

# REFERAT Økonomiudvalget 2018 - 2021 d. 13-12-2018

**Mødedato** Torsdag d. 13. december 2018 kl. 09:00

**Mødested** Rådhuset i Maribo, mødelokale 129

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra Sektoren for Service og Bygninger.....	4
Godkendelse af takster 2019 Lolland Spildevand A/S.....	5
Godkendelse af takster 2019 Lolland Vand A/S.....	6
Oplæg til ny udviklings- og samarbejdsaftale mellem Lolland Kommune og HOFOR for perioden r	7
Helhedsplan for Hestehoved - ansøgning om restfinansiering.....	8
Madservice 2019 - Ældrerområdet.....	10
Et sundt frokostmåltid i dagtilbud 2019-2020.....	12
Godkendelse af lokalplan 360-98, kommuneplantillæg 8 og bevaringsophævelse for Grandfeldts Går	14
Projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet Bandholm/Nørreballe med Stokkemarke Nabovæ	17
Revidering af Kvalitetsstandard for 2019 jf. Serviceloven det almene Socialområde.....	19
Værdig ældrepleje - revision.....	22
Samdriftsaftale med Museum Lolland Falster 2019-2022.....	24
Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017 på områder	26
Orientering Business LF.....	27
Orientering - Femern Bælt.....	28
Åben orientering.....	29
Lukket: Godkendelse af ny master leasingaftale.....	30
Lukket: Brug af oplysninger fra kommunens jobcenter til afdækning af behov for social indsats.....	31
Lukket: Lukket orientering.....	32

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00G01-0418

## sagsfremstilling

### 1. Godkendelse af dagsorden

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056310

#### Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til Økonomiudvalgs mødet den 13. december 2018.

#### Økonomi:

-

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

#### Høring/udtalelse:

-

#### Indstilling:

-

#### Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018

Fraværende: Thomas Bo Østergaard

Godkendt.

## **Punkt 2: Orientering fra Sektoren for Service og Bygninger**

82.07.00G01-0018

### **sagsfremstilling**

## **2. Orientering fra Sektoren for Service og Bygninger**

J.nr.: 82.07.00G01-0018 Sagsnr.: 372121 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4221693

### **Sagsfremstilling:**

Som aftalt på sidste Økonomiudvalgsmøde vil sektorchef Lars Gram give en orientering om service og bygninger. Lars Gram kommer ved mødets start kl. 9.00.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 3: Godkendelse af takster 2019 Lolland Spildevand A/S

06.01.17S29-0001

## sagsfremstilling

### 3. Godkendelse af takster 2019 Lolland Spildevand A/S

J.nr.: 06.01.17S29-0001 Sagsnr.: 361521 Initialer: HASOE Åbent punkt

Brevid.: 4223034

#### Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Lolland Spildevand A/S har den 19. november 2018 godkendt budget 2019 – **Bilag 1** og takster for 2019 – **Bilag 2**

Forsyningssekretariatet, der hører under Konkurrencestyrelsen, fører tilsyn med de vand- og spildevandsselskaber, som er underlagt Vandsektorloven og udmelder en samlet økonomisk ramme for selskaberne, derunder Lolland Spildevand A/S. Den økonomiske ramme er udtryk for selskabets samlede indtægtsloft. Forsyningssekretariatet har den 4. september 2018 udarbejdet en statusmeddelelse til økonomiske rammer for Lolland Spildevand A/S for årene 2018 samt 2019-2021 –

#### **Bilag 3**

Det er Lolland Spildevand A/S, der fastsætter taksterne og dermed sikrer overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Lolland Byråd skal gennemføre en legalitetskontrol og dermed sikre overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Teknik- og Miljømyndigheden har gennemgået Forsyningssekretariatets statusmeddelelse og de udmeldte økonomiske rammer og kan konstatere, at budgettet holdes indenfor den udmeldte økonomiske ramme.

#### Økonomi:

-

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov nr. 469 af 12/6-2009 Vandsektorloven med seneste ændringer i lov nr. 132 af 16. februar 2016 Vandsektorens organisering og økonomiske forhold

#### Høring/udtalelse:

-

#### Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

- At Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler, at Budget og Takster 2019 Lolland Spildevand A/S godkendes.

#### Sagen afgøres af:

Byrådet

**Beslutning i Teknisk Udvalg, 05-12-2018**

Indstilles godkendt.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

#### Bilag

Budget 2019 Lolland Spildevand AS

Takstblad 2019 Lolland Spildevand AS

Statusmeddelelse til økonomiske rammer 2018-2021 Lolland Spildevand AS

## **Punkt 4: Godkendelse af takster 2019 Lolland Vand A/S**

13.02.00S29-0003

### **sagsfremstilling**

#### **4. Godkendelse af takster 2019 Lolland Vand A/S**

J.nr.: 13.02.00S29-0003 Sagsnr.: 361520 Initialer: HASOE Åbent punkt

Brevid.: 4223138

#### **Sagsfremstilling:**

Bestyrelsen for Lolland Vand A/S har den 19. november 2018 godkendt budget 2019 – **Bilag 1** og takster for 2019 – **Bilag 2**

Forsyningssekretariatet, der hører under Konkurrencestyrelsen, fører tilsyn med de vand- og spildevandsselskaber, som er underlagt Vandsektorloven og udmelder en samlet økonomisk ramme for selskaberne, derunder Lolland Vand A/S.

Den økonomiske ramme er udtryk for selskabets samlede indtægtsloft. Forsyningssekretariatet har den 27. september 2018 fremsendt ”Afgørelse om økonomiske rammer for 2019-2020” for Lolland Vand A/S – **Bilag 3**

Det er Lolland Vand A/S, der fastsætter taksterne og dermed sikrer overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Lolland Byråd skal gennemføre en legalitetskontrol og dermed sikre overholdelse af lovgivningen, herunder den økonomiske ramme.

Teknik- og Miljømyndigheden har gennemgået Forsyningssekretariatets ”Afgørelse om økonomiske rammer for 2019-2020” og de udmeldte økonomiske rammer og kan konstatere, at budgettet holdes indenfor den udmeldte økonomiske ramme.

#### **Økonomi:**

-

#### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

Lov nr. 469 af 12/6-2009 Vandsektorloven med seneste ændringer i lov nr. 132 af 16. februar 2016 Vandsektorens organisering og økonomiske forhold

#### **Høring/udtalelse:**

-

#### **Indstilling:**

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

- At Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler, at Budget og Takster 2019 Lolland Vand A/S godkendes.

#### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

**Beslutning i Teknisk Udvalg, 05-12-2018**

Indstilles godkendt.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

#### **Bilag**

Budget 2019 Lolland Vand A/S

Takstblad 2019 Lolland Vand A/S

Afgørelse for økonomiske rammer 2019-2020 Lolland Vand A/S

## **Punkt 5: Oplæg til ny udviklings- og samarbejdsaftale mellem Lolland Kommune og HOFOR for perioden mellem 2019 - 2022**

13.00.00A00-0004

### **sagsfremstilling**

#### **5. Oplæg til ny udviklings- og samarbejdsaftale mellem Lolland Kommune og HOFOR for perioden mellem 2019 - 2022**

J.nr.: 13.00.00A00-0004 Sagsnr.: 372295 Initialer: bjha Åbent punkt

Brevid.: 4224271

#### **Sagsfremstilling:**

Byrådet behandlede og godkendte den 22.12.2016 en forpligtende samarbejdsaftale mellem kommunen og HOFOR for perioden 2017-2018.

Samarbejdsaftalen er fokuseret på 5 primære samarbejdsspor:

Lokal jobskabelse på Lolland

Udvikling af energisystemer – herunder energilagring

Turisme

Biomasse

Fødevarer

De indhøstede erfaringer i 2017 og 2018 har klarlagt det fremtidige formål, prioritering og indhold i de nævnte projektspor. Der er etableret en velfungerende projektorganisation omfattende styregruppe, politisk følgegruppe, projektgruppe samt arbejdsgrupper på de nævnte opgaveområder.

Der henvises til styregruppens statusdokument for perioden 1. maj 2017 til 1. september 2018.

På denne baggrund har styregruppen behandlet og godkendt vedlagte oplæg til en forlængelse af samarbejdsprojektet for en 4-årig periode dækkende 2019 – 2022.

Det er uændret planen, at der tillige af styregruppen indgås en ny 4-årig aftale med Gate 21 som samarbejdspart omkring projektudvikling, fundraising samt sekretariatsfunktionen.

