

REFERAT Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 09-04-2025

Mødedato Onsdag d. 09. april 2025 kl. 17:00

Mødested Fælleskøkkenet i Sakskøbing

Mødedeltagere Marie-Louise Brehm Nielsen, Klaus Svensson, Diana Leicht
Christensen, Lasse Falster, Lars Christiansen, Vagn Pedersen, Merete
Meyer

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet.....	4
Fyrtårnsdrøftelse i udvalgene.....	5
Budgetopfølgning 28. februar 2025.....	7
Godkendelse af vision for lollandske plejecentre.....	12
Køkkenforhold i plejeboliger i forbindelse med udvidelse af Margretecentret.....	14
Sag fra Enhedslisten - Revidering af kvalitetsstandard for Kvalitetsstandard Lolland Kommune Ser	16
Åben orientering.....	19
Lukket: Lukket orientering.....	20
Godkendelse af referat.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-17-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til møde i Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 9. april 2025.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet

00.22.04-A00-3-22

Sagsfremstilling

Der afholdes fællesmøde mellem udvalget og Ældrerådet.

Emner af fælles interesse drøftes på mødet.

Beslutning

Emner af fælles interesse drøftet.

Behandlingsplan

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalg

Punkt 3: Fyrtårnsdrøftelse i udvalgene

00.15.10-P00-1-24

Sagsresumé

Sagen er en drøftelsessag, hvor udvalget bedes drøfte fyrtårnsporteføljen og de justeringer til den, der blev præsenteret på byrådsseminaret den 28. januar 2025

Sagsfremstilling

Et af temaerne på byrådets seminar d. 28. januar 2025 handlede om de strategiske fyrtårne og behovet for at justere dem i indeværende byrådsperiode.

Direktionen fremlagde på seminaret et forslag til justeringer for byrådet.

Dette i lyset af at det snart er 2,5 år siden, fyrtårnene blev besluttet, og der er sket meget både lokalt og nationalt siden da.

På byrådsseminaret var der et ønske om yderligere politisk drøftelse. Dette sker i form af drøftelser om fyrtårnene på udvalgmøderne i april.

Økonomi- og Erhvervsudvalget er blevet forelagt en orienteringssag vedrørende forløbet i marts.

Udvalget bedes på dette møde drøfte:

- Hvad der skal ske med udvalgets fyrtårne i indeværende byrådsperiode
- Hvad udvalget anser for væsentligt at viderebringe omkring udvalgets fyrtårne til et nyt udvalg på den anden side af valget.

Alle udvalg drøfter fyrtårnene "Kommune i en ny virkelighed" og "International bosætning og rekruttering". Derudover har alle udvalg mulighed for at give kommentarer på de øvrige fyrtårne.

Når fyrtårnsdrøftelserne er gennemført, vil byrådet blive forelagt en sag vedrørende det videre arbejde med fyrtårnene i indeværende byrådsperiode.

Sagen er vedlagt "Forslag til justeringer af fyrtårnsporteføljen 2025", som præsenteret på byrådsseminaret i januar 2025 samt et alternativt forslag til justeringer i forlængelse af byrådsseminaret.

Kommunaldirektør Thomas Knudsen og chefkonsulent Camilla Nissen deltager under punktets behandling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter ovenstående spørgsmål med henblik på at give input til en eventuel revidering af fyrtårnsporteføljen

Tidligere beslutning

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 8. april 2025, punkt 2:

Fraværende: Jesper Volmer

Drøftet

Beslutning

Udvalget kan tilslutte sig at det nuværende fyrtårn vedr. plejeboligstrategien kan tages ud, og altså bortfalde som Byrådsfyrtårn.

Til gengæld ønsker udvalget at der etableres et nyt Byrådsfyrtårn, som har til formål at sætte samlet byrådsfokus og understøttelse i relation til de nye lovgivninger og tiltag, på Sundhedsområdet;

- Ny Ældrelov, Sundhedsreform, ny Folkesundhedslov mv.
- Sundhedsråd, fremtidig lægedækning, behandling tættere på, teknologi og forskning mv.
- Opgaveflytning, plejeboligstrategi som konsekvens heraf.
- Finansiering mv.

Behandlingsplan

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget, Byrådet.

Bilag

Alternativt justeringsforslag

Forslag til justeret fyrtårnsportefølje 2025

Punkt 4: Budgetopfølgning 28. februar 2025

00.30.14-S00-2-24

Sagsresumé

Sagen omhandler årets første budgetopfølgning pr. 28. februar 2025. Sagen er en beslutningssag.

Sagsfremstilling

Det er årets første opfølgning og viser forventningerne til 2025.

