

# REFERAT Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 12-03-2025

**Mødedato** Onsdag d. 12. marts 2025 kl. 16:00

**Mødested** Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

**Mødedeltagere** Marie-Louise Brehm Nielsen, Klaus Svensson, Diana Leicht  
Christensen, Lasse Falster, Lars Christiansen, Vagn Pedersen, Merete  
Meyer

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på udvalgets temadage.....	4
Fagudvalgenes driftsregnskab for 2024.....	5
Projekt Minimering af dokumentation mm.....	7
Reviderede vedtægter for Ældrerådets virke.....	9
Forberede fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og ældrerådet.....	10
Ny frivillighedspolitik: Udvalgenes input.....	11
Høring af sag om sammenlægning af Prigsalla og Prisuddelingen.....	13
Åben orientering.....	16
Lukket: Lukket orientering.....	17
Godkendelse af referat.....	18

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-17-24

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgsmødet den 12. marts 2025.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Opfølgning på udvalgets temadage**

00.22.04-A00-3-22

### **Sagsfremstilling**

Udvalget tager en opfølgende drøftelse af emnerne som udvalget blev præsenteret for på sine temadage.

### **Indstilling**

Udvalget drøfter temadagenes indhold

### **Beslutning**

Drøftet

## Punkt 3: Fagudvalgenes driftsregnskab for 2024

00.32.00-G01-2-25

### Sagsresumé

Orienteringssag om fagudvalgenes driftsregnskab for 2024, hvor der sammenlignes med årets sidste budgetopfølgning pr. 30. september 2024.

Årsregnskabet for 2024 for Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget udviser et merforbrug på 11,1 mio. kr. sammenholdt med det korrigerede budget. Denne afvigelse er større end forventet ved sidste budgetopfølgning, men skal ses i lyset af, at der tidligere i 2024 er givet en negativ budgetbevilling på kr. 13,7 mio. Det er primært forbruget vedrørende hjemmepleje, sygepleje og plejecentre på de udførende enheder, som er blevet højere end ventet. Derudover er forbruget blevet lavere end ventet vedrørende personlig- og praktisk hjælp på det mellemkommunale område og fritvalgsområdet.

### Sagsfremstilling

Som et led i det kommunale årshjul fremlægges i marts måned årsregnskabet for 2024 på henholdsvis fagudvalgene, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Kommunens regnskab behandles af Økonomiudvalg og Byråd, mens denne sagsfremstilling er en orientering til fagudvalgene, og koncentrerer sig om de væsentligste afvigelser mellem årsregnskabet og den sidste budgetopfølgning pr. 30. september 2024.

Regnskabsresultatet for Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget udgør 890,4 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 11,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 879,3 mio. kr. Ved budgetopfølgningen pr. 30/9-24 forventedes et forbrug på 884,6 mio. kr. Forbruget har således vist sig at blive 5,8 mio. kr. større end ventet pr. 30/9-24. Der er i løbet af budgetåret 2024, i forbindelse med vurdering af budgetforbrug og forventet regnskab, givet en negativ budgetbevilling på kr. 13,7 mio. kr. I forhold til korrigeret budget har der således været et mindreforbrug på 2,6 mio. kr., svarende til en afvigelse på 0,2%.

De primære årsager til afvigelsen er merforbrug på de udførende enheder; hjemmepleje, sygepleje og plejecentre. Derudover ses mindreforbrug vedrørende personlig- og praktisk hjælp på fritvalgsområdet, hvor der er visiteret færre timer end forventet. Derudover ses mindreforbrug på de mellemkommunale betalinger, hvilket skyldes at flere regninger i år er kommet senere end forventet og er bogført i regnskabsåret 2025.

Nedenstående tabel viser de enkelte udvalgs korrigerede budget ved udgangen af året, det forventede regnskab ved sidste budgetopfølgning pr. 30/9-24 samt regnskabet for 2024.

