

REFERAT Ældrerådet 2018 til 2021 d. 10-11-2020

Mødedato Tirsdag d. 10. november 2020 kl. 13:00

Mødested Sundhedscenteret i Maribo - Konference I

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status og opfølgning på handleplaner for budgetoverskridelse - Ældre & Sundhed.....	4
Afsluttende status på Marselisborg Analysen på ældreområdet.....	6
Takster 2021 - Ældreområdet.....	7
Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79.....	9
Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg.....	11
Godkendelse årlige revidering af kvalitetstandarden 2021. Personlig og praktisk hjælp, aflast, rehat	12
Godkendelse af revideret tilsynspolitik på hjemmeplejeområdet 2021.....	15
Status fra Brugerrådet.....	17
Orientering fra Ældre & Sundhed.....	18
Orientering fra formanden for Ældrerådet.....	19
Eventuelt.....	20
Kommunikation.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.14.00-G00-1-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets godkendelse.

Sagen afgøres af

Ældrerådet

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen, Britta Skydsbjerg

Godkendt.

Punkt 2: Status og opfølgning på handleplaner for budgetoverskridelse - Ældre & Sundhed

00.30.12-000-2-20

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte i sit møde, den 31. august 2020 administrationens handleplan i forhold til Ældre & Sundheds forventede merforbrug/budgetoverskridelse for 2020, herunder tidligere års overførsler.

Indsatserne/handlingerne koncentrerer sig om følgende:

1. Systematisk månedlig budgetopfølgning
2. Opbremsning i deltagelse i delvist finansierede projekter og udviklingsinitiativer
3. Organisatoriske tilpasninger
4. Ansættelsesstop i nødvendigt omfang
5. Iværksættelse af rammestyring på plejecentrene
6. Analyse af sygeplejeområdet med henblik på effektivisering/optimering.

I det følgende gives en status på ovennævnte indsats/handlinger, som er iværksat med henblik på at dæmme op for merforbrug/budgetoverskridelse for 2020:

Ad. 1 - Systematisk månedlig budgetopfølgning

Der er etableret månedlig økonomiopfølgning med teamlederne, decentral leder og økonomikonsulent og der holdes igen på ressourceanvendelsen de steder, hvor det er muligt.

Ad. 2 - Opbremsning i deltagelse i delvist finansierede projekter og udviklingsinitiativer

Som besluttet vil der fremadrettet blive anvendt selektiv og forsigtig tilgang til nye udviklingsprojekter. Ældre & Sundhed er p.t. i proces med udarbejdelse af ansøgning til puljen til at styrke omsorg og nærvær i ældreplejen, som er et udviklingsprojekt der kan stille dækkende finansiering til rådighed. Formålet med ansøgningspuljen er at udvikle og afprøve nye innovative veje til at styrke omsorg og nærvær for borgere i ældreplejen. Puljen er på 245 mio. kr. og tildeles i én ansøgningsrunde. Ansøgte beløb til projekter skal være på minimum 5 mio. kr. Ved forespørgsel til Sundhedsstyrelsen oplyses, at egenfinansiering ikke er et krav.

Herudover arbejdes med de initiativer, sektoren allerede har igangsat.

Ad. 3 - Organisatoriske tilpasninger

Sektoren drøfter p.t. organisatoriske tilpasninger med henblik på at styrke det driftsmæssige set-up, såvel som fysiske forhold til gavn for arbejdsmiljø, trivsel og opgavevaretagelse.

Ad. 4 - Ansættelsesstop i nødvendigt omfang

Der arbejdes med blødt ansættelsesstop og optimal anvendelse af ressourcerne. Det betyder, at enkelte medarbejdere flytter sig efter behov.

Ad. 5 - Iværksættelse af rammestyring på plejecentrene

Der etableres rammestyring på kommunens plejecentre med virkning fra 1. januar 2021. Den ændrede styreform reducerer bureaukrati og giver et øget handlerum for den enkelte enhed til at tilrettelægge service og anvende de bevilgede ressourcer bedst muligt. Processen er igangsat og udvalget vil blive præsenteret nærmere herfor i kommende udvalgsmøde.

