
2. Økonomi- og Erhvervsudvalget ansøges om tillægsbevilling på 3,75 mio for til at dække det aktuelle merforbrug i Specialskolens SFO. Samt tilkendegiver, at udvalget også ønsker midlerne i 2024 og fremad, således at der tages stilling hertil i budgetprocessen for 2024 som en teknisk korrektion.
3. Sagen sendes til orientering i Byrådet

Sagen afgøres af

Økonomi- og Erhvervsudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 3. november 2022, pkt. 4

Fraværende: Gry Hernø

Udvalget drøftede Hvidbogen med den bemærkning, at Hvidbog udsendes hurtigst muligt til udtalelse med deadline primo december ved MED og skolebestyrelser

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 11. januar 2023, pkt. 3

Drøftet med anbefaling om, at sektoren for Skole og Dagtilbud i den videre proces lægger fokus på:

- Der ansøges om en tillægsbevilling til finansiering af Specialskolens SFO for 12+ 5 mdr. Lydende på forventeligt 3,75 mio. kr.
- Kompetenceudvikling igangsættes hurtigst muligt. Medarbejdere høres ift. konkrete emner
- Indsatser for kollegial supervision lægges i regi af PPR
- Kadencen i udarbejdelse af PPV` er skal øges
- Sektoren for Skole og Dagtilbud undersøger muligheder til løsning af udfordringerne omkring pædagogisk transport af specialelever

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget , 9. februar 2023, pkt. 5:

Godkendt som indstillet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 23. februar 2023, pkt. 6:

Indstilles til byrådets godkendelse.

I 2023 finansieres udgiften delvist af overførslerne fra 2022 og fra 2024 indgår finansieringen i budgetlægningen.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling godkendtes og samtidig blev handleplanen taget til efterretning

Enhedslisten og Lokallisten Lolland stemmer imod beslutningen.

Enhedslisten har følgende afvigende bemærkning:

Enhedslisten kan ikke godkende handlingsplanen for Specialskolestrategien, i det der ikke er gjort rede for hvor de økonomiske ressourcer skal tages fra. Hverken forældrebestyrelserne eller MEDudvalg har været involveret i et ligeværdigt og åbent samarbejde.

Bilag

Sammenskrivning af høringssvar i forhold til Hvidbog

HVIDBOG version til BSU 9 feb 2023 PDF

Punkt 5: Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2021

15.00.00-K01-1-23

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har på vegne af Beskæftigelsesministeriet d. 22. december 2022 fremsendt decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2021 på områder med statsrefusion for Lolland Kommune.

STAR har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Resultatet af gennemgangen på Beskæftigelsesministeriets område:
STAR finder, at kommunens revisors gennemgang af årsregnskabet ikke giver anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

STAR noterer sig at revisor alene har fundet enkeltstående fejl på områderne Jobafklaring, Sygedagpenge, Kontanthjælp og Uddannelseshjælp; men at alle personsagsområder generelt bliver administreret i overensstemmelse med reglerne.

Generelt har Lolland Kommune etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, og der administreres i overensstemmelse med disse. Der er systematisk kvalitetskontrol og revisor oplyser på den baggrund, at der er god dokumentation og journalføring i sagerne samt, at konteringen generelt sker i overensstemmelse med gældende regler.

Opfølgning på tidligere beretninger:
Der er ikke uafklarede forhold vedrørende revisionen for 2020.

Der har tidligere været revisionsbemærkninger om sager ikke blev forelagt for rehabiliteringsteamet senest 4 uger efter overgang til jobafklaring.

STAR bemærker, at det ikke har været muligt at påse, om dette har fundet sted, da der som følge af Covid-19 var dispenseret for dette indtil februar 2022. Revisor vil på denne baggrund følge op på området ved gennemgangen af regnskabet for 2022.

Jobcenter Lolland har fortsat fokus ovenstående for at sikre, at der ikke opstår forsinkelser i sagsbehandlingen uanset sagstype.

Bemærkninger vedr. Kommunernes Ydelsessystem (KY):
KY har ikke beregnet obligatorisk pensionsbidrag for personer i for-revalidering. Fejlen har betydning for alle kommuner. Systemleverandøren KOMBIT har oplyst STAR, at fejlen er rettet i KY i juni 2022, samt at KOMBIT har kontaktet kommunerne med henblik på at udsøgning og genberegning af de relevante sager.

