

# **REFERAT Handicap- og Psykiatrirådet 2022-2025 d. 09-11-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 09. november 2022 kl. 16:00

**Mødested** Maribo Rådhus, Jernbanegade 7, Maribo

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 9. november 2022.....	3
Orientering om status på høreområdet.....	4
Ansøgning om tilskud fra Tilgængelighedspuljen - Dybvig Havn.....	5
Tilgængelighedspuljen - Ansøgning om nyt dørparti samt installering af dørautomatik.....	7
Ansøgning fra tilgængelighedspuljen - rampe ved Hestehoved.....	8
Tilgængelighedspulje - Kramnitze info-center.....	9
Handicaptilgængelighed på Nakskov Fjord.....	11
Godkendelse af tilsynspolitik 2023.....	12
Tilsyn fritvalgsområdet 2022.....	14
Tilsyn plejecentre 2022.....	16
Godkendelse af Kvalitetstandard 2023. Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering samt træning.....	18
Kvalitetsstandard for Tryghedsskabende velfærdsteknologiske hjælpemidler § 136e og 128b.....	20
Kvalitetsstandard Forebyggende Hjemmebesøg 2023.....	21
Solsikkeprogrammet –Synliggørelse af usynlige handicap.....	22
Drøftelse af kommende tema-behandlinger.....	24
Handicaprådets mødeplan 2023.....	25
Meddelelser - 9. november 2022.....	26
Eventuelt - 9. november 2022.....	27
Lukket: Udpegning af Handicppris 2022.....	28

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 9. november 2022**

27.69.48-A30-1-22

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til Handicaprådets møde den 9. november 2022.

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

### **Beslutning**

Godkendt.

Til næste møde drøftes oplæg fra Det Centrale Bruger/Pårørende Råds møde med Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Punkt 2: Orientering om status på høreområdet**

27.69.48-A30-18-22

### **Sagsfremstilling**

Handicaprådet har inviteret teamleder i sektor for Ældre/Sundhed, Lars Haubroe, til at give Rådet en kort orientering om og status på høreområdet, herunder status på samarbejdet med Regionen om opgaver på høreområdet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Ny orientering ønskes når der tages nye initiativer.

## **Punkt 3: Ansøgning om tilskud fra Tilgængelighedspuljen - Dybvig Havn**

27.69.48-A30-1-20

### **Sagsfremstilling**

Foreningerne på Dybvig Havn har fremsendt ansøgning om tilskud fra Tilgængelighedspuljen i forbindelse med opførelse af toiletbygning på havnen.

### **Økonomi**

Det fremgår af ansøgningen, at ekstra udgifterne til indretning af handicapvenlig adgangs- og indretningsforhold udgør 130.000 kr. såfremt der etableres et håndvaskarrangement med automatisk hæve-/sænkefunktion. Uden denne funktion vil ekstra udgiften udgøre 110.000 kr.

I Tilgængelighedspuljen er der samlet for 2019, 2020 og 2021 udisponeret midler på 1.482.500 kr.

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet.

### **Supplerende sagsfremstilling**

#### **Supplerende sagsfremstilling til Handicaprådets møde den 22. juni 2022.**

Foreningerne på Dybvig Havn søgte sidste år et tilskud fra Tilgængelighedspuljen til adgangs- og indretningsforhold i forbindelse med opførelse af toiletbygning på havnen. Handicaprådet besluttede på møde den 13. april 2021 at bevilge 130.000 kr. til dette.

Nu søger foreningerne om yderligere 500.000 kr. til opførelse og indretning af handikaptoilet i den projekteret toiletbygning.

Foreningerne anslår, at den samlede udgift til opførelse af toiletbygningen udgør ca. 1.400.000 kr.

### **Økonomi**

Der er p.t. udisponeret midler på Tilgængelighedspuljen på 1.852.500 kr.

### **Indstillingen**

Sekretariatet indstiller, at Handicaprådet drøfter ansøgningen.

#### **Supplerende sagsfremstilling til Handicaprådets møde den 9. november 2022**

Administrationen har undersøgt projektet for at sikre, at initiativet er koordineret med de renoveringsplaner, der arbejdes med i Dybvig Havn. Toiletbygningen er et selvstændigt projekt, der er initieret af Foreningerne på Dybvig Havn, og som Lolland Havne bakker op omkring i følgende udtalelse: "Handicaptoliet er primært en del af et offentligt toilet, som det også er forudsat i den tidligere bevilling. Det vil være godt for udviklingen omkring de aktiviteter, der foregår omkring havneområdet, og falder fint inden for vore planer."

Det er tidligere aftalt, at Havnen er villig til at forestå drift og vedligeholdelse indenfor sin eksisterende økonomiske ramme. Lolland Kommune har desuden ønsket at støtte projektet med 25.000 kr. (Borgmesteren).

Handicaprådet skal derfor tage stilling til, om man ønsker at tildele yderligere midler til projektet udover de 130.000 kr., der allerede er bevilget. I den vedlagte ansøgning fremgår det, at selve toiletbygningen anslås at koste 450.000 kr., og de resterende udgifter vedrører bla. de forsyningsmæssige forhold, bla. etablering af ny opsamlings-/pumpebrønd.

Kalkulationen/budgettet er/var på ca. 1.350.000 baseret på byggeindekset fra 2012 til 2021. Perioden har haft en lille stigning. Efter 2021 (energikrisen) er byggeindekset steget på byggematerialer voldsomt med op mod 30%. Dette er blevet synligt efter budrunden i august måned, hvor det billigste bud var på ca. 1.650.000 svarende til en procentvis stigning på ca. 22%. i forhold til kalkulationen.

