

# **REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 11-11-2025**

**Mødedato**           Tirsdag d. 11. november 2025 kl. 14:00

**Mødested**           Rådhuset, Mødelokale Knuthenborg - 120

**Mødedeltagere**    Vibeke Grave, Gry Hernø, Henning Rasmussen, Diana Leicht  
Christensen, Jesper Volmer, Birthe Lauridsen, Lars Christiansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2025.....	4
Ledelsesinformation fra Arbejdsmarked og Social, Psykiatri & Handicap.....	8
Godkendelse af revideret Kvalitetsstandard kompensationsydelse.....	10
Godkendelse af overleveringsnotat fra afgående SAU.....	12
Jobcentrets fastholdelsesstrategi på sygedagpengeområdet.....	13
Forskningsprojektet ”Stress i Danmark”.....	15
Høringssag: Strategi for Fremtidens Bibliotek.....	16
Åben orientering.....	18
Lukket: Lukket orientering.....	19
Godkendelse af referat.....	20

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-18-24

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 11. november 2025.

### **Beslutning**

Godkendt.

## Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025

00.30.14-G01-4-24

### Sagsresumé

Sagen omhandler årets sidste budgetopfølgning pr. 30. september 2025.

Sagen er en beslutningssag.

### Sagsfremstilling

Dette er årets sidste budgetopfølgning og giver et samlet overblik over de forventede økonomiske resultater for 2025.

På Social- og Arbejdsmarkedsområdet forventes samlet set et mindreforbrug på 45,3 mio. kr. Mindreforbruget er fordelt mellem Arbejdsmarkedsområdet på 34,3 mio. kr. og Psykiatri- & Handicapområdet med 11,0 mio. kr., inklusiv en forventet positiv overførsel til 2026 med 2,4 mio.kr. for de decentrale enheder.

Driften vurderes samlet set at fremstå tilfredsstillende, men der er fortsat markante forskelle mellem de enkelte udvalg. På baggrund af de seneste skøn forventes de samlede serviceudgifter at ligge omkring 30 mio. kr. under kommunens serviceramme.

Anlægsforbruget forventes at blive relativt højt med et samlet forbrug på knap 195 mio. kr. Til sammenligning udgjorde anlægsforbruget i 2024 godt 162 mio. kr.

Der foreslås en samlet negativ tillægsbevilling på knap 14 mio. kr. - hovedsageligt vedrørende driften. Der forventes samtidig overførsler til 2026 på 73 mio. kr., heraf 72 mio. kr. på driften. Det er en smule højere end overførslerne fra 2024 til 2025.

Likviditeten, målt efter kassekreditreglen (gennemsnittet af de seneste 365 dages likviditet), ligger generelt på et lavere niveau end i 2024. Den forventes at falde fra 103 mio. kr. ved udgangen af september til omkring 94 mio. kr. ved årets udgang – baseret på de nuværende forudsætninger.

Det samlede regnskabsresultat - eksklusive forventede overførsler - viser et underskud på 100,7 mio. kr., hvilket er 30,3 mio. kr. bedre end det korrigerede budget på 131 mio. kr. Det skyldes især et forventet mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet.

Resultat, mio. kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse	Forventede overførsler	Afvigelse uden forventede overførsler
Indtægter (skatter og tilskud)	-4.243,9	-4.241,3	2,6	0,0	2,6
Driftsudgifter	4.159,8	4.062,1	-97,6	72,0	-25,6
Renter	12,1	12,1	0,0	0,0	0,0
Anlæg	203,1	194,9	-8,2	1,0	-7,2
<b>Resultat i alt</b>	<b>131,0</b>	<b>27,7</b>	<b>-103,3</b>	<b>73,0</b>	<b>-30,3</b>

### Indtægter

Siden årsskiftet har Lolland Kommune tilbagebetalt 16 mio. kr. i efterregulerede ejendomsskatter for perioden 2021 til 2023. I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. maj blev der givet en tillægsbevilling på 13,4 mio. kr. Der foreslås

derfor en tillægsbevilling på de resterende 2,6 mio. kr. under skatter som følge af en mindreindtægt (merudgift) vedrørende yderligere tilbagebetaling af efterregulerede ejendomsskatter.

