

# **REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget 2018 -2021 d. 02-11-2020**

**Mødedato** Mandag d. 02. november 2020 kl. 13:30

**Mødested** Park og Vej, Stor kantine

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kvartalsregnskab 30. september 2020.....	4
Status og opfølgning på handleplaner for budgetoverskridelse - Ældre & Sundhed.....	8
Afsluttende status på Marselisborg Analysen på ældreområdet.....	10
Takster 2021 - Ældreområdet.....	11
Rammeaftale 2021-22 på det specialiserede social- og undervisningsområde.....	12
Udkast til strategi for socialpsykiatri og misbrug.....	15
Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79.....	17
Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg.....	18
Godkendelse årlige revidering af kvalitetstandarden 2021. Personlig og praktisk hjælp, aflast, rehat	19
Godkendelse af revideret tilsynspolitik på hjemmeplejeområdet 2021.....	21
Lukket: .....	23
Beslutning om samling af prisoverrækkelser.....	24
Åben orientering.....	27
Lukket: Lukket orientering.....	28
Lukket: Godkendelse af referat.....	29

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-755-19

## **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 2. november 2020.

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Godkendt.

## Punkt 2: Kvartalsregnskab 30. september 2020

00.30.14-000-1-20

### Sagsfremstilling

Det forventede regnskab viser et merforbrug på 32,8 mio.kr. Merforbruget udgør 24,2 mio. kr. på det centrale område og 8,6 mio. kr. på det decentrale område.

Merbruget fordeler sig med et mindre forbrug på overførselsudgifterne på -0,9 mio. kr. og med et merforbrug på 33,7 mio.kr. på serviceudgifterne.

Kvartalsregnskabet 30. juni 2020 viste et merforbrug på 32,1 mio. kr., hvilket kun er en forskel på 0,7 mio. kr. Det dækker dog over væsentlige forskydninger i forhold til kvartalsregnskabet 30. juni 2020. De væsentligste forskydninger er:

#### **Den kommunale leverandør af personlig- og praktisk hjælp**

Der forventes et merforbrug på plejecentrene på 2,8 mio. kr. Dette er en stigning på 4,7 mio. kr. i forhold til 30. juni 2020. Der er en stigning i visiterede på ca. 2.400 timer pr. måned i 3. kvartal i forhold til 1. halvår 2020. Stigningen skyldes, at der er kommet flere borgere, som kræver fastvagt.

#### **Rehabilitering**

Der forventes et samlet mindreforbrug på området på 1,8 mio. kr. Dette er et fald i forhold til 30. juni 2020 på 2,7 mio. kr. Der er en faldende aktivitet til §86 træning, hvilket betyder, at der forventes et mindre forbrug på 1,8 mio. kr.

Vedr. kørsel til §86 og §140 er der medtaget forventede godtgørelser til Movia og Nymann på 2,3 mio. kr. på grund af lavere aktivitet i forbindelse med COVID-19 situationen, så der forventes budgetoverholdelse på området.

#### **Decentrale område på ældreområdet**

Det samlede underskud er faldet med 8,2 mio. kr. i forhold til kvartalsregnskabet 30. juni 2020.

Faldet på de 8,2 mio. kr. kan ses i et forventet mindreforbrug på Folkesundhed og Udvikling, Rehabilitering og inventar på 5,2 mio. kr. i forhold til 30/6-2020.

Derudover forventes et mindre underskud på Personlig- og Praktisk Hjælp på 3,0 mio. kr. i forhold til 30/6-2020.

#### **Covid-19 udgifter**

Der forventes udgifter vedr. Covid-19 på 6,2 mio. kr. Dette indeholder udgifter på 4,3 mio. kr. til blandt andet desinfektionsmidler, værnemidler, vask og leje af linned, beklædning og udgifter vedr. Hans Fugls Vej.

Derudover er der medtaget forventede godtgørelser til Movia og Nymann på 1,9 mio. kr. på grund af lavere aktivitet i forbindelse med COVID-19 situationen. Fordelingen af de opkrævede godtgørelser er ved at blive undersøgt.

Der er endvidere internt opgjort forventede lønudgifter på 5,4 mio. kr. vedr. lager og distribution, ekstra rengøring, samt desinfektion på lokationer i Ældre og Sundhed. Disse udgifter er ikke registreret under Covid-19 udgifterne.

#### **Sundhed**

Regeringen besluttede i starten af 2019 at fastfryse den kommunale medfinansiering i 2019. Det skete ved, at betalinger for kommunal medfinansiering blev fastfrosset til de enkelte kommuners budget for 2019. Teknikken bag budgetmodellen (fastfrysningen) hviler på aconto betalinger. Afregningen af den kommunale medfinansiering sker efter samme model i 2020. Den foreløbige - og beregnede - efterbetaling i 2020 vedrørende kommunal medfinansiering i 2019 svarer til mellem 2 og 3 mio. kr. for Lolland Kommune. Det er indtil videre forventningen - og iboende i modellen - at der vil være budgetoverholdelse i 2020. Dog skal aftaleparterne bag reformen af tilskuds- og udligningssystemet drøfte efterreguleringen for 2019, når data for 2019 er klar. Der er således risiko for en minimal overskridelse - afhængigt af, hvor stor en eventuel efterregulering for 2019 reelt bliver.

Når det kommer til den kommunale finansiering på sundhedsområdet (færdigbehandlede patienter, indlagte på hospice og genoptræning på specialiseret niveau) for aktivitetsåret 2020 gælder, at LPR3 nu er i stabil drift, opgørelsen af Landspatientregisteret for 2019 er afsluttet, og data er nu af så god kvalitet, at Sundhedsdatastyrelsen (SDS) er begyndt at levere data fra registeret. En status fra SDS om udstilling af data til kommunerne kendes imidlertid *endnu* ikke.

På de øvrige områder på sundhedsområdet forventes budgetoverholdelse med forventede mindre forbrug på den vederlagsfri fysioterapi på tilsammen 1,0 mio. kr., der overvejende sandsynligt skyldes coronasituationen i samfundet.

Til personbefordring til henholdsvis almindelig (jævnfør paragraf 140) og specialiseret genoptræning forventes som minimum budgetoverholdelse. Området har i flere år være præget af væsentlige overskridelser. Det lavere forbrug må sandsynliggøres ved en generelt lavere genoptræningsaktivitet på grund af coronavirus.

#### **Sundhedsfremme og Forebyggelse**

Der er overført et overskud på 1,0 mio. kr. fra 2019, og der forventes yderligere et mindre forbrug i 2020 på 1,4 mio. kr., så samlet forventes et mindre forbrug på 2,4 mio. kr.

### **Ældreområdet**

Der forventes et merforbrug på 24,9 mio. kr. på området. Dette er 13,7 mio. kr. højere i forhold til kvartalsregnskabet 30. juni 2020.

### **Personlig og praktisk hjælp**

På baggrund af aktiviteten for de første 9 måneder, forventes et samlet merforbrug på 14,8 mio. kr. for Personlig og praktisk hjælp.

Der forventes et merforbrug på Øerne på 2,5 mio. kr.

