

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 04-09-2025

Mødedato Torsdag d. 04. september 2025 kl. 15:30

Mødested Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 4. september 2025.....	3
Udvalget følger op i 2025.....	4
Budgetoplæg 2026 - 2029.....	5
Folkeskolestrategi 2025-2035.....	7
Status på lærernes arbejdstid.....	9
Status kapacitet i dagtilbud.....	11
Status på Bedre Psykiatri.....	13
Ny organisering af KUI.....	15
Drøftelse af overleveringsnotater til kommende udvalg.....	18
Åben orientering - 4. september 2025.....	20
Lukket: Lukket orientering - 4. september 2025.....	21
Godkendelse af referat - 4. september 2025.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 4. september 2025

00.01.00-G01-14-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 4. september 2025.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Godkendt.

Punkt 2: Udvalget følger op i 2025

00.30.14-A00-2-24

Sagsresumé

Midtvejsevaluering af målsætninger, besparelser og budgetaftale i indeværende år.

Sagen fremlægges til drøftelse og til orientering.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af Lolland Kommunes budget for 2025 blev der besluttet besparelser for i alt 25 mio. kr.

Samtidig med udarbejdelsen af budgettet beskæftigede udvalgene sig sideløbende med målsætninger for udvalgenes områder. Med afsæt i den overordnede strategi for Lolland Kommune besluttede udvalgene at forfølge op til seks målsætninger for hvert udvalg og formulerede resultatkrav til hver enkelt målsætning.

Imellem første- og andenbehandlingen af budgetforslaget indgik forligspartierne en aftale om budgettet. I budgetaftalen er formuleret, hvilke opgaver, hensigter og hvilket ansvar udvalgene har i 2025 for deres respektive områder.

For at kunne følge udvalgenes arbejde med besparelser, opgaver i budgetaftalen og målsætninger er der foretaget en midtvejsevaluering ved halvåret. Denne fremgår af det vedlagte bilag, "udvalgene følger op i 2025".

Notatet giver et overblik over, hvad der er besluttet i forbindelse med budgetvedtagelsen. Det indeholder - opdelt på udvalg - de besluttede besparelser, målsætninger og opgaver fra budgetaftalen. Det fremgår på den måde tydeligt, hvad de forskellige udvalg har forpligtet sig til i indeværende år. Der er gjort status på, hvor udvalgene er i arbejdet, og resultatet er indarbejdet i dette notat.

Indstilling

Administrationen foreslår, at midtvejsevalueringen drøftes og vurderes.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Udvalget drøftede midtvejsevalueringen uden yderligere bemærkninger.

Bilag

Udvalgene følger op i 2025_tilg

Punkt 3: Budgetoplæg 2026 - 2029

00.30.10-A00-2-24

Sagsresumé

Sagen vedrører udvalgets opstilling af budgetforslag for 2026 – 2029, inklusive takster og målsætninger.

Sagsfremstilling

Denne sag er en del af budgetprocessen, som skal lede frem til, at Byrådet på mødet d. 9. oktober 2025 vedtager kommunens budget for årene 2026 – 2029.

Fagudvalgene har på møderne i juni og august behandlet sparekataloget for 2026 til 2029. På dette møde skal udvalget behandle udvalgets budgetforslag herunder:

- Målsætninger på udvalgets område
- Takster på udvalgets område
- Budgetbemærkninger

Udvalgets budgetforslag med dertil hørende målsætninger, takster og budgetbemærkninger, fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget, som førstebehandler kommunens samlede budgetforslag den 11. september 2025.

Budgetforslaget inklusive tekniske korrektioner er beskrevet nærmere i budgetbemærkningerne, som er vedhæftet sagen som bilag. Sparekataloget, som er opdateret med beslutningerne på udvalgets møde i august 2025, er også vedhæftet til orientering, men udvalget skal ikke behandle sparekataloget igen, idet kataloget er overgået til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Der er vedhæftet et foreløbigt takstkatalog. Det er endnu ikke alle takster, som skal fremgå af kommunens takstblad, der foreligger. Nogle takster er endnu ikke udmeldt fra statens eller private aktørers side. For disse taksters vedkommende vil takstkataloget blive opdateret, såfremt de når at komme til Byrådets 2. behandling af budgetforslaget. Andre takster kan først beregnes, når det endelige budget foreligger. Eksempelvis afhænger nogle takster af, hvorvidt spareforslag på området vedtages. Såfremt besparelser og andre ændringer medfører behov for ændrede takster, vil der blive fremlagt en sag for fagudvalg, Økonomi- og Erhvervsudvalg og Byrådet med de nye takster.