Sagen er vedlagt 2 nye bilag (hhv. "Tilgængelighedspuljen, tilføjende oplysninger" og "Budget, finansieringsplan"), som detaljeret forklarer hvad der søges til udover de allerede bevilgede 130.000 kr., samt den samlede finansieringsplan for byggeriet. Princippet for ansøgningerne er, at de allerede bevilgede 130.000 kr. vedrører finansiering af særlige krav i form af hæve/sænke håndvask, gelænder, armstøtter m.v., mens den nye ansøgning udgør 400.000 kr. og skal dække de 25 % af omkostningerne til råhus og aptering samt særlige elinstallationsudgifter til handikaptoiletet. Procentsatsen på de 25 er valgt, da handikaptoiletet udgør et ud af 4 nye toiletter.

Der er 1. november 2022 udisponeret midler på Tilgængelighedspuljen på 1.711.300 kr.

## **Indstilling**

Direktør Rikke Jensen indstiller, at Handicaprådet tager stilling til, om man vil tildele yderligere midler udover de 130.000 kr., der allerede er bevilget.

## **Tidligere besluttet**

### **Handicaprådet den 13. april 2021, pkt. 4**

Fraværende: Niels Christian Devantier

Handicaprådet besluttede at bevillige det ansøgte beløb på 130.000,- fra Tilgængelighedspuljen. Toilettet skal være offentligt tilgængeligt i Dybvig Havn. Dette er en forudsætning for bevillingen.

### **Beslutning fra Handicaprådet , 22. juni 2022, pkt. 5:**

Ansøgningen oversendes til Teknik-, Klima- og Miljøudvalget med henblik på en præcisering af ansøgningens udgiftsposter, herunder hvorledes det tidligere bevilgede beløb på 130.000 kr. indgår.

## **Beslutning**

Handicaprådet kan ikke støtte på det foreliggende grundlag, hvor der ikke søges til decideret handicaptilgængelighed.

## **Bilag**

Ansøgning Handicaprådet, Lolland KØmmune 1

Handicaptøilet, situationsplan, grundplan og animationer\_0 1

Ansøgning Handicaprådet, Tilgængelighedspuljen, Lolland KØmmune, kopi 1.docx

Plantegning, HK.pdf

Snit., HK.pdf

Snit, HK, m. installationsgenstande.pdf

forsøg 1B.jpg

Supplerende oplysninger i forb. m. Tilgængelighedspuljen.xlsx

Budget, til Tilgængelighedspuljen.xlsx

Budget med særlige omkst. til handicaptøilettet.xlsx

Følgeskrivelse til Tilgængelighedspuljen, 2. gang.docx

Tilgængelighedspuljen, tilføjende oplysninger.docx

Budget, Finansieringplan, Ark 1 og Ark 2, kopi 1.xlsx

## **Punkt 4: Tilgængelighedspuljen - Ansøgning om nyt dørparti samt installering af dørautomatik**

27.69.48-A30-9-22

### **Sagsfremstilling**

Holeby Medborgerhus fremsendes ansøgning om tilskud fra Tilgængelighedspuljen til et nyt dørparti samt installering af dørautomatik.

### **Økonomi**

Medborgerhuset har modtaget tilbud på ovennævnte arbejder der udgør 79.755 kr.

Der er 1. november 2022 udisponeret midler på Tilgængelighedspuljen på 1.717.500 kr.

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at rådet drøfter ansøgningen.

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

### **Beslutning**

Ansøgning godkendt.

### **Bilag**

Tilbud dør og automatisk døroplukker.pdf

## **Punkt 5: Ansøgning fra tilgængelighedspuljen - rampe ved Hestehoved**

27.69.48-A30-15-22

### **Sagsfremstilling**

Park og Vej vil forbedre adgangsforholdene for handicappede og gangbesværede til stranden ved Hestehoved, hvorfor der fremsendes ansøgning om tilskud fra Tilgængelighedspuljen til dette projektet.

Projektet omfatter:

- fjernelse af eksisterende træsveller og gummibelægninger, samt
- forskalling, armering og støbning af betonplade med let kostet (skridsikker) overflade.

### **Økonomi**

Projektet forventes at koste 155.250 kr. ekskl moms.

På nuværende tidspunkt er der et ikke disponiblet beløb på Tilgængelighedspuljen på 1.706.800 kr.

### **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at Handicaprådet drøfter ansøgningen.

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

### **Beslutning**

Ansøgning godkendt.

### **Bilag**

ansøgning til Handicaprådet

Ny rampe på Hestehovedet 1

## Punkt 6: Tilgængelighedspulje - Kramnitze info-center

27.69.48-A30-4-22

### Sagsfremstilling

Park og Vej ønsker at etablere toilet med handicap adgang ved P-pladsen, overfor Nær-købmand og info-center i Kramnitze. Tanken er at lave det med gode forhold for handicappede og gangbesværede, samt at det kan være åbent alle dage i året.

Der søges om tilskud til handicapdelen, hvilket udgør ca. 1/3 del af nedenstående overslagspris.

Arbejder	Enhedspris	Antal	Pris i alt
Rydning af rum - mandetimer	400,00	16	6.400,00
Rydning af rum - deponi	3.000,00	1	3.000,00
Kloak og støbning af gulv - mandetimer	400,00	35	14.000,00
Kloak og støbning af gulv - materialer	6.000,00	1	6.000,00
opsætning af skillevægge - mandetimer	400,00	40	16.000,00
opsætning af skillevægge - materialer	18.000,00	1	18.000,00
på svejsning vinyl gulv/væg - opsætning/levering	60.000,00	1	60.000,00
Levering og opsætning af wc samt håndvask	22.000,00	1	22.000,00
Levering og opsætning af smedearbejde	15.000,00	1	15.000,00
Levering og opsætning af el-arbejde	20.000,00	1	20.000,00
Levering og opsætning af maling	20.000,00	1	20.000,00
Elektriske døre - levering og opsætning	65.000,00	1	65.000,00
støbning af køre rampe - mandetimer	400,00	40	16.000,00
støbning af køre rampe - materialer	17.000,00	1	17.000,00
Varmepumpe - opsætning og levering	70.000,00	1	70.000,00
I alt			<b>368.400,00</b>

### Økonomi

Park og Vej søger om et tilskud på ca. 123.000 kr.

som oplyst på foregående sag, så er der på Tilgængelighedspuljen et udisponeret beløb på 1.852.500 kr.

