

REFERAT Byrådet 2022 til 2025 d. 30-05-2024

Mødedato Torsdag d. 30. maj 2024 kl. 18:00

Mødested Nakskov Bibliotekets mødesal

Mødedeltagere Holger Schou Rasmussen, Vibeke Grave, Martin Boesen, Michael Knudsen, Thomas Østergaard, Muj Berisha, Steffen Rasmussen, Ann-Britt Lærkedahl, Gry Hernø, Lasse Falster, Klaus Svensson, Diana Leicht Christensen, Eric Steffensen, Tine Vinther Clausen, Merete Meyer, Knud Knudsen, Vagn Pedersen, Jesper Volmer, Lars Christiansen, Henning Rasmussen, Marie-Louise Brehm Nielsen, Henrik Jacobsen, Per Kim Nielsen, Leo Christensen, Birthe Lauridsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ansøgning om anlægsbevilling til et udendørs toilet i Trekløveren.....	4
Arealoptimering administrative m2.....	5
H.N. Andersen Kollegiet, Budget 2024-2025.....	7
Godkendelse af skema B for fysisk helhedsplan i afd. Sognefogedvænget.....	8
Udpegning af medlem til styregruppen for Nakskov Akademi.....	11
Orienteringssag - Lolland-Falster Brandvæsen - Regnskab 2023.....	12
Orienteringssag - Lolland-Falster Brandvæsen - Budget 2025 - 2028.....	13
Sag fra Enhedslisten - Provenuet ved salg af Nakskov El A/S bruges til at sænke prisen på fjernvarm	14
Åben orientering.....	15
Lukket: Revisionsaftale år 2024 - 2026.....	16
Lukket: Køb af jord til erhvervsformål.....	17
Lukket: Lukket orientering.....	18
Lukket: Godkendelse af referat.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-10-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til byrådsmødet den 30. maj 2024.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.
Godkendt.

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling til et udendørs toilet i Trekløveren

28.09.36-A00-1-24

Sagsresumé

På baggrund af drøftelsen på udvalgets møde i marts 2024 om kapacitet i dagtilbud, tager Børne- og Skoleudvalget med denne sag stilling til en indstilling fra administrationen om at søge Økonomi- og Erhvervsudvalget om tillægsbevilling til at etablere et udetoilet i Trekløveren.

Sagsfremstilling

I forbindelse med etableringen af Trekløveren Natur- & Skovbørnehave i 2017 blev der etableret et muldtoilet på naturlegepladsen. Muldtoiletet benyttes af børnene i børnehaven, når de opholder sig på naturlegepladsen, herunder i bålhytterne. Halvdelen af børnehavens børn opholder sig en uge ad gangen på naturlegepladsen, og muldtoiletet er derfor det primære toilet for ca. 45 børn.

Dette muldtoilet har siden udfordret institutionen i betydelig grad og på flere fronter:

Der er ikke indlagt vand til muldtoiletet eller til naturlegepladsen i øvrigt, så børnene kan ikke vaske deres hænder efter toiletbesøg. Det strider mod gældende hygiejnenormer, herunder kommunens egen hygiejnepolitik.

Skuret, hvor muldtoiletet befinder sig, er blot et bræddeskur og ikke opvarmet. Det er derfor rigtig koldt at gå på toiletet i vinterhalvåret. I sommerhalvåret er udfordringen den modsatte. Her er skuret varmt, og der kommer kraftige lugtgener og en masse fluer fra muldtoiletet, hvor efterladenskaberne blot ophobes men ikke skylles væk.

Mange af børnene fravælger at benytte muldtoiletet. Børnene vil hellere holde sig end benytte muldtoiletet.

Børnene smider legetøj og andre effekter i toiletet, som skal fjernes manuelt før det kan tømmes.

Der er ingen skifteplads på muldtoiletet eller andre steder på naturlegepladsen, hvorfor skiftning af bleer foregår i en bålhytte eksponeret for andre børn.

