

REFERAT Byrådet 2018 - 2021 d. 22-03-2018

Mødedato Torsdag d. 22. marts 2018 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen i Maribo, Tovet 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af regnskab og årsberetning 2017.....	4
Budgetoverførsler fra 2017 til 2018.....	6
Billet/færgedistributionshus i Kragenæs.....	7
Decisionsskrivelse vedrørende revisionen af de sociale regnskaber for 2016.....	9
Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber.....	11
Godkendelse af ny samlet boligsocial helhedsplan dækkende Østre Park og Blæsenborgparken i Mølleå.....	13
Ansøgning om godkendelse af udvidelse af kassekredit i Torrig Boligselskab.....	16
Godkendelse af supplerende garantistillelse ved lån i afd. 63 Sandby/Provstelunden og afd. 91 Rudbøl.....	18
Personlig og praktisk hjælp på øerne i Lolland Kommune.....	20
Byfornyelsesprogram for Områdefornyelse Rødbyhavn.....	23
Fastsættelse af gebyr ved kommunale fordringer.....	25
U anmeldte tilsyn med plejeboligbebyggelser 2017.....	26
Tilsyn Fritvalgsområdet 2017.....	29
Udpegning af medlemmer til integrationsrådet for indeværende byrådsperiode.....	34
Medlemmer til folkeoplysningsudvalget for perioden 2018-2021.....	36
Forslag fra Lokallisten Lolland og DIN STEMME om strækning mellem Bandholm og Østoftesø.....	38
Kvalitetsrapport skoler med tilhørende fælles kvalitetsberetning.....	39
Åben orientering.....	41
Lukket: Lukket orientering.....	42

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00G01-0419

sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

J.nr.: 00.01.00G01-0419 Sagsnr.: 360559 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056342

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til byrådsmøde den 22. marts 2018.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af regnskab og årsberetning 2017

00.32.00000-0101

sagsfremstilling

2. Godkendelse af regnskab og årsberetning for 2017

J.nr.: 00.32.00000-0101 Sagsnr.: 361298 Initialer: MLLA Åbent punkt

Brevid.: 4089876

Sagsfremstilling:

Lolland Kommune aflægger regnskab for 2017 med et driftsoverskud før renter på 158,9 mio. kr. mod forrige regnskabsårs overskud på 81,8 mio. kr. I det oprindelige budget 2017 var der forventet et driftsoverskud på 94,8 mio. kr., se regnskabsopgørelsen i vedlagte **bilag 1**, side 16.

Driftsresultatet er 34,0 mio. kr. bedre end det forventede regnskab i perioderegnskabet pr. 30. september, hvor der blev forventet et overskud på 124,9 mio. kr.

De samlede driftsudgifter udgør 3.213,8 mio. kr., hvilket er 67,0 mio. kr. under det korrigerede budget og 52,0 mindre end oprindeligt budget. Ud af restbudgettet på 67,0 mio. kr. søges 64,1 mio. kr. overført til 2018.

De samlede anlægsudgifter udgør 57,8 mio. kr. i forhold til et korrigeret anlægsbudget på 173,9 mio. kr. Der er altså et mindreforbrug på 116,1 mio. kr., hvilket skyldes, at en række anlægsarbejder ikke er igangsat eller færdiggjort i 2017.

Det samlede regnskabsresultat udgør et overskud på 83,0 mio. kr. efter renter og anlægsvirksomhed mod et underskud på 10,6 i 2016.

Regnskabsresultatet giver stort set økonomisk råderum til afholdelse af anlæg, renter og afdrag på kommunens gæld.

Ved udgangen af december 2017 kan den gennemsnitlige kassebeholdning opgøres til 132,4 mio. kr. Dette er en stigning på 69,0 mio. kr. i forhold til 2016. De primære årsager til den forbedrede kassebeholdning er det lave anlægsniveau samt optagelse af likviditetslån på 60 mio. kr. i starten af 2017.

Den bogførte kassebeholdning ved udgangen af 2017 er negativ med 48,6 mio. kr., hvilket er 76,1 mio. kr. bedre end ultimo 2016.

Det gode regnskabsresultat er primært på områder udenfor servicerammen. Lolland Kommune overskrider den aftalte serviceramme med 13,2 mio. kr. Dog tyder det på, at kommunerne undgår sanktioner, da kommunerne under ét ser ud til at holde sig marginalt under den samlede serviceramme.

Regnskabsresultatet giver således anledning til øget opmærksomhed om styringen af udgifterne på serviceområderne.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om kommunal styrelse.

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Direktionen indstiller regnskab 2017 og årsberetning godkendt.

Sagen afgøres af:

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Bilag

Bilag 1_årsberetning 2017_endelig

Bilag 2_bemærkninger regnskab 2017

Bilag 3_talmateriale regnskab 2017

Punkt 3: Budgetoverførsler fra 2017 til 2018

00.01.00000-0077

sagsfremstilling

3. Budgetoverførsler fra 2017 til 2018

J.nr.: 00.01.00000-0077 Sagsnr.: 361038 Initialer: STFR Åbent punkt

Brevid.: 4095102

Sagsfremstilling:

I alt søges der om driftsoverførsler på 64,1 mio. kr. De decentrale enheder ansøger i henhold til decentraliseringsgrundlaget om en samlet overførsel på 14,9 mio. kr., mens de øvrige driftsområder ansøger om overførsel af 46,0 mio. kr. Der søges om overførsler vedrørende projekter på 3,2 mio. kr. Projektoverførslerne er nu en del af de samlede overførsler, hvor de tidligere blev overført via en mellemregningskonto.

På anlægssiden søges der i alt budgetoverført 114,0 mio. kr. til en række uafsluttede anlægsarbejder.

De samlede låneoverførsler fra 2017 til 2018 kan opgøres til 59,6 mio. kr. og skal ses i sammenhæng med de ikke afholdte anlægsudgifter i 2017.

Som det fremgår af bilagsmaterialet overskrider ansøgningerne om driftsoverførsler restbudgettet på serviceområderne, som der er overførselsadgang på. Ansøgningerne om driftsoverførsler udgør 64,1 mio. kr. og restbudgettet på serviceområderne er 36,6 mio. kr. Der søges altså overført 27,5 mio. kr. mere end restbudgettet på serviceområderne.

En driftsoverførsel på 64,1 mio. kr. kan give problemer med overholdelsen af servicerammen i 2018, hvis der samlet set forbruges af overførslerne, altså hvis driftsoverførslerne til 2019 bliver mindre end driftsoverførslerne fra 2017 til 2018.

Økonomi:

Fremgår af sagsfremstilling

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Direktionen indstiller de ansøgte budgetoverførsler på henholdsvis drift, anlæg og lån godkendt.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Enhedslisten, Lokallisten Lolland og Din stemme kan ikke tiltræde beslutningen, idet man ønsker 350.000 kr. af de ubrugte vinterbudget til finansiering af sag 17.

Bilag

Forslag til budgetoverførsler fra 2017 til 2018_byråd

Punkt 4: Billet/færgeadministrationshus i Kragenæs

08.00.00G01-0128

sagsfremstilling

4. Billet/færgeadministrationshus i Kragenæs

J.nr.: 08.00.00G01-0128 Sagsnr.: 362570 Initialer: JOBU Åbent punkt

Brevid.: 4084252

Sagsfremstilling:

Det har længe været færgeledelsens ønske at flytte færgeadministrationen i Nakskov til Kragenæs færgehavn. Formålet er at opnå en tættere tilknytning til personalet, kunder og færgerne.

Det daværende Klima- Teknik og Miljøudvalg besluttede på møde d. 23-09-2015, at der skulle arbejdes videre med gennemførelse af en flytning.

Det har været ideen, at der skal bygges et hus, som både rummer billetterings faciliteter for billetteringspersonalet samt min. 2 arbejdspladser til bogholderi og administrative opgaver. Ifm. Billetterings faciliteter så bliver der i dag billetteret ude i opmarchbanerne af billetteringspersonalet i alt slags vejr.

Dette er meget u hensigtsmæssigt, idet billetmaskinernes dankortdel ikke kan tåle fugt, hvilket medfører gener og årlige udgifter til reparation af billetmaskiner samt i øvrigt også ringe arbejdsvilkår for billetteringspersonalet.

Ifm. Lolland Færgefarts administrationsopgaver så vil det være hensigtsmæssigt, at disse opgaver flyttes tættere på kunder og færger. Vi vil med udflytningen øge service niveauet betydeligt overfor kunderne, idet kunderne kan få løst opgaver på stedet.

Overfartslederen vil flytte til den eksisterende pavillon på Kragenæs havn.

Der er nu i samarbejde med Sektoren for Service og Bygninger projekteret en bygning på ca. 65 m2, som både indeholder billettering og administration, spiserum, toilet og mindre teknikrums faciliteter.

Bygningen placeres ved indkørsel til opmarchbanerne i venstre side, hvorfra der kan billetteres i billetkontorets åbningstid. Udenfor billetkontorets åbningstid billetteres der om bord på færgerne.

Økonomi:

Anlægsomkostninger: kr. 1.073.683

Honorarer rådgiver og byggesag,

Tilslutningsbidrag Kloak, El, Vand, Varme etc, Kr. 419.114,00

Samlet anlægssum Kr. 1.492.777,00

Finansiering:

Ansøgt overført fra regnskab 2017 kr. 756.000,00

Fra driftsbudget 2018 kr. 144.000,00

Ekstra bevilling kr. 600.000,00

I alt kr. 1.500.000,00

Som det fremgår, vil størstedelen af udgiften kunne afholdes af færgefarten inden for egen budgetramme, dog mangler der kr. 600.000 som det vil være nødvendigt at ansøge om som en tillægsbevilling.

Årlige Besparelser:

· husleje/ Nakskov kr.. 73.000,00, forventet ny husleje kr. 25.000

· Udgifter til reparation af Billetmaskiner. (2017) Kr. 15.600

.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Lolland Færgefart indstiller, at der ansøges om en tillægsbevilling på kr. 600.000.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Teknisk Udvalg, 07-03-2018

Fraværende: Henning G. Rasmussen

Indstilles godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Punkt 5: Decisionsskrivelse vedrørende revisionen af de sociale regnskaber for 2016

15.00.00Ø36-0004

sagsfremstilling

5. Decisionsskrivelse vedrørende revisionen af de sociale regnskaber for 2016

J.nr.: 15.00.00Ø36-0004 Sagsnr.: 361495 Initialer: BOGE Åbent punkt

Brevid.: 4068726

Sagsfremstilling:

De forskellige ministeriers gennemgang af de kommunale revisionsberetninger afsluttes med et brev til den enkelte kommune kaldet en decisionsskrivelse. Heraf fremgår det, om ministeriet betragter sagerne for det pågældende regnskabsår for afsluttet. Hvis resultaterne i den kommunale revisionsberetning giver anledning hertil, har ministerierne flere sanktionsmuligheder over for kommunerne:

- De kan bl.a. bede en kommune om at foretage en skønmæssig berigtigelse på baggrund af de fejl, som revisionen har påpeget.

- I sjældnere tilfælde kan ministerierne kræve en fuldstændig sags-gennemgang af et konkret område, hvis revisionen f.eks. har påpeget væsentlige og systematiske fejl, der ikke er rettet.

Udlændinge- og Integrationsministeriet har d. 19. december 2017 fremsendt decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2016 på områder med statsrefusion for Lolland Kommune.