Ad. 6 - Analyse af sygeplejeområdet med henblik på effektivisering/optimering

En dybere afdækning af sygeplejeområdet for at se på sammenhængene mellem organisation/organisering, opgaver og bemanning, tilrettelæggelse og udførelse af opgaver m.v. med henblik på at afdække effektivisering og optimeringsmuligheder har afventet tiltrædelse af ny decentral leder. Processen igangsættes og vil forløbe hen over de kommende måneder, udvalget vil høre nærmere herom undervejs.

Høring/udtalelse

Ældrerådet til orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget tager status og opfølgning på handleplaner til orientering.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 3:

Fraværende: Anette Knoblauch

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Taget til orientering.

Punkt 3: Afsluttende status på Marselisborg Analysen på ældreområdet

00.15.00-A21-2-19

Sagsfremstilling

Marselisborg Consulting udarbejdede i 2019 en analyse af Ældre & Sundhed med udgangspunkt i, at ældre- og sundhedsområdet stod overfor omfattende udfordringer, som især skyldtes, at kommunen overtager flere og flere komplekse sundhedsopgaver fra regionerne som en del af det nære sundhedsvæsen, at det økonomiske råderum på området ikke bliver større fremadrettet, selvom der kommer flere ældre, og at kommunen oplever, at det er vanskeligt at rekruttere medarbejdere.

Formålet med analysen var primært at udpege udviklingspotentialer, som kan medvirke til, at kommunen står endnu bedre rustet til at imødegå de kommende udfordringer på området.

Med udgangspunkt i analysen udarbejdede administrationen et 'Handlingskatalog', som beskriver anbefalinger til mulige tiltag, hvoraf nogle kunne iværksættes på den korte bane og andre krævede omlægning af faglige kulturer, kompetenceudvikling osv. og dermed har en længere implementeringshorisont. Ældre- og Sundhedsudvalget fik på mødet, den 30. marts 2020 en status, som udvalget tog til efterretning.

Administrationen giver på udvalgets møde, den 2. november 2020 en mundtlig redegørelse på, hvor vi er i relation til følgende områder/temaer:

- Tydelig strategisk og faglig nærværende ledelse ved tværfagligt samarbejde og frigivelse af ledelsesressourcer fra drifts- og produktionsstyring, herunder styrket planlæggerfaglighed.
- Rekruttering.
- Styrkede samarbejdsflader på tværs i eksempelvis sparringssituationer.
- Fortsat prioritering af implementering af KMD Nexus.
- Fastholde og udvikle samarbejdet med Regionen.

Høring/udtalelse

Ældrerådet til orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den afsluttende status-redegørelse tages til efterretning.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 4:

Fraværende: Anette Knoblauch

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Taget til orientering.

Punkt 4: Takster 2021 - Ældreområdet

27.36.24-P23-1-20

Sagsfremstilling

Fælleskøkkenets bestyrelse har på møde, den 15. september 2020 godkendt budget 2021, som er udarbejdet med baggrund i de produktionsmængder, de tre interessenter har meddelt, at de forventer at aftage i 2021. Budgettet danner grundlag for prisfastsættelsen af leverancer i 2021.

Fælleskøkkenet I/S fremskriver generelt deres priser for 2021 med 2,0%, hvilket matcher den fra KL udmeldte gennemsnitlige pris- og lønfremskrivning for området.

Med udgangspunkt i ovennævnte har Ældre & Sundhed udarbejdet forslag til borgerrettede takster for henholdsvis frit valgs området, plejeboliger og dagtilbud under hensyntagen til gældende prislofter.

Der er prisloft for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og forventes at være 56,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2021 (55,00 kr. i 2020).

Der er ligeledes prisloft for ældres egenbetaling for madservice i plejebolig. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet forventes at være 3.834,00 kr. pr. måned for 2021 (3.759,00 kr. i 2020).

Prislofterne meddeles endeligt via cirkulæreskrivelse fra Sundheds- og Ældreministeriet.

Med baggrund i Fælleskøkkenets priser, herunder specielt prissætning af diæter på frit valgs området og specielle diæter på plejeboligområdet samt transportomkostninger, forventes der, ved uændret serviceniveau, at være behov for et kommunalt tilskud på 2,503. mio. kr. til madservice.

For frit valgs områdets vedkommende er ca. 22 % af borgerne visiteret til diætkost og for plejeboligernes vedkommende modtager ca. 13,5 % af borgerne speciel diæt.