Uden etablering af egentlige toiletforhold kan Trekløveren ikke fortsætte med at have børn på Naturlegepladsen. Det gælder både de nuværende rammer, hvor 2 børnegrupper skiftes til at være på naturlegepladsen og benytte bålhytterne, og i fremtiden, hvor institutionen sigter efter en ændret organisering, der betyder at en børnegruppe skal være fast på Naturlegepladsen, i bålhytter og et langhus hele dagen.

Et nyt udetoilet vil løse problemet. Det kan etableres i institutionen, hvor der i dag er et integreret barnevognsskur, i hjørnet op mod naturgrunden, således at det er nemt tilgængeligt for voksne og børn. Denne placering er tæt ved relevante installationer.

Der er indhentet en vurdering fra ekstern rådgiver på prisen ved at etablere udetoiletet. Der er vurderet på etableringen i 2 forskellige scenarier, hvor toiletet placeres inde i bygningen i et bestående, integreret barnevognsskur hhv. i en særskilt bygning ved siden af. Prisen vurderes at være den samme - 1.250.000 kr. Af de 2 scenarier foretrækkes løsningen med placering inde i bygningen.

Situationen er presserende og kan ikke afvente budget-25-forhandlingerne, hvor planlægning og projektering først vil kunne starte ultimo 2024, når der er opnået budgetsikkerhed. Der er på den baggrund behov for at finansiere toiletløsningen gennem anlægsbevilling.

Økonomi

Udetoiletet kan etableres for 1.250.000 kr., som der søges anlægsbevilling til i indeværende budgetår.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget ansøger Byrådet om anlægsbevilling på 1.250.000 kr. til anvendelse i 2024 finansieret af et kassetræk.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.

Godkendt.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 13. maj 2024, punkt 3:

Fraværende: Thomas Østergaard.

Anlægsbevillingen indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalgets samt Byrådets godkendelse.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 23. maj 2024, punkt 3:

Fraværende: Henrik Jacobsen og Lars Christiansen

Indstilles godkendt.

Punkt 3: Arealoptimering administrative m2

82.00.00-A26-1-23

Historik

Økonomi- og erhvervsudvalget tiltrådte den 19. marts 2024 en indstilling om, at der skal arbejdes videre med en plan for arealoptimering af de eksisterende administrative m2 særligt med henblik på at løse udfordringerne med administrationsbygningen i Rødby.

Sagsresumé

I denne sag skal Økonomi- og erhvervsudvalget samt Byrådet behandle en ansøgning om en anlægsbevilling, der skal gøre det muligt at optimere de administrative m2, så administrationsbygningen i Rødby kan rømmes.

Sagsfremstilling

Efter Økonomi- og erhvervsudvalgets møde den 19. marts 2024 har administrationen arbejdet videre med at vurdere på de administrative funktioner med henblik på at

- Fraflytte lokalerne på Fruer Gade 7 i Rødby.
- Reducere det totale antal administrative kvadratmeter.
- Udnytte den ledige kapacitet på Sundhedscenteret i Maribo.
- Styrke samarbejdet mellem forskellige administrative enheder gennem placering ud fra opgaveafhængigheder.

Der har været afholdt en miniworkshop med alle sektorcheferne, hvor man identificerede opgaveafhængigheder mellem sektorerne og dermed behov for fysisk nærhed i dagligdagen. Her var der en fælles opmærksomhed på gensidig afhængighed mellem de sektorer, der arbejder med fysisk og strategisk udvikling, og gensidig afhængighed mellem de sektorer, der arbejder med velfærdsområderne.

Endvidere har der været overvejelser om at sikre gode rammer for borgerbetjening på velfærdsområderne.

På den baggrund omfatter forslaget hovedsageligt fire sektorer: Teknik- og Miljø, Service- Bygninger og Faciliteter, Børn- Unge og Familie samt Skole- og Dagtilbud.

