

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget 2022 til 2025 d. 19-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 19. november 2024 kl. 18:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale Domkirken - 129

Mødedeltagere Holger Schou Rasmussen, Henrik Jacobsen, Ann-Britt
Lærkedahl, Lasse Falster, Muj Berisha, Steffen Rasmussen, Lars
Christiansen, Eric Steffensen, Merete Meyer, Tine Vinther
Clausen, Vibeke Grave

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 30. september 2024.....	4
Takster 2025, genfremsendelse.....	7
Takster for kost mm. 2025, ældreområdet.....	9
Årsregnskab for H.N. Andersen Kollegiet 1. august 2023 til 31. juli 2024.....	11
Spildevandsplan 2024 - 2031.....	13
Forslag til Kommuneplantillæg 16 Udvidelse af bymidten i Maribo og forslag til Lokalplan 360-16	17
Udmøntning af del af Nakskov 2030.....	19
Evaluerings- og rekrutteringsindsatser.....	20
Godkendelse af ny Sundhedspolitik.....	22
Nedlæggelse og ændring af valgsteder.....	24
Udbud af turboåden Anemonen til forpagtning.....	25
Beslutning om Stødby Strand grunden.....	26
Ankestyrelsens danmarkskort på Socialområdet - danmarkskort for 2024 (2023 tal).....	28
Ændring af Styrelsesvedtægt.....	30
Åben orientering.....	32
Lukket: Gadelys.....	33
Lukket: Godkendelse af videre proces vedr. salg af ejendom.....	34
Lukket: Salg af fast ejendom.....	35
Lukket: Lukket orientering.....	36
Godkendelse af referat.....	37

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-11-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde den 19. november 2024.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Godkendt.

Punkt 2: Budgetopfølgning 30. september 2024

00.32.00-000-184-23

Sagsresumé

Sagen omhandler årets sidste budgetopfølgning pr. 30. september 2024.

Sagen er en beslutningssag.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er udarbejdet for perioden 1. januar til 30. september 2024. Det er årets fjerde og sidste opfølgning, der viser forventningerne til regnskab 2024.

Økonomi

Lolland Kommunens driftsresultat før renter forventes i 2024 at udgøre et overskud på 84,7 mio. kr., se tabellen nedenfor.

Driftsresultat, mio. kr.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
Indtægter (skatter og tilskud)	-4.120	-4.135	-4.071	64
Driftsudgifter	3.996	4.053	3.986	-67
Driftsresultat før renter	-124	-82	-85	-3

Driftsoverskuddet på godt 85 mio. kr. er 3 mio. kr. højere end forventningen i korrigeret budget, hvor forventningen var et overskud på 82 mio. kr.

Når forventningen til driftsoverskuddet er 3 mio. kr. højere, skyldes det nedenstående (i mio. kr.).

Forventet afvigelse på overførselsområderne	-15
Forventet afvigelse på serviceområderne	-52
Forventet afvigelse på skatter og tilskud	64
Forventet afvigelse	-3

Ud af de 3 mio. kr. i forventede afvigelser i alt foreslås tillægsbevillinger for 43 mio. kr., og forventningen til en samlet driftsoverførsel til 2025 er på 46 mio. kr. Det er 18 mio. kr. mindre end overførslerne fra 2023 til 2024.

Det vurderes, at det samlede regnskabsresultat, efter renteudgifter og anlæg, forventes at udgøre et underskud på 130 mio. kr., hvilket er 85 mio. kr. lavere end det forventede underskud på 215 mio. kr. i det korrigerede budget.

I forhold til budgetopfølgningen 30. juni, hvor der forventedes et driftsoverskud på 142 mio. kr., er forventningen nu, at overskuddet bliver 58 mio. kr. lavere, hvilket betyder, at driftsoverskuddet forventes at ende på 85 mio. kr. Når overskuddet, før renter, nedjusteres med 58 mio. kr. - i forhold til sidste budgetopfølgning - skyldes det primært en merudgift som følge af tilbagebetaling af efterregulerede ejendomsskatter.

Indtægter

Som følge af tilbagebetaling af efterregulerede ejendomsskatter for perioden 2021 til 2023 foreslås en tillægsbevilling på 64 mio. kr.

Drift

De samlede driftsudgifter skønnes at udgøre 3.985,9 mio. kr. i 2024. Det er knap 68 mio. kr. under det korrigerede budget. Ud af de 68 mio. kr. forventes 46 mio. kr. overført til 2025.

Samlet set er der således forventede mindreudgifter på godt 21 mio. kr. på driften - når der ses bort fra de skønnede overførsler til 2025.

Overordnet set er det særdeles fornuftigt, men opmærksomheden bør henledes dels på et merforbrug på Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på 10,2 mio. kr. og dels på et samlet mindreforbrug på 21 mio. kr. på Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget ligeligt fordelt på de to udvalg. På Økonomi- og Erhvervsudvalget er der ligeledes et mindreforbrug - på godt 12 mio. kr. - hvilket dog hovedsageligt skyldes bevillingsreserven på 13 mio. kr., der nu foreslås lagt i kassen.

Der foreslås på driften tillægsbevillinger på i alt minus 21,4 mio. kr., der tilføres kassen.

Forklaringerne på de forventede mer- og mindre forbrug er beskrevet mere nøje under udvalgsområderne i vedlagte **bilag 1**.

På baggrund af forventningerne i budgetopfølgningen ser det ud til, at de samlede serviceudgifter vil være på 2.739 mio. kr., hvilket er blot 5 mio. kr. under kommunens serviceramme. Den primære årsag hertil er, at de forventede overførsler er væsentligt reduceret i forhold til sidste års overførsler.

Anlæg

Der forventes anlægsudgifter på 197,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget på 280,2 mio. kr. De forventede anlægsudgifter forventes dermed at være 83 mio. kr. under det korrigerede budget.

Erfaringsmæssigt er der på nuværende tidspunkt fortsat stor usikkerhed om anlægsudgifternes størrelse, da de indmeldte forventninger sædvanligvis er væsentligt højere end de endelige regnskabstal. Der foreslås samlet en negativ tillægsbevilling på 3 mio. kr. til anlæg. Heraf udgør de 4 mio. kr. ændret periodisering af diverse anlæg. En specifikation af de enkelte anlæg fremgår af vedlagte **bilag 2**.

Lån

Der forventes optagne lån i 2024 på 103,1 mio. kr., hvilket er 23,7 mio. kr. højere end det korrigerede budget. Der foreslås derfor en tillægsbevilling på 23,7 mio. kr. til øget optag af lån.

Renter

Der forventes renteudgifter på samlet 17,4 mio. kr. Tilbagebetaling af ejendomsskat for årene 2021 til 2023 på baggrund af ændret grundskyld har betydet en forventning om renteudgifter på 4,7 mio. kr. Der foreslås en tillægsbevilling på 1,5 mio. kr. til øgede renteudgifter.

Likviditet

Den gennemsnitlige likviditet udgjorde 161,4 mio. kr. ved udgangen af september måned. Ved årets udgang forventes gennemsnitslikviditeten at være faldet til 138 mio. kr., hvilket svarer til niveauet i 2023.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Indstilling

Administrationen indstiller

1. at der til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget gives en tillægsbevilling på i alt 10,2 mio. kr. finansieret af kassen dels til forventet merforbrug på færgedriften på 8,7 mio. kr. og dels til merforbrug på 1,5 mio. kr. som følge af udbedring af Bandholmvej
2. at der til Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget gives en tillægsbevilling på i alt 0,7 mio. kr. dels 0,6 mio. kr. vedrørende overførsel af Holebyhallen fra Børne- og Skoleudvalget, dels 4.000 kr. afledt af trepartsaftalen finansieret af kassen og dels 90.000 kr. til Musikskolens administration omplaceret fra Økonomi- og Erhvervsudvalget. Musikskolens administration udgør fra 2025 og overslagsårene 0,4 mio. kr.

