

REFERAT Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 19-04-2023

Mødedato Onsdag d. 19. april 2023 kl. 16:00

Mødested Maribo Sundhedscenter, Sdr. Boulevard 84, Maribo - Konferencen I

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet.....	4
Budgetopfølgning 28. februar 2023.....	5
Godkendelse af lokalisering af fremtidigt plejeboligbyggeri i Nakskov og Maribo og etablering af p.....	8
Udvidet samarbejde mellem Guldborgsund og Lolland Kommuner, på høre og Logopæd området...	10
Orientering om realisering af anbefalinger fra analyse af sygeplejeområdet.....	12
Åben orientering.....	13
Lukket: Lukket orientering.....	14
Lukket: Godkendelse af referat.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-25-22

Sagsfremstilling

Mødet starter med besøg i Team Maribo 1 og 2 og Team Nordøst, Østre Boulevard 10-12 og 14, Maribo.

Godkendelse af dagsorden til mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget den 19. april 2023.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet

00.01.00-A00-15-23

Sagsfremstilling

Der afholdes fællesmøde mellem Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet den 19. april 2023. Udvalget ønsker her en drøftelse med Ældrerådet om Velfærdsteknologistrategi, som udvalget har anmodet om, bliver udarbejdet. Derudover har ældrerådet ønsket at drøfte følgende punkter i prioriteret rækkefølge:

1. Nytænkning i Ældreplejen
2. Velfærdsteknologistrategi
3. Ny Sundhedsaftale
4. Ældreboliger også til Ægtepar

Sagen afgøres af

Ældre, Omsorgs og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Bemærkninger under behandling af emnerne:

Ad 1

Nogle hjemmeplejeteams er gået i gang med at organisere sig i mindre grupper i teamet, som løser opgaverne for borgerne i et defineret geografisk område.

Der er etableret en samarbejdsform omkring komplekse forløb, "borgerkonferencer", hvor relevante fagligheder drøfter, sparre og aftaler opgaveløsning.

Der er etableret rammestyring på plejecenterområdet, fortsat BUM styring på hjemmeplejeområdet. Regeringen er måske undervejs med en ny model for visitation og styring.

Ad 2

Politisk er der ønske om at vi afsøger velfærdsteknologiske muligheder og løsninger, men der er ønske om at der er tale om afprøvede teknologier.

Ældrerådet tilkendegiver at der hvor det giver mening, er der enighed om at velfærdsteknologi fint kan bringes i anvendelse.

Ad 3

Ældrerådet ønsker at modtage oplæg til ny Sundhedsaftale i høring, når kommunen modtager den i høring fra Regionen.

Ad 4

Ældrerådet tilkendegav ønske om, at udvalget overvejer muligheden for at der etableres flere 3-rums ældreboliger, specifikt i de større byer, hvor det opleves at der er meget få boliger af den type.

Udvalget tilkendegav forståelse for ønsket om flere velegnede boliger.

Punkt 3: Budgetopfølgning 28. februar 2023

00.30.14-000-2-22

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er udarbejdet for perioden 1. januar til 28. februar 2023. Det er årets første opfølgning, og opfølgningen er derfor udarbejdet ud fra de økonomiske tendenser, der fremgår af det netop aflagte årsregnskab for 2022 suppleret med nye forventninger til 2023.

Der forventes et regnskabsresultat på 858,9 mio. kr., hvilket – holdt op imod korrigeret budget – svarer til et forventet mindreforbrug på 20,5 mio. kr.

- Der er visiteret færre timer til fast vagt og konfliktforebyggelse.
- Antallet af borgere på det mellemkommunale område falder fortsat.
- Der visiteres færre timer på fritvalgsområdet til personlig- og praktisk hjælp.
- Der visiteres færre timer til § 86 træning.
- Der er stigende udgifter til proteser, stomi, kateter og proteser på hjælpemiddelområdet.
- Færre udgifter vedrørende lejetab på ældre- og plejeboliger.

Der forventes på nuværende tidspunkt en samlet budgetoverførsel til 2024 på 2,6 mio. kr. svarende til overførslen fra 2022. Det er erfaringsmæssigt bedste skøn, at tage udgangspunkt i overførslerne fra året før så tidligt på året.

