

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 05-09-2024

Mødedato Torsdag d. 05. september 2024 kl. 15:30

Mødested Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 5. september 2024.....	3
Budgetopfølgning 30. juni 2024.....	4
Budgetoplæg 2025 til 2027.....	7
PPR's organisering og indsatser.....	9
Afrapportering på kvalitet på skolerne ift. afgangsprøver og national trivselsmåling i skoleåret 2023	11
Temadrøftelse om kvalitet i dagtilbud.....	12
Status på Familiens Hus.....	13
Åben orientering - 5. september 2024.....	14
Lukket: Lukket orientering - 5. september 2024.....	15
Lukket: Godkendelse af referat - 5. september 2024.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 5. september 2024

00.01.00-G01-15-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til møde i Børne- og Skoleudvalget den 5. september 2024.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Budgetopfølgning 30. juni 2024

00.30.14-A00-3-23

Sagsresumé

Sagen omhandler årets tredje budgetopfølgning pr. 30. juni 2024.

Sagen er en beslutningssag.

Sagsfremstilling

Det er årets tredje opfølgning og viser forventningerne til 2024.

Økonomi

I tabellen nedenfor ses Lolland Kommunes forventninger til regnskabsresultatet i 2024.

Resultat, mio. kr.	Korrigeret budget	Forventet Regnskab	Forventet afvigelse	Forventet afvigelse uden overførsler
Indtægter (skatter og tilskud)	-4.115,3	-4.134,9	-19,6	-19,6
Driftsudgifter	4.065,1	3.992,7	-72,3	-19,5
Renter	15,6	15,8	0,2	0,2
Anlæg	221,1	210,8	-10,3	0,2
Resultat i alt	186,6	84,5	-102	-38,8

Det samlede regnskabsresultat forventes at blive et underskud på godt 84 mio. kr.

Drift

Der er et forventet mindreforbrug på 19,5 mio. kr. uden overførsler. Samlet set ser driften ganske fornuftig ud, men opmærksomheden henledes **dels** på et samlet mindreforbrug på Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget på godt 23 mio. kr. stort set ligeligt fordelt på de to udvalg og **dels** et merforbrug på Børne- og Skoleudvalget på 11 mio. kr. Det væsentlige merforbrug har især at gøre med et merforbrug på knap 15 mio. kr. i år fordelt på specialtandlæge i ortodonti (bøjletandlæge) og anbringelser. Merforbruget forventes at fortsætte i årene frem og indarbejdes i budgetforslaget for 2025. Samtidig forventes et merforbrug på Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på 8 mio. kr. og mindreforbrug på godt 14 mio. kr. på Økonomi- og Erhvervsudvalget. Forklaringer på de forventede afvigelser på driften på de enkelte udvalg fremgår af det vedlagte **bilag**.

Der foreslås negative tillægsbevillinger på samlet set 11,5 mio. kr. til driften, heraf udgør nedskrivning af budget 2024 på grund af lavere pris- og lønskøn for året 9,3 mio. kr. Der foreslås ikke tillægsbevillinger til det resterende mindreforbrug på netto 8 mio. kr.

Bevillingsreserven vil være reduceret til 16,4 mio. kr., hvis de foreslåede indstillinger godkendes.

På baggrund af forventningerne i budgetopfølgningen ser det ud til, at de samlede serviceudgifter vil være på 2.727 mio. kr. Det er 17 mio. kr. under kommunens serviceramme.

Indtægter

I alt forventes merindtægter på 19,6 mio. kr. Det skyldes en positiv midtvejsregulering på 12,6 mio. kr. og mindreudgifter til fondsmoms vedrørende Nakskov 2030. Der foreslås en tillægsbevilling på samlet 19,6 mio. kr.

Anlæg

Anlægssiden vidner om en urealistisk budgetlægning, der efterfølgende påvirker skønnene for lån, renter, afdrag og likviditet. Der forventes anlægsudgifter på 210,8 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på 221,1 mio. kr. Direktionen arbejder på en ny periodisering af anlægsbudgetterne, der skal give et mere realistisk bud på anlægsbudgettet.

Der foreslås samlet tillægsbevillinger på 5,6 mio. kr. til anlæg, hvoraf de 2,6 mio. kr. finansieres af kassen.