Ministeriet har gennemgået revisionsberetningen for 2016 og har taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på ministeriets område.

Decisionsskrivelsen forholder sig til følgende punkter:

- *Resultat af gennemgangen på ministeriets område*

Revisor har ikke forbehold eller revisionsbemærkninger på Udlændinge- og Integrationsministeriets område og Udlændinge- og Integrationsministeriet har ikke yderligere bemærkninger.

- *Opfølgning på tidligere beretninger*

Der forekommer ifølge decisionsskrivelsen af 5. januar 2017 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet m.fl. én revisionsbemærkning til opfølgning fra 2015, og der forekommer ikke forhold fra tidligere år.

I decisionsskrivelsen for 2015 fandt ”Udlændinge- og Integrationsministeriet det kritisabelt, at revisionen havde givet anledning til en revisionsbemærkning vedr. *Hjælp i særlige tilfælde*.

Udlændinge- og integrationsministeriet finder det tilfredsstillende, at revisor som led i sin opfølgning på området konstaterer, at kommunen nu i al væsentlighed efterlever gældende regler og retningslinjer på området, og bemærkningen lukkes. Revisor henstiller dog fortsat til, at kommunen har fokus på området.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager decisionsskrivelsen til efterretning og fremsender den til Byrådet.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 21-02-2018

Fraværende: *Henning Rasmussen, Muj Berisha*

Udvalget udtrykker tilfredshed med resultatet og fremsender sagen til byrådets godkendelse.

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Taget til efterretning.

Bilag

Lolland Kommune - decisionskrivelse 2016

Punkt 6: Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber

15.00.00Ø36-0004

sagsfremstilling

6. Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber

J.nr.: 15.00.00Ø36-0004 Sagsnr.: 361495 Initialer: BOGE Åbent punkt

Brevid.: 4086073

Sagsfremstilling:

Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering (STAR) har den 13. februar 2018 fremsendt decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2016 for områder med statsrefusion for Lolland Kommune. STAR har gennemgået revisionsberetningen, og på den baggrund udfærdiget decisionsskrivelsen.

Revisor har ikke forbehold på Beskæftigelsesministeriets område.

Styrelsen vurderer det dog som særligt kritisabelt, at der i lighed med 2015 er revisionsbemærkning om manglende økonomisk opfølgning efter aktivlovens § 10.

Det fremgår af Byrådets behandling af beretningen af 22. juni 2017, at administrationen har oplyst at: "...Jobcentret var kommet godt med i forhold til at udføre kontrollen rettidigt først på året, men at vi på grund af de nye regler om 225 timer-reglen og kontanthjælpsloftet ikke kunne afse ressourcer til også at foretage den økonomiske opfølgning rettidigt."...

Jobcentret skal minimum hver 3. måned foretage økonomisk opfølgning på hver enkelt sag for at overholde lovgivningens bestemmelse om rettidighed.

STAR anmoder nu om en redegørelse for konkrete initiativer, der er iværksat.

Aktuelt den 19. februar 2018 har jobcentret trukket lister på hver enkelt ydelsesmedarbejder og der er i øjeblikket et udestående på 60 sager, som er forsinket i forhold til rettidig gennemførelse af § 10 opfølgning. Sagerne er fra januar og februar 2018.

Det er planlagt, at disse 60 sager med udgangen af februar måned er indhentet og fulgt op, således at der pr. 01.03.2018 ikke er nogen sager, der har overskredet opfølgningsdatoen.

Fremadrettet er det planlagt, at hver medarbejder dagligt afsætter tid til gennemgang af advis på § 10 opfølgningen således, at jobcentret minimerer risikoen for manglende rettidighed på dette område.

Det skal dog bemærkes, at der kan forekomme enkelte uregelmæssigheder i forbindelse med ferieafvikling og sygdomsperioder, men jobcentret vil foretage særlig ledelsesmæssig opfølgning 1 gang om måneden.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager decisionsskrivelsen og redegørelsen til efterretning og fremsender den til Byrådet.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 06-03-2018

Fraværende: *Henning Alfred Rasmussen, Henning G. Rasmussen*

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager sagen til efterretning og oversender sagen til godkendelse i Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Taget til efterretning.

Bilag

Decisionsskrivelse for 2016

Punkt 7: Godkendelse af ny samlet boligsocial helhedsplan dækkende Østre Park og Blæsenborgparken i Maribo og Birkevænget og Nørrevænget I&II i Nakskov

03.30.05G00-0002

sagsfremstilling

7. Godkendelse af ny samlet boligsocial helhedsplan dækkende Østre Park og Blæsenborgparken i Maribo og Birkevænget og Nørrevænget I&II i Nakskov

J.nr.: 03.30.05G00-0002 Sagsnr.: 362616 Initialer: CEBJO Åbent punkt

Brevid.: 4084975

Sagsfremstilling:

Udsatte almene boligområder kan søge tilskud i Landsbyggefonden til en boligsocial indsats (en såkaldt boligsocial helhedsplan), hvis området har alvorlige udfordringer af boligsocial og økonomisk karakter. Det boligsociale arbejde er et godt supplement til, og kan bygge bro til, den kommunale kerneindsats. Fokus for arbejdet er på tidlig indsats og forebyggelse, uddannelse og beskæftigelse samt aktivt medborgerskab.

Proces

Økonomiudvalget godkendte den 19. januar 2017 at arbejdet med ny boligsocial helhedsplan blev igangsat. Processen hen imod en fælles boligsocial helhedsplan for Maribo og Nakskov har således været hen ad et lille år: Landsbyggefonden prækvalificerede de 5 afdelinger og budget i foråret 2017. Hen over sommeren og efteråret 2017 er beboerdemokratiske organer og kommunale fagmedarbejdere blevet inddraget med henblik på at kortlægge udfordringerne både lokalt og målgruppespecifikt. I efteråret 2017 er der blevet indhentet kommunale fagdata og boligsociale nøgletal til underbygning af problemkomplekser og bestemmelse af målgrupper samt bestemmelse af mål og succeskriterier i helhedsplanen. I januar 2018 har der været afviklet strategiske samarbejds møder mellem helhedsplan og fagsektorer med henblik på at kortlægge snitflader, roller, leverancer mv.

Den endelige helhedsplan

Landsbyggefondens 2015-18-pulje dækker arbejdet med indsatser indenfor temaerne forebyggelse & forældreansvar, uddannelse & beskæftigelse, tryghed & trivsel og kriminalitetsforebyggelse.

Ud fra de problemer, der er identificeret lokalt, er det besluttet at arbejde med indsatsområderne: forebyggelse & forældreansvar, uddannelse & beskæftigelse, samt tryghed & trivsel.

Indsatsområdet forebyggelse og forældreansvar har fokus på aktiviteter der engagerer, involverer og udvikler forældrene i forhold til forældrerollen. Det sætter vigtigheden af børn og unges skolegang og uddannelse på dagsordenen, samt styrker forældres forudsætninger for at understøtte børn og unges almene trivsel og positive udvikling. Indsatsområdet brobygger til den kommunale kernerdrift, således at anvendelsen af daginstitutioner og folkeskolen stiger samt forebygger en gadeorienteret livsstil.

Uddannelse og beskæftigelse-indsatsområdet har fokus på aktiviteter, der styrker uddannelsesniveaet blandt boligområdernes unge. De unge bliver støttet i både valg af ungdomsuddannelse og i at gennemføre deres uddannelse. Samtidig understøttes også forældrenes muligheder for at bakke op om skolegang og uddannelse og der brobygges til arbejdsmarkedet.

Indsatsområdet tryghed og trivsel har fokus på aktiviteter, der styrker trygheden via nabofællesskaber, sammenhængskraft og lokalt engagement. Indsatsområdet understøtter udsatte beboeres almene trivsel igennem brobygning til den kommunale kernerdrift og øvrige aktører. Beboernes kendskab til samfundets muligheder, normer og værdier øges også gennem dette indsatsområde.

Der er en kort intro til de enkelte aktiviteter under hvert af de 3 indsatsområder i pixiversionen af helhedsplanen, bilag 1. En mere udførlig aktivitetsbeskrivelse fremgår af delaftalerne i bilag 2-4.

Foruden de 3 delaftaler, består den endelige helhedsplan af en samlet strategisk samarbejdsaftale, en beredskabsplan, aktivitetsskemaer, milepælsplaner samt kommissorier for de enkelte organer i det organisatoriske set up.

Organisering

Landsbyggefonden lægger vægt på, at der er en entydig ledelse i helhedsplanerne. Der er i helhedsplanen nedsat en bestyrelse, hvor Direktionen er repræsenteret på linje med direktører og forretningsførere i boligorganisationerne. Der er endvidere nedsat en politisk følgegruppe med kommunalpolitiske repræsentanter fra Økonomiudvalget (Holger Schou

Rasmussen, Henrik Høegh og Thomas Østergaard) samt beboerdemokratisk repræsentation. Herudover er der nedsat en faglig administrativ følgegruppe med bred repræsentation fra relevante fagsektorer.

Helhedsplanens sammenhæng med øvrige kommunale planer

Helhedsplanen er et godt eksempel på en tværgående indsats med en vigtig strategisk betydning, både administrativt og politisk.

Den kommende helhedsplan spiller op i mod kommunes Plan- og Udviklingsstrategi, hvor social omstilling er i fokus med en målsætning om en stærk næste generation. Desuden lægger den sig i forlængelse af Beskæftigelsesstrategi 2018, der blandt andet sigter efter at støtte kommunens borgere i at få eller bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet. Herunder at flere unge skal have en uddannelse og at borgere i udkanten af arbejdsmarkedet skal tættere på arbejdsmarkedet.

Herudover har kommunen en politisk forankret 'Tidlig indsats' strategi, hvor der er særligt vægt på den forebyggende tidlige indsats både i forhold til tidlig i alder og tidlig indsats i forhold til problemets opståen.

I forbindelse med budgetforlig 2018 har kommunen bevilliget en særlig indsats til UNG Lolland, som er en forløber til FGU med satsning på to spor hhv. et uddannelsesspor og et beskæftigelsesspor for unge ml 15 og 25 år. Helhedsplanen kommer også til at lægge sig på begge sider af denne indsats.

Byrådet har desuden i efteråret 2017 godkendt principprogram for ny politik på almenboligområdet, hvor hovedgrebene er at sikre en bæredygtig sektor og arbejde med social omstilling. Det er et mål i kommunens udsatte boligområder, at der skabes velfungerende bysamfund, hvor beboersammensætningen løftes positivt.

Økonomi:

Landsbyggefonden finansierer op til 75 %, hvilket betyder at der skal bidrages med mindst 25 % i medfinansiering. Den lokale medfinansiering skal bestå i tilskud fra f.eks. boligorganisationens arbejdskapital og dispositionsfond, tilskud fra den stedlige kommune, fra lokale samarbejdspartnere m.v. Medfinansieringen behøver ikke alene at optræde som kontante bidrag, men kan også godt gives f.eks. i form af medarbejdertimer for medarbejdere, som reelt arbejder i projektet, eller i form af værdien af lokaleleje, hvor lokalerne indgår i projektet.

Økonomiudvalget godkendte den 17. august 2017, at medfinansieringen af den nye boligsociale helhedsplan sker ved en kombination af kontant beløb i størrelsesordenen 1,25 mio. kr. i den 4-årige periode samt fagmedarbejder timer (uden for ordinær drift) for 1,25 mio. kr.