Økonomi

Lolland Kommunes driftsresultat før renter forventes i 2023 at udgøre et overskud på 142 mio. kr., se tabel nedenfor.

Driftsresultat	Oprindeligt budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
Indtægter (skatter og tilskud)	-3.932	-3.932	0
Driftsudgifter i alt	3.775	3.790	15
Driftsresultat før renter	-157	-142	15

Driftsoverskuddet på 142 mio. kr. er 15 mio. kr. dårligere end forventningen i oprindeligt budget på 157 mio. kr.

Årsager til at driftsoverskuddet forventes forværret med 15 mio. kr.	
Forventede merudgifter på overførselsområderne	33
Forventede mindreudgifter på serviceområderne	-18
Forventet afvigelse	15

Som det fremgår af tabellen, skyldes forværringen på de 15 mio. kr. en kombination af merudgifter på overførselsområderne og mindreudgifter på serviceområderne.

Budgetoverførslerne til 2024 forventes at ligge på samme niveau som overførslerne fra 2022 til 2023, altså omkring 57 mio. kr.

På serviceområderne søges en negativ tillægsbevilling på netto 0,6 mio. kr., blandt andet vedrørende mindreudgifter til afholdelse af folketingsvalg.

Da anlægsudgifterne forventes at blive godt 71 mio. kr. højere end oprindeligt budgetteret, vurderes det, at det samlede regnskabsresultat efter renteudgifter og anlæg vil blive et underskud på godt 58 mio. kr., hvilket er 88 mio. kr. dårligere end oprindeligt antaget.

DRIFT

De samlede driftsudgifter skønnes at udgøre 3.790 mio. kr. i 2023, hvilket er 15 mio. kr. højere end i oprindeligt budget.

Forventningerne til driften på de enkelte udvalg fremgår af det vedlagte bilag, men det skal nævnes, at der er merudgifter på Social- og Arbejdsmarkedsudvalget med 37 mio. kr., mindreudgifter på Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget med 18 mio. kr. samt mindreudgifter på Børne- og Skoleudvalget med godt 3 mio. kr.

På nuværende tidspunkt søges der ikke om bevilling til merudgifterne på Social- og Arbejdsmarkedsudvalget. Området følges tæt, og der arbejdes på at reducere merudgifterne i løbet af året. På Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget søges der ligeledes ikke bevilling til de forventede mindreudgifter - på nuværende tidspunkt.

På baggrund af forventningerne i budgetopfølgningen ser det ud til, at regnskabet vil ligge 18 mio. kr. under kommunens servicramme. Det forventes derfor, at kommunens servicramme vil blive overholdt.

ANLÆG

Der forventes anlægsudgifter på næsten 185 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på 200 mio. kr.

Erfaringsmæssigt er der på nuværende tidspunkt som regel stor usikkerhed om anlægsudgifternes størrelse, da forventningerne traditionelt er væsentligt højere end de endelige regnskabstal.

Der søges en tillægsbevilling på 6,3 mio. kr. til byggemodning på Finlandsvej i Rødbyhavn. Der søges ydermere en tillægsbevilling på 2 mio. kr. til løbende vedligeholdelse af facader på skoler

LÅNOPTAG

Der søges en negativ tillægsbevilling på 9,2 mio. kr. til lånoptagelse vedrørende nedrivningspuljerne.

LIKVIDITET

Den gennemsnitlige likviditet udgør næsten 150 mio. kr. ved udgangen af februar måned. Det er vurderingen, at likviditeten i år vil være reduceret til cirka 20 mio. kr. ved årets udgang.

Det store fald i gennemsnitslikviditeten skal ses i sammenhæng med de forventede høje anlægsudgifter. Hvis forventningerne til de høje anlægsudgifter viser sig at være rigtige, vil det betyde, at kommunen i december måned kommer under den kritiske grænse for gennemsnitslikviditeten på 1.000 kr. pr. indbygger. Der er dog mulighed for at forbedre gennemsnitslikviditeten ved fremskyndelse af lånoptagelse. Normalt hjemtages lån vedrørende låneberettigede anlægsudgifter i april måned det efterfølgende år, men det kan blive aktuelt at fremskynde disse til indeværende år.