Tabel der viser nettoudgifter til driftsvirksomhed i 2024 opdelt på fagudvalg

Driftsvirksomhed i 2024, mio. kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab pr. 30/9-24	Regnskab 2024	Afvigelse i forhold til 30/9-24
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	183,4	177,1	179,3	2,2
Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget	86,5	79,4	78,6	-0,8
Børne- og Skoleudvalget	881,5	880,9	878,1	-2,8
Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget	879,3	884,6	890,4	5,8
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	1.537,9	1.536,8	1.508,8	-28,0
Økonomi- og Erhvervsudvalget	463,3	427,0	412,0	-15,0
Driftsvirksomhed i alt	4.032,0	3.985,9	3.947,2	-38,7
Fortegn i afvigelseskolonnen:				

<b>Driftsvirksomhed i 2024, mio. kr.</b>	<b>Korrigeret budget</b>	<b>Forventet regnskab pr. 30/9-24</b>	<b>Regnskab 2024</b>	<b>Afvigelse i forhold til 30/9-24</b>
- = mindreudgifter + = merudgifter				

Forbruget af driftsudgifter endte med at blive 38,7 mio. kr. lavere end forventet ved sidste budgetopfølgning. Det var især Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvor forbruget var lavere end forventet, mens forbruget var lidt højere på Klima-, Teknik- og Miljøudvalget og på Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget end forventet ved sidste budgetopfølgning.

På Klima-, Teknik- og Miljøudvalget var forbruget i årsregnskabet 2,2 mio. kr. højere end forventet ved sidste budgetopfølgning. Denne afvigelse skyldes primært projekt på Veje og Grønne områder hvor der er udlæg til projekt på Østre Allé og Ringvejen i Nakskov, som forventes udlignet delvist i 2025 ved tilskud fra Vejdirektoratets cykelpulje. Derudover har året været præget af megen nedbør og deraf store udgifter til vedligehold og udskiftning af afvandingsledninger og rørlagte vandløb.

På Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget var forbruget i årsregnskabet 0,8 mio. kr. lavere end forventet ved sidste budgetopfølgning. Denne afvigelse skyldes primært, at der er disponeret budget til aktiviteter, som ikke kunne afsluttes ved årets udgang.

På Børne- og Skoleudvalget var forbruget i årsregnskabet 2,7 mio. kr. lavere end forventet ved sidste budgetopfølgning. Denne afvigelse skyldes primært, at der på nogle områder mangler at blive modtaget fakturaer vedrørende 2024 samt virksomhedsoverdragelse vedrørende Tandplejen, som først finder sted i 2025.

På Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget var forbruget i årsregnskabet 5,8 mio. kr. højere end forventet ved sidste budgetopfølgning. Denne afvigelse skyldes primært merforbrug på de udførende enheder. Der er bogført regulering af arbejdsskadeforsikring på 1,8 mio. kr. som ikke var budgetlagt. Derudover har der vedrørende hjemmeplejen været et fald i de visiterede ydelser, som har givet udfordringer i forhold til tilpasning af personalet. På sygeplejeområdet har det ikke været muligt at delegere de forventede ydelser til hjemmeplejen, hvilket har givet større forbrug på området. På plejecenterområdet er der arbejdet med en tilpasning af personalet i forhold til normeringen. Denne får først virkning fra 2025 mod forventet efteråret 2024.

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalget var forbruget i årsregnskabet 28 mio. kr. lavere end forventet ved sidste budgetopfølgning. Denne afvigelse skyldes primært mindreudgifter på varig forsørgelse og midlertidigt og længerevarende botilbud, bostøtte paragraf 85, samt merindtægt vedrørende refusion fra staten, særligt dyre enkeltsager og servicelovens paragraf 176 på handicapområdet.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Lov om kommunal styrelse

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget tager driftsregnskabet til orientering.

## **Beslutning**

Taget til orientering.