#### **Økonomi:**

Den fælles ramme for projektets driftsbudget samt fordelingen er uændret på 2,2 mio.kr.

#### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

-

#### **Høring/udtalelse:**

-

#### **Indstilling:**

Styregruppen indstiller oplæg til samarbejdsaftale 2019 – 2022 til byrådets godkendelse.

#### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

#### **Bilag**

Handlingsplan 2019-2022 for Forpligtende aftale Lolland HOFOR

Status 2017-2018 REEL

# Punkt 6: Helhedsplan for Hestehoved – ansøgning om restfinansiering

01.11.00P20-0010

## sagsfremstilling

### 6. Helhedsplan for Hestehoved – ansøgning om restfinansiering

J.nr.: 01.11.00P20-0010 Sagsnr.: 357557 Initialer: SADE ## punkt

Brevid.: 4225349

### Sagsfremstilling:

En potentialeanalyse, udarbejdet af Damvad Analytics i foråret 2018 for Realdania og foreningen Porten til Nakskov Fjord, peger på Hestehoved og Nakskov Fjord som et stort udviklingspotentiale for Nakskov.

Med afsæt i potentialeanalysen finansierer Realdania nu en turismepotentialeplan og destinationsstrategi for Nakskov, der udarbejdes af BARK Rådgivning frem til foråret 2019 i samarbejde med Lolland Kommune og foreningen Porten til Nakskov Fjord.

Hestehoved er en bynær forbindelse mellem byen og fjorden og er for mange i Nakskov og omegn et foretrukket udflugtsmål.

På baggrund af en politisk beslutning i Teknisk Udvalg i april 2017 har Teknik- og Miljømyndigheden siden efteråret 2017 arbejdet med en fysisk helhedsplan for udviklingen af området (vedlagt).

Helhedsplanen for Hestehoved er udarbejdet på baggrund af dialog og inddragelse af områdets brugere og aktører, herunder Nakskov Fjords brugerråd.

Formålet med helhedsplanen er at udvikle Hestehoved som et rekreativt samlingspunkt for byens borgere og besøgende og styrke området som et attraktivt bindeled mellem byen og fjorden.

Teknik- og Miljømyndigheden har i samarbejde med lokale aktører løbende arbejdet med at søge midler via puljer og fonde til realisering af helhedsplanen, og der er indtil nu opnået tilsagn om støtte på cirka 2,1 mio. kr. ekskl. moms, som fordeler sig på følgende måde:

- LAG: 500.000 kr. til etablering af en legeplads, beplantning og opholdsmøbler
- Grøn Ordning: 900.000 kr. til etablering af Strandtorvet og solnedfaldstrappe
- Nordeafonden: 747.455 kr. til etablering af kajakbro, sauna, badeponton og kriblekrablebro

Der mangler imidlertid en restfinansiering på 248.000 kr. som en forudsætning for, at støtten fra LAG på 500.000 kr. kan udbetales, således at denne del af projektet kan etableres. Da især en legeplads på Hestehoved er meget efterspurgt og vil bidrage til at revitalisere området, søger Teknik- og Miljømyndigheden om en restbevilling.

Udover den nødvendige restfinansiering skal der tages stilling til, om der kan gives en bevilling på 175.000 kr. til ekstern rådgivning i forbindelse med projektets udvikling og projektering.

### Økonomi:

#### Budget:

Anlægsudgifter	2.395.455 kr.
Rådgivning	175.000 kr.
I alt (ekskl. moms)	<b>2.570.455 kr.</b>

#### Finansiering:

Grøn Ordning	900.000 kr.
LAG	500.000 kr.
Nordeafonden	747.455 kr.
Lolland Kommune	423.000 kr.
I alt (ekskl. moms)	<b>2.570.455 kr.</b>

De 500.000 kr. fra LAG vil først kunne udbetales, såfremt restfinansieringen på kr. 248.000 kr. afsættes som restbevilling til projektet.

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

-

## **Høring/udtalelse:**

Beløbet kan evt. finansieres indenfor den samlede ramme for byrumsprogrammet i Nakskov – restbeløbet herpå er dog allerede påtænkt anvendt i bymidten.

## **Indstilling:**

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

1. at der træffes beslutning om bevilling af anlægsmidler på 248.000 kr. til restfinansiering af anlægsprojektet på Hestehoved.
2. at der træffes beslutning om bevilling på 175.000 kr. til rådgiverhonorar i forbindelse med projektering og udførelse af anlægsprojektet på Hestehoved.
3. at der tages stilling til om beløbene skal finansieres indenfor rammen for byrumsprogrammet i Nakskov eller som tillægsbevilling.

## **Sagen afgøres af:**

Økonomiudvalget

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Godkendt med finansiering fra rammen for byrumsprogram Nakskov.

## **Bilag**

HelhedsplanforHestehoved

## Punkt 7: Madservice 2019 - Ældrerområdet

27.36.24P23-0002

### sagsfremstilling

#### 7. Madservice 2019 - Ældrerområdet

J.nr.: 27.36.24P23-0002 Sagsnr.: 371553 Initialer: ELMT Åbent punkt

Brevid.: 4212974

#### Sagsfremstilling:

Fælleskøkkenet I/S har endnu ikke oplyst Lolland kommune om, hvad deres ydelser koster at fremstille i 2019. Det vælges derfor at beregne takster og priser for 2019 ved hjælp af fremskrivning af Fælleskøkkenets 2018-priser med den gennemsnitlige pris- og lønfremskrivningsprocent for 2019 på 2,0 %.

Ældre & Sundhed og Social & Arbejdsmarked har med udgangspunkt i de fremskrevne priser udarbejdet borgerrettede takster og priser for henholdsvis frit valgs området, plejeboliger og dagtilbud under hensyntagen til gældende prislofter. Der er prislofter for ældres egenbetaling for udbragt hovedret i frit valgs området. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet er 54,00 kr. pr. udbragt hovedret for 2018 (53,00 kr. i 2017).

Der er ligeledes prislofter for ældres egenbetaling for madservice i plejebolig. Beløbet reguleres hvert år og prisloftet er 3.689,00 kr. pr. måned for 2018 (3.613,00 kr. i 2017).

I takster og priser er udmøntning af besparelse på 1,075 mio. kr. i 2019 indarbejdet og i hovedtræk opnås besparelsen gennem:

- Reduceret afregningspris for plejeboligpakker.
- Reduceret afregningspris for diæter på frit valgs området, ved at priser for visse diæter sænkes fra Fælleskøkkenets side og samtidig skærpe visitation til diætkost.
- Reducerede udgifter til transport af madservice, ved at ændre leveringsstruktur for en række plejecentre, begrænse akutkørsler og øge fokus på tværgående samarbejdsmuligheder med hensyn til levering på Øerne.
- Øgede indtægter, ved at hæve priser for alle ydelser, hvor der ikke er prisloft.
- Eliminere opkrævningstab, ved at der primo 2019 foreligger forslag til politisk godkendelse om ændret afregningspraksis for madservice, hvor tilgodehavender generelt reduceres gennem en forretningsmæssig optimeret forudbetalings- og betalingsstruktur.

Det er i udmøntningen valgt at friholde ernæringsdelen i plejeboliger. Ældre & Sundhed har siden 2014 haft rigtige gode resultater i forbindelse med struktureret fokus på vægttab og underernæringstiltag i plejeboliger gennem implementering af "Mad- og Måltidspolitik på ældreområdet".

I forbindelse med den politiske aftale for budget 2019 blev der tilført 385.000 kr. således at saftprodukter, øl, vand, vin og spiritus ikke udgår af plejeboligpakken, som oprindeligt foreslået i budgetoplægget til 2019.

Takster og priser for 2019 samt de oplyste besparelsesudmøntningstiltag fremsendes til udvalgets godkendelse.

#### Økonomi:

Der er indlagt besparelser i budget 2019 svarende til 1.075.000 kr.

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om social service.

#### Høring/udtalelse:

#### Indstilling:

Ældre & Sundhed og Social & Arbejdsmarked indstiller, at takster og priser for 2019 og de oplyste besparelsesudmøntningstiltag godkendes.

#### Sagen afgøres af:

Ældre- & Sundhedsudvalget og Byrådet.

**Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 03-12-2018**

Indstilles godkendt.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Madservice 2019

Takster og priser 2019

## Punkt 8: Et sundt frokostmåltid i dagtilbud 2019-2020

28.09.20G01-0004

### sagsfremstilling

#### 8. Et sundt frokostmåltid i dagtilbud 2019-2020

J.nr.: 28.09.20G01-0004 Sagsnr.: 360159 Initialer: ANNRA Åbent punkt

Brevid.: 4183038

#### Sagsfremstilling:

Det fremgår af dagtilbudslovens §§ 16a og b, at alle børn i kommunale daginstitutioner skal have et sundt frokostmåltid, dog således at dette kan fravælges. I kommunale daginstitutioner, der som i Lolland Kommune består af flere enheder, kan et simpelt flertal af forældrene i en enhed fravælge et sundt frokostmåltid. Valget sker for en periode af 2 år. Hidtil og senest i 2016 for årene 2017 og 2018 har forældrene i alle dagtilbud fravalgt frokostmåltidet. Der har således ikke tidligere været gjort brug af ordningen i Lolland Kommune.

I 2018 er der som følge af den nævnte lovgivning igen gennemført afstemning blandt forældrene i dagtilbud. Valget gælder for 2019 og 2020. Undersøgelsen er gennemført i perioden 11.-22. juni 2018. Resultatet af undersøgelsen var, at et flertal af forældrene i 4 institutioner ønskede et sundt frokostmåltid.

Siden har der været arbejdet med at få etableret ordningen i de 4 institutioner, så den kan fungere fra 1. januar 2019. Efter en markedsafprøvning hos 4 mulige leverandører: Fælleskøkkenet, Cocotten, Fru Hansens Kælder og Intern Service i Lolland Kommune er det på et møde den 11. oktober 2018 med daginstitutionslederne i de 4 institutioner besluttet, at Intern Service skal stå for levering af det sunde frokostmåltid samt levere den fornødne medarbejderressource i institutionerne omkring anretning af og afrydning fra måltidet. Valget blev truffet ud fra en samlet vurdering af pris, kvalitet og de samlede omstændigheder omkring levering af ydelserne.

I den forbindelse er der lagt vægt på, at Intern Service leverer kantineydelserne til Lolland Kommune og allerede har uddannede serviceassistenter tilknyttet de enkelte daginstitutioner, har ledig kapacitet til opgaven og kan levere på den samlede ydelse med både mad, udbringning og medarbejderressource til anretning og afrydning i institutionerne. Samtidig er der lagt vægt på fleksibilitet, idet Intern Service kan levere måltidet som madpakker ved institutionernes ture ud af huset, ligesom der kan leveres til anden institution ved samspising.

Maden vil blive produceret i Intern Service's produktionskøkkener og blive leveret til institutionerne dagligt, hvorefter maden anrettes i institutionens anretterkøkken.

Det sunde frokostmåltid er ifølge dagtilbudslovens § 32a forældrebetalt, og taksten beregnes på grundlag af de budgetterede bruttodriftsudgifter, som består af mad, udbringning og medarbejderressourcen til anretning og afrydning. Forældrene er i forbindelse med valget præsenteret for en estimeret forældrebetaling på 570 kr. pr. md. På baggrund af tilbuddet fra Intern Service kan taksten endeligt fastsættes til 565 kr. pr. md. Forældrebetalingen følger de sædvanlige regler for søskenderabat og friplads.

I flere institutioner var valget tæt. Som følge af den lovgivningsmæssige ramme, hvorefter alle forældre i institutionen er forpligtet i forhold til ordningen, og enkeltbørn alene kan fritages på baggrund af lægedokumenteret allergi eller anden sygdom, som kræver en specialkost, er der i de omfattede institutioner større grupper af forældre, der ikke har ønsket et sundt frokostmåltid, men som desuagtet er omfattet af ordningen og betalingsforpligtelsen, hvilket har affødt en række henvendelser til institutionslederne og distriktsledelsen.

Forældreperspektivet på ordningen er således forskellig: Nogle forældre er glade for ordningen, som både tilbyder et sundt frokostmåltid, en god social, fælles aktivitet omkring spisningen og en lettelse for madpakker i en travl hverdag; Forældre med økonomisk friplads kan se en fordel i en frokostordning, som helt eller delvist betales af kommunen; Forældre, måske med flere børn, kan opleve sig presset af forældrebetalingen for frokostmåltidet, som kan være vanskelig at rumme i budgettet.

I den vedlagte folder, som er givet til forældrene som information forud for afstemningen, kan der læses mere om ordningen.

#### *Ansøgning om tillægsbevilling*

Driften af ordningen er forældrebetalt men følger de sædvanlige regler for søskenderabat og friplads, som vil beløbe sig til 800.000 kr. årligt. Beløbet er beregnet på baggrund af konkrete søskenderabat og fripladsprocenter for de konkret opfattede børn.

Hertil kommer, at udgifter til etablering af ordningen påhviler Skole og Dagtilbud. Etableringsudgifterne består af indkøb og installation af nødvendige hårde hvidevarer til de 4 institutioner samt en mindre udgift til service og køkkenrej. Behovet udgøres af nødvendig kapacitet til opbevaring på køl, opvarmning af lun mad og opvask. Konkret skal til hver

institution indkøbes 1 køleskab på 300 liter, 1 komfur med varmluftovn og 1 industriopvaskemaskine, der vasker ved 80 grader:

- 4 Køleskabe 300 liter og 4 industriopvaskemaskiner 186.450 kr.
- 4 komfurer med varmluftsovn 45.000 kr.
- Skønnet udgift til installationer 35.000 kr.
- Skønsmæssig udgift til indkøb af service og køkkengrej m.v. 8.550 kr.

I alt 275.000 kr.

Etableringsudgifter andrager således samlet 275.000 kr. for de 4 institutioner, hvortil der ansøges om tillægsbevilling i 2018. Til merudgiften til søskenderabat og friplads søges om tillægsbevilling på 800.000 kr. i 2019.

### **Økonomi:**

Udgiften til etablering andrager 275.000 kr. Merudgifter til søskenderabat og friplads vil beløbe sig til 800.000 kr. årligt.

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

Dagtilbudslovens §§ 16a og 32a

### **Høring/udtalelse:**

### **Indstilling:**

Skole og Dagtilbud indstiller, at orienteringen tages til efterretning, og at ansøgningen om tillægsbevilling på 275.000 kr. til etablering af ordningen og 800.000 kr. til søskenderabat og friplads videresendes til Byrådets godkendelse.

### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 07-11-2018**

Fraværende: Steffen Rasmussen

Orienteringen taget til efterretning.

Ansøgninger om tillægsbevillinger udsat.

#### **Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Skoleudvalgets møde 6. december 2018**

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 7. november 2018 tog udvalget orienteringen om 'Sundt Frokostmåltid' til efterretning men udsatte spørgsmålet om tillægsbevillinger.

I lyset af, at der på Børne- og Skoleudvalgets område samlet forventes et mindreforbrug i 2018, ses den estimerede udgift på 275.000 kr. til etablering af ordningen med om 'Sundt Frokostmåltid' at kunne finansieres gennem en omplacering af budget fra forebyggelse og anbringelse til dagtilbud.

Finansieringen af den forventede merudgift i 2019 på 800.000 kr. til søskenderabat og fripladser bør tages op i forbindelse med kvartalsregnskabet pr. 31. marts 2019.

### **Indstilling:**

Skole og Dagtilbud indstiller, at etableringsudgifterne i 2018 finansieres ved en omplacering af budget på 275.000 kr. fra Forebyggelse og anbringelse til Dagtilbud samt at finansieringen af den forventede merudgift i 2019 på 800.000 kr. til søskenderabat og fripladser tages op i forbindelse med kvartalsregnskabet pr. 31. marts 2019.

### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 06-12-2018**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

### **Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

Folder om Et sundt frokostmåltid

# Punkt 9: Godkendelse af lokalplan 360-98, kommuneplantillæg 8 og bevaringsophævelse for Grandfeldts Gård, Maribo

01.02.05P16-0084

## sagsfremstilling

### 9. Godkendelse af lokalplan 360-98, kommuneplantillæg 8 og bevaringsophævelse for Grandfeldts Gård, Maribo

J.nr.: 01.02.05P16-0084      Sagsnr.: 326849      Initialer: KATNI      Åbent punkt

Brevid.: 4214629

#### Sagsfremstilling:

##### Lokalplan 360-98, Grandfeldts Gård, Maribo

1. marts 2017 blev der godkendt et forslag til Lokalplan 360-98, som skulle muliggøre bevaringsophævelse og nedrivning af den gamle købmandsgård, Grandfeldts Gård, Vestergade 13 i Maribo. Lokalplanen stillede samtidig krav til udformningen af fremtidigt byggeri på arealet.