Til sagsfremstillingen er der vedhæftet forslag til målsætninger for udvalget for 2026, som udvalget bedes tage stilling til.

Økonomi

Budgetforslaget tager udgangspunkt i det budget for overslagsåret 2026, som blev vedtaget samtidig med budgettet for 2025. Budgetoplægget er fremskrevet med den forventede pris- og lønudvikling udmeldt af Kommunernes Landsforening.

Der er indarbejdet tekniske korrektioner, som nedskriver udvalgets budget med 2,3 mio. kr. i forhold til basisbudgettet.

De tekniske korrektioner på udvalgets område vedrører primært rammereduktion på folkeskoler. Alle tekniske korrektioner er oplistet og beskrevet i de vedhæftede budgetbemærkninger.

Vær opmærksomme på, at budgetforslaget og budgetbemærkningerne ikke indeholder forslagene i sparekataloget. Vedtagne besparelser og øvrige ændringer vedtaget af 2. behandlingen af budgettet, vil blive indarbejdet i de endelige budgetbemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. at Børne- og skoleudvalget godkender forslaget til udvalgets budget for 2026 til 2029
2. at Børne- og skoleudvalget godkender forslaget til takstkatalog for 2026
3. at Børne- og skoleudvalget godkender forslaget til udvalgets målsætninger for 2026

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Alle indstillingspunkter blev godkendt med bemærkning om, at der tilføjes et mål om Red Barnets indsatser i målsætningerne for 2026.

Behandlingsplan

Fagudvalg, Økonomi- og Erhvervsudvalg, Byråd

Bilag

Budgetbemærkninger 26 B & S

Takstoversigt 2026

Forslag til målsætninger 2026 for Børne- og Skoleudvalget_tilg

Sparekatalog budget 2026 til 2029_ver5

Punkt 4: Folkeskolestrategi 2025-2035

17.00.00-G01-285-22

Historik

Ultimo 2025 skal der vedtages en ny folkeskolestrategi i Lolland Kommune. Strategien skal udarbejdes af Børn- og Skoleudvalget og danne grundlag for et nyt fyrtårn på området, som det nye byråd skal tage stilling til i 2026.

Ved udvalgets møde den 18/4 2024 blev det besluttet, at der frem mod den endelige præsentation af den nye strategi skulle afholdes en række temamøder under fyrtårnet Fremtidens skole. Temamøderne skal påvirke den endelige strategi, som skal fremlægges på en folkeskolekonference i oktober 2025. Derudover har der været løbende politiske drøftelser, bl.a. på BSU-seminar i Sorø maj 2025, hvor disposition for strategien blev vedtaget og visionsarbejdet for strategien blev påbegyndt.

Sagsresumé

Præsentation af Folkeskolestrategien 2025-2035 til udsendelse i høring.

Sagsfremstilling

Lolland Kommune fik 2019 en ny sammenhængende børnepolitik med underliggende strategier (herunder også en folkeskolestrategi). I forbindelse med den Byrådsperiode 2022-2025 blev der defineret en række fyrtårne, der er med til at realisere byrådets visioner og målsætninger. Fyrtårnet på skoleområdet hedder Fremtidens Skole og er med til at afklare de politiske målsætninger og visioner for fremtidens folkeskole på Lolland.

Fyrtårnet blev skudt i gang med kickoff-arrangement august 2023 med fokus på fire overordnede hjørneflag for fremtidens folkeskole

- Barnets stemme
- Skole for alle børn
- Mindset og kultur
- Overgange

Hvert tema blev drøftet sammen med interesser for skolen, så elever, forældre, lærere, pædagoger, ledere, ungdomsuddannelser og politikere kunne komme med deres input til indholdet af en kommende folkeskolestrategi.

Fyrtårnets arbejde afrundes med en folkeskolekonference d. 1. oktober 2025, hvor der ud over eksterne oplægsholdere også kigges tilbage på resultater og anbefalinger fra fyrtårnet. Dertil præsenteres hovedpunkterne fra udkastet til folkeskolestrategi 2025-2035.