3. at der til Børne- og Skoleudvalget gives en tillægsbevilling på sammenlagt 3 mio. kr. dels til øgede udgifter som følge af trepartsaftalen fra 2023 på 2,4 mio. kr., dels til øgede udgifter til tilsyn i dagtilbud på 0,2 mio. kr. og dels til øgede udgifter til pædagogisk måltid i 2024. Beløbet finansieres af kassen
4. at der til Børne- og Skoleudvalget gives en negativ tillægsbevilling på sammenlagt 1,9 mio. kr. dels til udvidet IT-supportaftale på minus 0,3 mio. kr. i 2024 og minus 0,8 mio. kr. i 2025 og efterfølgende år, idet beløbet budgetomplaceres til Økonomi- og Erhvervsudvalget; dels vedrørende overførsel af Holebyhallen på minus 0,6 mio. kr., idet beløbet budgetomplaceres til Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget og dels til barnevognsskur i Gaia på minus 1 mio. kr., idet beløbet budgetomplaceres til anlæg
5. at der til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget gives en negativ tillægsbevilling på i alt 10,5 mio. kr. Heraf budgetomplaceres 0,2 mio. kr. til Økonomi- og Erhvervsudvalget og netto 10,3 mio. kr. tilføres kassen. I 2025 og efterfølgende år foretages en negativ budgetomplacering på 0,4 mio. kr. til Økonomi- og Erhvervsudvalget
6. at der til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget gives en negativ tillægsbevilling på samlet set 10,5 mio. kr. dels til øgede udgifter som følge af trepartsaftalen fra 2023 på 1,5 mio. kr. og dels til et samlet forventet mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet på 12 mio. kr. Beløbet tilgår kassen
7. at der til Økonomi- og Erhvervsudvalget gives en negativ tillægsbevilling på sammenlagt 12,8 mio. kr. dels vedrørende færre udgifter på HR og IT-området på minus 1,1 mio. kr.; dels til øgede udgifter som følge af trepartsaftalen på 12.000 kr.; dels til Tryghedscentret i Rødbyhavn med 0,2 mio. kr.; dels vedrørende manglende udmøntning af rengøringsbesparelse i 2024 på 1 mio. kr. og dels til overførsel af den resterende bevillingsreserve med minus 13 mio. kr. Beløbet tilgår kassen
8. at der til Økonomi- og Erhvervsudvalget gives en tillægsbevilling på sammenlagt 0,4 mio. kr. dels til Musikskolen på 90.000 kr. i 2024 og 0,4 mio. kr. i overslagsårene, idet beløbet budgetomplaceres til Fritids, Kultur- og Folkesundhedsudvalget og dels til en udvidet IT-supportaftale på 0,5 mio. kr. i 2024 og 1,2 mio. kr. i overslagsårene. Beløbet budgetomplaceres delvist fra Børne- og Skoleudvalget og delvist fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget
9. at der til skatterne gives en tillægsbevilling på 64,3 mio. kr. som følge af tilbagebetaling af efterregulerede ejendomsskatter for perioden 2021 til 2023.

Alt i alt et samlet kassetræk på 42,9 mio. kr.

10. at der gives en tillægsbevilling på 1 mio. kr. til anlæg til et barnevognsskur i Gaia, idet beløbet overføres fra Børne- og Skoleudvalgets drift
11. at der gives en samlet negativ nettotillægsbevilling på 4 mio. kr. til anlæg med baggrund i ændret periodisering på diverse anlægsprojekter svarende til udgifter for 78,4 mio. kr. og indtægter for 74,4 mio. kr.

Alt i alt en samlet kassehenlæggelse fra anlæg på 3 mio. kr.

12. at der gives en tillægsbevilling på 1,5 mio. kr. til renter
13. at der gives en negativ tillægsbevilling til lån på 23,7 mio. kr. i 2024 og modsvarende en tillægsbevilling på 23,7 mio. kr. til mindre lånoptag i 2025.

Alt i alt et samlet kassetræk på 17,6 mio. kr.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Sagen afgøres af byrådet.

Bilag

Bilag 1 _budgetopfølgning 30. september 2024

Bilag 2 _periodiserede anlæg_oversigt

Punkt 3: Takster 2025, genfremsendelse

27.03.12-G01-1-24

Historik

Takstbladet for 2025 blev behandlet og godkendt på Byrådsmøde den 10. oktober 2025.

Sagsfremstilling

Efter budgetvedtagelsen den 10. oktober 2024 er der foretaget genberegning af følgende takster:

- Dagtilbud,

Taksterne for forældrebetaling for børn i den kommunale dagpleje, kommunale daginstitutioner, samt reviderede beløb for tilskud til private daginstitutioner og private pasningstilbud er beregnet med baggrund i vedtagelsen af budgettet for 2025 den 10. oktober 2024. Taksterne fastsættes med udgangspunkt i kommunens driftsudgifter til området ud fra det vedtagne budget. Der er for 2025 indregnet lønstigninger på de overenskomstområder der er omfattet af trepartsaftalen fra 2024 om løn- og arbejdsvilkår hvilket, som konsekvens af de øgede lønudgifter til især pædagogisk personale, får taksten for forældrebetaling samt takster for tilskud til private daginstitutioner og private pasningstilbud til at stige.

Børne- og Skoleudvalget har på møde den 14. november 2024 godkendt taksterne.

- Gebyr for rottebekæmpelse,

Miljøministeriet har den 21. august 2024 vedtaget ny bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, hvori der er fastsat ny beregningsmodel for opkrævning af gebyr for rottebekæmpelse. Vedtagelsen har betydning for, hvordan kommunen opkræver gebyret for 2025 og frem. Kommunens budget for rottebekæmpelse vil være uændret, men for den enkelte ejendomme vil der være en forskel i gebyrets størrelse.

Miljøministeriet vurderer, at gebyret for meget store ejendomme har været uforholdsmæssigt højt, og at der har været mange meget lave gebyrer til små ejendomme, hvilket er baggrunden for vedtagelsen af ny bekendtgørelse. Ændringen medfører, at ejendomme med et lille bebygget areal vil opleve en procentvis stor stigning - men i kroner er det et forholdsvist mindre beløb.

I den nye model fastsættes et fast bidrag, som alle ejendomme skal betale, samt en enhedspris, som betales for hver kvadratmeter (udover det faste bidrag). Kvadratmeter som tæller over 250 vil blive beregnet med 0,5 x enhedsprisen. Det er obligatorisk for Lolland Kommune at anvende den nye metode til at beregne rottegebyr, og der kan ikke dispenseres for opkrævningen af det.

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget er på møde den 11. november 2024 blevet orienteret om ændringen af takstberegningen.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Dagtilbud:

Dagtilbudsloven

Rottebekæmpelse:

Kap. 12, § 52 i Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, nr. 991 af 21. august 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet godkender:

- nye takster på Dagtilbudsområdet
- nye takster på gebyr til rottebekæmpelse

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Takstoversigt 2025, genfremsendelse.

Punkt 4: Takster for kost mm. 2025, ældreområdet.

27.03.00-S55-1-24

Sagsresumé

Der forelægges forslag til takster for 2025, vedrørende kost mm. på Ældre - Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Fælleskøkkenets Bestyrelse har på møde, 24. september 2024 godkendt budget 2025, som er udarbejdet med baggrund i de produktionsmængder, de tre interessenter har meddelt, at de forventer at aftage i 2025 samt en handleplan, der skaber balance i 2025. Budgettet danner grundlag for prisfastsættelsen af leverancer.

Priser gældende for 2025 er 30. september 2024 modtaget i Lolland Kommune, og priserne er generelt fremskrevet med 7,0 % i forhold til 2024.

Med udgangspunkt i de udmeldte priser har Administrationen udarbejdet forslag til borgerrettede takster for henholdsvis frit valgs området, plejeboliger og dagtilbud under hensyntagen til gældende prislofter.

Der er prisloft for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og er 63,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2025 (61,00 kr. i 2023). Der er ligeledes prisloft for ældres egenbetaling for madservice i plejebolig. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet er 4.261,00 kr. pr. måned for 2025 (4.113,00 kr. i 2024).

Prislofterne udmeldes via cirkulæreskrivelse fra Ældreministeriet og reguleres mellem årene med satsreguleringsprocenten, der for 2025 er 3,6.

Med baggrund i Fælleskøkkenets priser forventes der, ved uændret serviceniveau, at være behov for et kommunalt tilskud på 4.447 mio. kr. til madservice i 2025.

De borgerrettede takster er ens, uanset om der er visiteret til ældrekost eller diætkost.

For borgere i hjemmeplejen er ca. 17 % visiteret til diætkost, og for borgere i plejeboliger modtager ca. 12 % af borgerne speciel diæt.

Fælleskøkkenet I/S er prissættende leverandør, og deres priser anvendes derfor som afregningsgrundlag af godkendt privat leverandør.

