

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2018 - 2021 d. 05-05-2020

Mødedato Tirsdag d. 05. maj 2020 kl. 15:00

Mødested Rådhuset i Maribo - mødelokale 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på indsatsen i Jobcenter Lolland.....	4
Midtvejsevaluering af projekt Rekruttering fra Kanten på Lolland-Falster.....	6
Kvartalsregnskab 31.03.2020.....	9
Seminar vedrørende budget 2021 og beskæftigelsesstrategi.....	11
Prøveforberedende undervisning og kapacitet på Ung Lolland.....	12
UU-vejledning og målgruppevurdering til FGU.....	13
Reorganisering af rusmiddelindsats.....	15
Misbrugstilbud i Rødby.....	17
Program for fyraftensmøde om status på social- og arbejdsmarkedspolitikken.....	18
Åben orientering.....	19
Lukket: Lukket orientering.....	20
Lukket:	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-35-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 5. maj 2020.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Status på indsatsen i Jobcenter Lolland

15.00.00-P05-1-19

Sagsfremstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked fremlægger status på indsatsen i Jobcenter Lolland i uge 14 i 2020.

Status består af en oversigt med opgørelse af antal borgere på de enkelte ydelser pr. uge og en oversigt med kurvedigrammer, der månedsvis viser det nuværende år og hele det foregående år, således at Jobcentrets indsats umiddelbart kan sammenlignes med indsatsen året før. Diagrammerne viser de udvalgte målgrupper, som Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har valgt at prioritere.

Nedlukningen af Danmark som følge af Corona-pandemien og det deraf for årstiden unormalt store antal jobparate ledige sætter sit tydelige præg på denne status fra Jobcenter Lolland.

Fra uge 2 til uge 14 steg antallet af borgere med en offentlig forsørgelsesydelse fra Lolland Kommune med 267 personer. Som det fremgår af vedlagte bilag skyldes stigningen hovedsagelig, at antallet af job- og uddannelsesparate borgere i Jobcentret steg meget brat fra midten af marts måned som følge af nedlukningen af Danmark.

Fra den seneste opgørelse i uge 2 er antallet af job- og uddannelsesparate i Jobcentret steget med 325 personer. A-dagpengemodtagerne steg med 216 personer eller med 28 %. Antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere steg med 61 personer eller med 26 %, mens antallet af uddannelsesparate unge steg med 48 personer eller med 23 %.

Alle øvrige ydelser i opgørelsen udviser enten fald eller ubetydelige stigninger.

På pensionsområdet er det på grund af udskiftning af et ældre IT-system p.t. ikke muligt at få opdaterede tal. Jobcentret forventet, at opgørelserne vil være opdaterede til Udvalgets møde d. 11. august 2020.

I de vedlagte bilag er førtidspension ikke blevet opdateret siden uge 12. På Pensionsrådsmødet d. 14. april 2020 blev der tilkendt 27 nye førtidspensioner; men pga. den almene til- og fraflytning til kommunen kan det præcise antal førtidspensionsmodtagere i kommunen ikke opgøres korrekt.

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde d. 4. februar 2020 orienterede Jobcentret om den nye seniorpension, der fra 1. januar 2020 har erstattet den tidligere seniorførtidspension.

Kriterierne for tildeling af seniorpension er anderledes end for den tidligere seniorførtidspension, bl.a.:

1. Højst 6 år til folkepensionsalderen.
2. Har haft en langvarig tilknytning til arbejdsmarkedet med sammenlagt mindst 20-25 års beskæftigelse.
3. Arbejdsevnen er varigt nedsat til højst 15 timer om ugen i forhold til seneste job.

Derfor har Lolland Kommune i perioden fra 1. januar til 14. april 2020 i alt tilkendt 72 seniorpensioner.

Tilkendt seniorpension/ bevilling start	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.	Tilkendt i alt
Jan.													
Feb.			9		2								11
Mar.			1	24									25
Apr.				3	28	2		1	1	1			36
Bevillinger i alt	0	0	10	27	30	2	0	1	1	1	0	0	72
Bevillinger i alt (akkumuleret antal)	0	0	10	37	67	69	69	70	71	72	72	72	

Jobcenter Lolland. Egen opgørelse 14.04.2020

På det seneste møde i Social og Arbejdsmarkedsudvalget præsenterede Jobcentret en kurve for den forventet tilgang af seniorpensionsbevillinger. Indtil videre følger bevillingerne denne kurve, dog med en måneds forskydning, som bl.a. kan tilskrives de ændrede arbejdsforhold i forbindelse med Corona-nedlukningen af Jobcentrets fysiske adresse.

Seniorpensionssatserne i 2020 er pr. måned henholdsvis 19.092 kr. til enlige og 16.229 kr. til gifte og samlevende. Seniorpensionen er skattepligtigt og er til en vis grad afhængigt af eventuel anden indtægt.