Sideløbende med arbejdet med fyrtårnet Fremtidens Skole, har der været politiske drøftelser af den kommende folkeskolestrategi, bl.a. på Børne- og skoleudvalgets møder 13. marts, hvor dispositionen for strategien blev vedtaget og d. 21. maj, hvor de tre overordnede strategiområder blev godkendt. Det drejer sig om:

- Fortsat udvikling af kvalitet på folkeskolerne
- Fremtidssikre tilbud for elever med behov for specialundervisning
- Skoletilbud med et internationalt aspekt

Hvert af de tre strategiområder er blevet behandlet på Børne- og Skoleudvalget i henholdsvis maj, juni og august for at få fastsat de politiske pejlemærker.

Børne- og Skoleudvalget har vedtaget at strategien skal indeholde historik, afrapportering på fyrtårnet Fremtidens Skole, potentialer og udfordringer på de store dagsordener her og nu og i fremtiden, udvælgelse og begrundelse for emner i strategien (kvalitet, specialundervisning, internationalisering) og en beskrivelse af de enkelte strategiområder. Disse områder er indeholdt i Folkeskolestrategien, der består af et hoveddokument og en række bilag, der uddyber baggrund, mål og implementering. I hoveddokumentet findes vision, de tre strategiske hovedområder og de overordnede mål for udviklingen af folkeskolen i Lolland Kommune. For at give et samlet overblik og en dybere forståelse af Folkeskolestrategien 2025-2035 er der udarbejdet en række bilag. Bilagene uddyber og perspektiverer strategiens retning, så man kan få indblik i både baggrund, udfordringer, valg af fokusområder og implementering.

Folkeskolestrategien har et 10-årigt perspektiv for at sikre mulighed for langsigtet planlægning, vel vidende at demografiske og økonomiske forhold kan betyde, at strukturen løbende skal tilpasses for at imødekomme elevgruppens behov bedst muligt.

Strategien adresserer det nuværende udfordringsbillede og potentialer, og den har en række mål og overordnede indsatsområder, så skolerne giver alle elever mulighed for at udvikle sig fagligt og socialt med et internationalt perspektiv.

Disse områder er indeholdt i Folkeskolestrategien, der består af et hoveddokument og en række bilag, der uddyber baggrund, mål og implementering. I hoveddokumentet findes vision, de tre strategiske hovedområder og de overordnede mål for udviklingen af folkeskolen i Lolland Kommune. For at give et samlet overblik og en dybere forståelse af Folkeskolestrategien 2025-2035 er der udarbejdet en række bilag. Bilagene uddyber og perspektiverer strategiens retning, så man kan få indblik i både baggrund, udfordringer, valg af fokusområder og implementering.

Udkast til folkeskolestrategien er vedhæftet sagsfremstillingen.

Høring/Udtalelse

Efter Børne- og Skoleudvalgets møde 4. september sendes strategien i åben høring fra 5. september til 1. oktober

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget sender udkast til Folkeskolestrategi i høring.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Godkendt.

Behandlingsplan

BSU - BSU - BY

Bilag

Bilag 5.1 Historik og Fremtidens Skole

Bilag 5.2 Potentialer, udfordringer og begrundelse for strategiens fokusområder

Bilag 5.3 Beskrivelse af de enkelte strategiområder

Bilag 5.4 Implementering, kompetencer og opfølgning

Folkeskolestrategi 2025 H

Punkt 5: Status på lærernes arbejdstid

00.00.00-P22-1-25

Historik

Børne- og Skoleudvalget satte i forbindelse med drøftelser omkring budget 2025 fokus på andelen af undervisningstid for kommunens lærere. Børne- og Skoleudvalget ønskede, at forvaltningen skulle arbejde videre med at øge undervisningstimetallet indenfor den eksisterende ramme, så der opnås yderligere 20 timers undervisningstid.

Lærernes arbejdstid i Lolland Kommune er aftalt med Lolland Falsters Lærerforening i Lokalaftale 2024 efter 'Aftale om arbejdstid for undervisere i kommunerne' (A20) gældende fra skoleåret 2024/2025. Aftalen er et væsentligt redskab til at understøtte kommunens skolepolitiske målsætninger og udviklingen af folkeskolen i Lolland Kommune.

Sagsresumé

Sagen er en orienteringssag som opfølgning på Børne- og Skoleudvalgets drøftelser af budget 2025 omkring en forøgelse af lærernes undervisningstid.