## **Bilag**

Regnskab 2024 - Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

## Punkt 4: Projekt Minimering af dokumentation mm.

00.22.04-A00-3-22

### Sagsresumé

Denne sag omhandler ansøgning om midler fra udvalgets udviklingspulje, til at dække udgifter i relation til projektet Minimering af Dokumentation. Projektet stiler efter at minimere dokumentationen lokalt i Ældre & Sundhed og bevæger sig nu ind tredje fase, hvor medarbejder ressourcer inddrages for at sikre en forankring af ændringerne i driften.

Endvidere skal der arbejdes med etablering og implementering af indhold og intentioner i den nye Ældrelov, som vil trække på medarbejderressourcer i organisationen og fordrer udvikling, udrulning og undervisning i hele organisationen. Ved siden heraf arbejdes der med implementering af tværfaglige borgerkonferencer samt implementering af og anvendelsen af fagligt opslagssystem VAR mm.

### Sagsfremstilling

Projekt Minimering af Dokumentation omhandler en gennemgang af nuværende dokumentationspraksis med henblik på at finde mulige emner til minimering. Dette skal ske uden at gå på kompromis med kvaliteten af dokumentationen og samtidig overholde lovkrav, anvende FSIII-metoden og dertilhørende krav fra KL jf. økonomiaftalen om indlevering af data fra EOJ-systemet.

Gennemgangen fokuserer på de lokale ændringer der kan foretages i ”eget” KMD Nexus, herunder er der mange aktiviteter i systemet som er oprettet gennem årene, uden tilsvarende at fjerne aktiviteter der ikke længere anvendes. Derfor er KMD Nexus Lolland Kommune versionen blevet omfangsrig. Dette bevirker til et system der er tungt, et system som periodevis kører langsomt, et uoverskueligt system og en metode der er svær at følge hvilket mindsker kvaliteten af dokumentationen.

Projektet er, grundet varslingen om forenkling af FSIII-metoden, sat i gang således at projektets plan hænger sammen med den plan KL har lagt for national forenkling af KMD Nexus. Denne forenkling går på nedskæring i antallet af tilstande, ændrede krav i forhold til opfølgning på resultat (myndighedsopfølgning), ophør om krav til at anvende generelle oplysninger, ændret krav til anvendelse af tilstandene (herunder Borgerens vurdering) og forenkling af indsatser.

Udover KL’s forenkling af metoden og dermed kravene – så har KMD netop vist deres nye overblik som yderligere vil tilføre ændringer, da disse overblik er obligatoriske. Tidsplanen for, hvornår disse overblik bliver sat op i systemet, er stadig uvist, meldingen er dog at det forsøges at blive inkorporeret i KL’s plan.

Det betyder at der vil ske ændringer i systemet, uanset om der blev foretaget lokale ændringer, dette er derfor en mulighed for, samtidig at stille skarpt i eget system og dermed undgå for mange ændringer over tid, til medarbejderne.

Eftersom den nye Ældrelov er vedtaget pr. 19.12.24, blev en del af KL’s plan om forenkling ændret, forenklingen vil i første omgang omhandle Genoptræning (§140) og Sygepleje (§138). Forenkling for Serviceloven (§83, 83a, 84 stk. 1. og 2., 86 stk. 1 og 2) vil også indbefatte Ældreloven (§ 7, 9, 11, 13, 16 og 17), dette skal ske ultimo 2026.

Formålet med projektet er at minimere dokumentationen på FSIII-området i KMD Nexus i Ældre & Sundhed. Dette sker ved at:

- Fjerne unødigt dokumentation ved at minimere antallet af skemaer, reducere antallet af klik og lette dokumentationskrav.
- Skabe bedre overblik ved at sikre bedre tilgængelighed for den enkelte medarbejder, sikre relevant information i overblik og fjerne dobbelte ”stier” i systemet.
- Sikre relevant information til medarbejderen ved at sikre at indholdet i de overblik medarbejderen bliver præsenteret for, indeholder al nødvendig viden og sikre en bedre genkendelighed således medarbejderne ved, hvor information findes og hvor den skal lagres.