Forslag til ny placering:

- Teknik- og Miljø: Flytter ca. 70 medarbejdere til Jernbanegade.
- Service- Bygninger og Faciliteter: Flytter ca. 18 medarbejdere til Jernbanegade.
- Børn- Unge og Familier: Flytter 47 medarbejdere til Sundhedscenteret/Sdr. Boulevard.
- Skole- og Dagtilbud: Flytter 44 medarbejdere til Sundhedscenteret/Sdr. Boulevard.

Der er umiddelbart ikke behov for at indføre nye arbejdsformer. Men for at opnå en god arealudnyttelse er det nødvendigt at skifte en del inventar. Der har i mange år været tilbageholdenhed i administrationsbygningen i Rødby ifht. at købe nyt inventar, da man har afventet en flytning. Der er derfor en stor del af inventaret fra Rødby, der er for stort, utidssvarende eller nedslidt, hvilket fx. har betydning for behovet for rengøring. Det gælder både arbejdsstationer og mødeinventar. Den skitserede løsning forudsætter derfor, at Økonomi- og erhvervsudvalget samt Byrådet vil bevilge en anlægsbevilling til flytteomkostningerne.

Den endelige indretning og placering af de forskellige teams og afdelinger i de sektorer der flyttes, vil blive koordineret nøje med de involverede parter, og flytningen forventes at finde sted den 1. oktober 2024.

Økonomi

Til klargøring og indretning af lokalerne på Sundhedscentret/Sdr. Boulevard samt flytning er der estimeret en samlet udgift på kr. 1.250.000 kr. fordelt på

Møbler	915.000
Håndværkerudgifter	130.000
Klargøring af bla. IT	100.000
Flytning af 180 medarbejdere	105.000
I alt	1.250.000

Beløbet søges som en anlægsbevilling finansieret af et kassetræk.

Indstilling

Administrationen indstiller overfor Økonomi- og erhvervsudvalget samt Byrådet at der gives en anlægsbevilling på 1.250.000 kr. til brug for flytning ifb. med arealoptimering af de administrative m2.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.
Godkendt.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 23. maj 2024, punkt 4:

Fraværende: Henrik Jacobsen og Lars Christiansen
Indstilles godkendt. Der laves en sag om fremtidig anvendelse af administrationsbygningen og grund i Rødby.

Behandlingsplan

Økonomi- og erhvervsudvalget
Byrådet

Punkt 4: H.N. Andersen Kollegiet, Budget 2024-2025

00.32.00-G01-27-19

Sagsresumé

Bestyrelsen for H.N. Andersen Kollegiet har fremsendt budget for perioden 1. august 2024 til 31. juli 2025 til godkendelse af Lolland Kommunes byråd. Bestyrelsen har den 25. marts 2024 godkendt budgettet for 2024-2025 med tilhørende bemærkning og forbehold.

Sagsfremstilling

H.N. Andersen Kollegiets budget er for perioden 1. august 2024 til 31. juli 2025. Ifølge bestyrelsens bemærkninger er budgettet udarbejdet efter gældende lovgivning, som foreskriver, at der skal være balance mellem kollegiets indtægter og udgifter.

Bestyrelsen indstiller, at der i budgetåret foretages vedligehold og fornyelser i overensstemmelse med den udarbejdede vedligeholdelsesplan af 19. april 2023. Der kan forekomme tidsmæssige forskydninger af vedligeholdelsesopgaverne i forhold til vedligeholdelsesplanen, da der vedligeholdes ud fra en vurdering af nødvendighed/behov i forhold til kollegiets økonomiske formåen. Bestyrelsen anfører, at udgiften vil blive konteret som planlagt vedligehold og dækkes af hensatte midler.

Budgettet indeholder huslejestigning på 100 kr. pr. bolig pr. måned med virkning fra 1. oktober 2024.

Kollegiets samlede udgifter for budgetåret udgør 2,548 mio. kr. og er afdækket med tilsvarende indtægter, inklusive tilskud fra Lolland Kommune - tilskuddet udgør 200.000 kr. De samlede udgifter er 87.000 kr. højere end de tilsvarende udgifter i budgettet for 2023 til 2024.