Planen var i offentlig høring fra 1. marts 2018 – 26. april 2018 - **Bilag 1:** sagsfremstillingen fra 1.marts 2018, lokalplanforslaget og høringssvar fra høringen, samt bemærkninger til disse.

6. juni 2018 blev det godkendt at ændre det oprindelige lokalplanforslag fra 2017 på baggrund af materiale fra ejer på et konkret projekt. Det indsendte forslag medførte væsentlige ændringer i lokalplanforslaget. Forslag til Lokalplan 360-89 blev derfor sendt i fornyet offentlig høring fra 22. juni 2018 til den 24. august 2018 - **Bilag 2:** sagsfremstillingen fra 6. juni 2018, lokalplanforslaget

I høringsperioden indkom 17 svar fra styrelser, foreninger og borgere - **Bilag 3**

Slots- og Kulturstyrelsen har haft bemærkning til bebyggelsens placering inden for fortidsmindebeskyttelseslinjen for klosterruinen. Der er ikke tale om et veto, men en påmindelse om, at de har en klageret, hvis der i forbindelse med byggesagen dispenseres til ny bebyggelse, som, de finder, vil ændre klosterruinens landskabelige synlighed negativt.

Størstedelen af høringssvarende er imod bevaringsophævelsen og den efterfølgende nedrivning af den gamle købmandsgård. Det anses som et stort tab for Maribo og forståelsen af byens historie, hvis gården forsvinder.

En stor del mener samtidig, at den nye bebyggelse ikke tilpasses området ved Vestergade med 3etager, og at gennemgangen til søen er en ødelæggende ændring af et ca. tusind år gammelt gadeforløb. Der menes heller ikke, at bebyggelsen tilpasser sig naturen eller bebyggelsen, der ellers er imod søen. Der ankes desuden imod, at den gamle taks i haven ikke bevaringsudpeges.

Et enkelt høringssvar ser nedrivningen og de muligheder, som lokalplanen giver i forhold til fremtidig anvendelse, som et godt tiltag for Maribo.

Høringssvarene til lokalplanforslaget og bevaringsophævelsen er gennemgået i **Bilag 4**

Overordnet set har høringssvarende ikke medført store væsentlige ændringer i lokalplanen, da det er vurderet, at de muligheder lokalplanen giver, sikrer en indpasning i området både imod Vestergade og imod Maribo Sønderløb, ved materiale- og farveholdninger, bygningsudformning og højder.

Gennemgangen til søen er ikke et krav i lokalplanen men en mulighed, der stilles. På baggrund af de indkommende høringssvar er der alligevel foretaget enkelte forslag til mindre rettelser og tilføjelser i lokalplanens redegørelsestekst og evt. tilhørende bestemmelser - **Bilag 5:** tekst, der foreslås slettet er overstreget og forslag til ny tekst er skrevet med rødt. Imod Vestergade har bemærkningerne bl.a. medført en præcisering af etageantallet, så der nu står, at etageantallet ud imod Vestergade skal fremstå som 2½ etage, der gives dog stadig mulighed for kviste/karnapper.

Bemærkningerne har desuden medført, at de fire illustrationer af muligt fremtidigt byggeri i lokalplanen foreslås erstattet af fire håndtegninger. I høringsperioden blev de oprindelige illustrationer taget meget konkret, selvom der har været tale om visualiseringer af de overordnede tanker. Håndtegninger giver mere indtryk af koncepttegninger end computergerede visualiseringer.

Lolland Kommune har i forbindelse med sagen ansøgt Miljøstyrelsen om berigtigelse af sø- og åbeskyttelseslinjens forløb i henhold til et linjeforløb indtegnet i Lokalplan 363-53 for Maribo Bymidte. Styrelsen har meddelt, at de ikke er sindet at godkende det ansøgte linjeforløb, og stadfæster i samme omgang et linjeforløb fastlagt i 1988 som gældende - **Bilag 6** På baggrund af Miljøstyrelsens afgørelse er der foretaget konsekvensrettelser igennem hele lokalplanen – **Bilag 5** - tekst, der foreslås slettet er overstreget og forslag til ny tekst er skrevet med rødt.

Ud over rettelserne på baggrund af høringssvarene og Miljøstyrelsens afgørelse er der foretaget administrative rettelser, bl.a. på baggrund af ændret lovgivning siden første behandlingen af forslaget Bilag 5 - tekst, der foreslås slettet er overstreget og forslag til ny tekst er skrevet med rødt.

Det er vurderet, at ingen af ændringerne til lokalplanforslaget er så væsentlige, at det har medført endnu en fornyet høring.

#### Kommuneplantillæg 8 – Maribo Bymidte:

På baggrund af høringssvarene blev Teknik- og Miljømyndigheden opmærksom på, at lokalplanen ikke overholder kommuneplanrammens etageantal i forhold til Vestergade. Området er omfattet af Kommuneplanramme 360-C12, som fastsætter et etageantal imod Vestergade på 2½, og 3½ for resten af området.

Rettelsesforslagene til Lokalplan 360-98 fastsætter, at bebyggelsen imod Vestergade vil fremstå som 2½ etage, men bebyggelsen kan sammenbygges med de eksisterende 3 etagers baghuse og vil derfor rent teknisk blive 3 etager høj.

Lokalplanen er derfor i strid med kommuneplanrammen, og dens godkendelse kræver, at der udarbejdes et kommuneplantillæg, som ændrer rammens etageantal fra 2½ til 3 etager.

Forslag til kommuneplantillæg 8 – ”Maribo Bymidte” var i 4 ugers offentlig høring fra 20. september 2018 til den 18. oktober 2018 – **Bilag 7**

Der er i høringsperioden indkommet bemærkning fra DN, som mener, at høringen bør gå om. De henviser til en fejl i kommuneplantillægget, som anviser en maks. bygningshøjde på 11 meter, som ikke står i den oprindelige tekst i Kommuneplan 2017-2029, og til at kommuneplanrammen rettes uden en for-offentlighed, som en væsentlig ændring kræver. DN anser ændring i rammen til at være væsentlig. DN anser ligeledes 11 meters bygningshøjde som værende alt for høj - **Bilag 8**

De 11 meter er en utilsigtet fejltagelse i teksten, og Teknik- og Miljømyndigheden er enige i, at det er for høj en bygningshøjde i forhold til området. Et byggeri i den højde vil bl.a. begynde at konkurrere med Domkirken.

Den oprindelige Kommuneplanramme 360-C12 fastsætter ikke en maks. bygningshøjde, kun et maks. etageantal. Den nye Kommuneplanramme 360-15 har kun til hensigt at ændre etageantallet, hvilket der henvises til i redegørelsen for kommuneplantillæg 8, sammen med, at der holdes fast i gesimshøjden på 6,5 meter.

Ændringen i Kommuneplanramme 360-C15 medfører udelukkende en ændring i området på ½ etage. Teknik- og Miljømyndigheden har vurderet, at dette ikke er en væsentlig ændring, som kræver for-offentlighed, i forhold til den eksisterende ramme, da der i området findes bygninger, som teknisk set er 3 etager. Det vurderes derfor heller ikke at tillægget kræver en fornyet høring.

Høringssvaret er gennemgået i - **Bilag 9**

Høringssvaret har medført, at kommuneplanrammerne er tilrettet efter den oprindelige tekst i Kommuneplan 2017-2029 og ”11 meter” foreslås slettet, samt at redegørelsen omkring kirke-nærvirkningen tilpasse i forhold til samme - **Bilag 10**

#### Bevaringsophævelse:

De fire bygninger, der tilsammen udgør Grandfeldts Gård, er ikke alle bevaringsudpeget via den oprindelige Lokalplan 363-53 for Maribo Bymidte. Boligen og en udhuslænge er udpeget af Slots- og Kulturstyrelsen i 2011. Der har derfor, sideløbende med den offentlige høring omkring forslag til Lokalplan 360-98, været en offentlig høring af bevaringsophævelsen af de to bygninger i henhold til ”Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer”.