Der forventes et regnskabsresultat på 931,5 mio. kr., hvilket – holdt op imod korrigeret budget – svarer til et forventet merforbrug på 4,6 mio. kr. Dette er baseret på forbruget for de første 2 måneder af 2025 og regnskab 2024, samt antal borgere, der får personlig og praktisk hjælp og de visiterede timer til dette.

Udvalget har en udviklingspulje på 1,9 mio. kr. i 2025. Der er disponeret følgende.

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| 1. Dosisdispenseret medicin | 0,5 mio. kr. |
| 2. Musik på plejecentre | 0,3 mio. kr. |
| 3. Medarbejder udviklingsomkostninger | 0,5 mio. kr. |

Sundhed:

På området forventes der samlet set et mindreforbrug på 1,9 mio. kr., som primært er relateret til hjælpemidler, da antallet af amputeringer på Nykøbing Falster sygehus fortsat er meget lavt.

Ældre:

På området forventes der samlet set et merforbrug på 6,5 mio. kr.

De væsentligste afvigelser er

Merforbrug

- | | |
|---|--------------|
| • Konfliktforebyggelse og fast vagt | 6,3 mio. kr. |
| • Mellemkommunale betalinger | 4,0 mio. kr. |
| • Ældre- og plejeboliger – huslejeindtægter | 2,0 mio. kr. |
| • Personlig- og praktisk hjælp – fritvalgsområdet | 0,5 mio. kr. |
| • Madservice | 1,0 mio. kr. |

Mindreforbrug

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| • Ok-Fonden | 1,0 mio. kr. |
| • Ældre- og plejeboliger – lejetab | 1,9 mio. kr. |
| • Delegeret sygepleje | 0,5 mio. kr. |
| • Udførende enheder | 1,0 mio. kr. |

Derudover er der flere mindre afvigelser, som samlet udgør et mindreforbrug på 2,9 mio. kr.

På området konfliktforebyggelse og fast vagt indeholder merforbruget udgifter på 4,4 mio. kr. til nattevagter, på grund af et påbud fra arbejdstilsynet som kræver, at der skal være 2 nattevagter på arbejde ad gangen på de små plejecentre.

På de udførende enheder forventes et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. på trods af ekstra udgifter til arbejdsskadeforsikring på 1,8 mio. kr.

Overordnet ser driftsøkonomien fornuftig ud dog med betydelige udsving imellem de enkelte udvalg. På baggrund af forventningerne i budgetopfølgningen lander de samlede serviceudgifter 43 mio. kr. under kommunens serviceramme.

Anlægsforbruget forventes - som i 2024 - at blive relativt højt med et forbrug på knap 191 mio. kr.

Der foreslås et mindre lånoptag end først planlagt - svarende til knap 50 mio. kr. Det bunder i færre faktiske låneberettigede udgifter i 2024 primært, fordi projektet vedrørende uddybning af sejlrenden ikke blev igangsat. Det forventede lånoptag i 2025 er således nu på cirka 17 mio. kr. - svarende til, hvad der er tilbage af lånerammen for 2024.

Likviditeten er i forhold til kassekreditreglen (gennemsnit af de seneste 365 dages likviditet) nogenlunde god. Der forventes imidlertid en yderligere tilbagebetaling af ukendt størrelse i første halvår 2025 vedrørende efterreguleret ejendomsskat, der udbetales via kommunens bankkonto. Samtidig vil hjemtagelse af yderligere lån og et ændret anlægsforbrug også have stor betydning for likviditetsudviklingen.

Budget 2025 er korrigeret med budgetoverførslerne fra 2024. Dette er ændret praksis siden sidste år, og overførslerne fra 2024 er således indarbejdet i budgettet og forudsættes at være godkendt på byrådets møde i marts måned.

Det samlede regnskabsresultat for Lolland Kommune forventes at vise et underskud på godt 55 mio. kr., hvilket er væsentligt mindre end det korrigerede budget på næsten 194 mio. kr. Når overførslerne til 2026 ikke medregnes, formindskes afvigelsen til knap 39 mio. kr., se nedenstående tabel.

Resultat, mio. kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse	Afvigelse uden forventede overførsler
Indtægter (skatter og tilskud)	-4.283,3	-4.282,8	0,5	0,5
Driftsudgifter	4.229,7	4.134,3	-95,4	-35,1
Renter	12,8	12,8	0,0	0,0
Anlæg	234,5	190,9	-43,6	-4,2
Resultat i alt	193,7	55,2	-138,5	-38,8

Indtægter

Med baggrund i en korrektion af det permanente tilskud vedrørende skatnedsættelse foreslås en tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. på tilskud og udligning.

