

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget 2018 -2021 d. 30-08-2021

Mødedato Mandag d. 30. august 2021 kl. 13:30

Mødested Milling Hotel, Søpark

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fællesmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Handicaprådet.....	4
Kvartalsregnskab 30. juni 2021.....	5
Etablering af centralt værnemiddel og sygeplejedespot.....	8
Budget 2022.....	10
Magtanvendelse 1. halvår 2021.....	11
Rammer for etablering af kontaktudvalg på plejecentre som kommunen driver.....	13
Behandling af klager i ÆSU.....	15
Emner til drøftelse med Ældreådet på mødet den 20. september 2021.....	16
Åben orientering.....	17
Lukket:	18
Lukket:	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-333-20

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 30. august 2021.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Fællesmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Handicaprådet

00.07.01-A26-1-21

Sagsfremstilling

Fællesmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Handicaprådet.

Handicaprådet ønsker følgende emner drøftet:

- Udviklingen i anvendelse af velfærdsteknologi og handicapområdet
- Afdækning af handicapkørslen

Beslutning

Pkt. 1

Der blev givet en orientering omkring brug af skærmbesøg og Digirehab på ældreområdet, samt områdets opmærksomhed på f.eks. muligheder i medicin dispensere.

På handicap og psykiatriområdet er man opmærksom på, at velfærdsteknologi kan bidrage til blandt andet arbejdsmiljømæssige forbedringer for såvel borgere som personale.

Pkt. 2

Emneområdet blev drøftet. Det opleves at kørselsordninger på handicapområdet er uigennemskuelige, og i nogle tilfælde mangelfulde. Endvidere kunne der ønskes bedre information ud til mennesker, omkring kørselsordninger osv.

Punkt 3: Kvartalsregnskab 30. juni 2021

00.30.14-000-1-21

Sagsfremstilling

Det forventede regnskab viser et mindre forbrug på 2,5 mio.kr. i forholdt til det korrigerede budget på 1.102,2 mio. kr., hvilket er en ændring på 0,4 kr. mio. mindre i forhold til budgetopfølgningen 30. april 2021.

Det fordeler sig med et mindre forbrug på 2,2 mio. kr. på det centrale område og et mindre forbrug på 0,3 mio. kr. på det decentrale område.

Det fordeler sig med et mindre forbrug på overførselsudgifterne på 5,7 mio. kr. og et merforbrug på 3,2 mio.kr. på serviceudgifterne.

Udvalget har en udviklingspulje på 3,60 mio. kr. Der er foretaget disse disponeringer af puljen.

Udviklingspulje 3,60 mio. kr.

Anlæg (anslået) 1,80 mio. kr.

Læge (anslået) 0,25 mio. kr.

Til rest 1,55 mio. kr.

Sundhed

Regeringen besluttede i starten af 2019 at fastfryse den kommunale medfinansiering i 2019. Det skete ved, at betalinger for kommunal medfinansiering blev fastfrosset til de enkelte kommuners budget for 2019. Teknikken bag budgetmodellen (fastfrysningen) hviler på acontobetalinger. Afregningen af den kommunale medfinansiering sker efter samme model i 2021. Den beregnede efterbetaling i 2021 vedrørende kommunal medfinansiering i 2020 svarer til mellem 2 og 3 mio. kr. for Lolland Kommune. Det er indtil videre forventningen – og iboende i modellen – at der vil være budgetoverholdelse på den kommunale medfinansiering i 2021.

På de øvrige områder på sundhedsområdet inklusive den kommunale finansiering på sundhedsområdet (færdigbehandlede patienter, indlagte på hospice og genoptræning på specialiseret niveau) forventes på nuværende tidspunkt budgetoverholdelse. Der var i 2020 et mindreforbrug på den vederlagsfri fysioterapi tilskrevet coronasituationen. Det ser ud til, at der også i 2021 kan blive et mindreforbrug på området, hvilket der i kvartalsregnskabet for udgangen af september vil være en mere præcis vurdering af.

På området Folkesundhed er der en vankant stilling, og derfor forventes der et mindre forbrug på 1,0 mio. kr. Beløbet indgår i de forventede overførsler til 2022.

