

REFERAT Fritids- og Kulturudvalget 2018 - 2021 d. 04-06-2020

Mødedato Torsdag d. 04. juni 2020 kl. 09:00

Mødested Maribo Rådhus, mødelokale 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 4. juni 2020.....	3
Budgetønsker til anlægsvirksomhed 2021.....	4
Princippsag vedr. håndtering af bevilgede tilskud i forbindelse med COVID-19.....	5
Budgetopfølgning pr. 30. april 2020.....	7
Fritids- og Kulturudvalgets første behandling af budgetforslag for 2021.....	8
Ansøgning om tilskud til Nakskov Kulturdag 2020.....	10
Ansøgning om tilskud til Maribo Craft Days 2020 og 2021.....	12
Ansøgning om tilskud til Drive-in koncerter i Nakskov.....	14
Årsrapport 2019 for Museum Lolland Falster.....	15
Årsregnskab 2019 for Fuglsang Kunstmuseum.....	17
Godkendelse af Nørregade Teatrets årsregnskab 2019.....	19
Halanalyse del 1. Selvejende Idrætscentre.....	21
Halanalyse del 2 - Haller og Masterplanskriterier.....	22
DBU Udviklingsprojekt.....	23
Ungestrategi.....	25
Åben orientering - 4. juni 2020.....	28
Lukket:	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 4. juni 2020

00.01.00-G01-754-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Fritids- og Kulturudvalgets møde den 4. juni 2020.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Budgetønsker til anlægsvirksomhed 2021

00.32.04-P20-38-19

Sagsfremstilling

Som led i budgetprocessen fremlægges hermed et samlet administrativt oplæg til anlægforslag for budget 2021 og overslagsårene.

Der er fremsendt anlægforslag for i alt 1,975 mio. kr.

I forbindelse med tiltag vedr. kommunernes økonomi i lyset af COVID-19, har kommunerne fået fri mulighed for at fremrykke investeringer og lånefinansiere anlæg, som alligevel skulle være udført i de kommende år.

På Byrådsmødet i maj måned behandles fase 2 af fremrykkede anlæg. Da det på nuværende tidspunkt er uvist, om disse godkendes, er de indeholdt i anlægskataloget under de enkelte udvalg, men anlægsprojekterne indeholdt i fase 2 fremgår af liste afsnit 2 i anlægskataloget.

Begge anlægforslag under Fritids- og Kulturudvalget er indeholdt i fase 2 af de fremrykkede anlæg, herunder også et yderligere ønske om midler til renovering Naturskolen. Desuden er i de fremrykkede anlæg også indeholdt renovering af tag NIC og udskiftning af vægbeklædning og tage Maribo Svømmehal, som står opført under Økonomiudvalget sammen med kommunens øvrige bygningsmasse.

Økonomi

Da kommunens samlede indtægter for 2021 og efterfølgende år endnu ikke kendes, kan der ikke gives en vurdering af, hvor stort et råderum til anlægønsker, der er plads til i budgettet

Indstilling

Økonomisektoren indstiller, såfremt fase 2 af de fremrykkede anlæg ikke godkendes, at der tages stilling til, hvilke anlægønsker der skal fremsendes til de kommende budgetforhandlinger på udvalgets område, herunder en eventuel prioritering af anlægsgaverne.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Da alle fremrykkede anlæg i fase 2 er godkendt af Byrådet prioriterer udvalget ikke blandt disse ønsker.

Udvalget beslutter ligeledes, at indstille som fremrykket anlægsgave til Byrådets behandling i juni, at en renovering af Huset i Nakskov indgår som anlægønske i fase 3.

Yderligere anlægønsker som skal prioriteres på udvalgets område, vil udvalget prioritere på mødet i august.

Bilag

Anlægskatalog år 2021 version 3

Punkt 3: Principssag vedr. håndtering af bevilgede tilskud i forbindelse med COVID-19

20.00.00-G01-26-19

Sagsfremstilling

Udvalget bedes godkende principper for håndtering af bevilgede midler i forbindelse med arrangementer og projekter, der enten er aflyst eller udskudt grundet COVID-19.

Baggrund:

Aktører oplever pt. at måtte aflyse eller udskyde planlagte og bevilgede arrangementer og projekter som følge af COVID-19 og deraf forsamlingsforbuddet.

Administrationen har udarbejdet en statusoversigt over aktører og projekter, der har modtaget tilsagn om støtte i 2020 enten som følge af faste flerårige aftaler eller som enkeltstående tilskud. Fælles for projekterne er, at aktørerne ser sig nødsaget til at aflyse eller udskyde aktiviteterne. I den forbindelse er indgivet forespørgsler på hele eller delvise udbetalinger af bevilgede beløb til dækning af afholdte eller tabte udgifter i forbindelse med projektforberedelse og/eller honorering af kunstnere mv.

For at håndtere forespørgslerne mest hensigtsmæssigt, foreslår administrationen, at udvalget godkender principper for håndtering af bevilgede beløb.

Scenarier:

Arrangementer/projekter, der aflyses:

Aktiviteter der i følge planen skulle foregå i nærmeste fremtid, og som er omfattet af forsamlingsforbuddet.

- Tilskuddet tilbagebetales, dog kan andele af tilskuddet anvendes til dokumenterede udgifter, der på rimelig vis relaterer sig til bevillingen.

Arrangementer/projekter, der flyttes:

Aktiviteter, der flyttes til senere på året eller til 2021 afhængigt af aktiviteterernes form/indhold og af forsamlingsforbuddet.

- Tilskuddet opretholdes, hvis aktiviteten afholdes senere på året eller i første halvdel af 2021 under forudsætning af medfølgende dokumentation /argumentation, der på rimelig vis relaterer sig til bevillingen. Aflyses aktiviteten eller sker der yderligere forskubbelse, anses aktiviteten som aflyst, og ansøger skal søge på ny.

Arrangementer/projekter, der afholdes delvist:

Aktiviteter, hvor dele har været afholdt eller kan afholdes delvist jf. COVID- 19 og forsamlingsforbuddet.

- Tilskuddet tilbagebetales forholdsmæssigt jf. dokumenterbare udgifter, der relaterer sig til bevillingen og til aflysninger.

Faste aftaler:

- Tilskuddet tilbagebetales såfremt aktiviteterne ikke kan afholdes senere på året. Forskubbede aktiviteter må ikke erstatte årets øvrige aktiviteter, som aktøren er forpligtet til at afholde jf. aftalen med Lolland Kommune. Afholdes aktiviteterne delvist, sker der en forholdsmæssig tilbagebetaling ift. udgifter, der relaterer sig til bevillingen og aflysninger.

Arrangementer med hhv. statslig og kommunal finansiering:

Dette omfatter bl.a. teaterrefusion.

- Dette forsøges håndteret bedst muligt indenfor ovennævnte scenarier. Der foreligger i skrivende stund ikke retningslinjer fra Slots-og Kulturstyrelsen, der forholder sig til statslige refusioner og manglende eller delvis afholdelse af støttede aktiviteter grundet COVID-19 og forsamlingsforbuddet.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids-og Kulturudvalget:

1. At udvalget godkender de beskrevne principper for håndtering af bevilgede tilskud for 2020
2. At udvalget godkender, at Staben håndterer situationen med de enkelte aktører i overensstemmelse med de foreslåede principper

Sagen afgøres af

Fritids-og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget godkender principperne for håndteringen og at Staben håndterer situationen.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30. april 2020

00.30.00-G01-1-20

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2020 viser et samlet forbrug på 29,1 mio. kr. svarende til 38 procent af budgettet.

På det centrale område er der et samlet forbrug på 16,4 mio. kr. og de decentrale områder har et forbrug på 12,7 mio. kr. Det skal oplyses, at der på det centrale område er udbetalt diverse tilskud hvilket gør at forbrugsprocenten er høj.