Sagsfremstilling

I Lolland Kommune er andelen planlagt til undervisning til skoleåret på ca. 760 timer i gennemsnit for alle lærere. I skoleåret 2023/2024 var andelen 723 undervisningstimer, og i skoleåret 2024/2025 var andelen 743 undervisningstimer. Undervisningsandelen i gennemsnit er dermed steget med ca. 37 timer svarende til ca. en lektion af 45 minutter om ugen over de seneste tre skoleår.

Lokalaftalen har til formål at skabe tydelige og forudsigelige rammer for lærernes arbejdstid og opgavevaretagelse. Aftalen understøtter god ledelse, fremmer arbejdsglæde og sikrer, at der afsættes tid til kerneopgaven: Undervisning af høj kvalitet.

Centrale elementer i aftalen:

- En årlig nettoarbejdstid på 1.686,1 timer for fuldtidsansatte lærere, som fordeles i dialog mellem leder og medarbejder.
- Lærernes undervisningstimal kan maksimalt udgøre 780 timer. Det kan dog aftales lokalt, at der kan undervises mere efter dialog mellem leder, medarbejder og TR.
- Fokus på tid til forberedelse, samarbejde og faglig udvikling.
- Ledelsen har ansvar for at sikre en realistisk opgaveportefølje og indgå i løbende dialog om prioritering.
- Retningslinjer for ferie og fridage – herunder placering af sommerferie i uge 28–30.
- Et styrket samarbejde mellem ledelse, medarbejdere og tillidsrepræsentanter for at sikre lokal tilpasning og medejerskab.
- Mentorordning og færre undervisningstimer for nyuddannede lærere.

Aftalen udnytter det lokale handlerum i overensstemmelse med Folkeskoleloven og er indgået i respekt for både ledelsesret og medindflydelse.

Implementeringen følges lokalt på de enkelte skoler i samarbejde mellem ledelse og medarbejderrepræsentanter. Der vil ske løbende opfølgning og justering i regi af det lokale MED- og samarbejdssystem og mellem forvaltningen og Lolland-Falsters Lærerforening.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Punkt 6: Status kapacitet i dagtilbud

28.00.00-A00-10-25

Sagsresumé

Med denne sag giver administrationen Børne- og Skoleudvalget en fornyet status på kapacitetssituationen på dagtilbudsområdet. Sagen fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling

Med denne sag giver administrationen Børne- og Skoleudvalget en fornyet status på kapacitetssituationen på dagtilbudsområdet.

Udvalget har gennem de seneste 2-3 år behandlet en række sager om kapacitet i dagtilbud, særligt om pres på kapaciteten for de 0-3-årige men også om faldende børnetal på - og deraf følgende overkapacitet og ikke-bæredygtige institutioner - på landet. Derudover har udvalget behandlet sager om oprettelse af storpleje og gæstehuse i dagplejen samt om manglende legestuefaciliteter til dagplejen i Maribo og Nakskov.

Ved behandlingen af disse sager har udvalget løbende truffet beslutninger om, hvordan aktuelle udfordringer skulle løses, senest med en tilbygning til Gaia og beslutningen i maj 2025 om at administrationen påbegynder dialog med en rådgiver med henblik på et byggeprogram for en tilbygning til Trekløveren i Nakskov med 2 vuggestuegrupper og legestue til dagplejen. Tilbygningen til Trekløveren er imidlertid endnu ikke besluttet opført eller finansieret.

Således har behovene for at udvide kapaciteten på 0-3-årsområdet, særligt i Nakskov, hidtil været håndteret fra gang til gang. Det har de seneste par år ført til politisk beslutning om etablering af 2 stordagplejeordninger, 2 gæstehuse, 4 nye vuggestuer og som nævnt senest om en tilbygning til Gaia i Nakskov og igangsætningen af en proces frem mod tilbygning til Trekløveren.