Ud over de madservicerelaterede takster indeholder sagens takstblad forslag til regulerede takster for 'Tillæg i midlertidig bolig', 'Fælleskasse i plejeboliger', 'Vaskeordning i frit valgs området', 'Vaskeordning i plejeboliger', 'Kørsel til dagtilbud', 'Kørsel til §86 træningstilbud' samt 'Dataforbrug i forbindelse med nødkald'

Økonomi

Der er i budget 2025 afsat 3.640 mio. kr., Jf. sagsfremstilling er det beregnet at der skal bruges 4.447 mio. kr. til madservice i 2025.

Der dermed brug for en budgetregulering på 807.000 kr.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Social Service

Høring/Udtalelse

Ældrerådet til orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at takster for 2025 på ældreområdet godkendes.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, den 13. november 2024, punkt 7:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, den 13. november 2024, punkt 7:

Indstilles godkendt. Sendes også til orientering i Handicaprådet.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Ældre - Omsorgs- og Sundhedsudvalg - Økonomiudvalg - Byrådet

Bilag

Bilag - Madservice 2025

Bilag - Takster 2025 - Fakta

Bilag - Takster 2025 - Forslag

Punkt 5: Årsregnskab for H.N. Andersen Kollegiet 1. august 2023 til 31. juli 2024

00.32.00-G01-27-19

Historik

Ungdomsboliginstitutionens formål er, at etablere og drive en institution for unge under uddannelse, efter de regler, der gælder for selvejende ungdomsboliginstitutioner, der er opført med offentlig støtte.

Sagsfremstilling

På vegne af bestyrelsen for H.N. Andersen Kollegiet fremsender administrationen kollegiets årsregnskab for perioden 1. august 2023 til 31. juli 2024 til godkendelse.

Økonomi

Regnskabet udviser et overskud på 19.904 kr. mod sidste års overskud på 4.065 kr.

Resultatet opnås efter henlæggelser på 685.340 kr. til vedligehold og fornyelse. Regnskabsårets udgifter til planlagt og periodisk vedligeholdelse samt fornyelser på 836.220 kr. er dækket af tidligere års henlæggelser.

I revisionsprotokollatet anfører revisionen følgende kommentarer til årsregnskabet:

- Lovens minimumskrav til henlæggelse til planlagt vedligeholdelse og fornyelser er overholdt. Der er henlagt ekstraordinært 105 kr. pr. kvadratmeter eller 252.000 kr. til planlagt vedligeholdelse og 80 kr. pr. kvadratmeter eller 192.000 kr. til fornyelser. Der er henlagt 685.340 kr. i år og der er anvendt 836.220 til planlagt og periodisk vedligehold samt fornyelser.
- Lejetabet er på 227.155 kr. eller et tab på 10,4 procent, hvor det sidste år udgjorde 2,8 procent af de samlede lejeindtægter.
- Der er den 10. august 2023 indgået en aftale med Danske Bank om binding af 2.000.000 kr. i 9 måneder og herefter forlænget i 9 måneder for at opnå en højere rente.
- I forbindelse med indhentning af engagementsopgørelse fra Danske Bank konstateres, at administrator Joan Skafte har enefuldmagt til selskabets bankkonto. Revisionen henleder bestyrelsens opmærksomhed på, at dette kan øge risikoen for såvel tilsigtede som utilsigtede fejl. Revisionen har IKKE konstateret fejl som følge heraf.
- Statslån, der er forfaldne, udgør 1.769.051 kr. Der er indgået afdragsordning med 150.000 kr. årligt. Ikke forfaldne statslån udgør 1.450.000 kr., der forfalder i 2039.

I ledelsesberetningen anføres der:

- Årsresultatet må betegnes som værende tilfredsstillende.
- Kollegiet har i regnskabsåret fået lagt nyt tagpap på ca. 35 procent af ejendommens tag, og det forventes, at de resterende 65 procent vil blive udført i det kommende regnskabsår. Derudover er der udskiftet udluftningshætter og ovenlysvinduer.
- Lolland Kommune bakker godt op om kollegiet ved at yde en driftsstøtte på 200.000 kr.
- Der var afsat 9 procent til lejetab i kollegiets budget, og det konstateres, at lejetabet udgør 10,4 procent, hvilket desværre må betragtes som højt. Uden at kende årsagen var lejetabet størst i perioden fra oktober 2023 til februar 2024, hvorefter der hen over foråret og sommeren igen var stor søgning til kollegiets boliger. I regnskabsårets sidste måned (juli 2024) var der fuld udlejning.
- Der er indgået en ny samarbejdsaftale mellem Jobcentret Lolland, CELF, VUC Storstrøm og Kollegiet omkring projektet "Den tværgående mentorfunktion". Projektet er en succes.

Revisionen anfører at deres revision ikke har givet anledning til bemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller årsregnskabet for perioden 1. august 2023 til 31. juli 2024 til godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Bilag

Årsrapport 2023 - 2024 - H.N. Andersen Kollegiet

Revisionsprotokollat 2023 - 2024, H.N. Andersen Kollegiet

Punkt 6: Spildevandsplan 2024 - 2031

06.00.05-P15-11-23

Historik

På baggrund af de principper og beslutninger, der blev vedtaget af Klima- Teknik- og Miljøudvalget den 31. oktober 2022 og den 4. dec. 2023, har administrationen i samarbejde med Lolland Forsyning og spildevandsplanrådgiver WSP udarbejdet et forslag til en revideret spildevandsplan.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på mødet den 11.11 2024 - Endelig vedtagelse af spildevandsplan 2024-2031

Forslag til spildevandsplan, som var fremlagt på KTMU-mødet d. 2. sep., blev udsat fordi der var fremkommet oplysninger om, at et kloakopland i Maribo var blevet ændret.

Det handler om et område omkring Museumsgade i Maribo, som siden 2012 har været registreret som separatkloakeret, selv om der kun er en fællesledning i vejen og dermed ikke er tilslutningsmulighed til et offentligt separat regn- og spildevandssystem. Der er et lignende forhold på en del af Stavangervej i Nakskov, hvor et opland hidtil har været registreret som separatkloakeret, men hvor der kun er mulighed for at blive tilsluttet en offentlig fællesledning.

Områderne (kloakopland 610_1B og 100_3) har således fejlagtigt været registreret som separatkloakerede, men der er kun mulighed for at aflede spildevand til en fællesledning. Derfor har administrationen i forslag spildevandsplan 2024-2031 rettet status for oplandene til fælleskloakerede.

Lolland Forsyning A/S vil gerne have de to kloakoplande separatkloakeret for at aflaste kloaksystemerne for regnvand, derfor er de i forslag til spildevandsplan 2024-2031 planlagt til separatkloakering.

Den forkerte registrering af kloakoplandene som separerede, (selvom der kun er fællesledninger), kan muligvis have givet ejerne i området den tro, at deres ejendomme var kloakseparerede, hvis ikke ejerne har været vidende om, at spildevandsplanen alene beskriver tilslutningsmulighederne mv. for kloakoplandet. Det kan derfor ikke udledes af spildevandsplanen hvorvidt de enkelte ejendomme eksempelvis er opdaterede med korrekt tilslutning til kloak.

Ved tvivl om en ejendom er separeret, så kan man undersøge om der findes kloaktegninger i Digitalt byggesagsarkiv (lolland.dk) eller man kan få en kloakmester til at undersøge kloaksystemet. I 2012 kom der nye BBR-koder for afløbsforhold. Ejendomme, der er separerede efter 2012 og som er færdigmeldte til kommunen af den autoriserede kloakmester, er registreret i BBR, med en kode om afløbsforhold der viser, at ejendommens kloakker er separeret.

Indstilling til mødet den 11.11 2024:

Administrationen indstiller at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget overfor byrådet anbefalet at

- hørings svarene ikke giver anledning til ændringer af spildevandsplanen, og at spildevandsplanen godkendes
- kloakopland ved Museumsgade i Maribo (610_1B) og ved Stavangervej i Nakskov (100_3) skal separatkloakeres

Supplerende sagsfremstilling til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på mødet den 2.9 2024 - Endelig vedtagelse af spildevandsplan 2024-2031

Forslag til spildevandsplan har været i offentlig høring i 8 uger, fra den 15. maj til den 10. juli. I høringsperioden har forslaget være annonceret på kommunens hjemmeside. Desuden har det været annonceret i ugeaviserne og på kommunens Facebook, inden der blev afholdt borgermøde om spildevandsplanen i Højrebyhallen d. 28. maj.

I høringsperioden er der kommet 6 kommentarer til forslaget. Kommentarerne er fra borgere, virksomheder og foreninger, og de er vedlagt som **bilag 5**.