Helhedsplanen har et samlet budget på 17.645.000 kr. til indsatserne de kommende fire år. Heraf betaler

Landsbyggefonden 11 mio. kroner, Lolland Kommune og boligorganisationerne betaler tilsammen 6.045.000 kr. og DIF betaler 600.000 i medfinansiering. Lolland Kommune og boligorganisationerne har således tilsammen lagt 38 % i medfinansiering.

Budgettet for hver af de tre indsatsområder fordeler sig således, at tryk & trivsel har et samlet budget på 1.936 tkr., uddannelse & beskæftigelse på 5.248 tkr. og forebyggelse og forældreansvar, der er den tungeste indsats har et samlet budget på 8.313 tkr. Herudover kommer udgifter til blandt andet administration, kontorhold, kørsel og evaluering, herunder trivselsmåling. Det samlede budget fremgår af bilag 5.

Den 16. september 2017 godkendte Økonomiudvalget, at helhedsplanen skulle have til huse i den tidligere kommunale institution 'Falken' på Anemonevej 6 i Nakskov. Godkendelsen betød at en del af medfinansieringen af helhedsplanen sker ved indgåelse af lejekontrakt for udlejning af Anemonevej 6 - svarende til en leje, der kan opgøres til 724.000 kr. i den 4-årige periode. Kontraktindgåelsen betød samtidig, at den kontante del af den kommunale medfinansiering på 1,25 mio. kr. afløstes væsentligt for således i sidste ende at udgøre et kontant bidrag på 526.000 kr. for den samlede 4-årige periode.

De kommunale timer, der er indgået aftale om at bidrage til at kvalificerer helhedsplanen, og som indgår som lokal medfinansieringen, kan ses af bilag 6. Der er tale om i alt godt 600 timer de første 12 mdr. hvor ungdomsskolen bidrager til det bemandede værested. De følgende år, er der indgået aftale om ca. 500 kommunale timer pr. år. Herudover er der nedsat en faglig følgegruppe, der også leverer timer ind i kraft af mødedeltagelse.

Lolland Kommune deltager således i helhedsplanens finansiering med fagmedarbejdertimer og huslejekroner, samt kontant bidrag på 526.000 kr. over den samlede 4-årige periode.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Landsbyggefondens regulativ 2015-18 pulje med tilhørende vejledning.

Lov om almene boliger

Landsbyggefondens regulativ om særlig driftsstøtte

Høring/udtalelse:

De boligsociale helhedsplaners effektivering og den følgende kommunale medfinansiering afhænger af en godkendelse i det almene beboerdemokrati. Helhedsplanen skal godkendes i de 3 organisationsbestyrelser, 5 afdelingsbestyrelser og 5 afdelingsmøder i januar-marts 2018.

Landsbyggefondens endelige godkendelse kommer til at finde sted parallelt med den kommunale med henblik på igangsættelse af indsatserne den 1. april 2018 i forlængelse af de eksisterende boligsociale helhedsplaner, der udløber den 31. marts 2018.

Helhedsplanen var i høring i samtlige stående udvalg, minus Teknisk Udvalg, i januar 2018.

Indstilling:

Strategi- og Direktionssekretariatet og Direktionen indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at

- a) den endelige helhedsplan godkendes
- b) den endelige helhedsplan anbefales over for Landsbyggefonden

c) kommunen medfinansierer helhedsplanen med det skitserede antal timer, husleje samt med kontant beløb 526.000,- kr. over fire år.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt, med opfordring om at den sendes forbi integrationsrådet.

Bilag

Final version af helhedsplanen tryk

Delaftale - FF 4-3-2018

Delaftale UB 4-3-2018

Deltaftale TT 4-3-2018

Budget Lolland 1-3-2018

Kommunale timer i den ny helhedsplan

Punkt 8: Ansøgning om godkendelse af udvidelse af kassekredit i Torrig Boligselskab

03.11.08Ø60-0004

sagsfremstilling

8. Ansøgning om godkendelse af udvidelse af kassekredit i Torrig Boligselskab

J.nr.: 03.11.08Ø60-0004 Sagsnr.: 362700 Initialer: CEBJO Åbent punkt

Brevid.: 4086186

Sagsfremstilling:

Den tidligere bevilgede kredit med bagvedliggende kommunekredit udgør 850 t. kr. og er efter betaling af forsikring, ejendomsskat mv. i januar d.å. fuldt udnyttet.

Boligforeningen ansøger derfor om en kreditudvidelse på 100 t. kr. med kommunegaranti til afholdelse af absolut nødvendige udgifter i perioden frem til nedrivning af bygningerne.

Udgifterne omfatter, ejendomsskatter, afgifter til Lolland forsyning, administration, her under honorar til byggesagen:

Likviditet Torrig Boligselskab

Nuværende kreditaftale	-850.000,00
Bankbeholdninger:	
saldo pr. 31/12 2017	-826.420,48
5/1-2018 Alm.Brand forsikring	-6.339,32
5/1-2018 LK ejd.skat	-9.480,35
5/1-2018 LK	-658,03
18/1-2018 Overtræksrente	-9,01
22/1-2018 Revisorforespørgsel	-800,00
31/1-2018 Nordea gebyr	-67,00
21/2-2018 Viceværtarb.	-323,23
21/2-2018 BFL	-18.572,00
21/2-2018 Falck 2018	-1.190,69
	-863.860,11
revisorregning	-31.000,00
forventet hævning aconto byggesag	-40.000,00
forventet hævning 1/3-18 Lolland forsyning	-2.500,00
forventet hævning 1/5-18 Lolland forsyning	-2.500,00
forventet hævning 1/7-18 LK ejd.skat	-10.138,38
forventet hævning 1/8-18 Lolland forsyning	-2.500,00

forventet hævning 1/11-18 Lolland forsyning	-2.500,00
	-949.998,49
Brug for yderligere kredit	99.998,49

Baggrund og status

Torrig Boligselskab består af 12 boliger fra 1948 og er beliggende i Torrig Landsby. Problemerne i boligselskabet var på mange områder af en så alvorlig karakter, både økonomisk og bygningsmæssigt, at Lolland Kommune som tilsynsmyndighed måtte gribe ind. Kommunen satte derfor Torrig under tvungen administration pr. februar 2011. Boligforeningen Lolland blev udpeget som midlertidig administrator.

Landsbyggefonden var på besigtigelse i juni 2011 og vurderede at boligerne var i en ualmindelig dårlig stand. Boligforeningen Lolland har ladet forestå en byggeteknisk gennemgang af **samtlig**e lejemål, og en bolig blev kondemneret.

Da bygningsmassen var i en så ringe forfatning, at de ville koste et tocifret mio. beløb at gøre boligerne sunde og bringe dem op til en tidsvarende standard, blev både i kraft af den høje anskaffelsessum og det følgende høje lejeniveau, boligernes perifere beliggenhed og dermed begrænsede efterspørgsel og kommunens samlede boligoverskud, besluttet at boligerne skulle nedrives.

Som led her i skal Torrig Boligselskab fusioneres med afd. 22-61 Horslunde under Boligforeningen Lolland for at modtage driftsstøtte. Der afventes fortsat endelig sagsbehandling herom i Landsbyggefonden. Nedrivningssagen er omfattet af boligforeningens Fase1-sager (sammenlægning og nedrivning), og skema A for nedrivningssagen er godkendt i september 2015. Ressortministeriet har ved skrivelse af 9.12.2016 godkendt ansøgning om nedrivning af 27 almene boliger i afd. 61 under Boligforeningen Lolland, herunder tidligere afd. 1 under Torrig Boligselskab. Nedrivningssagen med den samlede licitation har trukket noget ud, da der skulle godkendelse lokalplan for den samlede afdeling 22-61 Horslunde m.fl. før afd. 1 Torrig Boligselskab kunne nedrives.

Økonomi:

Det er forventningen, at kreditten indarbejdes i den samlede byggesag (nedrivning), således at 1/3 dækkes via driftsstøtte og 2/3 som kapitaltilførsel, hvoraf Lolland Kommune bidrager med halvdelen svarende til 316.667 t.kr.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om almene boliger og bekendtgørelse om drift af almene boliger.
Kommunal styrelseslov § 41 – kommunale garantier

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Strategi og Direktionssekretariatet indstiller til Byrådet, via Økonomiudvalget, at den ansøgte kreditudvidelse på 100 t. kr. bevilges, således at den samlede garantistillelse overfor Torrig Boligselskab udgør 950 t. kr.

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Punkt 9: Godkendelse af supplerende garantistillelse ved lån i afd. 63 Sandby/Provstelunden og afd. 91 Rudbjerg, tilhørende Boligforeningen Lolland

03.11.08Ø60-0005

sagsfremstilling

9. Godkendelse af supplerende garantistillelse ved lån i afd. 63 Sandby/Provstelunden og afd. 91 Rudbjerg, tilhørende Boligforeningen Lolland

J.nr.: 03.11.08Ø60-0005 Sagsnr.: 363069 Initialer: CEBJO Åbent punkt

Brevid.: 4092657

Sagsfremstilling:

Byrådet traf d. 26. marts 2015 beslutning om principielt at godkende en delvis nedrivning i de fire afdelinger Holmeager, Horslunde, Sandby og Rudbjerg, og Byrådet godkendte endeligt de 4 skema A ansøgninger i september 2015. Skema B blev godkendt 23. november 2017.

Boligforeningen Lolland har anmodet Realkredit Danmark i samarbejde med Danske Bank, om finansieringstilbud for gennemførelse af de på Skema B-niveau godkendte (støttede) nedrivninger og (ustøttede) renoveringer. I forbindelse med forberedelsen af de respektive finansieringstilbud har Realkredit Danmark beregnet, at restgælden på eksisterende ustøttede lån, der oprindeligt er ydet uden krav om kommunal garantistillelse, efter nedrivningerne ikke længere har pantesikkerhed indenfor belåningsværdien.

Der opstår herved den situation, at Realkredit Danmark kræver sikkerhed for de aktuelle restgældsbeløb, der i henhold til nedenstående udgør 4.141.235 kr. vedrørende Afd. 63 og 7.993.030 kr. vedrørende Afd. 91, i alt 12.134.265 kr. Realkredit Danmark og Danske Bank ikke anser det for muligt at åbne byggelånene til Afd 63 og Afd 91, før der er opnået accept fra Lolland Kommune om at stille de beregnede supplerende lånegarantier.

Økonomi:

Lolland Kommune har på Skema B-niveau givet tilsagn om at stille garanti for de nye lån i de 2 afdelinger, der optages til finansiering af de støttede nedrivningsudgifter (med regaranti fra Landsbyggefonden) og ustøttede renoveringsudgifter. Ovennævnte supplerende garantibehov rækker udover det foreliggende tilsagn, og er uden regaranti, da der er tale om restgæld på ustøttede lån.

I henhold til tidligere afgørelse fra Statens Udbetaling vil de omhandlede ustøttede lån ikke blive krævet forholdsmæssigt nedbragt på baggrund af nedrivningerne. Afgørelse er baseret på, at Landsbyggefonden i sine respektive finansieringsskitser, den 26/11-2014 vedrørende Afd. 63, og den 27/11-2014 vedrørende Afd. 91, forudsætter, at de pågældende lån videreføres, og at der ydes driftsstøtte til sikring af lejeniveaet, herunder udligning af ”for høje” videreførte kapitalydelser.

