

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 02-12-2025

Mødedato	Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 14:00
Mødested	Nakskov bibliotek, Glassalen
Mødedeltagere	Vibeke Grave, Gry Hernø, Henning Rasmussen, Diana Leicht Christensen, Jesper Volmer, Birthe Lauridsen, Lars Christiansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på budgetvedtagelsen for 2026.....	4
Ny frivillighedspolitik.....	5
Frivilligt socialt arbejde § 18 1. uddeling 2026.....	6
Status på Lolland Sprogskole.....	8
Lolland Integrationsråds beretning for valgperioden 2022-2025.....	10
Rådgivning og information om repatriering.....	11
Social-, Bolig- og Ældreministeriets danmarkskort med Ankestyrelsens omgørelsesprocenter.....	13
Juniormesterlære - status og fravær.....	15
Åben orientering.....	16
Lukket: Frivilligpris 2025.....	18
Lukket: Lukket orientering.....	19
Godkendelse af referat.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-18-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 2. december 2025.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Opfølgning på budgetvedtagelsen for 2026

00.01.00-S00-3-25

Sagsresumé

Beslutningssag med budgetomplaceringer imellem udvalgene og forslag til tillægsbevilling samt orientering om beslutninger truffet i forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2026 til 2029.

Sagsfremstilling

På Byrådets møde 9. oktober 2025 blev budgettet for Lolland Kommune for 2026 til 2029 vedtaget.

I budgettet er indarbejdet fagudvalgenes budgetoplæg inklusive budgettilpasninger, tekniske korrektioner herunder korrektioner mellem udvalg, vedtagne besparelser og konsekvenser af budgetaftalen.

Det vedlagte bilag "Udvalgene følger op" er tænkt som en oversigt over beslutninger truffet i forbindelse med budgettet for 2026. Dokumentet indeholder - opdelt på udvalg - de besluttede besparelser og opgaver fra budgetaftalen. Det fremgår af dokumentet, hvad de forskellige udvalg har forpligtet sig på i det kommende år.

Ved budgetvedtagelsen var der enkelte besparelser, som ikke var endeligt placeret mellem udvalgene. Denne afklaring er nu sket, hvorfor der er behov for at få disse placeret korrekt. Med denne sag søges derfor en omplacering af disse budgetposter, således at der er overensstemmelse mellem hvor budgettet er placeret, og hvor besparelsen placeres. Omplaceringerne kræver Byrådets godkendelse.

Der er endvidere flyttet opgaver fra Borgerservice til Økonomiservice, hvilket medfører behov for at omplacere budget fra Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Denne omplacering kræver ligeledes Byrådets godkendelse.

Omplaceringerne mellem udvalgene, som vedrører Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drejer sig om:

- Omplacering af besparelse 2026_92 Nedlæggelse af MOVE - et fysioterapeutisk superviseret træningsforløb fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget; 1,0 mio. kr. i 2026 og overslagsårene
- Omplacering af besparelse 2026_39 Nedlæggelse af lægekonsulentfunktion fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget; 0,7 mio. kr. i 2026 og overslagsårene

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at der gives en negativ tillægsbevilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget på 0,7 mio. kr. og en positiv tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget i 2026 og i overslagsårene vedrørende besparelse 2026_39, der skal flyttes fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget
2. at der gives en negativ tillægsbevilling til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget på 1,0 mio. kr. og en positiv tillægsbevilling på 1,0 mio. kr. til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget i 2026 og i overslagsårene vedrørende besparelse 2026_92, der skal flyttes fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Indstilling godkendt. Birthe Lauridsen stemmer imod.

Bilag

Udvalgene følger op 2026

Punkt 3: Ny frivillighedspolitik

00.01.00-P22-2-24

Sagsresumé

Sagen er en godkendelsessag med henblik på udvalgets godkendelse af en ny frivillighedspolitik inden udgangen af indeværende valgperiode

Sagsfremstilling

Med budgetforliget 2025 blev det besluttet at udarbejde en ny frivillighedspolitik.