## **Indstilling**

Sekretariatet indstiller, at rådet drøfter ansøgningen.

## **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

## **Supplerende sagsfremstilling**

### **Supplerende sagsfremstilling til Handicaprådets møde d. 9. november 2022:**

Der afventes fortsat en afklaring af tilladelse til at etablere ramper til diget. Sagen fremsættes dog alligevel uafhængigt heraf, da der med tilskudsansøgningen er et ønske om at gøre handicaptoliet anvendeligt hele året med frostsikring. Da eksisterende handicaptoliet ved Kramnitze Havn ikke kan frostsikres, vil der med ansøgningen her om tilskud til det offentlige toilet overfor købmanden/Infocenter, kunne sikres handicapvenlig toiletfacilitet ved Kramnitze til rådighed hele året.

## **Tidligere besluttet**

### **Beslutning fra Handicaprådet , 10. maj 2022, pkt. 3:**

Sagen udsættes indtil der foreligger svar fra styrelsen.

## **Beslutning**

Handicaprådet ønsker at afvente beslutning om toiletstrategi før der tages stilling.

## **Bilag**

toilet HC-Model.pdf

## **Punkt 7: Handicaptilgængelighed på Nakskov Fjord**

27.69.48-A30-11-22

### **Sagsfremstilling**

Repræsentanterne fra DH har ønsket en drøftelse i Handicaprådet af den opståede situation med forestående kassation af handicapvenlige broer i Nakskov Fjord behandlet i Folketidende 17. juli 2022.

Baggrund:

I 2014 blev der anskaffet et antal pontonbroer til brug for handicapvenligt anløb af private og offentlige arealer i Nakskov Fjord. Formålet med anskaffelsen var at øge offentlighedens og især handicappedes adgang til de private og offentlige arealer på Albuen og syv øer i Nakskov Fjord. Anløbsbroerne blev dermed gjort handicapvenlige, så gangbesværede og kørestolsbrugere kunne få adgang til øerne fra båd.

Anskaffelsen af pontonbroerne havde samlede udgifter på lidt over to millioner kroner, hvoraf 300.000 kom fra Friluftsrådet og 141.500 kroner fra Lokale Grønne Partnerskaber.

Folketidende behandlede i juli måned 2022 i en artikel hvorledes de anskaffede pontonbroer ikke længere benyttes. Det fremgår af artiklen, at der eksisterer en uenighed mellem forskellige aktører på Nakskov Fjord om hvem der har ansvaret for vedligeholdelsen af broerne samt brugen af dem.

I artiklen bliver leder af Nakskov Fjords brugerråd, Bo Rasmussen, citeret for, at pontonbroerne aldrig har skullet drives af Lolland Kommune, og at de langsomt er gået i stykker. Han citeres ligeledes for, at broerne er taget på land fordi ingen vil bruge dem, samt at Nakskov Havn har fået besked på at skrotte dem.

### **Indstilling**

Det indstilles at sagen drøftes.

### **Supplerende sagsfremstilling**

#### **Supplerende sagsfremstilling til Handicaprådets møde den 9. november 2022**

Sagen genoptages på ny, idet redegørelsen fra administrationen nu foreligger.

### **Tidligere besluttet**

#### **Beslutning fra Handicaprådets møde den 12. september 2022, pkt. 3**

Fraværende: Lasse Falster

Vibeke Grave deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Sagen drøftet.

Administrationen bedes om en redegørelse for sagens status og baggrund. Redegørelse sendes til Handicaprådets medlemmer.

### **Beslutning**

Redegørelse taget til efterretning.

Handicaprådet beklager udviklingen, men ser ikke mulighed for at foretage sig mere.

### **Bilag**

Redegørelse over forløb med flydepontonbroer

## Punkt 8: Godkendelse af tilsynspolitik 2023

27.00.00-P22-3-22

### Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens § 151c er kommunerne forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter § 83 (personlig og praktisk hjælp), som er omfattet af fritvalg af leverandør. Dette betyder, at kommunen skal beskrive kommunens procedurer for tilsyn med personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice, samt for opfølgning på tilsynet.

Kommunen skal mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken samt foretage de nødvendige justeringer.

Ud over at kommunen er forpligtet til at udarbejde, og årligt følge op på en tilsynspolitik for hjemmeplejen i kommunen på fritvalgsområdet, skal kommunen som led i sin tilsynsforpligtelse efter Servicelovens § 151, også hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. § 192, der er omfattet af Lov om almene boliger. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere, lejere og plejeboligbebyggelser, der modtager kommunale serviceydelser.

Tilsyn er en samlet betegnelse for flere forskellige kvalitetsvurderinger, der alle har det formål, at vurdere om den leverede hjælp er kvalitetsmæssigt i orden, i overensstemmelse med den visiterede hjælp til borgeren samt inden for lovgivningen og kvalitetsstandarder.

Det herskende perspektiv i tilsynet er borgerens perspektiv, hvorfor der udelukkende konkluderes på borgernes tilfredshed. Endvidere er der særligt fokus på lærings- og understøttelsesperspektivet frem for kontrol alene.