Jobcentret forventer, at antallet af seniorpensionsmodtagere fortsat vil stige i løbet af året.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at integrationsrådet tager status til orientering.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Status på indsatsen i Jobcenter Lolland - uge 14 2020

Status på indsatsen i Jobcenter Lolland - april 2020

Punkt 3: Midtvejsevaluering af projekt Rekruttering fra Kanten på Lolland-Falster

15.04.10-P20-1-20

Sagsfremstilling

Jf. Beskæftigelsesstrategi 2020 skal Social- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres om projekt Rekruttering fra Kanten på Lolland-Falster resultater én gang årligt. Sektor for Social og Arbejdsmarked fremlægger hermed midtvejsevaluering af projektet.

Projektet, der er et samarbejdsprojekt mellem Center for Aktiv Beskæftigelsesindsats (CABI), konsulentfirmaet LG Insight, Business Lolland-Falster, Erhvervspark Lolland og 3F samt Guldborgsund og Lolland Kommuner, er delvis finansieret af *Den A. P. Møllerske Støttefond*.

Fra d. 1. august 2018 til d. 30. juni 2021 finansierer projektet, at Jobcenter Lolland kan gøre en ekstra indsats for, at få flere udsatte borgere fra kanten af arbejdsmarkedet til at vende tilbage i beskæftigelse eller få en tilknytning til arbejdsmarkedet. Finansieringen er konkret 2 ekstra medarbejdere, og tilskud til særlige aktiviteter, som beskrives nedenstående.

Projektet vil udvikle en virksomhedsdrevne beskæftigelsesindsats, hvor nye samarbejdskonstellationer og metoder kan udvikles og implementeres. Samtidig skulle indsatsen forsøge at afhjælpe virksomhedernes daværende mangel på arbejdskraft.

Virksomhederne:

Samarbejdet med de lokale virksomheder udgør selve grundlaget for, at projektet kan gennemføres med succes.

- Hovedelementerne i samarbejdet med virksomhederne består i at finde det rette match mellem virksomhed og deltager, i en tæt opfølgning og i en løbende forventningsafstemning, samt tilbud om mentorstøtte til deltagerne og en satsning på lange forløb, hvor der er mulighed for at deltagerne bliver kompetenceudviklet, så deres muligheder for en varig tilknytning til arbejdsmarkedet forbedres.
- Det kræver mange ressourcer at forventningsafstemme med virksomhederne om hvor udsatte og hvor langt fra arbejdsmarkedet deltagerne faktisk er og dermed få afstemt hvilke arbejdsopgaver, deltagerne er i stand til at udføre.

I forbindelse med projektet har LG Insight gennemført en mini-interviewundersøgelse blandt de deltagende virksomheder. Undersøgelsen viser,

- at virksomhederne tilbyder de virksomhedsrettede forløb til deltagerne alene for at gøre en social indsats og ikke for at afsøge rekrutteringsmuligheder.
- at virksomhederne er meget tilfredse med samarbejdet med Jobcentrene, ligesom de er stolte af at være en del af projektet.

Deltagerne:

De borgere, der visiteres til projektet, befinder sig alle på kanten af arbejdsmarkedet og kommer fra flere forskellige af Jobcentrets målgrupper dog fortrinsvis fra det aktivitetsparate kontanthjælpsområde.

Deltagerne tilknyttes i første omgang Kompetencecenter Krogsbølles tilbud Springbrættet, hvor det afklares, om borgerne er parate til at påbegynde virksomhedsrettede forløb. Herefter bliver deltagerne fordelt på to grupper:

- Aktive: I samarbejde med Kompetencecenter Krogsbølles jobformidlere findes lokale virksomheder, hvor de aktive deltagere kan få tilbudt virksomhedsrettede forløb.

- Midlertidige passive: Der har så mange udfordringer, at de visiteres til et forberedende forløb på Kompetencecenter Krogsbølle, inden de vurderes parate til at indgå i et virksomhedsrettet forløb.

På grund af deltagernes mange personlige, sociale og helbredsmæssige udfordringer har Jobcentret fået særlige midler igennem projektet til arbejde med det fysiske og psykiske arbejdsmiljø på virksomhederne.

- Derfor er der ansat en ergoterapeut, der tilpasser de virksomhedsrettede tilbud på de enkelte lokale virksomheder, så der tages hensyn til deltagernes fysiske problemstillinger. Derudover hjælper ergoterapeuten deltagerne med små træningsforløb af f.eks. skuldre, nakke eller lænd.
- På det psykiske område er der blevet ansat en sygeplejerske og en bevægelsesterapeut, der både støtter op omkring deltagerne både ved opstarten på Kompetencecenter Krogsbølle og efterfølgende i forbindelse med de virksomhedsrettede tilbud på de enkelte virksomheder, herunder at forklare virksomhedernes faste medarbejdere, hvad det vil sige at have en kollega med psykiske udfordringer.

Økonomi:

I projektet får Lolland Kommune årligt 900.000 kr. fra Den A. P. Møllerske Støttefond til ansættelse af to fuldtidsmedarbejdere frem til projektets afslutning d. 30. juni 2021.