Der er i den forbindelse kun indkommet et høringssvar fra Museum Lolland-Falster - **Bilag 11**

På grund af ligheden i de to sager er høringssvaret gennemgået i samme dokument som bemærkningerne til forslag til Lokalplan 360-98 - **Bilag 4**

## **Økonomi:**

-

## **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

Lov om planlægning.

Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer.

## **Høring/udtalelse:**

Er indarbejdet i sagsfremstillingsteksten.

## **Indstilling:**

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

At Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler:

- At Lokalplan 360-98 Grandfeldts Gård og Kommuneplantillæg 8 Maribo Bymidte godkendes med de foreslåede rettelser, samt at bevaringen på den firelængede købmandsgård, Grandfeldts Gård, Vestergade 13, Maribo ophæves.

## **Sagen afgøres af:**

Byrådet

### **Beslutning i Teknisk Udvalg, 05-12-2018**

Indstilles godkendt.

Henning A. Rasmussen og Bente Borreskov stemmer imod.

Bente Borreskov ønsker ikke at ophæve bevaringen af Granfeldts går.

### **Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

## **Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Sagsfremstilling - Forslag til Lokalplan 360-98 - Høringssvar - gennemgang af høringssvar - sag fra 2017

Sagsfremstilling - Forslag til Lokalplan 360-98 - fra 2018

Høringssvar til Forslag til Lokalplan 360-89 - fornyet høring

Gennemgang af høringssvar til Lokalplan 360-98 - fornyet høring

Lokalplan 360-98 med forslag til rettelser

Miljøstyrelsens svar af 17 9 2018 på Lolland Kommunes henvendelse vedr søbeskyttelseslinjen i området omkring lokalplan 360-98

Forslag til Kommuneplantillæg 8 - Maribo Bymidte

Høringssvar fra DN til Kommuneplantillæg 8

Gennemgang af høringssvar til Kommuneplantillæg 8

Kommuneplanramme 8 med forslag til rettelser

Høringssvar - bevaringsophævelse efter bygningsfredningsloven

# Punkt 10: Projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet Bandholm/Nørreballe med Stokkemarke Nabovarme

13.03.01P20-0751

## sagsfremstilling

### 10. Projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet Bandholm/Nørreballe med Stokkemarke Nabovarme

J.nr.: 13.03.01P20-0751 Sagsnr.: 368843 Initialer: BELU Åbent punkt

Brevid.: 4177684

#### Sagsfremstilling:

Rådgivende ingeniørfirma "Moe" har for Lolland Varme A/S udarbejdet et projektforslag – **Bilag 1** om udvidelse af forsyningsområdet Bandholm/Nørreballe med Stokkemarke Nabovarme og Grimstrupvej.

Samtidig med behandling og godkendelse af dette projektforslag anmoder Lolland Varme A/S om, at områdets ejendomme pålægges tilslutnings- og forblivelsespligt i henhold til Bekendtgørelse nr. 904 af 24. juni 2016

"Bekendtgørelse om tilslutning m.v. til kollektive varmforsyningsanlæg".

Den pålagte pligt vil påvirke 142 ejendomme, der allerede har fjernvarme, samt 67 der i dag opvarmes med oliefyret centralvarme.

Der er endvidere 54 ejendomme, som i dag opvarmes med andre opvarmningsformer. Disse ejendomme kan ikke pålægges tilslutningspligt, men såfremt de konverterer til fjernvarme, pålægges ejendommene forblivelsespligt.

Jf. Bekendtgørelse nr. 904 af 24. juni 2016 "Bekendtgørelse om tilslutning m. v. til kollektive varmforsyningsanlæg" § 15 stk. 2 kan bygninger, der er indrettet med solvarmeanlæg, varmepumper, vindmøller, biogasanlæg, komposteringsanlæg, vandkraftanlæg, træfyre eller halmfyre, og hvor anlægget – eller anlæggene tilsammen – efter kommunalbestyrelsens skøn har en kapacitet, som kan dække mere end halvdelen af bygningens energiforbrug til opvarmning og forsyning med varmt vand, ikke kræves tilsluttet.

Det er en betingelse, at anlægget er installeret, før tilslutningspligt er meddelt.

For så vidt angår træfyre er det endvidere en betingelse, at fyringsanlægget er konstrueret til og alene kan anvendes til fyring med træ, for eksempel træflis, træpiller eller helt træ.

En ansøgning om fritagelse vil blive behandlet konkret og med udgangspunkt i Bek. nr. 904 § 1 stk. 8, der beskriver definitionen på træfyre.

Projektforslaget er belyst med hensyn til virksomheds-, samfunds- og brugerøkonomien, og det er endvidere selskabs- og brugerøkonomisk samt miljømæssigt fordelagtigt. Projektet vil medføre en reduktion af CO<sub>2</sub> udledningen på ca. 1800 ton/år.

#### Økonomi:

Projektforslaget medfører ingen økonomiske forpligtelser for Lolland Kommune.

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Varmeforsyningsloven, Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, Bekendtgørelse om tilslutning til kollektive varmforsyningsanlæg.

#### Høring/udtalelse:

Såfremt Byrådet godkender projektforslaget, skal den del af projektet, der vedrører tilslutnings- og forblivelsespligt sendes i høring i 4 uger hos de berørte lodsejere.

#### Indstilling:

Teknik-, og Miljømyndigheden indstiller, at Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler:

- at projektforslaget om etablering af fjernvarme til Stokkemarke og Grimstrupvej godkendes som beskrevet i projektforslaget,
- at bebyggelser, der har/får fjernvarme, pålægges forblivelsespligt,
- at såvel ny som eksisterende bebyggelse pålægges tilslutningspligt,
- at ny bebyggelse kræves tilsluttet på tidspunktet for ibrugtagningen,

- at fristen for tilslutning af eksisterende bebyggelse sættes til 9 år,
- at eksisterende ejendomme skal tilsluttes, såfremt væsentlige varmeinstallationer udskiftes.
- at Byrådet vil ekspropriere, såfremt der ikke kan indgås frivillig aftale med berørte lodsejere.

## **Sagen afgøres af:**

Byrådet

### **Beslutning i Teknisk Udvalg, 26-09-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget, 04-10-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning i Byrådet, 11-10-2018**

Godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling til Teknisk Udvalgs møde den 5. december 2018 – Endelig godkendelse af projektforslag om udvidelse af forsyningsområdet Bandholm/Nørreballe med Stokkemarke Nabovarme.**

Byrådet godkendte den 11. oktober 2018, at projektforslaget om tilslutningspligt i fjernvarmeområdet Stokkemarke/Grimstrupvej skulle sendes i høring i 4 uger hos de berørte lodsejere.

Der er modtaget 29 høringssvar, der er sammenskrevet i notat med Teknik- og Miljømyndighedens kommentarer – **Bilag 2**

Det må forventes, at der vil være en del lodsejere, der opdager, at de burde have reageret på høringsskrivelsen, når de modtager en skrivelse om, at deres ejendom er pålagt tilslutningspligt. De ejendomme, der jf. bekendtgørelse nr. 904 af 24. juni 2016, § 15 ikke kan pålægges tilslutningspligt, vil naturligvis efterfølgende blive fritaget.

## **Økonomi:**

### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

Bekendtgørelse nr. 904 af 24. juni 2016 om tilslutning m.v. til kollektive varmforsyningsanlæg.

### **Høring/udtalelse:**

Projektet har været i høring fra 15. oktober til 15. november 2018.

### **Indstilling:**

Teknik og Miljømyndigheden indstiller,

at Teknisk Udvalg overfor Byrådet anbefaler:

- at ejendommene i Stokkemarke og på Grimstrupvej pålægges tilslutnings- og forblivelsespligt i forsyningsområdet, som beskrevet i projektforslaget,
- at bebyggelse, der har eller får fjernvarme, pålægges forblivelsespligt,
- at såvel ny som eksisterende bebyggelse pålægges tilslutningspligt,
- at ny bebyggelse kræves tilsluttet på tidspunktet for ibrugtagningen,
- at fristen for tilslutning af eksisterende bebyggelse sættes til 9 år,
- at eksisterende ejendomme skal tilsluttes såfremt væsentlige varmeinstallationer udskiftes.

## **Sagen afgøres af:**

Byrådet

### **Beslutning i Teknisk Udvalg, 05-12-2018**

Indstilles godkendt.