Ud over de madservicerelaterede takster indeholder takstbladet forslag til takster for 'Tillæg i midlertidig bolig', 'Fælleskasse i plejeboliger', 'Vaskeordning i frit valgs området', 'Vaskeordning i plejeboliger', 'Kørsel til dagtilbud' samt 'Kørsel til §86 træningstilbud'.

Økonomi

2,503 mio. kr. i budget 2021 til madservice.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Social Service .

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at takster for 2021 på ældreområdet godkendes.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 5:

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget indstiller takster for 2021 til godkendelse.

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Ældrerådet ønsker undersøgt begrundelsen for, at der opkræves tillæg for ophold i midlertidig bolig på kr. 22,00 pr. dag.

Ældrerådet har ikke herudover bemærkninger.

Bilag

Takstblad 2021 - Ældreområdet

Punkt 5: Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79

27.36.16-P23-1-20

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i juni 2020 at anvende kr. 400.000 af de tidligere § 79 midler til at etablere et træningstilbud i Lolland Kommune med det formål at kunne understøtte det forebyggende og rehabiliterende arbejde for en afgrænset borgergruppe med opstart 1. januar 2021.

Ældre & Sundhed har med udgangspunkt heri udarbejdet Kvalitetsstandard for Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79.

Selvtræning er et tilbud, hvor borgeren selv kan træne i et åbent center og har mulighed for løbende at få råd og vejledning fra en fysioterapeut.

Kriterier for selvtræningstilbud:

- Bosiddende i Lolland Kommune
- Førtids- eller folkepensionist
- Gennemført et genoptræningsforløb efter Sundhedslovens § 140 eller Servicelovens § 86, stk. 1
- Selvhjulpen i forhold til personlige aktiviteter, fx at borgeren selv kan klare personlig hygiejne
- Selvhjulpen i forhold til praktiske aktiviteter, fx at borgeren selv kan klare aftørring/desinficering af træningsredskaber
- Selvtransporterende til og fra tilbuddets lokalitet.

Ved afsluttet genoptræningsforløb efter Sundhedsloven § 140 eller efter Serviceloven § 86, stk. 1, vurderer fysioterapeut behovet for videre selvtræning og om kriterier for tilbuddet er opfyldt. Er der behov og er kriterier opfyldt tilbydes borgeren tilbuddet i 6 måneder, med mulighed for forlængelse en gang. Selvtræning foregår på Skovcentret i Nakskov, Bangshave centret i Maribo og på Blomsterparken i Rødby.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Serviceloven, § 79.

Høring/udtalelse

Ældrerådet og Handicaprådet.

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget sender Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79 - i høring.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 8:

Fraværende: Anette Knoblauch

Den udarbejdede kvalitetsstandard blev besluttet sendt i høring, sagen genoptages på næste udvalgmøde.

Beslutning

Fraværende: Haris Glamocak

Handicaprådet støtter op om forslaget til selvtræningstilbud efter servicelovens §79

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Ældrerådet har ikke bemærkninger. Ældrerådet finder, at der er tale om et godt tilbud. Ældrerådet ønsker en opfølgning efter et år.

Bilag

Kvalitetsstandard - Selvtræningstilbud efter Servicelovens § 79

Punkt 6: Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg

27.35.04-A00-1-20

Sagsfremstilling

Ældre & Sundhed fremsender Kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg, gældende for 2021. Der er ikke foretaget ændringer i Kvalitetsstandarden i forhold til serviceniveau. Følgende er præciseret:

- Kvalitetsmålet om afholdelse af minimum to fællesarrangementer for målgrupperne: Det er præciseret, at fællesarrangementerne afholdes for de 75-årige.
- Udarbejdelse af årsrapport udgår.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a, jfr. § 4, hvoraf det fremgår, at kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt skal udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter lovens § 79a.

Høring/udtalelse

Ældrerådet og Handicaprådet til høring.

Indstilling

Ældre og Sundhed indstiller, at Kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg for 2021 sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 9:

Fraværende: Anette Knoblauch

Den udarbejdede kvalitetsstandard blev besluttet sendt i høring, sagen genoptages på næste udvalgs møde.

Beslutning

Fraværende: Haris Glamocak

Handicaprådet tager kvalitetsstandarden til efterretning.

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Ældrerådet ønsker, at der sker opfølgning på de borgere, der ikke reagerer på den skriftlige henvendelse om besøg fra forebyggelseskonsulenterne.