De stigende anlægsudgifter og den faldende gennemsnitslikviditet stiller kommunen i en økonomisk vanskelig situation, hvor det er nødvendigt med en hård prioritering af, hvilke anlægsarbejder der skal gennemføres i år. Derfor vil der til Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 27. april være en særskilt sag med prioritering af anlægsprojekterne.

Den aktuelle økonomiske situation lægger et yderligere pres på budgetlægningen for 2024.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at der budgetomplaceres 0,250 mio. kr. fra Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget til Fritids-, Kultur- og Folkeoplysningsudvalget vedrørende sang og musik på kommunens plejecentre
2. at der i forbindelse med udmøntning af rengøringsbesparelse budgetomplaceres besparelser for 0,133 mio. kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget (20.000 kr.), Fritids-, Kultur- og Folkeoplysningsudvalget (75.000 kr.), Børne- og Skoleudvalget (10.000 kr.), Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget (20.000 kr.) og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (8.000 kr.)

I alt en negativ tillægsbevilling på 0,270 mio. kr. til Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget.

3. at Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget indstiller budgetopfølgningen 28. februar 2023 godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Udvalget ønsker, at midlerne under punkt 1 forbliver på udvalgets område, og betaler for leverede ydelser jf. aftale med musikskolen.

For punkt 2 og 3 følger udvalget sagens indstilling.

Bilag

Budgetopfølgning Lolland Kommune 28. februar 2023

Punkt 4: Godkendelse af lokalisering af fremtidigt plejeboligbyggeri i Nakskov og Maribo og etablering af pulje til forundersøgelser

03.02.00-P15-1-22

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i dec. 2022 strategi for fremtidig plejeboligstruktur. I forbindelse med implementeringen af strategien, skal der forud for udbud af projekterne ske forarbejde til det skitserede nybyggeri. Strategien anviser tilvejebringelsen af 60 nye plejeboligpladser i Nakskov og 50 i Maribo for at kunne matche den fremtidige boligefterspørgsel hvad angår både kapacitetsbehov, indretning, fysisk placering og rekruttering samt rationel drift.

Den interne boligpolitiske styregruppe med repræsentation af kommunens direktion, har udpeget 2 mulige placeringer, nemlig skolevej i Nakskov og Østre Boulevard i Maribo – se **bilag**.

På Skolevej er der tale om 36.270 m², der i dag er udlagt til offentligt formål. Det er så stort et område, at der foruden de 60 boliger i plejeboligbebyggelsen, senere vil kunne planlægges for supplerende bebyggelse med fx ældrevenlige boliger med tilgængelighed eller seniorbofællesskab, hvor nærheden til plejecentret er hensigtsmæssig. Alternativt at det på sigt planlægges for en yderligere etape plejeboliger, såfremt det viser sig nødvendigt. Området ligger overfor Skolebakken, der også er et plejecenter, og der vil kunne tænkes i samdrift af funktioner.

For bebyggelsen i Nakskov kræves ny lokalplan samt indarbejdelse i kommuneplan, sådan at rammen tilrettes så der kan bygges plejeboliger.

På Østre Boulevard i Maribo er grunden ca. 30.000 m² og er udlagt til offentlige formål, herunder ældrefaciliteter.

For bebyggelsen i Maribo, kræves der ikke ny lokalplan såfremt det fremtidige byggeri holdes på max 2 etager og under 8,5 m. i højden og en bebyggelsesprocent på max 35%. Mosedelen af grunden har tidligere været brugt som losseplads, og som følge deraf er der risiko for lossepladsgas. Dele af grunden vil formentligt skulle oprensnes, eller der kan blive stillet krav om afværgetiltag i form af fx ventilation under gulv. Jordforurening foruden den forventede bløde bunds bæreevne vil skulle afdækkes.