### **Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

### **Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

## **Bilag**

Projektforslag udvidelse med Stokkemarke Nabovarme

Redegørelse for indkomne høringssvar

# Punkt 11: Revidering af Kvalitetsstandard for 2019 jf. Serviceloven det almene Socialområde

27.36.00P23-0001

## sagsfremstilling

### 11. Revidering af Kvalitetsstandard for 2019 jf. Serviceloven det almene Socialområde

J.nr.: 27.36.00P23-0001 Sagsnr.: 365111 Initialer: BODP Åbent punkt

Brevid.: 4202548

#### Sagsfremstilling:

I henhold til § 1 i ”bekendtgørelse om kvalitetsstandarder”, skal Byrådet mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§83a, 83 og 86. Byrådet skal endvidere jf. § 4 i ”bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a”. mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg efter lovens § 79 a. Kvalitetsstandarder har til formål at oplyse om, hvilken service, som borgere med behov for støtte/hjælp efter serviceloven, kan forvente fra kommunen, hvis de får behov herfor. Kvalitetsstandarderne har endvidere til formål at udmønte visitationsafgørelser indenfor det serviceniveau, som kvalitetsstandard fastlægger samt den tilhørende økonomiske ramme. I forhold til de forebyggende hjemmebesøg, skal kvalitetsstandard bla. indeholde en beskrivelse af, hvordan de forebyggende hjemmebesøg tilrettelægges. Revideringen af dette års kvalitetsstandarder til 2019 på servicelovens område under Ældre – og Sundhedsudvalget vil blive delt op således, at det i nærværende sag alene omhandler revidering af kvalitetsstandard for servicelovens § 83a og § 83 med de 3 indsatskataloger:

1. Rehabiliterende indsatser jf. § 83a på det almene socialområde (”Ældeområdet”)
2. Personlig og praktisk hjælp (jf. servicelovens § 83) på fritvalgsområdet
3. Personlig og praktisk hjælp (jf. servicelovens § 83) i plejeboliger

Servicelovens kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg (§ 79a), træning (§ 86) samt de forskellige dagtilbud, vil først blive revideret i efteråret og forelægges til politisk beslutning i efteråret 2018. Servicelovens voksenbestemmelser har været under revidering og trådte i kraft d. 1. januar 2018. Ændringer pr. 1. januar 2018 i den reviderede servicelov var bla:

1. Ændring af servicelovens formålsbestemmelser (øget fokus på rehabilitering, udvikling og hjælp til selv hjælp)
2. Tidlig, forebyggende indsats (med øget fokus på helhedsorientering)
3. Regelforenklning og afbureaukratisering (lettere sagsgange og hurtigere afgørelser)

Som det ses af sag vedrørende budget 2018, opleves der pt. et udgiftspres på området dels som følge af en stigende plejetyngde hos kommunens ældre borgere dels som følge af stigende udgifter til borgere, som ønsker at flytte til plejecentre udenfor kommunen. Således ønskes der en sammenhæng mellem budgetlægningen og indholdet i kvalitetsstandarderne, hvorfor nærværende sag om kvalitetsstandard er således første fase i forhold til udformningen af det endelige indhold i kvalitetsstandarderne for 2019. Næste fase er Udvalgets workshop den 30. maj 2018, hvor også Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældrerådet deltager. Endelig skal der ske en politisk drøftelse af muligheder og løsninger indenfor budgetrammen, hvorefter standarderne skal godkendes af Byrådet. Der vil efterfølgende blive udarbejdet serviceinformationer, som er en læsevenligere version af kvalitetsstandarderne, når disse foreligger.

#### Vedrørende Øerne:

Lolland Kommunes serviceniveau for personlig og praktisk hjælp på Øerne– ”behovsbestemt døgnpleje” er allerede nu indskrevet i kvalitetsstandard for 2018, sådan som det er besluttet af Lolland Kommunes Byråd på møde d 22. marts 2018 og gældende fra denne dato.

#### Økonomi:

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp §§ 1 & 2: omhandlende reglerne for udfærdigelse af kvalitetsstandarder jf. §§ 83 & 86 i Lov om Social Service:

· Lov om social service §§ 83a, 83 – omhandlende Rehabiliteringsforløb samt Personlig og Praktisk hjælp

#### **Høring/udtalelse:**

Ældrerådet samt relevante MED-udvalg i hhv. Ældre - & Sundhed samt Social - & Arbejdsmarked er høringsberettigede part.

#### **Indstilling:**

Social - & Arbejdsmarkedssektoren indstiller, at:

- Ældre- og Sundhedsudvalget tager sagen til efterretning
- Kvalitetsstandarderne behandles på førstkommende møde efter sommerferien, herunder drøftelserne i workshoppen den 30. maj 2018
- Kvalitetsstandarderne godkendes på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde i september og efterfølgende i høring i de relevante organer samt til orientering i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.
- At kvalitetsstandarderne efterfølgende sendes til endelig godkendelse af Byrådet.

#### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

#### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 04-06-2018**

Ældre- og Sundhedsudvalget tager sagen til efterretning, dog justeres procesplanen som følger:

Kvalitetsstandarderne behandles første gang i udvalget til august og herefter sendes de i høring. Et nyt udkast med indarbejdelsen af høringssvarene behandles i udvalget den 24. september, hvorefter kvalitetsstandarderne sendes til endelig godkendelse i byrådet.

#### **Supplerende Sagsfremstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde den 5. november 2018.**

Som følge af budgetforhandlingerne for 2019 blev sagen ikke forelagt på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde i august måned. Budgettet for 2019 er nu besluttet og kvalitetsstandarderne forelægges til udvalgets beslutning.

#### **Ændring i 2019-udgaven af den her fremstillende kvalitetsstandard med tilhørende indsatskataloger:**

Nedenstående er et oprids af de væsentligste ændringer:

##### Layout:

Alt der vedrører samarbejdsplatformen mellem leverandør og myndighed er ikke en del af kvalitetstandard – der skal i dialog - udarbejdes et samarbejdsgrundlag i stedet for.

Indholdet i Del 1 er mest af informerende karakter, bla beskrives Lolland Kommunes kvalitetsmål, forventningerne til borgernes eget ansvar ”for sig selv om sin familie” beskrives, der informeres om serviceadgang (rehabilitering først – kompenserende hjælp bagefter), hvor man som borger henvender sig for hjælp, hvis man vil klage osv.

Del 2 er de tre indsatskataloger, som indledes med en nærmere præcisering af, hvad man som borger, kan forvente at få hjælp til ex. Rengøring, hvor der alene er tale om supplerende hjælp til renholdelse af hjemmet, for borgere som er ude af stand til eller kun kan udføre med stort besvær.

Del 3 er bilag – ordforklaring samt retningslinje for, hvordan personalet skal forholde sig, hvis borger ikke er hjemme

##### Vedrørende Ø’erne:

Lolland Kommunes serviceniveau for personlig og praktisk hjælp på Øerne – ”behovsbestemt døgnpleje” er nu indskrevet i kvalitetstandard, sådan som det er besluttet af Lolland Kommunes Byråd på møde d 22. marts 2018.

##### Vedrørende indsatskataloget for Rehabiliterende indsatser jf. § 83a på det almene socialområde (”Ældeområdet”):

Indsatserne er – for overskuelighedens skyld, ført over i et selvstændigt katalog. Der er ingen ændringer i forhold til serviceniveauet for 2018-udgaven, men kommunens forpligtelse til at rehabilitere først er skærpet og præciseret.

##### Vedrørende indsatskataloget for Personlig og praktisk hjælp på Fritvalgsområdet:

Indsatserne er også for de vedligeholdende indsatser – for overskuelighedens skyld, ført over i et selvstændigt katalog. Der er stort set ingen ændringer i forhold til serviceniveauet for 2018-udgaven - indsatser og tider – er på nær indsatsen vedr. alternativ varmekilde - videreført uden ændring.

Vedr. hjælp til alternativ varmekilde er det præciseret, hvad indsatsen ikke indeholder.

##### Vedrørende indsatskataloget for Personlig og praktisk hjælp i plejeboliger:

Hidtil har der været visiteret til 3 standardpakker afhængig af borgerens funktionsniveau, men pakkerne har ikke været i overensstemmelse med de faktiske behov – de har ikke været dækkende for behovet.

Der er derfor udarbejdet 3 nye basispakker indenfor personlig hjælp.