Bestyrelsen gør i forbindelse med fremsendelsen af budgettet for perioden 1. august 2024 til 31. juli 2025, i lighed med tidligere år opmærksom på følgende forhold og forudsætninger om det udarbejdede budget:

- Statslåne afvikles med 150.000 kr./år efter aftale med Statens Administration.
- De opsparede likvider er øremærket til ny tagbelægning. 1. etape forventes igangsat i 2024.
- Jævnfør aftale med Lolland Kommune foretages der vedligehold og fornyelser efter vurdering om prioritet/nødvendighed, og vedligeholdelsesplanen følges derfor ikke punktligt.
- Tallene er PL-reguleret
- Fortsat tilskud fra Lolland Kommune på 200.000 kr.
- Lejetabet er fastsat til 9%.

Indstilling

Administrationen indstiller, at kollegiets budget for perioden 1. august 2024 til 31. juli 2025 godkendes med de af bestyrelses og økonomisektorens bemærkninger.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.
Godkendt.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 23. maj 2024, punkt 2:

Fraværende: Henrik Jacobsen og Lars Christiansen
Godkendt.

Bilag

HNA Kollegiet budget 2024-25

Punkt 5: Godkendelse af skema B for fysisk helhedsplan i afd. Sognefogedvænget

03.02.13-P19-1-24

Sagsresumé

Byrådet anmodes om godkendelse af skema B, herunder garantistillelse, medvirken til kapitaltilførsel samt huslejeniveau.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i oktober 2020 skema A for renovering af afdeling Sognefogedvænget. Sagen er nu kommet til skema B-niveau, som er godkendelse af budget efter licitation. Administrator har på vegne af Boligselskabet Sognefogedvænget fremsendt anmodning om kommunens godkendelse af skema B på baggrund af resultatet af prisindhentning for entreprenørarbejdet. Skema B skal godkendes af organisationsbestyrelsen, kommunalbestyrelsen, af beboerne på et afdelingsmøde og af Landsbyggefonden førend byggeriet sættes i gang.

Første gang projektet blev udbudt, var det som et samlet udbud af fjernvarme, nedrivning samt renovering herunder genopbygning og ombygning. Licitationsresultatet fra september 2023 oversteg langt skema A anskaffelsessummen, og hvad Landsbyggefonden kunne støtte. I foråret 2024 blev sagen derfor udbudt på ny, men nu opdelt i 3 entrepriser (Fjernvarme, nedrivning og renovering – de to første som fagentreprise, renoveringen som totalentreprise).

Landsbyggefonden har senest efter licitationen revideret den økonomiske ramme.

Projektet indeholder nedrivning af 43 boliger svarende til 2.992 m² og tilhørende skure, pavilloner og diverse udhuse og 1 servicebygning.

Alle stueboligerne moderniseres og vitale bygningsdele som ydervægge, tag, inventar og installationer udskiftes til nyt. De 41 nyrenoverede stueboliger indrettes til fuld tilgængelighed og isoleres til 2020 standard, hvilket har betydning for boligstørrelserne, som i gennemsnit er 7 kvm. større end eksisterende boliger. Enkelte af rækkerne får tilført et mindre areal ved udvidelse i gavlene. Boligtyper og fordeling på de enkelte rækker fremgår af bilag. For at bygge rationelt og dermed holde prisen nede, er boliger af samme størrelse samlet i længer.

Projektet er således et fremtidssikringsprojekt for afdelingen, hvor den dels mere end halveres og dels ombygges mht. tilgængelig, og bliver desuden oprettet bygningsfysisk og økonomisk. Helhedsplanen bibringer bebyggelsen et mere tidssvarende udtryk, og vil efterlade rækkehusene langt mindre vedligeholdelseskrævende med ny tag- og facadebeklædning samt nye døre og vinduer.