Revisionserklæringer vedrørende de sociale IT-systemer:
Revisor har ved gennemgangen i marts 2021 haft forbehold vedr. Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD):

Lolland Kommune har etableret kontroller, som medvirker til, at der som led af sagsbehandling i KSD sker en nøjagtig beregning af sygedagpenge og refusion; men kontrolaktiviteterne har ikke været effektive til og med marts 2021. STAR er opmærksom på, at implementeringen af KSD har været præget af udfordringer; men Styrelsen konkluderer, at der på grund af ovenstående kan være en mindre risiko for fejl i 1. kvartal 2021. Som konsekvens heraf er der risiko for, at borgernes retssikkerhed ikke har været sikret i tilstrækkeligt omfang.

Jobcenter Lolland har fokus på, at alle kontrolaktiviteter bliver gennemført, så borgernes retssikkerhed sikres.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Byrådet tager decisionsskrivelsen til efterretning.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 7. februar 2023, pkt. 4:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Bilag

Lolland Kommune 2021

Punkt 6: Udlændinge- og Integrationsministeriets decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af Lolland Kommunes årsregnskab for 2021

15.40.00-K01-1-23

Sagsfremstilling

Udlændinge- og Integrationsministeriet har d. 22. december 2022 fremsendt decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af udbetalinger og hjemtagelse af statsrefusion på Udlændinge- og Integrationsministeriets område.

Resultatet af gennemgangen på Udlændinge- og Integrationsministeriets område: Ministeriet finder det tilfredsstillende, at revisor ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen af kommunens årsregnskab for 2021 for ordninger, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område, samt at revisor vurderer, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

Ministeriet bemærker,

- at revisionen ikke har givet anledning til forbehold for eller revisionsbemærkninger til kommunens forvaltning, udbetalinger og hjemtagelse af statsrefusion på Udlændinge- og Integrationsministeriets område.
- at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange mv. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse.
- at restafregningskemaerne generelt er aflagt i overensstemmelse med fagministeriernes regler for området, samt at kommunens restafregning af refusion på sociale udgifter svarer til bogføringen.
- at revisor ved personsagsgennemgangen ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i de udvalgte sager på ministeriets område.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Byrådet tager decisionsskrivelsen til efterretning.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 7. februar 2023, pkt. 5:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Bilag

Lolland - Decisionsskrivelse for 2021 - UIM

Punkt 7: Orientering om APVtrivsel22 resultater

87.00.05-A00-1-22

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har i oktober og november 2022 gennemført en arbejdspladsvurdering og en trivselsmåling blandt kommunens medarbejdere. Undersøgelsen omtales i organisationen som APVtrivsel22.

Kortlægningen følger af arbejdsmiljøloven, som tilsiger, at der på offentlige arbejdspladser skal gennemføres en arbejdspladsvurdering minimum hvert tredje år. Lolland Kommune har afholdt lignende undersøgelser i 2019, 2016, 2013 osv.

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet orienteres om de samlede resultater. Der henvises til koncernrapport i bilag.

2.482 medarbejdere har gennemført undersøgelsen, svarende til en gennemførselsprocent på 78%.

HovedMED har på sit møde den 14. december 2022 forholdt sig til resultaterne af APVtrivsel22 samt en arbejdsmiljøredegørelse, der beskriver arbejdsmiljøsituationen for kommunens medarbejdere med tilbageblik på 2022. Arbejdsmiljøredegørelsen fremgår bilag.

Drøftelsen har afstedkommet, at HovedMED (som det er foreskrevet i arbejdsmiljøloven) har indgået en arbejdsmiljøaftale for 2023, som omfatter fire hovedindsatser, der har relevans for og involverer hele eller dele af MED- og arbejdsmiljøorganisationen:

1. Bearbejdning af resultaterne fra APVtrivsel22: Den 1. december 2022 har kommunens ledere og arbejdsmiljørepræsentanter modtaget rapport over resultaterne af APVtrivsel22 for deres område. HovedMED opfordrer til, at man på arbejdspladserne får analyseret resultaterne, og at man går i dialog med personalegruppen om at få udarbejdet relevante handleplaner på de problemstillinger, der er identificeret. Arbejdet vil i første omgang omfatte arbejdsmiljøgrupperne (leder og AMR), men skal efterfølgende løftes i MEDudvalgene med henblik på at indgå aftaler om særlige indsatsområder og handleplaner.
2. Implementering af ny MEDaftale: Den 1. august 2023 får Lolland Kommune en ny MEDaftale, der skal gælde frem til 31. juli 2027. Den nye MEDaftale afstedkommer, at der i 1. halvår 2023 vil pågå to spor i MED- og arbejdsmiljøorganisationen. For det første et etableringsspor, hvor der a) skal vælges nye arbejdsmiljørepræsentanter på arbejdspladserne, og b) der skal foretages valg/udpegning af medlemmer til MEDudvalgene på baggrund af de fordelingsnøgler, der vil blive offentliggjort pr. 1. maj 2023. For det andet et formidlingsspor, hvor MEDorganisationen i løbet af april og maj vil blive informeret om og forberedt på de nye elementer og tiltag, som er aftalt i den nye MEDaftale.
3. Ulykker: HovedMED hæfter sig ved, at der i 2022 ses en stigning i antallet af ulykkestilfælde, som primært omfatter medarbejdere, der har under 1 års anciennitet i ansættelsen. HovedMED finder, at der her er behov for, at arbejdsmiljøorganisationen tydeligt påtager sig opgaven med at få analyseret de konkrete ulykkestilfælde med henblik på at iværksætte forebyggende foranstaltninger, så de ikke sker igen. Dette kan bl.a. omfatte et styrket fokus på instruktion og oplæring, når der kommer nye medarbejdere på arbejdspladsen.
4. Forebyggelse og håndtering af episoder i det psykiske arbejdsmiljø: HovedMED bemærker, at forekomsten af oplevede episoder i det psykiske arbejdsmiljø er steget fra APVtrivsel19 til APVtrivsel22. Det gælder bl.a. forekomsten af fysisk vold, trusler om vold, kollegial mobning og seksuel chikane. På det grundlag er det HovedMEDs opfordring, at arbejdsmiljøorganisationen påtager sig opgaven med at identificere og analysere de oplevede hændelser, og at der på arbejdspladserne indledes en dialog om, hvordan området kan forebygges. Fra HovedMED vil der i 2023 blive stillet en fælles paraply-politik for psykisk arbejdsmiljø til rådighed, som kan danne afsæt for de lokale drøftelser.

Udover koncernresultatet er der i december 2022 offentliggjort rapporter for alle kommunens arbejdspladser med minimum fem medarbejdere i respondentgruppen. Alle arbejdsmiljøgrupper er i forbindelse med offentliggørelsen blevet opfordret til at analysere resultatet, involvere personalegruppen og udarbejde relevante handleplaner, hvis der lokalt er oplevede problemstillinger, som kræver handling.

HovedMED mødes den 23. marts 2023 med Økonomi- og Erhvervsudvalget til det første af to årlige dialogmøder, hvor APVtrivsel22 og arbejdsmiljøaftalen også vil indgå som baggrundsviden for mødet.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Der skal i henhold til arbejdsmiljøloven gennemføres en arbejdspladsvurdering på alle offentlige arbejdspladser minimum hvert 3. år.

Høring/udtalelse

HovedMED har været inddraget i tilrettelæggelsen af og drøftelserne omkring APVtrivsel22.

Indstilling

HR og IT indstiller, at orientering om resultatet af APVtrivsel22 tages til efterretning.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 18. januar 2023, pkt. 15:

Taget til efterretning

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 18. januar 2023, pkt. 15:

Taget til efterretning

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Bilag

APVtrivsel22, koncernrapport

Arbejdsmiljøredegørelsen for 2022

Punkt 8: Åben orientering

00.01.00-G01-3-23

Sagsfremstilling

1. Årsrapport - Borgerrådgiver

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Bilag

Borgerrådgiverens årsrapport 2022

Punkt 9: LF Airport

08.25.00-G01-1-22

Sagsfremstilling

Denne sag vedrører den fremtidige driftsform for Lolland Falster Airport.

Guldborgsund og Lolland kommuner driver tilsammen Lolland Falster Airport. Driften af Lolland Falster Airport er reguleret af "Overenskomst mellem Lolland og Guldborgsund Kommuner om flyvepladsforbund" (bilagt).

Siden 2017 har der været overvejelser om flyvepladsens fremtid. En foreslået udvidelse af budgettet for flyvepladsen til forskellige vedligeholdelsesarbejder blev ikke gennemført, da der ikke kunne opnås enighed mellem kommunerne om det foreslåede. Byrådet i Guldborgsund har endvidere i 2017 besluttet, at der arbejdes hen mod, at aftalen om LF-Airport opsiges. Overenskomstaftalen fastsætter, at aftalen mellem de to kommuner tidligst kan opsiges i 2023 med 2½ års varsel.