Lån

Der er budgetlagt med 108,2 mio. kr. i lånoptagelse på baggrund af indeværende års anlægsudgifter. Idet lån som regel først optages i efterfølgende år, skal lånoptaget i 2024 nedreguleres på baggrund af anlægsudgifter i 2023. Derfor foreslås en tillægsbevilling på 74,6 mio. kr., således at det forventede lånoptag i 2024 ender på 33,6 mio. kr.

Afdrag og renter

Et mindre lånoptag bevirker mindre afdrag end forventet, og der foreslås derfor en negativ tillægsbevilling på 2,9 mio. kr.

På renter foreslås tillægsbevillinger på i alt 0,2 mio. kr.

Likviditet

I forhold til kassekreditreglen er likviditeten i god form, men aktuelt er der store udfordringer med tilbagebetalinger af for meget opkrævet ejendomsskat for årene 2021 til 2023, der udbetales via kommunens bankkonto.

Den gennemsnitlige likviditet udgjorde 152 mio. kr. ved udgangen af juni måned. Ved årets udgang forventes gennemsnitslikviditeten at være faldet til 92 mio. kr. Når gennemsnitslikviditeten i andet halvår forventes at falde med godt 60 mio. kr., hænger det sammen med, at Lolland Kommune på nuværende tidspunkt har tilbagebetalt omkring 61 mio. kr. i efterregulerede ejendomsskatter. Der forventes yderligere tilbagebetalinger, men beløbet er ukendt.

Resultat i alt

I budgettet for 2024 havde vi skønnet et overskud på godt 16 mio. kr. Det samlede regnskabsresultat efter renteudgifter og anlæg forventes nu at blive et underskud på 84,5 mio. kr. ikke mindst set i lyset af, anlægsudgifterne forventes at blive knap 119 mio. kr. højere end oprindeligt antaget.

Hvordan så det ud sidst - budgetopfølgningen 30. april

I forhold til budgetopfølgningen 30. april, hvor der forventedes et driftsoverskud på 120,3 mio. kr., er forventningen nu, at overskuddet bliver på 142,1 mio. kr.

Når overskuddet, før renter, er opjusteret i forhold til sidste budgetopfølgning, skyldes det primært merindtægt i forbindelse med tilskud og udligning på i alt 19,6 mio. kr. samtidig med en forventet mindreudgift på driften på samlet 2,2 mio. kr.

Der ventes på nuværende tidspunkt en samlet driftsoverførsel til 2025 på 52,8 mio. kr. Det er 11,3 mio. kr. mindre end overførslerne fra 2023 til 2024.

Udvalgene følger op i 2024

I bilaget "Udvalgene følger op" er der fulgt op på målsætninger, besparelser og budgetaftale i indeværende år.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling til Børne- og Skoleudvalget på 4,9 mio. kr. i 2024 og 10,6 mio. kr. i 2025 og 9,9 mio. kr. i 2026 og 3,4 mio. kr. i 2027 og efterfølgende år til en merudgift til specialtandlæge i ortodonti (bøjletandlæge). Beløbet finansieres af bevillingsreserven i 2024 og indarbejdes i budgetforslaget for 2025 og frem
2. at der gives en tillægsbevilling til Børne- og Skoleudvalget på 10 mio. kr. i 2024 og 13,6 mio. kr. i 2025 og efterfølgende år vedrørende merudgift til anbringelser. Beløbet finansieres af bevillingsreserven i 2024 og indarbejdes i budgetforslaget for 2025 og frem

3. at der gives en negativ tillægsbevilling til Børne- og Skoleudvalget på max 3,4 mio. kr. vedrørende reduceret kommunalt bidrag til staten for elever på frie og private grundskoler. Der henvises til orienteringssag på Børne- og Skoleudvalget den 15. august i år. Beløbet tilgår bevillingsreserven
4. at der gives en negativ tillægsbevilling på 2,9 mio. kr. vedrørende nedskrivning af budget 2024 på grund af lavere pris- og lønskøn for året til Børne- og Skoleudvalget. Beløbet tilføres kassen
5. at der gives en tillægsbevilling på 1,9 mio. kr. afledt af lov- og cirkulæreprogrammet til Børne- og Skoleudvalget, 0,3 mio. kr. Beløbet finansieres af kassen
6. at der gives en negativ tillægsbevilling til Børne- og Skoleudvalget på 3 mio. kr. i 2024 og 3,8 mio. kr. i efterfølgende år vedrørende en merindtægt fra statsrefusion af særligt dyre enkeltsager. Beløbet tilgår kassen
7. Børne- og Skoleudvalget indstiller budgetopfølgningen pr. 30. juni 2024 godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