Ældrerådet ønsker tillige, at det fremgår af brevet fra forebyggelseskonsulenterne, at der gerne må deltage pårørende i besøget.

Ældrerådet kan bifalde, at der er lagt op til at fortsætte med minimum to fællesarrangementer årligt for de 75-årige.

Bilag

Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg - 2021

Punkt 7: Godkendelse årlige revidering af kvalitetstandarden 2021.

Personlig og praktisk hjælp, aflast, rehabilitering og træning

27.00.00-G01-353-20

Sagsfremstilling

I henhold til § 1 i "bekendtgørelse om kvalitetsstandarder", skal Byrådet mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §§ 83a, 83 og 86.

Kvalitetsstandarder har til formål:

- at oplyse om, hvilken service, som borgere med behov for støtte/hjælp efter serviceloven, kan forvente fra kommunen.
- at udmønte visitationsafgørelser indenfor det serviceniveau, som kvalitetsstandarden fastlægger samt den tilhørende økonomiske ramme.

Endvidere er kvalitetsstandarden et vigtigt arbejdsredskab og samarbejdsdokument, der beskriver opgaverne og opgavefordelingen mellem myndighed og leverandør.

Administrationen sørger for, at kvalitetsstandarden i 1. kvartal omsættes til de mere læse-og forståelsesvenlige serviceinformationer.

Kvalitetsstandarden er delt op i fire dele:

- Del 1, som omhandler generel information med blandt andet vejledning om fritvalg, tilsyn, klageadgang og beredskabet ved akut behov for pleje og hjælp.
- Del 2, som indeholder indsatskatalogerne for de vedligeholdende/kompenserende indsatser indenfor personlig og praktisk hjælp - på fritvalgsområdet og plejeboligområdet.
- Del 3, som indeholder indsatskatalogerne for de rehabiliterende indsatser jf. § 83a og § 86
- Del 4, som indeholder indsatskatalogerne for Rehabiliterende Socialpædagogisk indsats jf. §§ 83a og 85 for borgere med demens eller demenslignende adfærd.

Kvalitetsstandarden har i 2021 indarbejdet § 84, 85 og 86 set i forhold til tilbud for personer med demens eller demenslignende adfærd (del 3 (aflastning/dagtilbud) og del 4 (socialpædagogisk indsats)), således at dette ses i en samlet kvalitetstandard for Serviceloven. Derudover er der foretaget ændringer i kvalitetstandarden for så vidt angår layout samt små ændringer i forhold til indholdsdelen.

Der er i alle 4 dele foretaget redaktionelle ændringer der har til formål at skabe bedre sammenhæng og øge læsevenligheden. Oversigt over ændringerne kan ses i vedlagte oversigtskema. (bilag 2)

Væsentlige ændringer:

Del 1:

- Tilbud til borgere med demens eller demenslignende adfærd skrevet ind i standarden.
- Visitations og leverandørproces undladt da det ses som overflødig. Anvendes udelukkende ifb. dokumentation i EOJ (elektroniske borgerjournal).

Del 2:

- **Ny Indsats:** Tilberede/anrette mad,- SkærmBesøg-opvarme mad i mikroovn. Anvendes til borgere der udelukkende har behov for at blive kontaktet og fastholdt i at huske og få varmet/spist mad.
- **Ny indsats:** Tøjtøjsvask i vaskeri. Ny indsats i forbindelse med overgang til vaskeordning i Lolland kommune. Anvendes til borgere der har behov for hjælp til at få vasket deres tøj. Udføres af privat Leverendør jvf. udbud på området. Tidligere kompenserende indsatser ifb. med tøjtøjsvask bortfalder. Det er fortsat muligt at få en tidsbegrænset rehabiliterende indsats § 83a mhp. at opnå selvhjulpethed omkring tøjtøjsvask.
- **Ny indsats:** Lægge tøj på plads. Ny indsats i forbindelse med indførelse af vaskeordning i Lolland Kommune. Anvendes til borgere der er tilknyttet vaskeordningen og som har behov for hjælp til at få lagt tøjet på plads i

eget hjem. Tidligere kompenserende indsatser ifb. med tøjvask bortfalder. Det er fortsat muligt at få en tidsbegrænset rehabiliterende indsats § 83a mhp. på at opnå selvhjulpethed omkring tøjvask.