Dette skyldes stigende udgifter til færgefart på 0,4 mio. kr. og flere visiterede timer i forhold til de budgetterede timer. Derudover har der pga. COVID-19 været færre færgeafgange til Femø, som betød at det var nødvendigt at have fast personale derovre. Da Øerne i 2019 blev udskilt fra fritvalgsområdet, var forventningen at udgiften ville være 3,3 mio. kr., som blev taget med som teknisk korrektion. Regnskabet for 2019 blev 4,3 mio. kr. Det forventede regnskab for 2020 viser et forbrug på 5,8 mio. kr. Dette er 0,2 mio. kr. lavere end ved kvartalsregnskabet 30. juni 2020, hvilket skyldes færre timer i september end i de foregående måneder. Det kan oplyses at timeprisen for Øerne er 1.001 kr.

For den kommunale leverandør af personlig- og praktisk hjælp forventes et merforbrug på plejecentrene på 2,8 mio. kr. Dette skyldes en stigning i visiterede på ca. 2.400 timer pr. måned i 3. kvartal i forhold til 1. halvår 2020. Der er kommet flere borgere, som kræver fast vagt, hvilket er årsagen til stigningen i de visiterede timer.

På fritvalgsområdet for den kommunale leverandør forventes et samlet mindre forbrug på 3,0 mio. kr.

Der er et mindre forbrug på ca. 10.200 visiterede timer i forhold til budgetforudsætningerne. I 3. kvartal er der sket et fald på 300 timer pr. måned i forhold til 1. halvår 2020. Forbruget indeholder regninger på ca. 1,5 mio. kr. vedr. digital træning ved skærmbesøg.

Til den private leverandør af personlig- og praktisk hjælp forventes et merforbrug på 14,0 mio. kr. De gennemsnitlige visiterede timer pr. borger faldet med 0,5 time pr. borger i 3. kvartal i forhold til 1. halvår 2020. Der forventes et timeforbrug på 65.087 timer, hvilket er 11.945 mere end de budgetterede 53.142 timer.

For OK-Fonden forventes et mindre forbrug på 1,5 mio. kr. Der er et mindre forbrug af timer i forhold til budgettet, dette udgør 0,6 mio. kr., derudover er det muligt at hjemtage knap 5% i moms på området, hvilket udgør 0,9 mio. kr.

### **Akutpladserne**

Der blev forudsat at akutpladserne vil koste ca. 10,0 mio. kr. at drive. Der er et budget på ca. 7,0 mio. kr., hvilket betyder et merforbrug på 3,0 mio. kr. Dette er uændret i forhold til kvartalsregnskabet 30. juni 2020.

### **Delegeret sygepleje**

Der forventes et merforbrug på området på 1,0 mio. kr. Der er en gennemsnitlig stigning på 400 timer pr. måned i 3. kvartal i forhold til 1. halvår 2020. På baggrund af denne stigning forventes merforbruget.

### **Rehabilitering**

Der forventes et samlet mindreforbrug på området på 1,8 mio. kr. Dette er et fald i forhold til 30. juni 2020 på 2,7 mio. kr. Der er en faldende aktivitet til §86 træning, hvilket betyder, at der forventes et mindre forbrug på 1,8 mio. kr. Forventningen er på baggrund af timeforbruget de 9 første måneder.

Vedr. kørsel til §86 og §140 er der medtaget forventede godtgørelser til Movia og Nymann på 2,3 mio. kr. på grund af lavere aktivitet i forbindelse med COVID-19 situationen, så der forventes budgetoverholdelse på området.

### **Mellemkommunale betalinger**

Der er blevet tilført 5,0 mio. kr. til de mellemkommunale betalinger til budget 2020. Der er sket en lille opbremsning i stigningen af antal borgere, hvilket betyder at det p.t. forventes et mindre forbrug på 1,3 mio. kr. Antallet af borgere fra andre kommuner, som bor i ældre- og plejeboliger i Lolland Kommune, er faldet fra 25 borgere til 19 borgere i perioden januar 2020 til august 2020. Dette betyder 1,3 mio. kr. i færre indtægter, så der samlet bliver budgetoverholdelse på området.

### **Covid-19 udgifter**

Der forventes udgifter vedr. Covid-19 på 6,2 mio. kr. Dette indeholder udgifter på 4,3 mio. kr. til blandt andet desinfektionsmidler, værnemidler, vask og leje af linned, beklædning og udgifter vedr. Hans Fugls Vej.

Derudover er der medtaget forventede godtgørelser til Movia og Nymann på 1,9 mio. kr. på grund af lavere aktivitet i forbindelse med COVID-19 situationen. Fordelingen af de opkrævede godtgørelser er ved at blive undersøgt.

Der er endvidere internt opgjort forventede lønudgifter på 5,4 mio. kr. vedr. lager og distribution, ekstra rengøring, samt desinfektion på lokationer i Ældre og Sundhed. Disse udgifter er ikke registreret under Covid-19 udgifterne.

### **Intern drift – Service og Bygninger**

Der forventes et merforbrug på 2,0 mio. kr. vedr. bildrift.

Dette vedrører udgifter til reparationer efter udløb af leasingkontrakt, og en indregnet besparelse på leasingafgift, som ikke forventes at kunne realiseres.

### **Socialpsykiatri- og handicapområdet**

Der forventes en merudgift på psykiatri og handicapområdet, svarende til 2,7 mio.kr.  
(ved sidste budgetopfølgning pr. 30.6.2020 forventede vi en merudgift på 3,8 mio.kr.)

Udgifterne til midlertidig- og længerevarende ophold samt botilbudslignende tilbud, forventes der en samlet merudgift på 5,8 mio.kr., svarende til kendt aktivitet. Flere borgere i længerevarende bo ophold, har behov for ekstra støtte i hverdagen på grund af Deres nedsat funktionsevne.

Der forventes en mindre udgift i Aktivitets- og samværstilbuddene, svarende til 1,0 mio.kr., hvilket skyldes underbelægning.

Refusion for særlige dyre enkeltsager, forventes en merindtægt på 1,4 mio.kr.

### **Decentrale områder**

Det samlede underskud er faldet med 8,2 mio. kr. i forhold til kvartalsregnskabet 30. juni 2020. Der er blev udarbejdet en analyse på området, hvor der er sat flere initiativer i værk, for at få nedbragt underskuddet i år. jf. handleplanen.

Faldet på de 8,2 mio. kr. kan ses i et forventet mindre forbrug på Folkesundhed og Udvikling, Rehabilitering og inventar på 5,2 mio. kr. i forhold til 30/6-2020.

Derudover forventes et mindre underskud på Personlig- og Praktisk Hjælp på 3,0 mio. kr. i forhold til 30/6-2020.

Psykiatri- og handicapområdet forventer et overskud/overførsel til 2021 med 4,0 mio.kr., som forklares med mindre aktiviteter for både borgere og ansatte, pga. af Covid-19. I overskuddet indgår ligeledes tidligere års overskud, som hensættes og skal anvendes indenfor 5 års reglen, jfr. Takstafale med Region Sjælland.

### **Forventede overførsler**

Der forventes en samlet overførsel på 6,2 mio.kr. til 2021, som fordeles således:

Ældreområdet forventer på de decentrale område et underskud på 12,6 mio.kr. samt et overskud på -2,4 mio.kr. på borgerrettet forebyggelse, herefter netto et underskud på 10,2 mio.kr.