Projekt Minimering af Dokumentation vil ved at minimere dokumentationen skabe en værdi på den måde, at der vil blive skabt en ny fortælling om ”vores” system, hvor vi lægger en betydelig indsats i at lytte til medarbejderne og prøve at sænke tidsforbruget der er relateret til dokumentation. Det skal ende med, at den lokale version af Nexus er genkendelig og smidigt, således det understøtter de faktiske arbejdsgange og giver medarbejderen et bedre flow. Derudover har projektet i skrivende stund allerede skabt en del af det narrativ der hedder medarbejder inddragelse, der lyttes til de input medarbejderne har, både gennem interview og gennem inddragelse i arbejdsgrupper.

Etablering og implementering af Den nye Ældrelov vil ligeledes medføre ressource træk i organisationen, med baggrund i lovgivningens intensioner der skal udbredes og at en ny kvalitetsstandard skal rulles ud og implementeres, ved siden af den nuværende. Der bliver således fremadrettet en Lovgivning mere der skal arbejdes med. Dette fordre medarbejderinvolvering, undervisning og læringsinitiativer mv.

Endvidere har der i et stykke tid nu, været arbejdet med at flytte og samle alt fagligt materiale over på dokumentværktøjet VAR, hvor formålet er at styrke det grundlag organisationen står på. Det sker gennem etablering af enklere og bedre tilgængelige retningslinjer, færre dokumenter at vedligeholde og en mere integreret indgang til den relevante viden mv. Der etableres herved en samlet og fremtidssikret løsning. Den færdige løsning skal implementeres i organisationen.

## **Økonomi**

Disse udviklings tiltag fordre medarbejderinvolvering, undervisning mv. hvilket medføre at medarbejderressourcer tages ud af driften og derved ikke løser opgaver der. Det forventes at ville have en direkte driftsomkostning for den udførende del af organisationen på omkring en halv million kroner.

Udvalgets pulje udgør kr. 1.582.000 i 2025, heraf er der givet kr. 500.000 til projekt vedr. Dosisdispenseret medicin, tilbage står kr. 1.082.000.

## **Høring/Udtalelse**

Ældrerådet til orientering

## **Indstilling**

Administrationen indstiller at;

Udvalget af sin udviklingspulje bevilger et tilskud på kr. 500.000 til at dække medarbejder udviklingsomkostninger.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsplan**

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalg

## **Bilag**

Bilag minimering af dokumentation feb.

## **Punkt 5: Reviderede vedtægter for Ældrerådets virke**

27.15.00-A00-1-22

### **Sagsresumé**

Ældrerådet fremlægger reviderede vedtægter til Byrådets godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet har besluttet at reducere i ældrerådets størrelse, således at rådet går fra 11 til 9 medlemmer fra og med valget i 2025. Ældrerådet har på den baggrund revideret sine vedtægter, således at disse fremadrettet afspejler det korrekte antal medlemmer. Ældrerådet har fundet det vigtigt, at dette bliver bragt i orden allerede nu, idet valgforberedelserne er i fuld gang og skal foregå på et lovligt grundlag, i overensstemmelse med gældende vedtægter.

Ældrerådet fremsender med denne sag de lettere reviderede vedtægter til godkendelse i Byrådet.

Administrationen vedlægger som supplement til Ældrerådets vedtægter et samarbejdsgrundlag, som er aftalt mellem Ældrerådet og administrationen i relation til vedtægternes §7 vedr. administrativ bistand.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale Område §§ 30-33.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at de reviderede vedtægter godkendes.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

### **Behandlingsplan**

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalg, Økonomi- og Erhvervsudvalget, Byrådet

### **Bilag**

Reviderede Vedtægter for Lolland Ældreråd

2022-02-10 godkendt samarbejdsaftale mell. Ældrerådet og Adm.pdf

## **Punkt 6: Forberede fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og ældrerådet**

00.01.00-A00-34-23

### **Sagsfremstilling**

Fællesmøde mellem Ældre, Omsorgs og Sundhedsudvalget og ældrerådet er planlagt til udvalgets møde den 9. april 2025. Emner til mødet er fremsendt af ældrerådet på mail den 19. februar 2025 til udvalgets medlemmer.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget sammen tager stilling til emner som skal drøftes i mødet med ældrerådet.