Det må således forventes, at Realkredit Danmarks krav om supplerende lånegarantier vil have permanent karakter i lånenes resterende løbetid, dog således at forpligtelsen tilpasses den til enhver tid værende restgæld.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om almene boliger

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Strategi og Direktionssekretariatet indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at det godkendes at stille supplerende lånegaranti 100% til:

- Afd. 63 Sandby/Provstelunden på i alt 4.141.235 kr. og

- Afd. 91 Rudbjerg på i alt 7.993.030 kr.

Den samlede ny lånegaranti udgør således i alt 12.134.265 kr. til finansiering af de godkendte nedrivninger og renoveringer.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 15-03-2018

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Punkt 10: Personlig og praktisk hjælp på øerne i Lolland Kommune

27.03.00G01-0035

sagsfremstilling

10. Personlig og praktisk hjælp på øerne i Lolland Kommune

J.nr.: 27.03.00G01-0035 Sagsnr.: 354972 Initialer: ALRUD Åbent punkt

Brevid.: 4044081

Sagsfremstilling:

Ankestyrelsen har den 2. oktober 2017 udtalt sig om Lolland Kommunes serviceniveau for personlig og praktisk hjælp på øerne.

Ankestyrelsen anfører, at Lolland Kommunes serviceniveau for personlig og praktisk hjælp til borgere på øerne, som beskrevet i kommunens kvalitetsstandarder for 2016 og 2017 ikke er i overensstemmelse med servicelovens § 83, jf. § 87 og den generelle lighedsgrundsætning.

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på mødet den 31. oktober 2017 orienteret om Ankestyrelsens udtalelse og anmodede administrationen om modeller, som vurderes at imødekomme udtalelsen fra Ankestyrelsen. Administrationen har efter juridisk vurdering af præmisserne for udtalelsen vurderet, at der er to modeller for den fremtidige levering af personlig og praktisk hjælp på de tre øer, som kan opfylde Ankestyrelsens forventelige krav.

Model 1 er en fuld skala model, hvor hjælp leveres hele døgnet jfr. Kvalitetsstandarden. I model 2 leveres hjælpen jfr. kvalitetsstandarden, men kun indenfor yderpunkterne i færgetiderne. I model 1 vil der være tale om fast og overnattende personale, mens der i model 2 kun vil være personale på øerne indenfor færgetiderne.

I begge modeller er det budgetmæssige udgangspunkt, at der skal leveres ydelser svarende til et årsværk. Der er således i beregningerne taget udgangspunkt for levering af hjælp, som modsvarer en fuldtidsstilling, og ikke antallet af borgere der modtager hjælp. Den valgte model vil blive afrapporteret særskilt i budgetrapporterne.

Sektorerne for Ældre- og Sundhed og Social- og Arbejdsmarked har beregnet de ekstra omkostninger, der er forbundet med tilpasning af serviceniveauet jf. de to modeller.

Omkostningerne pr. ø beløber sig til:

Model 1

Personaleudgifter	2.400.000	kr.
Forskudttidsbetaling	100.000	kr.
Kontor og overnatnings- faciliteter	80.000	kr.
Bil + IT mv.	<u>50.000</u>	<u>kr.</u>
	<u>2.630.000</u>	<u>kr.</u>

Model 2

Personaleudgifter	1.550.000	kr.
Forskudttidsbetaling	60.000	kr.
Kontor faciliteter	80.000	kr.
Bil + IT	<u>50.000</u>	<u>kr.</u>
	1.740.000	kr.

Hertil kommer en skønnet udgift på kr. 100.000 kr. for tilkøb af ekstrarfærger i ydertidspunkterne.

Samlet for alle øerne beløber udgifterne for model 1 sig til kr. 7.990.000 og for model 2 til kr. 5.320.000. Lolland Kommune leverer i dag hjælp i henhold til den aktuelle kvalitetsstandard svarende til ca. 1.100.000 kr., hvilket betyder, at meromkostningerne for Lolland Kommune vil være henholdsvis kr. 6.890.000 for model 1 og kr. 4.220.000 for model 2. Nedenstående er oplyst nuværende antal borgere på de tre øer, herunder en fordeling på dag og aften samt antal timer pr. uge.

	Antal borgere	Hjælp dag/timer pr. uge	Hjælp aften/timer pr. uge
Femø	10	16,74	0,58
Fejø	14	16,79	0,58
Askø	9	13	3,03
I alt	33	46,53	4,19

Modellerne forholder sig ikke til mulige aftaler med ø borgerne om varetagelse af opgaverne. Det skyldes, at ansvaret for kvaliteten og forpligtelserne i opgaveleveringen alene påhviler Lolland Kommune, herunder også personaleansvar og arbejdsmiljø.

Administrationen har mødtes med repræsentanter fra de tre øer og drøftet, hvorledes ø borgerne kan medvirke til at udmønte kvalitetsstandard i de to modeller. Referat fra mødet er i særskilt bilag.

Bilag:

Økonomi:

En ændring i leveringen af personlig og praktisk hjælp på Øerne vil medføre følgende meromkostninger for Lolland Kommune:

Ved model 1: 6.890.000 kr.

Ved model 2: 4.220.000 kr.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Sel §83

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Sektorerne for Social og Arbejdsmarked samt Ældre og Sundhed indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget vælger model for serviceniveauet for personlig og praktisk hjælp på øerne.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 05-12-2017

Service model 1 for hjemmepleje på øerne indstilles til Byrådets godkendelse.

Service modellen udmøntes i samarbejde med repræsentanter for øerne/økontaktudvalget.

Der rettes henvendelse til Ældreministeren med henblik på økonomisk kompensation for de forøgede omkostninger ved service model 1.

Steffen Rasmussen, Søren Blumensaadt og Erik Kjelgaard kan ikke tiltræde indstillingen og ønsker sagen fremsendt til Byrådet uden indstilling.

Beslutning i Økonomiudvalget, 14-12-2017

Fraværende: Daniel Blak Pedersen, Thomas Bo Østergaard

Service model 2 indstilles godkendt.

SF og Din Stemme kunne ikke tiltræde beslutningen, og fastholder at man ønsker model 1.

Beslutning i Byrådet, 21-12-2017

Fraværende: Søren Kolstrup

Service model 2 godkendtes.

Lokallisten Lolland, Din Stemme, Konservative, SF, Bente Borreskov og Anette Knoblauch kunne ikke tiltræde beslutningen, men tilslutter sig i stedet beslutning og bemærkninger fra Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. 12. 2017.

Bente Borreskov ønskede ført til protokols, at hun alene mener at model I er i overensstemmelse med lov om social service og borgerenes forventelige krav. Dette ønskes anført i svaret til Ankestyrelsen.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådets møde den 28. februar 2018.

På baggrund af en henvendelse fra Ankestyrelsen den 16. oktober 2017 vedrørende levering af personlig og praktisk hjælp på øerne i Lolland Kommune besluttede Byrådet på mødet den 21. december 2017 at indstillede servicemodell 2 til godkendelse. Jf. nedenstående.

”Servicemodell 2: ”Behovsbestemt døgnpleje”

Levering af hjælpen til personlige - og praktiske opgaver jf. servicelovens § 83 leveres på samme vilkår, som på Lolland indenfor yderpunkterne i sejlplanen. I tidsrummet fra sidste færgeafgang til første færgeafgang (natpause i sejlplanen), vil der – når der er borgere, som har et konkret, individuelt vurderet og visiteret behov for hjælp i dette tidsrum, blive etableret vagtberedskab på den ø, som borgeren med behovet bor på. Vagtberedskabet vil i så fald bestå af social- og sundhedspersonale (= social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter), som leverer og opholder sig på pågældende ø i tidsrummet, hvor der er natophold i sejlplanen.

Den konkrete forskel på modell 1 og 2 består således alene i, at der i modell 1 er personale på alle småøerne ”24 t/alle ugens 7 dage”, mens der i modell 2, kun er personale ”24 t/alle ugens 7 dage” på den ø, hvor der er borger med et konkret og individuelt vurderet og visiteret behov for døgnhjælp.”

Administrationen har på baggrund af Byrådets beslutning den 16. januar 2018 fremsendt vedlagte svar til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen er usikker på, om hvorvidt den servicemodell 2, som forvaltningen omtaler i redegørelsen af 16. januar 2018 indholdsmæssigt svarer til den servicemodell 2, som byrådet godkendte på byrådsmødet den 21. december 2017. Det skyldes, at det af referatet fra byrådsmødet ikke fremgår, at der efter behov ydes hjælp i tidsrummet, hvor der ikke er færgedrift. Derimod fremgår det af referatet, at der ved modell 2 kun leveres hjælp indenfor yderpunkterne i færgetiderne. På baggrund af det ovennævnte anmoder Ankestyrelsen byrådet i Lolland Kommune om på førstkommende byrådsmøde at behandle sagen på ny og herunder præcisere, hvilken servicemodell, der skal være gældende i Lolland Kommune i relation til servicelovens § 83, jf. § 87, og den generelle lighedsgrundsætning. Ankestyrelsen anmoder om tilbagemelding fra byrådet senest 1 uge efter afholdelsen af byrådsmødet.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Byrådet, at den fremtidige levering af hjælp til personlig og praktisk hjælp på øerne i Lolland Kommune svarer til servicemodell 2 som beskrevet i redegørelsen af 16. januar 2018.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

SF kan ikke tiltræde beslutningen.

Bilag

Referat af møde med de tre øer

Ny anmodning om redegørelse fra Byrådet

Redegørelse til Ankestyrelsen

Punkt 11: Byfornyelsesprogram for Områdefornyelse Rødbyhavn

01.11.20P20-0011

sagsfremstilling

11. Byfornyelsesprogram for Områdefornyelse Rødbyhavn

J.nr.: 01.11.20P20-0011 Sagsnr.: 334060 Initialer: SADE Åbent punkt

Brevid.: 4073321

Sagsfremstilling:

På baggrund af en ansøgning om Områdefornyelse i Rødbyhavn har Lolland kommune i 2016 fået reserveret 1,2 mio. kr. fra det daværende Udlændige-, Integrations og Boligministerium. Projektets samlede budget er på 3,6 mio. kr., hvoraf Lolland Kommunes egenfinansiering udgør 2,4 mio. kr. Områdefornyelsen gennemføres inden for en femårig periode fra 2018-2023.

Som vilkår for reservationen skal Byrådet senest den 1. april træffe beslutning om igangsættelse af områdefornyelsen på baggrund af et byfornyelsesprogram. Byfornyelsesprogrammet er hele grundlaget for områdefornyelsesprojektet og udgør det væsentligste arbejdsredskab for det videre arbejde.

Byfornyelsesprogrammet er blevet til i tæt samarbejde med borgere og aktører i Rødbyhavn. I forbindelse med programudarbejdelsen har der været afholdt to meget velbesøgte borgermøder, og der er nedsat en lokal borgergruppe, som har deltaget i det videre arbejde med konkretisering og prioritering af indsatser i områdefornyelsen.

Byfornyelsesprogrammet fremlægges hermed til politisk behandling med henblik på Byrådets beslutning om gennemførelse af Områdefornyelsen i Rødbyhavn.