Et notat med Teknik- og Miljømyndighedens bemærkninger til de 6 kommentarer er vedlagt som **bilag 6**, heri har administrationen svaret på kommentarerne.

Kommentarerne handler om forbedret spildevandsrensning i det åbne land, vand der flyttes over vandskel, vakuumsystemer i sommerhusområder, spildevandsrensning på Fejø. Disse kommentarer giver ikke anledning til ændringer af spildevandsplanen.

En kommentar er fra en virksomhed der ønsker at lave eget renseanlæg, frem for den planlagte kloakering. Virksomhedens begrundelse for ikke at skulle kloakeres er at en sukkerfabrik, som lokalplanen for området giver mulighed for, ikke bliver etableret. Men lokalplanen er også grundlagt for at de andre aktiviteter, der er etableret på stedet, herunder en større restaurant med plads til 150 personer. Derfor foreslår administrationen at den planlagte kloakering fastholdes.

Lolland Forsyning har ikke kommentarer til spildevandsplanen.

Miljøvurderingen er opdateret og er vedlagt som **bilag 4**.

Når spildevandsplanen er endelig vedtaget af byrådet, vil den blive annonceret offentligt på kommunens hjemmeside og miljøvurderingen vil blive annonceret med klagevejledning. Spildevandsplanen kan ikke påklages.

Sagsresumé

Forslag til ny spildevandsplan dækker perioden 2024 – 2031. Spildevandsplanen er kommunalbestyrelsens plan for bortskaffelse af spildevand samt administrationens retslige grundlag for myndighedsbehandling på spildevandsområdet. I denne sag skal Klima-, Teknik- og Miljøudvalget godkende og anbefale overfor byrådet, at forslaget til spildevandsplan sendes i 8 ugers høring og at der holdes borgermøde.

Sagsfremstilling

Spildevandsplanen revideres fordi der bl.a. er behov for; - en revision af principperne for spildevandsrensning i det åbne land, - ændringer af hvilke eksisterende kloakoplande, der skal separatkloakeres og - inddragelse af nye erhvervsområder i kloakopland.

En væsentlig ændring i forslag til en ny spildevandsplan i forhold til den gældende spildevandsplan er, at de fleste af de planlagte kloakeringer af ejendomme i det åbne land ændres til, at disse ejendomme skal etablere egne renseløsninger. I den forbindelse ændres de tidligere bestemmelser om varierende tidsfrister for gennemførelse af forbedret rensning.

Planen for fælleskloakerede områder, der skal separatkloakeres, ændres, så spildevandsplanen kun omfatter de områder, der forventes gennemførte i planperioden. I forslag til ny spildevandsplan er der således kun planlagt at omlægge eksisterende kloakoplande til separatkloakering i Nakskov, Maribo, Rødby og et mindre område i Horslunde. Igangværende separatkloakeringer færdiggøres. I de områder, hvor der separatkloakeres, bliver overløb fra fællessystemet omlagt til regnvandsudløb.

Nye erhvervsområder skal forsynes med separatsystem og nye sommerhusområder skal spildevandskloakeres. Der sker ingen ændringer i de eksisterende sommerhusområder.

I de områder, hvor ukloakerede ejendomme i det åbne land skal have forbedret rensning, skal renseanlæg med mekanisk rensning som udgangspunkt, også nedlægges eller forbedres.

I slutningen af processen med at revidere spildevandsplanen har Lolland Forsyning A/S oplyst, at de vil igangsætte en revision af deres renseanlægsstruktur og afdække mulighederne for at anvende regnvand og rensset spildevand til teknisk vand. Når forsyningen har fastlagt den nye struktur og muligheder, vil kommunen sammen med forsyningen foretage de nødvendige ændringer i spildevandsplanen.

Spildevandsplanen indeholder kort og data for kloakoplande, som administrationen vil opdatere efterhånden, som planlagte kloakeringer og forbedret rensning bliver gennemførte. Der vil ikke blive foretaget administrative opdateringer, der ændrer på de berørte parter rettigheder og pligter.

Desuden indeholder forslag til spildevandsplan bilag, der beskriver administrationens praksis for dimensionering af regnvandssystemer og administrationens praksis for sagsbehandling af en række ofte forekommende sagstyper. Dimensionerings- og administrationspraksis vil også blive opdateret af administrationen, når der opstår et begrundet behov for en opdatering.

Forslag til spildevandsplan 2024 – 2031 er vedlagt som **bilag 1** og med bilag til forslag til spildevandsplan i **bilag 2**.

Et udkast til miljøvurdering af spildevandsplanen, er vedlagt som **bilag 3**. Miljøvurderingen offentliggøres samtidig med at forslaget til spildevandsplanen sendes i offentlig høring.

Økonomi

Spildevandsforsyningsområdet er takstfinansieret og brugerfinansieret og berører dermed ikke direkte kommunens økonomi.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Spildevandsplanen er udarbejdet i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 32 og spildevandsbekendtgørelsens kapitel 3 og 4, og på baggrund af Lolland Kommuneplan 2021 – 2033, samt Miljøministeriets Vandområdeplaner 2021 – 2027.

Høring/Udtalelse

Forslag til spildevandsplanen skal i offentlig høring i 8 uger, hvor der er mulighed for at kommentere forslaget inden den endelige vedtagelse.

Indstilling

Administrationen indstiller på mødet 15. april 2024, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget overfor byrådet anbefaler, at

- forslag til spildevandsplan 2024-2031 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger
- der afholdes et borgermøde i høringsperioden

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 15. april 2024, punkt 6:

Fraværende: Klaus Svensson

Indstilles godkendt. Udvalget gentager anbefalingen fra mødet den 4. december 2023 som havde følgende indhold

"Udvalget anbefaler forsyningen løbende at vurdere tilstanden og funktionsdueligheden på vakuumsystemer i sommerhusområderne"

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 25. april 2024, punkt 5:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Byrådet, den 2. maj 2024, punkt 3:

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt. Birthe Lauridsen stemte imod, da Enhedslisten vil have, at det er en færdig plan der sendes i høring, så borgerne har mulighed for at tage stilling til det hele.

Beslutning fra Byrådet, den 2. maj 2024, punkt 3:

Fraværende: Thomas Østergaard, Gry Hernø

Godkendt. Birthe Lauridsen stemte imod, da Enhedslisten vil have, at det er en færdig plan der sendes i høring, så borgerne har mulighed for at tage stilling til det hele.

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 2. september 2024, punkt 7:

Sagen udsættes til mødet i november 2024

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 11. november 2024, punkt 11:

Spildevandsplanen godkendes, kloakoplandet ved Museumsgade og Stavangervej fastfoldes som fælleskloakeret.

Behandlingsplan

KTM-ØKE-BY-KTM-KTM-ØKE-BY

Bilag

Bilag 6 - NOTAT - Administrationens bemærkninger til Kommentarerne til forslag til spildevandsplan 2

Bilag 5 - Kommentarer til Forslag til spildevandsplan 2024-2031 - Samlet PDF dokument

Bilag 4 - MILJØVURDERING, inkl. afgrænsningsnotat og screening (BILAG G til spildevandsplan)

Bilag 3 - WSP Udkast til Miljøvurdering af Lolland spildevandsplan 2024 rev 10-02-2024.docx

Bilag 2 - BILAG til Forslag til spildevandsplan 2024

Bilag 1 - Forslag til spildevandsplan 2024 uden bilag

Punkt 7: Forslag til Kommuneplantillæg 16 Udvidelse af bymidten i Maribo og forslag til Lokalplan 360-162 Bymidteområde - Bryghusgrunden i Maribo

01.02.05-P16-299-23

Historik

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget traf den 6. maj 2024 beslutning om at igangsætte udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for udvidelse af bymidten i Maribo.

Sagsresumé

Denne sag forelægges til beslutning i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget om at indstille til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet, at forslag til Kommuneplantillæg 16 Udvidelse af bymidten i Maribo og forslag til Lokalplan 360-162 Bymidteområde - Bryghusgrunden i Maribo godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Lolland Kommune ønsker at sikre, at bymidten i Maribo kan udvikles, så den kan imødekomme de fremtidige behov.

Der er interesse for at etablere større udvalgswarebutikskoncepter i Maribo. Helt konkret ønsker en investor at udvikle området, der er kendt som Bryghusgrunden, til eksempelvis tre nye store udvalgswarebutikker på mellem ca. 1.000 m² og 3.000 m², og eventuelt også at opføre nye boliger på de ubebyggede grunde ud mod Bangshavevej.