## Drift

Samlet set forventes et mindreforbrug på knap 26 mio. kr. på driften, når de skønnede overførsler til 2026 fratrækkes. Serviceudgifterne ligger omkring 15 mio. kr. højere end forventet, mens udgifterne til ikke-serviceområder ligger 41 mio. kr. lavere.

Mindreforbruget kan især henføres til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, der forventer mindreudgifter på knap 43 mio. kr. (eksklusive forventede overførsler til 2026). Det skyldes hovedsageligt lavere udgifter på arbejdsmarkedsområdet – særligt til varig forsørgelse.

Der forventes samtidig merudgifter på i alt 22 mio. kr. (eksklusive forventede overførsler til 2026), fordelt på

- Klima-, Teknik- og Miljøudvalget med 6,9 mio. kr. som følge af især stigende udgifter til færgedrift
- Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget med 9,7 mio. kr. til fast vagt, mellemkommunale betalinger og madservice
- Økonomi- og Erhvervsudvalget med 5,8 mio. kr. primært vedrørende lov- og cirkulæreprogrammet, øgede udgifter til det sunde frokostmåltid samt flytning af opgaver på ældreområdet.

En nærmere gennemgang af afvigelserne på driften fremgår af **bilag 1**.

Der foreslås samlet set negative tillægsbevillinger på godt 15 mio. kr. til driften, hvoraf minus 34 mio. kr. er forventede mindreudgifter på arbejdsmarkedsområdet.

De samlede tillægsbevillinger til serviceudgifter udgør 19,3 mio. kr. Hvis de foreslåede bevillinger godkendes, vil bevillingsreserven reduceres fra 31,6 mio. kr. til 12,3 mio. kr.

## Anlæg

De samlede anlægsudgifter forventes at udgøre 195 mio. kr., hvilket ligger tæt på det korrigerede budget på 203 mio. kr. Der er dog fortsat en mindre usikkerhed, da erfaringen viser, at skønnene kan overstige de endelige regnskabstal.

Der foreslås en samlet negativ tillægsbevilling på 1,4 mio. kr. til anlæg, hvoraf 0,6 mio. kr. vedrører midler til pleje af grønne områder i forbindelse med ny daginstitutionen, der foreslås omplaceret til driften.

## Likviditet

Kommunens gennemsnitlige likviditet er svagt faldende og udgjorde 103 mio. kr. ved udgangen af september. Med de nuværende forudsætninger forventes den at falde til omkring 94 mio. kr. ved årets udgang, hvilket er et markant lavere niveau end ved udgangen af 2024.

## Hvordan så det ud sidst - budgetopfølgningen 31. maj

Ved budgetopfølgningen pr. 31. maj var der en forventning om et driftsoverskud på 141,1 mio. kr. Dette er nu opjusteret til 179,2 mio. kr., primært som følge af lavere udgifter på driften – særligt på arbejdsmarkedsområdet.

Samtidig er den forventede driftsoverførsel til 2026 opjusteret til 72 mio. kr. mod 67 mio. kr. i den foregående opfølgning.

## Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser som følge af denne budgetopfølgning

Område	Indgår i indstillingspunkt	Bevilling, mio. kr.	Bevilling i alt, mio. kr.
<b>Drift</b>			<b>-15,2</b>
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	1	6,9	
Børne- og Skoleudvalget	2	-3,3	

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget	3, 4	9,7	
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	5	-34,2	
Økonomi- og Erhvervsudvalget	6, 7, 8	5,8	
<b>Anlæg</b>			<b>-1,4</b>
Udgifter til salg af grunde og bygninger	9	0,4	
Indtægter fra salg af grunde og bygninger	10	-1,2	
Overføres fra Sangfuglen i Nakskov til Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets område til pleje af grønne områder ved Park og Vej	11	-0,6	
<b>Finansiering</b>			<b>2,6</b>
Skatter - tilbagebetaling af efterreguleret grundskyld	12	2,6	
<b>Samlet kassehenlæggelse</b>			<b>-14</b>

Nedenfor er vist de forventede bevillingsmæssige udeståender på driften, der ikke er medtaget.