Den overordnede målsætning for Områdefornyelsen er at udvikle Rødbyhavn som en god levested, hvor hverdagslivet, turismen og livet på havnen nyder gavn af hinanden og øger byens attraktivitet. Resultatet skal være, at der skabes:

- en levende bymidte, hvor gode rammer for byliv og indbydende byrum kan løfte livet i og omkring hovedgaden
- bedre forbindelser, der kobler byens særlige steder tættere sammen og gør dem til en mere naturlig og indbydende ramme for borgernes hverdagsliv og turistens besøg
- bedre formidling om Rødbyhavns særlige steder og historie
- gode relationer og samarbejder, som inviterer hele byen med til at sætte en positiv udvikling i gang i Rødbyhavn

For at opfylde denne målsætning er der i byrumsprogrammet prioriteret 3 overordnede indsatsområder og 8 konkrete indsatser:

Bysamarbejdet

1. En bylivspulje
2. Aktivisering af butikslivet og bylivet i Havnegade
3. Formidling og synliggørelse af Rødbyhavns kvaliteter og muligheder

Tilgængelighed og gode forbindelser

4. Styrkelse af Digestien som forbindelse mellem byen, stranden og naturen
5. Opgradering af Jernbanestien

Mødesteder og attraktive byrum

6. Udvikling af Digeparken som et nyt grønt samlingssted
7. Digecentret som et samlingspunkt for lokalt foreningsliv og samvær
8. Styrkelse af havnen som et maritimt vartegn og byrum

I gennemførelsen af områdefornyelsen vil borgere og aktører i Rødbyhavn fortsat blive inddraget aktivt i projektudviklingen, så der skabes ejerskab og forankring lokalt af de indsatser, der igangsættes.

Økonomi:

Til projekter på Sydkysten er der i budgetårene 2016-2018 afsat et en samlet beløbsramme på 6 mio. kr. Heraf disponeres 2,4 mio. kr. til områdefornyelsesprojektet i Rødbyhavn.

Der vil i gennemførelsesfasen blive søgt om yderligere ekstern medfinansiering til projektet.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler:

- at byfornyelsesprogram og budget for områdefornyelse i Rødbyhavn godkendes
- at byfornyelsesprogram sammen med ansøgning om endeligt tilsagn om statsstøtte til gennemførelse af Områdefornyelse i Rødbyhavn sendes til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen senest d. 1. april 2018

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Teknisk Udvalg, 07-02-2018

Fraværende: Henrik Høegh

Indstilles godkendt.

Udvalget indstiller herudover, at der fremadrettet arbejdes med et byrumsprogram i Rødby med tilsvarende kommunal finansiering.

Beslutning i Økonomiudvalget, 22-02-2018

Fraværende: Muj Berisha

Indstilles godkendt med Teknisk Udvalgs bemærkninger af 7. februar 2018.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Bilag

Områdefornyelse Rødbyhavn

Punkt 12: Fastsættelse af gebyr ved kommunale fordringer

25.45.14A26-0001

sagsfremstilling

12. Fastsættelse af gebyr ved inddrivelse kommunale fordringer

J.nr.: 25.45.14A26-0001 Sagsnr.: 361419 Initialer: SUMJ Åbent punkt

Brevid.: 4067138

Sagsfremstilling:

Primo 2017 overtog kommunerne inddrivelsen vedrørende fortrinsberettigede kommunale fordringer (ejendomsskat) fra SKAT.

Som en konsekvens heraf blev der stillet et lovforslag (L51), med det formål at give kommunalbestyrelsen mulighed for at bestemme at der skal betales gebyr til kommunen for underretninger om udlægsforretninger vedrørende fordringer, som inddrives af kommunen.

Underretning om udlægsforretningen er en indkaldelse til det møde, hvor der tages udlæg i borgerens ejendom for gælden til kommunen.

Når kommunen har foretaget udlæg for ejendomsskatten, bliver kravet sendt til advokat efter 4 uger med henblik på tvangsauktion.

Udlægget bortfalder, hvis kravet bliver betalt indenfor de 4 uger.

Forud for underretningen om udlægsforretning, har borgeren modtaget faktura samt to rykkere med et fastsat gebyr på 250 kr. på hver rykker.

Lovforslaget blev vedtaget i december 2017 og ændringen betyder, at kommunalbestyrelsen kan beslutte, at borgeren skal betales et gebyr til kommunen for underretninger om udlægsforretninger, som højst kan udgøre 450 kr.

Loven trådte i kraft den 1. januar 2018 og finder anvendelse på underretninger om udlægsforretninger, der er modtaget af skyldneren den 1. januar 2018 eller senere.

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

LOV nr. 1569 af 19.12.2017

Lov om ændring af lov om gebyrer og morarenter vedrørende visse ydelser, der opkræves af regioner og kommuner og inddrives af restanceinddrivelsesmyndigheden, og skattekontrolloven

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller, at Byrådet beslutter, at der kan opkræves gebyr på 450 kr. til kommunen for underretninger om udlægsforretninger vedrørende fordringer, som inddrives af kommunen.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Fritids- og Kulturudvalget, 08-02-2018

Indstilling tiltrådt.

Beslutning i Økonomiudvalget, 22-02-2018

Fraværende: Muj Berisha

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Punkt 13: U anmeldte tilsyn med plejeboligbebyggelser 2017

27.69.32K09-0003

sagsfremstilling

13. U anmeldte tilsyn med plejeboligbebyggelser 2017

J.nr.: 27.69.32K09-0003 Sagsnr.: 361555 Initialer: BODP Åbent punkt

Brevid.: 4071095

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre mindst ét årligt u anmeldt tilsyn i plejeboliger.

Tilsynet vedrører om de kommunale opgaver, der løses efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86, sker i overensstemmelse med de afgørelser, som kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til de vedtagne kvalitetsstandarder.

Tilsynet skal omfatte indsatsen, overfor de beboere, der modtager kommunale serviceydelser. Tilsynet forholder sig til såvel indholdet af de tilbud, der stilles til rådighed, som til opgavernes udførelse og kvalitet mv.

Tilsynsrapporterne beskriver den udførte kontrol med dét der foregår, samt medvirker til at beskrive hvordan organisationen kan arbejde udviklingsorienteret.

Formålet med de u anmeldte tilsyn er at sikre, afdække og beskrive, om borgerne får den hjælp, de er visiteret til efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86, og om hjælpen dækker borgernes behov. Dertil afdækker tilsynet, om der foretages dokumentation. Da Lolland Kommune på Ældreområdet i 2017 har været optaget af to store system-og dokumentationsskifte: implementering af KMD Nexus samt Fælles sprog III, vil der først ved tilsynet for 2018, være ekstra opmærksomhed på, hvorledes disse er implementeret i dagligdagen..

Endelig skal tilsynet give borgerne mulighed for at udtrykke tilfredshed eller utilfredshed med forholdene.

De årlige lovpligtige Plejeboligtilsyn i flere år, været foretaget af det danskejede revisions- og konsulentfirmaet BDO De 11 tilsyn for 2017 er afholdt i 4. kvartal 2017, og er udført af en til to konsulenter med sygeplejefaglig og relevant akademisk baggrund.

Tilsynene er foretaget u anmeldt, og såvel personale som borgere er derfor uforberedt på tilsynsbesøget. Dermed sikres det bedst muligt, at de observationer, Tilsynet gør sig, afspejler den hverdag, som er i pågældende plejeboligbebyggelse.

Resultat: (se den skematiske oversigt)

Overordnet har Tilsynet vurderet, at der generelt er meget tilfredsstillende forhold på de 11 plejecentrene. Der er 3 plejecentre som ikke har fået anbefalinger, mens der på de 8 plejecentre er fundet forhold, som har givet anledning til samlet 21 anbefalinger.

Særligt opleves at arbejdet med mad-og måltidspolitikken og projektet ”i sikre hænder” på stort set alle plejecentre, har højnet kvaliteten af plejen synligt. Endvidere opleves at der er anerkendelse og respektfuld tone i samarbejde med borgerne.

Fem plejecentre har særdeles tilfredsstillende forhold:

· Heraf har 4 plejecentre bevaret placeringen fra sidste år og der er et plejecenter, der er rykket op i denne kategori.

To plejecentre har meget tilfredsstillende forhold:

· Begge plejecentre har bevaret placeringen fra sidste år

Fire plejecentre har tilfredsstillende forhold:

· Heraf er 3 plejecentre rykket ned i denne kategori fra ”meget tilfredsstillende” og et plejecenter er rykket til denne kategori fra ”særdeles tilfredsstillende”.

Resultatet fra de u anmeldte tilsyn for de sidste 3 fremgår af nedenstående oversigt:

	Resultat 2017	Resultat 2016	Resultat 2015
Særdeles tilfredsstillende	Skolebakken	Skolebakken	
Bedømmelsen <i>særdeles</i>	(en anbefaling)	Bøgevænget	
<i>tilfredsstillende</i> opnås, når	Bøgevænget	Stokkemarke	
forholdene kan	(ingen	Sandby	
karakteriseres som	anbefalinger)	Skovcenteret	
fremragende, og hvor	Stokkemarke	(Hvedevænget og	
tilsynet har konstateret	(ingen	Havrevænget)	
ingen, få eller mindre	anbefalinger)		
væsentlige mangler, som	Skovcenteret		
relativt let vil kunne	(Hvedevænget og		
afhjælpes.	Havrevænget)		

Det særdeles
tilfredsstillende resultat kan
følges op af tilsynets
anbefalinger. (en anbefaling)
Bøgelunden
(ingen
anbefalinger)

Meget tilfredsstillende
Bedømmelsen *meget*
tilfredsstillende opnås, når
forholdende kan
karakteriseres ved at være
gode og tilstrækkelige, og
hvor tilsynet har
konstateret få mangler, som
relativt nemt vil kun
afhjælpes ved en målrettet
indsats.
Det meget tilfredsstillende
resultat følges op af
tilsynets anbefalinger.

Rønnebærparken (tre anbefalinger)	Møllecenteret Margretecenteret Blomsterparken/ Kirsebærhaven Rønnebærparken Lykkesejecentret Bøgelunden	Skolebakken Bøgevænget Stokkemarken Sandby Skovcenteret (Hvedevænget og Havrevænget) Bøgelunden Lykkesejecentret Rønnebærparken
--------------------------------------	---	--

Tilfredsstillende
Bedømmelsen
tilfredsstillende opnås, når
forholdende kan
karakteriseres som
tilstrækkelige, og hvor der
er konstateret mangler, som
vil kun afhjælpes ved en
målrettet indsats.
Det tilfredsstillende resultat
følges op af tilsynets
anbefalinger.