Beslutning

Udvalget ønsker, at punkt 3 udgår af indstillingen til Økonomi- og Erhvervsudvalget, idet der udover midler til krybbeskur i Gaia og midler til finansiering af udsættelse af beslutning vedr. Myretuen/Skoven ønskes disponeret 250.000 kr. til forbedring af toiletterne på Rødby skole ifb. med optagelse af eleverne fra Holeby skole.

Behandlingsplan

Sagen afgøres af byrådet.

Bilag

Budgetopfølgning 30. juni 2024

Udvalgene følger op i 2024_midtvejsevaluering

Mer- eller mindreforbrug 31. maj 2024 vedrørende skoler og dagtilbud

Punkt 3: Budgetoplæg 2025 til 2027

00.30.10-A00-1-24

Sagsresumé

Sagen vedrører udvalgets opstilling af budgetforslag for 2025 – 2028, inklusive takster og målsætninger.

Sagsfremstilling

Denne sag er en del af budgetprocessen, som skal lede frem til, at Byrådet på mødet 10. oktober 2024 vedtager budgettet for 2025 til 2028.

Fagudvalgene har på møderne i juni og august behandlet sparekataloget for 2025 til 2028. På dette møde skal udvalget behandle udvalgets budgetforslag herunder:

- målsætninger på udvalgets område,
- takster på udvalgets område,
- budgetbemærkninger.

Udvalgets budgetforslag med dertil hørende målsætninger, takster budgetbemærkninger, fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget, som førstebehandler det samlede budgetforslag den 12. september 2024. Byrådet har 1. behandling af budgettet den 19. september 2024.

Budgetforslaget inklusive tekniske korrektioner er beskrevet nærmere i budgetbemærkningerne, som er vedhæftet sagen som bilag. Der vedhæftes også et sparekatalog, som er opdateret med beslutningerne truffet på udvalgets møde i august 2024.

Der er vedhæftet et foreløbigt takstkatalog. Det er ikke alle de takster, som skal fremgå af kommunens takstblad, der foreligger. Nogle takster er endnu ikke udmeldt fra statens eller private aktørers side. For disse taksters vedkommende vil takstkataloget blive opdateret, såfremt de når at komme inden Byrådets 2. behandling af budgettet. Andre takster kan først beregnes, når det endelige budget foreligger. Eksempelvis afhænger nogle takster af, hvorvidt spareforslag på området vedtages. Såfremt besparelser og andre ændringer medfører behov for ændrede takster, vil der blive fremlagt en sag for fagudvalg, Økonomi- og Erhvervsudvalg og Byrådet med de nye takster.

Til sagsfremstillingen er der vedhæftet forslag til målsætninger for udvalget for 2024, som udvalget bedes tage stilling til.

Økonomi

Budgetforslaget tager udgangspunktet i det budget for overslagsåret 2025, som blev vedtaget samtidig med budgettet for 2024. Budgetoplægget er fremskrevet med den forventede pris- og lønudvikling fra Kommunernes Landsforening.

Der er indarbejdet tekniske korrektioner, som opskriver udvalgets budget med 28,9 mio. kr. i forhold til basisbudgettet.

De tekniske korrektioner på udvalgets område vedrører primært tandplejen og anbringelser. Alle tekniske korrektioner er oplistet og beskrevet i de vedhæftede budgetbemærkninger.

Budgetforslaget og budgetbemærkningerne indeholder ikke forslagene i sparekataloget. Vedtagne besparelser og øvrige ændringer vedtaget af Byrådet ved 2. behandlingen af budgettet, vil blive indarbejdet i de endelige budgetbemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender forslaget til udvalgets budget for 2025 til 2028, inklusive takstkatalog for 2025 samt forslag til udvalgets målsætninger for 2025, og videresender budgetforslaget til Økonomi- og Erhvervsudvalg og Byråd.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Bilag

Sparekatalog budget 2025 til 2028_ver7.pdf

Budgetbemærkninger 25 B&S

Målsætninger 2025_FORSLAG_BSU primo september 2024

Takstoversigt 2025. Børn og unge

Punkt 4: PPR's organisering og indsatser

17.01.05-G01-1-24

Sagsresumé

Børne- og Skoleudvalget orienteres med denne sag om PPR's organisering og indsatser, anvendelse af puljemidler til styrket indsats i PPR og implementering af behandlingstilbud (lettere behandling).