Drift

Det foreslås, at bevillingsreserven flyttes fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til kassen, idet den vanskeliggør opfølgningen på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område. Den fastholdes som reserve, men placeres i stedet i kassen. Der vil som hidtil blive fulgt op på bevillingsreserven.

Samlet set forventes mindreudgifter på godt 35 mio. kr. til drift, når de skønnede overførsler til 2026 fratrækkes. Serviceudgifterne ligger 14 mio. kr. lavere end forventet, hvor udgifter til områder, der ikke er service, ligger 21 mio. kr. lavere.

Det samlede mindreforbrug relaterer sig hovedsageligt til to udvalg. Dels Social- og Arbejdsmarkedsudvalget med mindreudgifter på 22,5 mio. kr. især som følge af lavere udgifter på arbejdsmarkedsområdet og dels Økonomi- og Erhvervsudvalget med mindreudgifter på 28,1 mio. kr., hvilket mestendels kan tilskrives bevillingsreserven på 28,9 mio. kr.

Der forventes samtidig merudgifter på knap 12 mio. kr. (når de skønnede overførsler til 2026 ikke medregnes) fordelt med 6 mio. kr. på Børne- og Skoleudvalget primært på grund af øgede udgifter til anbragte børn og unge og med 5,6 mio. kr. på Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget især til konfliktforebyggelse og fast vagt samt mellemkommunale betalinger.

Detaljerede forklaringer på afvigelserne i driften fremgår af det vedlagte **bilag**.

Der foreslås negative tillægsbevillinger på i alt 25,5 mio. kr. til driften, hvoraf bevillingsreserven udgør 28,9 mio. kr.

De samlede tillægsbevillinger til serviceudgifter udgør 1,4 mio. kr. Hvis de foreslåede indstillinger godkendes, vil bevillingsreserven dermed blive reduceret til 27,5 mio. kr.

Anlæg

Der forventes anlægsudgifter på 191 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på knap 235 mio. kr. En forskel på 44 mio. kr.

Erfaringsmæssigt er der på nuværende tidspunkt fortsat stor usikkerhed om anlægsudgifternes størrelse, da de indmeldte forventninger sædvanligvis er væsentligt højere end de endelige regnskabstal. Der foreslås samlet en negativ tillægsbevilling på 3,1 mio. kr. til anlæg.

Lån

Der ligger en forventning om lånoptag på næsten 67 mio. kr. i budget 2025. Budgettet er dannet på baggrund af den forventede låneramme opgjort i 2024, hvor lån først optages i 2025. De faktiske låneberettigede udgifter i 2024 udgør kun 17 mio. kr., og der forventes som udgangspunkt ikke yderligere optagelse af lån i 2025. Der foreslås derfor en tillægsbevilling på 49,6 mio. kr. i mindre lånoptag.

Likviditet

Den gennemsnitlige likviditet udgjorde 122 mio. kr. ved udgangen af februar måned. Ved årets udgang forventes gennemsnitslikviditeten at være faldet til 59 mio. kr. Det vil være væsentligt lavere end ved udgangen af 2024.

Hvordan så det ud ved budgetvedtagelsen

I det oprindelige budget for 2025 var det forventningen, at regnskabet, efter renteudgifter og anlæg, ville vise et underskud på knap 11 mio. kr. I denne budgetopfølgning er forventningen et underskud på 55 mio. kr.

Denne ændring skyldes primært store anlægsoverførsler og en øget forventning om at anvende midler i indeværende år. Forventningen til anlægsforbruget er således steget med 70,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

Omvendt er forventningen til driftsudgifterne faldet siden budgetvedtagelsen. Ved denne opfølgning skønnes driftsudgifterne at lande på 4.134 mio. kr. mod de oprindeligt budgettede 4.162 mio. kr. svarende til et fald på godt 27 mio. kr. Denne ændring skyldes primært lavere forventede udgifter til andet end service.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser som følge af denne budgetopfølgning.

Indstillingspunkterne i nedenstående tabel henviser til sagsfremstillingen til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt til Byrådet. På denne og de øvrige sager om budgetopfølgningen til fagudvalgene, er der udelukkende indstillingspunkter, der vedrører det enkelte fagudvalg.

Område	Indgår i indstillingspunkt	Bevilling, mio. kr.	Bevilling i alt, mio. kr.
Bevillingsreserven	4		-28,9
Drift			3,5
Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget	1	1,2	
Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget	2	2,0	
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	3	-0,5	
Økonomi- og Erhvervsudvalget	5	0,8	
Anlæg			-3,1
Salg af grunde	6	-0,7	
Bymidtepulje, besparelse	7	-2,4	

Finansiering			50,1
Tilskud og udligning	8	0,5	
Mindre lånoptag	9	49,6	
Samlet kassetræk			21,6

Nedenfor er vist de forventede bevillingsmæssige udeståender, der endnu ikke er medtaget.