Udvalg	Mio. kr.
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	0,1
Børne- og Skoleudvalget	-1,8
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	-8,7
<b>Forventet mindreudgift i alt</b>	<b>-10,4</b>

## Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

## Indstilling

Administrationen foreslår,

at der til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget gives en negativ tillægsbevilling på 34,2 mio. kr. til et samlet forventet mindreforbrug. De 1,5 mio. kr. er serviceudgifter og finansieres af bevillingsreserven i kassen, og de minus 35,7 mio. kr. er ikke serviceudgifter, som tilgår kassen.

## Beslutning

Indstilling godkendt.

## **Behandlingsplan**

Sagen afgøres af byrådet.

### **Bilag**

Bilag 1\_budgetopfølgning Lolland Kommune 30. september 2025\_ua ver. 2

Bilag 2\_økonomisk ordbog\_revideret maj 2024\_tilg

# Punkt 3: Ledelsesinformation fra Arbejdsmarked og Social, Psykiatri & Handicap

27.00.00-A00-71-25

## Sagsresumé

Denne sag forelægges til orientering i udvalget for Social- og Arbejdsmarked.

Administrationen fremlægger ledelsesinformationerne fra sektorerne Social, Psykiatri og Handicap og Arbejdsmarked i en samlet sagsfremstilling for at give et samlet overblik over forbruget for udvalgte paragraffer i Serviceloven (SEL) og målgrupperne i Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB).

I de to tilknyttede bilag vil de fleste diagrammer være opgjort i fuldtidspersoner/helårspersoner og budgetforudsætningerne for den enkelte paragraf eller målgruppe er indsat i de fleste diagrammer, så de kan understøtte og supplere Økonomisektorens seneste budgetopfølgning.

I juli og august 2025 var de jobparates ledighedsprocent på 2,5 procent, hvilket var det hidtil laveste niveau i Lolland Kommunes historie, og i september var samlede antal fuldtidspersoner i Jobcenter Lolland 275 fuldtidspersoner eller 3,8 procent lavere end i samme måned året før.

## Sagsfremstilling

Socialområdet:

Socialrådets ledelsesinformation er baseret på data gældende for maj - september 2025. Tallene er trukket på baggrund af data fra økonomiafdelingen og Nexus. Forbruget er generelt i overensstemmelse med de budgetmæssige forudsætninger.

Arbejdsmarkedsområdet:

Denne ledelsesinformation fra Jobcenter Lolland er den første siden reformen af kontanthjælpssystemet, der trådte i kraft d. 1. juli 2025. Reformen havde til formål at forenkle systemet og afskaffe en række komplekse regler bl.a. kontanthjælpsloftet, 225-timersreglen, særlig støtte for kontanthjælpsmodtagere og aktivitetsstillægget. Derudover blev de tidligere ydelser i kontanthjælpssystemet (Uddannelseshjælp, Selvforsørgelses- og Hjemrejseydelse samt Overgangsydelse) lagt sammen med kontanthjælp, der i ledelsesinformationssammenhæng fremover fordeles på 3 grupper:

- Kontanthjælp til personer med dansk baggrund under 30 år.
- Kontanthjælp til personer med dansk baggrund fra 30.
- Kontanthjælp til personer med baggrund som indvandrere og efterkommere fra 18 år.

I juli og august 2025 var de jobparates ledighedsprocent 2,5 procent, hvilket var det laveste niveau i Lolland Kommunes historie. Til sammenligning var ledighedsprocenten i august 2025 0,5 procentpoint lavere end i samme måned året før og 0,4 procentpoint lavere end landsgennemsnittet på 2,9 procent i august 2025.

Det samlede antal fuldtidspersoner i Jobcenter Lolland var 275 fuldtidspersoner eller 3,8 procent lavere i september 2025 end i samme måned året før.

I september 2025 var antallet af A-dagpengemodtagere 18,4 procent lavere end i samme måned året før, mens antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere fra 30 år med dansk baggrund var 50,8 procent lavere. Samlet set lå antallet af jobparate fuldtidspersoner under niveauet for september 2024 med 179 færre fuldtidspersoner svarende til et samlet fald på 28 procent.

Antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere fra 30 år med dansk baggrund var 19 fuldtidspersoner eller 5,7 procent flere i september 2025 end i september 2024.

Antallet af kontanthjælpsmodtagere med baggrund som indvandrere og efterkommere var 27 fuldtidspersoner eller 29 procent lavere i september 2025 end i samme måned året før.

Det samlede antal kontanthjælpsmodtagere over 18 år faldt i perioden i alt med 84 fuldtidspersoner svarende til 9 procent.

Det samlede antal fuldtidspersoner, der modtog sygedagpenge eller jobafklaringsydelse, var 30 fuldtidspersoner eller 4 procent lavere i september 2025 end i samme måned året før.

Antallet af fuldpersoner, der har et fleksjob, faldt med 29 fuldtidspersoner fra 821 i september 2024 til 792 fuldtidspersoner i september 2025, mens antallet af ledighedsydelsesmodtagere, udviklede sig omvendt og steg i perioden med 11 fuldtidspersoner.

Fra september 2024 til september 2025 faldt det samlede antal fuldtidspersoner på tilbagetrækningsydelse med 48 fuldtidspersoner. Faldet dækker over 5 færre førtidspensionsmodtagere og 35 færre seniorpensionsmodtagere og 8 færre tidlig pensionsmodtagere.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget for Social og Arbejdsmarked tager sektorens ledelsesinformation til orientering.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Behandlingsplan**

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

## **Bilag**

Ledelsesinformation fra Socialområdet 2025 (nov 25)

Ledelsesinformation fra Jobcenter Lolland - september 2025

## Punkt 4: Godkendelse af revideret Kvalitetsstandard kompensationsydelse

27.00.00-A00-69-25

### Sagsresumé

Et bredt flertal i Folketinget indgik den 21. januar 2025 en aftale, hvor den tidligere § 100 om nødvendige merudgifter erstattes af en ny lovgivning under betegnelsen kompensationsydelse.

Loven trådte i kraft den 1. september 2025 med en overgangsperiode frem til den 1. september 2027, hvor alle igangværende sager skal være genvurderet og være overgået til den nye ordning. Indtil da fortsætter borgerne på den hidtidige ordning om nødvendige merudgifter.

Formålet med reformen er at forenkle lovgivningen, skabe større gennemsigtighed for borgerne og reducere tiden brugt på dokumentation mm. Den nye lov vil samtidig lette overgangen mellem børne- og voksenområdet, idet reglerne for kompensationsydelse ensrettes på tværs.

Målet er at den nye lovgivning er mere enkel og gennemskelig, så borgerne får større forudsigelighed om rammerne for at få bevilliget økonomisk støtte til kompensationsberettigede udgifter og dermed lette dialogen med kommunen.

### Sagsfremstilling

Center for Social Service har udarbejdet en ny kvalitetsstandard for kompensationsydelsen på baggrund af den lovgivning, der trådte i kraft den 1. september 2025.

Formålet med kvalitetsstandarden er at sikre gennemsigtighed, ensartet sagsbehandling og tydelighed for borgerne om, hvad de kan forvente af kommunen i forbindelse med ansøgning og bevilling af kompensationsydelse.

Kvalitetsstandarden beskriver:

- Formålet
- Målgruppen
- Beregning og dokumentationskrav
- Hvilke typer merudgifter der kan dækkes.
- Hvordan ansøgningen behandles
- Opfølgning

Kompensationsydelsen retter sig mod borgere over 18 år med varigt nedsat funktionsevne, som medfører nødvendige merudgifter i dagligdagen. Ydelsen kan dog også tildeles unge under 18 år, når de modtager ydelsen som led i overgang til voksenlivet, og der er tale om en glidende overgang mellem børne- og voksenområdet.

Det er en forudsætning, at:

- Borgeren har en varig og betydelig funktionsnedsættelse
- Merudgifterne er nødvendige og direkte relateret til funktionsnedsættelsen.
- Udgifterne som ikke kan dækkes efter andre bestemmelser, lovgivning eller sektorer

Loven indeholder to ydelsestrin, og borgerne skal inden ansøgning af kompensationsydelse have taget stilling til om de vil søge efter gruppe I eller II.