Med de trufne beslutninger og forudsat, at tilbygningen til Trekløveren endeligt besluttet, er der lige nu tilvejebragt akkurat tilstrækkelig kapacitet med den viden, der aktuelt findes. Det bemærkes i den forbindelse, at børnetalsprognosen baserer sig på befolkningsprognosen og dermed delvist på ufødte børn. Særligt for 0-3-årsområdet er en børnetalsprognose for de næste 2-3 år forbundet med stor usikkerhed, da denne prognose i særlig grad baseres på ufødte børn. Derfor er det forbundet med en risiko, at der kun akkurat vurderes at være tilstrækkelig kapacitet på 0-3-årsområdet og ingen buffer til at imødegå et større antal fødsler eller mere tilflytning end forudset. Risikoen øges pga. den generelle udvikling i antallet af dagplejere. Nedgangen i antallet af dagplejere ventes at fortsætte, fordi det ikke er muligt at rekruttere dagplejere i samme omfang som den naturlige afgang som følge af fx pension.

Derfor er det administrationens anbefaling, at der etableres yderligere vuggestuekapacitet. Det vurderes at kunne ske i Rydsmarken i Maribo og i Stjernehuset i Horslunde inden for de eksisterende bygningsmæssige rammer. Bestyrelsen for Østofte Landsbyordning har endvidere foreslået oprettelse af vuggestue der, hvilket udvalget behandlede en sag om i maj 2025. Administrationen vurderede dog, at der ikke aktuelt er kapacitetsmæssigt behov for at udvide antallet af pladser på 0-3-årsområdet i Østofte. Udvalget besluttede, at bestyrelsens ønske skulle indgå i budgetforhandlingerne.

Ved siden af den egentlige kapacitet er også dagplejens gæstekapacitet stadig under pres. Derfor overvejer administrationen aktuelt at undersøge mulighederne for at gæstepasse dagplejebørn i institutionerne, i første omgang forsøgsvis. I dag gæstepasses dagplejens børn hos en anden dagplejer som 5. barn eller i gæstehuse. Løsningen har ikke potentiale til at give meget mere egentlig kapacitet men kan både vise sig billigere, mere fleksibel og samtidig skabe bedre rammer for børn i gæstepasning, når det sker i en fast institution, som børn og forældre kender.

På udvalgsmødet i august 2024 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at man ønskede en fælles drøftelse med Økonomi- og Erhvervsudvalget om det strategiske behov for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet. Efterfølgende blev det besluttet, at Børne- og Skoleudvalget i første omgang ønskede sin egen temadrøftelse om emnet. Udvalgets egen drøftelse foregik i april 2025. Administrationen anbefaler derfor udvalget nu at tage initiativ til gennemførelsen af den fælles drøftelse med Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning med bemærkning om, at udvalget ønsker en sag som belyser de forskellige scenarier yderligere.

Punkt 7: Status på Bedre Psykiatri

27.00.00-P20-4-21

Historik

I 2024 indgik Lolland Kommune og foreningen Bedre Psykiatri et samarbejde om at opstarte forløbet *Familiebaserede Børnegrupper* i en fondsfinansieret prøveperiode fra 2025 til 2026.

Foreningen Bedre Psykiatri udviklede i 2023-24 i samarbejde med Helsingør, Horsens og Vejle kommuner en indsats kaldet *Familiebaserede Børnegrupper* finansieret af Ole Kirk's Fond. Indsatsen har til formål at støtte børn og forældre i familier ramt af psykisk sygdom.

Formålet med Bedre Psykiatris Familiebaserede Børnegrupper er at forebygge mistrivsel og give børnene ekstra modstandskraft til at håndtere de udfordringer, der følger med at vokse op i en familie med psykisk sygdom. Indsatsen hjælper familierne med at få et fælles sprog og forståelse for den psykiske sygdom samt værktøjer til at mestre deres liv.

Sagsresumé

Denne sag evaluerer på det første halve år af partnerskabet mellem Lolland Kommune og Bedre Psykiatri - mere specifikt ift. til den første fondsfinansierede Børnegruppe, som blev afholdt i Nakskov i foråret 2025.

Sagsfremstilling

Bedre Psykiatri – Familiebaserede Børnegrupper i Lolland Kommune

Bedre Psykiatri har med fondsfinansiering igangsat en prøveperiode i Lolland Kommune fra starten af 2025. Som led i prøveperioden er der etableret Familiebaserede Børnegrupper, der har til formål at styrke trivsel og netværk for børn og familier, som lever med psykisk sygdom tæt inde på livet.

Det første gruppeforløb blev afholdt i Nakskov i perioden februar til marts 2025. Her deltog fire familier. Forud for opstart blev der rekrutteret tre gruppeledere, som har gennemgået kursus i Bedre Psykiatris manual. De samme gruppeledere står for efterårets forløb i Maribo, der afvikles fra september til november.