Administrationen vurderer, at forundersøgelser af jordbundsforhold og forurening på de to matrikler kan løbe op i 0,5 mio. kr. inkl. undersøgelsesprogram tilpasset til den konkrete geologi og de konkrete projekter; Det betyder geotekniske undersøgelser for Maribo-grunden målrettet byggefelter/fodafttryk. Desuden vil undersøgelsesoplægget omfatte en opdatering af lossepladsgasundersøgelsen fra 1993 og herudover målrettes, hvad der evt. måtte dukke op i aktindsigten hos Region Sjælland. I Nakskov er der tale om en generel afdækning af funderingsforholdene på arealet. I tilknytning hertil udføres en miljøundersøgelse, der som udgangspunkt vil omfatte en screening af overfladejorden. For at komme videre med forarbejderne, foreslås der således etableret en pulje til formålet. Desuden foreslås det, at planprocessen påbegyndes, hvilket håndteres i sag parallelt hermed via Klima-, Teknik- og Miljøudvalget.

Økonomi

Etablering af pulje til undersøgelsesprogram og undersøgelser for de to matrikler forventes at løbe op i 0,5 mio. kr., som foreslås finansieret via tillægsbevilling.

Høring/udtalelse

Til orientering til Ældreråd, Handicapråd og Integrationsråd.

Indstilling

Sektoren for Strategi og Politik indstiller til Byrådet via Økonomi- og Erhvervsudvalget og Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, at det godkendes at:

1) Placeringen af de fremtidige plejecentre sker på de udpegede lokaliteter, nemlig hhv. Skolevej i Nakskov og Østre Boulevard i Maribo.

2) Fastsættelse af pulje à 0,5 mio. kr. til finansiering af forundersøgelser af jordbundsforhold. Puljen finansieres som tillægsbevilling.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Indstilling godkendt af udvalget, med undtagelse af udvalgsmedlem Vagn Pedersen som stemmer mod sagens indstilling.

Vagn Pedersen tilkendegav, at han er uenig i den specifikke placering i Maribo.

Bilag

forslag til plejeboliglokaliteter i Nakskov og Maribo

Punkt 5: Udvidet samarbejde mellem Guldborgsund og Lolland Kommuner, på høre og Logopæd området

27.60.04-P27-1-22

Sagsfremstilling

Det er kommunernes forpligtigelse at levere undervisning og udredning jf. Lov om Speciel undervisning for voksne § 1.

Området har tidligere for begge kommuner været håndteret af Videnscenter for Specialpædagogik i Næstved Kommune. Lolland Kommune og Guldborgsund Kommune valgte at hjemtage denne opgave henholdsvis i 2016 for Lolland Kommune samt i 2018 for Guldborgsund Kommune ved etablering af Center for Hjerneskaderehabilitering (CHR).

Lolland kommune og Guldborgsund Kommune samarbejder i dag om varetagelse af regionale opgaver på høreapparatområdet i forbindelse med den indgåede samarbejdsaftale med Region Sjælland april 2022, hvor Guldborgsund Kommune mod betaling varetager opgaven for begge kommuner.

Det gode samarbejde har skabt grundidéen til et udvidet samarbejde på henholdsvis hjerneskadeområdet med fokus på borgere med talevanskeligheder efter erhvervet hjerneskade, stemme- og høreområdet samt informations- og kommunikationsteknologi (IKT).

En udvidet samarbejdsmodel mellem Lolland og Guldborgsund Kommuner læner sig tæt op ad idéen bag de aktuelle sundhedsklynger, med fokus på bl.a. styrket samarbejde, etablering af borgernære tilbud, nem tilgængelighed for alle, styrket faglighed og specialiseret indsats af høj kvalitet.

Formålet med samarbejdet er i fællesskab at skabe de mest optimale rammer til borgere, der er udfordret med hørelsen, stemmen og til de borgere, der efter en erhvervet hjerneskade har talevanskeligheder. IKT understøtter områderne ved behov for kommunikationshjælpemidler. Indsatserne skal tilbydes på et højt fagligt niveau og bevares borgernært ved at samle indsatserne lokalt i Lolland Kommune og i Guldborgsund Kommune med hovedadressen i Nykøbing.

Samarbejdet understøtter ligeledes Socialstyrelsen anbefalinger til kommunerne om at etablere samarbejdsaftaler på tværs af kommuner. Dette med henblik på netop at understøtte forudsætningerne for at tilbuddet har en tilstrækkelig robusthed til at opretholde et fagligt miljø med høj faglig kvalitet, hvor specialiserede viden ikke er afhængig af enkeltpersoner.