Sandby (tre anbefalinger) Blomsterparken/ Kirsebærhaven (fire anbefalinger) Møllecenteret (fem anbefalinger) Margretecenteret (tre anbefalinger)	Møllecenteret Margretecenteret Blomsterparken/ Kirsebærhaven
--	---

De 21 anbefalinger, som Tilsynet har fundet anledning til spænder vidt, og kan kort oplyses til:

- Tre Plejecentre har ikke fået anbefalinger (Bøgelunden, Bøgevænget samt Stokkemarken).
 - Der er flot fokus på mad-og måltider hos størstedelen af plejecentrene. Der er dog anbefalinger til tre af plejecentrene om, at arbejde med at øge nærvær og tilstedeværelse på fællesarealer med afsæt i Lolland Kommunes mad – og måltidspolitik samt sikre ernæringscreening.
 - Der er anbefaling til to af plejecentrene om, at arbejde yderligere med at bruge de fysiske rammer mere hensigtsmæssigt i hverdagen – ex. bruge snoezelrummet mere, være opmærksomme på, hvordan møder og sparring afvikles (tavshedspligten) osv.
 - Et enkelt plejecenter anbefales løbende at sikre, at alle medarbejder arbejder ud fra værdierne og udviser god kommunikation og adfærd.
 - Anbefalinger om, at det sikres at medarbejderne har mulighed for løbende drøftelser af borgernes problemstillinger, sparring og vidensdeling på tværs af fagligheder, således at kvaliteten i plejen højnes og refleksionsniveauet øges.
 - Der anbefales endvidere at fokusere på yderligere kompetenceudvikling bla. i forhold til plejen hos de udadreagerende, psykisk ustabile og urolige borgere.
 - Endeligt er der anbefaling om, at der i den samlede teamledergruppe drøftes om der opleves behov for at få drøftet optimering af samarbejde med eksterne parter ex. i forhold til borgere med psykiske problemstillinger.
- Øvrige bemærkninger / anbefalinger er nærmere beskrevet i rapporterne der er vedlagt sagen som bilag. Yderligere er vedlagt årsrapport, som giver en overordnet vurdering på tværs af de kommunale plejecentre.
De enkelte rapporter offentliggøres på Lolland Kommunes hjemmeside, efter godkendelse i Byrådet.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Serviceovens § 151 – pligt til at føre tilsyn.

Serviceovens §§ 83, 83a og 86 - vedr. pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt træningsydelse.

Retssikkerhedsloven §§ 15 og 16 – vedr. forpligtigelsen til at føre tilsyn med kommunale tilbud.

Retssikkerhedslovens § 30, stk. 2 – vedr. høringspligt af Ældreråd.

Høring/udtalelse:

Ældrerådet får tilsynsrapporten tilsendt til orientering

Indstilling:

Social & Arbejdsmarkedssektoren indstiller at:

1. Ældre- og Sundhedsudvalget, efter drøftelse, godkender orienteringen de gennemførte uanmeldte tilsyn med plejeboligerne 2017 og oversender sagen til endelig godkendelse i Byrådet.

2. Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at afrapportering sendes til orientering i Ældrerådet.

Sagen afgøres af:

Byrådet.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 05-02-2018

Indstilles godkendt.

Afrapporteringen sendes til orientering for Ældrerådet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 22-02-2018**Fraværende: Muj Berisha**

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018**Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh**

Godkendt.

Bilag

2017 Tilsynsrapport for Blomsterparken/Kirsebærhaven

2017 Tilsynsrapport for Sandby

2017 Tilsynsrapport for Bøgevangen

2017 Tilsynsrapport for Skolebakken

2017 Tilsynsrapport for Rønnebærparken

2017 Tilsynsrapport for Bøgelunden

2017 Tilsynsrapport for Møllecenteret

2017 Tilsynsrapport for Margreteceteret

2017 Tilsynsrapport Stokkemarke Plejecenter

2017 Tilsynsrapport Lykkeseje

2017 Tilsynsrapport for Skovcenteret (Hvedevænget og Havrevænget)

Årsrapport Lolland 2017 - Plejecentre

Punkt 14: Tilsyn Fritvalgsområdet 2017

27.03.00K09-0002

sagsfremstilling

14. Tilsyn Fritvalgsområdet 2017

J.nr.: 27.03.00K09-0002 Sagsnr.: 361556 Initialer: BODP Åbent punkt

Brevid.: 4071092

Sagsfremstilling:

Som følge af den udvidede lovgivning om tilsynsforpligtelse på personlig og praktiske hjælp for borgere, der bor *udenfor* plejeboliger, foretages der i Lolland Kommune – udover visitationens løbende tilsyn – eksternt tilsyn på fritvalgsområdet en gang årligt via det danskejede revisions- og konsulentfirmaet BDO.

Tilsynet vedrører de kommunale opgaver, der løses efter Servicelovens §§ 83 og 83a. Om løsningen af opgaverne sker i overensstemmelse med de afgørelser, som kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til de vedtagne kvalitetsstandarder.

Formålet med de uanmeldte tilsyn er at sikre, afdække og beskrive, om borgerne får den hjælp, de er visiteret til efter Servicelovens §§ 83 og 83 a, og om hjælpen dækker borgernes behov. Dertil afdækker tilsynet, om der foretages dokumentation. Da Lolland Kommune på Ældreområdet i 2017 har været optaget af to store system-og dokumentationsskifte: implementering af KMD Nexus samt Fælles sprog III, vil der først ved tilsynet for 2018, være ekstra opmærksomhed på, hvorledes disse er implementeret i dagligdagen.

Endelig skal tilsynet give borgerne mulighed for at udtrykke tilfredshed eller utilfredshed med forholdene.

Tilsynsrapporterne beskriver den udførte kontrol med dét der foregår, samt medvirker til at beskrive hvordan organisationen kan arbejde udviklingsorienteret.

Tilsynene er foretaget uanmeldt, og såvel personale som borgere er derfor uforberedt på tilsynsbesøget. Dermed sikres det bedst muligt, at de observationer, Tilsynet gør sig, afspejler hverdagen.

BDO har foretaget uanmeldte tilsyn med Lolland Kommunes leverandører af hjemmepleje på fritvalgs området: de syv kommunale teams samt de to private Leverandører.

I den forbindelse har BDO udarbejdet en rapport fra hvert tilsyn samt en årsrapport, der sammenfatter de overordnede indtryk fra de ni tilsyn og giver anbefalinger til fremadrettede indsatsområder på tværs af leverandørerne.

De uanmeldte tilsyn er alle gennemført i 4. kvartal 2017, og er udført af en til to konsulenter med sygeplejefaglig og relevant akademisk baggrund.

Ved tilsynet har der været fokus på følgende emner:

- Den visiterede ydelse.
- Sammenhæng mellem planlagt og faktisk leveret hjælp.
- Personlig pleje og omsorg.
- Praktisk bistand.
- Rehabilitering.
- Kontakt til medarbejdere og respekt i hverdagen (Kommunikation og adfærd).
- Mad & måltid.
- Delegeret sygepleje.
- Hygiejne (hygiejniske principper).

Resultat: (se den skematiske oversigt)

o Tre leverandører har opnået vurderingen **meget tilfredsstillende** forhold.

o Seks leverandører har opnået vurderingen **tilfredsstillende** forhold.

Nedenstående ses samlet vurdering [\[1\]af de udførte tilsyn for de 3 sidste års tilsyn:](#)

Ny skala	Resultat 2017	Tidligere Skala	Resultat 2016	Resultat 2015
----------	------------------	-----------------	------------------	------------------

Særdeles tilfredsstillende
Bedømmelsen *særdeles tilfredsstillende* opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende, og hvor

Særdeles tilfredsstillende.
Bedømmelsen *særdeles tilfredsstillende* opnås, når forholdene kan karakteriseres som fremragende og

tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes.

Det særdeles tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger.

Meget tilfredsstillende

Bedømmelsen *meget tilfredsstillende* opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt nemt vil kun afhjælpes ved en målrettet indsats.

Det meget tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.

Tilfredsstillende

Bedømmelsen *tilfredsstillende* opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret mangler, som vil kun afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.

Team Nakskov N (4 anbefalinger)
Team Rødby (2 anbefalinger)
Team Sydøst (4 anbefalinger)

Lev-Vel Sjælland (5 anbefalinger)
Team Nakskov S (5 anbefalinger)
Team Vest (5 anbefalinger)
Curac (5 anbefalinger)
Team Maribo (4 anbefalinger)
Team Nordøst (5 anbefalinger)

eksemplariske, og hvor tilsynet har konstateret ingen, få eller mindre væsentlige mangler, som let vil kunne afhjælpes.

Det særdeles tilfredsstillende resultat kan følges op af tilsynets anbefalinger

Gode og tilfredsstillende

Bedømmelsen *gode og tilfredsstillende* opnås, når forholdene kan karakteriseres ved at være gode og tilstrækkelige, og hvor tilsynet har konstateret få mangler, som relativt let vil kunne afhjælpes.

Det gode og tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.

Tilfredsstillende

Bedømmelsen *tilfredsstillende* opnås, når forholdene kan karakteriseres som tilstrækkelige, og hvor der er konstateret flere mangler, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats. Det tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger.

Team Rødby
Team Nordøst
Team Maribo
Team Rødby
Team Sydøst

Team Nakskov
Team Sydøst
Team Vest
Team Nakskov
Team Maribo
Team Vest

Ny skala

Resultat 2017

Tidligere Skala

Resultat 2016

Resultat 2015

Mindre tilfredsstillende

Bedømmelsen *mindre tilfredsstillende* opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en

Mindre tilfredsstillende

Bedømmelsen *mindre tilfredsstillende* opnås, når forholdene på flere områder kan karakteriseres som utilstrækkelige, og hvor der er konstateret en del og/eller væsentlige

Pleje Plus
Pleje Plus

del og/eller væsentlige mangler, som det vil kræve en bevidst og målrettet indsats at afhjælpe. Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, fx anbefaling om udarbejdelse af handleplan.

mangler, som vil kræve en bevidst og målrettet indsats for at kunne afhjælpe. Det mindre tilfredsstillende resultat følges op af tilsynets anbefalinger, fx anbefaling om udarbejdelse af handleplan.

Ikke tilfredsstillende

Bedømmelsen *ikke tilfredsstillende* opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpe. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med forvaltningen.

Ikke tilfredsstillende

Bedømmelsen *ikke tilfredsstillende* opnås, når forholdene generelt kan karakteriseres som utilstrækkelige og uacceptable, og hvor der er konstateret mange og/eller alvorlige mangler, som det vil kræve en radikal indsats at afhjælpe. Det ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges op af tilsynets anbefalinger om, at problemområderne håndteres i umiddelbar forlængelse af tilsynet samt at der udarbejdes handleplan, eventuelt i samarbejde med forvaltningen.

Lev-vel

Generelle konklusioner:

Generelt er der sammenhæng mellem de visiterede ydelser og den hjælp, som borgerne har brug for:

- I lighed med oplevelsen fra plejeboligtilsynene, så vurderes det, at arbejdet med mad-og måltidspolitikken og projektet ”i sikre hænder” - i stort set alle kommunale plejegrupper- har højnet kvaliteten af plejen.
- Det er tilsynets vurdering, at medarbejderne hos de kommunale og private leverandører generelt besidder de nødvendige kompetencer for at varetage og løse de opgaver og ydelser, som er visiteret til borgerne
- Borgerne er tilfredse med hjælpen til personlig pleje og tilsynet konkluderer at borgerne overvejende fremstrå velsøgnede eller soigneret udfra, hvad der er borgerens egen norm.
- I forhold til praktisk hjælp, så leveres hjælpen i overensstemmelse med Lolland Kommunes kvalitetsstandard og tilsynet observerede, at de fleste hjem fremstod renholdt eller renholdt udfra den enkelte borgers normer. Borgerne udtrykker utilfredshed med serviceniveauet ift. hyppighed og tid til rengøringshjælp.
- Borgerne medinddrages i det omfang det er muligt, i den daglige i opgaveløsning. Der er overvejende få borgere, som er visiteret til rehabiliterende ydelser.
- Det er tilsynets vurdering, at borgeren mødes med respekt og med anerkendende kommunikation, borgerne oplever at de fleste medarbejdere er søde og hjælpsomme.
- Borgerne udtrykker generel tilfredshed med maden og det er tilsynets vurdering at der via ”mad og måltidspolitikken” er fokus på borgernes ernæringstilstand.
- I forhold til ”niveau 3” sygeplejeydelserne, så kan medarbejderne redegøre for observationerne i forbindelse med levering af sygeplejeydelser, men der er behov for øget bevidsthed på forskellene og ansvar og kompetence.
- Der er overvejende tilstrækkelig viden og kendskab til Lolland Kommunes hygiejniske retningslinjer.