Som drivkraft for dette arbejde blev der nedsat en styregruppe for en ny politik bestående af formændene for de fem fagudvalg med formanden for Social- og arbejdsmarkedsudvalget som styregruppeformand.

Hen over det forgange år er styregruppen mødtes et antal gange med henblik på at udforme et udkast til en frivillighedspolitik, ligesom styregruppen har konsulteret både Frivilligcenter Lolland og Folkeoplysningsudvalget som en del af processen frem mod et forslag til en ny politik.

Et forslag til ny frivillighedspolitik har været i offentlig høring i perioden fra 1. september til 31. oktober. I denne periode indkom i alt tre høringssvar.

Denne sag er vedlagt "Frivillighedspolitik - sammen om det gode liv" samt en opsamling på temaer og kommentarer i de fremsendte høringssvar.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender det vedlagte forslag til en ny frivillighedspolitik: "Frivillighedspolitik - sammen om det gode liv"

Beslutning

Godkendt med ønske om, at der bliver indarbejdet en anerkendelse af eksisterende indsats på frivillighedsområdet samt ændringsforslag som følge af høringsforslagene.

Behandlingsplan

KTMU 1. dec., SAU 2. dec., ÆOSU 3. dec., BSU 4. dec., FKFU 4. dec., ØKE 11. dec.

Bilag

Frivillighedspolitik - Sammen om det gode liv

Opsamling på høringssvar vedr. frivillighedspolitikken til godkendelsessag

Punkt 4: Frivilligt socialt arbejde § 18 1. uddeling 2026

27.00.00-G01-12-25

Sagsfremstilling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget står for tildeling af §18-midler til støtte for frivillige sociale arbejde i Lolland Kommune.

Der skal i medfør af Servicelovens §18 afsættes et beløb som støtte til frivilligt socialt arbejde. Lolland Kommune uddeler §18-midlerne 2 gange om året henholdsvis november/december (for det kommende år) og maj. Puljen dækker også de ansøgninger kommunen i medfør af Servicelovens §79 kan yde støtte i form af aktiviteter til ældre over 60 år.

Kriterierne for tildelingen er formuleret i "Politik for frivilligt socialt arbejde og forebyggende og aktiverende formål 2025-2029".

Alle ansøgninger bliver forinden forelæggelse for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftet i et Indstillingsudvalg bestående af medlemmer fra Folkeoplysningsudvalget, Ældrerådet samt repræsentanter fra Integrationsrådet, Udsatterrådet og Frivilligcentrets bestyrelse.

Indstillingsudvalget har til den 1. uddeling for 2026 modtaget xx ansøgninger. Af disse er xx ansøgninger af Indstillingsudvalget vurderet til at være berettiget til at modtage §18-midler. xx af de modtagne ansøgninger kan ikke komme i betragtning til at modtage støtte, da kriterierne for frivilligt socialt arbejde ikke er opfyldt.

Økonomien for tildeling af §18-midler for 2026 ser således ud:

Budget 2026: 1.720.000 kr.

Reserveret til den årlige dialogdag: 40.000 kr.

Diverse (annoncering m.v.): 30.000 kr.

Retur ubrugte midler fra 2025-uddelingen: kendes endnu ikke helt, men ligger i øjeblikket på 27.256 kr.

Til uddeling i 2026: 1.677.256 kr.

Første uddeling: 1.398.250 kr.

Anden uddeling: 279.006 kr.

Indstillingsudvalget har vurderet de 77 godkendte ansøgninger og anbefaler hvert af projekterne tildelt de beløb, som fremgår af bilaget, der samlet udgør 1.398.250 kr. Samlet har der været ansøgt om 2.577.474 kr. i forbindelse med første uddeling 2026.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

§18 i Lov om Social Service omhandler Kommunalbestyrelsens forpligtelse til at samarbejde med frivillige sociale foreninger og organisationer, herunder uddeling af midler, som understøtter frivilligt socialt arbejde.

Indstilling

Indstillingsudvalget og administrationen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender fordeling af §18-midler til første uddeling 2026 som anført i sagsfremstillingen og tilhørende bilag.