Ældreområdet

Der forventes et mindre forbrug på 4,9 mio. kr. på området, der fordeler sig således.

Personlig- og praktisk hjælp Plejecentre

Kommunal leverandør -2,0 mio. kr.

Med det nuværende aktivitetsniveau for de 6 første måneder i 2021, forventes der et mindre forbrug på området på ca. 2,0 mio. kr. Området dækker primært over faste vagter og midlertidige boliger.

OK-Fonden -0,8 mio. kr.

Med det nuværende aktivitetsniveau for de 6 første måneder i 2021 forventes der et mindre forbrug på området på ca. 0,8 mio. kr.

Mellemkommunale borgere -6,0 mio. kr.

Med udgangspunkt i det nuværende antal borgere, som har været faldende gennem det sidste år, forventes der samlet på det mellemkommunale område et mindre forbrug på 6,0 mio. kr.

Fritvalgsområdet -4,3 mio. kr.

Med det nuværende aktivitetsniveau for de første 6 måneder og antal borgere, forventes der et mindre forbrug på området på ca. 3,3 mio. kr. Der er færre borgere på området, som betyder færre visiterede timer.

På Øerne er der et stigende forbrug i personaletimerne, hvilket blandt andet skyldes, at det har været nødvendigt, at have fast aftenvagt på Askø.

Der er beregnet ny fritvalgstakst til den private leverandør på området, som er gældende pr. 1. april 2021. Den nye takst er indregnet i forventet regnskab for 2021.

Der bliver givet færre bevillinger til plejevederlag og der forventes et mindre forbrug på 1,6 mio. kr. på området.

Der er stigende forbrug til § 94 og der forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr.

Madservice 0,5 mio. kr.

Der kom en ekstraordinær prisstigning på 4,4% på grund af ekstraordinære høje råvarepriser, hvilket ikke harmonerede med prisloftsfremskrivningen på 2,0% i 2020. Med baggrund i denne ekstraordinære prisstigning, tillagt prisfremskrivning for 2021 forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr.

Delegeret sygepleje 3,0 mio. kr.

Der har i 2021 været en stor stigning i delegeringen af sygeplejeydelser. Der forventes et merforbrug på 3,0 mio. kr. på området på baggrund af aktiviteten de første 6 måneder.

Rehabilitering -1,6 mio. kr. (inklusive tillægsbevilling flex handicap 3,1 mio. kr.)

Der forventes et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. vedrørende kørsel til træning § 86, på grund af mindre aktivitet på området.

På området delegeret træning forventes et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. på grund af meget lav aktivitet på området.

Covid-19 6,3 mio. kr. (inklusive tillægsbevilling 0,6 mio. kr.)

Med baggrund i regnskab 2020 og forbruget for de første 6 måneder, forventes der et merforbrug på ca. 6,9 mio. kr. vedr. Covid-19 relaterede udgifter. Det har været nødvendigt, at ansætte personale til testopgaven, da det ikke har været muligt, at løse testopgaven med eget personale. Testopgaven vil ikke fortsætte i andet halvår af 2021, derfor forventes et fald i udgifterne til Covid-19.

Risici

På det mellemkommunale område har der måske på grund af Covid-19, været en opbremsning i borgere, som ønsker at fraflytte kommunen.

Socialpsykiatri- og handicapområdet

Der forventes en mindre udgift på psykiatri og handicapområdet, svarende til 0,5 mio.kr.

Udgifterne til midlertidig og længerevarende botilbud forventes der en merudgift på 5,0 mio.kr., med udgangspunkt i aktuel aktivitet samt ændrede budgetforudsætninger, da flere borgere krævet ekstra ressourcer.

Der indarbejdet en udgift til klippekort til ekstra ledsagelse til borgere i botilbud, jfr. ny bekendtgørelse, svarende til 0,131 mio.kr. Beløbet er en del af kommunernes generelle tilskud.

Refusion af særlige dyre enkeltsager forventes en merindtægt på 5,7 mio.kr., hvilket dels forklares med nye refusionsregler med ikrafttrædelse 1.1.2021.

Revisionsfirmaet BDO har foretaget en beregning efter de nye refusionsregler.