- **Ny indsats:** Udredningspakke i forbindelse med ankomst til midlertidigt bolig efter § 84 stk. 2. Udredningspakken skal bruges til udredning af borger den første uge at opholdet på midlertidig bolig. Personalet anvender pakken den første uge med det sigte at udrede og sikre at borger får den rette visitation i forbindelse med sit ophold. Efter en uge gives tilbagemelding til Visitation - Ældre & Sundhed mhp. evt. justering.
- Plejebolig ramme indsatser. Der er oprettet indsatser til anvendelse ved indførsel af rammestyring på plejecentrene. Eksisterende plejeboligindsatser/pakker bortfalder.

Del 3:

- **Ny Indsats:** Tværfaglig pakke 1 – fritvalgs området. Pakken anvendes af det tværfaglige samarbejde omkring DigiRehab. Anvendes ved opstart, midt samt ved afslutning i DigiRehab forløbet med det formål at højne effektiviteten ifb. DigiRehab processer.
- Tilbud til borgere med fysiske funktionsnedsættelser samt tilbud til borgere med demenslignende adfærd. jf. § 84 og 86 er indskrevet i denne kvalitetstandard, i stedet for at ligge i særskilt kvalitetstandard.

Del 4:

- Rehabiliterende Socialpædagogisk indsats jf. §§ 83a og 85 for borgere med demens eller demenslignende adfærd er indskrevet i kvalitetstandard i stedet for at ligge i særskilt kvalitetstandard.
- Diverse bilag revideret samt enkelt bilag (bilag 3,- "Samarbejdsflader mellem Visitation og Leverandør") tilføjet.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp §§ 1 & 2: omhandlende reglerne for udfærdigelse af kvalitetsstandarder jf. §§ 83 & 86 i Lov om Social Service:

- Lov om social service §§ 83a, 83 – omhandlende Rehabiliteringsforløb samt Personlig og Praktisk hjælp
- Lov om social service § 84 stk 1 og 2 omhandlende tilbud om afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt tilbud om midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.
- Lov om Social Service § 85 omhandlende tilbud om hjælp, omsorg eller støtte, samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer der har behov herfor, på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.
- 86 – omhandlende træning efter serviceloven

Høring/udtalelse

Sagen sendes i høring i Ældrerådet samt Handicaprådet.

Indstilling

Ældre og Sundhed indstiller at kvalitetsstandarden sendes i høring i Ældre og Handicaprådet og at sagen genoptages på næstkommende udvalgsmøde, med henblik på med evt. tilretninger at sende sagen til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 10:

Fraværende: Anette Knoblauch

Den udarbejdede kvalitetsstandard blev besluttet sendt i høring, sagen genoptages på næste udvalgsmøde.

Beslutning

Fraværende: Haris Glamocak

Handicaprådet tager den årlige revidering af kvalitetsstandarden til efterretning.

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Ældrerådet afgiver følgende høringssvar:

Ældrerådet ser det som en fordel, at Kvalitetsstandarden er samlet i ét dokument og er blevet mere læsevenlig. Ældrerådet har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag

Bilag 1. §§ 83 83 84 85 og 86 kvl. std. 2021

Bilag 2. Ændringer i Kvalitetsstandard Serviceloven §§ 83, 83a, 84, 85 og 86

Punkt 8: Godkendelse af revideret tilsynspolitik på hjemmeplejeområdet 2021

27.00.00-G01-342-20

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens § 151c er kommunerne forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter § 83 (personlig og praktisk hjælp), som er omfattet af fritvalg af leverandør. Dette betyder, at kommunen skal beskrive kommunens procedurer for tilsyn med personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice, samt for opfølgning på tilsynet.

Kommunen skal mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken samt foretage de nødvendige justeringer. Dette foregår i sammenhæng med den årlige revidering af kvalitetstandarderne for §§ 83a, 83, og 86.

Ud over at kommunen er forpligtet til at udarbejde, og årligt følge op på en tilsynspolitik for hjemmeplejen i kommunen på fritvalgsområdet, skal kommunen som led i sin tilsynsforpligtelse efter Servicelovens § 151, også hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. § 192, der er omfattet af Lov om almene boliger. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere, lejere og plejeboligbebyggelser, der modtager kommunale serviceydelser.