Psykiatri og handicapområdet forventer decentralt (forsigtigt skøn) et overskud/overførsel til 2021 på 4,0 mio.kr.

### **Tillægsbevilling**

Ældre og sundhedsudvalget søger tillægsbevilling på 24,7 mio.kr. til dækning af budgetafvigelse.

Der søges ikke tillægsbevilling til Covid-19 udgifter vedr. kørsel på 1,9 mio. kr.

## **Økonomi**

Økonomisektoren indstiller:

1. at udvalget godkender kvartalsregnskabet, og videresender det til Økonomiudvalg og Byråd
2. at udvalget søger Økonomiudvalg og Byråd om en tillægsbevilling på 24,7 mio.kr. vedrørende udvalget områder.

## **Indstilling**

Det anbefales at søge en tillægsbevilling for udvalgets områder, svarende til 24,7 mio.kr.

De decentrale institutioner forventer samlet set et underskud i budgetoverførsel til 2021 på 6,2 mio.kr.

## **Sagen afgøres af**

Byrådet

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Godkendt som indstillet.

## **Bilag**

Kvartalsregnskab 30. september 2020

# Punkt 3: Status og opfølgning på handleplaner for budgetoverskridelse - Ældre & Sundhed

00.30.12-000-2-20

## Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte i sit møde, den 31. august 2020 administrationens handleplan i forhold til Ældre & Sundheds forventede merforbrug/budgetoverskridelse for 2020, herunder tidligere års overførsler.

Indsatserne/handlingerne koncentrerer sig om følgende:

1. Systematisk månedlig budgetopfølgning
2. Opbremsning i deltagelse i delvist finansierede projekter og udviklingsinitiativer
3. Organisatoriske tilpasninger
4. Ansættelsesstop i nødvendigt omfang
5. Iværksættelse af rammestyring på plejecentrene
6. Analyse af sygeplejeområdet med henblik på effektivisering/optimering.

I det følgende gives en status på ovennævnte indsatser/handlinger, som er iværksat med henblik på at dæmme op for merforbrug/budgetoverskridelse for 2020:

### Ad. 1 - Systematisk månedlig budgetopfølgning

Der er etableret månedlig økonomiopfølgning med teamlederne, decentral leder og økonomikonsulent og der holdes igen på ressourceanvendelsen de steder, hvor det er muligt.

### Ad. 2 - Opbremsning i deltagelse i delvist finansierede projekter og udviklingsinitiativer

Som besluttet vil der fremadrettet blive anvendt selektiv og forsigtig tilgang til nye udviklingsprojekter. Ældre & Sundhed er p.t. i proces med udarbejdelse af ansøgning til puljen til at styrke omsorg og nærvær i ældreplejen, som er et udviklingsprojekt der kan stille dækkende finansiering til rådighed. Formålet med ansøgningspuljen er at udvikle og afprøve nye innovative veje til at styrke omsorg og nærvær for borgere i ældreplejen. Puljen er på 245 mio. kr. og tildeles i én ansøgningsrunde. Ansøgte beløb til projekter skal være på minimum 5 mio. kr. Ved forespørgsel til Sundhedsstyrelsen oplyses, at egenfinansiering ikke er et krav.

Herudover arbejdes med de initiativer, sektoren allerede har igangsat.

### Ad. 3 - Organisatoriske tilpasninger

Sektoren drøfter p.t. organisatoriske tilpasninger med henblik på at styrke det driftsmæssige set-up, såvel som fysiske forhold til gavn for arbejdsmiljø, trivsel og opgavevaretagelse.

### Ad. 4 - Ansættelsesstop i nødvendigt omfang

Der arbejdes med blødt ansættelsesstop og optimal anvendelse af ressourcerne. Det betyder, at enkelte medarbejdere flytter sig efter behov.

### Ad. 5 - Iværksættelse af rammestyring på plejecentrene

Der etableres rammestyring på kommunens plejecentre med virkning fra 1. januar 2021. Den ændrede styreform reducerer bureaukrati og giver et øget handlerum for den enkelte enhed til at tilrettelægge service og anvende de bevilgede ressourcer bedst muligt. Processen er igangsat og udvalget vil blive præsenteret nærmere herfor i kommende udvalgsmøde.

### Ad. 6 - Analyse af sygeplejeområdet med henblik på effektivisering/optimering

En dybere afdækning af sygeplejeområdet for at se på sammenhænge mellem organisation/organisering, opgaver og bemanning, tilrettelæggelse og udførelse af opgaver m.v. med henblik på at afdække effektivisering og optimeringsmuligheder har afventet tiltrædelse af ny decentral leder. Processen igangsættes og vil forløbe hen over de kommende måneder, udvalget vil høre nærmere herom undervejs.

## Høring/udtalelse

Ældrerådet til orientering.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager status og opfølgning på handleplaner til orientering.

## Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 4: Afsluttende status på Marselisborg Analysen på ældreområdet**

00.15.00-A21-2-19

### **Sagsfremstilling**

Marselisborg Consulting udarbejdede i 2019 en analyse af Ældre & Sundhed med udgangspunkt i, at ældre- og sundhedsområdet stod overfor omfattende udfordringer, som især skyldtes, at kommunen overtager flere og flere komplekse sundhedsopgaver fra regionerne som en del af det nære sundhedsvæsen, at det økonomiske råderum på området ikke bliver større fremadrettet, selvom der kommer flere ældre, og at kommunen oplever, at det er vanskeligt at rekruttere medarbejdere.

Formålet med analysen var primært at udpege udviklingspotentialer, som kan medvirke til, at kommunen står endnu bedre rustet til at imødegå de kommende udfordringer på området.

Med udgangspunkt i analysen udarbejdede administrationen et 'Handlingskatalog', som beskriver anbefalinger til mulige tiltag, hvoraf nogle kunne iværksættes på den korte bane og andre krævede omlægning af faglige kulturer, kompetenceudvikling osv. og dermed har en længere implementeringshorisont. Ældre- og Sundhedsudvalget fik på mødet, den 30. marts 2020 en status, som udvalget tog til efterretning.

Administrationen giver på udvalgets møde, den 2. november 2020 en mundtlig redegørelse på, hvor vi er i relation til følgende områder/temaer:

- Tydelig strategisk og faglig nærværende ledelse ved tværfagligt samarbejde og frigivelse af ledelsesressourcer fra drifts- og produktionsstyring, herunder styrket planlæggerfaglighed.
- Rekruttering.
- Styrkede samarbejdsflader på tværs i eksempelvis sparringssituationer.
- Fortsat prioritering af implementering af KMD Nexus.
- Fastholde og udvikle samarbejdet med Regionen.

### **Høring/udtalelse**

Ældrerådet til orientering.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at den afsluttende status-redegørelse tages til efterretning.

### **Sagen afgøres af**

Ældre- og Sundhedsudvalget

### **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 5: Takster 2021 - Ældreområdet**

27.36.24-P23-1-20

### **Sagsfremstilling**

Fælleskøkkenets bestyrelse har på møde, den 15. september 2020 godkendt budget 2021, som er udarbejdet med baggrund i de produktionsmængder, de tre interessenter har meddelt, at de forventer at aftage i 2021. Budgettet danner grundlag for prisfastsættelsen af leverancer i 2021.