Derudover får Lolland Kommune yderligere 1 mio. kr. i hele projektperioden fra Den A. P. Møllerske Støttefond til ansættelse af en ergoterapeut samt til tilkøb af en sygeplejerske og en bevægelsesterapeut fra Lolland Kommunes Ældre- og Sundhedssektor frem til projektets afslutning i juni 2021.

Mål:

Det er projektets mål, at mindst 850 borgere i Lolland og Guldborgsund kommuner skal opnå tilknytning til arbejdsmarkedet gennem konkrete forløb i virksomheder.

- Ud af de 850 borgere, er det hensigten, at 550 borgere opnår beskæftigelse på ordinære timer.
- Det forventes, at mindst 400 virksomheder på Lolland-Falster skal deltage i projektet.

Ved udgangen af 1. halvår af 2021 vil Jobcenter Lolland minimum have visiteret 700 deltagere til projektet, heraf skal 400 af deltagerne have deltaget i virksomhedsrettede tilbud.

Resultater:

Fra projektets start i august 2018 til udgangen af marts måned 2020 havde Jobcenter Lolland i alt visiteret 641 borgere til projektet, heraf var 409 personer placeret i aktivgruppen. Derved har Jobcenter Lolland næsten nået sit mål om at visitere 700 deltagere, som er målet for 1. halvår 2021.

Visiterede borgere	Mål	Antal	Andel
Aktive		409	58%
Midlertidige passive	700	232	33%
Visiterede i alt		641	92%

Ved udgangen af marts måned 2020 havde i alt 217 ud af de 409 de aktive deltagere svarende til 53 % deltaget i et virksomhedsrettet forløb. Derved er Jobcenter Lolland lidt over halvvejs i forhold til at nå målet på 400 personer i virksomhedsrettede tilbud.

67 ud af de 409 visiterede aktive deltagere svarende til 16 % har i perioden fra september 2018 til januar 2020 haft ordinære løntimer. Deres beskæftigelsesgrader går fra fuldtidsansættelser til ganske få timer i løbet af én måned.

Inden Corona-pandemien lukkede Danmark i midten af marts 2020 havde projektet kontakt med 257 forskellige virksomheder i Lolland Kommune. Derved har Jobcenter Lolland halvvejs i projektet allerede nået sin del af det fælles mål, om at mindst 400 virksomheder på Lolland-Falster skal deltage i projektet.

Sammenfatning:

Det er Jobcentrets vurdering, at deltagernes mange personlige, sociale, helbredsmæssige og arbejdsmæssige udfordringer sammenholdt med det forhold, at virksomhederne primært deltager i projektet for at gøre en social indsats, er medvirkende til, at kun 16 % af deltagerne har formået at optjene ordinære løntimer i forbindelse med projektet.

Projektet er på samme måde som arbejdsmarkedet og resten af Jobcentrets indsatser presset af Corona-pandemien. Kun ganske få deltagere er medio april fortsat i gang på lokale virksomheder, resten er hjemsendt på grund af nedlukninger på det offentlige og det private arbejdsmarked.

Jobcentret vurderer, at det på sigt bliver vanskeligere at skaffe virksomhedsrettede tilbud til deltagerne, da det forventes, at der kommer til at gå længere tid inden arbejdsmarkedet vil være på det samme niveau som før Corona-pandemien.

Økonomi

I projektet får Lolland Kommune årligt 900.000 kr. fra Den A. P. Møllerske Støttefond til ansættelse af to fuldtidsmedarbejdere frem til projektets afslutning d. 30. juni 2021.

Derudover får Lolland Kommune yderligere 1 mio. kr. i hele projektperioden fra Den A. P. Møllerske Støttefond til ansættelse af en ergoterapeut samt til tilkøb af en sygeplejerske og en bevægelsesterapeut fra Lolland Kommunes Ældre- og Sundhedssektor frem til projektets afslutning i juni 2021.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Udvalget tager midtvejsevalueringen til efterretning.

Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning

Evalueringen taget til efterretning.

Punkt 4: Kvartalsregnskab 31.03.2020

00.32.00-G01-6-20

Sagsfremstilling

Forventet regnskab viser et merforbrug på 34,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1.084,7 mio.kr., det fordeler sig med et merforbrug på 41,3 mio. kr. på arbejdsmarkedsområdet, et mindre forbrug på socialpsykiatri- og handicapområdet og projekter på 5,0 mio. kr. samt et forventet mindre forbrug på 1,9 mio. kr. på de decentrale områder.

Der ses en stigning i de samlede forventede udgifter på 15,9 mio.kr. i forhold til sidste opfølgning ultimo februar 2020. Den primær årsag til denne ændring i forventningerne er betydningen af COVID-19 på forsikrede ledige på 15,5 mio.kr. Dette er dog forbundet med meget stor usikkerhed.

Merforbruget fordeler sig med et merforbrug på overførselsudgifterne på 41,7mio. kr. og med et mindre forbrug på 7,3 mio.kr. på serviceudgifterne.