Visitation - Ældre & Sundhed der udfører tilsynene, fremsender bemærkninger fra tilsynet til leverandøren men henblik på uddybning og handling på de beskrevne punkter. Hvis der findes uoverensstemmelser eller mangler i disse kontrolaspekter, kan det munde ud i en skriftlig påtale til leverandøren med eventuel sanktion, men fokus er på læringsdelen. Kontrol delens omdrejningspunkt er fokuseret på, om der dokumenteres jf. retningslinjerne i dokumentationsredskabet Fælles sprog III, om borgerne modtager den visiterede hjælp og om der er overensstemmelse mellem visiteret og leveret hjælp.

Siden afbureaukratiseringsreformen (L177) og harmoniseringen af tilsynet på plejeboligområdet og tilsynet på det øvrige sociale område, er pligten til at udarbejde tilsynsrapporter efter hvert tilsynsbesøg ophævet. Konkret foregår tilbagemelding og opfølgning til leverandøren fra såvel plejeboligtilsyn som fritvalgsområde tilsyn, via et læringsperspektiv, hvor der bruges ensartet metode og der vurderes på ensartede parametre.

De Private Leverandører er underlagt kontrol, dels af deres økonomiske forhold og dels af deres udførelse af sundhedsfaglige opgaver jf. sundhedslovens § 138 på vegne af kommunen (se bilag 3 & 4 i tilsynspolitikken). Den økonomiske kontrol af de private leverandører sker blandt andet via indsendelse af månedlige udtog af skattekontoen samt fremsendelse af perioderegnskaber.

Lolland Kommune har endvidere udarbejdet retningslinjer for de private leverandørers udførelse af sundhedsfaglige opgaver, som er del af tilsynspolitikken. Formålet er at præcisere Lolland Kommunes tilsynsforpligtelse ved udøvelse af sundhedsfaglig virksomhed jf. Lov om Sundhed § 138, - hos de i medfør af serviceloven - godkendte Private Leverandører af Personlig pleje og hjælp samt praktiske opgaver.

Det samme gælder også: "Lolland Kommunes retningslinjer for håndtering af klager over sundhedsfaglige opgaver, som Private Leverandører udfører på vegne af kommunen" - disse retningslinjer er således en del af tilsynspolitikken, og skal også politisk godkendes samtidig med den årlige revidering af tilsynspolitikken. (se bilag 3 i tilsynspolitikken)

Ændringer fra tilsynspolitikken 2022 til 2023:  
Der er ikke foretaget ændringer i tilsynspolitikken for 2023.

### Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 15 & 16 – omhandler kommunens tilsynsforpligtelse

Servicelovens §§ 151 og 151c – beskriver tilsynsforpligtelsen i henhold til konkrete servicelovs områder

Lovbekendtgørelse nr 170 af 24/01/2022 -om kvalitetstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83a og 86

### Høring/udtalelse

Sagen sendes til orientering i Ældre og Handicaprådet

## **Ældre og Sundhed indstiller at;**

Tilsynspolitikken for tilsyn på plejcentre og i hjemmeplejen/fritvalgsområdet gældende for år 2023 godkendes af Ældre- Omsorgs- og Sundhedsudvalget.

## **Sagen afgøres af**

Ældre- Omsorgs- og Sundhedsudvalget

## **Tidligere besluttet**

### **Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 5:**

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

Udvalget ønsker at få en temadrøftelse af tilsynskonceptet.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Udkast Tilsynspolitik 2023

## Punkt 9: Tilsyn fritvalgsområdet 2022

27.00.00-P23-2-22

### Sagsfremstilling

Lovgrundlaget for tilsyn er udmøntet i servicelovens § 151, hvoraf det fremgår, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86, løses i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder jf. § 139.

Tilsynsopgaven varetages af Visitation Ældre & Sundhed, med afsæt i en besluttet tilgang omhandlende fokus på lærings-og understøttelsesperspektivet, frem for kontrol alene. Der tages udgangspunkt i et iagttagelsesperspektiv der centrere sig om borgernes oplevede tilfredshed.

Tilsynet varetages hen over året, dog ikke i månederne juli og december. Betydningen heraf er, at der er plads til dialog omkring tilbagemeldingerne, som derved også er blevet betydeligt mere borgernær, hvilket igen har medført, at der ikke udarbejdes skriftlige anbefalinger, men anvises opmærksomhedspunkter som direkte kan implementeres i dagligdagen.

Kontrol delens omdrejningspunkt er, om der dokumenteres jf. retningslinjerne i dokumentationsredskabet Fælles sprog III, om borgerne modtager den visiterede hjælp og om der er overensstemmelse mellem visiteret og leveret hjælp. Visitation Ældre & Sundhed fremsender bemærkninger fra tilsynet til leverandøren, med henblik på afklaring og handling på de beskrevne punkter. Hvis der findes uoverensstemmelser eller mangler i disse kontrolaspekter, kan det munde ud i en skriftlig påtale til leverandøren med eventuel sanktion.

### Fund ved tilsyn 2022.

Overordnet konkluderes det af tilsynsførende, at de adspurgte borgere er tilfredse med den hjælp de modtager fra såvel den kommunale som den private leverandør Lev Vel.

De adspurgte borgere udtrykker, ved både den kommunale leverandør som Lev Vel, generelt at opleve sig medinddraget, have medindflydelse i opgaverne/hjælpen, samt at de generelt har kendskab til hvad der skal ydes hjælp til og hvornår. Generelt er det tilsynsførendes vurdering, at der er fin overensstemmelse med borgernes udsagn og tilsynets dialog med leverandørerne.