Etablering af et samarbejde mellem Lolland og Guldborgsund kommune vil være i tråd med udviklingen omkring det nære sundhedsvæsen. Det vil give mulighed for at give specialiserede og kvalificerede tilbud tæt på borgeren og i de etablerede sundhedshuse.

Ved at samle aktiviteterne vil man opnå et større borgergrundlag og hermed muligheden for at tilbyde medarbejderne et fagligt fællesskab på et højt niveau, og derved opretholde og vedligeholde kompetencer.

Borgerne i de to kommuner vil modtage samme kvalificerede indsatser uafhængig af kommunetilhørsforhold.

Samarbejde kan ses som en fremtidssikring, og hertil en nødvendighed i forhold til at fastholde kvalificeret arbejdskraft på det specialiserede område, og kan samtidigt være med til at understøtte, at vi samlet forbliver en attraktiv arbejdsplads også i forbindelse med rekruttering.

Et samarbejde vil samtidigt gøre det mindre sårbart ved sygdom, eller anden fravær, da flere ressourcer vil kunne dække hinanden ved sådanne perioder med fravær eller spidsbelastning generelt.

Guldborgsund Kommune forpligter sig ved en samarbejdsaftale at fungere som arbejdsgiver og samler indsatsen under Center for Hjerneskaderehabilitering. Der etableres hovedadresse i Nykøbing og med satellitter i henholdsvis Maribo og Nakskov.

Opgavevaretagelsen for Lolland kommunes borgere tænkes tilrettelagt således:

1 hørekonsulent: 2 dage i Maribo + 2 dage i Nakskov + 1 dag i Nykøbing, 1 logopæd: 3 dage i Maribo + 1 dag i Nakskov + 1 dag i Nykøbing, 1 logopæd: 3 dage i Maribo + 1 dag i Nakskov + 1 dag i Nykøbing.

Myndighedsopgaverne i relation til området varetages fortsat af Lolland Kommune. Der stiles mod opstart af samarbejdet 01/06-2023 eller 01/07-2023, når personale er ansat.

Økonomi

Ved indgåelse af et samarbejde mellem de 2 kommuner og Guldborgsund Kommunes varetagelse af opgaven, skal der tilføres ressourcer fra Lolland Kommune til Guldborgsund Kommune svarende til 3,5 fuldtidsstillinger. Lolland kommune har pt. knap 3 stillinger allokeret til området.

Samarbejdsaftalen giver en samlet årlig udgift til løn, lokaler og administration mv. på kr. 2.333.000. I det nuværende budget er der anvendt kr. 1.793.000, der vil derfor være behov for at tilføre budgettet kr. 540.000.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Speciel undervisning for voksne § 1.

Høring/udtalelse

Til orientering i Ældreråd og Handicapråd

Administrationen indstiller at,

Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget beslutter at Lolland kommune indgår et samarbejde med Guldborgsund kommune jf. sagsfremstilling.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale Lolland og Guldborgsund.

Punkt 6: Orientering om realisering af anbefalinger fra analyse af sygeplejeområdet

29.18.00-A00-2-21

Sagsfremstilling

Ældre og Sundhedsudvalget besluttede i møde d. 20. september 2021, at der blev iværksat en analyse af den kommunale varetægt af sygeplejeopgaver i relation til organisering, drift, styring og samarbejde for at sikre et ensartet serviceniveau til kommunens borgere. Herunder bevidstheden om at sygeplejen har og skal have tværgående snitflader med resten af organisationen.

Analyserapportens anbefaling belyser og berører organisatoriske, strukturelle, styringsmæssige og opgavefordelings- og opgavemæssige overvejelser, hvilket Ledelsen i Ældre og Sundhed arbejder med at omsætte og realisere.

Det organisatoriske og strukturelle,

Pr. 1. oktober 2022 blev det decentrale niveau reorganiseret. Det decentrale niveau for Personlig og Praktisk Hjælp samt Sygeplejen ændrede ledelsesmæssigt ophæng.

Personlig og Praktisk Hjælp blev delt i henholdsvis Hjemmepleje og Plejecentre. Plejecentrene blev tilknyttet Sygeplejen. Der afholdes Decentrale MED møder i hver enhed men med fælles videndeling på tværs, samt fælles enhedsledermøder hvor alle ledere mødes.