Fælleskøkkenet I/S fremskriver generelt deres priser for 2021 med 2,0%, hvilket matcher den fra KL udmeldte gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning for området.

Med udgangspunkt i ovennævnte har Ældre & Sundhed udarbejdet forslag til borgerrettede takster for henholdsvis frit valgs området, plejeboliger og dagtilbud under hensyntagen til gældende prislofter.

Der er prisloft for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og forventes at være 56,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2021 (55,00 kr. i 2020).

Der er ligeledes prisloft for ældres egenbetaling for madservice i plejebolig. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet forventes at være 3.834,00 kr. pr. måned for 2021 (3.759,00 kr. i 2020).

Prislofterne meddeles endeligt via cirkulæreskrivelse fra Sundheds- og Ældreministeriet.

Med baggrund i Fælleskøkkenets priser, herunder specielt prissætning af diæter på frit valgs området og specielle diæter på plejeboligområdet samt transportomkostninger, forventes der, ved uændret serviceniveau, at være behov for et kommunalt tilskud på 2,503. mio. kr. til madservice.

For frit valgs områdets vedkommende er ca. 22 % af borgerne visiteret til diætkost og for plejeboligernes vedkommende modtager ca. 13,5 % af borgerne speciel diæt.

Ud over de madservicerelaterede takster indeholder takstbladet forslag til takster for 'Tillæg i midlertidig bolig', 'Fælleskasse i plejeboliger', 'Vaskeordning i frit valgs området', 'Vaskeordning i plejeboliger', 'Kørsel til dagtilbud' samt 'Kørsel til §86 træningstilbud'.

### **Økonomi**

2,503 mio. kr. i budget 2021 til madservice.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Lov om Social Service .

### **Indstilling**

Ældre & Sundhed indstiller, at takster for 2021 på ældreområdet godkendes.

### **Sagen afgøres af**

Byrådet.

### **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget indstiller takster for 2021 til godkendelse.

### **Bilag**

Takstblad 2021 - Ældreområdet

Madservice 2021

# Punkt 6: Rammeaftale 2021-22 på det specialiserede social- og undervisningsområde

27.00.00-A00-3-20

## Sagsfremstilling

### Rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde 2021-2022

#### Baggrund

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland og regionsrådet skal hvert andet år senest den 1. december indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Rammeaftalens overordnede formål er at sikre, at der er de nødvendige tilbud og indsatser til rådighed på det specialiserede social- undervisningsområde.

Rammeaftalen består af to dele – en udviklingsdel (behov for tilbud, faglig udvikling og fokusområder) og en styringsdel (kapacitets- og økonomistyringsdel).

Samlet er rammeaftale 2021-2022 et resultat af en proces med inddragelse af politikere, brugere, handicaprådsrepræsentanter, fagdirektører og chefer gennemført fra efteråret 2019 til sommeren 2020. Rammeaftalen for 2021-2022 godkendes i kommunerne i efteråret 2020.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelse af den nuværende rammeaftale 2018-2020 blev der gennemført en proces med inddragelse af både udvalgsmedlemmer fra kommuner og region, handicaprådsrepræsentanter og direktører. Resultatet af dette arbejde var en rammeaftale i forenklet form med et antal fokusområder for samarbejdet.

I forslaget til rammeaftale 2021-2022 fortsættes i dette spor – både med en formmæssig enkel og overskuelig rammeaftale og med et begrænset antal fokusområder. Herudover er der i forslaget til rammeaftale sat øget fokus på mål og resultater af samarbejdet. Fokusområderne i forslaget til rammeaftale er således udbygget med opstillede mål og ønskede resultater af arbejdet. Ændringerne skal fokusere arbejdet og medvirke til at muliggøre politisk opfølgning.

#### *Fokusområder med mål*

Med afsæt i input fra afholdte mødeaktiviteter og høringsprocessen i udvalg og handicapråd samt dialogmøde den 14. august 2020 er der foreslået følgende fokusområder for 2021 og 2022 i hhv. rammeaftalens udviklingsdel og styringsdel.

#### *Udviklingsdel*

##### 1. Styrket mellemkommunalt samarbejde

Mål: For at udvikle og sikre kvaliteten af vores tilbud skal vi styrke samarbejdet mellem kommunerne og regionen om de temaer, der er relevante og nødvendige for at kunne sikre de rette tilbud med de rette kompetencer til borgere med behov for støtte.

##### 2. En sammenhængende indsats for borgere med psykiske vanskeligheder

Mål: Vi skal skabe bedre vilkår for at sammenhængende forløb og indsatser for borgere med væsentlige psykiske vanskeligheder styrkes.

##### 3. Styrket samarbejde med borgere og deres pårørende

Mål: Vi ønsker at styrke inddragelsen og samskabelsen med brugerne og deres pårørende, for at vi sammen kan udvikle og retningsrette på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

##### 4. Praksisnær metodeudvikling og videndeling om effekt

Mål: Vi skal styrke den praksisnære metodeudvikling og videndeling for at skabe bedre kvalitet i indsatsen for brugerne, sammen med brugerne og deres pårørende og samtidig sikre en bedre anvendelse af de tilgængelige ressourcer.

#### *Styringsdel*

## 5. Afdækning af kapacitet og behov for tilbud

Mål: Vi ønsker en afdækning af den aktuelle kapacitet samt en prognose for sociale tilbud på kort og lang sigt som grundlag for en strategisk drøftelse af, hvordan KKR Sjælland bedst lever op til sin forsyningsforpligtigelse og sit samarbejde.

## 6. Bedre styringsdata og ledelsesinformation

Mål: Vi ønsker at øge gennemsigtigheden på det specialiserede social- og specialundervisningsområde gennem udvikling af bedre data om økonomi, aktiviteter og effekten af vores indsatser. Som grundlag for kvalitetsudvikling, styring og bedre køb og salg af pladser.

Fokusområderne er uddybet i selve rammeaftalen for 2021-2022.

De foreslåede fokusområder afspejler også kommunernes tilbagemelding om opmærksomhedspunkter og behov for tilbud, der således indtænkes i arbejdet med den kommende rammeaftale.

### *Behov for tilbud*

Der skal i udviklingsdelen indgå et samlet skøn for behov for regulering i antallet af tilbud samt områder, der skal arbejdes med i det pågældende år. Det generelle billede i kommunerne er, at der på de fleste områder opleves sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel og mellem behov og tilbud/ydelser. Der er dog områder og målgrupper, som kommunerne gør opmærksom på og herunder særligt ift. børn/unge med psykiske vanskeligheder samt børn/unge med misbrug. Ift. voksne er det særligt ift. hjemløshed og svære sociale problemer (herunder dobbeltdiagnoser).

### *Styringsdel*

Styringsdelen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud inden for de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af styringsaftalen. Det samme gælder regionale tilbud.

### *Takstanbefaling 2021-2022*

I rammeaftale 2018-2020 er det besluttet ikke at bruge "takstinstrumentet" i form af henstilling over for kommunerne om en given procent takstreduktion, men i stedet opfordre alle kommuner til at sikre et målrettet arbejde for konstant driftsoptimering med den hensigt at reducere taksterne på de takstbelagte institutioner og stram udgiftsstyring generelt, herunder ved køb hos private. For at understøtte dette har man bl.a. haft årlige analyser fra VIVE af udgiftsudvikling og samarbejde om styring m.v.