Sagsfremstilling

PPR - organisering og indsatser

PPR er en kommunal rådgivning, hvor lærere og pædagoger ved kommunernes skoler og dagtilbud samt forældre kan henvende sig for at få råd og vejledning vedrørende børn og unge fra 0 – 17 år. PPR giver vejledning om børn og unge ud fra en pædagogisk psykologisk forståelse set ind i en pædagogisk kontekst.

Bilag om PPR viser organisering, indsatser og omfang.

Puljemidler til indsats for styrket PPR

Med aftalen om finanslov for 2024 blev det besluttet at afsætte en pulje på 50 millioner kroner i 2024 og 80 millioner kroner årligt i 2025-2027 til flere hænder i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) til de cirka 10 procent af kommunerne, der har det største behov for flere medarbejdere i PPR. Puljen skal hjælpe PPR-personalet med forebyggende arbejde, og så de kan være mere til stede i dagtilbud og skoler.

De 14. juni 2024 fik Lolland Kommune besked om, at vi er en af de 10 kommuner, der får andel i midlerne.

PPR er i dialog med skoler og dagtilbud om PPR's indsatser, så der kan ske en vurdering af, hvor der skal prioriteres yderligere og/eller sættes andre indsatser i gang. Der ses blandt andet på indsatser, der understøtter skolernes arbejde med at nedbringe elevernes fravær. Derudover kan der arbejdes med kompetenceforløb til teams vedr. didaktik og pædagogik og tilkøb til udarbejdelse af PPV'er. På dagtilbudsområdet ønskes indsatser for rådgivning i praksis om pædagogisk leg og samspil (dagplejen) og koordinerende ledelsesunderstøttelse (dagtilbud).

Lettere behandling

Fra 2024 skal landets kommuner i samarbejde med børne- og ungdomspsykiatrien i hver region opbygge behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Tilbuddet skal have let og ensartet adgang til afklaring af behandlingsbehov og tilbyde dokumenteret, manualbaseret behandling. I Lolland Kommune er dette tilbud organisatorisk forankret i PPR med et tæt og forpligtende samarbejde mellem Børn og unge og PPR i opgaveløsningen.

Leder af PPR, Mie Willemoes, deltager på mødet og præsenterer status på PPR.

Økonomi

Puljemidler til indsats for styrket PPR

De afsatte midler udgør:

2024: kr. 3.905.000

2025-2027 (årligt): kr. 6.248.000

Midlerne for 2025-2027 genberegnes årligt på baggrund af de senest tilgængelige børnetal.

Lettere behandling:

Regeringen har indgået aftale med KL om finansiering af lettere behandling, og Lolland Kommune vil modtage cirka 2 millioner kroner årligt som driftsmidler.

Budget

Der arbejdes ud fra en model, hvor budget bliver tildelt til selve behandlingsdelen samt til kompetencedelen. Dette for at kunne få tilstrækkeligt med ressourcer til behandlingsforløbene. Øvrige ressourcer der tildeles til LB tages fra eksisterende ramme.

- 2 fuldtidspsykologer/ terapeuter: Samlet lønudgift: ca. kr. 1.3 mio.
- Supplerende omkostninger til efteruddannelse og supervision, transport, m.m., som forventes at være en løbende udgift på ca. kr. 300.000.
- Derudover tilkøbes behandlingsforløb eksternt, via Toftegård for restbeløb, anslået til ca. kr. 300.000

Der er ikke indregnet udgifter til husleje, m.m.

Lolland kommune har allerede i 2023 modtaget kr. 800.000 til brug for implementering. Midlerne antages kun at være anvendt i begrænset omfang, hvorfor dette beløb indgår i den samlede budgettering.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Alle kommuner skal med afsæt i folkeskoleloven have en PPR – funktion eller tilgængelig PPR- ekspertise, jf. Folkeskolelovens §12, stk. 2.

Der er forskellige lovgivninger på skole- og dagtilbud som faggrupperne i PPR arbejder efter.