Beslutning

Fordeling af midler godkendt.

Bilag

§18 fordelingsforslag 2026 læsevenlig.xlsx

Punkt 5: Status på Lolland Sprogskole

54.15.40-P05-1-20

Sagsresumé

Denne sag fremlægges til orientering i udvalget for Social og Arbejdsmarked.

Udvalget blev sidst orienteret om status på Lolland Sprogskole d. 12. august 2025.

Den seneste budgetopfølgning pr. 31.10.2025 viste, at Sprogskolen havde et forventet merforbrug i 2025 på 3,2 mio. kr. Den primære årsag til merforbruget er, at antallet af beståede modultests ikke har nået det niveau, som blev forventet i budget 2025.

Det er administrationens forventning, at der vil være en bedre balance mellem budget og regnskab i 2026.

Sagsfremstilling

Kursister og fravær:

Antallet af danskuddannelseskursister har efter sommerferien 2025 været let stigende. I november 2025 er det samlede antal på 374, hertil kommer 18 ukrainske unge, som er indskrevet på FGU i Nakskov.

I løbet af efteråret 2025 har fordelingen ændret sig, så Sprogskolen nu har 161 kursister på DU3, 149 kursister på DU2 og 64 kursister på DU1. Dermed er DU3 blevet den største kursistgruppe, hvilket er nyt. Langt størstedelen af kursisterne – i alt 293 – er ikke på offentlig ydelse, hvilket kan være en medvirkende årsag til et ustabile fremmøde, da de skal balancere danskuddannelse med arbejde og familieliv.

Balancen mellem arbejds- og privatliv ses tydeligt på fraværprocenten, der har været let stigende hen over efteråret og i oktober helt oppe på 51 % for I-kursister (borgere omfattet af introduktionsprogrammet). Sprogskolen har allerede iværksat tilgang for at modvirke dette, således tilbydes alle kursister med højt fravær vejledningssamtaler, ligesom der rent administrativt kigges ind i, hvordan man kan optimere kommunikationen mellem Sprogskole, sagsbehandlere og kursister.

Fra 2026 tilbyder Lolland Sprogskole også FVU-undervisninger. Sprogskolen forventer at påbegynde undervisning i FVU-Dansk og FVU-Engelsk i første kvartal 2026. Der er allerede nu interesse for det nye undervisningstilbud. Således er 8 på venteliste til Dansk, 10 på venteliste til Engelsk samt 1 til Matematik, og det er vel at mærke, inden Sprogskolen for alvor er gået i gang med at udbrede viden om det nye undervisningstilbud.

Økonomi:

Den seneste budgetopfølgning pr. 31.10.2025 viste, at Sprogskolen havde et forventet merforbrug i 2025 på 3,2 mio. kr. Merforbruget skyldes en kombination af flere faktorer.

Den primære årsag til merforbruget er, at antallet af beståede modultests ikke har nået det niveau, som blev forventet i budget 2025.

Det skyldes forskelle i den tidsramme, som kursisterne har til at gennemføre en danskuddannelse. For S-kursister (selvforsørgende) er tidsrammen 3,5 år inden for en 5-årig periode, mens I-kursister (borgere omfattet af introduktionsprogrammet) har op til 5 år. I budgetlægningen for 2025 blev der taget udgangspunkt i 3,5 år for alle kursister.

Ved årets start budgetterede Sprogskolen med 514 beståede modultests og en forventet indtægt på 9,6 mio. kr. Dette tal blev i august opjusteret pga. kursisttilgang til 650 beståede modultests med en forventet indtægt på 12,5 mio. kr. På nuværende tidspunkt (januar-oktober) har 349 kursister bestået en modultest, hvilket svarer til en indtægt på 8,3 mio. kr.

Derudover har Sprogskolen oplevet en nedgang i indtægter fra salg af undervisning til international rekruttering til SOSU-området og Lolland Internationale Skole (LIS) på i alt 255.500 kr. Samtidig er lønudgifterne steget som følge af ansættelse af FVU-undervisere og administrativt personale med i alt 666.000 kr.