På baggrund af Coronapandemi krisen er der usikkerhed omkring hvilken indvirkning det vil have økonomisk på budgettet. På nuværende tidspunkt er der en forventning til at budgettet overholdes.

Indstilling

Økonomisektoren indstiller, at udvalget tager budgetopfølgningen efterretning.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Budgetopfølgningen er taget til efterretning.

Bilag

Bemærkninger

Opgørelse Frie Midler - ultimo april 2020

Punkt 5: Fritids- og Kulturudvalgets første behandling af budgetforslag for 2021

00.30.00-A00-1-20

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2021 behandler udvalgene i juni møderne det første oplæg til budgettet.

Baggrunden for behandlingen er en opgørelse af de foreløbige tekniske korrektioner, direktionens sparekatalog samt økonomiudvalgets rammeudmelding som den er vedtaget på udvalgets møde d. 20. maj.

Økonomiudvalget besluttede at fagudvalgene fortsat skal gennemføre de besparelser som blev vedtaget for 2020 og overslagsårene – i alt 15 mio. kr. årligt på serviceområderne. Derudover skal udvalgene overholde de eksisterende budgetrammer og således ved kompenserende besparelser imødegå eventuel opdrift i forbruget på udvalgets område.

Baggrunden for rammeudmeldingen og kravet om udvalgenes budgetoverholdelse skal ses i lyset af de nuværende vurderinger af kommunens økonomi i 2021, herunder konsekvenserne af den vedtagne udligningsreform.

Der er fortsat usikkerhed om det endelige finansieringsgrundlag og de endelige tekniske korrektioner. Det skyldes de forestående forhandlinger om kommunernes økonomi og fordelingen af særtilskudspuljen. De økonomiske konsekvenser af den stigende ledighed er også fortsat en usikkerhedsfaktor. Det er dog direktionens vurdering, at kommunens økonomi i 2021 vil være betydelig udfordret og at driftsbudgetterne som minimum skal holdes på det nuværende niveau.

I forhold til udvalgets stillingtagen til besparelser i 2021 har Økonomiudvalget den 20/5-20 udmeldt en rammereduktion på 1,296 mio. kr. for Fritids- og Kulturudvalget i 2021. I 2020 sparede udvalget mere end den krævede rammereduktion, hvorfor rammereduktionen i 2021 reduceres med det for meget sparede i budget 2020, 0,023 mio. kr. Udvalgets rammereduktion udgør herefter 1,273 mio. kr. Der foreligger imidlertid forslag om tekniske korrektioner på 0,194 mio. kr. vedrørende Lolland Biblioteker. Såfremt den tekniske korrektion imødekommes, udgør besparelseskrevet herefter 1,467 mio. kr. Besparelseskrevet er vist i nedenstående tabel:

Rammereduktion udmeldt af Økonomiudvalget 20/5-20	1,296 mio. kr.
Overskydende besparelse fra budget 2020	- 0,023 mio. kr.
Rammereduktion, korrigeret for overskydende besparelse fra budget 2020	1,273 mio. kr.
Forslag til teknisk korrektion vedrørende Lolland Biblioteker	0,194 mio. kr.
Besparelseskrav, såfremt den tekniske korrektion imødekommes	1,467 mio. kr.

Budgetoplæg for 2021 indeholder det oprindelige budgetforslag på 72,848 mio. kr. samt forslag til teknisk korrektioner på 0,194 mio. kr. og rammereduktion udmeldt af Økonomiudvalget på -1,273 mio. kr.

Udvalgets samlede budgetforslag udgør herefter 71,769 mio. kr.

For budgetoverslagsårene udgør det samlede budgetforslag 70,389 mio. kr. i 2022 og 69,469 mio. kr. i 2023 og 2024

Der vedlægges oplæg til sparekatalog.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget behandler budgetoplægget med henblik på godkendelse af budget 2021 - 2024 på udvalgs møde efter sommerferien.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget har drøftet og behandlet budgetoplægget.

Bilag

Budgetoplæg, Bemærkninger 2021 -2024

Basisbudget 2021, oversigt

Sparekatalog 2020 - FKU.pdf

Punkt 6: Ansøgning om tilskud til Nakskov Kulturdag 2020

20.15.00-Ø40-2-20

Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen bag Nakskov Kulturdag fremsender ansøgning om tilskud på kr. 32.000 til Nakskov Kulturdag 2020 fra Frie Kulturmidler. Der søges om tilskud til honorarer, fragt og forsikring af kunst, foredrag og udstillinger, børneshow på Axeltorv og materialer til børneaktivitet.

Nakskov Kulturdag afholdes den 7. august 2020 i Nakskov by og har til formål at eksponere bredden i kulturlivet i Nakskov, herunder byens mange mindre museer samt skabe specifikke kulturelle oplevelser med baggrund i byens historie og nutid. Der vil være aktiviteter for både børn og voksne. Bag Kulturdagen står en frivillig ulønnet gruppe med repræsentanter fra turistforening, kunstforening, nogle af museerne, Sankt Nikolai Kirke, koncertarrangører, Bibliotek og Nakskov Handel og Erhverv.

Det søges tilskud til følgende aktiviteter:

- Seks af byens museer, inkl. Skomagerværkstedet og Peter Freuchen udstillingen holder åbent (fri entre). Hvert deltagende museum laver en aktivitet for kr. 1.000. Til denne aktivitet søges kr. 6.000.
- Genåbning og fremvisning af Nakskov Arrest. Til denne aktivitet søges kr. 500.
- Historisk kirkegårdsvandring på 2 kirkegårde v/ Thomas W. Lassen. Til denne aktivitet søges kr. 2.000 til honorar.
- Rundvisning på den jødiske begravelsesplads v/ Ole A. Munksgaard. Til denne aktivitet søges kr. 1.000 til honorar.
- International kunstudstilling i Sankt Nikolai Kirke ved Nakskov Kunstforening. Til denne aktivitet søges kr. 1.000 til forsikring.
- Arkitekt Ørnsholts virke kommer i fokus ved en cykeltur med arkitekt Fl. Skude som guide samt en udstilling af ikke tidligere udstillede akvareller i Ørnsholt bygningen i Tømmergade. Til denne aktivitet søges der kr. 2.500 til honorar og fragt af akvareller.
- Børneaktivitet på Axeltorv. Til denne aktivitet søges kr. 1.000 til materialer.
- Udstilling og foredrag i Galleri Risteriet. Til denne aktivitet søges kr. 1.000.
- Samtalecafe om Nakskov 2030-planerne og åbent hus hos Nota. Til denne aktivitet søges kr. 5.000.
- Rockshow for børn på Axeltorv. Til denne aktivitet søges kr. 7.000 til honorar.
- Uforudsete udgifter, herunder programpunkter der endnu ikke er på plads. Til dette søges der kr. 5.000.

Kulturdagens gennemførelse er betinget af de til den tid gældende Corona-regler.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice vurderer, at ansøgningen opfylder kriterierne for Frie Kulturmidler som et bredt folkeligt kulturarrangement. Det vurderes ligeledes, at Nakskov Kulturdag opfylder Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om aktiv deltagelse i fællesskaber, mangfoldighed og inddragelse.

Økonomi

Ansøgning om tilskud på kr. 32.000 til Nakskov Kulturdag 2020.

Restbudget Frie Kulturmidler pr. 12. maj 2020 kr. 461.837.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

- at der bevilges en underskudsdekning på kr. 32.000 til Nakskov Kulturdag 2020.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Der bevilges en underskudsgaranti på kr. 22.000.

Der ydes ikke underskudsgaranti til uforudsete udgifter samt samtalecafe, da samtalecafeen bør være en del af processen omkring Nakskov 2030.