En tilsvarende takstanbefaling for 2021-2022 er indarbejdet i fokusområde 6 i forslag til rammeaftale.

I grundlaget for udarbejdelsen af rammeaftalen indgår en status ift. børnehus, socialtilsyn, lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner samt Grønland og Færøerne, da disse områder jf. rammeaftalebekendtgørelsen skal drøftes og koordineres mellem kommuner og regioner.

Socialstyrelsen kan udmelde målgrupper, hvorpå kommunerne skal afrapportere via rammeaftalesamarbejdet i forbindelse med indgåelse af rammeaftalen. Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger er: udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug, udviklingshæmmede med dom og borgere med svære spiseforstyrrelser. Afrapporteringer på disse indgår som bilag til rammeaftalen.

Rammeaftalen for 2021-2022 består af et kort hoveddokument, som er vedhæftet. Herudover indgår i rammeaftalen en oversigt over de bilag, som indgår som grundlag for udarbejdelsen af rammeaftalen, herunder takstaftalen.

KKR Sjælland har drøftet sagen 7. september 2020 og KKR Sjælland anbefaler kommunalbestyrelserne og regionsrådet i Region Sjælland at tiltræde rammeaftalen senest 1. december 2020.

Sagsfremstilling lægges op i Børne- og Skoleudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

*Der er i Rammeaftale 2021-2022 områder der er generelle, og dermed gældende for alle områder, men der er også områder, der vedrører de enkelte udvalg:*

*Børne- og Skoleudvalgets område har Rammeaftalen blandt andet fokus på antallet af pladser og målgruppernes behov. Ved kommunernes tilbagemeldinger fremgik det, at flere kommuner oplever, at der ikke er de tilstrækkelige antal tilbud til børn og unge med psykiske vanskeligheder og misbrug. Afdækning af behovet for pladser og målgruppernes behov indgår derfor i Rammeaftalen for 2021 og 2022.*

*Ældre- og Sundhedsudvalgets område har Rammeaftalen blandt andet fokus på styringen af økonomiudvikling på botilbudsområdet, samt udviklingshæmmede med dom. I Rammeaftale regi vil man afdække den eksisterende tilbudskapacitet, samt hvilke behov der yderligere er. Der er fokus på at sikre en bedre kapacitetsudnyttelse og at der etableres mere målrettede tilbud til borgerne. Der skal ses på øgning af det mellemkommunale samarbejde om den nødvendige kapacitet. Socialstyrelsen har udmeldt 3 centrale fokusområder, hvor domfældte udviklingshæmmede er det ene. Lolland Kommune er modtagekommune for borgere til Kofoedsminde, og hvorfor dette fokusområde har særlig interesse.*

*Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område har Rammeaftalen blandt andet fokus på hjemløshed, og borgere med svære sociale problemer (herunder dobbeltdiagnoser), herunder afdækning af behovet for tilbud. Rammeaftalesamarbejdet ser i den kommende periode på udfordringerne i sammenhængen og overgangene for borgere med psykiske vanskeligheder. Der skal værksættes konkrete udviklingsforløb der opdaterer forløbsbeskrivelser eller samarbejdsmodeller med henblik på en styrkelse af sammenhængen eller forløbene for borgere med psykiske vanskeligheder.*

*Lolland Kommune er i lighed med de øvrige kommuner og region i Region Sjælland en del af udarbejdelsen af Rammeaftalen. Forslag til hørings svar fra Lolland Kommune var i foråret til drøftelse og beslutning i Børne- og Skoleudvalget, Ældre og Sundhedsudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Handicaprådet og der blev givet hørings svar. Udvalgene havde særligt fokus på styrkelse af det mellemkommunale samarbejde samt sammenhæng i indsatsen for borgere med psykiske vanskeligheder. Begge områder er medtaget i Rammeaftalen for 2021 og 2022. Politikere, Handicapråd samt direktører har været inviteret til dialogmøde om Rammeaftale 2021, 2022*

Rammeaftalen er vedhæftet som bilag.

Bilag til Rammeaftale 2021-2022 ligger på [Sekretariatets hjemmeside](#)

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at byrådet tiltræder rammeaftalen senest den 1. december 2020.

## **Sagen afgøres af**

Byrådet

## **Tidligere besluttet**

### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 9:**

Børne- og Skoleudvalget anbefaler sagen overfor Byrådet.

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget indstiller rammeaftale til godkendelse

## **Bilag**

Rammeaftale på det specialiserede social- og specialundervisningsområde 2021-2022

## Punkt 7: Udkast til strategi for socialpsykiatri og misbrug

27.00.00-A00-7-20

### Sagsfremstilling

Social- og arbejdsmarkedsudvalget behandlede senest denne sag i møde den 11. august 2020 i sag nr. 6. Der er tale om en opfølgning på Type2dialog rapporten til både Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget, hvor der nu foreligger en ramme for en strategi for socialpsykiatrien og rusmiddelområdet med hovedvægt på at bringe flere borgere tættere på arbejdsmarkedet og gøre dem selvforsørgende.

Administrationen fik til opgave at lave et udkast til strategien med udgangspunkt i de 6 godkendte temaer i ovennævnte ramme. Det er målet, at udvalget efter mødet den 22. september kan sende strategien for socialpsykiatri og rusmiddel i høring hos relevante parter.

Udkastet til strategien med titlen "Strategi for Socialpsykiatri og Rusmiddel - indsats og prioritering 2021-2024" fremlægges hermed til udvalgets drøftelse og udsendelse i høring til endelig beslutning i november 2020. Se bilag 1

### Indstilling

Sektor for Social- og Arbejdsmarked præsenterer udkast til Strategi for Socialpsykiatri og Rusmiddel til drøftelse og udsendelse i høring

### Tidligere besluttet

#### **Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 22. september 2020, pkt. 3:**

Fraværende: Henning A. Rasmussen, Tobias Dinesen

Godkendt, at strategien sendes i høring i Handicapråd, Integrationsråd og Udsatteråd samt til Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og skoleudvalget og Ældre- og sundhedsudvalget.

Administrationen udarbejder et konkret forslag til afgrænsning af målgruppen i resultatmål 1: beskæftigelse.

#### **Beslutning fra Integrationsråd, 19. oktober 2020, pkt. 6:**

Fraværende: Tobias Dinesen, Bjarne Jensen, Hayan Sherba, Ola Matouk, Roman Smigielski, Ruta Temesgen, Sergiy Dutka, Waiel Darwish

Integrationsrådet ser en stor opgave i forhold til at håndtere de kulturelle udfordringer, som flere befolkningsgrupper med anden etnisk baggrund end dansk oplever i forhold til at blive behandlet i socialpsykiatrien. Der er ofte skamfølelse forbundet med psykiatriske lidelser. Integrationsrådet anbefaler særligt fokus på de ældre borgere med anden etnisk baggrund end dansk, som har ekstra svært ved at håndtere psykiatriske problemer. Integrationsrådet fremhæver, at skole/hjem-samtaler er meget vigtige også i denne forbindelse for disse borgergrupper, da man i dette regi har mulighed for at bevare kontakten og skabe en god relation. Integrationsrådet ønsker, at administrationen arrangerer en temaaften i 2021 vedrørende håndtering af psykiatriske lidelser hos integrationsborgerne.