I forhold til dokumentation i Nexus og brugen af FSIII, ses hos begge leverandører det fornødne kendskab, begge anvender systemet forsvarligt, men hos begge leverandører ses fortsat behov for fokus på systemet, samt på dokumentation med henblik på udvikling og forbedring.

Der findes ændret funktionsniveau hos enkelte borgere ved den Private Leverandør, hvor der ikke var givet melding omkring dette til visitationen.

Responstid for nødkald vurderes for begge leverandører at ligge inden for den tilladte tid, over hele døgnet. Dette vurderet ud fra de adspurgte borgeres udsagn omkring responstid på deres respektive kald, holdt op mod gennemgang af nødkaldslog for de samme kald.

### De uanmeldt tilsyn på fritvalgsområdet, har til hensigt at belyse følgende jf. servicelovens § 83 og § 83a:

- Om borgeren modtager den hjælp, de er visiteret til?
- Om borgeren oplever medindflydelse?
- Om borgeren oplever kvalitet i hjælpen.
- Om borgeren oplever sammenhæng mellem de visiterede og leverede ydelser.
- Graden af borgerens medindflydelse og deltagelse i opgaverne.
- Om dokumentation er jf. retningslinjer – relevante og tilstrækkelige.

Tilsynets tilbagemelding til leverandøren, beskriver den udførte kontrol med dét der foregår, samt medvirker til at beskrive, hvordan organisationen kan arbejde udviklingsorienteret.

Tilsynene er foretaget uanmeldt, og såvel personale som borgere er derfor uforberedt på tilsynsbesøget. Dermed søges sikret, at tilsynets observationer afspejler hverdagen.

Resultaterne af de gennemførte uanmeldte tilsyn på fritvalgsområdet fremgår af bilag 1 og 2.

### Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Servicelovens §151c- omhandlende pligt til at føre tilsyn

Servicelovens §§ 83, 83a- omhandlende pleje og praktisk hjælp samt rehabiliteringsforløb

Retssikkerhedslovens §§ 15 og 16 - omhandlende forpligtigelsen til at føre tilsyn med kommunale tilbud.

## **Høring/udtalelse**

Afrapportering sendes til Ældrerådet og Handicaprådet til orientering

## **Ældre og Sundhed indstiller at;**

Ældre- Omsorgs og Sundhedsudvalget godkender de gennemførte tilsyn.

## **Sagen afgøres af**

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

## **Tidligere besluttet**

## **Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 4:**

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Tilsyn Frit valgområdet årsrapport 2022 Kommunal leverandør

Bilag 2. Tilsyn Frit valgområdet årsrapport 2022 Lev vel

# Punkt 10: Tilsyn plejecentre 2022

27.00.00-K09-1-22

## Sagsfremstilling

Lovgrundlaget for tilsyn er beskrevet i servicelovens § 151. Her fremgår det at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses, i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetstandards jf. § 139.

Der er lovgivet i servicelovens § 151, stk. 2, at: som led i tilsynsforpligtelsen efter § 151, stk. 1 skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. §192, i plejeboligbebyggelser, der er omfattet af lov om almene boliger m.v. eller lov om boliger for ældre og personer med handicap, og i andre, tilsvarende boligenheder i kommunen. Tilsynet omfatter indsatsen til de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører service opgaver på området.

Kontrol og tilsynsopgaven udføres af visitation - ældre og sundhed, og til det nødvendige niveau med særligt fokus på et lærings- og understøttelsesperspektiv, mere end et kontrol perspektiv. Det fremtrædende element i tilsynet er borgerens perspektiv og dennes tilfredshed med den leverede indsats, herunder medinddragelse og medbestemmelse.

### Fund ved Plejeboligtilsyn 2022

Der gøres opmærksom på, at et tilsyn er altid en øjebliksbillede af dagligdagen, på dagen for tilsynet.

Hovedparten af de adspurgte borgere er tilfredse med at bo på plejecentret, ligesom hovedparten er tilfredse med hjælpen de modtager.

Enkelte giver udtryk for, de ikke er specielt glade for at bor der, og en enkelt giver udtryk for at han aldrig har ønsket at bo på det pågældende plejecenter.

De er hovedsageligt glade for den hjælp de modtager, og mener det svarer til hvad der er behov for. Enkelt mener at skulle have hjælp til mere og ønsker dette, på trods af at give udtryk for at kunne udføre aktiviteten selv.

De oplyser at være tilfredse med personalet der beskrives som søde og hjælpsomme.

Generelt opleves tilfredshed med de aktiviteter og sociale arrangementer der tilbydes på de enkelte plejecentre.

Enkelte kunne ønske sig at være i stand til at deltage yderligere, men er hindret grundet funktionsniveau.

Enkelte vælger selv fra og får dækket deres sociale behov ved snak og dialog med personale eller pårørende.

Enkelte oplyser, at der godt kunne være flere aktiviteter hen over sommerferien.

Flere giver udtryk for at spise deres måltider i deres egen lejlighed, da der er flere af de andre beboere, der ikke er i stand til at snakke ved spisebordet grundet lavt funktionsniveau, hvilket gør at de fravælger deltagelse i fælles spisning.

Generelt oplyser de adspurgte af have selvbestemmelse i dagligdagen, dette både inde i og uden for deres egen lejlighed. Flere oplyser ikke at have medindflydelse på den hjælp der ydes hos den enkelte.

Generelt opleves den varme mad fra fælleskøkkenet god og varieret. Flere oplyser den kolde mad som værende ensformig.