Udvalg	Mio. kr.
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	2,8

Børne- og Skoleudvalget	6,0
Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget	3,6
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget	-21,9
Forventet mindreudgift i alt	-9,5

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Indstilling

Administrationen foreslår,

1. at der til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget gives en tillægsbevilling på 2 mio. kr. i 2025 og i efterfølgende år med baggrund i indtægtstab relateret til lukning af Møllecentret. Beløbet finansieres af kassen

Beslutning

Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Sagen afgøres af byrådet.

Bilag

Budgetopfølgning 28. februar 2025

Økonomisk ordbog

Punkt 5: Godkendelse af vision for lollandske plejecentre

03.02.00-P19-1-25

Sagsresumé

Udvalget skal godkende vision for plejecentre i Lolland Kommune på baggrund af afviklede workshops og Ældrerådets hørings svar. Visionen skal danne udgangspunkt for byggeprogram for udvidelse af Margretecetret og etablering af kommende plejecentre.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udvidelsen af Margretecetret, har der været afviklet workshops omkring dels det levede liv, som centret skal danne ramme om og dels den mere konkrete indretning af bolig- såvel som centerdel i fremtidens Margretecetret.

Kuben Management, som har faciliteret workshopsene, har udarbejdet opsamlings på de afviklede forløb. Disse er bilagt.

Administrationen har på baggrund af workshopsene udarbejdet udkast til vision for plejecentre i kommunen, således også udvidelsen af Margretecetret. Udkast til vision er bilagt. Visionen tager udgangspunkt i en 3-delning med den enkeltes bolig som det centrale, men også som del af en helhed med flere boenheder i en klynge og med tilknyttede fælles opholdsarealer og servicearealer. Plejecetret indgår desuden i et samspil med dets omgivelser.

Centrale punkter i udkast til visionen er, at plejeboligen først og fremmest er beboerens hjem, og skal danne en tryk ramme om den enkelte beboers sidste tid. Det er også i den ramme, borgeren vil modtage den nødvendige professionelle pleje og omsorg. Der skal skabes et roligt og sansemæssigt afstemt miljø i både bolig og center, der er med til at sikre en høj grad af mental sundhed. Livet leves overvejende i boligen, og beboerne skal kunne vælge fællesskabet til og fra. Bebyggelsen skal i videst muligt omfang udformes, så beboeren kan færdes frit og være mest muligt selvhjulpne, så beboerens værdighed fastholdes. Alle områder skal være fuldt tilgængelige for personer med nedsat funktionsevne og være med god belysning og overskuelighed.

Visionen for plejecentre vil således være retningsgivende for indretning af plejecentre, og vil da også blive indarbejdet i byggeprogrammet for udvidelsen af Margretecetret.

Høring/Udtalelse

Ældrerådet behandler sagen på møde 27. marts og har forslag til vision for plejecentre i høring frem til udgangen af uge 13. Hørings svar er bilagt.

Indstilling

Administrationen indstiller at forslag til vision for plejecentre i Lolland Kommune godkendes.

Beslutning

Vision tilrettes således, at teksten "boligen skal kunne tilgås udefra" ændres til at udenomsarealer skal kunne tilgås indefra.

Ellers godkendt.

Behandlingsplan

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

Bilag

2025-03-27 pkt 9 Vision for Lollandske plejecentre - Ældrerådets hørings svar.docx

Opsamling WS1 Margretecetret _webtilg.pdf

Opsamling WS2 Margretecenteret_webtilg.pdf

Udkast til vision for lollandske plejecentre

Punkt 6: Køkkenforhold i plejeboliger i forbindelse med udvidelse af Margretecentret

03.02.00-P19-1-25

Sagsresumé

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget skal beslutte en model for indretning af køkkenforhold i den individuelle bolig i forbindelse med udvidelsen af Margretecentret. Såfremt udvalget ønsker, at der ikke skal være selvstændigt køkken i boligen, er det byrådet, der har beslutningskompetencen. Det skyldes, at der i det tilfælde skal gives dispensation til opførelse af plejeboliger uden køkken. Sagen er sendt i høring i Ældrerådet, hvis høringssvar er vedhæftet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med disponeringen af boligerne i udvidelsen af Margretecentret har der på de indledende workshops været drøftet flere modeller for køkkenforhold i de enkelte boliger. Modellerne kan opsummeres i nedenstående tre modeller:

- Model A uden separat køkken, men med køleskab til medicin- og fødevareropbevaring.
- Model B med thekøkken, i form af 2 køkkenskabe, bordplade, vask, vand og afløb samt køleskab, men uden faste kogeplader og emhætte
- Model C som model B, men med kogeplader og emhætte

I forbindelse med udarbejdelse af byggeprogram, skal modellen fastlægges. Almindeligvis kan der kun ydes boligstøtte, når en bolig er forsynet med køkken med indlagt vand og forsvarligt afløb for spildevand (lejlighed). Jf. almenboligloven kan der dog i forbindelse med plejeboliger opnås boligstøtte til boliger uden selvstændigt køkken. Det er Byrådet, der har beslutningskompetencen til at beslutte, at ældre/plejeboliger ikke forsynes med selvstændigt køkken.

Borgere, der visiteres til en plejebolig, er typisk enten så kognitivt eller fysisk svækkede, at de ikke er i stand til at tilberede et måltid. Det er erfaringen fra eksisterende plejeboliger, at køkkenerne i de enkelte boliger ikke anvendes i betydelig grad. I stedet benyttes fælles køkkenfaciliteter og spise-opholdsarealer i den boligenhed, som boligen er en del af. Det er desuden erfaringen, at der er forsvindende få pårørende, der tilbereder måltider sammen med plejhjemsbeboere, i stedet medbringes lette måltider udefra. I boligprogrammet indtænkes i øvrigt køkkennicher centralt i gangarealet, hvor de pårørende vil have mulighed for at brygge kaffe, the, snitte frugt, mv.

Det er dog helt nødvendigt, at der er håndvask og køleskab i hver bolig af hensyn til hygiejne, medicinadministration ved medicin, der skal opslemmes i vand, samt kølemulighed til visse præparater såsom insulin, medicinske mixture, øjendråber, medicinske salver m.m. Efter en sygeplejefaglig vurdering, kan det ikke forsvares hygiejnisk, at opslemning/opløsning af medicin, der efterfølgende skal indtages gennem munden, gøres ved en vask på badeværelset. Det vurderes, at der er stor smitterisiko ved at tappe vand fra et badeværelse, hvor bakteriefloraen er størst. I forbindelse med opslemning af medicin, skal der desuden være afsætningsplads til både æsker/poser, hvorfra medicin tages fra samtidig med, at der udføres en medicinkontrol via medicinliste, der skal være synlig i det øjeblik medicinen opslemmes/opløses rent patientsikkerhedsmæssigt. Hvis den eneste af boligens håndvaske befinder sig på badeværelset, vil det desuden være problematisk i forbindelse med klargøring af medicinsk udstyr til brug ved fx ernæring via ernæringspumper og sonder, hvor det er påkrævet, at der er rindende vand til stede.

En plejebolig er i snit ca. 65 m², hvilket der kan opnås boligstøtte til. En del af boligarealet er beliggende uden for boligen i de fælles opholdsarealer og i en andel af gangarealet. Det betyder, at de egentlige bolig-kvadratmeter er begrænsede og skal indrettes klogt, så de både kan danne en god og tryk hjemlig ramme om beboeren med svær demens, den sengeliggende og kørestolsbrugeren samt diverse hjælpemidler.

Hvis ikke der skal bruges plads på køkkenniche inde i boligen, vil der være langt flere frihedsgrader i disponering og indretning af boligen, omvendt vil tilstedeværelsen af et køkken give mindelser om tidligere hjem og medvirke til at give boligen en mere hjemlig atmosfære. Så længe der arbejdes med byggeri i ét plan, vil en senere efterinstallation af emhætte og komfur ikke være bekosteligt, hvis centret senere besluttet anvendt til en anden målgruppe.

Økonomi

Den forventede samlede anskaffelsessum for boligdelen ved opførelse af 48 plejeboliger à 65 m² er ca. 87,6 mio. kr. såfremt byggemodningen, inkl. jordforurening og ekstrarundering, holdes udenfor skema A.

Anlægsomkostningerne ved de 3 modeller kan skitseres således:

Model A:

Alene udgift til køleskab

Model B:

Køkkenbord med 2 stk. 60 cm. underskabe: ca. 10.000 kr.

Køkkenvask, vandlås og afløbsrør: ca. 4.000 kr.

Blandingsbatteri inkl. rør: ca. 5.000 kr.

Køleskab

Foruden udgift til køleskab: 19.000 bolig = 912.000 kr. for alle 48 boliger

Model C:

Køkkenbord med 2 stk. 60 cm. underskabe: ca. 10.000.kr.

Køkkenvask, vandlås og afløbsrør: ca. 4.000 kr.

Blandingsbatteri inkl. rør: ca. 5.000 kr.