Styrket ledelse,

Qua reorganiseringen, er ledesspændet på decentralt niveau fordelt mere ligeligt. Det betyder at der er etableret en styrket ledelses- og ledersparrings kultur mellem det decentrale ledelsesniveau, teamlederniveau og medarbejderniveau, herigennem er der ligeledes etableret et styrket fokus på bl.a. den faglige opgavevaretagelse.

Tværfaglige sammenhængskraft,

Et styrket fokus på den faglige opgavevaretagelse, har tilført en stærkere tværfaglig tilgang til opgaveløsning. Dette ses gennem øget tværfaglig involvering i opgaveløsning, ved etablerede tværfaglige initiativer i de enkelte teams, med borgeren i fokus (overdragelsesmøder, centersygeplejerske involvering, tavlemøder, borgerkonferencer m.m.).

Samlet set står ældre- omsorgs- og sundhedsområdet således styrket, ledelsesmæssigt, fagligt og sammenhængsmæssigt, og har således forbedret evnen til, og muligheden for, at løse basale som komplekse opgaver.

Økonomi

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

-

Høring/udtalelse

Ældrerådet til orientering

Administrationen indstiller at;

Udvalget tager orientering til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 7: Åben orientering

00.01.00-G01-25-22

Sagsfremstilling

Åben orientering til Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde den 19. april 2023.

1. Referat af brugerrådsmøde i Fælleskøkkenet den 6. marts 2023.
2. Ledige pleje- og ældreboliger pr. 4.april 2023.
3. Årshjul pr. 3.april 2023

Lars Christiansen orienterer fra afholdt bestyrelsesmøde i Synscentralen.

Udvikling i plejeboligstrategiens første fase

Status på Møllecentrets 1. sal, plejeboliger, pt. bor der 10 borgere,

- 3 af dem flytter til anden plejebolig i Lolland Kommune i løbet af april måned.
- 1 af dem flytter til anden plejebolig i anden kommune i løbet af april måned.
- 2 af dem har fået tilbudt anden plejebolig i Lolland Kommune – der afventes tilbagemelding fra borger og pårørende. De tilbudte boliger er til overtagelse senere i april måned.
- 1 af dem er ved at blive afklaret ift. botilbud efter SEL § 105/85 i anden kommune. Afklaringen sker i samarbejde med visitator fra Center for Social Service.
- De resterende 3 borgere ønsker alle en anden plejebolig i Nakskov området.

Status på midlertidige boliger,

Pt. er der 12 midlertidige pladser på Møllecentret

- 1 af dem flytter i ældrebolig i april
- 2 af dem er godkendt til plejebolig og tilbudt plejebolig, der afventes tilbagemelding fra borger/pårørende.
- 1 af dem er godkendt til plejebolig og ønsker anden kommune. Ansøgning er sendt til anden kommune, afventer endelig afgørelse.

Pt. er der 7 midlertidige pladser på Bøgevangen

- 2 yderligere boliger er klarmeldt og konverteres til midlertidige pladser, der lukkes tilsvarende 2 pladser ned på Møllecentret.

Status på etablering af akutpladser og midlertidige boliger i Blomsterparken,

Der er 5 ledige boliger i Blomsterparken, der skal i brug som akutpladser, flytning af akutpladser til Blomsterparken forventes omkring 1. maj.

Der er derudover 1 tom bolig i Blomsterparken, der afventes klarmeldt. Ligeledes afventes klarmelding på 2 boliger i Kirsebærhaven, der tilbydes 2 borgere fra Blomsterparken. Herefter vil der være 3 ledige boliger i Blomsterparken, der møbleres med møbler fra Møllecentret og tages i brug som midlertidige boliger. Ved ibrugtagning af boligerne lukkes tilsvarende boliger på Møllecentret.

Herudover er tre af de specialiserede midlertidige pladser på Skovcentret undervejs til at blive indfaset til anvendelse, igen.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Referat Brugerrådsmøde 6.3.23.pdf

Ledige pleje- og ældreboliger pr. d. 4. april 2023.xlsx

årshjul 3 april.docm

Punkt 8: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-25-22

Intet

Punkt 9: Lukket: Godkendelse af referat

00.01.00-G01-25-22

Godkendt