Forslag til Kommuneplantillæg 16 Udvidelse af bymidten i Maribo (**Bilag 1**) og Forslag til Lokalplan 360-162 Bymidteområde - Bryghusgrunden i Maribo (**Bilag 2**) skal give mulighed for at realisere projektet ved, at kommuneplanens afgrænsning af bymidten udvides, og at lokalplanen giver mulighed for at etablere store udvalgswarebutikker på området.

I 2023 fik Lolland Kommune udarbejdet en detailhandelsanalyse, der blandt andet viste, at handelslivet i Maribo har det svært, og at omsætningen og antallet af butikker er faldende.

Lolland Kommune ønsker så vidt muligt at fastholde butikslivet i de centrale handelsstrøg og ønsker derfor ikke at give mulighed for, at butikker fra den centrale del af bymidten flytter til Bryghusgrunden. Omvendt vil nye butikskoncepter, som de såkaldte store boksbutikker, ikke kunne indpasses i den gamle bymidte med mange bevaringsværdige bygninger og kulturmiljøer samt små erhvervslokaler.

Lokalplanen skal derfor være med til at sikre, at der på Bryghusgrunden kun kan etableres store udvalgswarebutikker, der ikke kan findes plads til i den centrale del af bymidten. Dette sikres blandt andet med en bestemmelse om en mindste butiksstørrelse på 800 m². Lokalplanen giver ikke mulighed for, at der kan etableres dagligvarebutikker.

Udvidelsen af bymidten med et område, hvor der bliver mulighed for at etablere i alt 5.000 m² udvalgswarebutikker, vil dog, uanset hvilke butikker der kommer på Bryghusgrunden, have en betydning for det eksisterende handelsliv.

Lokalplanen fastlægger områdets anvendelse til bymidteområde, så der udover udvalgswarebutikker kan etableres et område med blandede byfunktioner, der naturligt hører til i en bymidte.

I lokalplanen er der bestemmelser, der skal sikre, at fremtidigt byggeri ud mod Bangshavevej og Vesterbrogade indpasses i området, og at den eksisterende bebyggelses karakter af byhuse fastholdes. Tre bygninger udpeges som bevaringsværdige.

Lokalplanen giver mulighed for nedrivning af nogle bygninger, så de nye butikker kan opnå synlighed fra Vesterbrogade.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Planloven og miljøvurderingsloven.

I Kommuneplan 2021-2033 ligger området inden for ramme 363-1.E.3, der udlægger området til erhvervsområde, offentlige formål, boliger og pladskrævende butikker, men ikke med mulighed for udvalgswarebutikker. Området er endvidere omfattet af Lokalplan 363-57, der fastlægger områdets anvendelse til primært erhvervsformål og boligformål.

Hverken kommuneplanens ramme eller lokalplanen giver mulighed for udvalgswarebutikker. Der skal derfor udarbejdes et tillæg til kommuneplanen og en ny lokalplan for, at projektet kan realiseres.

I kommuneplanen er der fastlagt en detailhandelsstruktur efter reglerne i planloven. Strukturen følger det overordnede bymønster, hvor Maribo som hovedby har en afgrænset bymidte, hvor der kan etableres butikker. En udvidelse af bymidten kræver, at der udarbejdes et tillæg til kommuneplanen, og at der laves en detailhandelsredegørelse, hvor der blandt andet redegøres for, hvordan projektet forventes at påvirke den eksisterende udvalgsvarehandel i Maribo. Detailhandelsredegørelsen er indarbejdet i Forslag til kommuneplantillæg 16.

Der er foretaget en miljøscreening af kommuneplantillægget og lokalplanen, og på den baggrund har Lolland Kommune besluttet følgende jævnfør miljøvurderingslovens § 10:

Der foretages ikke en miljøvurdering af kommuneplantillæg og lokalplan, idet planerne ikke vurderes at danne grundlag for byggeri og anlæg, der medfører en væsentlig påvirkning af miljøet, hverken indenfor eller udenfor planområdet. Det er samtidig vurderet, at planerne ikke påvirker et internationalt naturbeskyttelsesområde.

Høring/Udtalelse

Forslag til kommuneplantillæg og lokalplan skal ifølge planlovens regler sendes i otte ugers offentlig høring. Planloven fastlægger, at når der som i dette tilfælde er tale om ændret anvendelse af et område, skal høringsperioden være mindst otte uger.

Den 18. september 2024 blev der afholdt borgermøde om byudvikling og detailhandel i Maribo. På borgermødet blev det konkrete projekt, udviklingen af Maribos bymidte samt et andet projekt om et aflastningsområde til butikker ved Nørresø præsenteret. Investoren præsenterede det konkrete projekt, og administrationen præsenterede den kommende planlægning for området. Administrationen vurderer ikke, at der er behov for at afholde et nyt borgermøde om projektet i høringsperioden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget overfor Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet indstiller:

- at forslag til Kommuneplantillæg 16 Udvidelse af bymidten i Maribo og forslag til Lokalplan 360-162 Bymidteområde - Bryghusgrunden i Maribo godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 11. november 2024, punkt 8:

Godkendt som indstillet.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Tillæg 16 til Kommuneplan 2021-2033

Bilag 2 - Forslag til Lokalplan 360-162 - Bymidteområde - Bryghusgrunden i Maribo

Punkt 8: Udmøntning af del af Nakskov 2030

00.01.00-A00-38-23

Historik

Lolland Kommune indgik i 2020 et partnerskab med den filantropiske forening Realdania og A.P. Møller fonden om initiativet Nakskov 2030. Hver part bidrog med 50 mio. kr. til at finansiere en række definerede projekter, som Nakskov 2030 sekretariatet siden har arbejdet på at realisere.

Sagsresumé

Med denne sag skal det godkendes, at en del af de afsatte midler til Nakskov 2030 bruges til at medfinansiere projektet Fra Havn til Strand. Den øvrige finansiering kommer fra EU's regionalfond og Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. Fra Havn til Strand betyder, at den samlede investering i regi af Nakskov 2030 bliver større, men det indebærer ikke yderligere finansiering fra partnerne.

Sagsfremstilling

Nakskov 2030 initiativet har fra starten haft fokus på at udvikle havnen til et område, der også kan rumme rekreative faciliteter. De konkrete projekter handler primært om at udvikle Havnebygningen og Honnørkaj til et levende byrum, som også rummer et velkomstcenter med udstilling, turistinformation og café / restaurant. Samtidig har der fra starten ønske om at binde havn og midte bedre sammen med Hestehovedet og Fjorden.

I Nakskov 2030 har der kun været finansiering til at renovere en del af havnearealerne. Der var f.eks. ikke afsat penge til at renovere og udvikle området omkring de gamle færgelejer, og der var i den oprindelige plan kun afsat 1 mio. kr. til at forbindelsen. Derfor har Lolland Kommune på vegne af partnerskabet søgt om støtte til projektet Fra Havn til Strand fra puljen til turistisk infrastruktur. Den er finansieret af EU's regionalfond, der administreres af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse. Ansøgningen blev imødekommet med en bevilling på 26,6 mio. kr. Medfinansieringen på 8,9 mio. kr. findes inden for de midler, der allerede er afsat til Nakskov 2030.

Fra Havn til Strand består af tre delprojekter:

- Udvikling af færgelejerne til rekreativ brug
- Etablering af sikker forbindelse for bløde trafikanter fra havn til Hestehovedet
- Etablering af oplevelsesrute mellem havnen og Hestehovedet

Økonomi

Projektet beløber sig i alt til ca. 35,5 mio. kr., hvoraf Erhvervsstyrelsen har bevilget et tilskud på ca. 26,6 mio. kr. Projektet er forankret i Nakskov 2030 og egenfinansieringen på ca. 8,9 mio. kr. finansieres af de allerede afsatte midler til Nakskov 2030, hvor halvdelen finansieres af Lolland Kommune og den anden halvdel af Realdania.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

- der gives en udgiftsbevilling på anlæg på 26,6 mio. kr., hvor rådighedsbeløbene er fordelt med 1 mio. kr. i 2024, 12,8 mio. kr. i 2025 og 12,8 mio. kr. i 2026.
- der gives en indtægtsbevilling på anlæg på 26,6 mio. kr., hvor indtægterne er fordelt med 8 mio. kr. i 2025, 12 mio. kr. i 2026 og 6,6 mio. kr. i 2027

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Punkt 9: Evaluering af bosætnings- og rekrutteringsindsatser

00.13.02-G01-2-24

Sagsresumé

Økonomiudvalget skal evaluere kommunens indsats i fht. bosætning og rekruttering med afsæt i Budgetaftalen 2024. På mødet fremlægges hovedsporene i indsatserne og resultaterne heraf.