Borgerens udgifter skal overstige det relevante beløb for at være omfattet af gruppe I eller II (tallene nedenfor gælder for 2025):

- Gruppe I: 6.660 kr. årligt / 555 kr. månedligt
- Gruppe II: 24.000 kr. årligt / 2.000 kr. månedligt

Grundsatsen for gruppe I udgør 1.105 kr. pr. måned. Når borgerens sandsynliggjorte månedlige udgifter overstiger 555 kr. om måneden, er vedkommende i målgruppen til gruppe I.

Hvis udgifterne er sandsynliggjorte og godkendt som kompensationsberettigende udgifter på mindst 555 kr. er det i sagsbehandlingen ikke længere nødvendigt at forholde sig til ansøgte udgifter udover de 555 kr.

Borgere i gruppe II kompenseres for udgifter, der overstiger grænsen på 2.000 kr. pr. måned, på baggrund af ekstraudgifter relateret til borgerens varige funktionsnedsættelse. Ydelsen fastsættes på baggrund af de faktiske udgifter med et tillæg af et standardbeløb på 500 kr.

For at få dækket faktiske udgifter i Gruppe II, skal udgifterne være omfattet af positivlisten og skal kunne dokumenteres. (se bilag – kvalitetsstandard)

Den nye lov forenkler kravene til dokumentation i gruppe I og der er en forventning om at der vil ske en tilgang af ansøgninger til kompensationsydelse.

Myndighedsrådgiverne skal fortsat foretage en grundig og helhedsorienteret sagsbehandling. Det indebærer, at der indsamles relevante oplysninger om borgerens funktionsevne, daglige livsførelse og de udgifter, der søges dækket.

Kommunen skal fortsat følge op på de enkelte sager og sikre sig, at de lever op til formålet med indsatsen. Der vil fremover kun ske en revurdering af den bevilgede kompensationsydelse, i de tilfælde hvor borgerne anmoder om det, hvis der er sket ændringer i deres livssituation, eller hvis kommunen får en formodning om, at der er ændringer.

Borgere, der i dag modtager § 100-ydelse er orienteret om at deres nuværende ordning fortsætter indtil sagen er revurderet efter de nye regler.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget vil løbende blive orienteret om forbruget i forbindelse med budgetopfølgninger og ledelsesinformation.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Lov om social service § 100

Lov om ændring af lov om social service og barnets lov

Bekendtgørelse nr. 1070 af 27. august 2025 om kompensationsydelse til voksne med handicap

Vejledning nr. 10280 af 14/12/2017 om nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse

## **Høring/Udtalelse**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender den nye Kvalitetsstandard for kompensationsydelse.

## **Beslutning**

Kvalitetsstandard godkendt.

## **Behandlingsplan**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

## **Bilag**

Kvalitetstandard - Kompensationsydelse jf. SEL § 100 kompensationsydelse\_UA

## **Punkt 5: Godkendelse af overleveringsnotat fra afgående SAU**

00.01.00-A21-1-25

### **Sagsresumé**

Sagen er en godkendelsessag, hvor udvalget skal godkende det vedlagte overleveringsnotat fra det afgående SAU i forbindelse med kommunalvalget.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med kommunalvalget skal der udarbejdes overleveringsnotater fra de afgående udvalg.

Formålet er at sikre så stor kontinuitet som muligt i udvalgenes strategiske og politiske arbejde ved at give de nye udvalg et samlet overblik over igangværende opgaver, centrale kommende udfordringer, beslutninger og prioriteringer på udvalgets område.

SAU drøftede på mødet i september indholdet af eget overleveringsnotat med afsæt i den tidligere godkendte notatskabelon på tværs af udvalg.

Vedlagt: 1) Kladder til overleveringsnotatet (SAU1 og SAU2), 2) Forslag til gennemskrevet overleveringsnotat jf. skabelonen for overleveringsnotater.