### Metode for uanmeldt tilsyn i plejebolig:

Ifølge Vejledning om hjælp og støtte efter Serviceloven (Vejledning nr. 2 til Serviceloven) skal tilsynet omfatte indsatsen over for de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Det er i Lolland Kommunes tilsynspolitik konkretiseret i nedenstående punkter:

- Hjælpen efter §§ 83 og 86
- Kvaliteten i hjælpen.
- Social trivsel
- Medindflydelse
- Forplejning
- Aktiviteter
- Dokumentation

Tilsynets varighed er 4- 6 timer i tidsrummet 8.00 – 15.00 på hverdage. Der foretages interviews med 3 beboere ud fra spørgeskemaer.

Tilsynet omfatter desuden samtale med pårørende, samt inddragelse af plejepersonale og ledelse, når det skønnes nødvendigt og er muligt. Ledelsen vil, hvis muligt, lige efter tilsynet få et kort mundtligt tilbagemelding fra tilsynsførende. Ledelsen modtager i løbet af max. 14 dage efter tilsynet en skriftlig tilbagemelding, som der kan gives faktuel høring/ tilbagemelding på.

### **Dokumentationstilsyn på plejeboliger:**

Lolland Kommune anvender Nexus som omsorgssystem og dokumentationsværktøjet - Fælles Sprog III. Lolland kommune fører administrativt tilsyn med dokumentationen i plejeboliger en gang årligt.

Det administrative tilsyn udføres, med henblik på løbende justeringer og udvikling af arbejdsgange og anvendelse. Tilsynet er således alene til intern læring og udvikling i organisationen.

Metode for dokumentationstilsyn:

- Der udvælges tilfældigt 10 borgere pr. plejecenter hvor dokumentation vedr. servicelovens § 83 og § 86 gennemgås.
- Der gives efterfølgende en skriftlig tilbagemelding til ledelsen for plejecentrene.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Servicelovens § 151 - pligt til at føre tilsyn.

Servicelovens §§ 83, 83a og 86 - omhandlende pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt træningsydelse.

Retssikkerhedslovens §§ 15 og 16 - omhandlende forpligtigelsen til at føre tilsyn med kommunale tilbud.

### **Høring/udtalelse**

Afrapportering sendes til Ældrerådet og Handicaprådet til orientering

### **Ældre og Sundhed indstiller at;**

Ældre-, Omsorgs og Sundhedsudvalget godkender de gennemførte tilsyn.

### **Sagen afgøres af**

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

### **Tidligere besluttet**

### **Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 3:**

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1. Plejeboligtilsyn 2022

# Punkt 11: Godkendelse af Kvalitetsstandard 2023. Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering samt træning.

27.36.00-P23-1-22

## Sagsfremstilling

I henhold til § 1 i "bekendtgørelse om kvalitetsstandarder", skal Byrådet mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §§ 83a, 83 og 86.

Kvalitetsstandarder har til formål:

- at oplyse om, hvilken service, som borgere med behov for støtte/hjælp efter serviceloven, kan forvente fra kommunen.
- at udmønte visitationsafgørelser indenfor det serviceniveau, som kvalitetsstandarder fastlægger samt den tilhørende økonomiske ramme.

Endvidere er kvalitetsstandarder et vigtigt arbejdsredskab og samarbejdsdokument, der beskriver opgaverne og opgavefordelingen mellem myndighed og leverandør.

I 1. kvartal omsættes kvalitetsstandarder til mere læse- og forståelsesvenlige serviceinformationer. Visitation - Ældre & Sundhed forestår dette arbejde

Kvalitetsstandarder er delt op i 3 dele: (bilag1)

- Del 1, som omhandler generel information med blandt andet vejledning om fritvalg, tilsyn, klageadgang og beredskabet ved akut behov for pleje og hjælp.
- Del 2, som indeholder indsatskatalogerne for de vedligeholdende/kompenserende indsatser indenfor personlig og praktisk hjælp - på fritvalgsområdet og plejeboligområdet.
- Del 3, som indeholder indsatskatalogerne for de rehabiliterende indsatser jf. § 83a og § 86

### Ændringer i Kvalitetsstandard for 2023.

I kvalitetsstandarder for 2023 er der tilføjet enkelte indsatser, der primært omhandler at flere indsatser kan håndteres som skærmbesøg hvis det menes fagligt forsvarligt, individuelt vurderet. Derudover er der lavet præciseringer på enkelte indsatser, således at det er mere retvisende hvad indsatserne indeholder og standarder derved er lettere at anvende som arbejdsredskab for visitation samt leverandør.

Af væsentlig ændringer er indsatsen "tilberedning af morgenmad", se side 43 i standarder for 2022 og 2023, der ændres til "servering af morgenmåltid" som en del af den politiske beslutning omkring, at morgenmad skal indgå som en del af madservice tilbuddet.

Menuvalget for morgenmåltid kan ses på side 86 i standarder for 2023. Der vil løbende blive vurderet på udvalget af produkter, hvorfor dette udvalg ikke skal betragtes som stationært.

Endeligt er kvalitetsstandarder samt bilag sikret i forhold til webtilgængelighed og læsevenlighed.

Oversigt over samtlige ændringer kan ses i vedlagte oversigtskema. (bilag 2)

## Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp §§ 1 & 2: omhandlende reglerne for udfærdigelse af kvalitetsstandarder jf. §§ 83 & 86 i Lov om Social Service:

- Lov om social service §§ 83a, 83 - omhandlende Rehabiliteringsforløb samt Personlig og Praktisk hjælp
- Lov om social service § 84 stk 1 og 2 omhandlende tilbud om afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt tilbud om midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

- Lov om Social Service § 86 - omhandlende træning efter serviceloven

## **Høring/udtalelse**

Sagen sendes i høring i Ældreråd og Handicaprådet.

## **Ældre og Sundhed indstiller at;**

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Ældre og Handicaprådet. Sagen genoptages i førstkommande udvalgs møde.