### **Beslutning**

Drøftet. Forslag til emner sendes til Ældrerådet.

### **Behandlingsplan**

Ældre, Omsorgs og Sundhedsudvalget.

## **Punkt 7: Ny frivillighedspolitik: Udvalgenes input**

00.01.00-P22-2-24

### **Sagsresumé**

Sagen er en drøftelsessag og omhandler ny frivillighedspolitik til forventet vedtagelse med udgangen af 3. kvartal 2025.

Udvalget bedes drøfte og give input til de overordnede rammer for den nye politik som afsæt for det videre arbejde.

### **Sagsfremstilling**

Lolland Kommune rummer et rigt foreningsliv indenfor sport, kultur og socialområdet, der drives af frivillige, som dermed yder en stor og vigtig indsats i forhold til kommunens borgere herunder børn, unge, udsatte, integrationsborgere og ældre. Lolland Kommune understøtter det frivillige arbejde blandt andet med frivillighedscentre flere steder i kommunen, foreningshuse, haller og andre væresteder, hvor de frivillige kan mødes. Vi understøtter samtidig arbejdet med folkeoplysningsmidler, § 18-tilskud og direkte tilskud til relevante organisationer og foreninger.

Med budgetforliget 2025 er det besluttet, at der skal udarbejdes en ny frivillighedspolitik.

Byrådet godkendte d. 28. januar et kommissorium for arbejdet med den nye politik (vedlagt). Kommissoriet lægger op til en bredere frivillighedspolitik, der samlet set sætter retning for både det sociale frivillige område og det folkeoplysende område.

Kommissoriet indebærer en indledende drøftelse i alle fagudvalg, hvor udvalgsmedlemmerne får mulighed for at give input til den kommende politik overordnede rammer i form af vision, værdier, principper og målsætninger.

Alle stående udvalg drøfter og giver input til politikken på deres møder i marts.

På hvert fagudvalgsmøde gives en kort indflyvning til den overordnede strategiske ramme for frivillighedspolitikken samt et overblik over frivillighed på det enkelte udvalgs område, som præsenteres af fagadministrationen.

Herefter lægges der op til at udvalgene drøfter nedenstående spørgsmål:

1. Hvilken rolle ser I frivilligheden spille i udviklingen af det lollandske samfund?
2. Hvordan ser I, at frivilligheden kan bidrage til den forandring, som byrådet ønsker at se i det omkringliggende samfund jf. plan. og udviklingsstrategien (øget internationalisering, bosætning, fokus på arbejdskraftsforsyning, selvhjulpne borgere med videre)?
3. Hvilken rolle skal kommunen spille i forhold til frivilligheden? (faciliterende, servicefunktion, stillende faciliteter/ressourcer til rådighed, samarbejdspartner, igangsætter?)
4. Hvad skal en frivillighedspolitik konkret sikre og opnå? (er målet fx flere frivillige, bedre samarbejder, øget inklusion, bidrage til at løfte borgerne, bidrage til et attraktivt lokalsamfund med videre)

Udvalgenes input går herefter videre til en politisk styregruppe bestående af udvalgsformændene og deres videre arbejde med politikken.

Den politiske styregruppe afholder deres første møde d. 29. april.