Det bemærkes, at der lægges op til at notaterne udarbejdes i overensstemmelse med skabelonen for at sikre ensartethed på tværs af udvalgene og dermed lette introduktionen til de enkelte udvalg for tiltrædende medlemmer.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender vedlagte overleveringsnotat.

### **Beslutning**

Notat godkendt med de faldne bemærkninger om sektoransvar. Birthe Lauridsen, Enhedslisten, stemmer imod med baggrund i uenighed i visse punkter.

### **Bilag**

Gennemskrevet overlevering fra SAU

Kladde til overleveringsnotat\_SAU2

Kladde til overleveringsnotat\_SAU1

# Punkt 6: Jobcentrets fastholdelsesstrategi på sygedagpengeområdet

15.17.06-A26-1-25

## Historik

Den 7. oktober 2025 drøftede Udvalget for Social og Arbejdsmarked jobcentrets fastholdelsesstrategi på sygedagpengeområdet og besluttede at genoptage sagen på det efterfølgende møde d. 11. november 2025 for at prioritere de fremkomne forslag til kommunens fastholdelsesindsats i virksomhederne.

## Sagsresumé

Denne sag fremlægges til beslutning i udvalget for Social og Arbejdsmarked.

Udvalget skal prioritere de forslag til kommunens fastholdelsesindsats i virksomhederne, der fremkom under Udvalgets drøftelser af nedenstående spørgsmål på mødet d. 7. oktober 2025:

1. Skal der være særlige målsætninger for samarbejdet med virksomhederne om forebyggelse og fastholdelse på sygedagpengeområdet?
2. Skal der iværksættes en styrket indsats over for særlige brancher?
3. Skal fastholdelsesindsatsen bibeholdes i sin nuværende form eller skal indsatsen udvikles yderligere?

## Sagsfremstilling

På baggrund af Udvalgets drøftelser d. 7. oktober 2025 har administrationen følgende forslag til kommunens fastholdelsesindsats i virksomhederne i forhold til de tre overordnede spørgsmål:

1. Skal der være særlige målsætninger for samarbejdet med virksomhederne om forebyggelse og fastholdelse på sygedagpengeområdet?
  - Gennem et fortsat fokus på forebyggelse og fastholdelse skal det sikres, at sygedagpengeforløbene ikke bliver langvarige. Antallet af forløb, der overstiger en varighed på 26 uger, må ikke være højere end landsgennemsnittet. I juli 2025 havde 35 procent af sygedagpengeforløbene i Lolland Kommune en varighed over 26 uger, mens landsgennemsnittet var 31 procent.
  - Antallet af delvise raskmeldinger skal øges, så sygemeldte bibeholder kontakten til arbejdsmarkedet, og varigheden af sygedagpengeforløbene derved reduceres. Andelen af delvise raskmeldinger skal øges, så andelen svarer til landsgennemsnittet. I juli 2025 var der 8,6 procent delvise raskmeldte i Lolland Kommune, mens landsgennemsnittet var 13,4 procent.
  - Kendskabet til fastholdelsesindsatserne skal udbredes til samtlige ledere i Lolland Kommune. F.eks. gennem et roadshow, hvor medarbejdere fra jobcentrets sygedagpengeteam besøger alle Lolland Kommunes sektorer og decentrale enheder i samarbejde med Sektor for HR og IT.
2. Skal der iværksættes en styrket indsats over for særlige brancher?
  - Udvalget ønskede d. 7. oktober, at der skal sættes ind, der hvor behovet er størst, det er administrationens vurdering, at behovet er størst internt i Lolland Kommune, da det er en stor arbejdsplads med mange ansatte inden for forskellige brancher.
3. Skal fastholdelsesindsatsen bibeholdes i sin nuværende form, eller skal indsatsen udvikles yderligere?
  - Udvidelse af det hidtidige stresscoach-tilbud, der har til formål at fastholde sygefraværstruede borgere i beskæftigelse, såvel som forebyggelse inden sygemelding og for sygemeldte borgere.
  - Fastholdessamtaler, der tilbydes som efterværn til nyligt raskmeldte, der er i risiko for igen at blive sygemeldte. Samtalerne skal sikre, at de raskmeldte er trygge ved at vende tilbage på arbejdspladsen. Tiltaget understøtter både borgere og arbejdsgivere.
  - Fremskudt indsats – hvor kommunens sygedagpengemedarbejdere hyppigere er til stede på de lokale virksomhederne og medvirker ved samtaler med sygefraværstruede, delvist raskmeldte og nylig raskmeldte medarbejdere.
  - Kommunens unge, bl.a. de unge i ”Ungeløftet” skal informeres om, hvad det vil sige at være på arbejdsmarkedet og herunder, hvad det vil sige at være sygemeldt og vende tilbage til arbejde efter en sygedagpengeperiode.