Bilag

Punkt 7: Ansøgning om tilskud til Maribo Craft Days 2020 og 2021

20.00.00-Ø40-10-20

Sagsfremstilling

Iværksætter Lolland har fremsendt ansøgning om tilskud på kr. 250.000 fra Frie Kulturmidler til afholdelse af Maribo Craft Days 2020 og 2021. Der søges om kr. 100.000 i 2020 og kr. 150.000 i 2021. Maribo Craft Days afholdes i uge 41 i 2020 og 2021.

Maribo Craft Days er en festival, der fejrer unikt håndværk og håndarbejde, bæredygtighed samt lokale producenter og ildsjæle. Den finder sted i uge 41 i Maribo, hvor der i løbet af ugen er workshops, drop-in tema håndarbejde, salg af bæredygtige fødevarer, kurser, udstillinger i butikker og tomme butikslokaler i Maribo og omegn. I 2019 var der stor opbakning til Maribo Craft Days, der trak mennesker fra Tyskland og hele Danmark til Lolland og skabte en levende by i en uge, der normalt er stille.

Med kulturudvekslingen som primus motor, vil Maribo Craft Days være Lollands Flagskib for forbrugernes og producenternes grønne omstilling og bæredygtige udvikling. Man vil involvere lokale aktører - unge som ældre - for at åbne deres øjne for, hvordan man som almindelig forbruger kan bidrage til den bæredygtige omstilling og styrke den bæredygtige turisme. Maribo Craft Days vil kombinere kultur og oplevelsesøkonomi for at accelerere den bæredygtige omstilling og styrke den lokale identitet på tværs.

I månederne op til Maribo Craft Days, vil man hyre den verdenskendte recycle art artist Thomas Dambo og team til at bygge en ikonisk trolde i Maribo af genbrugte materialer. Det skal ske i samarbejde med lokale uddannelsesinstitutioner som FGU Lolland-Falster, hvorved bæredygtighed bliver indlejret i de unges bevidsthed som noget vigtigt og sjovt. FGU Lolland-Falsters engagement med unge giver et ekstra boost til festivalens mål om at skabe en dialog og vidensdeling på tværs af generationer. Til selve festivalen vil Thomas Dambo komme og holde et foredrag eller workshop, hvilket vil være et trækplaster for besøgende, der så også vil se en masse lokalt håndarbejde og håndværk, de ellers ikke ville have set. Trolde vil blive stående som et monument, der viser at Lolland er forrest i bæredygtighed, men også potentielt som alternativ legeplads og bæredygtig formidling efter festivalen. Da opsætning af trolde handler om historiefortælling med formål af engagement af lokale såvel som turister, er der påbegyndt dialog med kunstner og kommune ift. både tilladelser og placering.

I månederne op til vil man ligeledes tilbyde lokale butikker rådgivning om at gøre deres produkter og processer mere bæredygtige og hvordan de kan brande sig selv samt skabe en god bæredygtig oplevelse for festivalens gæster. Man har tæt kontakt med kandidatstuderende i Climate Change på Københavns Universitet, og er så heldige at have en på Lolland, som de bl.a. påtænker opgaven om at rådgive virksomheder om forbrugeradfærd ifm. med klima og bæredygtighed. Samtidig vil det være denne persons opgave at sikre at festivalen lever op til sit mål om at skabe et mere bæredygtigt Lolland og sikre at de involverede aktører handler mere bæredygtigt - også efter festivalen.

I månederne op til vil de udvikle en digital platform, der skal hjælpe med at brande kunsthåndværkere m.fl., før, under og efter festivalen. Platformen kan bruges efter festivalen som en fælles platform for kunstnere, håndarbejdere og håndværkere. Samtidig skal den hjælpe med at sikre den langsigtede bæredygtighed af festivalen både ved at samle info omkring besøgende og ved at være et samlet udstillingsvindue for kunsthåndværkere og håndarbejdere.

Iværksætter Lolland mener, at med Maribo Craft Days er der potentiale for at tiltrække besøgende nationalt og samtidig styrke relationen på tværs af Femern Bælt. I Tyskland er der stor glæde for håndarbejde og lokalt håndværk, og projektet kan således være med til at skabe et bånd mellem de to parter samt styrke turisme og kulturudveksling.

Man er opmærksom på, at Corona situationen kan blive en udfordring for arrangementet. Men i teorien kan alle festivalens elementer på nær festivalen selv gennemføres, selv hvis der frarådes menneskemængder på færre end 100 mennesker eksempelvis.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice vurderer, at følgende udgiftstyper i projektet opfylder kriterierne for bevilling fra Frie Kulturmidler:

- Troldebygning samt afholdelse af workshops sammen med unge og honorar til kunstnergruppe kr. 379.500
- Værktøj og udstyr til workshops kr. 25.000
- Materialer til workshops mm. under festivalen kr. 10.000

Ønsker udvalget at bevilge støtte til nogle af de andre udgiftstyper i projektet som f.eks. udgifter til projektansættelser, projektleder, webudvikler m.m., skal der dispenseres fra kriterierne for Frie Kulturmidler.

Det vurderes, at Maribo Craft Days opfylder Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om aktiv deltagelse i fællesskaber, mangfoldighed og inddragelse. Projektet understøtter ligeledes Kulturregion Storstrøms Kulturaftales

indsatsområde omkring Kultur og Læring samt indsatsområdet Kultur og Livskvalitet.

En forudsætning for bevilling er, at projektet ikke strider imod lokalplanen og helhedsplanen for området, hvor den ikoniske trolde skal placeres. En forudsætning er ligeledes, at alle relevante myndigheder søges om tilladelse til afholdelse af arrangementet.

Økonomi

Der søges om et tilskud på kr. 100.000 i 2020 og et tilskud på kr. 150.000 i 2021 til Maribo Craft Days. Det samlede budget for Maribo Craft Days i 2020 er kr. 761.875.

Restbudget Frie Kulturmidler pr. 12. maj 2020 kr. 461.837.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids- og Kulturudvalget,

- at udvalget drøfter, hvorvidt man ønsker at støtte Maribo Craft Days
- såfremt det besluttes at støtte projektet, anmodes udvalget om at tage stilling til, hvorvidt man ønsker at bevilge tilskud til de udgiftstyper, der opfylder kriterierne for Frie Kulturmidler eller dispensere fra kriterierne og bevilge tilskud til andre udgiftstyper i projektet.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget ønsker ikke at støtte projektet, da det ikke i tilstrækkelig grad understøtter udvalgets strategiske fokus.

Bilag

Ansøgning De Frie Kulturmidler Maribo Craft Days.pdf

Uddybende projektbeskrivelse Maribo Craft Days.pdf

Budget og finansieringsplan.xlsx

Tidsplan for Maribo Craft Days.pdf

Punkt 8: Ansøgning om tilskud til Drive-in koncerter i Nakskov

20.03.00-Ø40-2-20

Sagsfremstilling

Nakskov Handel & Erhverv har fremsendt ansøgning om tilskud på kr. 68.000 fra Frie Kulturmidler til afholdelse af 2 Drive-In koncerter i Nakskov.

De 2 koncerter skal finde sted fredag d. 19/6 2020 med Carl Emil Petersen på scenen og lørdag d. 20/6 2020, hvor Mads Langer giver koncert. Man planlægger at afholde Drive-in koncerterne på parkeringspladsen ved Nakskov Idrætscenter. Ved at afholde koncerterne der er der adgang til strøm, toilet til artisterne og backstage faciliteter. Teknikken kan låses inde, og man er ikke afhængig af vejret og ødelagte græsplæner.

Det er Nakskov Handel & Erhvervs ønske også at bruge scenen lørdag formiddag til et børnearrangement, så der også er noget til børnene, der desværre må undvære arrangementer som Vilde Vulkaner, Cirkus Summarum, badeland m.m. Børn savner også noget at se frem til i disse Corona tider og gense noget af det, de kender og elsker. Hvilken børnekunstner det bliver, er ikke aftalt endnu, men der er forskellige muligheder omkring Ramasjang.