Decentrale områder

Ældre

Der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. på Ældreområdet.

Der er fortsat udfordringer på sygeplejeområdet og området følges tæt. Der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. i 2021. Der arbejdes med forskellige initiativer på området, og der forventes at være balance i budgettet til 2022.

Omkring elever er området uafklaret, da der arbejdes på nye initiativer til øget rekruttering. Den øgede rekruttering vil betyde en ekstra udgift til elevlønninger på ca. 1,0 mio. kr. i 2021.

Rehabilitering forventer et mindre forbrug på 1,0 mio. kr. for 2021. Der har været udvist tilbageholdenhed med besættelse af vakante stillinger som følge af Covid-19.

Med et forsigtigt skøn pt. forventer Psykiatri og handicapområdet et overskud/overførsel til 2022 med 1,8 mio.kr.

Forventede overførsler

Der forventes at der overføres et mindre forbrug på 1,3 mio. kr. til 2022.

Tillægsbevillinger

Der søges om en budgetomplacering på 3,1 mio. kr. til flexhandicap kørsel. Budgettet overføres fra Teknik Udvalget.

Der søges om en budgetomplacering på 0,5 mio. kr. fra Økonomiudvalget. Budgettet blev fejlagtigt placeret der i forbindelse med budgetforlig 2021.

Der søges om en tillægsbevilling på 0,131 mio.kr. til klippekort til ekstra ledsagelse til borgere i botilbud, servicelovens paragraf 97. Beløbet er en del af regulering af tilskud til kommunerne.

Der søges om en budgetomplacering på 0,6 mio. kr. fra Økonomiudvalget vedr. løn til testpersonale i forbindelse med Covid-19.

Indstilling

Økonomisektoren og Ældresektoren fremsender hermed kvartalsregnskab 30. juni 2021 til udvalgets behandling.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kvartalsregnskab 30. juni 2021

Punkt 4: Etablering af centralt værnemiddel og sygeplejedespot

29.00.00-A00-4-21

Sagsfremstilling

Baggrund

Værnemidler

Primo 2020 blev Danmark ramt af en begyndende Pandemi som rullede hen over Europa og den øvrige del af verden. Staten reagerede blandt andet med at centralisere alle kommunale indkøbsaftaler med leverandører af værnemidler, med henblik på "at sikre Sundhedsvæsenet tilstrækkelige og relevante værnemidler". Det viste sig i den første indledende periode, ca. 3 måneders tid, at kommunerne ikke var en del af det nævnte Sundhedsvæsen, kommunerne stod uden indkøbsaftaler (leverandører meddelte at de var blevet påbudt/forbudt at handle med andre end staten), og var henvist til at klare sig selv og evt. afsøge muligheder hos hinanden o.l.

I løbet af maj måned 2020 blev der etableret en central forsyningsenhed kaldet KVIK, som fik til opgave at indkøbe og distribuere værnemidler til kommunerne. Det vi i Lolland kommune i de første måneder modtog derfra, var i hovedsagen af en karakter som ikke levede op til arbejdsmiljø lovgivning, og som derfor var uegnet til udlevering og dermed beskyttelse af Lolland kommunes medarbejdere. Under hele den efterfølgende periode, har de leverancer vi har modtaget fra KVIK været af svingende kvalitet og beskaffenhed, hvilket fortsat er tilfældet den dag i dag.

Staten arbejder med en plan for en fremtidig fastholdelse af en national etableret værnemiddel forsyning. Belært af erfaringerne frem til i dag, er det forvaltningens forslag at Lolland kommune sørger for at have et beredskab til et hvis niveau, af essentielle værnemidler af en høj kvalitet, med henblik på at sikre driftsorganisationen forsyninger i en indledende periode af en fremtidig ny epidemi (den "kaotiske" periode), som sætter kommunens opgavevaretagelse under pres.

Der er etableret et udrednings- og afklaringsarbejde der tager sigte på at vurdere og definere hvad et relevant fremtidigt beredskab (art, kvantitet og kvalitet) af værnemidler består af. Endvidere Beskrivelse af, hvordan vi sikre, at beredskabet af værnemidler løbende omsættes med henblik på, at vi til enhver tid har værnemidler der er gangbare og i orden.