- Investeringscase med en social fond, hvor en ekstern aktør inddrages for at bistå virksomhederne med HR-ressourcer og ditto rådgivning i forhold til fastholdelses- og sygeopfølgningssamtaler i lokale virksomheder, så antallet af (langvarige) sygedagpengeforløb reduceres.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Udvalget foretager en prioritering af forslagene i forhold til de tre overordnede spørgsmål.

## **Beslutning**

Udvalget godkender administrationens forslag til fastholdelsesindsats med prioriteringsrækkefølgen 1, 2 og 3, hvor forslagene i punkt 1 og punkt 2 prioriteres højest.

## **Behandlingsplan**

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

# Punkt 7: Forskningsprojektet ”Stress i Danmark”

15.00.00-P22-2-25

## Sagsresumé

Denne sag fremlægges til orientering i udvalget for Social og Arbejdsmarked.

Lolland Kommune deltager i det landsdækkende forskningsprojekt ”Stress i Danmark”, hvor der vil foregå et dataudvekslingssamarbejde mellem Region Hovedstaden og Lolland Kommune, Sektor for Social og Arbejdsmarked.

## Sagsfremstilling

Region Hovedstaden gennemfører et forskningsstudie af stress i Danmark, der blev påbegyndt d. 15.10.2024 og forventes afsluttet d. 15.10.2034.

Hovedformålet med undersøgelsen er at belyse omfanget af stress i Danmark og vurdere effekten af forskellige, kommunale tilbud til stressramte.

Undersøgelsen vil omfatte følgende delelementer:

1. Kortlægning af omfanget af stress i Danmark i de sidste 10 år samt virksomhedsrettede tiltag forud for sygemeldingen.
2. Undersøgelse af korttids- og langtidseffekter af sygemelding for stress.
3. Vurdere effekten af kommunale og regionale behandlingstilbud på sygefravær og risiko for tilbagefald.
4. At kunne pege de mest virksomme behandlinger af stressramte på baggrund af studiets resultater.

Undersøgelsen bygger både på data fra Danmarks Statistik og på data, der trækkes ud af kommunernes fagsystemer. Sektor for Arbejdsmarked vil på vegne af Lolland Kommune levere data til forskningsprojektet fra jobcentrets fagsystem FASIT.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Behandlingsplan

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

## Bilag

Informationsmøde 12. september

## Punkt 8: Hørings sag: Strategi for Fremtidens Bibliotek

27.00.00-A00-73-25

### Sagsresumé

Denne sag sendes i høring i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om en vision og en strategi for Fremtidens bibliotek i Lolland Kommune. Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har mulighed for at indsende et høringssvar til Fritids, Kultur- og Folkeoplysningsudvalget på baggrund af sagsfremstillingen og det vedlagte bilag om Fremtidens bibliotek.

I 2024 blev arbejdet med en strategi for fremtidens bibliotek og borgerservice påbegyndt. Jf. budgetaftalen for 2025 skal det undersøges, hvordan bibliotekets kompetencer og muligheder i øget omfang kan bringes i spil, og hvordan ressourcerne udnyttes optimalt.

En proces for Fremtidens bibliotek og borgerservice blev godkendt af Fritids, Kultur- og Folkeoplysningsudvalget d. 13. marts 2025 samtidig blev det godkendt, at de fremadrettede drøftelser særligt skal fokusere på 3 hovedspor:

- Fysiske rammer
- Samarbejde mellem folkebiblioteker og skoler
- Organisatorisk forankring

### Sagsfremstilling

Denne sag forelægges Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til åben orientering med mulighed for at indgive høringssvar på vegne af Fritids, Kultur- og Folkeoplysningsudvalget.