Emhætte inkl. tilslutningskanal og reduceret dimension for aggregater og hovedkanaler: ca. 5.000 kr.

El-installation inkl. belysning over køkkenbord og udtag til kogeplader: 3.000 kr. inkl. forøgede ledningsdimensioner, tavler og tilslutningsafgift.

Dobbelt kogeplade: 1.000 kr. inkl. moms

Køleskab

Foruden udgift til køleskab: 28.000 kr./bolig = 1,344 mio. kr.

På anlægsomkostningerne vurderes besparelsen ved ikke at etablere køkken efter model B og C i totalentrepriseudgift inkl. moms pr. bolig således til at være 1-1,3 mio. kr. for de 48 boliger. I forhold til løbende driftsudgifter, vil der være en besparelse på strøm, og desuden spares udskiftning/rensning af filtre i emhætter, rensning af køkkenvaske, og udskiftning af alle komponenter ca. hvert 25. år.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Almenboliglov §110

Bekendtgørelse af lov om individuel boligstøtte, § 9, stk. 2 pkt. 2.

Høring/Udtalelse

Ældrerådet behandler sagen på møde 27. marts og har forslag til vision for plejecentre i høring frem til udgangen af uge 13. Høringssvar er bilagt.

Indstilling

Administrationen indstiller ud fra en sundhedsfaglig vurdering, at model B vedtages.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Behandlingsplan

Ældre-, Omsorgs-, og Sundhedsudvalget efter høring af Ældreråd. Såfremt model A anbefales, vil sagen skulle behandles i Byrådet.

Bilag

2025-03-27 pkt 8 Køkkenhold - Ældrerådets høringssvar.docx

Punkt 7: Sag fra Enhedslisten - Revidering af kvalitetsstandard for Kvalitetsstandard Lolland Kommune Servicelovens område: Personlig og Praktisk hjælp § 83 stk. 1 og 2 Afløsning/aflastning § 84 stk. 1 og 2 Rehabiliteringsforløb 83 a Træning § 86 stk. 1 og 2

27.36.04-G00-1-25

Sagsfremstilling

Enhedslisten vil hermed misbruge vores initiativret til at foreslå følgende:

Byrådet beslutter nedenstående 2 revideringer af Kvalitetsstandard for Praktisk hjælp og Pleje:

Følgende afsnit slettes (start side 24)

” Indsatserne indeholder ikke

Personlige pleje: • Der rulles ikke hår op. • Hårvask ydes ikke som eneste ydelse i hjemmet. • Personlig pleje indeholder ikke speciel neglepleje. Borgere med åreforkalkning, sukkersyge, neglesvamps lidelser, stråleskader, nedgroede og for hornede negle henvises til fodterapeut. • Hudpleje ydes ikke som eneste ydelse i hjemmet (medmindre det er et lægeordineret præparat og dermed en sygeplejeydelse). • Fodpleje ydes ikke som eneste ydelse i hjemmet.

Mobilitet: • Der visiteres ikke til ventetid for 2. hjælper

Praktisk hjælp: • Der ydes ikke hjælp til opvask efter gæster. • Der ydes ikke hjælp til rengøring ved flytning eller efter håndværkere. • Der ydes ikke hjælp til rengøring efter gæster • Der ydes ikke hjælp til ekstra rengøring efter husdyr, dog undtaget visiteret servicehund der er vurderet nødvendig i forhold til at afhjælpe borgerens nedsatte funktionsniveau. • Der ydes ikke hjælp til udvendig vinduespudsning • Der ydes ikke hjælp til afvaskning af lofter • Der ydes ikke hjælp rengøring af utilgængelige steder • Der ydes ikke hjælp til rengøring af gulvpaneler. • Der ydes ikke hjælp til rengøring uden for boligen • Der ydes ikke hjælp til tømning af flergangspose fra støvsuger • Der ydes ikke hjælp til Vending af top og almindelige madrasser. • Der ydes ikke hjælp til tæppebankning • Der ydes ikke hjælp til flytning af tunge møbler, sammenrulning af løbere og tæpper udføres ikke før rengøringen. • Der ydes ikke hjælp til aftørring af støv over eller under almindelig nåhøjde. Tøjkask: • Der ydes ikke hjælp til tøjkask i eget hjem eller boligforeningens vaskeri som kompenserende/vedligeholdende hjælp. • Der ydes ikke hjælp til rulning/strykning af tøj. • Der ydes ikke hjælp til vask i møntvaskeri. • Der ydes ikke hjælp til vask af gardiner. Hjælp ved alternativ varmekilde: • Der hjælpes ikke med at fylde piller på pille fyr • Der hjælpes ikke med at bære brænde/koks ind. • Der hjælpes ikke med renholdelse af varmekilde, herunder at rense aske ud.