Lovbestemte opgaver til skoleregion, Folkeskoleloven, §12, stk. 2. (PPR - funktion)

- 1) PPR skal medvirke til den pædagogiske udvikling af almenundervisning.
- 2) PPR skal tilvejebringe det fornødne faglige grundlag for at tilrettelægge specialundervisning for konkrete elever. (udarbejdelse af PPV)

Lovbestemte opgaver til dagtilbud som varetages ud fra PPR - funktionen:

Folkeskoleloven; specialpædagogisk bistand til børn, som endnu ikke er påbegyndt skolegang, jf. den specialpæd. bistand, bekendtgørelsens § 1- 2.

- 1) Rådgivning til forældre og pædagogisk personale i dagtilbud
- 2) Særlig målrettet specifik indsats tilrettelagt til barnet (ex. Logopæd. Intervention)

Dagtilbudsloven § 4, stk. 2.

- 1) Specialpædagogisk rådgivning til pædagogisk personale i dagtilbud

Dagtilbudsloven § 11.

- 1) Sprogstimuleringsstilbud gives til flersprogede børn ud fra en sprogvurdering

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Det er vigtigt for udvalget, at der ifb. med de nye puljemidler er fokus på ordblindhed.

Bilag

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)

Bilag til PPR status Indsatsoversigt

Faktaark børn og unge psykisk mistrivsel

Punkt 5: Afrapportering på kvalitet på skolerne ift. afgangsprøver og national trivselsmåling i skoleåret 2023/2024

17.00.00-P23-1-24

Sagsresumé

Denne sag handler om resultater fra årets afgangsprøver i de bundne prøvfag på 9. årgang og Lolland Internationale Skole og den nationale trivselsmåling på folkeskolerne og Specialskolen i Lolland Kommune.

Sagsfremstilling

Afgangskarakterer i 2024 i de bundne prøvfag, andel af elever med 2 i dansk og matematik og andel af elever, der er gået til prøve er opgjort ved et træk, som staben har foretaget.

Styrelsen for IT og Læring er i øjeblikket i gang med at kvalitetssikre samt rykke skoler, som stadig har mangler eller fejl i indberetningen til Karakterdatabasen. Derfor ligger årets resultater endnu ikke fast. Karakterdata forventes opdateret med resultater fra sommerens prøver 2023/2024 i september/oktober.

Det skal derfor tages med et forbehold, at de opgjorte karakterer og andele viser det endelige billede af resultatet.

Opgørelsen viser, at andelen af elever, der både får 2 (eller mere) i dansk og matematik er steget med 8,7 procentpoint til 75,5 % mod ca. 66,8 % forrige skoleår. Maribo Skole står for den største fremgang med 26,8 procentpoint. Byskolen har en fremgang på 20,8 procentpoint. Stormarksskolen er gået tilbage med 6,5 procentpoint og Rødby Skole er gået tilbage med 9,3 procentpoint.

Udviklingen i karakterer i de bundne prøvfag i 9. klasse (dansk, matematik, engelsk og fællesprøve i naturfagene) viser, at alle skoler, i denne opgørelse, har løftet deres samlede gennemsnit. Størst fremgang har Maribo Skole med en fremgang på 1,5 i karakterpoint. Byskolen og Rødby Skole har løftet sig med 1,1 og Stormarksskolen med 0,1 karakterpoint.

National trivselsmåling

Den nationale trivselsmåling for skoleåret 2023/2024 viser en fremgang i andel af elever med højest generel trivsel for alle skoler på 0,8 procentpoint i forhold til skoleåret 2022/2023. Det nationale tal for alle skoler i Danmark viser i samme periode en tilbagegang på 1,5 procentpoint. Lolland Kommune har nu en andel på 84,6 af elever i kategorien 'højest trivsel', hvor landsgennemsnittet er 86,1.

På Maribo Skole viser trivselsmålingen et fald på afdeling Blæsenborg med 6,4 procentpoint og på afdeling Borgerskolen med 5 procentpoint. Rødby Skole har et fald på 3,9 procentpoint. Søllested Landsbyordnings måling viser en stigning på 13,6, Østofte Landsbyordning stiger med 9,9 og Byskolen med 0,2 procentpoint. Der er ikke data for Stormarksskolen i 2023/2024.