Netværksgrupper efter endt forløb

Efter afslutningen af forårets gruppeforløb har de fire deltagende familier fortsat deres kontakt i form af netværksgrupper. I den første periode faciliteres disse netværksmøder af en af gruppelederne for at understøtte opbygning og fastholdelse af netværket.

Efterårets forløb i Maribo

Til efterårets gruppeforløb i Maribo er der pr. dags dato tilmeldt fem familier. Rekrutteringen pågår fortsat og målsætningen er at nå op på otte deltagende familier.

Data og evaluering – første forløb

Der er gennemført en evaluering af forårets gruppeforløb i Nakskov i samarbejde med Defactum. Resultaterne fremgår af sagens bilag.

Det skal bemærkes, at undersøgelsen bygger på et meget lille datagrundlag (fire familier), hvorfor resultaterne skal tolkes med dette forbehold.

Defactum har desuden foretaget en midtvejsevaluering, der dækker Bedre Psykiatris Børnegrupper i alle syv samarbejdskommuner. Data er her baseret på besvarelser fra 43 børn og 49 forældre og fremgår ligeledes af sagens bilag.

Det fortsatte forløb

I starten af 2026 vil der blive udarbejdet en evaluering af forløbet. Lolland Kommune er derudover blevet tilbudt en ekstra fondsbetalt Børnegruppe i foråret 2026. Herefter vurderer kommunen og Bedre Psykiatri, om samarbejdet skal fortsætte. Hvis man når til enighed om en fortsættelse af samarbejdet, vil der blive oprettet én fondsfinansieret gruppe i efteråret 2026 og kommunen vil fra 2027 overtage den fulde finansiering af grupperne.

Økonomi

Økonomi er først aktuelt efter endt prøveperiode samt evaluering i 2027.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Lolland data, evaluering Bedre Psykiatri

overordnet tidsplan

Foreløbig evaluering børnegrupper_One pager

Punkt 8: Ny organisering af KUI

17.27.00-P05-1-24

Sagsresumé

Denne sag fremlægges til orientering i udvalgene for Børn og Skole samt Social og Arbejdsmarked.

Administrationen fremlægger status på de fire fokusområder, som udvalgene for Social og Arbejdsmarked samt Børn og Skole godkendte i foråret 2024 samt status på projektorganisationens arbejde.

Sagsfremstilling

Udvalgene blev sidst orienteret om nyorganiseringen af KUI samt om status på unge i Lolland Kommune i det tilknyttede bilag på møderne d. 13. og d. 14. januar 2025.

Opfølgningen tager som i januar 2025 udgangspunkt i Udvalgenes fokusområder for organisationsændringen af KUI:

1. En vurdering af organisatoriske tilpasninger af KUI
2. Udarbejdelse af en fælles plan for unge i KUI
3. En vurdering af behov for tilpasning af indsatser
4. Udarbejdelse af ny kvalitetsstandard for STU

Ad 1:

Fra d. 1. juni 2025 samler Sektor for Arbejdsmarked alle medarbejdere, der arbejder med de unge i et nyt team: ”Ungecenter Lolland”.

Baggrunden for organisationsændringen er, at ansvaret for den koordinerende del af den kommunale ungeindsats (KUI) pr. 1. september 2024 overgik fra Sektor for Børn, Unge og Familie til Sektor for Arbejdsmarked, hvor målgruppen for KUI samtidig blev udvidet til det 30. år samt, at ledelsen af Ungelinjen pr. 1. januar 2025 er overgået til lederen af sektorens ungeindsats.

”Ungecenter Lolland” kommer til at bestå af mentorer, sagsbehandlere, virksomhedskonsulenter, medarbejderne fra Ungelinjen, ungeguider og UU-vejledere, 1 faglig konsulent for myndighed (eksisterer allerede i dag), samt 2 nye faglige koordinatore, der henholdsvis skal styrke UU-vejledningen og indsats-/udførelserne i teamet.

Formålet med organisationsændringen er, at de unge bringes tættere på uddannelse og/eller beskæftigelse samt, at der kommer et større fokus på selvforsørgelse og beskæftigelse specielt for den gruppe af unge, der endnu ikke er parate til at påbegynde uddannelse.