Arbejdsmarkedsområdet

På arbejdsmarkedsområdet med et forventet merforbrug på 41,3 mio. kr. er det primært den nye seniorpension der blev vedtaget i december 2019, og den forventede effekt af COVID-19, samt en fortsat stigning af flexjob og førtidspension, der udgør stigningen i udgiftsbehovet. Dog skal bemærkes at begge faktorer er forbundet med meget stor usikkerhed.

Ændringerne i forventningerne til regnskabet dækker bl.a. over følgende:

Midlertidig forsørgelse: -9,0 mio.kr.

På områderne sygedagpenge, kontanthjælp og Ressourceforløb, er der en del som er i kategorien der har søgt seniorpension.

Flexjob: +3,0 mio.kr.

Den nye fleksjobordning betød, at vi igennem hele 2019 så, at flere end forventet kom i fleksjobordning, og ligeledes at den nye ordning betød, at kommunens andel af udgifterne blev forhøjet. Hævelsen af pensionsalderen har også en negativ betydning.

Førtidspensioner: +8,0 mio. kr.

Som følge af tilbagetrækningsreformen vil antallet af førtidspensioner stige i årene frem til 2022. Ligeledes så vi i 2019, en tilgang af førtidspensioner på 56 personer, som var tilflyttet til kommunen. Denne stigning får betydning i regnskabet 2020 og fremadrettet.

Seniorpension: +20,3

Hovedparten af ansøgningerne kommer fra andre forsørgelses kategorier, hvilket betyder at netto effekten af seniorpension er +8,1 mio. kr. Udregningerne er fortaget ud fra ansøgninger modtaget pr. 1. april. Dog skal fremhæves at der p.t. ikke er forhandlet om betydningen af kommunernes merudgifter til seniorpensioner.

Kommunal beskæftigelsesindsats: +5 mio.kr.

Beskæftigelsesindsatsen er blevet hævet så det er tilpasset aktiviteterne på området. Der forventes beskæftigelsesindsats på samlet 46 mio. kr.

Medfinansiering af forsikrede ledige: +18,5 mio.kr.

A-dagpengemodtagere hæves med en stigning på 125 helårspersoner ud fra den forventede effekt af COVID-19.

Psykiatri-og Handicapområdet

Der forventes samlet set en mindre udgift på området, svarende til 5,6 mio. kr.

Udgifter til køb af pladser uden for vores kommune (mellemkommunale betalinger) forventes en mindre udgift, svarende til 4,3 mio. kr., som delvis forklares med en sag flyttet fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til Ældre- og Sundhedsudvalget, svarende til 2,5 mio. kr.

Der forventes en stigning i udgifterne til ophold på krisecentre SEL. §109, svarende til 1,0 mio. kr. (netto), til køb af pladser udenbys samt tilgangen af egne borgere på Lolland Krisecenter.

Refusion fra staten i forhold til integration, forventes en indtægt på 2,0 mio. kr., svarende til 1 sag, som er omfattet af integrationsloven bestemmelser om 100% statsrefusion.

I forbindelse med lukning af Botilbud Horslunde, blev der i budget 2020 budgetteret en forventet salgsindtægt, svarende til 0,8 mio. kr. Bygningen er efterfølgende overdraget til Service og Bygninger.

Decentrale institutioner

Med et forsigtigt skøn forventer de decentrale institutioner pt. et overskud, svarende til 1,9 mio.kr.

For Rusmiddelcenter Lolland er de 3,0 mio. kr., som skal bruges til drift og etablering af et behandlingstilbud i Rødby, fortsat reserveret.

Økonomi

Der søges tillægsbevilling på -2,0 mio.kr., overflytning af budget til Ældre og Sundhedsudvalget, flytning af 1 sag samt løn til hørrepædagog.

Indstilling

Økonomisektoren indstiller

1. at Social og Arbejdsmarkedsudvalget søger Økonomiudvalget og Byrådet om en negativ tillægsbevilling/omplacering -2,0 mio.kr. til Ældre og Sundhedsudvalget, vedrørende flytning af 1 sag fra §85 bostøtte til §108 længerevarende botilbud, svarende til -2,5 mio. samt tillægsbevilling/omplacering 0,5 mio.kr. fra Ældre og Sundhedsudvalget, vedrørende flytning af lønudgift til hørrepædagog.

2. at udvalget tager kvartalsregnskabet til efterretning og videresendere til byrådet behandling.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Indstillingens punkt 1) godkendt og punkt 2) taget til efterretning.

Bilag

Kvartalsregnskab 31. marts 2020

Punkt 5: Seminar vedrørende budget 2021 og beskæftigelsesstrategi

00.32.00-G01-6-20

Sagsfremstilling

Administrationen foreslår, at der med afsæt i byrådsseminaret den 4. maj og i lyset af de store budgetudfordringer på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område afsættes en halv temadag til drøftelse af forventninger til og udfordringer i budget 2021.