## **Sagen afgøres af**

Byrådet.

## **Tidligere besluttet**

### **Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 6:**

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

## **Beslutning**

Handicaprådet har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Bilag 1. Udkast Kvalitetsstandard 2023 Lov om Social Service §§ 83,83a,84 og 86.

Bilag 2. Ændringer i kvalitetstandard 2023 §§ 83, 83a og 86.

# Punkt 12: Kvalitetsstandard for Tryghedsskabende velfærdsteknologiske hjælpemidler § 136e og 128b

27.00.00-P23-3-22

## Sagsfremstilling

I denne sag og materiale, beskrives Lolland Kommunes kvalitetsstandard omhandlende Tryghedsskabende velfærdsteknologiske hjælpemidler, bevilget efter Serviceloven §§ 136 og 128b. (bilag 1)

Kvalitetsstandarden er ny og beskriver et område og en samling af hjælpemidler og foranstaltninger, der er indlejret under begrebet Tryghedsskabende velfærdsteknologiske hjælpemidler.

Begrebet er opstået i forbindelse med en revidering af Serviceloven som trådte i kraft 01.01.2020, hvor der ligeledes blev ændret på reglerne om magtanvendelse og selvbestemmelsesretten hos voksne.

Formålet med en kvalitetsstandard er, at omsætte lovgivning til konkrete indsatser, således at:

- Der er tydelig sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau og de indsatser der leveres til borgeren, blandt andet ved at der redegøres for indsatsernes indhold og omfang som dermed er med til at synliggøre det kommunale serviceniveau.
- Kvalitetsstandarden afspejler den serviceramme som Visitation- Ældre & Sundhed, i Lolland Kommune, træffer afgørelsen indenfor.
- Borgerens rettigheder og pligter er tydelige.
- Kvaliteten er beskrevet.

For Lolland Kommunes Visitation- Ældre & Sundhed, samt leverandører, er kvalitetsstandarderne et fagligt redskab, som danner rammen om det daglige samarbejde i forbindelse med tildeling af tilbud og levering af indsatser. Kvalitetsstandarderne er således primært et internt arbejdsredskab henvendt til sagsbehandlere (visitatorer), leverandører, professionelle samarbejdspartnere samt politikerne. Kvalitetsstandard og indsatsbeskrivelserne kan udleveres til borgerne efter ønske.

## Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Social Service §§ 136e samt 128b omhandlende anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi

## Høring/udtalelse

Sagen sendes i høring i Ældrerådet samt Handicaprådet.

## Ældre og Sundhed indstiller at;

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Ældreråd og Handicapråd, og at sagen genoptages på næste udvalgsmøde.

## Sagen afgøres af

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

## Tidligere besluttet

## Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 7:

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

## Beslutning

Handicaprådet har ingen bemærkninger.

## Bilag

Bilag 1. Udkast Kvalitetsstandard velfærdsteknologiske hjælpemidler § 136 e og 128 b

# Punkt 13: Kvalitetsstandard Forebyggende Hjemmebesøg 2023

29.09.00-G01-2-22

## Sagsfremstilling

Ældre & Sundhed fremsender Kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg, gældende for 2023. Der er ikke foretaget ændringer i Kvalitetsstandarden i forhold til serviceniveau.

Kvalitetsstandarden er præciseret redaktionelt på et enkelt punkt, hvor arrangement for borgere der fylder 75 år nu står beskrevet. Kvalitetsstandarden er tilføjet som bilag til sagsfremstillingen.

## Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtg. om tilrettelæggelsen af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a, jfr. § 4.

## Høring/udtalelse

Ældrerådet, Handicaprådet samt integrationsrådet til høring.

## Indstilling

Kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg for 2023 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet, og at sagen genoptages i næste udvalgs møde.

## Sagen afgøres af

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

## Tidligere besluttet

### **Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 8:**

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

### **Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, 2. november 2022, pkt. 8:**

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt som indstillet.

## Beslutning

Handicaprådet har ingen bemærkninger.

## Bilag

Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg 2023 til udvalg

# Punkt 14: Solsikkeprogrammet –Synliggørelse af usynlige handicap.

27.00.00-G01-594-22

## Sagsfremstilling

### Solsikkeprogrammet

Solsikkeprogrammet skal fremme forståelsen for personer med usynlige handicap. For personer med usynlige handicap, som for eksempel autisme, alzheimers, hjerneskade, ADHD, angst, kan det være stressende at være i ukendte omgivelser, og det kan være ekstra udfordrende, hvis man samtidig har vanskeligt ved at bede om hjælp. Ligesom kan det være svært for omgivelserne at gennemskue, at de har at gøre med en person, som har brug for ekstra tålmodighed, forståelse eller tid.

Formålet med Solsikkeprogrammet er at gøre det usynlige synligt, ved at personer med et usynligt handicap kan signalere at have brug for lidt mere tid eller hjælp. Konkret sker det ved, at personen bærer en særlig Solsikkesnor, der er en grøn "nøglesnor" med tryk af gule Solsikkeblomster. Snoren skal signalere til omverdenen at bærer af snoren kan have brug for lidt ekstra tid, tålmodighed eller hjælp. Solsikkesnoren giver ingen særlige fordele, men fungerer som et signal til fx Servicepersonale, ekspedienter, billetkontrollører og medrejsende om, at personen kan have behov for ekstra hensyn.

### Baggrundsviden

Solsikkeprogrammet er udviklet af det britiske firma Hidden Disabilities Sunflower. Solsikkesnoren og programmet og blev skabt tilbage i 2016, da Gatwick Lufthavn i London ønskede at finde ud af, hvordan de kunne give passagerer med usynlige handicap en bedre og mere tryk rejseoplevelse.