Herefter forventes inddraget øvrige aktører herunder Frivilligcenter Lolland og Folkeoplysningsudvalget og øvrige relevante råd, ligesom der forventes afholdt et borgermøde om frivillighed i 2. eller 3. kvartal som en del af arbejdet med politikken udformning.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller til udvalgene at drøfte ovenstående spørgsmål som input til det videre arbejde med ny frivillighedspolitik

### **Tidligere beslutning**

**Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 8:**

Drøftet.

### **Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 11. marts 2025, punkt 3:**

Fraværende: Lars Christiansen

Spørgsmålene drøftet.

Udvalget lægger vægt på, at frivilligheden starter tidligt og at vilkårene for det frivillige arbejde prioriteres og gøres attraktivt. Vigtigt at skabe incitamenter for at også samarbejdet mellem foreningerne gøres bedre.

### **Beslutning**

Drøftet.

### **Behandlingsplan**

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Bilag**

Frivilligt arbejde - Sektor for Teknik og Miljømyndighed.pdf

Notat om frivillighed i ØKF

Kommissorium for ny frivilligpolitik 2025

Overblik over frivillighed Skole

Overblik over frivillighed Arbejdsmarked

Overblik over frivillighed Ældre

Overblik over frivillighed BUF

Overblik over frivillighed Socialområdet

# Punkt 8: Høring af sag om sammenlægning af Prisgalla og Prisuddelingen

00.17.00-A00-1-20

## Historik

Prisen for Årets Forening, Årets idrætsudøver, mesterskabspriser m.fl. er siden etableringen af Lolland Kommune blevet overrakt ved den årlige Prisuddeling.

Frivilligprisen og Kulturpriserne er tidligere blevet uddelt ved særskilte arrangementer med fagligt indhold (Kulturkonferencen og Dialogdag).

Henover efterår og vinter 2020/2021 besluttede udvalgene for Ældre og Sundhed, Social og Arbejdsmarked samt Fritids- og Kultur, at Idrætspriserne fortsat skulle uddeles ved ét arrangement (Prisuddelingen) i foråret og at de øvrige kommunale priser skulle samles til én Prisgalla, og afholdes ultimo oktober/primio november.

Samtidig blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et sæt retningslinjer, som beskriver de strukturelle samt økonomiske rammer for begge arrangementer samt hvem der skal udvælge prismodtagerne, prisniveau for priserne, hvor opgaven skal placeres osv.

Prisgalla blev afholdt første gang i 2022 og priserne omfatter:

- Handicapprisen (2 stk.)
- Frivilligprisen
- Integrationsprisen
- Kulturprisen (2 stk.)

## Sagsresumé

Sagen om sammenlægning af Prisuddelingen og Prisgalla har været behandlet i Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget d. 6. februar 2025.

Beslutningen sendes med denne sag i høring i de berørte råd og udvalg.

Høringsfristen er 3. april 2025.

## Sagsfremstilling

Efter afholdelse af Prisuddelingen og Prisgalla i 2024 er der opstået et politisk ønske om at samle de to arrangementer til ét.

Administrationen foreslår, at dette samlede arrangement afholdes i Nakskov Teatersal 3. juni 2025.

Samtidig foreslås, at de 11 idrætspriser reduceres til 5 priser og at der kun uddeles én Kulturpris.

Det vil sige, at følgende priser skal uddeles ved det samlede arrangement:

1. Året Idrætspræstation
2. Årets Lederpris
3. Årets Skulderklap
4. Årets Talent (indenfor kultur- og fritidsområdet)
5. Årets Forening
6. Årets Kulturpris
7. Årets Handicappris (2 stk.)
8. Frivilligprisen
9. Integrationsprisen

Modtagerne af priserne vil stadig blive udvalgt af de udvalg og råd, som priserne er knyttet til.

De tidligere vedtagne retningslinjer opretholdes ikke ved sammenlægning af arrangementerne og der uddeles ikke længere mesterskabspriser men i samarbejde med Sportsråd Lolland bliver der fundet en alternativ måde at anerkende de vundne mesterskaber på.