#### **Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 11:**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget godkender, at følgende høringstekst afsendes: Fritids- og Kulturudvalget ser positivt på det arbejde, der ligger i strategi for psykiatrien. Udvalget peger i den forbindelse på, at det kunne være relevant at tænke foreningslivet ind i arbejdet med en socialpsykiatriske indsats. Desuden peger udvalget på, at det vil give mening at tænke indsatserne sammen med arbejdet med sundhed på tværs.

#### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 8:**

Børne- og Skoleudvalget har læst strategien med interesse og ser med tilfredshed på, at også Social- og Arbejdsmarkedsudvalget vægter en tidlig indsats. Børne- og Skoleudvalget opfordrer til, at strategien også fokuserer på et barneperspektiv ved at tænke i familien som omdrejningspunkt for indsatsen.

#### **Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 11:**

Fraværende: Anette Knoblauch, Leif Utermöhl

Udvalget godkender, at følgende høringstekst afsendes: Fritids- og Kulturudvalget ser positivt på det arbejde, der ligger i strategi for psykiatrien. Udvalget peger i den forbindelse på, at det kunne være relevant at tænke foreningslivet ind i arbejdet med en socialpsykiatriske indsats. Desuden peger udvalget på, at det vil give mening at tænke indsatserne sammen med arbejdet med sundhed på tværs.

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget har ingen bemærkninger til sagen.

## **Bilag**

Strategi for socialpsykiatrien- indsatser og prioritering 2021-2024

# Punkt 8: Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79

27.36.16-P23-1-20

## Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i juni 2020 at anvende kr. 400.000 af de tidligere § 79 midler til at etablere et træningstilbud i Lolland Kommune med det formål at kunne understøtte det forebyggende og rehabiliterende arbejde for en afgrænset borgergruppe med opstart 1. januar 2021.

Ældre & Sundhed har med udgangspunkt heri udarbejdet Kvalitetsstandard for Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79.

Selvtræning er et tilbud, hvor borgeren selv kan træne i et åbent center og har mulighed for løbende at få råd og vejledning fra en fysioterapeut.

Kriterier for selvtræningstilbud:

- Bosiddende i Lolland Kommune
- Førtids- eller folkepensionist
- Gennemført et genoptræningsforløb efter Sundhedslovens § 140 eller Servicelovens § 86, stk. 1
- Selvhjulpen i forhold til personlige aktiviteter, fx at borgeren selv kan klare personlig hygiejne
- Selvhjulpen i forhold til praktiske aktiviteter, fx at borgeren selv kan klare aftørring/desinficering af træningsredskaber
- Selvtransporterende til og fra tilbuddets lokalitet.

Ved afsluttet genoptræningsforløb efter Sundhedsloven § 140 eller efter Serviceloven § 86, stk. 1, vurderer fysioterapeut behovet for videre selvtræning og om kriterier for tilbuddet er opfyldt. Er der behov og er kriterier opfyldt tilbydes borgeren tilbuddet i 6 måneder, med mulighed for forlængelse en gang. Selvtræning foregår på Skovcentret i Nakskov, Bangshave centret i Maribo og på Blomsterparken i Rødby.

## Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Serviceloven, § 79.

## Høring/udtalelse

Ældrerådet og Handicaprådet.

## Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget sender Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79 - i høring.

## Sagen afgøres af

Byrådet.

## Beslutning

Fraværende: Anette Knoblauch

Den udarbejdede kvalitetsstandard blev besluttet sendt i høring, sagen genoptages på næste udvalgs møde.

## Bilag

Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79

## **Punkt 9: Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg**

27.35.04-A00-1-20

### **Sagsfremstilling**

Ældre & Sundhed fremsender Kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg, gældende for 2021. Der er ikke foretaget ændringer i Kvalitetsstandarden i forhold til serviceniveau. Følgende er præciseret:

- Kvalitetsmålet om afholdelse af minimum to fællesarrangementer for målgrupperne: Det er præciseret, at fællesarrangementerne afholdes for de 75-årige.
- Udarbejdelse af årsrapport udgår.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a, jfr. § 4, hvoraf det fremgår, at kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt skal udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter lovens § 79a.

### **Høring/udtalelse**

Ældrerådet og Handicaprådet til høring.

### **Indstilling**

Ældre og Sundhed indstiller, at Kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg for 2021 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

### **Sagen afgøres af**

Byrådet

### **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Den udarbejdede kvalitetsstandard blev besluttet sendt i høring, sagen genoptages på næste udvalgs møde.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg - 2021



eget hjem. Tidligere kompenserende indsatser ifb. med tøjvask bortfalder. Det er fortsat muligt at få en tidsbegrænset rehabiliterende indsats § 83a mhp. på at opnå selvhjulpenhed omkring tøjvask.

- **Ny indsats:** Udredningspakke i forbindelse med ankomst til midlertidigt bolig efter § 84 stk. 2. Udredningspakken skal bruges til udredning af borger den første uge at opholdet på midlertidig bolig. Personalet anvender pakken den første uge med det sigte at udrede og sikre at borger får den rette visitation i forbindelse med sit ophold. Efter en uge gives tilbagemelding til Visitation - Ældre & Sundhed mhp. evt. justering.
- Plejebolig ramme indsatser. Der er oprettet indsatser til anvendelse ved indførsel af rammestyring på plejecentrene. Eksisterende plejeboligindsatser/pakker bortfalder.

### **Del 3:**

- **Ny Indsats:** Tværfaglig pakke 1 – fritvalgs området. Pakken anvendes af det tværfaglige samarbejde omkring DigiRehab. Anvendes ved opstart, midt samt ved afslutning i DigiRehab forløbet med det formål at højne effektiviteten ifb. DigiRehab processer.
- Tilbud til borgere med fysiske funktionsnedsættelser samt tilbud til borgere med demenslignende adfærd. jf. § 84 og 86 er indskrevet i denne kvalitetstandard, i stedet for at ligge i særskilt kvalitetstandard.

### **Del 4:**

- Rehabiliterende Socialpædagogisk indsats jf. §§ 83a og 85 for borgere med demens eller demenslignende adfærd er indskrevet i kvalitetstandard i stedet for at ligge i særskilt kvalitetstandard.
- Diverse bilag revideret samt enkelt bilag (bilag 3,- "Samarbejdsflader mellem Visitation og Leverandør") tilføjet.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp §§ 1 & 2: omhandlende reglerne for udfærdigelse af kvalitetsstandarder jf. §§ 83 & 86 i Lov om Social Service:

- Lov om social service §§ 83a, 83 – omhandlende Rehabiliteringsforløb samt Personlig og Praktisk hjælp
- Lov om social service § 84 stk 1 og 2 omhandlende tilbud om afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt tilbud om midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.
- Lov om Social Service § 85 omhandlende tilbud om hjælp, omsorg eller støtte, samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer der har behov herfor, på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
- 86 – omhandlende træning efter serviceloven

## **Høring/udtalelse**

Sagen sendes i høring i Ældrerådet samt Handicaprådet.