Formålet med Drive-In koncerterne er, at de skal udfylde det tomrum, alle føler i øjeblikket på grund af Covid-19. Nakskov Handel & Erhverv ønsker at lave Drive-In koncerterne for at skabe en fællesskabsfølelse og gøre det muligt at opleve socialt samvær på trods af de regler, alle er underlagt om at holde afstand. Det skal være et lyspunkt for borgere og turister på Lolland. Et arrangement der er med til at skabe glæde, livskvalitet og sammenhold. På trods af at mange virksomheder har det hårdt og befinder sig i en usikker situation, ønsker de fleste at sponsorere lidt, så arrangementet kan lykkes.

Der vil ikke blive solgt nogen form for mad eller drikke, da Nakskov Handel & Erhverv ønsker, at det salg går til restauranterne, caféerne og butikkerne i Nakskov.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice vurderer, at ovennævnte arrangement opfylder kriterierne for Frie Kulturmidler som et bredt folkeligt kulturarrangement. Det vurderes ligeledes, at opfylde Kultur- og Fritidspolitikens målsætning om deltagelse i fællesskaber, mangfoldighed og inddragelse.

Økonomi

Nakskov Handel & Erhverv søger om kr. 68.000 i tilskud til 2 Drive-in koncerter i Nakskov.

Restbudget Frie Kulturmidler pr. 12. maj 2020 kr. 461.837.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller,

- at der bevilges en underskudsdekning på kr. 68.000 til Nakskov Handel & Erhverv til afholdelse af 2 Drive-in koncerter i Nakskov.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Det er udvalgets politik, at børn u. 14 år skal have gratis adgang, og derfor ydes et tilskud til budgetposten børneunderholdning kr. 30.000, under forudsætning af udvalgets politik følges.

Ydermere bevilges kr. 38.000 i underskudsgaranti til projektet som helhed.

Bilag

Ansøgning frie kulturmidler Drive-In.docx

Punkt 9: Årsrapport 2019 for Museum Lolland Falster

19.00.00-G01-2-19

Sagsfremstilling

Museum Lolland-Falster fremsender årsrapport og revisionsprotokollat for 2019 til udvalgets godkendelse. Årsrapport og revisionsprotokollat indeholder oplysninger om museets regnskab, økonomi, drift samt benchmarking.

Økonomisk beretning

Til trods for et yderst tilfredsstillende resultat for 2019 er det nødvendigt, at Museum Lolland-Falster har fokus på at øge indtægterne. Grundet udfordrende rammevilkår, herunder reduktion af statstilskuddet på 2%, arbejdes der fortsat med en mere projektorienteret økonomi med henblik på at generere en egenindtægt på op mod 2 mio. Kr. p.a. til dækning af faste omkostninger herunder lønomkostninger.

I 2019 er omsætningen øget som følge af de omfattende arkæologiske udgravninger i forbindelse med den faste forbindelse til Tyskland. Museum Lolland-Falster kommer således ud af 2019 med et overskud på 1.353.400 Kr.

Overskuddet henlægges som følger:

• Nyt museum/magasin:	800.000 Kr.
• Investeringer i butikker, nye varegrupper og møbler til Stiftsmuseets forplads:	200.000 Kr.
• Renovering af vinduer/Stiftsmuseet:	150.000 Kr.
• Projektledelse vedr. stenalderudstilling	175.000 Kr.

I alt: 1.325.000 Kr.

Nøgletal 2019

I henhold til Slots-og Kulturstyrelsens anvisninger forholder Museum Lolland-Falster sig til centrale nøgletal. Nøgletallene er udvalgt på baggrund af kvalitetsvurderingen i 2015. Museum Lolland-Falster har valgt at benchmarke op mod egne tal indenfor områderne bygninger, formidling og samling. Ifølge kvalitetsvurderingen fra 2015 er det områder af museets opgaveløsning, der kræver et særligt fokus for at følge Slots-og Kulturstyrelsens anbefalinger for en bedre opgaveløsning.

Bygninger

Omkostninger på bygninger:

2018: 4,22%

2019: 5,02%

Den procentvise stigning er forårsaget af større tiltag fx rampe foran Stiftsmuseet og den nye indgang på Frilandsmuseet. Museum Lolland Falster har fortsat fokus på nedbringelse af bygningsmasse, men salg af yderligere bygninger afventer planerne for et nyt museum i Nykøbing Falster indeholdende et nyt magasin.

Formidling (antallet af mødte gæster på museet og ude i landskabet)

Museet arbejder fortsat med formidling i det åbne landskab samt fra de fire faste udstillingssteder.

2018: 43.883 + Reventlowparken: 15.000

2019: 42.971 + Reventlowparken: 15.000 samt klosterruinen: 24.362

Formidling andre steder end museets adresser

2018: 11.439

2019: 13.804

Forløb gennem KulturTjenesten

2018: 133

2019: 124

Samlinger

Antal registrerede genstande inkl. kassationer:

2018: 92.605

2019: 122.470 (nyt system tæller både genstande, fotos, kort, tegninger mv.)

Økonomi

Lolland Kommune ydede i 2019 et driftstilskud på Kr. 2.750.728,80 ud af et samlet regnskab på Kr. 43.539.129. Museum Lolland-Falsters overskud for 2019 lyder på Kr. 1.353.400, hvoraf Kr. 1.325.000 henlægges til investeringer, renovering mv.

Overføres til egenkapitalen i alt: Kr. 28.400

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Årsregnskabet er udarbejdet efter i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer, Driftstilskudsloven (Lov nr. 1531 af 21. december 2010) og Driftstilskudsbekendtgørelsen (Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010).

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids-og Kulturudvalget:

- At årsrapport og revisionsprotokollat 2019 for Museum-Lolland Falster godkendes

Sagen afgøres af

Fritids-og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Årsrapporten og revisionsprotokollatet er godkendt.

Bilag

Regnskab_-_Museum_Lolland-Falster.pdf

Revisionsprotokol_-_Museum_Lolland-Falster.pdf

Punkt 10: Årsregnskab 2019 for Fuglsang Kunstmuseum

20.00.00-G01-8-20

Sagsfremstilling

Fuglsang Kunstmuseum fremsender årsregnskab for 2019 til udvalgets efterretning.

Årsregnskab 2019:

Årets resultat (2019)	-992.903 kr.
Anvendte henlæggelser:	1.968.493 kr.
Henlæggelser til 2020:	-806.934 kr.
Overført til egenkapitalen:	168.656 kr.

* for yderligere oplysninger se vedlagte årsregnskab

Ledelsesberetning:

Særudstillingerne om Edvard Munch og Emanuel Goldstein var de største økonomiske satsninger i 2019. Et generelt ambitiøst program har medført, at 2019 blev det næstbedste besøgsår nogensinde med 33.278 gæster mod 27.563 i 2018. Munch og Goldsteinudstillingen blev den næstbedst besøgte særudstilling nogensinde med 13.595 besøgende.

Fokusområder 2019:

På baggrund af Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Fuglsang Kunstmuseum i 2012 har museet i 2019 arbejdet med følgende emner:

Strategi og ledelse:

Bestyrelsen på Fuglsang Kunstmuseum har besluttet en strategi for 2019-2022 med fokus på museet som kulturelt fyrtår og med fokus på museum og virksomhed med tilknyttet handleplan med fokus på målbarhed.

Bygningsdrift:

Bygningsfonden (der ejer museumsbygningen) og Renoveringsfonden (der ejer Kumus), er slået sammen, hvilket fremadrettet minimerer administrative udgifter i forbindelse med bygningernes drift.