Selvom tilsynet der generelt vurderer meget tilfredsstillende forhold hos hjemmepleje-leverandørerne, så er der også fundet forhold, som har givet anledning til anbefalinger. Tilsynet har givet i alt 38 anbefalinger til de 9 leverandører af hjemmepleje på fritvalgsområdet

De 32 (plus x-antal fra Curac) anbefalinger, som Tilsynet har fundet anledning til spænder vidt, og kan kort oplistes til:

- Opmærksomhed på at leverandør og visitation har dialog omkring borgerens behov for hjælp, så hjælpen løbende bliver tilpasset borgerens ændrede behov (både op -og nedjusteringer)
- Anbefalinger om øget fokus på helhedsperspektiver, så det sikres at medarbejderne har mulighed for løbende drøftelser af borgernes problemstillinger, sparring og vidensdeling på tværs af fagligheder, således at samarbejdet mellem faglighederne styrkes.
- Rette fokus på kompetenceudvikling og højnelse af kvaliteten i plejen, bla. ved rekruttering af flere SSA'ere i teams' og sikre at tværfaglige kompetencer (sygeplejerske eller terapeut) deltager ved tavlemøder o.lign, inddrage ex. hjælpemiddelvisitator ved vurdering af borgernes hjælpemiddelbehov mm.
- Der anbefales øget fokus på, om borgerne kan rehabiliteres – ikke kun i forhold til personlige eller praktiske opgaver, men også i forhold til sundhedslovsydelser.
- Det anbefales at der er ledelsesmæssigt fokus på de ”4 niveau 3 sygeplejeydelser” mhp. at medarbejdernes bevidsthed om forskellene øges.
- Det anbefales, at der sker drøftelse/sparring i gruppen, ved hjem med ex. behov for særlig rengøring mhp. sikring af hygiejniske foreskrifter overholdes, herunder kendskabet til brugen af relevante værnemidler.
- At der fortsat er ledelsesmæssig fokusering på, at implementeringen af FSIII og brugen af KMD Nexus, er en fortløbende proces, så redskaberne bliver opdateret og vedligeholdt – ex. at døgnyttmeplanerne ajourføres løbende.

Opfølgning:

Visitationen i Center for Støtte & Vejledning har løbende dialogmøder med såvel de private leverandører som med ledelsen hos den kommunale leverandør.

På dialogmøderne i foråret 2018, vil tilsynsrapporterne blive drøftet mhp. udviklings-og læringspunkter.

Øvrige bemærkninger / anbefalinger er nærmere beskrevet i rapporterne der er vedlagt sagen som bilag. Yderligere er vedlagt årsrapport, som giver en overordnet vurdering på tværs af fritvalgsleverandører.

Tilsynsrapporterne vil blive offentliggjort på Lolland Kommunes hjemmeside, efter endelig godkendelse i Byrådet.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Serviceovens § 151 – pligt til at føre tilsyn.

Serviceovens §§ 83, 83a - vedr. pleje og praktisk hjælp samt rehabiliteringsforløb.

Retssikkerhedsloven §§ 15 og 16 – vedr. forpligtigelsen til at føre tilsyn med kommunale tilbud.

Høring/udtalelse:

Ældrerådet får tilsynsrapporten tilsendt til orientering

Indstilling:

Social & Arbejdsmarked indstiller at:

1. Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter og godkender tilsynsrapporterne af de gennemførte uanmeldte tilsyn med hjemmeplejeleverandørerne på Fritvalgsområdet 2017 og oversender sagen til endelig godkendelse i Byrådet.
2. Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at afrapportering sendes til orientering i Ældrerådet.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 05-02-2018

Indstilles godkendt.

Afrapporteringen sendes til orientering for Ældrerådet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 22-02-2018

Fraværende: Muj Berisha

Indstilles godkendt.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

[1] [Det skal bemærkes, at der i 2017 er anvendt en anden skala, mangel til skalaen på Plejeboligområdet – dette så sammenligningsgrundlaget ensartes](#)

Bilag

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Nakskov Syd - fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Nakskov Nord - Fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Maribo - fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Vest - Fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Rødby - Fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Lev- Vel Sjælland - Priv. lev. Fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Nordøst - Fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Team Syd Øst - Fritvalgsområdet

2017 Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn Curæ - priv. lev. fritvalgsområdet

Årsrapport uanmeldte tilsyn fritvalgsområdet Lolland 2017

Punkt 15: Udpegning af medlemmer til integrationsrådet for indeværende byrådsperiode

15.40.15A08-0001

sagsfremstilling

15. Udpegning af medlemmer til integrationsrådet for indeværende byrådsperiode

J.nr.: 15.40.15A08-0001 Sagsnr.: 360029 Initialer: JOHMF Åbent punkt

Brevid.: 4060875

Sagsfremstilling:

Integrationsrådets funktionsperiode følger Byrådets, derfor skal der efter kommunevalget udpeges nye repræsentanter til Rådet. I den forrige byrådsperiode har Integrationsrådet haft følgende repræsentation:

- 7 repræsentanter med anden etnisk baggrund med bopæl i Lolland Kommune
- 2 repræsentanter for Byrådet
- 1 repræsentant for Sportsråd Lolland
- 1 repræsentant for LO Lolland-Falster
- 1 repræsentant for Lolland Kommunes Ungdomsskoles bestyrelse

I forrige byrådsperiode udpegede Byrådet to repræsentanter til Integrationsrådet; Én repræsentant fra Arbejdsmarkedsudvalget og én fra Social- og psykiatriudvalget. I denne byrådsperiode foreslås udpeget to repræsentanter og to suppleanter fra Byrådet

Byrådet har den formelle kompetence til at udpege medlemmerne. Sektor for Social og Arbejdsmarked står for den sekretariatsmæssige betjening af Integrationsrådet. Der har de seneste to år været afholdt 7 møder årligt i integrationsrådet.

Der vil blive annonceret efter nye etniske repræsentanter i dagspressen, samt ved opslag på Kommunens biblioteker og ved skriftlige henvendelser til de etniske foreninger. Sportsråd Lolland, Lolland Kommunes Ungdomsskoles bestyrelse, LO Lolland-Falster og Dansk Arbejdsgiverforening vil blive opfordret til at stille repræsentanter til Rådet. Administrationen har modtaget enkelte tilkendegivelser fra ovennævnte grupper om deltagelse i det nye integrationsråd.

Lolland Kommune har modtaget fællesbrev fra udlændinge- og integrationsministeren og formanden for Rådet for Etniske Minoriteter med en opfordring til at organisere integrationsarbejdet med involvering af de etniske minoriteter. Involveringen kan eksempelvis ske ved etablering af et integrationsråd, hvilket 36 kommuner havde gjort i 2017.

Brevet kan ses i bilag 1.

Integrationsrådets opgaver:

- Integrationsrådet har til opgave at varetage de etniske minoriteters interesser i Lolland Kommune.
- Integrationsrådet skal jf. Kommunens Integrationspolitik høres, når der forelægges emner for Byråd og fagudvalg, der er relevante for Integrationsindsatsen i Kommunen.
- Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at Byrådets integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling.
- Integrationsrådet kan af egen drift eller efter anmodning afgive vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i Kommunen.
- Integrationsrådet kan ikke behandle enkeltsager. Enkeltsager kan dog danne grundlag for Rådets behandling af principielle spørgsmål.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Integrationslovens § 42

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Byrådet udpeger to repræsentanter og to suppleanter til Lolland Kommunes Integrationsråd.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 21-02-2018

Fraværende: *Henning Rasmussen, Muj Berisha*

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller overfor Byrådet, at

· Muj Berisha og Tobias Dinesen udpeges som repræsentanter, og at Tom Larsen udpeges som suppleant for Tobias Dinesen, Vibeke Grave udpeges som suppleant for Muj Berisha.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Bilag

Fælles brev fra udlændinge- og integrationsministeren samt formanden i Rådet for Etniske Minoriteter til kommunerne om oprettelse af intergrationsråd

Punkt 16: Medlemmer til folkeoplysningsudvalget for perioden 2018-2021

00.01.00A30-0001

sagsfremstilling

16. Medlemmer til folkeoplysningsudvalget for perioden 2018-2021

J.nr.: 00.01.00A30-0001 Sagsnr.: 360494 Initialer: DOSK Åbent punkt

Brevid.: 4082502

Sagsfremstilling:

I h.t. folkeoplysningsloven § 35, stk. 2 skal kommunalbestyrelsen inddrage den folkeoplysende virksomhed i form af et eller flere udvalg som nedsættes af kommunen.

I h.t. Folkeoplysningspolitikken for Lolland Kommune, som er godkendt af Byrådet den 24. april 2012, er det besluttet at kalde § 35, stk. 2 udvalget for Folkeoplysningsudvalget.

Lolland Kommune har vedtaget at folkeoplysningsudvalget består af 11 medlemmer med stemmeret og 3 tilforordnede uden stemmeret.

Idrætsforeningerne er berettiget til 3 medlemmer, ungdomsorganisationerne er berettiget til 1 medlem, øvrige folkeoplysende foreninger er berettiget til 1 medlem, den folkeoplysende voksenundervisning er berettiget til 2 medlemmer, handicapforeningerne er berettiget til 1 medlem og selvorganiserede/uorganiserede grupper er berettiget til 1 medlem. For alle medlemmer skal der vælges en personlig stedfortræder.

Såfremt en af ovennævnte grupperinger ikke ønsker repræsentation forhøjes antallet af medlemmer fra idrætsforeninger til 4 medlemmer. Såfremt andre af de nævnte grupperinger ikke ønsker repræsentation forhøjes antallet af medlemmer fra foreninger med folkeoplysende voksenundervisning til 3 medlemmer.

Derudover vælges som tilforordnede 1 repræsentant fra sportsrådet, 1 repræsentant fra ungdomsskolebestyrelsen og 1 repræsentant fra kulturelle foreninger. Der udpeges en stedfortræder for hver tilforordnet. De tilforordnede har taleret men ikke stemmeret på møderne og de modtager ikke mødediæter og udgiftsgodtgørelse.

Lolland Sportsråd har valgt Finn Larsen, Maribo Kajakklub som tilforordnet.

De kulturelle foreninger har valgt Preben Jelsbak, Søllested Bio og Kulturhus som tilforordnet og Leo Rasmussen, Vestlollands Teaterkreds som stedfortræder.

Ungdomsskolebestyrelsen har endnu ikke valgt tilforordnet.

Byrådet har på det konstituerende møde den 7. december 2017 valgt Leif Utermöhl og som stedfortræder Klaus Svensson og Jørgen Rassi Rasmussen med Signe Lund Winther som stedfortræder til Folkeoplysningsudvalget.

Foreningerne har været inviteret til møde i Højrebyhallen den 22. januar 2018, hvor de kunne vælge deres repræsentanter til Folkeoplysningsudvalget.