Tilsyn/omsorg: • Der ydes ikke hjælp til at følge borgeren til sociale arrangementer, kirke osv.”

I afsnittet ” Ernæring/tilberede/serve/anrette mad” (side 37) tilføjes:

- ”Tilberedning af middagsmåltid
- Tilberedning af aftensmåltid”

Baggrund for ændringen

Ankestyrelsen har i en udtalelse til Nordfyns Kommune af 3.2.2025 (j.nr. 24-88402) på side 8 redegjort for reglerne. Der står bl.a. (Enhedslistens fremhævninger):

” Ankestyrelsen vurderer, at Nordfyns Kommune handler i strid med serviceloven og Ankestyrelsens praksis ved at angive i kvalitetsstandarden, at der som udgangspunkt ikke ydes hjælp til:

· Bankning og rensning af gulvtæpper, madrasser og møbelbetræk · Rengøring af kummefryser (.....osv. Osv.)

Det følger af § 138 i serviceloven, at kommunalbestyrelsen inden for lovens rammer kan træffe beslutning om at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Det følger også af § 1 i bekendtgørelsen om kvalitetsstandarder og vejledningen hertil, at en kvalitetsstandard skal indeholde en beskrivelse af det fastlagte serviceniveau. Beskrivelsen skal være præcis, og borgeren skal kunne bruge kvalitetsstandarderne til at få kendskab til, hvilken hjælp borgeren kan forvente fra kommunen.

Det fremgår af servicelovens § 1, stk. 3, 2. led, at kommunen skal behandle alle anmodninger om praktisk hjælp efter servicelovens § 83 efter en konkret individuel vurdering af behovet for hjælp. Efter servicelovens § 83, stk. 1, nr. 2, skal kommunen tilbyde hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet. De ovennævnte opgaver er praktiske opgaver i hjemmet. Kommunen skal derfor – i forhold til en ansøgning om praktisk hjælp – konkret tage stilling til, om der er tale om nødvendige opgaver.

Det følger af Ankestyrelsens principmeddelelse 75-16, at de praktiske opgaver i hjemmet, der falder ind under bestemmelsen i serviceloven om praktisk hjælp, er de tilbagevendende huslige pligter, der normalt udføres i forbindelse med bevarelsen af hjemmet. Det er fx rengøring, tøjvask, indkøb, oprydning i hjemmet og praktisk hjælp til husstandens børn.

Det fremgår af Ankestyrelsens principmeddelelse 31-18, at den praktiske hjælp, der kan bevilges efter servicelovens § 83, også omfatter hjælp til større oprydningsopgaver eller hovedrengøring. Kommunernes kvalitetsstandard må derfor ikke udelukke muligheden for at bevilge hjælp til disse opgaver.

Det er på baggrund af ovenstående Ankestyrelsens vurdering, at det er i strid med regler og praksis, at Nordfyns Kommune angiver i sin kvalitetsstandard, at der er en række praktiske opgaver, der som udgangspunkt ikke ydes hjælp til.

Særligt om hjælp til tilberedning af varm mad

Vi lægger vægt på, at hjælp til tilberedning af varm mad efter sin karakter også er en opgave, der kan ydes støtte til efter servicelovens § 83.

Det følger af Ankestyrelsens principmeddelelse 11-19, at kommunen skal tilbyde praktisk støtte i hjemmet til madlavning eller madserviceordning til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan lave mad. Når kommunen skal bevilge støtte til madlavning, skal kommunen vurdere, om borgeren er i personkredsen for enten praktisk støtte til madlavning eller madserviceordning.

Efter formålet med bestemmelsen om personlig pleje og praktisk støtte skal borgere, der kan deltage i madlavningen med støtte, ikke bevilges madserviceordning, men i stedet praktisk støtte til madlavning. Det er ikke en forudsætning, at borgeren kan deltage i alle dele af madlavningen. Om borgeren kan deltage i madlavning, beror på en konkret vurdering af borgerens funktionsevne, og om hjælpen vil bidrage dels til at vedligeholde fysiske og psykiske færdigheder, dels til at afhjælpe væsentlige følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Det følger af Ankestyrelsens principmeddelelse 3-19, at borgere med en funktionsnedsættelse i videst muligt omfang bliver kompenseret for følgerne af funktionsnedsættelsen og stilles lige med andre borgere. Det er derfor Ankestyrelsens vurdering, at Nordfyns Kommunes kvalitetsstandard for så vidt angår hjælp til tilberedning af varm mad er i strid med serviceloven og Ankestyrelsens offentliggjorte praksis.”