”Ungecenter Lolland” vil være den kommunal indgang for alle unge fra det 13. år til det 30. år, for de helt unges forældre samt for samarbejdspartnere. Ambitionen er, at den enkelte unge møder kommunen som én samlet instans på tværs af kommunale opgaver.

- Alle unge skal være i gang.
- Alle unge skal nå længst muligt, med de forudsætninger og interesser de har.
- Alle unge skal mødes af én sammenhængende og tværfaglig indsats.

”Ungecenter Lolland” skal støtte de unge i at udforme deres uddannelsesplan/jobplan og gennemføre aktiviteter, der skal lede dem frem til uddannelse og/eller job.

Ad 2 og 3:

Styregruppen for KUI oprettede i efteråret 2024 en projektorganisation bestående af en projektgruppe og to arbejdsgrupper, der havde til formål at komme med forslag til én fælles plan og indsatser. I slutningen af 2024 blev de to arbejdsgrupper samlet i én arbejdsgruppe, der fik til formål, at

- understøtte de unge på vejen mod uddannelse og job med udgangspunkt i de eksisterende lovgivninger.
- fokusere på den bedst mulige plan frem for at tage udgangspunkt i de ressourcer, der er til rådighed.
- skabe overblik over viften af tilbud til de unge og have fokus på, at tilbuddene fremadrettet skal være mindre kompenserende og mere gruppeorienterede.

- beskrive målgruppe, formål, indhold for og sammensætning af ”Ungekonferencen”, som arbejdsgruppen har foreslået som et nyt tværfagligt forum, der kan tage stilling til tværfaglige indsatser til udfordrede unge.
- arbejde med at finde inspiration til digitale løsninger i andre kommuner.

Administrationen fremlægger hermed som besluttet på udvalgenes møder i januar 2025 status på arbejdsgruppens arbejde:

Arbejdsgruppen anser som udgangspunkt de unge som eksperter i egen situation og af denne årsag, skal de med støtte og vejledning have mulighed for at kunne tage ejerskab over deres fremadrettede plan, så de understøttes i udviklingen af deres iboende ressourcer.

Arbejdsgruppen ønsker derfor at koordinere den gode plan sammen med de unge, og at de unge oplever, at de får hjælp til koordineringen, når de har behov for det. De unge skal opleve, at der igangsættes relevante indsatser fra deres udviklings- og trivselsbehov.

Arbejdsgruppen er af den overbevisning, at tættere tværsektorielle/tværfaglige relationer mellem sagsbehandlere og andre fagpersoner øger mulighederne for, at de unge får en god plan samt øger mulighederne for, at de unge oplever, at de bliver ”set” samt, at sagsbehandlere og andre fagpersoner arbejder i samme retning.

Arbejdsgruppen foreslår følgende struktur for en fælles plan og for tilpasning af indsatser til de unge:

Sparrings- og Indstillingsmøde for fagpersoner

- Ugentlige tværsektorielle og tværfaglige korte digitale møder om udvalgte unge, hvor de unge bl.a. kan indstilles til den efterfølgende Ungekonference.

Ungekonferencen

- Konferencen tilbydes unge, hvor sagsforløbet er kørt fast; men Ungekonferencen er først og fremmest den unges møde, hvor udgangspunktet er den unges oplevelse og italesættelse af egen situation.
- Mødet med den enkelte unge tager udgangspunkt i trivselsskiven, som de unge skal have udfyldt inden mødet. Trivselsskiven indgår i den tilknyttede præsentation ”Unge på Vej”.
- Konferencen er et tværsektorielt og tværfagligt fysisk møde, der afholdes hver anden uge med deltagelse af den enkelte unge (og for de helt unge også med forældre/værge).
- Den enkelte unge deltager som udgangspunkt kun i én ungekonference; men en genvisitering kan finde sted afhængig af kompleksiteten af den enkelte unges udfordringer.
- Ungekonferencen kan anbefale en særlig indsats; men bevillingskompetencen ligger forsat i de enkelte sektorer.

Digital tilbudsvifte

- Arbejdsgruppens grafiske forslag til udformning og indhold af en digital tilbudsvifte indgår i den tilknyttede præsentation ”Unge på Vej”

KUI-ambassadører

- Arbejdsgruppen foreslår 10 tværsektorielle ambassadører fra henholdsvis Arbejdsmarked (jobcentret og UU), Børn, Unge og Familie, Social, Psykiatri og Handicap og fra Skole og Dagtilbud.
- Ambassadørerne mødes 4 gange årligt med det formål at vidensdele og udvikle det tværfaglige samarbejde omkring de unge.