Forskning:

I 2019 har Fuglsang fortsat det fondsfinansierede post-doc samarbejde med Århus Universitet. Der er ansat en kunsthistoriker i en projektstilling i perioden ultimo 2018- primo 2019 i forbindelse med kuratering af årets første særudstilling. Museet har samarbejdet med fire andre kunstmuseer om forskningsbaserede særudstillinger i 2019 og er fortsat engageret i forskningsbaseret samarbejde med Ribe Kunstmuseum samt i forskningsportalen PURE (information om bl.a. forskningsprojekter, publikationer og formidling på statsanerkendte museer, biblioteker, arkiver mv.). Museet har derudover indgået en toårig aftale med Statens Museum for Kunst om driften af det elektroniske tidsskrift "Perspective".

Formidling:

Museet har i 2019 formidlet til en bred målgruppe. Formidling til skoleelever er steget som følge af formidling via Dannelsesrygsækken. Gratis adgang for 18-25 årige har bundfældet sig, så flere unge besøgte museet. Antallet af unge besøgende er næsten fordoblet siden 2018. Med hensyn til sociale medier ses en stigning i brugen af især museets instagram. Der er registreret 62.427 besøg på hjemmesiden i 2019 mod 52.001 i 2018 formodentligt grundet øget synlighed på sociale medier.

Indsamling:

Museet har fortsat fokus på indsamling. Indsamlingen har i 2019 været højere end normalt, men fokuseret omkring samling af kunst på papir, som museet varetager nationalt.

Registrering:

Registrering af museets erhvervelser er ajourført ultimo 2019, og basis er udvidet med information fra særudstillinger og publikationer.

Bevaring:

Bevaringsplan 2020 er i videst muligt omfang blevet fulgt med fokus på nedbringelse af de dele af samlingen, der er i meget dårlig stand. Der er foretaget en større præventiv indsats med hjælp fra museets frivillige. En mindre del af museets malerisamling er magasineret eksternt grundet pladsmangel.

Økonomi:

Guldborgsund og Lolland Kommuner har indgået samdriftsaftale for Fuglsang Kunstmuseum for perioden 2020-2023. Guldborgsund fastholder derudover yderligere støtte på 500.000 Kr. til formidling målrettet børn frem til 2021. I 2019 har der fortsat været statslig besparelse på 2% på museets driftstilskud. Grundet afklaring af lovrevision mv. er denne besparelse udskudt til 2020.

For at øge indtjeningen er museets entrépriser sat en smule op, ligesom der har været fokus på at optimere indtægterne fra café og butik. Der har i 2019 fortsat været fokus på sponsorer og fundraising, heraf er der indgået tre nye sponsoraftaler med virksomheder.

Samlinger:

Museet har i 2019 modtaget 49 værker af Ingemann Andersen (1929-2017) fra kunstnerens arvinger. Derudover har museet erhvervet et værk af Olaf Rude (1886-1957) samt to skulpturer af Vita Thymann (1925-2012) bl.a. kendt fra offentlige udsmykninger i Rødby.

Økonomi

Lolland Kommune har indgået samdriftsaftale med Guldborgsund Kommune vedr. Fuglsang Kunstmuseum for perioden 2020-2023.

Lolland Kommunes tilskud til Fuglsang Kunstmuseum var i 2019 på Kr. 538.147 ud af et samlet regnskab på Kr. 13.057.292, hvoraf det samlede tilskud fra kommunerne udgør Kr. 2.030.363.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kultuministeriet.

Jf. Bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids-og Kulturudvalget:

- At udvalget tager årsregnskab 2019 for Fuglsang Kunstmuseum til efterretning

Sagen afgøres af

Fritids-og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Årsregnskabet 2019 for Fuglsang Kunstmuseum er taget til efterretning.

Bilag

3018 Årsregnskab 2019.pdf

3018 Revisionsprotokollat til årsregnskab 2019.pdf

Punkt 11: Godkendelse af Nørregade Teatrets årsregnskab 2019

20.01.02-S55-1-20

Sagsfremstilling

Nørregade Teatret har fremsendt årsregnskab for 2019 til godkendelse hos Lolland Kommune.

Ifølge Egnsteateraftalen mellem Nørregade Teatret og Lolland Kommune for perioden 2018 - 2020 skal teatret fremsende revideret regnskab og revisionsprotokollat for det afsluttede regnskabsår til godkendelse hos kommunen. Kommunen indsender herefter det af kommunen skriftligt godkendte regnskab til Slots- og Kulturstyrelsen senest fem måneder efter regnskabsårets afslutning. Grundet COVID-19 situationen er fristen for indsendelse til Slots- og Kulturstyrelsen rykket til den 15. august 2020.

Årsregnskabet for 2019 viser årsresultat på kr. 874.308, aktiver for kr. 3.055.784 og en egenkapital på kr. 1.554.320.

Revisionens konklusion af årsregnskabet for 2019 har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk som modifikationer i deres revisionspåtegning.

Revisionen nævner under særlige forhold, at som følge af teatrets struktur og administrative organisation er det ikke muligt at tilrettelægge forretningsgangene med en fuldstændig adskillelse af funktionerne omkring bogholderi og forvaltningen af likvider. Dette indebærer en øget risiko for fejl og mangler. Der påhviler derfor den daglige ledelse en pligt til indseende med disse områder, og de har under deres revision baseret sig på, at ledelsen udøver dette tilsyn. De har ikke udover afvigelser på billetindtægter konstateret væsentlige fejl eller mangler under deres revision, men deres revisionsarbejde kan ikke fuldt ud kompensere for manglende interne kontroller. I fortsættelse af tidligere års drøftelser omkring afvigelser på bogførte billetindtægter har teatret i 2019 konstateret en mindre difference på kr. 31.888. En af årsagerne til differencen kan skyldes manglende bogføring af gebyrer vedr. billetsalget. Beløbet er dog ikke af en sådan væsentlighed, at det har givet anledning til modifikation af revisionens påtegning af årsrapporten. Revisionen opfordrer til, at der endnu en gang kigges på forretningsgangene omkring billetsalget således, at bogføring af billetsalget sker på en sådan måde, at der løbende kan foretages afstemning af billetindtægter på de enkelte forestillinger.

Under risikoområder af betydning for teatret og revisionen af årsregnskabet nævner revisionen, at som følge af stor økonomisk bevågenhed på teatrets økonomi bør der være stor fokus på den løbende økonomiske styring og budgettering. Teatret er sårbart over for lave belægningsprocenter eller budgetoverskridelser på de enkelte teaterproduktioner, hvorfor revisionen opfordrer bestyrelsen til fortsat at have stor fokus på den løbende opfølgning på såvel hver enkelt forestilling og teatrets samlede økonomi. Endvidere skal fokus være på korrekt fordeling af teatrets aktiviteter mellem egnsteater og NT-udlejning, således bankindestående ligeledes afspejler denne opdeling. Som følge af corona-krisen er teatrets aktiviteter siden medio marts 2020 aflyst eller udskudt. Der er på tidspunktet for regnskabs godkendelse ikke afklaring af, hvornår teatrets aktiviteter kan genoptages. Corona-krisen kan få indflydelse på teatrets øvrige aktiviteter i 2020 og derved også teatrets økonomi. Regnskabet er aflagt ud fra forudsætning af fortsat drift, hvilket revisionen er enig i.

Ved årets juridisk-kritisk revision har revisionen haft fokus på emnet "Gennemførelse af salg". Revisionen nævner, at der i egnsteateraftalen for 2018-2020 mellem Nørregade Teatret og Lolland Kommune er en målsætning om, at Nørregade Teatret årligt skal præsentere minimum to nye forestillinger/scenekunstproduktioner og over den treårige periode tilse en række øvrige formål. Det er revisionens opfattelse, at målsætningen på dette område er opfyldt, og ud fra den aftalte aktivitet har fokus på at anvende de tildelte økonomiske ressourcer samt frivillige kræfter på bedste vis.