## **Indstilling**

Ældre og Sundhed indstiller at kvalitetsstandarden sendes i høring i Ældre og Handicaprådet og at sagen genoptages på næstkommende udvalgs møde, med henblik på med evt. tilretninger at sende sagen til endelig godkendelse i Byrådet.

## **Sagen afgøres af**

Byrådet

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Den udarbejdede kvalitetsstandard blev besluttet sendt i høring, sagen genoptages på næste udvalgs møde.

## **Bilag**

Bilag 1. §§ 83 84 85 og 86 kvl. std. 2021

Bilag 2. Ændringer i Kvalitetsstandard Serviceloven §§ 83, 83a, 84, 85 og 86

# Punkt 11: Godkendelse af revideret tilsynspolitik på hjemmeplejeområdet 2021

27.00.00-G01-342-20

## Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens § 151c er kommunerne forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter § 83 (personlig og praktisk hjælp), som er omfattet af fritvalg af leverandør. Dette betyder, at kommunen skal beskrive kommunens procedurer for tilsyn med personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice, samt for opfølgning på tilsynet.

Kommunen skal mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken samt foretage de nødvendige justeringer. Dette foregår i sammenhæng med den årlige revidering af kvalitetstandarderne for §§ 83a, 83, og 86.

Ud over at kommunen er forpligtet til at udarbejde, og årligt følge op på en tilsynspolitik for hjemmeplejen i kommunen på fritvalgsområdet, skal kommunen som led i sin tilsynsforpligtelse efter Servicelovens § 151, også hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. § 192, der er omfattet af Lov om almene boliger. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere, lejere og plejeboligbebyggelser, der modtager kommunale serviceydelser.

Tilsyn er en samlet betegnelse for flere forskellige kvalitetsvurderinger, der alle har det formål, at vurdere om den leverede hjælp er kvalitetsmæssigt i orden, i overensstemmelse med den visiterede hjælp til borgeren samt inden for lovgivningen og kvalitetsstandarden.

Det herskende perspektiv i tilsynet er borgerens perspektiv, hvorfor der udelukkende konkluderes på borgernes tilfredshedsgrad. Endvidere er der særligt fokus på lærings- og understøttelsesperspektivet frem for kontrol alene.

Visitation - Ældre & Sundhed der udfører tilsynene, fremsender bemærkninger fra tilsynet til leverandøren men henblik på uddybning og handling på de beskrevne punkter. Hvis der findes uoverensstemmelser eller mangler i disse kontrolaspekter, kan det munde ud i en skriftlig påtale til leverandøren med eventuel sanktion, men fokus er på læringsdelen.

Kontrol delens omdrejningspunkt er fokuseret på, om der dokumenteres jf. retningslinjerne i dokumentationsredskabet Fælles sprog III, om borgerne modtager den visiterede hjælp og om der er overensstemmelse mellem visiteret og leveret hjælp.

Siden afbureaukratiseringsreformen (L177) og harmoniseringen af tilsynet på plejeboligområdet og tilsynet på det øvrige sociale område, er pligten til at udarbejde tilsynsrapporter efter hvert tilsynsbesøg ophævet. Konkret foregår tilbagemelding og opfølgning til leverandøren fra såvel plejeboligtilsyn som fritvalgsområdetilsyn, via et læringsperspektiv, hvor der bruges ensartet metode og der vurderes på ensartede parametre.

De Private Leverandører er underlagt kontrol, dels af deres økonomiske forhold og dels af deres udførelse af sundhedsfaglige opgaver jf. sundhedslovens § 138 på vegne af kommunen (se bilag 3 i tilsynspolitikken).

Den økonomiske kontrol af de private leverandører sker blandt andet via indsendelse af månedlige udtog af skattekontoen samt fremsendelse af perioderegnskaber.

Lolland Kommune har endvidere udarbejdet retningslinjer for de private leverandørers udførelse af sundhedsfaglige opgaver, som er del af tilsynspolitikken. Formålet er at præcisere Lolland Kommunes tilsynsforpligtelse med udøvelse af sundhedsfaglig virksomhed jf. Lov om Sundhed § 138 hos – de i medfør af serviceloven - godkendte Private Leverandører af Personlig pleje og hjælp samt praktiske opgaver.

Det samme gælder også: "Lolland Kommunes retningslinjer for håndtering af klager over sundhedsfaglige opgaver, som Private Leverandører udfører på vegne af kommunen" – disse retningslinjer er således en del af tilsynspolitikken, og skal også politisk godkendes samtidig med den årlige revidering af tilsynspolitikken.

Retningslinjen er handlingsanvisende ift. hvordan Lolland Kommune skal agere, når der ses et svigt i udøvelsen af sundhedsfaglig virksomhed hos de private leverandører.

**Ændringer:** (skema over ændringer se bilag 2)

På fritvalgsområdet føres nu 4 uanmeldte tilsynsbesøg i 2021. Dette ændres fra 6-8 uanmeldte besøg. Ændringen sker ud fra et ressource perspektiv, vores erfaringer igennem de sidste par år, ligesom den løbende opfølgning og revisitation af borgerne på området er med til at sikre et fokus.

Administrative dokumentationstilsyn på fritvalgsområdet hos de kommunale såvel som hos de private reduceres fra 2 til 1 gang årligt. FSIII som dokumentationsmetode er nu implementeret og der ses ikke det samme behov for opfølgning. Derudover følges løbende op lokalt igennem audits i de respektive teams.

Redaktionelle ændringer der skal gøre det lettere af forstå og læse tilsynspolitikken 2021, ligesom der layoutmæssigt er foretaget ændringer.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag**

Retssikkerhedslovens §§ 15 & 16 – omhandler kommunens tilsynsforpligtelse

Serviceovens §§ 151 og 151c – beskriver tilsynsforpligtelsen i henhold til konkrete serviceovs områder

Lovbekendtgørelse nr 1287 af 28/08/2020 - om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter serviceovens §§ 83, 83 a og 86

## **Høring/udtalelse**

Sagen sendes til høring i ældrerådet og handicaprådet

## **Indstilling**

Ældre og Sundhedssektoren indstiller at, tilsynspolitikken for uanmeldte tilsyn på plejecentre og i hjemmeplejen gældende for år 2021 sendes i høring inden endelig godkendelse i Ældre- og Sundhedsudvalget.

## **Sagen afgøres af**

Ældre- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget godkendte tilsynspolitikken for 2021 og sender den til orientering i Ældreråd og Handicapråd.

## **Bilag**

Bilag 1. Tilsynspolitik 2021

Bilag 2. Ændringer i Tilsynspolitikken 2021.docx

## **Punkt 12: Lukket:**

27.15.12-A00-2-20

## Punkt 13: Beslutning om samling af prisoverrækkelser

00.17.00-A00-1-20

### Sagsfremstilling

Lolland Kommune har altid sat stor pris på de mange frivillige ildsjæle, som gør en stor indsats i kommunen på mange forskellige områder. Anerkendelsen vises bl.a. i form af prisuddelinger, fejring og konferencer men der er stor forskel på hvilke former de forskellige priser uddeles under – nogle uddeles på et mødet med få deltagere andre uddeles på en konference med indslag som foredrag, workshops osv.