Genhusningen af beboerne i alle 84 eksisterende boliger har delvist været i gang siden 2020. Boligerne har ikke været genudlejet på midlertidige kontrakter siden januar 2023. Der er pr. medio april 2024 i alt 24 beboere som skal midlertidigt genhuses i afdelingen, og desuden 12 beboere på 1 sal, der skal permanent genhuses uden for afdelingen. Desuden er der 5 beboere på midlertidige kontrakter, der opsiges.

Økonomi

Efter første udbud, har byggesagen været i om-udbud grundet for høje priser og manglende interesse blandt mulige bydende entreprenører.

Overordnet ændringer: Der har været indeksering fra 2. kvartal 2020 til 1. kvartal 2024 på 20,2 % - byggeindeks for blandet boligbyggeri.

Renten er på budgetniveau fra skema A til Skema B steget fra 1,5 % til 6,0 % på byggelånsrenter og fra 2,5 % til 7 % på ydelse på ustøttet lån.

Driftsstøttelån fra 2021 – 2024 er udelukkende brugt til lejetab og driftsstøtte i afdelingen, hvilket vil fremgå af afdelingens regnskab for 2023, hvorfor dette er fjernet fra finansieringen.

Genhusningsomkostninger i anlægsbudgettet er udelukkende beregnet fra skema B tidspunkt til aflevering og dermed sluttidspunktet for genhusningen.

Boligselskabet og dermed byggesagsadministrationen er skiftet til Boligkontoret Danmark med følgeudgifter til afregning med Kuben Management, som tidligere var byggeforretningsfører på sagen.

Nykredit har foretaget garantiberegning, som lyder:

Det støttede lån skal garanteres 100 %, med regaranti 50%.

Det ustøttede lån skal garanteres med 89%.

Alle tilbageværende lån i afdelingen skal nedbringes forholdsmæssigt svarende til den andel, der nedrives. Således nedbringes tilbageværende lån med 48,94 %, hvilket svarer til kr. 4.2 mio.

Omprojektering fra bygherrerådgiver, nyt udbud og genforhandling med Landsbyggefonden siden efterår 2023 har givet følgende resultat, som ligger inden for den økonomiske ramme fra Landsbyggefonden:

	Skema A	Skema B

Håndværkerudgifter i alt	37.187.008	54.679.900
Omkostninger	8.801.000	18.418.977
Gebyrer	714.525	901.123
Samlet anskaffelsessum – støttede arbejder	46.702.533	74.000.000
Dertil ustøttede arbejder	27.954.000	22.995.673
Samlet sag	74.657.000	96.999.257

Sagen finansieres ved:

Kreditforeningslån	Støttede arbejder: 74.003.584 Ustøttede arbejder: 18.255.673 I alt støttede og ustøttede: 92.259.257
Kapitaltilførelsestilskud 1/5 dels løsning	kr. 2.500.000
LBF-egen trækingsret	560.000
Fællespuljetilskud	1.680.000

Det aktuelle lejeniveau for afdelingen er 911 kr. pr. m² pr- år. Gennemførelsen af helhedsplanen vil betyde en huslejestigning på 5,64% og den ny leje pr. m² pr. år vil udgøre 962 kr, svarende til en stigning på 51 kr. pr. m² pr. år. Huslejeniveauet er i nutidskroner, og vil således blive indekseret frem til indflytning.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Høring/Udtalelse

Organisationsbestyrelsen godkendte skema B på møde 29. febr. 2024.

Afdelingsmødet godkendte sagens økonomi og fremsendelse af skema B til kommunen på ekstraordinært afdelingsmøde 6. marts 2024.

Sagens økonomi ligger inden for den af Landsbyggefonden reviderede finansieringsskitse af 11. marts 2024.

Udbetaling Danmark har truffet afgørelse om tilbagebetaling af indestående lån i afdelingen.

Ministeriet er ansøgt om nedrivningstilladelse, afgørelsen afventes.

Byggetilladelse og nedrivningstilladelse er sendt til myndighedsbehandling i Teknik og Miljø, afgørelsen afventes.