Administrationen har lagt et budget for 2026, der tager højde for ovenstående. Der er udarbejdet separate beregninger for S-kursister og I-kursister, og på baggrund af disse beregninger forventes indtægterne i 2026 at udgøre ca. 14 mio. kr.,

heraf stammer en mindre andel fra FVU-undervisning. Når dette sammenholdes med budgettet på 3,8 mio. i 2026 samt de forventede udgifter i 2026 på 18,1 mio. kr., giver det et forventet merforbrug i 2026 på ca. 400.000 kr. Dette merforbrug skyldes formentlig, at FVU-undervisning er en ny opgave, som skal udvikles i 2026, hvorfor indtægterne endnu ikke står mål med udgifterne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Behandlingsplan

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

Punkt 6: Lolland Integrationsråds beretning for valgperioden 2022-2025

15.40.00-G01-3-25

Sagsresumé

Denne sag fremlægges til orientering i Byrådet.

Lolland Integrationsråd sender hermed beretningen for Rådets virksomhed i valgperioden 2022-2025 til orientering i Byrådet.

Udvalget for Social og Arbejdsmarked godkendte d. 16. august 2022 en ændring af Integrationsrådets forretningsorden, så Rådet ved udgangen af hver valgperiode skal udarbejde en skriftlig beretning over Rådets virksomhed i de forgangne fire år.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet drøftede et udkast til beretningen på mødet d. 23. oktober 2025, og den færdige beretning blev efterfølgende godkendt pr. mail af Rådets medlemmer d. 6. november 2025, så beretningen kunne fremlægges på udvalget for Social og Arbejdsmarkeds og Byrådets møder i december 2025.

Beretningen er tematisk opbygget med afsnit om Rådets medlemmer, mission og målsætning, møder, arrangementer og samarbejder samt om den årlige integrationspris. Beretningen afsluttes med et afsnit om Integrationsrådets todelte fokus på integration og internationalisering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet tager beretningen om Integrationsrådets arbejde i perioden 2022-2025 til efterretning.

Beslutning

Beretning taget til efterretning.

Behandlingsplan

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

Udvalget for Økonomi og Erhverv

Byrådet

Bilag

Integrationsrådets beretning 2022-2025

Punkt 7: Rådgivning og information om repatriering

32.36.00-A26-2-23

Sagsresumé

Denne sag fremlægges til beslutning i Byrådet.

Kommunalbestyrelsen skal senest den 31. december hvert år udarbejde en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven for det kommende år.

Beskrivelsen kan udarbejdes selvstændigt eller indgå i kommunens øvrige beskrivelser af kommunale indsatser. I 2025 har der ikke været en ikke være anledning til at lade beskrivelsen indgå i en anden beskrivelse, derfor skal beskrivelsen behandles selvstændigt.

Sagsfremstilling

Repatrieringsordningen efter repatrieringsloven har til formål, at udlændinge og danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab kan få rådgivning om muligheden for frivilligt at vende tilbage til deres hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvortil de har nær familiemæssig tilknytning.

Fra 2023 har Byrådet behandlet rådgivning og information om repatriering som et selvstændigt punkt, hvor det beskrives, hvorledes kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven. Beskrivelsen kan indgå i kommunens øvrige beskrivelser af kommunale indsatser; men i de seneste år har der ikke været anledning til at lade beskrivelsen indgå i beskrivelser af en anden indsats.

Beskrivelsen af hvordan kommunen arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven skal efterfølgende offentliggøres.

Administrationen anbefaler, at nedenstående beskrivelse, der er offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside, videreføres:

Hvem kan få hjælp til repatriering?

Flygtninge, indvandrere og danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab, hvor borgerne har dansk og et andet statsborgerskab – dog ikke EU-borgere, kan modtage støtte efter loven, hvis de opfylder særlige betingelser i forhold til opholdsgrundlag, opholdets varighed og økonomi.