Sygeplejeprodukter

De udekørende Sygeplejeteams er organiseret i to teams i henholdsvis Maribo og Nakskov. Disse to teams servicerer befolkningen i Lolland kommune via hjemmebesøg og 3 (om lidt 4) sygeplejeklinikker, centralt placeret rundt på Lolland.

Der er i dag sygeplejedespot i kælderens på Skovcentret i Nakskov. Der er ligeledes et mindre depot på Nakskov Sundhedscenter, samt et lidt større depot på Maribo Sundhedscenter.

Endvidere er der et mindre nøddepot på Møllecentret i forbindelse med det midlertidige boafsnit. Ovenstående depoter servicerer af medarbejdere fra værnemiddeldepotet.

Der pakkes sygeplejeartikler på bestilling til social og sundhedsassistent området, til brug for delegerede sygeplejeopgaver, således at den enkelte SSA har de produkter med ud, på deres ruter, de skal bruge i hjemmene. Sygeplejerskerne i områderne henter selv de artikler de skal bruge på depoterne, hvilket gør at der er en del "trafik" ind og ud af depoterne. Dette øger rengørings/hygienekravet. Der bruges i dag meget sygeplejefaglig tid på håndtering af sygeplejeartikler, i en tid hvor det er svært at rekrutterer sygeplejersker.

Lokalet på Skovcentret, er ud fra en arbejdsmiljømæssig betragtning, ikke hensigtsmæssigt. Der er f.eks. ingen vinduer/dagslys, der er gulvtæppe, og der er store jernreoler som er uhensigtsmæssige at rengøre, da hylderne er meget dybe. Depotet i Maribo er ligeledes indrettet med store jernreoler som er uhensigtsmæssige. Der er ingen lagerstyring ud over manuel optælling og bestilling, på det enkelte depot. Der er pt. ingen registrering af svind, og tab pga. udløbet produktholdbarhed.

I forbindelse med pandemien COVID-19 er der etableret et centralt værnemiddeldepot på Tornskadevej i Nakskov. Det vil være forvaltningens oplæg at værnemiddel depot fastholdes, og udbygges med etablering af et centralt sygeplejedespot samme sted, med henblik på at samle, organisere og professionalisere opgavevaretagelse på disse to essentielle områder.

Der er brug for et digitalt lagerstyringssystem, som kan tilvejebringe den fornødne ledelsesinformation og overblik som fx lagerstatus, produktinformation, udløbsdatoer, svind, samt give mulighed for automatiske genbestillinger og styring af fjernlagre, som det fortsat vil være hensigtsmæssigt at have på de to Sundhedscentre samt på Møllecentret. De mest gængse varer (det der bruges løbende) vil kunne bestilles til direkte levering på fjernlager.

Der er sat et arbejde i gang med henblik på at beskrive (kravspecificere) et lagerstyrings program, til brug for håndtering af såvel værnemidler som sygeplejeprodukter. Det er hensigten at benytte og udvikle et tilgængeligt lagerstyringsprogram (open source) til formålet, idet dette vurderes at være det mest økonomisk optimale.

Vi vil, ud over håndtering af de i dette notat nævnte opgaver, arbejde med at udvikle på den del der kunne kaldes serviceleverancer, til i første omgang sygeplejerske området. Det skal ske med henblik på at frigøre tid, og bruge sygeplejerskernes faglighed til løsning af opgaverne hos borgerne, frem for at løse opgaver på depot.

Økonomi

Der er lagt et budgetønske på kr. 600.000 ind i det politiske arbejde med budget 2022 og frem. De resterende ressourcer der anvendes på disse områder, forefindes i forvejen.

Indstilling

Lolland kommune fastholder og videreudvikler et centralt værnemiddel- og sygeplejedydepot på Tornskadevej, ejendommen er på dette tidspunkt indrettet til formålet, og vi kan her tilvejebringe samt fastholde en professionelt drevet forsyningssikkerhed, på disse for varetagelse af kommunale kerneopgaver, essentielle områder.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Direktionsmøde, 10. august 2021, pkt. 9:

Forslaget tages op i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Beslutning

Udvalget besluttede at udvalgets udviklingspulje finansierer de kr. 600.000, og at udviklingspuljen fremadrettet nedskrives med nævnte beløb, som flyttes til drift af et centralt værnemiddel- og sygeplejedydepot på Tornskadevej.