Tilsyn er en samlet betegnelse for flere forskellige kvalitetsvurderinger, der alle har det formål, at vurdere om den leverede hjælp er kvalitetsmæssigt i orden, i overensstemmelse med den visiterede hjælp til borgeren samt inden for lovgivningen og kvalitetsstandarden.

Det herskende perspektiv i tilsynet er borgerens perspektiv, hvorfor der udelukkende konkluderes på borgernes tilfredshedsgrad. Endvidere er der særligt fokus på lærings- og understøttelsesperspektivet frem for kontrol alene.

Visitation - Ældre & Sundhed der udfører tilsynene, fremsender bemærkninger fra tilsynet til leverandøren men henblik på uddybning og handling på de beskrevne punkter. Hvis der findes uoverensstemmelser eller mangler i disse kontrolaspekter, kan det munde ud i en skriftlig påtale til leverandøren med eventuel sanktion, men fokus er på læringsdelen.

Kontrol delens omdrejningspunkt er fokuseret på, om der dokumenteres jf. retningslinjerne i dokumentationsredskabet Fælles sprog III, om borgerne modtager den visiterede hjælp og om der er overensstemmelse mellem visiteret og leveret hjælp.

Siden afbureaukratiseringsreformen (L177) og harmoniseringen af tilsynet på plejeboligområdet og tilsynet på det øvrige sociale område, er pligten til at udarbejde tilsynsrapporter efter hvert tilsynsbesøg ophævet. Konkret foregår tilbagemelding og opfølgning til leverandøren fra såvel plejeboligtilsyn som fritvalgsområdetilsyn, via et læringsperspektiv, hvor der bruges ensartet metode og der vurderes på ensartede parametre.

De Private Leverandører er underlagt kontrol, dels af deres økonomiske forhold og dels af deres udførelse af sundhedsfaglige opgaver jf. sundhedslovens § 138 på vegne af kommunen (se bilag 3 i tilsynspolitikken).

Den økonomiske kontrol af de private leverandører sker blandt andet via indsendelse af månedlige udtog af skattekontoen samt fremsendelse af perioderegnskaber.

Lolland Kommune har endvidere udarbejdet retningslinjer for de private leverandørers udførelse af sundhedsfaglige opgaver, som er del af tilsynspolitikken. Formålet er at præcisere Lolland Kommunes tilsynsforpligtelse med udøvelse af sundhedsfaglig virksomhed jf. Lov om Sundhed § 138 hos – de i medfør af serviceloven - godkendte Private Leverandører af Personlig pleje og hjælp samt praktiske opgaver.

Det samme gælder også: "Lolland Kommunes retningslinjer for håndtering af klager over sundhedsfaglige opgaver, som Private Leverandører udfører på vegne af kommunen" – disse retningslinjer er således en del af tilsynspolitikken, og skal også politisk godkendes samtidig med den årlige revidering af tilsynspolitikken.

Retningslinjen er handlingsanvisende ift. hvordan Lolland Kommune skal agere, når der ses et svigt i udøvelsen af sundhedsfaglig virksomhed hos de private leverandører.

Ændringer: (skema over ændringer se bilag 2)

På fritvalgsområdet føres nu 4 uanmeldte tilsynsbesøg i 2021. Dette ændres fra 6-8 uanmeldte besøg. Ændringen sker ud fra et ressource perspektiv, vores erfaringer igennem de sidste par år, ligesom den løbende opfølgning og revisitation af borgerne på området er med til at sikre et fokus.

Administrative dokumentationstilsyn på fritvalgsområdet hos de kommunale såvel som hos de private reduceres fra 2 til 1 gang årligt. FSIII som dokumentationsmetode er nu implementeret og der ses ikke det samme behov for opfølgning. Derudover følges løbende op lokalt igennem audits i de respektive teams.

Redaktionelle ændringer der skal gøre det lettere af forstå og læse tilsynspolitikken 2021, ligesom der layoutmæssigt er foretaget ændringer.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 15 & 16 – omhandler kommunens tilsynsforpligtelse

Serviceovens §§ 151 og 151c – beskriver tilsynsforpligtelsen i henhold til konkrete serviceovs områder

Lovbekendtgørelse nr 1287 af 28/08/2020 - om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter serviceovens §§ 83, 83 a og 86

Høring/udtalelse

Sagen sendes til høring i ældrerådet og handicaprådet

Indstilling

Ældre og Sundhedssektoren indstiller at, tilsynspolitikken for uanmeldte tilsyn på plejecentre og i hjemmeplejen gældende for år 2021 sendes i høring inden endelig godkendelse i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 11:

Fraværende: Anette Knoblauch

Udvalget godkendte tilsynspolitikken for 2021 og sender den til orientering i Ældreråd og Handicapråd.