### Programmets indhold og implementering

Medlemmer af programmet er ansvarlige for at udlevere Solsikkeprodukter gratis til personer med usynligt handicap. Samt træne medarbejdere så de ved, hvad et usynligt handicap er, hvad Solsikken betyder, og hvordan de bedst møder en person, der har valgt at gøre sit usynlige handicap synligt ved at bære Solsikken. Solsikkeprogrammet indeholder læringsvideoer, der fås ved køb af Guld og Corporate platinpakken. Desuden indeholder Solsikkeprogrammet Solsikkeprodukter der kan købes via firmaets Webshop.

I vurderingen af et medlemskab af Solsikkeprogrammet, må der tages stilling til hvilke områder indenfor kommunen der kan være egnet til formålet. Hvor borgere med usynligt handicap samt medarbejdere vil kunne drage nytte af programmet. I andre kommuner ses solsikkeprogrammet implementeret i Borgerservice, Rådhuservice og biblioteker.

### Andre der anvender Solikkeprogrammet

CPH Lufthavn, Billund Lufthavn, MOVIA, LEGO House, Flere Apoteker, Salling Group, Tønder Kommune, Rudersdal Kommune Frederiksberg Kommune køre programmet forsøgsvis i år 2023.

### Opmærksomhedspunkter

Der gøres opmærksom på, at der kan være dilemmaer forbundet med at oprette medlemskab af Solsikkeprogrammet:

- at der gives støtte til en bestemt mærkeordning fremfor andre foreningers badge eller andre kendetegn (eks. hørehæmmet, synshæmmet, ADHD m.fl.)
- den politiske signalværdi i at støtte et privat firma for et velgørende formål.

### Økonomi

Et virksomhedsmedlemskab Hidden Disabilities Sunflower, kan købes som årligt abonnement. Abonnementspris afhænger af hvilken pakke der købes. 8500 kr. årligt for basispakken, 19500 kr. for sølvpakken, 49000 kr. for Guld pakken og 150.000 kr. for corporate platinpakken.

Til hver abonnement fås en såkaldt business starter pack med solsikkeprodukter eksempelvis har basisbakken en start pakke på; Opsummerende video, 100 Solsikkesnore, 100 usynligt handicap kort, 100 plastlommer, 20 børnesilikone armbånd, 20 voksen silikone armbånd, 50 Solsikkesløjfer.

Derudover købes produkter på firmaets webshop. En pakke med 3 Solsikkesnore koster her 110 kr. Ved køb af Guld og corporate platinpakken fås henholdsvis 10% og 30 % rabat på køb af solsikkeprodukter i firmaets webshop.

Et forbrug af ressourcer i form af medarbejdertimer må påregnes i opstartsforløb. Dette til brug for træning af medarbejdere samt timer til tovholderfunktion på Solsikkeprogrammet.

## **Indstilling**

Social- og Arbejdsmarkedssektoren indstiller, at

1. Handicaprådet bedes vurdere behovet for Solsikkeprogrammet set fra handicaprådets borgergruppe
2. Handicaprådet bedes drøfte Solsikkeprogrammets mulige anvendelighed i Lolland Kommune.

## **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

## **Beslutning**

Handicaprådet ønsker at støtte programmet økonomisk via tilgængelighedspuljen og videresender sagen til de politiske fagudvalg, med henblik på drøftelse af hvordan det enkelte fagudvalg kan støtte op om programmets implementering.

## **Punkt 15: Drøftelse af kommende tema-behandlinger**

27.69.48-A30-17-22

### **Sagsfremstilling**

Handicaprådet besluttede ved sin tiltræden, at ville anvende en tematisk tilgang til både egne drøftelser og dialoger med eksterne parter og interessenter. I stedet for at tage enkeltemner op eller invitere til dialog med enkeltforeninger og -interessenter ønskes en bredere og mere tematisk dialog. Der ønskes derfor en drøftelse af hvilke temaer Handicaprådet kunn tage op det kommende år i dialog med eksterne parter.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Handicaprådet drøfter og beslutter forslag til temaer for fremtidige drøftelser.

### **Beslutning**

Handicaprådet ønsker drøftelse af handicapturisme til næste møde.

## **Punkt 16: Handicaprådets mødeplan 2023**

27.69.48-A30-16-22

### **Sagsfremstilling**

Sekretariatet foreslår følgende mødeplan for Handicaprådet for 2023:

- Onsdag den 22. februar
- Onsdag den 26. april
- Onsdag den 21. juni
- Onsdag den 20. september
- Onsdag den 22. november

Alle møder afholdes på Rådhuset med start kl. 16.00.

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 17: Meddelelser - 9. november 2022**

27.69.48-A30-1-22

### **Sagsfremstilling**

Tirsted Menighedsråd v/formand Inger Lise Skov fremsender skrivelse hvori hun på menighedsrådets vegne takker for tilskuddet fra Tilgængelighedspuljen og samtidig inviterer Handicaprådet til at besøge kirken og kirkegården.

Indbydelse fra Fejø Havnelaug til at foretage 1. spadestik til toiletbygningen på Dybvig havn. Arrangementet finder sted lørdag den 3. december 2022, kl. 11.00.

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Til mødet blev orienteret om Handicaprådets deltagelse i velkomstarrangement for nye borgere.

### **Bilag**

Takkebrev til handicaprådet.docx

Indbydelse til Det første Spadestik, Hadicrådet.docx

## **Punkt 18: Eventuelt - 9. november 2022**

27.69.48-A30-1-22

### **Sagen afgøres af**

Handicaprådet

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 19: Lukket: Udpegning af Handicppris 2022**

27.69.48-A30-12-22