De nye pakker afspejler virkeligheden. Såfremt borgeren måtte have behov for enkelte andre indsatser, som ikke er inkluderet i den personlige eller praktiske plejebolig pakke, vil visitator foretage en samlet faglig vurdering af borgers funktionsniveau, hvorvidt borger er berettiget til yderligere visitation. Det fremgår af beskrivelsen af plejeboligpakkerne, hvilke andre indsatser, der kan visiteres særskilt i plejebolig.

Samtidig er beslutningen omkring rengøring hver tredje uge på Plejecentrene implementeret i kvalitetsstanden

Det bemærkes, at Servicelovens kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg (§ 79a), og træning (§ 86) kun er tilrettet layoutmæssigt

De virkelighedstro plejeboligpakker vil betyde en øget udgift på plejeboligområdet, både ift. praktiske opgaver og til personlig hjælp. Udgifterne er indeholdt i nuværende forbrugsmønster og er alt andet lige indeholdt i budgetforslaget for 2019.

Som følge af beslutningen om ændret rengøring på plejecentrene fra 2 til 3 uger er der en besparelse på 400.000 kr., hvilket er indarbejdet i budget 2019.

Efterslæb fra sidste års kvalitetsstandard ift. tøjvask på plejeboligområdet, der ikke er justeret til tidstro målinger, således som det er sket på Fritvalgsområdet. Udgiften i den forbindelse vil svare til udgiftsøgningen på Fritvalgsområdets tøjvask – 700.000 kr., hvilket er indeholdt i budgettet for 2019

#### **Planmæssige forhold/Lovgrundlag:**

Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp §§ 1 & 2: omhandlende reglerne for udfærdigelse af kvalitetsstandarder jf. §§ 83 & 86 i Lov om Social Service:

- Lov om social service § 79 a omhandlende forebyggende hjemmebesøg
- Lov om social service §§ 83a, 83 – omhandlende Rehabiliteringsforløb samt Personlig og Praktisk hjælp
- Lov om social service § 86 omhandlende kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning

#### **Høring/udtalelse:**

Ældrerådet samt relevante MED-udvalg i hhv. Ældre - & Sundhed samt Social - & Arbejdsmarked er høringsberettigede part.

#### **Indstilling:**

Social - & Arbejdsmarkedssektoren indstiller, at:

- Ældre- og Sundhedsudvalget efter drøftelse, godkender kvalitetsstandarderne mhp beslutning om at sende dem i høring og til orientering i Social & Arbejdsmarkedsudvalget.
- Kvalitetsstandarderne behandles mhp. godkendelse på møde i december måned i Ældre- og Sundhedsudvalget og efterfølgende sendes til endelig godkendelse af Byrådet.

#### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

**Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 05-11-2018**

#### **Fraværende: Ole Marqweis**

Godkendt udsendt i høring.

#### **Supplerende Sagsfremstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde den 3. december 2018.**

Sagen har været sendt i høring i dels Med-udvalg for personlig og praktisk hjælp, Ældrerådet og Handicaprådet.

Vedlagt som bilag er høringssvar fra Handicapråd og Med-udvalg og beslutning fra Ældrerådet kan ses nedenfor.

#### **Beslutning i Ældrerådet, 13-11-2018**

#### **Fraværende: Gunnar Hansen**

Ældrerådet anbefaler,

- at øerne ikke nævnes specifikt, da øerne nu modtager samme serviceniveau som andre områder i kommunen
- at Kvalitetsstandarden formuleres i et tilgængeligt sprog, som er forståeligt for alle og i særlig grad for borgerne
- at Kvalitetsstandarden tilrettes, så tidligere godkendte ændringer fremgår, eksempelvis skal det fremgå, at sundhedsmedarbejdere nu må varme mad, som er indkøbt i en dagligvareforretning
- at responstiden på nødkald reduceres fra det nuværende

Ældrerådet søger at tilrettelægge kommende høringsprocesser mere optimalt, så der bliver mere tid til høringsprocessen, eksempelvis om kvalitetsstandard og budget.

#### **Supplerende sagsfremstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. december 2018**

Decentral MED for personlig og praktisk hjælp har fremsendt høringssvar som er vedhæftet som bilag.

#### **Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 03-12-2018**

Social- og arbejdsmarkedssektorens forslag til revision for 2019 indstilles godkendt.

Bente Borreskov kan ikke tiltræde.

#### **Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

#### **Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

#### **Bilag**

Udkast til 2019 Kvalitetsstandard jf. LSS §§ 83, 83a

Kvalitetsstandarden for 2019 jf LLS §79a 86- til pol beh

Høringssvar fra dencentral MED personlig og praktisk hjælp

Økontaktudvalget - Bemærkninger Kvalitetsstandard

## Punkt 12: Værdig ældrepleje - revision

27.36.04S00-0001

### sagsfremstilling

## 12. Værdig ældrepleje - revision

J.nr.: 27.36.04S00-0001 Sagsnr.: 335384 Initialer: ALRUD Åbent punkt

Brevid.: 4179748

### Sagsfremstilling:

I finansloven for 2016 blev der afsat 1 milliard kr. årligt fra 2016 og frem til en værdig ældrepleje med henblik på, at ældre borgere, både på plejecenter og i egen bolig, skal have en værdig pleje og omsorg, så de kan fortsætte med at leve det liv, som de ønsker. Denne del af finansloven blev udmøntet via et lovforslag om ændring af lov om social service, der vedrører kommunalbestyrelsens forpligtelse til at træffe beslutning om samt offentliggøre en værdighedspolitik for ældreplejen.

Lolland kommune udarbejdede og godkendte den 3. maj 2016 en værdighedspolitik med følgende hovedpunkter.

- 1) livskvalitet
- 2) selvbestemmelse
- 3) kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- 4) mad og ernæring samt
- 5) en værdig død.

I forbindelse med udarbejdelse af politikken blev der afholdt dialogmøde om indhold i politikken, hvor der var deltagelse af medlemmer fra Ældrerådet, Udvalget samt Byrådet.

I henhold til loven skal Lolland Kommune i 2018 revidere værdighedspolitikken, hvorfor der ønskes en temadrøftelse af ovenstående hovedpunkter. Skal disse stadig være indeholdt i politikken og skal der tilføjes nye.

Samtidig opfordrer administrationen til, at værdighedspolitikken indgår som en naturlig del af en fremadrettet ældrepolitik for Lolland Kommune

### Økonomi:

### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

### Høring/udtalelse:

### Indstilling:

Social- og Arbejdsmarkedssektoren indstiller at,

- hovedpunkterne i værdighedspolitikken drøftes.
- værdighedspolitikken indgår i udarbejdelsen af en ældrepolitik for Lolland Kommune

### Sagen afgøres af:

Ældre- og Sundhedsudvalget

### Indstilling:

Social- og Arbejdsmarkedssektoren samt Ældre & Sundhed indstiller:

- hovedpunkterne i værdighedspolitikken drøftes

### Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 24-09-2018

### Fraværende: Ole Marqweis

Sektoren anmodes om oplæg til revideret værdighedspolitik - suppleres med emnet "pårørende" og tilpasset kommende ældrepolitik.

Ældrerådet høres og sagen genbehandles af udvalget i november.

### Supplerende Sagsfremstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde den 3. december 2018.

Social- og Arbejdsmarkedssektoren har udarbejdet revideret forslag til politik for en værdig ældrepleje i Lolland Kommune. Den reviderede politik er vedlagt sagen.

Forslaget bygger videre på den tidligere værdighedspolitik som blev udarbejdet i 2016 og som blev udarbejdet i en dialog mellem Ældrerådet, Udvalget samt Byrådet.

Den revideret politik er ligeledes suppleret med et afsnit om emnet pårørende og har været behandlet i henholdsvis Ældrerådet og Handicaprådet.

Vedlagt er Ældrerådets og Handicaprådets høringssvar.

### Indstilling:

Social- og Arbejdsmarkedssektoren samt Ældre & Sundhed indstiller at:  
Ældre- og Sundhedsudvalget godkender værdighedspolitikken.