Sagsfremstilling

Denne sag er født af Budgetaftalen 2024, hvoraf det fremgår:

”Økonomiudvalget vil i 2024 vurdere kommunens samlede indsats omkring bosætning og rekruttering. Udgangspunktet vil være at fokusere på nære og konkrete indsatser som international arbejdskraft frem for tiltag, der sigter mod en bredere markedsføring og branding.”

Ambitionen om at styrke kommunens arbejde med bosætning og rekruttering går tilbage til budgetforliget for 2018, og arbejdet er løbende blevet udviklet og tilpasset. Hensigten har været at udvikle og implementere indsatser, der kan styrke bosætningen i Lolland Kommune på den ene side og styrke lokale arbejdsgiveres mulighed for at rekruttere den nødvendige arbejdskraft på den anden side.

I den nye plan- og udviklingsstrategi, som byrådet vedtog i 2023, er det overordnede mål at styrke bæredygtig bosætning og på sigt få en bæredygtig befolkningssammensætning. Der er samtidig et stort fokus på udvikling af nye arbejdspladser (og dermed også et øget behov for rekruttering) som det centrale omdrejningspunkt for strategien.

Udvælgelsen af indsatser har hele tiden taget udgangspunkt i, hvad kommuner overhovedet kan gøre på området og hvad der har vist sig at fungere lokalt eller i sammenlignelige kommuner. En håndfast effektevaluering er udfordret af, at det er meget vanskeligt at vurdere, hvor meget en enkelt indsats har betydet for en borgers beslutning om at tilflytte eller blive i kommunen.

To spor har været gennemgående i arbejdet:

- Information og kommunikation om alt det, Lolland har at tilbyde
- Bosætningskonsulent til at håndtere 1:1 kontakt til tilflyttere

Der er sket en løbende tilpasning af indsatsområder baseret på, hvad der har fungeret bedst. Samtidig er en række udviklingsområder fra de første faser nu overgået til drift: Det gælder f.eks. markedsføring af flexboligordningen, der fortsat varetages men på et lavere niveau, udvikling af hjemmeside for tilflyttere og udvikling af engelsksproget materiale rettet mod internationale tilflyttere. Endelig er en række gennemførte indsatser afsluttet og ikke erstattet af nye tiltag. Det gælder f.eks. brandingkampagner, hvor Lolland Kommune bl.a. har lavet Firstmover 1 og 2.

Ses der isoleret på 2024, springer især tre tendenser i øjnene: For det første er der justeret i forhold til budgetforliget. Der er således ikke arbejdet videre med generelle markedsføringstiltag eller brandingkampagner. For det andet er der kommet et stadig større fokus på rekruttering, modtagelse og fastholdelse af internationale tilflyttere. Dette skyldes både, at det største potentiale i forhold til at tiltrække ekstra borgere ligger her, og, at der her er den største mulighed at gennemføre indsatser, som gøre en reel forskel. For det tredje har der været fokus på indsatser, som kunne iværksættes umiddelbart, og som sigtede på at mobilisere samarbejdspartnere (investorer, samarbejdspartnere, lokale foreninger og borgere) gennem dialog og rådgivning.

Indsatserne i 2024 er beskrevet i bilaget.

På bosætnings- og nu også på rekrutteringsområdet er der gradvist opbygget kompetencer og udviklet konkrete indsatser. Det anbefales, at fastholde den basis, der allerede er opbygget, og bygge nye typer af indsatser oven på.

Arbejdet med bosætning kan omfatte mange områder. Det kan både dreje sig om synliggørelse af tilbud, som kommunen allerede har, og om udvikling af nye tilbud, som kan være med til at få flere borgere til at tilvælge Lolland Kommune. Hjemmesider, foldere, deltagelse på messer og andre informationstiltag hører til den første gruppe. Udvikling af nye boliger, tiltrækning af nye arbejdspladser eller nye servicetilbud som f.eks. en international skole hører til den anden gruppe.

Yderligere tiltag inden for bosætning og rekruttering kunne være:

- Fortsat øget fokus på international rekruttering og bosætning, herunder at gøre lokalsamfundet mere internationalt og parat til at modtage internationale tilflyttere. Logik: Den potentielle målgruppe er større, der har været stor vækst i de seneste år, og behovet for arbejdskraft vil blive så stort, at international rekruttering som minimum vil være en del af løsningen.
- Tiltrækning af uddannelser eller pop-up uddannelser til kommunen. Logik: Mange unge flytter for at tage en uddannelse, og en del af dem bliver boende i området efterfølgende. I dag trækker det borgere væk fra Lolland-Falster - kan det også trække borgere til?
- Tættere samarbejde med uddannelsesinstitutioner om praktik mv. Logik: Tidlig kontakt til studerende giver mulighed for at skabe relationer og stå bedre i konkurrencen om den tilgængelige arbejdskraft
- Fokus på flexboligejerne som målgruppe for tilflytning og rekruttering. Logik: Mange af dem har tilkendegivet, at de gerne vil flytte til området, når forholdene tillader det. Samtidig er det en meget veluddannet gruppe, der ofte har en årrække til de går på pension
- Yderligere samarbejde med Jobcenteret. Logik: Adgang til jobmuligheder (herunder partnerjob) er afgørende for folks valg af bopæl.
- Samarbejde med rekrutteringsvirksomhed om tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft. Logik: Det potentielle antal kandidater vokser voldsomt, når der rekrutteres internationalt - men det bliver også vanskeligere at ramme den rigtige kandidat.

Kommunens samlede indsats indenfor bosætning og rekruttering har politisk ophæng til både fyrtårnet International rekruttering og bosætning og den fortløbende indsats som blev født med Budgetaftalen 2018. Ved budget 2024 blev de to indsatser sammenlagt og indsatsen blev reduceret med kr. 3 mio. Der er i alt ca. 3,5 årsværk fuldtid på arbejdet med indsatserne fordelt på Strategi og Politik og Arbejdsmarked. Hertil kommer egen tid, hvor især Ældre og Sundhed anvender mange ressourcer internt i forbindelse med rekruttering til SOSU-området.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at

- Arbejdet med rekruttering og bosætning fortsætter med samme ambitionsniveau og i samme hovedspor, men at der indenfor rammen heraf løbende foretages prioriteringer og justering af indsatserne i takt med en løbende evaluering af disse

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Godkendt.

Bilag

Bilag Status på bosætnings- og rekrutteringsindsatser 2024

Punkt 10: Godkendelse af ny Sundhedspolitik

29.30.04-P22-1-24

Historik

Med baggrund i Budgetforlig 2023 skulle der udarbejdes en ny og bred sundhedspolitik.

Processen blev initieret af Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget samt Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, som i samarbejde med de øvrige udvalg har arbejdet for en bred sundhedspolitik, der kan udmøntes inden for kommunens kerneopgaver, og de rammer der er til rådighed.

Følgende temaer indgår i sundhedspolitikken:

- Foreningsliv – fællesskab, aktivitet og bevægelse
- Eksisterende tilbud – synliggørelse, kommunikation og formidling
- Mental trivsel og fællesskaber
- Strukturer og rammer
- Kost og ernæring – sunde valg
- Sundhedsområdet og sundhedsvæsenet – bedre og lige adgang

Temaerne udspringer af den dialog som Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalgets samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgets formænd havde med øvrige udvalg og råd i løbet af foråret 2023.

Den nye sundhedspolitik har været behandlet på Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalgets samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgets møde hhv. 11. og 12. juni 2024.

Her blev det besluttet at sundhedspolitikken skulle sendes i høring i alle udvalg og råd i perioden frem til 30. september 2024.

Sagsresumé

Den endelige Sundhedspolitik med de tilføjede ændringer fra høringssvarene indstilles godkendt af Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og sendes dernæst videre til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

Sagsfremstilling

Høringsperioden er udløbet og de indkomne høringssvar forelægges Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget i vedhæftede bilag.