Vision for Fremtidens Bibliotek i Lolland Kommune

På baggrund af de hidtidige drøftelser om, hvad der forventes at være særligt fokus på i fremtiden, foreslås følgende vision for Fremtidens bibliotek:

LollandBibliotekerne er drivkraft for trivsel, læring og fællesskab.

Vi skaber adgang til viden og digital dannelse, vi styrker læselysten og vi åbner rum for fortællinger, samtaler og oplevelser, der binder mennesker sammen på tværs.

Bibliotekerne er levende kulturhuse, der med stærke samarbejder, bidrager til at gøre Lolland til en attraktiv og mangfoldig kommune at leve og bosætte sig i.

Baggrund og strategiske pejlemærker

Med afsæt i drøftelserne om bibliotekernes rolle er der udarbejdet et udkast til en strategi for Fremtidens Bibliotek. Strategien peger på retningen for udviklingen af bibliotekerne i de to hovedbyer og fastlægger omdrejningspunktet for den fremtidige prioritering.

Strategien understreger bibliotekernes rolle som en central løftestang for borgernes trivsel, udvikling og sammenhængskraft og lægger op til et tættere samarbejde mellem skoler og folkebiblioteker. Målet er, at bibliotekerne fremstår som tidssvarende kulturinstitutioner, der understøtter borgernes muligheder for at mestre eget liv og bidrager til sammenhængskraft på tværs af økonomiske, sociale og kulturelle forskelle.

Strategien har følgende pejlemærker:

- At være en tilgængelig og attraktiv indgang til ny viden, fortællinger og fællesskaber for alle borgere i Lolland Kommune
- At inddrage borgere i alle aldre i samskabelse af bibliotekets tilbud med fokus på nysgerrighed, fantasi, kreativitet og engagement
- At være en åben og kompetent samarbejdspartner både internt i kommunen og eksternt med offentlige, private og frivillige aktører
- At bidrage aktivt til et rigt og mangfoldigt kulturliv på Lolland som en integreret del af det omgivende by-, land- og campusliv

Et vigtigt punkt er også samarbejdet mellem folkebiblioteker, skoler og dagtilbud, der skal uddybes og konkretiseres frem mod udgangen af 2026 med fokus på:

1. Et tættere samarbejde om formidling med henblik på at styrke børn og unges læselyst
2. Et tættere administrativt samarbejde

Politisk proces:

9. oktober: Forslag til strategi for Fremtidens bibliotek sendes i høring

4. december: Efter endt høring besluttet strategien for Fremtidens bibliotek i udvalget og efterfølgende i Byrådet den 18. december 2025.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedet tager orienteringen til efterretning og sender et eventuelt høringssvar.

## **Beslutning**

Udvalget har følgende bemærkninger:

- at politikken forholder sig til hvordan, der kan ske en udvikling af bibliotekspunkterne, herunder placering på større virksomheder og Rødbyhavn
- hvorledes biblioteksbetjeningen tilrettelægges i en fremtid med flere udenlandske borgere

## **Behandlingsplan**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

## **Bilag**

Strategi for Fremtidens Bibliotek i Lolland Kommune

## **Punkt 9: Åben orientering**

00.01.00-G01-18-24

### **Sagsfremstilling**

Åben orientering til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 11. november 2025.

- Orientering om arbejdet med at finde alternativ placering for foreningen "Mindre Madspild", når Krogsbølle afhændes.
- Den foreløbig årsplan for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget nov. - dec. 2025 er tilknyttet som bilag.

### **Beslutning**

Intet

### **Bilag**

Foreløbig årsplan for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget nov. - dec. 2025

## **Punkt 10: Lukket: Lukket orientering**

00.01.00-G01-18-24

Intet

## **Punkt 11: Godkendelse af referat**

00.01.00-G01-18-24

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 11. november 2025.

### **Beslutning**

Godkendt.