Indstilling

Administrationen indstiller at:

1) Skema B med en samlet anskaffelsessum på 96.999.257 kr. godkendes under forudsætning for at der opnås de nødvendige myndighedsgodkendelser, herunder byggetilladelse og nedrivningstilladelse fra kommunen, samt nedrivningstilladelse fra ressortministeriet

2) At der gives tilladelse til låneoptag, samt stilles lånegaranti for:

- Støttede lån til gr. 1 arbejder 74.003.584 kr. 100 % kommunegaranti med 50 % regaranti fra Landsbyggefonden.
- Ustøttet lån til gruppe 2 arbejder 22.995.673 kr. hvortil kommunen stiller 89% garanti for det ustøttede lån.
- I alt låneoptag 96.999.257 kr.

3) at kommunen medvirker med den kommunale andel af kapitaltilførelsessagen 1/5 svarende til 500 t.kr.

4) at kommunen godkender en husleje ekskl. forbrugsafgifter på 962 kr./m²/årlig i 2024-kr.

5) at kommunen godkender nedrivningen af 43 (tidligere 41) lejemål, og at dette anbefales over for ressortministeriet.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.

Godkendt.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 23. maj 2024, punkt 6:

Fraværende: Henrik Jacobsen og Lars Christiansen
Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Byrådet via Økonomi- og Erhvervsudvalget

Bilag

Bilag anlægsbudget 14.3.2024.pdf

Bilag - Ideoplæg.pdf

Bilag - ny finansieringsskitse LBF.pdf

Bilag - Skema B Sognefogedvænget.pdf

Punkt 6: Udpegning af medlem til styregruppen for Nakskov Akademi

00.15.00-A00-4-24

Sagsresumé

Denne sag forelægges til beslutning for byrådet om udpegning af byrådsmedlem til styregruppen for Nakskov Akademi.

Sagsfremstilling

Iflg. samarbejdsaftale om Nakskov Akademi mellem Lolland Kommune, Nakskov Gymnasium & HF, CELF og VUC Storstrøm skal der udpeges 1 repræsentant fra byrådet i Lolland Kommune til styregruppen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der udpeges 1 repræsentant blandt byrådets medlemmer til styregruppen for Nakskov Akademi.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.
Henrik Jacobsen blev udpeget som repræsentant i styregruppen.

Bilag

Nakskov Akademi Projekt.docx

Samarbejdsaftale om Nakskov Akademi august 2023.pdf

Punkt 7: Orienteringssag - Lolland-Falster Brandvæsen - Regnskab 2023

14.00.05-G01-1-19

Sagsresumé

Denne sag forelægges til orientering for byrådet.

Beredskabskommissionen fremsender revideret regnskab 2023 for Lolland-Falster Brandvæsen.

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen har på deres møde den 30. april 2024 godkendt det reviderede regnskab 2023 for Lolland-Falster Brandvæsen.

Det fremgår af revisionsberetning nr. 6, at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen.

Regnskabsresultatet for 2023 viser et merforbrug på 1.876.812 kr.

Iflg. Samordningsaftalens kapitel 7 (Regnskabs og revisionsregler) er dette opgjort ud fra nedenstående kategorier. (Der henvises til side 18 og 19 i vedhæftede regnskab 2023).

§18: Falck-kontrakten. Denne udviser et overskud på 40.127 kr., som overføres til de 2 kommuner i henhold til fordelingsnøgle:

- Lolland (48,3%) svarende til 19.381 kr.
- Guldborgsund (51,7%) svarende til 20.746 kr.

§18: Øvrige. Her er der et merforbrug på 1.876.812 kr., som overføres til 2024.

I bemærkninger til driftsregnskabet (side 17 i regnskabet 2023) anføres, at i 2022 besluttede Beredskabskommissionen at der kunne overføres ca. 1,5 mio. kr. til budget 2023 til betaling for ordrede nye indsatslederkøretøjer og det nødvendige udstyr. Disse køretøjer er ankommet og færdigopbygget, hvilket giver et tilsvarende merforbrug på regnskab 2023. Dvs. reelt set er merforbruget på 400.968 kr.