Der udarbejdes budget for hver forestilling samt budgetopfølgning herpå, når forestillingen er afholdt. Undervejs følges økonomien endvidere på den enkelte forestilling, hvilket revisionen vurderer giver bestyrelsen mulighed for at evaluere økonomien på de enkelte forestillinger. Det er revisionens samlede vurdering, at Nørregade Teatret i 2019 har overholdt de definerede krav og forventninger jf. Egnsteateraftalen.

I Nørregade Teatrets ledelsesberetning nævner ledelsen, at 2019 har været et virkelig travlt og produktivt år med mange forestillinger og aktiviteter i huset. 2019 blev det mest produktive og bedst besøgte "ikke Hylddals år". De oplevede igen i 2019 stor opbakning fra publikum, sponsorer og Lolland Kommune, og hovedparten af deres forestillinger og arrangementer blev afviklet med flotte besøgstal.

Nørregade Teatrets Børneteater er et nyt tiltag som fylder teatret med glade teaterinteresserede børn og deres forældre. I foråret producerede de Disneys "Mulan", som var et tilløbsstykke. Teatret får meget positive tilbagemeldinger på børnenes medvirken på teatret, og hvad det betyder i dagligdagen hjemme og i skolen. I efteråret fik teatret etableret et spændende samarbejde med det regionale spillested "STARS" i Vordingborg. En positiv oplevelse hvor det med professionelle koncerter lykkedes at trække et helt nyt publikum i teatret, et samarbejde som teatret glæder sig til at udvikle de kommende år.

Iflg. Egnsteateraftalen skal teatret producere to produktioner og præsentere to andre forestillinger i løbet af året. Det har teatret opfyldt med tre egenproduktioner ("Blinkende lygter", "Så længe skuden kan gå" og "Far til fire til

julebal i Nisseland"), samarbejdsforestillingen "Dødsdansen" samt seks gæstespil ("Sigurds Danmarkshistorie", "Århundredets Rose", "Kurt og Kirsten", "Vitello", "Musik og eventyr" og "Kærlig hilsen H. C. Andersen") Nørregade Teatret blev i foråret 2019 tildelt et udviklingstilskud i forbindelse med den indgåede stemmeaftale på teaterområdet. De har valgt at benytte tilskuddet til at forsøge at få et større publikum i teatret, da billetsalget er en vital del af teatrets økonomi samt at styrke teatrets egne forestillinger. Ledelsen nævner, at ved regnskabets godkendelse er teatret lukket ned på grund af Corona-krisen, og de kender derfor ikke mulighederne for den kommende sæson. Et er dog sikkert nemlig at opførelsen af forestillingen "Spillemand på en tagryg" i august 2020 i Hylddalen ikke kan gennemføres. Teatret vil i stedet forsøge at gennemføre den i august 2021.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Egnsteateraftale mellem Nørregade Teatret og Lolland Kommune 2018-2020.
Bekendtgørelse om egnsteatre (BEK nr. 1099 af 26/10/2019)
Lov om scenekunst (LBK nr. 246 af 18/03/2020)

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids- og Kulturudvalget,

- at udvalget godkender Nørregade Teatrets årsregnskab 2019.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget godkender årsregnskabet 2019 for Nørregadeteatret.

Bilag

3577_Årsrapport_2019.pdf

3577_Revisionsprotokollat_for_2019.pdf

3577_regnskabsberklæring_2019.pdf

Punkt 12: Halanalyse del 1. Selvejende Idrætscentre

18.15.00-G01-5-20

Sagsfremstilling

Fritids- og Kulturudvalget besluttede på udvalgsmødet den 16. januar, at Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice skulle udarbejde en analyse med fokus på de to store selvejende idrætscentre, NIC og Maribohallerne, hvor følgende spørgsmål skulle besvares:

Er der del rigtige balance mellem selvejende og kommunale haller i kommunen i forhold til at sikre tidssvarende og relevante tilbud og i forhold til at sikre den organisationsform, der passer bedst til den enkelte hal?

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice har udarbejdet to analyser, hvor det med udgangspunkt i ovenstående spørgsmål konkluderes, at administrationen ikke kan svare på om, der er den rigtige balance mellem selvejende og kommunal haller i forhold til de to store idrætscentre i kommunen. Konklusionen, der bakked op af videnskabelige rapporter på området, er at der ikke er noget entydigt svar på om den kommunale eller selvejende styreform er den rigtige, men at det bør bero på et politisk valg om man ønsker en selvejende eller kommunal styreform. Ligeledes konkluderes det at en eventuel kommunalisering af de to centre vil påvirke dem forskelligt.

I NIC's tilfælde er vurderingen, at en kommunalisering ikke vil have hverken positiv eller negativ effekt på den økonomi, der ligger til grund for at drive centret. Dog er der nogle organisatoriske forhold omkring drift og udvikling af centret der bør overvejes nøje, hvis man ønsker at arbejde for at NIC bliver kommunalt.

I Maribohallernes tilfælde er vurderingen, at en kommunalisering vil betyde et tab af indtægter på 0.6 mio. kr., og det derfor vil have en mærkbar negativ økonomisk effekt, hvis man kommunalisere Maribohallerne. Som det også er tilfældet med NIC, er der nogle organisatoriske forhold omkring drift og udvikling af centret, der bør overvejes nøje, hvis man ønsker at arbejde for at Maribohallerne bliver kommunalt.

I forhold til den kommunale finansieringsgrad af de to centre vurderes det at den med en kommunal finansiering på ca. 80% af det samlede budget i NICs tilfælde og ca. 67% i Maribohallernes tilfælde ligger gennemsnitligt sammenlignet med andre selvejende(ikke-kommercielle) faciliteter af denne type. Denne vurdering er foretaget på baggrund af en udtalelse fra idrætsforsker ved Syddansk Universitet Jens Høyer Kruse.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller at udvalget drøfter de to analyser og beslutter om Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice skal undersøge mulighederne for ændret organisering af henholdsvis NIC og Maribohallerne.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Sagen sættes til fortsat behandling til september.

Bilag

facilitetsprojekt_pixi_online

DGI FAcilitetsanalyse

Halanalyse NIC ver. 4

Halanalyse - Maribohallerne ver. 3

Punkt 13: Halanalyse del 2 - Haller og Masterplanskriterier

18.15.00-G01-5-20

Sagsfremstilling

Fritids- og Kulturudvalget har derfor besluttet på udvalgmødet den 16. januar 2020, at Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice skulle udarbejde en analyse for at få viden om hallernes organisering, driftsform, økonomi og benyttelse, jf. kriterierne i den nye Masterplan vedtaget i Byrådet 19.12.2019.

Analysen skulle besvare følgende spørgsmål:

- *Hvorledes lever de kommunale og de selvejende haller op til kriterierne i den reviderede Masterplan vedtaget i 2019?*

Derfor har Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice foretaget i en analyse af alle haller ud fra de reviderede kriterier og procedurer. De to store selvejende idrætscentre Maribohallerne og NIC behandles i særskilt sag. På grund af Corona-krisen har det ikke været muligt at gennemføre dialogmøder med foreninger og bestyrelser, og derfor er analysen delvist begrænset af dette primært i forhold til at pege på fremadrettede udviklingspotentialer.

Analysen indeholder en række konklusioner på hvorvidt de enkelte kommunale og selvejende haller lever op til de vedtagne masterplanskriterier. Overordnet set er der dog følgende hovedkonklusioner på hvordan hallerne lever op til de 7 Masterplanskriterier:

1. Samarbejde på tværs

Staben konkluderer på baggrund af analysen, at foreningerne i alle haller samt brugerråd og lignende i de selvejende haller er gode til at samarbejde omkring faciliteten men mindre gode til at række ud til andre lokalsamfund og faciliteter end deres "egen".