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget godkendte d. 6. februar 2025 følgende:

1. at Prisuddelingen og Prigalla sammenlægges til ét arrangement og at tidligere retningslinjer ophæves,
2. at arrangementet afholdes i efteråret 2025
3. at antallet af priser reduceres som beskrevet i sagen
4. at datoen for arrangementet fremadrettet skal ligge i maj/juni

Se oplæg og udvalgets beslutning i vedhæftede bilag.

## **Økonomi**

Den økonomiske ramme til det samlede arrangement er 150.000 kr.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalg og råd afgiver evt. hørings svar senest 3. april 2025.

## **Tidligere beslutning**

### **Beslutning fra Folkeoplysningsudvalget, den 19. februar 2025, punkt 4:**

Fraværende: Johnny Pedersen, Jeanett Ditlev, Mie Hansen, Finn Larsen, Dan Brinckmann og Preben Jelsbak.

I henhold til beslutning i Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget den 6. februar 2025, har Folkeoplysningsudvalget følgende bemærkninger:

1. Folkeoplysningsudvalget kan godt støtte ideen om, at Prisuddelingen og Prigalla sammenlægges til ét arrangement forudsat der efterfølgende gennemføres en evaluering, hvor det vurderes, om det fremadrettet skal være ét arrangement.
2. Folkeoplysningsudvalget kan godt gå ind for, at arrangementet afholdes i efteråret 2025.
3. Folkeoplysningsudvalget ønsker ikke nødvendigvis en reduktion i antallet af priser, og de ønsker, at Mesterskabspriser stadig skal være en del af det fremtidige arrangement.
4. Folkeoplysningsudvalget foretrækker, at arrangementet fremadrettet finder sted så tidligt på året som muligt.

Jan Andersson kan ikke støtte, at Prisuddelingen og Prigalla sammenlægges til ét arrangement, men ønsker at der fortsat skal være to arrangementer.

### **Beslutning fra Handicap- og Psykiatrirådet, den 19. februar 2025, punkt 6:**

Fraværende: Tine Vinther Clausen

I denne sag er hørings svaret uddelegeret til DH 's medlemmer af HP-rådet.

DH er enig i FKU 's indstilling til beslutning, dog ønskes det, at handicapområdet ved reduktion til 5 idrætspriser bliver tilgodeset med en selvstændig handicapidrætspris.

Handicap- og Psykiatrirådet udtrykker bekymring ved, at den økonomiske rammes størrelse kan risikere at sætte uhensigtsmæssige begrænsninger på deltagelsen ved det fælles Prisarrangement.

### **Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 11. marts 2025, punkt 4:**

Fraværende: Lars Christiansen

Udvalget støtter op om initiativet til at sammenlægge prisgalla og prisuddeling.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

## **Behandlingsplan**

Handicap- og Psykiatrirådet

Folkeoplysningsudvalget

Udsatterådet

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

Integrationsrådet

## **Bilag**

Beslutning om sammenlægning af Prisingalla og Prisuddelingen

## **Punkt 9: Åben orientering**

00.01.00-G01-17-24

### **Sagsfremstilling**

Åben orientering til møde i Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgsmødet den 12. marts 2025.

1. Ledige pleje- og ældreboliger pr. 26. februar 2025
2. Beslutningsprotokol fra møde i Fælleskøkkenet den 25. februar 2025
3. Årshjul

Klaus orientere om kommende konference i regi af Fælleskøkkenet.

### **Beslutning**

Intet

### **Bilag**

Beslutningsprotokol fra møde i Fælleskøkkenet

Ledige pleje- og ældreboliger pr. d.26. februar 2025.

Årshjul marts 2025 .docm

## **Punkt 10: Lukket: Lukket orientering**

00.01.00-G01-17-24

Intet

## **Punkt 11: Godkendelse af referat**

00.01.00-G01-17-24

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra møde i Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgsmødet den 12. marts 2025.

### **Beslutning**

Godkendt.