**Afgøres af:**

Byrådet

**Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, 03-12-2018**

Indstilles godkendt.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

**Bilag**

Værdighedspolitik 2016

Værdig ældrepleje 2018

Høringssvar fra Ældrerådet til Politik for værdig ældrepleje

## Punkt 13: Samdriftsaftale med Museum Lolland Falster 2019-2022

20.00.00A00-0045

### sagsfremstilling

### 13. Samdriftsaftale med Museum Lolland Falster 2019-2022

J.nr.: 20.00.00A00-0045 Sagsnr.: 361514 Initialer: LOBMO Åbent punkt

Brevid.: 4208388

#### Sagsfremstilling:

Udvalget skal tage stilling til indgåelse af ny samdriftsaftale med Lolland Kommune om Museum Lolland-Falster for 2019-2022, på opfordring fra museet. Der er aftalt fælles sagsfremstilling mellem Lolland og Guldborgsund kommuner. Samdriftsaftale med bilag er vedlagt sagen.

Guldborgsund kommune og Lolland kommune indgik i 2014 en samdriftsaftale om driften af Museum Lolland-Falster. Samdriftsaftalen er gældende i perioden 01.06. 2014 – 31. maj 2018. Forud for aftalens udløb fremsendte Museum Lolland Falster et oplæg, der endnu ikke var godkendt af museets bestyrelse. På baggrund heraf besluttede Guldborgsund og Lolland Kommuner på møder i hhv. Kultur, Fritid og Bosætningsudvalget den 25.04. 2018 og Fritids- og kulturudvalget den 12.04. 2018 at forlænge aftalen med udløb den 31.12.2018.

Det foreslås, at den nye samdriftsaftale ligeledes løber over en fireårig periode gældende fra den 01.01. 2019 til den 31.12.2022, og tilskuddet er baseret på et fast beløb pr. indbygger.

Beløb pr. indbygger ved aftalens indgåelse i maj 2014:

Lolland Kommune: Kr. 51,10 + kr. 10,60 (for overdragelse af Reventlow - Museet til Museum Lolland - Falster) I alt pr. indbygger: Kr. 61,70 plus fremskrivning.

Guldborgsund Kommune: Kr. 51,10 pr. indbygger plus fremskrivning.

2019-2022:

Museum Lolland - Falster forpligter sig til at arbejde med følgende pejlemærker (uddybet i bilag):

- Identitet
- Dannelse
- Museum for alle

Med vedtagelse af budget 2019-2022 på Byrådsmødet i Guldborgsund Kommune d.11.10.2018 blev det besluttet at hæve tilskuddet til Museum Lolland-Falster med i alt

Kr. 5 pr. indbygger. Tilskuddet fra Guldborgsund Kommune lyder således i alt på

Kr. 60,09 pr. indbygger inklusive fremskrivning.

Lolland Kommunes bidrag er på Kr. 67,97 pr. indbygger inklusive fremskrivning og ekstrabevilling på Kr.10 pr. indbygger i forbindelse med overdragelsen af Reventlow - Museet til Museum Lolland - Falster.

#### Økonomi:

En forlængelse af samdriftsaftalen med ovennævnte tilskud vil betyde følgende tilskud pr. 01.01. 2019:

- Guldborgsund Kommune: samlet tilskud: Kr. 3.370.185,84, svarende til kr. 60,09 pr. indbygger inklusive stigning i tilskud på Kr. 5 pr. indbygger i forhold til den tidligere aftale, plus fremskrivning.
- Lolland Kommune: samlet tilskud: Kr. 2.854.808 svarende til Kr. 67,97 pr. indbygger plus fremskrivning. Beløbet er inkl. en ekstrabevilling på Kr. 10 pr. indbygger ifm. driften af Reventlow - Museet i Pederstrup.

#### Beløbene fremskrives med KL's årlige fremskrivningsprocent, første gang pr. 01.01. 2019.

Indbyggertallet pr. 01.01 i året før tilskudsåret danner grundlag for tilskudsberegningen.

2. rate reguleres med baggrund i indbyggertallet pr. 01.01 i selve tilskudsåret.

Således at forstå, at udbetalingen pr. 01.01. 2019 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 01.01. 2018, og tilskuddet pr. 01.07. 2019 reguleres på baggrund af indbyggertallet pr. 01.01.2019.

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Museumsloven

#### Høring/udtalelse:

Forslaget om forlængelse af aftalen er fremsat i overensstemmelse med Guldborgsund kommune, Museum Lolland-Falster og Slots- og Kulturstyrelsen.

#### Indstilling:

Sektor for Kultur og Fritid indstiller, at samdriftsaftalen om Museum Lolland-Falster gældende fra 01.01.2019 til 31.12.2022 godkendes. Indstillingen er betinget af, at Guldborgsund Kommune også godkender en forlængelse af samdriftsaftalen.

### **Sagen afgøres af:**

Byrådet

**Beslutning i Fritids- og Kulturudvalget, 06-12-2018**

Indstilles godkendt.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

### **Bilag**

VP 2019-2022 bestyrelsesversion 201018

Samdriftsaftale 2019-2022 for det statsanerkendte Museum Lolland-Falster

# Punkt 14: Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017 på områder med statsrefusion for Lolland Kommune

15.00.00Ø36-0005

## sagsfremstilling

### 14. Decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017 på områder med statsrefusion på integrationsområdet for Lolland Kommune

J.nr.: 15.00.00Ø36-0005      Sagsnr.: 371639      Initialer: BOGE      Åbent punkt

Brevid.: 4214102

#### Sagsfremstilling:

De forskellige ministeriers gennemgang af de kommunale revisionsberetninger afsluttes med et brev til den enkelte kommune kaldet en decisionsskrivelse. Heraf fremgår det, om ministeriet betragter sagerne for det pågældende regnskabsår for afsluttede. Hvis resultaterne i den kommunale revisionsberetning giver anledning hertil, har ministerierne flere sanktionsmuligheder over for kommunerne:

- De kan bl.a. bede en kommune om at foretage en skønmæssig berigtigelse på baggrund af de fejl, som revisionen har påpeget.

- I sjældnere tilfælde kan ministerierne kræve en fuldstændig sagsgennemgang af et konkret området, hvis revisionen f.eks. har påpeget væsentlige og systematiske fejl, der ikke er rettet.

Udlændinge- og Integrationsministerier har d. 6. november 2018 fremsendt decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017 på områder med statsrefusion for Lolland Kommune, der vedrører Udlændige- og Integrationsområdet:

Udlændinge- og Integrationsministeriet noterer med tilfredshed i decisionsskrivelsen, at revisor ikke har forbehold eller revisionsbemærkninger på Udlændinge- og Integrationsministeriets område. Ministeriet har derfor ingen yderligere bemærkninger. Revisor har heller ikke haft grund til at lave en opfølgning i forhold til forhold vedrørende 2016 eller tidligere år.

#### Økonomi:

-

#### Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

#### Høring/udtalelse:

-

#### Indstilling:

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager decisionsskrivelsen til efterretningen og fremsender den til Byrådet.

#### Sagen afgøres af:

Byrådet

**Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 04-12-2018**

Taget til efterretning og fremsendes til Byrådets godkendelse.

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Indstilles godkendt.

,

#### Bilag

## **Punkt 15: Orientering Business LF**

00.01.00G01-0418

**sagsfremstilling**

### **15. Orientering Business LF**

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056311

#### **Sagsfremstilling:**

Link til følgende hjemmeside:

[www.businesslf.dk](http://www.businesslf.dk)

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

· Ny formand

## **Punkt 16: Orientering - Femern Bælt**

00.01.00G01-0418

### **sagsfremstilling**

#### **16. Orientering - Femern Bælt**

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056312

#### **Sagsfremstilling:**

Link til følgende hjemmesider

[www.femern.info](http://www.femern.info)

[www.femern.com](http://www.femern.com)

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

- Forventet underskrift
- Retssag, orientering

## **Punkt 17: Åben orientering**

00.01.00G01-0418

### **sagsfremstilling**

#### **17. Åben orientering**

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056313

#### **Sagsfremstilling:**

Følgende fremsendes til orientering for Økonomiudvalget:

1. Orientering om status på inddrivelse af udeståender overtaget fra SKAT

**Beslutning i Økonomiudvalget, 13-12-2018**

**Fraværende: Thomas Bo Østergaard**

Intet

#### **Bilag**

Orientering om status på inddrivelse af udeståender overtaget fra SKAT

## **Punkt 18: Lukket: Godkendelse af ny master leasingaftale**

00.34.00Ø54-0001

## **Punkt 19: Lukket: Brug af oplysninger fra kommunens jobcenter til afdækning af behov for social indsats**

27.00.00A26-0003

## **Punkt 20: Lukket: Lukket orientering**

00.01.00G01-0418