2. Socialt ansvar & 3. Flere aktive nye målgrupper

Staben konkluderer, at der er en velvilje fra mange foreninger og brugerråd om at arbejde sammen om kommunale indsatser vedrørende sundhedspleje, folkesundhed og særlige målgrupper. Det kræver at kommunen informerer og rækker ud, da foreningerne ikke altid er klar over, hvilke tiltag kommunen sætter i gang.

4. Belægning, 5. Brugerpotentiale & 6. Efterspørgsel

Staben vurderer, at faciliteterne og foreningerne er afhængig af viden, som kræver en større og omkostningstung undersøgelse, som kommunen bør understøtte, såfremt der er en forventning om at faciliteterne og foreningerne opsætter specifikke mål for nye aktiviteter eller målgrupper.

7. Drift, Vedligeholdelse og Økonomi

Det er Stabens indtryk, at der afsættes midler til løbende reovering, men da det for nuværende ikke er beskrevet som en del af driftsaftalen mellem Staben og hallerne samt at hverken kommunale eller selvejende haller har en 5 års vedligeholdelsesplan, er det Stabens konklusion, at man med fordel kan rette fokus mod at arbejde med Masterplanens kriterie 'Drift, vedligeholdelse og økonomi'.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller at Fritids- og Kulturudvalget drøfter halanalysen og beslutter om Staben skal sætte øget fokus på analysens konklusioner i samarbejde med alle faciliteterne for at de bedre kan leve op til kriterierne.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Sagen sættes til fortsat behandling til september.

Bilag

Halanalyse Masterplanskriterier og Haller

Punkt 14: DBU Udviklingsprojekt

18.15.00-A08-4-20

Sagsfremstilling

DBU Lolland-Falster har fremsendt forslag om et nyt udviklingsprojekt som har til formål "...at sikre udvikling og implementering af fodbold- og idrætsindsatser på breddeniveau i kommunen, herunder implementering af aktiviteter med fokus på at bruge idrætten som løftestang og dermed medvirke til at løfte traditionelle kommunale opgaver i tæt samarbejde med de lokale foreninger."

For at nå dette mål har man i projektet udpeget følgende aktiviteter:

- Skolesamarbejde med idrætsstilbud til børn, og tilbud om træner- instruktøruddannelse til de ældre årgange
- Uddannelsesforløb for nye og kommende bestyrelsesmedlemmer
- Særlige idrætsstilbud overfor nye og tilflyttende borgere, og virksomheder
- Udnyttelse af faciliteter
- Sundhedskonference

Dernæst foreslåes det fra DBU Lolland-Falsters side, at Lolland Kommune selv udpeger en eller flere strategiske indsatser, der kan tænkes ind i projektet. Staben har udarbejdet følgende forslag til 2 indsatser som understøtter de nye Masterplanskriterier samt arbejdet med 'Sundhed på Tværs'.

1. Understøtte samarbejde på tværs af klubber og lokalsamfund.

Et af de centrale kriterier i den reviderede Masterplan for Lolland Kommunes Kultur- og Fritidsfaciliteter er 'Samarbejde på tværs' og i den forbindelse foreslåes det, at der i DBUs udviklingsprojekt udpeges en indsats, der skal understøtte et tættere samarbejde på tværs af foreninger og lokalsamfund i Lolland Kommune. Aktiviteter der kan understøtte denne indsats kunne være:

- Fælles foreningsudviklingsforløb mellem flere klubbers bestyrelser, der har til formål at styrke samarbejdet på tværs af bestyrelser, foreninger, lokalsamfund og idrætter.
- Fælles aktiviteter og arrangementer på tværs af bestyrelser, foreninger, lokalsamfund og idrætter. Det kunne være fælles træner/lederkurser, stævner og andre events.
- Fælles kurser omkring rekruttering af frivillige, trænere og medlemmer.

2. Styrket fysisk og mental sundhed.

I Lolland Kommune arbejder man med at styrke folkesundheden gennem et tværsektorielt udvalg kaldet 'Sundhed på Tværs'. I den forbindelse foreslåes det at DBUs udviklingsprojekt understøtter denne indsats ved igangsættelse af en række aktiviteter der kan øge den fysiske og mentale sundhed. Der på følgende aktiviteter:

- Sundhedsfremmende tiltag såsom igangsættelse af fodboldfitness, uddanne instruktører i DGI Sundhedsidræt og en række andre tiltage med fokus på sundhed.
- Sundhedskonference for foreninger (allerede udpeget)
- Aktiviteter der kan få inaktive borgere gjort aktive i foreningslivet. Dette kunne ske gennem et øget samarbejde med kommunale sektorer, der har kontakt og kendskab til borgerne.

Økonomi

Deltagelse i projektet indebærer et årligt tilskud på kr. 75.000 de kommende 3 år. Ialt kr. 225.000. Tilskuddet ydes af Økonomiudvalget.

Høring/udtalelse

Aftalen og ovennævnte forslag til indsatser er sendt i høring hos Folkeoplysningsudvalget

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller at Fritids og Kulturudvalget projekter og beslutter at de 2 indsatser indgår i projektet.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget godkender projektet og de 2 beskrevne indsatser.

Udvalget beslutter, at der i projektet sættes fokus på et bredt udsnit af idrætter, og der sættes fokus på at udvikle kommunens lokale fodboldklubber.

Bilag

Partneraftale april 2020.docx

Punkt 15: Ungestrategi

17.00.00-G01-1-20

Sagsfremstilling

I forlængelse af udarbejdelsen af den Sammenhængende Børnepolitik blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en række underordnede strategier, herunder også en Ungestrategi. Ungestrategien skal sætte retning for arbejdet med at videreudvikle en attraktiv ungekommune, hvor unge stemmer bliver lyttet til og handlet på.

På et fællesmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og Fritids- og Kulturudvalget 20. januar 2020 blev der besluttet en række temaer, der skal være hjørnesteenene i en Ungestrategi.

Det drejer sig om:

- Livsmestring
- Demokrati og Dannelse
- Alle unge med
- Stærke fællesskaber

På fællesmødet blev det desuden besluttet, at afvikle en workshop for at få kvalificerede input til Ungestrategien fra alle aktører, men særligt med fokus på at høre de unges stemmer. Workshoppen blev afviklet 3. februar og tilbagemeldinger fra grupperne kan ses i sin fulde længde i vedhæftede bilag. Essensen af de respektive input fra workshoppen er trukket ind i selve Ungestrategien, for konkretisering af hvordan Lolland Kommune kommer videre med udvikling af det gode ungeliv.

Ungestrategien sætter en retning for, hvordan det skal være at være ung på Lolland. Lolland Kommune skal være en attraktiv ungekommune, hvor unge har mulighed for at socialisere sig i både skole og fritid og være en del af et stærkt fællesskab. Ungestrategien peger iøvrigt på, at Lolland Kommune ønsker at lytte til de unge og give dem medindflydelse. Det gode ungeliv skal på den måde gøre Lolland til en attraktiv kommune at leve og bo i. Ungestrategien indeholder til hver af de 4 overordnede temaer nogle konkrete målsætninger og mulige initiativer.

Ungestrategien er vedhæftet dagsordenen.

Tidsplan:

- 5. marts - Førstebehandling i Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget
- 6. marts - 3. april - Ungestrategi sendes til høring hos relevante aktører
- 7. maj - Andenbehandling i Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget

Ungestrategien, vedhæftet som bilag, skal opfattes som en bruttotekst med idéer og eksempler på et godt ungeliv på Lolland. Når høringssvarerne kommer tilbage foreslås det, at Børne- og skoleudvalget og Kultur- og fritidsudvalget udvælger og prioriterer hvilke tiltag, der skal arbejdes videre med og i den forbindelse drøfter eventuelle budgetmæssige virkninger for 2021.