Der tegner sig flere scenarier for Lolland Falster Airport:

1. Fortsat drift med fokus på fritidsanvendelse.
2. Udvikling af LF-Airport med erhvervsperspektiv. Flyvepladsudvalget peger efter sit strategiseminar på denne model. Der er ikke taget stilling til driftsøkonomien ved denne model.
3. Udbud af driften til 3. part: Kommunerne har modtaget et tilbud fra en gruppe private interessenter om overtagelse af driften af LF-Airport med fokus på kommercielle aktiviteter.
4. Guldborgsund kommuner udtræder af LF-Airport, der fremadrettet alene drives af Lolland kommune.
5. Nedlæggelse af LF-Airport.

Fortsat drift med fokus på fritidsanvendelse

Tager udgangspunkt i den nuværende anvendelse af LF-Airport med fokus på udvikling af de fritidsanvendelser, der knytter sig til faciliteterne. Driftstilskuddet vil i udgangspunktet være identisk med det nuværende, men det ændrede fokus til primært at være fritidsbrug vil muliggøre en reduceret drift, der potentielt kan kapitaliseres som reducerede driftstilskud fra kommunerne.

Udvikling med erhvervsperspektiv

Dette anbefales af Flyvepladsudvalget efter deres seminar i december 2023. I fald at dette forudsætter en opgradering, er det ikke i overensstemmelse med de to kommuners tidligere beslutninger om ikke at prioritere midler til en opgradering af LF-Airport. Driftsøkonomien ved denne model er ikke afklaret.

Udbud af driften til 3. part

Forudsætningen for et udbud af driften er for det første, at en sådan aftale overholder gældende lovgivning, for det andet at den fremadrettede drift sker i overensstemmelse med kommunernes prioriteter. Begge dele rummer betydelige udfordringer i forhold til:

- Statsstøtteregler
- Godkendelser og regler specifikt knyttet til drift af lufthavne
- Snitflader mellem kommuner, brugere, lodsejer og driftsherre

Det anbefales, at der ved et eventuelt udbud antages en ekstern rådgiver, der kan sikre at en aftale adresserer disse forhold. Udgiften til rådgivning i forbindelse med udbud anslås til 1,0 mio. kr. p.g.a. opgavens kompleksitet.

Det bemærkes, at de private interessenter har som forudsætning, at det kommunale driftstilskud fortsætter.

Guldborgsund udtræder af LF-Airport

Aftalen kan fra 2023 ifølge overenskomsten opsiges med 2½ års varsel til en 1. oktober. Såfremt Guldborgsund udtræder, skal Lolland kommune tage stilling til, om man ønsker at videreføre. Der skal i givet fald også tages

stilling til håndtering af de forpligtigelser de to kommuner har overfor lodsejer ved en senere nedlæggelse af lufthavnen og en tilbageførsel af arealet til landbrug.

Nedlæggelse af LF-Airport

Såfremt LF-Airport nedlægges, skal området ryddes og tilbageføres til landbrug. Udgiften til dette anslås til 10-15 mio., kr. der deles mellem kommunerne. Forud for iværksættelse bør den anslåede udgift kvalificeres.

Indstilling

Det indstilles, at de to kommuner tager stilling til om LF-Airport skal:

1. Fortsat drives med fokus på fritidsanvendelse
2. Skal drives med erhvervsperspektiv
3. Driften skal sættes i udbud
4. Om en eller begge kommuner ønsker at udtræde af samarbejdet

Såfremt driften af LF-Airport ønskes udbudt indstilles det endvidere, at der antages en ekstern rådgiver til at bistå med processen. Udgiften på anslået 1,0 mio. kr. deles mellem de to kommuner.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 23. februar 2023, pkt. 11:

Det indstilles fremadrettet at arbejde videre med model nr. 1.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendtes.

Bilag

Overenskomst mellem Lolland og Guldborgsund kommuner om flyvepladsforbund.pdf

Allonge til overenskomst mellem Lolland og Guldborgsund kommuner om flyvepladsforbund

Punkt 10: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-3-23

Fraværende: Thomas Østergaard

- Ny direktør Lolland Forsyning.

Punkt 11: Lukket: Godkendelse af referat

00.01.00-G01-3-23

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.