Lolland Kommunes tilskud til Lolland Falster Brandvæsen har i 2023 været 19.826.000 kr. og Guldborgsund Kommunes tilskud var 21.222.000 kr.

Økonomi

Der overføres 19.381 kr. til Lolland kommune i forbindelse med overskuddet på Falck-kontrakten.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Beredskabsloven og lov om kommunernes styrelse.

Samordningsaftalen for Lolland-Falster Brandvæsen.

Indstilling

Beredskabskommissionen fremsender regnskabet til Byrådets orientering.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Underskrevet revisionsberetning.pdf

Underskrevet ledelseserklæring.pdf

Underskrevet regnskab.pdf

Punkt 8: Orienteringssag - Lolland-Falster Brandvæsen - Budget 2025 - 2028

14.00.05-G01-1-19

Sagsresumé

Denne sag forelægges til orientering for byrådet.

Beredskabskommissionen fremsender godkendt budget 2025 for Lolland-Falster Brandvæsen

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen har godkendt budgettet for 2025 med en samlet nettoudgift på 44.468 t. kr. , (beregnet ud fra KL's fremsendte fremskrivningsprocenter per marts 2024).

Såfremt der kommer væsentlige ændringer af KL's fremskrivningsprocenter i 2024, vil budgettet administrativt blive tilrettet disse og fremsendt til ejerkommunerne.

Budgettet tager udgangspunkt i budget 2024 og er fremskrevet i henhold til KL's fremskrivningsprocenter, som ovenfor anført.

Budgettet for 2025 vedrørende Falck-kontrakten tager udgangspunkt i den faktiske udgift i 2024 fremskrevet med KL's fremskrivningsprocent.

Budgettet for 2025 kan opdeles i tre hovedområder:

- Falck-kontrakt: 25.774 t. kr.
- Personale - herunder de kommunale beredskaber i Stokkemarke og på Femø, Fejø og Askø: 15.283 t. kr.
- Drift, herunder bygninger, køretøjer, materiel, udrustning og frivillige: 3.411 t. kr.

Økonomi

Lolland Kommunes tilskud for 2024 udgør 48,3 % af det samlede nettobudget, svarende til 21.478 t. kr.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Beredskabsloven og lov om kommunernes styrelse.

Samordningsaftalen for Lolland-Falster Brandvæsen.

Indstilling

Beredskabskommissionen fremsender Budget 2025-2028 til byrådets orientering.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Regnskab 2023 og budget 2025 Lolland-Falster Brandvæsen

Lolland-Falster Brandvæsen Budget 2025 - 2028

Punkt 9: Sag fra Enhedslisten - Provenuet ved salg af Nakskov El A/S bruges til at sænke prisen på fjernvarme

13.01.00-G01-1-24

Sagsresumé

Enhedslisten har fremsendt sag om provenuet ved salg af Nakskov El A/S.

Sagsfremstilling

Byrådet pålægger såvel borgmesteren som byrådsmedlemmer der sidder i de forskellige bestyrelser i forsyningselskaberne ejet af Lolland Kommune at sikre at provenuet fra salget af Nakskov El A/s bliver brugt til at sænke forbrugsbidraget for almindelige kunder hos Lolland Varme A/S igennem de næste 5 år.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.

Birthe Lauridsen stemte for, resten af byrådet stemte imod. Sagen blev ikke godkendt.

Punkt 10: Åben orientering

00.01.00-G01-10-23

Sagsfremstilling

Åben orientering til byrådsmødet den 30. maj 2024.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard, Jesper Volmer og Klaus Svensson.
Intet

Punkt 11: Lukket: Revisionsaftale år 2024 - 2026

83.15.07-P27-1-24

Punkt 12: Lukket: Køb af jord til erhvervsformål

24.00.00-A00-1-24

Punkt 13: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-10-23

Punkt 14: Lukket: Godkendelse af referat

00.01.00-G01-10-23