Administrationen har gennemgået høringssvarene og foreslår, at imødekomme FrivilligCenter Lollands ønske om en tydeligere henvisning til deres hjemmeside med Den Sociale Vejviser. Henvisningen er indarbejdet i Sundhedspolitikken tekst i afsnit 2 om 'Eksisterende tilbud – synliggørelse, kommunikation og formidling'. Herudover foreslås en omformulering, ønsket af Udsatterrådet, så der på side 3 står ”Kommunen skal informere og vejlede borgeren om at skabe sundhed og trivsel i eget liv.”

De resterende høringssvar giver efter administrations vurdering ikke anledning til yderligere ændringer i Sundhedspolitikken. Dog vurderes det, at nogle af forslagene fra høringssvarene kan gå videre til de enkelte fagudvalg, som skal arbejde med indsatser og handeplaner i relation til Sundhedspolitikken.

Administrationens overvejelser og kommentarer til indsendte høringssvar er indarbejdet i et medfølgende bilag til sagen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget og Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget godkender

1. den nye Sundhedspolitik med de i sagen nævnte ændringer, og sender sagen videre til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalg samt Byråd, og
2. at politikken indhold revideres i starten af hver ny byrådsperiode.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, den 13. november 2024, punkt 9:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, den 14. november 2024, punkt 20:

Godkendt.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget

Økonomi- og Erhvervsudvalg

Byråd.

Bilag

Ny version af Sundhedspolitik

Oversigt over høringssvar inkl. kommentarer fra administrationen

Ældrerådets høringssvar vedr. udkast til Sundhedspolitikken

FrivilligCenter Lollands høringssvar på udkast til Sundhedspolitikken

Punkt 11: Nedlæggelse og ændring af valgsteder

84.00.00-A00-2-24

Sagsresumé

Denne sag fremlægges til beslutning i byrådet, og omhandler nedlæggelse af Kompetence center Krogsbølle (Nakskov Øst) som valgsted og flytning af valgstedet i Holeby fra afholdelse i Holeby hallen til afholdelse i Holeby Medborgerhus, Gymnastiksalen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2025 blev det besluttet at nedlægge Kompetence center Krogsbølle og at nedrive Holeby Hallen. Begge disse steder bruges som afstemningssteder ved Kommunal- og Regionsvalg, Folketingsvalg, Europaparlamentsvalg og Folketingsvalg.

På afstemningsstedet på Kompetence Center Krogsbølle er der ca. 3.600 stemmeberettiget og det foreslås, at disse vælgere flyttes til Nakskov Idrætscenter som i forvejen bruges til afstemningssted for Nakskov Vest. Her vil fremover så være 1 afstemningssted som dækker Nakskov.

På afstemningsstedet Holeby Hallen er der ca. 1.900 stemmeberettiget, og det foreslås, at disse vælgere flyttes til Holeby Medborgerhus, Gymnastiksalen, som har fine faciliteter til afholdelse af valg.

Forslagene har også været forelagt valgbestyrelsen, som indstiller ovenstående forslag godkendt.

Indstilling

Administrationen indstiller:

- at Kompetence center Krogsbølle nedlægges som afstemningssted og vælgerne herfra flyttes til Nakskov Idrætscenter
- at Holeby valgsted flyttes til Holeby Medborgerhus

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Punkt 12: Udbud af turbåden Anemonen til forpagtning

24.05.00-Ø54-1-24

Sagsresumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal i denne sag tage stilling til, om der skal gennemføres et udbud for forpagtning af turbåden Anemonen.

Sagsfremstilling

Lolland Kommune erhvervede i år 1991 turbåden Anemonen til rundtursafgange og chartreture på Maribosøerne i den fastlagte sejlsæson fra den 1. maj - 30. september. Lolland Kommune driver i dag selv Anemonen i form af sæsonansatte skippere til at forestå sejladserne.

Turbåden Anemonen udgør et væsentligt turismeaktiv for Lolland Kommune. Kommunens driftsramme udgør imidlertid en væsentlig begrænsning for Anemonens videre turismeudvikling, idet Kommunens overordnede ramme er at sikre en stabil drift og sikre, at søejladsen sker i overensstemmelse med Naturpark Maribosøernes anvisninger.

Det er administrationens opfattelse, at realisering af Anemonens fulde turismepotentiale nødvendiggør en privat aktørs engagement i Anemonen ved et forpagtningsforhold. Der henvises særligt til, at der i et forpagtningsforhold kan tilføres turismeaktivet væsentlige ressourcer, herunder i form af ideudvikling og markedsføringsmuligheder, som ligger ud over den kommunale driftsramme, f.eks. udvikling af konceptture og guidede ture ud over standardrundturen, samt intens markedsføring heraf.

Det er administrationens vurdering, at bortforpagtning af turbåden Anemonen er nødvendig for at styrke Anemonens og dermed Maribos fremadrettede turismeudvikling.

Administrationen vurderer, at et offentligt udbud vil være den mest hensigtsmæssige udbudsprocedure, fordi det dermed sikres, at alle interesserede har mulighed for at byde. Udbuddet vil tidsmæssigt kunne gennemføres på fire måneder og forpagtningsaftalen vil således kunne indgås forud for sejlsæsonens opstart (den 1. maj 2025).

Administrationen har udarbejdet udkast til forpagtningskontrakt, som er vedlagt dagsordenspunktet.

Økonomi

Ingen

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Udbudsloven

Indstilling

Administrationen indstiller, at der gennemføres et udbud for forpagtningen af turbåden Anemonen

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Godkendt.

Behandlingsplan

Økonomi- og Erhvervsudvalget - herefter til orientering i Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget.

Bilag

UDKAST Forpagtningskontrakt Annemonen 16.0.2024

Punkt 13: Beslutning om Stødby Strand grunden

04.14.00-A08-1-19

Sagsresumé

Udvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt Lolland Kommune skal sælge Stødby Strand-grunden eller beholde den og stille den til rådighed for REFA's miljøstation til borgerne på Maglehøj Strand.

Sagsfremstilling

I 2019 blev der truffet beslutning om nedrivning af en tidligere feriekoloni beliggende på hjørnet af Stødby Strandvej 17 og Mensalvej 2, 4983 Dannemare. I stedet var det planlagt at etablere shelters og bålpladser til brug for lokale daginstitutioner og foreninger. Dette projekt blev dog opgivet som følge af budgetforlig 2023, og i budget 2024 blev der vedtaget et spareforslag for området.

Det betyder, at der på nuværende tidspunkt ikke er afsat midler til drift af grunden, og der skal tages stilling til, om grunden skal sælges. I den forbindelse skal det undersøges, om grunden ligger udenfor lokalplanområdet og dermed udenfor sommerhusområdet, som kan have betydning for, om man må opføre sommerhus på matriklerne. Er det tilfældet kan det have indflydelse på, hvad et salg af grunden kan indbringe.

I forbindelse med REFA's implementering af affaldssortering har de identificeret et behov for en miljøstation til borgerne i området omkring Maglehøj Strand grundet begrænset adgang på de små grusveje i området. REFA har fået godkendt en landzonetilladelse til etablering af en miljøstation i den nordlige ende af parkeringspladsen ved Maglehøjvej. For at ejerne ikke skal gå meget langt for at aflevere skrald ønsker REFA også at etablere en miljøstation på Stødby Strand-grunden, som ejes af kommunen.

Spareforslaget på driftsudgifterne for Stødby-grunden fra budget 2024 var med henblik på at sælge grunden. REFA har imidlertid meddelt, at de hverken er interesserede i at leje eller købe grunden, og oplyser, at de normalt får stillet arealer til rådighed af grundejerforeninger eller kommunen.

Såfremt Lolland Kommune beslutter at sælge grunden, vil REFA udelukkende placere miljøstationen på parkeringspladsen ved Maglehøjvej.

Udvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt Lolland Kommune skal sælge Stødby-grunden – eventuelt til grundejerforeningen hvis de har interesse i at købe den – eller om kommunen fortsat skal eje den og stille den til rådighed for REFA.

Hvis Lolland Kommune beslutter at beholde Stødby-grunden og stille den til rådighed for REFA til etablering af en miljøstation, vil der være behov for at afsætte et beløb til drift af grunden. Dette beløb er anslået til ca. 7.000 kr. årligt og kan i 2025 dækkes af restmidler fra projektet. Fra 2026 og frem skal det indarbejdes i budgettet.

Det område af grunden, hvor der ikke placeres miljøstation kan evt. bruges til et grønt fællesareal for beboerne, hvis grundejerforeningen har interesse i at passe det.

Økonomi

Estimeret årlig udgift for matriklen er 7.000 kr. til ejendomsskat mm.