Høring/udtalelse

Ungestrategien sendes i høring hos Folkeoplysningsudvalget, Sportsrådet, Spejdernes Sportsråd, Handicaprådet, Integrationsrådet, Udsætteråd, Økontaktudvalget, Fælleselevrådet, Ungdomsskolen, Musikskolen, Bibliotek og Borgerservice samt i Skolebestyrelserne.

Indstilling

Skoler og Dagtilbud indstiller, at Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget:

1. Sender Ungestrategien i høring jf. ovenstående tidsplan
2. 2. behandler og prioriterer hvilke tiltag, der skal arbejdes videre med jf. ovenstående tidsplan

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Børne- og skoleudvalget og Fritids- og kulturudvalget den 4. juni 2020

På udvalgsmøder den 5. marts sendte Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget Ungestrategien i høring frem til 1. maj. Opmærksomhederne fra høringssvarerne er indarbejdet i den reviderede udgave af Ungestrategien.

Generelt er der tilfredshed med strategien og der kan fremhæves følgende opmærksomheder:

- Der bør oprettes et ungeråd i Lolland Kommune
- Unge skal i højere grad sikres mulighed for rådgivning og vejledning
- Unge skal i høj grad være involveret i udviklingen af ungdomsskolen og i realiseringen af Ungestrategien

Høringsvarene kan ses i sin fulde længde i vedhæftede bilag.

De to udvalg gennemførte den 13. maj en temadrøftelse af Ungestrategien ud fra de indkomne høringssvar og med det formål at prioritere de mange forslag og idéer, der var fremkommet i processen. Temadrøftelsen viste bla. et klart politisk ønske om på den korte bane at få oprettet et ungeråd, sikre faste strukturer for dialogen mellem ungeråd og politikere samt sikre en tæt inddragelse af de unge i den løbende udvikling af ungdomsskolen.

På den mellemlange bane er der enighed om, at der ønskes en styrket rådgivning og vejledning til unge om realisering af deres idéer, og at der er behov for at forankre opgaven, så roller og ansvar står klart. Der er også enighed om, at Ungdomsskolen kan sætte en ny retning gennem flere fælles (på tværs af kommunen), samlende og spektakulære initiativer, aktiviteter og events, hvis der budgetmæssigt er mulighed for det.

På den længere bane er der behov for at arbejde videre med konkretisering af idéer som fx. væresteder, oprettelse af fritidsjobbank, samkørsel, mv., og fælles for disse opmærksomheder, er at prioritering og realisering af initiativerne skal ske i tæt dialog med bl.a. ungerådet, så unge får ejerskab til Ungestrategien og kommer til at opleve at få indflydelse på det gode ungeliv i Lolland Kommune.

På baggrund af de politiske drøftelser indstiller administrationen to forslag til de videre budgetdrøftelser:

1. der afsættes 0.5 mio. kr. til ansættelse af en ungekonsulent på Fritids- og kulturudvalgets område, der kan arbejde understøttende og være en fast forankring i det videre arbejde med realisering af ungestrategien. En ungekonsulent skal bla. arbejde med
 - understøttelse og betjening af et ungeråd
 - rådgivning og vejledning af unge om igangsættelse af initiativer og events ("ja-kontor")
 - finde løsninger på formidling af aktivitetsoverblik på de unges egne platforme
 - søge gode løsninger på brobygning til foreningslivet
 - afdække muligheder for samkørsel, fritidsjobbank, festival, væresteder og andre langsigtede initiativer
2. der afsættes 0.250 mio. kr. på Børne- og Skoleudvalgets område til, at ungdomsskolen kan prioritere konkrete aktiviteter af mere eventagtig karakter, der kan samle de unge på tværs af geografi og socialt tilhørsforhold.

Indstilling til 4. juni 2020

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice samt Skoler og Dagtilbud indstiller, at Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget godkender den reviderede ungestrategi samt drøfter de budgetmæssige konsekvenser ifht. budget 2021 samt overslagsår. Såfremt der ikke findes finansiering på budget 2021 til de nævnte aktiviteter, skal de to udvalg genbesøge strategien og foretage en yderligere prioritering.

Sagen afgøres af:

Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Kulturudvalget

Tidligere besluttet

Fritids- og Kulturudvalget, 5. marts 2020, pkt. 14:

Fraværende: Tine Vinther Clausen, Anette Knoblauch, Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget beslutter, at Ungestrategien sendes i høring og til anden behandling.

Børne- og Skoleudvalget, 5. marts 2020, pkt. 11:

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Udkastet til ungestrategi justeres på s. 6 3. nederste bullet, der ændres til "Samkørsel, så unge kan komme til deres aktiviteter", hvorefter det sendes i høring. Tidsplanen justeres, så fristen for høringssvar ændres til 1. maj, og 2. behandlingen sker som et fælles møde med Fritids- og Kulturudvalget medio maj.

Integrationsråd, 9. marts 2020, pkt. 1:

Integrationsrådets bemærkninger til den Udarbejdede Ungestrategi:

Integrationsrådet anerkender den udarbejdede ungestrategi og fremhæver involveringen af de unge mennesker i udarbejdelsen.

Integrationsrådet finder en Ungestrategi afgørende for de unges integration, og Integrationsrådet ser en kobling til den nye integrationspolitik, hvor der blandt andet sættes på et øget samarbejde mellem skole og forældre af hensyn til de unge.

Integrationsrådet bakker op om:

- Livsmestring
- Demokrati og dannelse
- Flere aktive unge
- Stærke fællesskaber

Integrationsrådet stiller sig til rådighed for det videre arbejde med implementeringen af Ungestrategien.

Handicaprådet, 10. marts 2020, pkt. 1:

Fraværende: Haris Glamocak

Handicaprådet bifalder, at der er udarbejdet en ungestrategi. Handicaprådet fremhæver, at tilgængeligheden skal tænkes ind i forbindelse med diverse tilbud til de unge.

Udsatterådet, 12. maj 2020, pkt. 9:

Fraværende: Henning A. Rasmussen, Lars Dan Jensen, Jørgen Rassi Rasmussen.

Udsatterådet finder, at Ungestrategien er et flot velformuleret dokument, der dog ikke er specielt målrettet kommunens socialt sårbare børn og unge. Derfor afholder Rådets sig fra at afgive et høringssvar.

Folkeoplysningsudvalget, 20. maj 2020, pkt. 3:

Orienteringen om Ungestrategien er taget til efterretning.

Folkeoplysningsudvalget mener, at strategien bør sendes i høring igen for at få bidrag fra et bredere udsnit af unge. Folkeoplysningsudvalget mener, det er ærgerligt, hvis man på grund af Corona ikke kan give de ca. 6.000 børn og unge uden 25 i foreningslivet mulighed for at blive hørt.

Økontaktudvalg, 18. maj 2020, pkt. 3:

Udvalget bakker op om forslaget til ungestrategi.

Der bør være fokus på transportmuligheder og geografiske udfordringer.

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Udvalget godkender Ungestrategien.

Bilag

Høringssvar ungestrategi

Ungdomsskolens høringssvar - Ungestrategi

Ungestrategi_FINAL

Punkt 16: Åben orientering - 4. juni 2020

00.01.00-G01-754-19

Sagsfremstilling

1. Årsregnskab 2019 for Ensemble Storstrøm.
2. Rytterstatuen i Nakskov
3. Kulturregion Storstrøm
4. Tillægsaftale til samdriftsaftale

Beslutning

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Årsregnskab2019Underskrevet.pdf

Notat

Rytterstatuen i Nakskov(4265117).DOCX

Orientering vedr. Kulturregion Storstrøm

Henvendelse fra kulturregioner til Kulturministeren 27. april 2020.pdf

Samdriftsaftale Reventlowmuseet

Punkt 17: Lukket:

00.01.00-G01-754-19