Information om repatriering:

Er du borger i Lolland Kommune, i målgruppen for repatriering og er i kontakt med jobcentret, bliver du vejledt om mulighederne for repatriering i forbindelse med de samtaler, som du har med jobcentret.

Er du borger i Lolland Kommune, i målgruppen for repatriering og ikke er i direkte kontakt med jobcentret, kan du ligeledes få information ved henvendelse til jobcentret.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Byrådet godkender den eksisterende beskrivelse af, hvordan Lolland Kommune arbejder med rådgivning og information om repatriering efter repatrieringsloven,
2. at beskrivelsen offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Udvalget godkender eksisterende beskrivelse og at denne offentliggøres på kommunens hjemmeside. Birthe undlader at stemme.

Behandlingsplan

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

Udvalget for Økonomi og Erhverv

Punkt 8: Social-, Bolig- og Ældreministeriets danmarkskort med Ankestyrelsens omgørelsesprocenter

27.00.00-A21-3-24

Sagsresumé

Denne sag fremlægges til orientering i Byrådet.

I perioden fra 2022 – 2025 skal landets kommunalbestyrelser have et øget fokus på at styrke sagsbehandling på socialområdet. Med baggrund i Social-, Bolig- og Ældreministeriets tilknyttede Danmarkskort, der viser det forudgående års statistik over Ankestyrelsens omgørelsesprocenten på socialområdet, børne- og voksenhandicapområdet i 2024.

Fra 2022 til 2024 var kravene til kommunernes behandling af Danmarkskortet skærpet, idet kommunalbestyrelserne skulle tage stilling til, hvorvidt der var behov for at udarbejde en handlingsplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling. Denne skærpelse er trukket tilbage ved i december 2024. Det betyder, at kommunalbestyrelserne fra 1. januar 2025 alene er forpligtede til at behandle danmarkskortet på et kommunalbestyrelsesmøde, inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet er offentliggjort.

Sagsfremstilling

Foruden Social-, Bolig- og Ældreministeriets tilknyttede Danmarkskort fremlægger administrationen statistik om styrelsens omgørelsesprocenter i klagesager over Lolland Kommune afgørelser i det forgangne år, samt en mere udførlig statistik over omgørelsesprocenterne vedr. kommunens afgørelser på baggrund af Serviceloven for 2022-2024. Statistikken er både fordelt enkelte lovområder og på kommunens politiske fagudvalg og sammenlignes i øvrigt med landsgennemsnittet og omgørelsesprocenterne for de øvrige kommuner i Region Sjælland.

I Lolland Kommune er omgørelsesprocenterne på alle lovområder, der behandles af Ankestyrelsen steget med 4,4 procentpoint fra 34,1 procent i 2022 til 38,5 procent i 2024. Til sammenligning er landsgennemsnittet i den samme periode steget med 1 procentpoint fra 30,2 procent til 31,2 procent.

Omgørelsesprocenterne på Servicelovens område er faldet fra 37,9 procent i 2022 til 34,5 procent i 2024. Til sammenligning er landsgennemsnittet steget fra 37,5 procent til 45,7 procent i den samme periode.

I 2024 havde behandlede Ankestyrelsen 29 klagesager vedr. Lolland Kommunes afgørelser på baggrund af Serviceloven, heraf blev 19 sager stadfæstet af Ankestyrelsen, mens 10 sager blev hjemvist til fornyet sagsbehandling i kommunen. I 2024 blev ingen sager ændret eller ophævet af Ankestyrelsen.

Ankestyrelsens statistik for 2024 indeholder ingen data for omgørelsesprocenter m.m. for afgørelser på baggrund af Serviceloven vedr. børn og unge, derfor er antallet af behandlede klagesager væsentligt lavere i 2024 end året før, hvilket også har indflydelse på omgørelsesprocenten.

I 2023 behandlede styrelsen 83 sager vedr. Serviceloven, hvoraf 54 sager blev stadfæstet, 8 sager blev ændrede/ophævede og 21 sager blev hjemvist til fornyet sagsbehandling i kommunen.