I udtalelse står der desuden (side 10):

”Vi er opmærksomme på, at det fremgår af forordet til kvalitetsstandarderne, at den alene er vejledende, og at enhver bevilling er underlagt en konkret og individuel vurdering. Det er dog Ankestyrelsens vurdering, at kvalitetsstandardens angivelse af, at vask af gulve, bortset fra gulve i køkken, entre/bryggers og badeværelse maksimalt rengøres 4-5 gange årligt giver det indtryk, at der er tale om et maksimum for hvor meget hjælp, der kan bevilges i forhold til den specifikke ydelse.”

De ting som Ankestyrelsen har udtalt, er forkerte i Nordfyns Kommunes Kvalitetsstandard fremgår også i Lolland Kommunes Kvalitetsstandard. Så det skal vi rette op på.

Vedlagt:

Ankestyrelsens udtalelse til Nordfyns Kommune af 3.2.2025 (j.nr. 24-88402)

Kvalitetsstandard Lolland Kommune Servicelovens område: Personlig og Praktisk hjælp § 83 stk. 1 og 2
Afløsning/aflastning § 84 stk. 1 og 2 Rehabiliteringsforløb 83 a Træning § 86 stk. 1 og 2

Tidligere beslutning

Beslutning fra Byrådet, den 27. marts 2025, punkt 10:

Fraværende: Diana Christensen, Eric Steffensen

Sag sendes t.il Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget for videre behandling af reviderede kvalitetsstandarder

Beslutning fra Byrådet, den 27. marts 2025, punkt 10:

Fraværende: Diana Christensen, Eric Steffensen, Vagn Pedersen

Sag sendes t.il Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget for videre behandling af reviderede kvalitetsstandarder

Beslutning

Ældre og Sundhed har i overensstemmelse med Ankestyrelsens bemærkninger til anden kommune, givet kommunens visitation besked om at se bort fra de i kommunens kvalitetsstandard - SL §83, 84 og 86 beskrevne opgaver mv. der ikke ydes hjælp til, og fortsat sagsbehandle, visitere samt træffe afgørelse ud fra konkret individuel vurdering i den enkelte sag.

Administrationen udarbejder i disse uger en ny kvalitetsstandard gældende for den nye Ældrelov pr. 01.07.2025. Endvidere er nuværende kval. St. på kommunens hjemmeside rettet til jf. ovennævnte.

Bilag

Nordfyns Kommune - Udtalelse - Kvalitetsstandard for personlig pleje og pr. BsiUST.pdf

Kvalitetsstandard-Lov-om-Social-Service 83-83a-84-og-86-2025

Punkt 8: Åben orientering

00.01.00-G01-17-24

Sagsfremstilling

Åben orientering til møde i Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 9. april 2025.

- Årshjul - april 2025
- Ledige pleje- og ældreboliger pr. 31. marts 2025
- Orientering omkring plejehjemslægefunktion

Der gives en mundtlig orientering om status for projekt "Den sidste tid", samt orientering om overvejelser vedr. øget udbredelse og anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger, i opgaveløsningen.

I relation til uddannelse i Borgernær sygepleje, kan der orienteres om at der er oprettet hold til opstart i september, Lolland kommune har to deltagere med.

Beslutning

Der gives en mundtlig orientering om status for projekt "Den sidste tid", her er vi fortsat i proces med at få uddannet ambassadører i alle plejeteams. Vedr. projektet, som er et tværorganisatorisk ærinde mellem tre kommuner og sygehus Nyk. F., her påtænkes det at lave en opfølgende dag for ambassadørnetværket.

Det overvejes endvidere at lave en større afslutningskonference i efteråret, her også med deltagelse af politikkerne.

Udvalget har spurgt til hvorledes vi kan øge udbredelse og anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger, i opgaveløsningen. Det er tanken og forventningen at den fremtidige organisering samt ressourcemæssige setup og styring, der er undervejs i relation til den nye Ældrelov, vil have incitament der vil understøtte en større grad af udbredelse og anvendelse af velfærdsteknologi.

I relation til uddannelse i Borgernær sygepleje, kan der orienteres om at der er oprettet hold til opstart i september, Lolland kommune har to deltagere med.

Bilag

Årshjul 2025 3 april 2025.docm

Ledige pleje- og ældreboliger pr. d. 31. marts 2025.xlsx

250417 ÆOS udvalg - orientering omkring plejehjemslægefunktion.docx

Punkt 9: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-17-24

Intet

Punkt 10: Godkendelse af referat

00.01.00-G01-17-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra møde i Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 9. april 2025.

Beslutning

Godkendt.