Desuden vil der være en udgift til Park & Vej for pasning af området medmindre det er muligt at lave en aftale med grundejerforeningen.

Indstilling

Udvalget anmodes om at tage stilling til Strødby Strand-grundes fremtidige ejerskab og anvendelse.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, den 14. november 2024, punkt 18:

Udvalget sender sagen til Økonomi- og Erhvervsudvalget til videre stillingtagen

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Udvalget drøftede sagen. Grunden udbydes til salg.

Behandlingsplan

Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget

Bilag

Matrikelkort Stødby Strand Feriekoloni - Mensalvej 2 4983

Punkt 14: Ankestyrelsens danmarkskort på Socialområdet - danmarkskort for 2024 (2023 tal)

27.00.00-A21-3-24

Sagsresumé

I perioden fra 2022 – 2025 skal landets kommunalbestyrelser have et øget fokus på at styrke sagsbehandlingen på socialområdet. Med baggrund i Social-og Boligministeriets tilknyttede Danmarkskort, der viser det forudgående års statistik over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter efter Lov om Social Service, skal Byrådet beslutte om der skal udarbejdes en handlingsplan med det formål at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Lov om Social Service anvendes indenfor områderne af både Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Social-og Boligministeriets offentliggør hvert år inden d. 1. juli et danmarkskort, der viser det forudgående års statistik over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter Lov om Social Service (SEL).

I perioden fra 2022 – 2025 skal landets kommunalbestyrelser have et øget fokus på danmarkskortet og Ankestyrelsens afgørelser på socialområdet, så retssikkerheden og kvaliteten i kommunernes sagsbehandling på socialområdet derved kan styrkes. Kommunalbestyrelserne skal behandle Danmarkskortet med omgørelsesprocenterne på socialområdet på et møde inden udgangen af det år, hvor kortet offentliggøres.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom.

I 2024 behandlede Ankestyrelsen 83 klagesager vedr. Lolland Kommunes afgørelser på baggrund af SEL, heraf blev 8 (10%) sager ændret eller ophævet af Ankestyrelsen, mens 21 (25%) sager blev hjemvist til fornyet sagsbehandling i kommunen. Danmarkskortet 2024 viser, at Lolland Kommunes omgørelsesprocent var 35% for det samlede socialområde. Landsgennemsnittet for alle Danmarks kommuner var samme år på 38,5%.

Udover Danmarkskortet har Administrationen tilknyttet et bilag, der viser en detaljeret opgørelse over Ankestyrelsens afgørelser for perioden 2020 til 2023 fordelt på de enkelte politiske fagudvalgs lovområder.

I 2024 er omgørelsesprocenten for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget på 25%, hvor landsgennemsnittet er på 38,6.

I 2024 er omgørelsesprocenten for Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget på 33,3%, hvor landsgennemsnittet på 52,8%.

I 2024 er omgørelsesprocenten for Børne- og Skoleudvalget på 35,7%, hvor landsgennemsnittet er på 44,8%

Administrationen ser ikke anledning til, at der iværksættes yderligere handleplan på baggrund af, at Lolland Kommunes omgørelsesprocenter i 2024 for alle tre udvalg er lavere end landsgennemsnittet

Lolland Kommune arbejder kontinuerligt på at styrke de juridiske faglige kompetencer i administrationen, så sagsbehandlingen løbende forbedres, så borgernes sagsbehandling lever op til gældende lovgivning.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 170 af 24. januar 2022 (Lov om Social Service)

Lovbekendtgørelse nr. 912 af 21. juni 2022 (Lov om ændring af retssikkerhed og administration på det sociale område)

Indstilling

Administrationen indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget/Ældre, Omsorg og Sundhed/Børne- og Skoleudvalget indstiller til Byrådet at tage orienteringen til efterretning og med baggrund i omgørelsesprocenterne ikke iværksætter særlig handleplan.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 12. november 2024, punkt 6:

Fraværende: Lars Christiansen

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, den 13. november 2024, punkt 12:

Taget til orientering.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 14. november 2024, punkt 14:

Indstillingen godkendt.

Behandlingsplan

Sagen afgøres i byrådet efter indstilling fra fagudvalg.

Bilag

Danmarkskort 2024 Grafisk præsentation

Danmarkskort2024 bilag

Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet

Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet

Omgørelsesprocenter på børnehandaicprådet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet

Læsevejledning til Danmarkskort

Punkt 15: Ændring af Styrelsesvedtægt

00.15.00-G01-2-24

Sagsresumé

Denne sag forelægges til beslutning i Byrådet for ændring i Styrelsesvedtægten, således at vederlagsperioden for byrådsmedlemmer ophører med udgangen af den kalendermåned, hvor det pågældende medlem i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget hvervet.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Ankestyrelsens godkendelse af seneste ændring af Lolland Kommunes Styrelsesvedtægt, udtaler Ankestyrelsen, at Styrelsesvedtægtens nuværende afgrænsning af byrådsmedlemmers vederlagsperiode ved hvervsophør ikke er i overensstemmelse med Vederlagsbekendtgørelsens § 31, stk. 1.

I medfør af Vederlagsbekendtgørelsens § 31, stk. 1, skal vederlag ophøre med udgangen af den kalendermåned, hvor det pågældende byrådsmedlem i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget det pågældende hverv, indtil byrådsmedlemmet på ny varetager hvervet.

Ændringen af vederlagsperioden medfører konkret følgende ændring i Styrelsesvedtægtens Kapitel VIII:

Styrelsesvedtægtens § 24, stk. 9:

Oprindeligt:

”Stk. 9. Den i stk. 1-8 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af den måned, hvor den pågældende fratræder det enkelte hverv eller i en uafbrudt periode på **3 måneder** ikke har varetaget dette.

Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt efter § 15, stk. 2 i lov om kommunernes styrelse, er der dog ret til vederlag i indtil 9 måneder.”

Ændres til:

”Stk. 9. Den i stk. 1-8 nævnte vederlæggelse ophører med udgangen af den måned, hvor den pågældende fratræder det enkelte hverv eller i en uafbrudt periode på **1 måned** ikke har varetaget dette.

Ved fravær på grund af sygdom, graviditet, barsel og adoption, hvor stedfortræder af denne grund er indkaldt efter § 15, stk. 2 i lov om kommunernes styrelse, er der dog ret til vederlag i indtil 9 måneder.”

Korrektion af vederlagsperioden ved hvervsophør giver anledning til en justering af Styrelsesvedtægten.

Ankestyrelsens brev af den 18. oktober 2024 er vedlagt.

Ligeledes er Styrelsesvedtægten af den 19. september 2024 samt udkast til ny Styrelsesvedtægt indeholdende ændring i Kapitel VIII.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Vederlagsbekendtgørelsens § 31, stk. 1.

Endvidere Lov om Kommuners styrelse § 2, hvormed ændringer i styrelsesvedtægten skal undergives 2 behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

at Styrelsesvedtægten ændres, således at byrådsmedlemmers vederlagsperiode ophører med udgangen af den kalendermåned, hvor det pågældende byrådsmedlem i en uafbrudt periode på 1 måned ikke har varetaget det pågældende hverv.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Indstilles godkendt.

Behandlingsplan

Økonomi- og Erhvervsudvalget

Byrådet (2 behandlinger)

Bilag

Styrelsesvedtægt for Lolland Kommune pr. 19.09.2024

Styrelsesvedtægt for Lolland Kommune, ændring i Kapitel VIII

Brev fra Ankestyrelsen af den 18. oktober 2024

Punkt 16: Åben orientering

00.01.00-G01-11-23

Sagsfremstilling

Åben orientering til Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde den 19. november 2024.

1. Lolland Kommunes investeringsstrategi.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Orientering - Lolland Kommunes investeringsstrategi

Nuværende investeringsstrategi blev drøftet. Taget til efterretning.

Punkt 17: Lukket: Gadelys

05.01.12-Ø00-1-24

Fraværende: Henrik Jacobsen

Godkendt.

Punkt 18: Lukket: Godkendelse af videre proces vedr. salg af ejendom

82.02.00-G00-1-24

Købstilbud accepteret med vilkår.

Punkt 19: Lukket: Salg af fast ejendom

82.02.00-G00-3-23

Fraværende: Henrik Jacobsen

Orientering taget til efterretning.

Punkt 20: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-11-23

Taget til efterretning.

Punkt 21: Godkendelse af referat

00.01.00-G01-11-23

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde den 19. november 2024.

Beslutning

Fraværende: Henrik Jacobsen

Godkendt.