På Specialskolen Lolland samlet viser trivselsmålingen en fremgang på 9,9 procentpoint.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Afgangsprøver 9. klasse og national trivselsmåling

Punkt 6: Temadrøftelse om kvalitet i dagtilbud

28.06.08-A00-2-24

Sagsresumé

Børne- og Skoleudvalget har en temadrøftelse om kvalitet i dagtilbud som optakt til, at udvalget på sit møde den 26. september behandler kvalitetsafrapporteringen for dagtilbud for 2023.

Sagsfremstilling

Administrationen præsenterer perspektiver på kvalitetsforståelsen, kvalitetsvurderingen og vurderingsredskaber for det pædagogiske tilsyn i dagtilbud, som herefter drøftes i udvalget.

Temadrøftelsen er en optakt til, at udvalget på sit møde den 26. september behandler kvalitetsafrapporteringen for dagtilbud for 2023.

Ekstern tilsynsførende Stine Elverkilde deltager.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter forskellige perspektiver på det pædagogiske tilsyn.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 7: Status på Familiens Hus

34.00.00-G01-2-24

Historik

Børne- og Skoleudvalget blev senest informeret om status på Familiens Hus ved udvalgs mødet den 28. september 2023.

Sagsresumé

I denne sag orienteres Børne- og Skoleudvalget om udviklingen og aktiviteterne i Familiens Hus Lolland, som blev etableret med støtte fra Socialstyrelsens pulje til udbredelse af familiehuse. Familiens Hus blev officielt åbnet den 20. juni 2023 og har været i drift siden.

Sagsfremstilling

Der er sket meget i det nye liv som forældre. Familiens Hus er til for at støtte gravide og familier med børn i alderen 0-6 år i at håndtere disse nye udfordringer bedst muligt - herunder at give støtte og hjælp til familier og børn, der med den rette hjælp kan få hverdagen til at fungere, og dermed opnå en tidligere indsats, før barnet kommer i egentlig mistrivsel, og før situationen udvikler sig og eventuelt ender ud i en børnesag.

Sammen med den enkelte mor, far, barnet eller familien sørger personalet i Familiens Hus for at finde de tilbud, der er brug for, og som passer til de konkrete borgere. Fælles for alle tilbud er, at der arbejdes med en løsningsorienteret tilgang på en tillidsfuld måde i øjenhøjde, så familien hjælpes og støttes i at tage fat i de problemer eller uheldige vaner, som forhindrer familien i at fungere på den bedst mulige måde. Tid er en vigtig faktor i Familiens Hus - både tid til nærvær men også i forhold til at tilbyde hurtig hjælp og til at udvikle tillid.

I det første projektår blev der fokuseret på at udbrede viden om Familiens Hus Lolland og om tilbud til borgere og samarbejdspartnere. En bred vifte af forskellige tilbud blev startet og der arbejdes fortsat målrettet på at udbrede kendskabet til Familiens Hus Lolland blandt kommunens borgere.

I anden halvdel af år 2023 var der 377 henvendelser til Familiens Hus Lolland. I de første fem måneder af år 2024 var der 693 henvendelser til Familiens Hus Lolland. Disse tal fordeler sig blandt andet mellem børn, forældre, samarbejdspartnere og andre kommuner.

Efter åbningen af Familiens Hus Lolland har huset været centrum for mange forskellige aktiviteter og henvendelser. I sagens bilag ses en liste over husets nuværende eksisterende aktiviteter og fremtidige planer om nye tiltag samt en beskrivelse af erfaringer og status på hver enkelt aktivitet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Status på Familiens Hus, bilag

Punkt 8: Åben orientering - 5. september 2024

00.01.00-G01-15-23

Sagsfremstilling

Åben orientering til Børne- og Skoleudvalgets møde den 5. september 2024.

Åbningstid i dagplejen

Status på besøg i skolebestyrelser

Overblik over elevtal på skolerne

Tilmelding til KL's Børnetopmøde i januar 2025

Beslutning

Udvalget ønsker ikke at deltage samlet i KLs Børnetopmøde. Man ønsker i stedet et 12-12 seminar i maj.

Bilag

Elev- og klassetal ultimo august 2024 .docx

Elever fra HR.docx

Punkt 9: Lukket: Lukket orientering - 5. september 2024

00.01.00-G01-15-23

Ingen orientering.

Punkt 10: Lukket: Godkendelse af referat - 5. september 2024

00.01.00-G01-15-23

Godkendt.