Ankestyrelsen afgørelser vedr. Serviceloven på de enkelte udvalgs områder:

- På udvalget for Social og Arbejdsmarkeds område var omgørelsesprocenten i 2024 50 procent, hvilket var en smule under landsgennemsnittet.
- På udvalget for Ældre, Omsorg og Sundheds område var omgørelsesprocenten i 2024 28,6 procent, hvilket var væsentligt under landsgennemsnittet.
- På udvalget for Børn og Skoles område har Ankestyrelsen p.t. ingen omgørelsesprocenter, hverken for Lolland Kommune eller for hele landet.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov nr. 912 af 21. juni 2022

Lov nr. 1686 af 30. december 2024

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet tager Danmarkskortet for 2024 og Ankestyrelsens statistik til orientering.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Behandlingsplan

Udvalget for Social og Arbejdsmarked

Udvalget for Ældre, Omsorg og Sundhed

Udvalget for Børn og Skole

Udvalget for Økonomi og Erhverv

Byrådet

Bilag

Danmarkskortet 2024

Brev fra Ankestyrelsen

Ankestyrelses statistik 2022 – 2024

Punkt 9: Juniormesterlære - status og fravær

17.00.00-G01-16-25

Sagsresumé

Der gives i sagen en status på indskrevne elever i juniormesterlære samt et indblik i elevfraværet.

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde 9. oktober blev der givet en status på juniormesterlære og i den forbindelse udtrykte udvalget ønske om at få indblik i fraværet hos eleverne i juniormesterlære.

Nedenstående tabel viser elevtallet pr. 1. november.

	Elevtal pr. 1/11	Dreng/pige fordeling
Byskolen	12	5/7
Maribo	18	11 / 7
Rødby	9	7 / 2
Stormark	12	5/7
I alt	51	28/23

Ungdomsskolen har 4 elever pr. 1/11.

Fraværet varierer fra skole til skole og med et flow af elever ind og ud af juniormesterlæreordningen, er det vanskeligt at give et helt præcist tal på fraværet. Dog kan det siges, at elevernes fravær i juniormesterlæreordningen mest har været begrundet i sygdom og at fraværet primært har været i skole/undervisningsdelen af ordningen. I de tilfælde hvor eleven har haft ulovligt fravær igangsættes en dialog med elev og forældre om juniormesterlæreordningen er det rette tilbud for eleven.

På Børne- og Skoleudvalgets møde i marts præsenteres en evalueringssag om de foreløbige erfaringer med juniormesterlære samt med en politisk beslutning om den nuværende organisering skal fastholdes eller justeres.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalgene for Børn og Skole samt Social og Arbejdsmarked tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Behandlingsplan

SAU

BSU

Punkt 10: Åben orientering

00.01.00-G01-18-24

Sagsfremstilling

Åben orientering til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 2. december 2025:

Orientering om det personrettede tilsyn på botilbudsområdet:

Med baggrund i den seneste tids presseomtale af private sociale botilbuds involvering i kriminalitet, giver administrationen en mundtlig orientering om hvordan det personrettede tilsyn med sociale botilbud fungerer. Hvad er afgørende for hyppighed og intensitet af tilsynet, hvad er forskellen på det personrettede tilsyn og Socialtilsynets tilsynsvirksomhed m.v.

Afsluttende status på oprydning af sygedagpenge- og jobafklaringssager, der blev afgjort af vikarer fra Marselisborg Work & Life i perioden oktober 2021 til 16. juni 2023:

Da udvalget for Social og Arbejdsmarked sidst blev orienteret om status på oprydningen af sygedagpenge- og jobafklaringssager, der blev afgjort af vikarer fra Marselisborg Work & Life, d. 7. oktober 2025, var alle 154 sager blevet gennemgået og den sidste tredjedel af sagerne (36 %) forventedes færdigbehandlet inden årets udgang.

Medio november 2025 har administrationen afsluttet oprydningen og har færdigbehandlet den sidste tredjedel af de sygedagpenge- og jobafklaringssager, der blev afgjort af vikarerne fra Marselisborg Work & Life fra oktober 2021 til d. 16. juni 2023.