Følgende blev valgt:

Ungdomsorganisationer:

- Jytte Smith-Sivertsen, Løjtoftevej 102, 4900 Nakskov, De Grønne Pigespejdere, Nakskov
- Christian Mogensen, Stibankevejen 44, 4920 Søllested, Det Danske Spejderkorps som stedfortræder

Handicapforeninger:

- Johnny Pedersen, Løvefod 26, 4900 Nakskov, HIF Rødby og Omegn

Idrætsforeninger:

Gruppen af øvrige folkeoplysende foreninger har ikke indstillet kandidater, hvilket betyder, at idrætsforeningerne får 4 repræsentanter i stedet for 3.

- Finn Andersen, Svingels Allé 10, 4900 Nakskov, FC Nakskov
- Niels Nielsen, Rugvænget 3, 4900 Nakskov, Firmaidrætten Nakskov, som stedfortræder
- Marianne Møss, Kildevej 23, 4970 Rødby, Tirsted IK 85
- Allan Carlsen, Tjørnevej 1, 4960 Holeby, Errindlev Gymnastik og Idrætsforening, som stedfortræder
- Henning Johansen, Oksebæksvej 40, 4900 Nakskov, Nakskov GF
- Gitte Bach Larsen, Lærkevej 14, 4970 Rødby, Errindlev Skytteforening som stedfortræder
- Jimmy Bjørn, Vesterborgvej 51, 4953 Vesterborg, Søllested Gymnastikforening
- Jørgen Madsen, Haubøllevej 5, 4920 Søllested, Søllested Gymnastikforening som stedfortræder

Selvorganiserede/uorganiserede

- Jan Andersson, Niels Hemmingsensvej 12, 4895 Errindlev, "Ventilen" - Rødby

Folkeoplysende voksenundervisning

- Svend Aage Hansen, Nødebjerg 67, 4960 Holeby, AOF Lolland
- Lars Buhl, Bøgevej 37, 4970 Rødby, FOF Sydøst som stedfortræder

- Flemming v. W. Petersen, Holebyvej 10, 4894 Ø. Ulslev, LOF Lolland Vest
- Mogens Rasmussen, Rosenvænget 14, 4880 Nysted, LOF Lolland Vest som stedfortræder

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Folkeoplysningsloven § 35, stk. 2

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Staben for kultur, fritid og borgerservice indstiller, at byrådet godkender valget af medlemmer og stedfortrædere for ungdomsorganisationer, handicapforeninger, idrætsforeninger, selvorganiserede og voksenundervisning til Folkeoplysningsudvalget for perioden 2018-2021.

Sagen afgøres af:

Byrådet.

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt.

Punkt 17: Forslag fra Lokallisten Lolland og DIN STEMME om strækning mellem Bandholm og Østofte gøres til 2-1 vej

05.00.00A00-0004

sagsfremstilling

17. Forslag fra Lokallisten Lolland og DIN STEMME om strækning mellem Bandholm og Østofte gøres til 2-1 vej

J.nr.: 05.00.00A00-0004 Sagsnr.: 362690 Initialer: ANHA Åbent punkt
Brevid.: 4086031

Sagsfremstilling:

Byrådsmedlem Henning Alfred Rasmussen har ønsket følgende sag optaget på byrådets dagsorden på møde den 28. februar 2018:

På vegne af Lokallisten Lolland og DIN STEMME fremsendes hermed forslag om at gøre strækningen mellem Bandholm og Østofte skole(Koholtvej + vejen fra rundkørslen i Nørreballe til skolen) til 2-1vej. I alt max 6 km. Denne vejstrækning er vej til såvel skole som fritidsaktiviteter for børnene fra Bandholm/Reersnæs området. Vejstrækningen var i spil ifb. med trafiksikkerhedsplan 2016/17-drøftet i kmt udvalget 8-6 2016. Heraf fremgår, at der skal lægges vægt på veje, der har betydning for kommunens institutioner, samt at der årligt er afsat kr.650000,- til forbedringer af trafiksikkerheden. Den estimerede udgift vil andrage ca. 1mill. kr (150000,-kr. pr.km.) og foreslås finansieret med de 650000,-kr + dele af det uforbrugte vinterbudget for 2017.

Arbejdet foreslås udført til skolestart efter sommerferien 2018 eller senest i forbindelse med evt. retablering af vejen i forbindelse med afsluttet fjervarmeprojekt i området

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Sagen oversendes til Teknisk Udvalg med henblik på behandling og stillingtagen.

Punkt 18: Kvalitetsrapport skoler med tilhørende fælles kvalitetsberetning

17.00.00G01-0213

sagsfremstilling

18. Kvalitetsrapport skoler med tilhørende fælles kvalitetsberetning

J.nr.: 17.00.00G01-0213 Sagsnr.: 353494 Initialer: SOSSK Åbent punkt

Brevid.: 4052090

Sagsfremstilling:

Kvalitetsrapporten for skoleområdet skal beskrive kommunens skolevæsen belyst gennem oplysninger om rammebetingelser, pædagogiske processer og resultater.

Rapporten skal medvirke til at skabe åbenhed om skolevæsenets kvalitet og bidrage til at fremme dialogen og det løbende samarbejde om evaluering og kvalitetsudvikling.

Til kvalitetsrapporten hører en nøgletalssamling med alle data. Appendiks med nøgletalssamlingen ligger som bilag i en digital udgave. Kvalitetsrapport og kvalitetsberegning omdeles desuden på udvalgs mødet i trykt form.

Som supplement til den lovpligtige kvalitetsrapport har Børne- og Skoleudvalget valgt at udarbejde en brugervenlig kvalitetsberetning som er fælles for dagtilbud og skoler. Kvalitetsberetningen indeholder en beskrivelse af udvalgte både faglig og økonomiske nøgletal.

Byrådet skal inden 31. marts 2018 godkende kvalitetsrapporten med tilhørende kvalitetsberetning.

Hvis en skoles faglige niveau ud fra en helhedsvurdering ikke er tilfredsstillende, skal Byrådet inden 31. marts 2018 have vedtaget en skærpet handleplan. Ingen folkeskole i Lolland Kommune har et niveau, der kræver lovgivningsmæssigt skærpet handleplan.

Efter behandling i Byrådet offentliggøres kvalitetsrapport og beretning på kommunens hjemmeside. Kvalitetsrapport og beretning udarbejdes også i en trykt udgave.

Tidsplan for politisk behandling:

1. Børne- og Skoleudvalgets 1. behandling 17. januar 2018
2. Høringsperiode kvalitetsrapport 17. januar – 14. februar 2018
3. Børne- og Skoleudvalgets 2. behandling 1. marts 2018
4. Byrådets godkendelse 22. marts 2018

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lovbekendtgørelse om kvalitetsrapport nr. 698 af 23. juni 2014

Høring/udtalelse:

Kvalitetsrapport 1. udgave sendes til høring i de 2 skolebestyrelser, fælleselevrådet og handicaprådet.

Høringssvarene skrives ind i kvalitetsrapportens 2. udgave

Kvalitetsberetningen sendes desuden til kommentering i dagtilbudsbestyrelserne.

Indstilling:

Distriktsledelsen indstiller, at Børne- og skoleudvalget tager den fælles kvalitetsberetning til efterretning samt godkender første udgave af kvalitetsrapporten og sender den i høring.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 17-01-2018

Kvalitetsberetningen blev taget til efterretning, og kvalitetsrapporten blev sendt i høring.

Supplerende sagsfremstilling til 1. marts 2018

Kvalitetsrapport 2. udgave med høringssvar fra skolebestyrelser, fælleselevrådet samt handicaprådet fremsendes til behandling. Komplette høringssvar er suppleret sidst i kvalitetsrapporten og nedenstående er essensen af høringssvarene fra de forskellige høeringsberettigede fremhævet.

Skolebestyrelser:

- Begge bestyrelser anerkender de faglige resultater og beskriver det, som det forventede niveau, men der skal være fokus på et løft af karaktererne på sigt
- Begge bestyrelser er tilfredse med forældretilfredsheden i brugertilfredshedsundersøgelsen

- Der er tilfredshed med elevernes trivsel, men bestyrelsen i skoledistrikt Vest vil gerne have sat større fokus på medarbejdernes trivsel
- Bestyrelsen i skoledistrikt Vest udtrykker bekymring om den økonomiske ramme skolerne skal levere ud fra og sammenholder dette med landsgennemsnit
- Bestyrelsen i skoledistrikt Vest hilser investeringen i kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere velkommen og forventer det kan afstedkomme et fagligt løft på sigt.
- Bestyrelsen i skoledistrikt Øst er positive omkring læseresultaterne
- Begge bestyrelser vil gerne sende en kraftig anerkendelse til medarbejdere og ledere for deres store arbejde med elevernes læring og trivsel

Fælleselevrådet:

Fælleselevrådet er tilfreds med elevernes trivsel, men synes stadig, at fraværet blandt elevernes er for højt. Gennem involvering af elever og systematisk arbejde med trivsel på skolerne vil fælleselevrådet gerne se et fald i fraværet. Der er tilfredshed med forældretilfredsheden, men fælleselevrådet vil gerne arbejde frem mod, at færre forældre er utilfredse med deres skole.

Handicaprådet:

Handicaprådet ønsker i forbindelse med det årlige møde med Børne- og Skoleudvalget en dialog om den fremtidige udformning af kvalitetsrapporten.

Supplerende til høringssvarene har de 2 dagtilbudsbestyrelser haft den fælles kvalitetsberetning til kommentering og de har følgende bemærkninger:

- Bestyrelserne finder det positivt, at der - ud over skolernes lovpligtige kvalitetsrapport – også laves en kvalitetsberetning, som indeholder dagtilbudsområdet og dermed dækker den værende struktur
- Bestyrelserne finder det positivt, at målinger af børnenes lege- og læringsmiljøer placerer sig på landsgennemsnittet
- Bestyrelserne finder det bekymrende, at der i forhold til sprogvurderingerne i 3-års alderen er stigende behov for fokuseret eller særlig indsats, men hilser det velkomment, at der sættes yderligere ind i forhold til den sproglige udvikling fremadrettet – herunder uddannelse af sprogvejledere i dagtilbud
- Bestyrelserne finder det endvidere bekymrende, at udviklingen af børn med behov for særlige sprogindsatser er stigende.
- Generelt vil forældrebestyrelserne anerkende det store arbejde, der udføres med og omkring børn i alle institutioner

Indstilling:

Distriktsledelsen indstiller, at kvalitetsrapport med høringssvar samt fælles beretning godkendes og videresendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 07-03-2018

Fraværende: Steffen Rasmussen, Thomas Bo Østergaard

Godkendt og videresendt til Byrådet med følgende bemærkninger:

- udvalget kvitterer for de modtagne høringssvar
- ønske om større fokus på kvalitetsløft, karakterer, tilfredshed med folkeskolen blandt forældrene og reduktion af elevfravær

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

Godkendt med Børne- og Skoleudvalgets bemærkninger.

Bilag

Nøgletalsrapport 2016_2017

Kvalitetsberetning FINAL

Kvalitetsrapport 2_udgave

Punkt 19: Åben orientering

00.01.00G01-0419

sagsfremstilling

19. Åben orientering

J.nr.: 00.01.00G01-0419 Sagsnr.: 360559 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056343

Sagsfremstilling:

Beslutning i Byrådet, 22-03-2018

Fraværende: Anette Knoblauch, Gert Mortensen, Henrik Høegh

· Placering af statslige arbejdspladser

Punkt 20: Lukket: Lukket orientering

00.01.00G01-0419