Punkt 5: Budget 2022

00.30.10-G01-2-21

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har to gange tidligere haft budgetoplægget til behandling. På mødet 31. maj 2021 behandlede udvalget det første oplæg til budgettet. På mødet 9. august drøftede udvalget budgetoplægget med forslag til ændringer til budgetoplægget som følge af Direktionens ønske om at imødegå en større del af opdriften på kommunens budget. Nærværende sag omhandler budgetforslaget inklusiv de ændringer, som udvalget diskuterede på møderne i juni og august.

Ældre- og Sundhedsudvalget skal på mødet 30. august 2021 opstille et budget i balance for 2022 - 2025 for Ældre- og Sundhedsudvalget. Dette budgetforslag indgår herefter i Økonomiudvalgets og Byrådets videre behandling af kommunens samlede budget. Økonomiudvalget har 1. behandling af kommunens budget for 2022 - 2025 den 9. september 2021, og Byrådet har 1. behandling den 16. september 2021. 2. behandling af kommunens budget er den 30. september 2021 i Økonomiudvalget og den 7. oktober 2021 i Byrådet. Målsætninger behandles samtidig med budgettet.

Der er vedhæftet følgende bilag til sagen:

- Budgetbemærkninger inklusiv oversigt over tekniske korrektioner

Budgetbemærkningerne er beskrevet overordnet. De detaljerede budgetbemærkninger udarbejdes, når budgettet er endeligt vedtaget i Byrådet.

Det skal bemærkes, at denne fremskrivningsprocent er lidt anderledes end den, som var anvendt til budgetoplæggene på juni og augustmøderne, idet Kommunernes Landsforening siden da har ændret forventningerne til pris- og lønudviklingen.

Økonomi

Budgetforslaget tager udgangspunktet i det budget for overslagsåret 2022, som blev vedtaget samtidig med budgettet for 2021. Budgetoplægget er fremskrevet med den af Kommunernes Landsforening forventede pris- og lønudvikling på 2,0 procent. Det skal bemærkes, at denne fremskrivningsprocent er lidt anderledes end den, som var anvendt til budgetoplæggene på juni og augustmøderne, idet Kommunernes Landsforening siden da har ændret forventningerne til pris- og lønudviklingen.

Der er indarbejdet tekniske korrektioner med kassevirkning på 5,0 mio. kr. og omplaceringer mellem udvalgene på 4,3 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender det opstillede budgetforslag, og videresender til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Udvalget videresender budgetforslaget til økonomiudvalget, idet det bemærkes at budgetforslag ikke giver anledning til besparelser og ændringer i serviceniveau.

Bilag

Budget 2022

Budget 2022 ÆS 31 aug. 2021

Punkt 6: Magtanvendelse 1. halvår 2021

27.66.08-G00-20-21

Sagsfremstilling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres løbende om antallet af indberettede magtanvendelser på voksenspecialområdet, ligesom udvalgene modtager en årlig redegørelse. Orienteringen følger bekendtgørelsen. Data har ikke haft en detaljeringsgrad, som gør det muligt at opdele magtanvendelserne specifikt på de 2 udvalg, idet der kan være magtanvendelser på borgere som har indsatser fra begge udvalg.

Denne redegørelse indeholder 1. halvår af 2021, og er til udvalgets orientering.

Orienteringen sker i henhold til bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten. Serviceloven indeholder et regelsæt, som undtagelsesvis tillader magtanvendelse over for borgere med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, når indgrebet er nødvendigt, hovedsageligt for at undgå personskade.

1. halvår 2021

Sagsfremstillingen viser antallet af magtanvendelser i perioden, antal borgere, indgrebets art, magtanvendelsens formål, samt myndighedsafgørelsen af indgrebet. Orienteringen indeholder magtanvendelser over for Lolland Kommunes borgere bosiddende i kommunen og i andre kommuner, samt magtanvendelser overfor borgere bosiddende i Lolland Kommune, og som har anden kommune som handlekommune.