Herunder sammenhæng til forventningerne til indsatserne i 2021, både opfølgning på Type2Dialog-rapporten samt beskæftigelsesstrategien for 2021.

Temadagen foreslås afholdt onsdag d. 27. maj kl. 8.30-12.30.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender afholdelse af halv temadag formiddag d. 27. maj 2020 med budget 2021 og beskæftigelsesstrategi 2021 som temaer.

Beslutning

Godkendt, dog flyttes dagen til 28/5 kl. 8-14.

Punkt 6: Prøveforberedende undervisning og kapacitet på Ung Lolland

54.18.11-A00-3-19

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget om en mulighed for fortsat prøveundervisning og prøveafvikling i Ung Lolland samt en praktisk og økonomisk model for, hvordan venteliste til Ung Lolland kan undgås.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har d. 3. marts 2020, i forbindelse med orientering om tilpasning af tilbuddet Ung Lolland ønsket følgende belyst:

1. hvordan der kan findes en model for fortsat prøveforberedende undervisning i Ung Lolland efter individuel vurdering af den unges behov
2. hvordan der kan sikres mulighed for prøveafvikling i samarbejde med Skole- og dagtilbudssektoren
3. hvordan der kan sikres en kapacitet i Ung Lolland, så venteliste undgås
4. herunder ønskes økonomien belyst

Model for fortsat prøveundervisning i Ung Lolland efter en individuel vurdering af den unges behov:

Inden den unge indskrives på Ung Lolland, afholdes en samtale med den unge hvor den unge, en UU vejleder, en person fra Ung Lolland og evt. pårørende deltager. Samtalen har bl.a. til formål, at afklare den unges motivation. Hvis det i samtalen viser sig, at en del af den unges motivation er at nå et konkret mål, fx adgangsgivende karakter, skal det indgå som en del af aftalen ved indskrivning på Ung Lolland og fremgå af den unges uddannelsesplan.

Mulighed for prøveafvikling i samarbejde med Skole- og dagtilbudssektoren

Unge under 18 år på Ung Lolland kan fortsat prøvføres gennem Ungdomsskolen. Ungeindsatsen varetager alle administrative opgaver i forbindelse med prøveafvikling.

Der er ikke lovhjemmel til, at unge over 18 år kan prøvføres i regi af Ung Lolland. Unge over 18 år kan dog stadig modtage undervisning på Ung Lolland, der kan forberede den unge personligt, socialt og fagligt til at kunne tage prøven i et andet regi. Unge over 18 år kan enten gå til prøve som selvstuderende på AVU eller indskrives på FGU i eks. 3 måneder alene mhp. en eksamen i dansk og/ eller matematik (se yderligere beskrivelse i bilag).

Hvordan kan der sikres en kapacitet i Ung Lolland, så venteliste undgås - herunder ønskes økonomien belyst

Der er på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets budget afsat 5 millioner kr. til årlig drift af Ung Lolland.

Prisen pr. årselev udgør 100.000 kr.

I 2019 havde Ung Lolland budget til 50 unge og mere end 100 unge var i løbet af 2019 tilknyttet Ung Lolland. Nogle unge var på Ung Lolland i en nogle måneder og andre var der hele året.

Ved udgangen af december 2019 var 52 unge indskrevet i Ung Lolland og 17 stod på ventelisten. Efterfølgende er antallet af indskrevne unge faldet. Det skyldes tilpasning til budget 2020, hvor Ung Lollands budget var reduceret med 2 millioner kroner (fra 5 til 3 millioner i driftbudget) på baggrund af en forventning om, at en del af de unge i målgruppen for Ung Lolland kunne gennemføre en FGU med støtte.

Ung Lolland er fordelt på to matrikler én i Nakskov og én i Maribo. I de nuværende rammer vurderes det, at der kan være op til 65 unge i Ung Lolland, hvilket svarer til det kendte behov fra december 2019.

Ved fuld kapacitet på 65 årselever vil det betyde et driftbudget på 6,5 million.

Indstilling

1. Sektoren for Børn, Unge og Familie indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning.
2. Sektoren for Børn, Unge og Familie indstiller til Handicaprådet, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Hvordan kan unge over 18 år prøvføres på Ung Lolland

Punkt 7: UU-vejledning og målgruppevurdering til FGU

54.18.11-A00-3-19

Sagsfremstilling

Børne- og skoleudvalget og Social- og arbejdsmarkedsudvalget har i januar 2020 bedt om en orientering om målgruppevurderinger til de forskellige tilbud til unge.

Begrebet "målgruppevurdering" anvendes ifht. STU og FGU.

Målgruppevurdering STU

Målgruppevurderingen til STU er nærmere beskrevet i STU-kvalitetsstandarden, som udvalgene behandlede i april. Målgruppevurderingen står ikke alene, men efterfølges af en egentlig visitation, hvor kommunen foretager en myndighedsfgørelse af, hvilket konkret STU-tilbud, den unge skal have.