Ad 4:

Der har ikke været nogen ændringer siden sidste orientering i januar 2025.

Styregruppen for KUI anbefaler, at den foreslåede struktur under Ad 2 og 3 afprøves, evalueres, hvorefter resultatet fremlægges for Udvalgene.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at Udvalgene tager orienteringen til efterretning
2. at Udvalgene godkender, at den foreslåede struktur for indstillingsmøder, ungekonference og KUI-ambassadører.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 2. september 2025, punkt 5:

Fraværende: Henning Rasmussen

Orienteringen taget til efterretning. Udvalget ønsker en koordineret og fælles indsats samt at målgruppen ikke omfatter de 13-14 årige.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Ad1) Orienteringen taget til efterretning

Ad2) Godkendt med bemærkning om, at udvalget bakker op om Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets indstilling om, at man ønsker en fælles og koordineret indsats på tværs samt at tilbuddet ikke omfatter 13-14 årige.

Behandlingsplan

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Børne- og Skoleudvalget

Bilag

Unge på vej - oplæg fra arbejdsgruppen

Status på unge i Lolland Kommune - maj 2025

Punkt 9: Drøftelse af overleveringsnotater til kommende udvalg

00.01.00-A21-1-25

Supplerende sagsfremstilling

Til brug for udvalgets drøftelse af overleveringsdokument til næste udvalgsperiode, vedhæftes fra administrationen et opgavenotat relateret til udvalgets periode, samt en oversigt over projekter og processer der løber ind i ny udvalgsperiode.

Sagsresumé

I forbindelse med det kommende kommunalvalg skal udvalgene udarbejde overleveringsnotater til de kommende udvalg. På mødet drøfter udvalget, hvad der skal indgå i notatet med afsæt i vedlagte skabelon.

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunalvalget skal der udarbejdes overleveringsnotater fra de afgangende til de tiltrædende udvalg.

Formålet er at sikre så stor kontinuitet som muligt i udvalgenes strategiske og politiske arbejde ved at give de nye udvalg et samlet overblik over igangværende opgaver, centrale kommende udfordringer, beslutninger og prioriteringer på udvalgets område.

På udvalgsmøderne i september drøfter hvert udvalg indholdet af eget overleveringsnotat med afsæt i den vedhæftede skabelon.

Drøftelsen skal danne grundlag for udarbejdelsen af et konkret notat til brug for det kommende udvalg.

De færdige overleveringsnotater forventes forelagt til godkendelse på udvalgsmøderne i november.

Vedlagt: Skabelon for overleveringsnotat

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter indholdet i deres overleveringsnotat som afsæt for udarbejdelse af et konkret notat til godkendelse i november.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 1. september 2025, punkt 14:

Fraværende: Henning Rasmussen

Drøftes på udvalgets 12:12-Seminar den 9. til 10. september 2025.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 2. september 2025, punkt 4:

Fraværende: Henning Rasmussen

Sagen drøftet.

Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, den 3. september 2025, punkt 4:

Fraværende: Klaus Svensson, Diana Leicht Christensen

Drøftet.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Drøftet med bemærkning om at sagen genoptages i oktober.

Behandlingsplan

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Bilag

Skabelon til overlevering_udvalgssager sep 25

Punkt 10: Åben orientering - 4. september 2025

00.01.00-G01-14-24

Sagsfremstilling

Åben orientering til Børne- og Skoleudvalgets møde den 4. september 2025.

Invitation til folkeskolekonference vedhæftet.

Status på elevtal på Lolland Internationale Skole:

Antal elever	Kl.										Hovedtotal
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Skole											
Lolland Internationale Skole	19	16	14	20	23	20	17	18	17	11	175
Hovedtotal	19	16	14	20	23	20	17	18	17	11	175

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Invitation folkeskolekonference

Punkt 11: Lukket: Lukket orientering - 4. september 2025

00.01.00-G01-14-24

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Ingen orientering.

Punkt 12: Godkendelse af referat - 4. september 2025

00.01.00-G01-14-24

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 4. september 2025.

Beslutning

Fraværende: Tine Vinther Clausen

Godkendt.