I 1. halvår af 2021 har der været følgende magtanvendelser:

Der er indberettet 9 magtanvendelser overfor 9 borgere. De 5 magtanvendelser er afgjort som tilladte jf. servicelovens § 124 d, 2 er vurderet tilladte jf. straffelovens nødværge paragraf, 1 er afgjort ikke tilladt, da der ikke var risiko for personskade. Der er foretaget en rum og ejendelsundersøgelse jf. servicelovens § 137 h - undersøgelsen var tilladt.

Der er søgt om brug af bløde stofseler til 6 borgere. De 5 borgere kan ikke sidde selvstændigt uden at falde ud af stolen. Tidligere blev disse seler set som et omsorgsmiddel og et hjælpemiddel. De 5 socialtilsyn har i december 2020 lavet ny fortolkning, således at alle seler skal betragtes, søges og indberettes efter bekendtgørelsen om magtanvendelse.

Magtanvendelserne er foretaget på følgende tilbud:

- Center for Handicap - bløde stofseler til 3 borgere
- Guldborgsund Handicap - blød stofsele 1
- Socialpædagogisk Center Næstved - blød stofsele 1
- Bo og Naboskab Vordingborg - blød stofsele 1
- Kofoedsminde 1
- Center for Socialpsykiatri og Rusmiddel 1
- Center for socialpsykiatri Vordingborg 1
- Autismecenter Storstrøm 1
- Fonden Toldhuset 1
- Krummebækgaard 1
- Joanna Opholds og Botilbud 1
- Bakkebo Region Nordjylland 1
- Petersdal 1

Der har i perioden ikke været planlagt temamøder med undervisning i magtanvendelsesreglerne grundet Covid 19 restriktionerne.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter lov om social service nr 1239 af 22.11.2019

Høring/udtalelse

Orienteringen sendes til Handicaprådet

Indstilling

Social- og Arbejdsmarkedssektoren indstiller, at udvalgene godkender orienteringen.

Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 10. august 2021, pkt. 7:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orientering til efterretning.

Bilag

Bilag 2. 1. halvår 2021 Voksenspecialområdet

Bilag 1 Social- og Arbejdsmarkedssektorens tilgang og arbejde med reglerne om magtanvendelse

Punkt 7: Rammer for etablering af kontaktudvalg på plejecentre som kommunen driver.

27.00.00-A00-8-21

Sagsfremstilling

En pårørende til borger bosiddende i plejebolig i Blomsterparken, har rettet henvendelse til Ældre & Sundhedsudvalget samt Ældrerådet m.fl. Henvendelsen drejer sig om de kontaktudvalg som Lolland kommune pt. er i proces med at søge etableret på de kommunalt drevne plejecentre. Specifikt indeholder henvendelsen en række bemærkninger, udsagn og spørgsmål til de to dokumenter som Ældrerådet og forvaltningen har udarbejdet, og som er tiltænkt at danne ramme for kontaktudvalgenes arbejde.

Udvalget har bedt om at få forelagt henvendelsen og de to dokumenter, i en sag på udvalgets dagsorden, med henblik på at vurdere om der er anledning til at justere og/eller lave tilføjelser, til de to rammedokumenter for kontaktudvalgenes virke.

Henvendelsen samt de to udarbejdede dokumenter er vedlagt sagen som bilag.

Høring/udtalelse

Evt. justeringer i dokumenterne forelægges Ældrerådet til høring

Indstilling

Sektor Ældre og Sundhed indstiller at, Udvalget tager stilling til om der skal ske ændringer eller tilføjelser til de foreliggende rammedokumenter for kontaktudvalgenes virke.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Ældre og Sundhedsudvalgets møde d. 30. august
Jf. beslutning fra udvalgsmøde d. 9. august er yderligere et bilag til sagen.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 9. august 2021, pkt. 4:

Fraværende: Steffen Rasmussen

Udvalget konstaterede, at der manglede et bilag på sagen. Sagen sendes tilbage og genoptages på det førstkommande udvalgsmøde.