Målgruppevurdering FGU

Udvalgene er i marts måned orienteret om status på antal unge, der er målgruppevurderet til og frafaldet den Forberedende Grunduddannelse (FGU) mv. Målgruppevurderingen til FGU sker som en del af uddannelses- og beskæftigelsesvejledningen af unge, der er

1. under 25 år,
2. der ikke har gennemført og heller ikke er i gang med en ungdomsuddannelse, og
3. der ikke er i beskæftigelse, og
4. som den kommunale vejleder umiddelbart anser for at tilhøre målgruppen til FGU.

I vejledningen lægges vægt på, at den unge selv - evt. sammen med forældrene - kan træffe et valg om uddannelse eller job på "baggrund af den enkeltes interesser og personlige forudsætninger" og på baggrund af "en realistisk forståelse af forudsætninger og krav i uddannelsessystemet og på arbejdsmarkedet" (jf. vejledningslovens §1). Det er et krav, at vejledningen skal jf. § 2 være "uafhængig af sektor- og institutionsinteresser". Det betyder, at kommunen skal etablere rammer for, at vejledningen kan fastholde sin uafhængige status. Vejlederen kan udfordre den unges ønsker om bestemte tilbud, men kan ikke bestemme, hvilket tilbud en ung skal vælge.

Målgruppevurderingen til FGU består af en række objektive kriterier og et konkret skøn. De objektive kriterier kan for eksempel være, om den unge er omfattet af undervisningspligten eller har gennemført en ungdomsuddannelse. Det konkrete skøn er en helhedsvurdering af, "*om den unge kan opnå personlig, social og faglig progression på FGU*". Hvis den unge ikke vurderes at kunne opnå progression på FGU, er den unge ikke i målgruppen for FGU. Den unge kan vælge at starte på FGU, hvis målgruppevurderingen er positiv. Selvom den unge har en positiv målgruppevurdering, kan den unge også træffe en anden beslutning om valg af uddannelse eller job.

I vejledningssamtalen laver den unge - med støtte fra vejlederen - også sin uddannelsesplan. Uddannelsesplanen er den unges plan, som beskriver den unges uddannelses- og/eller beskæftigelsesmål og vejen derhen. Hvis vejlederen vurderer, at den unge er i målgruppen for FGU, og at den unge kan opnå progression på FGU, er det i uddannelsesplanen, at det mere konkret aftales, hvilket FGU-tilbud, den unge skal have. Det afhænger af de mål, der er for den unge, hvilket igen afspejler, hvad den unge så at sige mangler for at kunne komme i ordinær uddannelse eller job. Målgruppevurderingen og uddannelsesplanen er kommunens myndighedsafgørelse, og her kan vejlederen altså regulere, hvad det er den unge får bevilget. Eksempelvis kan uddannelsesplanen nøjes med at bevilge et afsøgningsforløb til FGU, eller der kan bevilges 3 mdr. uddannelsesforløb med det konkrete mål, at den unge kan prøvesføres i FGU.

For at kunne lave den mest præcise uddannelsesplan forudsætter det, at vejlederen har oplysninger om de konkrete tilbud, der er på FGU. I en opstartsperiode har der manglet informationer om linier og fag på FGU, hvilket har vanskeliggjort meget målrettet vejledning af de unge. Dette forventes at være løst efter sommerferien, hvor FGU-institutionen forventes at være i en ordinær driftssituation.

Bevilling af forløb i Ung Lolland

Hvis den unge ikke vurderes at kunne opnå progression i FGU, fx. pga. alvorlige sociale problemer, manglende fremmødestabilitet, osv., er Ung Lolland en mulighed. Målet med Ung Lolland går på to ben: klargøring til beskæftigelse, FGU eller evt. ordinær uddannelse samt afklaring ifht. STU. Det er Ung Lolland, der afgør, om den unge kan bevilges et forløb i tilbuddet, og der er således tale om en myndighedsafgørelse. Men Ung Lolland kan ikke bestemme, at den unge skal have tilbuddet, hvis den unge ikke selv vil. Ved opstart i Ung Lolland udarbejdes der en uddannelsesplan, der synliggør den unges udviklingsmål og forventningerne til den unge.

Målgruppeoverlap

En ung, der har afsluttet 9. klasse uden en afgangsprøve eller ikke har opnået adgangsgivende karakterer til en ordinær ungdomsuddannelse, som ikke har forudsætningerne for at komme i ordinær beskæftigelse oga. et misbrug, sociale udfordringer, mm. kan altså **både** være i målgruppen for 10. klasse, FGU, Ung Lolland, et

beskæftigelsesrettet tilbud efter LB-loven fx. virksomhedspraktik (også unge under 18), eller i helt særlige tilfælde STU. Der er således overlap mellem tilbudene ifht. hvem de retter sig imod.