Administration har i alt manuelt gennemgået ca. 800 sager for at afgøre hvem, der havde truffet afgørelserne i de sager, som vikarerne fra Marselisborg Work & Life havde være inddraget i. De 154 sager, hvor det blev fastslået, at vikarer havde truffet en afgørelse, blev efterfølgende efter en nærmere gennemgang afsluttet.

Samlet set har administrationen kunne konstatere, at vikarerne fra Marselisborg Work & Life har truffet korrekte afgørelser. Derved skyldes genoptagelsen af sagerne alene, at afgørelserne ikke var truffet af Lolland Kommunes egne medarbejdere.

Økonomi:

Frem til medio november har udbetalingen af sygedagpenge eller jobafklaringsforløbsydelse i de 154 sager, der fik genoptaget ydelsen indtil, der blev truffet en gyldig afgørelse af kommunens egne medarbejdere, samlet set kostet kommunen 6.3 mio. kr.

Borgernes reaktioner:

Administrationen gør opmærksom på,

- at enkelte borgere, på grund af efterreguleringen af sygedagpenge (udbetaling af tilgodehavende) har fået et tilbagebetalingskrav fra UdbetalingDanmark i forhold til førtidspension. Det specifikke antal er ikke bekendt, og kan ikke opgøres.
- at 1 borger har klaget over de nye gyldige afgørelser, men ikke har fået medhold i Ankestyrelsen.
- at 1 borger har takket nej til en genoptagelse af vedkommendes sygedagpengesag.

Lolland Kommunes brug af fritidstillæg:

Fritidstillægget har til formål sikre, at børn af forældre på kontanthjælp kan deltage i fritidstilbud, gå til sport, komme i biografen eller lignende.

Administrationen har gennemgået samtlige 237 sager vedrørende fritidstillæg:

- 64 sager er i orden. Her har borger enten indsendt den nødvendige dokumentation, eller også er fritidstillægget først bevilget efter den 1. august 2025. I disse tilfælde er tillægget derfor endnu ikke udbetalt, eller påmindelsesbrevet er endnu ikke sendt.
- 84 sager er stoppet pr. 30. september 2025, da borger ikke har indsendt dokumentation.
- Ca. 4 sager er stadig under behandling i supporten pga. fejl.

- 18 sager er blevet tilrettet, da borger fejlagtigt har fået udbetalt som samlevende, selvom de reelt var enlige.
- Resterende sager vedrører borgere, som ikke er berettiget til udbetaling. Det skyldes enten brøkpension, anbragt barn, at samlever/kone allerede modtager tilskuddet, eller at sagen er lukket, f.eks. pga. overgang til anden ydelse (fx førtidspension).

Det betyder, at 57 % af sagerne mangler den dokumentation, der er nødvendig for, at borger fortsat kan være berettiget til tilskuddet.

Der er i løbet af 2025 udsendt 4 breve til borgerne omkring fritidstillæg i form af 'orienteringsbrev', 'vejledningsbrev', 'agterskrivelse' og 'ret til fritidstillæg', men som et yderligere tiltag lægges orientering om muligheden for fritidstillæg på Lolland Kommunes Facebookside som en generel orientering.

Beslutning

Taget til efterretning. Administrationen tilføjede følgende orientering:

Stormarken 1-5 er med virkning fra den 26/11 underlagt 6 mdr. med skærpet tilsyn fra Socialtilsynet. Årsagen er manglende resultatdokumentation, og manglende implementering af dokumentationspraksis. Der er iværksat indsatser til understøttelse af dokumentationsarbejde og Socialtilsynet har ved besøg i sidste uge bemærket, at der er synlige, positive forandringer allerede nu.

Punkt 11: Lukket: Frivilligpris 2025

27.15.12-A00-1-25

Udpegelse fandt sted

Punkt 12: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-18-24

Intet

Punkt 13: Godkendelse af referat

00.01.00-G01-18-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmøde den 2. december 2025.

Beslutning

Godkendt.