Beslutning

Udvalget gik de punkter igennem som et udvalgsmedlem har fremsendt, og besluttede/tilkendegav følgende:

1. Der planlægges 4 møder om året
2. Det præciseres at kontaktudvalget ikke har beslutningskompetence, som fratager den daglige ledelse sit ledelsesansvar. Skrives ind i slutningen af dokumentet.
3. Hvis man melder sig som kandidat, så kan man være opstillet til valg uagtet om man er forhindret i at deltage på dagen.
4. Imødekommes ikke
5. En borger – og en pårørende repræsentant pr. påbegyndt 20 lejligheder.
6. Det gør de frivillige iblandt sig.
7. Kontaktudvalget er selvsupplerende ved frafald i udvalget.
8. Nej
9. Inden for den samme periode ja, men ikke nødvendigvis samme tid og sted – hvis det er det spørgsmålet omhandler!
10. tavshedspligt skrives ud.
11. 50 % reglen slettes, kontaktudvalget beslutter selv om møde afholdes grundet evt. fravær af deltagere.
12. Forslag sendes til teamleder.
13. Ingen bemærkninger.
14. Fremgår af dagsordensskabelon.
15. hjemmeside er rettet til.
16. referat godkendes på mødet.

Konsekvenstilrettes i de til kontaktudvalg udarbejdede dokumenter, jf. ovenstående.
Sagen sendes til høring i Ældrerådet og genoptages på næste udvalgsmøde.

Bilag

Rammepapir for Kontaktudvalg på plejecentrene i Lolland Kommune - April 2021.

Forretningsorden for kontaktudvalg.

Mail fra Kirsten B. Hansen, vedr. kontaktudvalg og de dokumenter der udgør rammen for kontaktudvalgene

Punkt til ÆS udvalgs møde den 9 august 2021_

Punkt 8: Behandling af klager i ÆSU

00.22.04-P00-1-21

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har på mødet d. 9/8 2021 besluttet at fastlægge rammer for udvalgets behandling af klager, der sendes til udvalgets medlemmer. Sagen fastlægger derfor rammerne for, hvordan udvalget ønsker at behandle disse klager. Den øvrige klagesagsbehandling i Lolland Kommune er uændret og ikke påvirket heraf.

Procedure

1. Udvalget sagsbehandler ikke klager, og forholder sig udelukkende til principielle forhold. Giver drøftelserne anledning til ønsker om konkrete ændringer i serviceniveau eller andet, udarbejder administrationen selvstændige beslutningssager.
2. Hvis udvalgsformanden eller udvalgets medlemmer modtager en klage sendes denne til direktør, der sørger for svar på klagen.
3. Udvalget orienteres om administrationens og/eller udvalgsmedlemmers svar på klager, der har politisk indhold på førstkommende udvalgsmøde.

Beslutning

Udvalget besluttede, at den beskrevne procedure gælder.

Bente Borreskov kan ikke godkende proceduren.

Punkt 9: Emner til drøftelse med Ældreådet på mødet den 20. september 2021

00.22.04-A26-16-18

Sagsfremstilling

Der er aftalt fællesmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet på udvalgets møde den 20. september:

Ældrerådet ønsker at drøfte følgende punkter med Ældre- og Sundhedsudvalget den 20. september 2021:

1. Budget 2022, herunder eventuelle besparelser
2. Opfølgning på Ældrepolitikken efter workshoppen, den 14. september 2021
3. Kontaktudvalg på plejecentre

Indstilling

Sektoren for Strategi og Politik indstiller, at udvalget beslutter, hvilke emner udvalget ønsker drøftet med Ældrerådet.

Beslutning

Udvalget ønsker et punkt på, om Ældrerådet har gode ideer til, at vi kan få flere frivillige til kommunes plejecentre.

Punkt 10: Åben orientering

00.01.00-G01-333-20

Sagsfremstilling

Åben orientering til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 30. august 2021.

Beslutning

Margretecentret er indstillet til en erhvervspris, med baggrund i deres gode arbejde - herunder samarbejde med Lolland kommune.

Punkt 11: Lukket:

00.01.00-G01-333-20

Punkt 12: Lukket:

00.01.00-G01-333-20