10. klassestrukturen

En ung kan selv vælge, at vedkommende vil gå i 10. klasse, det gælder både uddannelsesparate unge og ikke-uddannelsesparate unge. Det foregår elektronisk på platformen Uddannelsesguiden UG. Kommunen har ingen myndighedsafgørelse ifht. 10. klasse men kan alene bestemme serviceniveauet, forstået som hvor mange 10. klassetilbud, der skal være. Kommunen er forpligtet til at tilbyde almen 10. klasse og EUD10. Placeringen af 10. klassetilbuddene geografisk kan være med til at styre efterspørgslen, og derfor er 10. klassestrukturen med til at regulere de unges adfærd - også ifht. efterspørgslen efter FGU, Ung Lolland, osv.

Indstilling

Sektoren for Børn, Unge og Familie indstiller overfor Børne- og Skoleudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen forelægges Handicaprådet til orientering.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 8: Reorganisering af rusmiddelindsats

27.00.00-P16-3-19

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Børne- og Skoleudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om reorganisering af rusmiddelindsatsen samt udmøntning af midler til en styrket misbrugsrådgivning.

I budgettet for 2018 blev der afsat 1. mio. kr. til misbrugsområdet: "Misbrug er ofte en del af de socialt udsattes problemkompleks. Som en del af den sammenhængende sociale indsats afsættes yderligere 1,0 mio. kr. til misbrugsrådgivning". Midlerne blev i 2018 konteret på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område pga. pres på kapaciteten i Rusmiddelcenter Lolland. I maj 2019 besluttede Social- Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget, at omplacere 0,5 mio. kr. til indsatsen under 18 år for at "understøtte den videre implementering af de fælles arbejdsmetoder i rusmiddelbehandlingen". De fælles arbejdsmetoder fulgte af det samarbejde, som Lolland Kommune indgik med Socialstyrelsen i 2018/19 om at forbedre indsatsen på rusmiddelområdet.

Den aktuelle organisering af rusmiddelindsatsen tager udgangspunkt i en aldersspecialisering, hvor det er borgerens alder der er afgørende for hvor en evt. rusmiddelbehandling tilbydes. Det betyder, at alle borgere over 18 år tilbydes behandling i Rusmiddelcenter Lolland (Sektoren for Social- og Arbejdsmarked) og alle borgere under 18 år tilbydes behandling i Ungeindsatsen (KUI), der også varetager den opsøgende, motiverende og forebyggende indsats ift. unge under 18 år.

Der har været forskellige udfordringer knyttet til den aldersspecialiserede organisering. Blandt andet har det faglige snit ift. behandlingskrævende forbrug været forskelligt, hvorfor tilbuddet om ambulant behandling for unge over og under 18 år har været forskellig. Udfordringerne er blevet mere tydelige ifb. samarbejdet med Socialstyrelsen og i Type2Dialogs analyse af det specialiserede voksenområde (2019) hvor der bl.a. også blev peget på et uforløst potentiale i forhold til systematisk opsporing og forebyggelse af misbrug blandt børn og unge under 18 år.

Administrationens samlede faglige vurdering har været, at der var behov for at gentænke og udfordre organiseringen af rusmiddelindsatsen på tværs af sektorområder. Fokus har været at reorganisere og implementere tiltag, der svarer på de udfordringer som samarbejdet med Socialstyrelsen og Type2Dialogs analyse pegede på.

Den nye organisering tager ikke længere udgangspunkt i en aldersspecialisering, men alene om forbruget af rusmidler er behandlingskrævende. Der skelnes derfor mellem behandlingskrævende og ikke-behandlingskrævende forbrug med udgangspunkt i WHO's definition: "Et forbrug af rusmidler, der har et omfang og sker på en måde, at det medfører, legemlige, psykologiske og/eller sociale skader for den misbrugende eller dens omgivelser".

Den nye organisering betyder, at alle borgere med et behandlingskrævende forbrug (SEL § 101) uanset alder tilbydes behandling i Rusmiddelcenter Lolland. Og KUI varetager den opsøgende, motiverende og forebyggende indsats ift. unge under 18 år (SEL § 11).

Ved at adskille forebyggelse og behandling udnyttes kompetencer og behandlingsmæssig erfaring fra voksenområdet ift. unge under 18 år med et behandlingskrævende forbrug. Organiseringen understøtter, at midlerne fra budget 2018 til en styrket misbrugsrådgivning anvendes en styrket kvalitet i rusmiddelbehandlingen samt opsøgende, motiverende og forebyggende rusmiddelsindsats ift. børn og unge. (se bilag)

I forlængelse af samarbejdet med Socialstyrelsen, Type2Dialogs analyse og reorganiseringen er der blandt andet:

- Afprøvet ny praksis ift. adskillelse af forebyggelse og behandling, som har ledt til fælles anbefaling af den nye organisering på tværs af sektorområder
- Implementeret ensartede behandlingsplaner over/under 18 år
- Enighed om en fælles definition af et behandlingskrævende forbrug, nemlig WHO's
- Ikke længere forskel på ambulant behandling for unge over/under 18 år
- Etableret systematisk samarbejde i organisationen med fokus på dialog og tæt ledelsesmæssigt fokus

Der udarbejdes desuden nye retningslinjer for samarbejdet om rusmiddelbehandling og om overlevering af unge under 18 år fra KUI til Rusmiddelcenter Lolland. Materialet rettes mod henholdsvis medarbejdere og borgere.