Beslutning

Fraværende: Haris Glamocak

Handicaprådet har ingen bemærkninger til forslaget til revideret tilsynspolitik.

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Ældrerådet ser med bekymring på, at antallet af diverse tilsyn nedsættes. I takt med, at der indføres rammebevilling, og at der neddrøses på tilsyn på kommunale plejecentre, foreslår Ældrerådet, at der på hvert plejecenter nedsættes et 'kontaktudvalg'. Dette udvalg skal skabe og sikre god dialog mellem beboerne, pårørende, de frivillige, ledelse og medarbejdere på plejecentret. Som neutral part deltager 1-2 ældrerådsmedlemmer.

Beboerne skal komme til orde, kunne råbe op om eventuelle problemer og sammen med de pårørende være med til at løse dem. Beboerne får dermed mere mulighed for indflydelse på eget liv, og der skal stilles krav til pårørende om at 'bidrage til festen'. Udvalget skal være et forum, hvor alle skal have et fælles ansvar for at arbejde for et værdigt liv på plejecentret.

Forslaget ønsker Ældrerådet at drøfte med Ældre- og Sundhedsudvalget på det førstkommende fællesmøde.

Bilag

Bilag 1. Tilsynspolitik 2021

Bilag 2. Ændringer i Tilsynspolitikken 2021.docx

Punkt 9: Status fra Brugerrådet

00.14.00-G01-2-19

Sagsfremstilling

Status fra det under Fælleskøkkenet I/S nedsatte Brugerråd.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets orientering.

Sagen afgøres af

Ældrerådet.

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Orientering om deltagelse i "Bord dæk dig" arrangement i Holeby.

Punkt 10: Orientering fra Ældre & Sundhed

00.14.00-G01-3-19

Sagsfremstilling

Orientering fra Ældre- & Sundhed v/Ældre- & Sundhedschef Søren Wollesen om:

- Status på vasketøjsordning.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets orientering.

Sagen afgøres af

Ældrerådet.

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Der blev givet en status på vasketøjsordningen. Ordningen er implementeret på såvel plejecentre som fritvalgsområdet.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Orientering fra formanden for Ældrerådet

00.14.00-G01-8-19

Sagsfremstilling

Orientering fra formanden for Ældrerådet, May-Brit Horst om:

- Evaluering af FN's internationale ældredag, den 30. september 2020 på Hotel Maribo Søpark/Milling.
- Status på tilskud efter § 18.

Indstilling

Fremsendes uden indstilling.

Sagen afgøres af

Ældrerådet.

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Ældrerådet evaluerede FN's internationale ældredag, den 30. september 2020. Der deltog 50 personer i arrangementet. Samlet set et godt arrangement.

Orientering fra formandsmøde i Danske Ældreråd og undervisning i 'Ledelse af Ældrerådsarbejde'. Undervisningen blev forestået af COK.

I forhold til § 18-midlerne vil Ældrerådet på det kraftigste fraråde at ændre politik om overførsel af uforbrugte midler. Covid-19 har medført, at det i 2020 ikke har været lovligt og muligt at udføre frivilligt arbejde. Hvis det frivillige arbejde i 2021 skal op samme niveau som tidligere, vil det kræve mange frivillige ressourcer samt yderligere økonomi. Hvis denne økonomi ikke stilles til rådighed, medfører det, at de svageste grupper stadig vil sidde tilbage i deres bolig uden kontakt til andre.

Derfor appellerer Ældrerådet kraftigt for, at der også sker overførsel af uforbrugte midler fra 2020 til 2021.

Punkt 12: Eventuelt

00.14.00-G01-4-19

Beslutning

Fraværende: Anna Marie Starzec, Finn Simonsen

Orientering om Movias repræsentantskabsmøde. Der henvises til www.lolland.dk og Udvalget for Teknik og Miljø's referat.

Punkt 13: Kommunikation

00.14.00-G01-5-19

Beslutning

-