De forskellige arrangementer administreres i forskellige sektorer og indstillingerne behandles af forskellige 'prisudvalg', hvilket har medført, at samme frivillige person i kommunen har modtaget flere forskellige priser indenfor samme år.

Blandt borgere har der også været en forvirring omkring f.eks. Frivilligprisen og Årets ildsjæl.

Der er derfor et politisk ønske om at samle fejringerne, så Lolland Kommune har to prisuddelinger – én med idrætspriser og én med kultur og sociale priser.

Det foreslås, at Prisuddelingen for idrætspriser fortsat afholdes i foråret og at de øvrige priser samles til én prisuddeling, som afholdes ultimo oktober/primus november med start første gang i 2021.

Såfremt udvalgene beslutter, at samle overrækkelsen af de øvrige priser i ét samlet arrangement foreslås, at der udarbejdes et sæt retningslinjer, som beskriver de strukturelle samt økonomiske rammer for arrangementet, hvem der skal udvælge prismodtagerne, prisniveau for priserne, hvor opgaven skal placeres osv.

Følgende priser uddeles pt. i Lolland Kommune og flere detaljer om priserne og arrangementerne kan ses i bilaget:

- Årets lederpris
- Årets ungdomslederpris
- Årets individuelle idrætspris, ungdom
- Årets individuelle idrætspris, senior
- Årets idrætspris for hold, ungdom
- Årets idrætspris for hold, senior
- Anonymprisen – til en leder/hjælper
- Årets kammarat – til en ung under 30 år
- Mesterskabspriser til de udøvere som har opnået resultater året før (70-90 stk.)
- Årets ildsjæl (ikke kommunal)
- 2 x Årets Kulturpris (til enkeltperson og til forening)
- Integrationsprisen
- Handicapprisen
- Frivilligprisen

### Høring/udtalelse

Folkeoplysningsudvalget, Handicaprådet, Integrationsrådet, Sportsråd Lolland, Ældrerådet, Udsatterådet samt bestyrelsen i FrivilligCenter Lolland.

### Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget beslutter, at samle overrækkelsen af priserne i to arrangementer gældende fra 2021 - ét med idrætspriser, som uddeles i foråret, og ét med kultur og sociale priser som uddeles sidst på efteråret.

Såfremt udvalgene følger indstillingen udarbejder administrationen et sæt retningslinjer for begge arrangementer samt sender sagen i høring til de nævnte interessenter. Nye retningslinjer vil blive uarbejdet og forelagt udvalgene samt sendt i høring inden udgangen af 2020.

## **Sagen afgøres af**

Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

## **Supplerende sagsfremstilling**

**Supplerende sagsfremstilling til Fritids- og Kulturudvalgets møde 29. oktober, Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde 2. november og Ældre- og Sundhedsudvalgets møde 3. november 2020.**

Sagen vedr. en samling af prisoverrækkelserne har nu været i høring og der er enighed om en samling af prisoverrækkelserne med undtagelse af Handicaprådet, som ikke ønsker at samle overrækkelse af priserne i 2 arrangementer.

Desuden påpeger FrivilligCenter Lollands bestyrelse jf. bilag, at prisen 'Årets ildsjæl' ikke kan flyttes alene på baggrund af en politisk godkendelse af en samling af prisoverrækkelserne, da det ikke er en kommunal pris.

De påpeger også, at den nationale mærkedag 'Frivillig Fredag', som altid er placeret den sidste fredag i september, gives meget opmærksomhed fra Frivilligcentrets side og de håber derfor, at en fejring af de kommunale priser ligger i tilpas tidsmæssig afstand til denne dag.

Foruden Prisuddelingen for idrætspriser, som fortsat foreslås afholdt i foråret ses to scenarier mht. at samle de øvrige priser i én prisuddeling.

- Enten afholdes efterårets arrangement i samarbejde med FrivilligCenter Lolland på den nationale 'Frivillig Fredag', hvor prisen Årets ildsjæl også uddeles - med forbehold for at FrivilligCenter Lolland imødekommer denne beslutning
- Eller der afholdes et selvstændigt arrangement ultimo oktober/primio november med overrækkelse af kultur og sociale priser i kommunalt regi.

## **Indstilling til møderne i oktober/november:**

Administrationen indstiller

- at prisuddelingen for idrætspriser fortsat afholdes i foråret og
- at de øvrige priser samles til én prisuddeling, der afholdes ultimo oktober/primio november som et arrangementet med overrækkelse af kultur og sociale priser i kommunalt regi.

Ændringerne træder i kraft fra 2021.

Såfremt udvalget godkender indstillingen foreslås, at der udarbejdes et sæt retningslinjer, som beskriver de strukturelle samt økonomiske rammer for begge arrangementer samt hvem der skal udvælge prismodtagerne, prisniveau for priserne, hvor opgaven skal placeres osv.

## **Tidligere besluttet**

### **Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 10. august 2020, pkt. 7:**

Udvalget anbefaler samling af prisoverrækkelser, og at sagen sendes i høring.

### **Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 11. august 2020, pkt. 15:**

Udvalget anbefaler samling af prisoverrækkelser, og at sagen sendes i høring inden endelig beslutning.

### **Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 13. august 2020, pkt. 10:**

Fritids- og Kulturudvalget beslutter, at sagen skal sendes i høring hos relevante råd.

### **Beslutning fra Ældrerådet, 18. august 2020, pkt. 8:**

Fraværende: Britta Skydsbjerg, Lissen Steffensen, Finn Olsen

Ældrerådet tilslutter sig samling af prisoverrækkelser i Lolland Kommune.

### **Beslutning fra Udsatterådet, 7. september 2020, pkt. 6:**

Fraværende: Jan Marseille, Jørgen Rassi Rasmussen, Lone Bille, Mogens Hansen, Anne Damgaard-Mørch

Udsatterrådet tilslutter sig samlingen af prisoverrækkelser i Lolland Kommune.

**Beslutning fra Handicaprådet, 8. september 2020, pkt. 5:**

Fraværende: Niels Devantier, Tom Larsen

Handicaprådet ønsker ikke at samle overrækkende af priserne i 2 arrangementer.

**Beslutning fra Integrationsrådet, 28. september 2020, pkt. 4**

Fraværende: Bjarne Jensen, Ruta Temesgen, Sergiy Dutka, Tabib Ben Tabib, Waiel Darwish, Tobias Dinesen, Hayan Sharba.

Integrationsrådet tilslutter sig samlingen af prisoverrækkelser i to arrangementer i Lolland Kommune.

**Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 9:**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udsættes.

**Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 9:**

Fraværende: Anette Knoblauch, Leif Utermöhl

Udsættes.

**Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget besluttede at sagen udsættes.

**Bilag**

Arrangementer og priser

Høringssvar FrivilligCenter Lolland

## **Punkt 14: Åben orientering**

00.01.00-G01-755-19

### **Sagsfremstilling**

Åben orientering til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 2. november 2020.

1. Sagsoversigt

### **Beslutning**

Fraværende: Anette Knoblauch

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Sagsoversigt - Ældre- og Sundhedsudvalget 2020 - 20 10 2020.docx

Notat - Kørsel i Lolland Kommune.

## **Punkt 15: Lukket: Lukket orientering**

00.01.00-G01-755-19

## **Punkt 16: Lukket: Godkendelse af referat**

00.01.00-G01-755-19