Indstilling

Sektorerne for Børn, Unge og Familie samt Social- og Arbejdsmarked indstiller over for Børne- og Skoleudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Orientering vedr misbrugsområdet 2020 (Final).pptx

Systematisk forebyggelse af risikoadfærd ifb. rusmidler i grundskolen

Punkt 9: Misbrugstilbud i Rødby

29.00.00-A21-1-20

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2020-23 blev det besluttet at oprette et misbrugstilbud på Sydlolland for at styrke tilgængeligheden for kommunens misbrugsindsats. Til formålet blev der afsat 2 mio. kr. i drift i 2020 og overslagsårene samt 1 mio. kr. til etablering af tilbuddet.

Efter en grundig vurdering af relevante bygninger i samarbejde med Service og Bygninger blev Årbyesvej 48 i Rødby udpeget som det mest velegnede i relation til beliggenhed, faciliteter m.v.

Der foreligger nu en række økonomiske overslag vedrørende indretning af bygningen til brug for misbrugstilbud (renovering), samt et overslag på nedrivning og opførelse af ny bygning samme sted.

De økonomiske overslag udgøres af:

- 3 projekter, som tager udgangspunkt i en renovering til formålet af eksisterende bygning (se bilag 1),
- 1 projekt med nedrivning og opførelse af ny bygning (se bilag 2).

I alle tilfælde vurderes omkostningerne at ligge over den afsatte ene million i budgettet i et spænd fra 0,7 mio. kr. til 4,1 mio. kr.

De 3 renoveringsprojekter tager sit udgangspunkt i, at der er konstateret skimmelvækst i tagkonstruktionen, og en opretning af dette vil kræve en ny tagkonstruktion. Herudover skal der etableres handicap toilet og adgang. Dette udgør den tungeste del af omkostningerne. Forskellen på de 3 projekter ligger i omfanget af renoveringen i form af gulvarbejder, malearbejder, udendørs arbejder, inventar m.v. og er opdelt i renovering på niveauer af "Minimum udføres" (1,7 mio. kr.), "Bør udføres" (2,6 mio. kr.) og "Kan udføres" (3,1 mio. kr.).

Det er Sektor for Service og Bygningers tekniske anbefaling, at der sker opførelse af ny bygning, da den vil være mere rentabel i den fremadrettede drift. Nybygning er vurderet til at koste 5,1 mio. kr. i opførelse.

Center for Socialpsykiatri har hensat 1,8 mio. kr. tilvejebragt gennem stillingsledighed på SKP-området samt forventet mindreforbrug på drift af misbrugstilbuddet i Rødby i 2020.

Det foreligger således som en mulighed at anvende mindreforbruget til at renovere Årbyesvej 48 i et omfang svarende til "Bør udføres", som det fremgår af bilag 1.

Indstilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Drøftet. Udvalget ønsker mulighederne i Rødbyhavn belyst.

Bilag

A°rbyesvej 48, 4970 Rødby Økonomi 17-3-2020 - bilag 1

Årbyesvej 48, 4970 Rødby Økonomi Ny bygning

Punkt 10: Program for fyraftensmøde om status på social- og arbejdsmarkedspolitikken

15.00.00-P22-1-20

Sagsfremstilling

Social- og arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 8. januar 2019 at etablere en tværgående dialog med de råd, der er tilknyttet Social- og arbejdsmarkedsudvalget, fremfor - som tidligere - en bilateral drøftelse med hvert råd for sig. På den baggrund blev det aftalt at gennemføre et årligt fyraftensmøde med diverse råd og øvrige interessenter.

Det første fyraftensmøde blev gennemført den 18. juni 2019, efter at byrådet havde godkendt Social- og arbejdsmarkedspolitikken den 23. april 2019. Fokus på fyraftensmødet var input til særlige opmærksomhedspunkter ifb. med implementering af politikken.

Der er nu gået et år siden politikken blev godkendt, og det foreslås at gennemføre det årlige fyraftensmøde i september måned som en slags "galleri" for råd og øvrige interessenter, hvor forskellige dele af organisationen præsenterer eksempler på, hvordan politikken er omsat til praksis. Herefter mulighed for dialog i plenum, hvor udvalget synliggør de politiske prioriteringer og deltagerne kan fremkomme med spørgsmål, opmærksomhedspunkter og øvrige input til det videre arbejde.

Indstilling

Direktionen indstiller overfor Social- og Arbejdsmarkedsudvalget at drøfte forventningerne til fyraftensmøde som grundlag for den videre planlægning af program mv.

Beslutning

Udvalget tilsluttede sig forslaget til indhold.

Punkt 11: Åben orientering

00.01.00-G01-35-19

Beslutning

Intet

Punkt 12: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-35-19

Punkt 13: Lukket:

00.01.00-G01-35-19