

REFERAT Økonomiudvalget 2018 - 2021 d. 11-04-2019

Mødedato Torsdag d. 11. april 2019 kl. 09:00

Mødested Rådhuset i Maribo, Mødelokale 125

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Vækst og vækstvilkår i Lolland Kommune 2019.....	4
Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 på Økonomiudvalgets område.....	5
Budgetopfølgning 28.02. 2019.....	6
Budgetproces 2020 - politisk tidsplan.....	8
Påbud fra Arbejdstilsynet på Borgerskoleafdelingen.....	9
Ansøgning fra Maribohallerne om tilskud til gennemførelse af proces for fondsansøgning.....	10
Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017.....	11
Tilsyn med plejeboligbebyggelser 2018.....	13
Tilsyn på Fritvalgsområdet 2018.....	16
Godkendelse af Social- og Arbejdsmarkedspolitik.....	18
Status Pulje til landsbyfornyelse 2018.....	20
Status på forstærket indsats i forhold til den private boligudlejning, 2018.....	22
Købstadshotellet i Rødby - oprettelse af fond.....	24
Orientering Business LF.....	25
Orientering - Femern Bælt.....	26
Åben orientering.....	27
Lukket:	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Økonomiudvalgsmødet den 11. april 2019.

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Vækst og vækstvilkår i Lolland Kommune 2019

24.00.00-A00-1-19

Sagsfremstilling

IRIS Group har udarbejdet analysen af "Vækst og vækstvilkår i Sjællandske kommuner - Lolland Kommune 2019" (bilag).

Rapporten er et led i et samarbejde mellem Region Sjælland og de sjællandske kommuner om overvågning af lokale og regionale vækstvilkår. Der er udarbejdet tilsvarende rapporter for de øvrige sjællandske kommuner og en samlet rapport, der stiller skarpt på de regionale vækstvilkår i Region Sjælland. En styregruppe med deltagelse af Region Sjælland og udvalgte kommuner har løbende kommenteret på rapporternes opbygning og indhold.

Rapporten præsenterer aktuelle, erhvervsrelevante nøgletal for Lolland Kommune. Indikatorerne dækker erhvervsmæssige præstationer, der bl.a. vedrører værdiskabelse, produktivitet, antal nye virksomheder, beskæftigelse og eksport i kommunens virksomheder. Rapporten indeholder endvidere relevante nøgletal for de lokale vækstvilkår med fokus på arbejdsmarked, pendling, uddannelse, erhvervsindkomster, virksomhedernes brug af erhvervs- og innovationsfremme, mv. Rapporten giver et solidt videngrundlag for at styrke og målrette den erhvervspolitiske indsats til gavn for lokal vækst- og erhvervsudvikling.

Rapporten indeholder fire bestilte særtemaer (s. 46-73), hvor IRIS Group sætter særlig lup på henholdsvis 1) 'Hvem trækker væksten'; 2) Fokusbranche 'industri'; 3) Fokusbranche 'landbrug' og endelig 4) Investeringer og ny teknologi.

Som en del af IRIS Groups service over for de enkelte kommuner, vil repræsentanter på Økonomiudvalgets møde den 11.4. give en præsentation af rapportens væsentligste pointer.

Indstilling:

Strategi- og direktionsssekretariatet indstiller

At; rapportens indhold tages til efterretning og spørgsmål vedr. rapportens indhold stilles til IRIS Group på udvalgsmødet.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Vækst og vækstvilkår_Lolland Kommune (4282672)

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 på Økonomiudvalgets område

00.01.00-Ø00-18-19

Sagsfremstilling

Økonomisektoren har udarbejdet budgetopfølgning pr. 28. februar 2019 på følgende områder:

- Ejendomme
- Administration og fællesudgifter
- Finansielle poster

Økonomi:

Fra 2018 til 2019 er der budgetoverført 27,7 mio. kr. på udvalgets driftsområder. På nuværende tidspunkt forventes overførslerne til 2020 at ligge på samme niveau som overførslerne til 2018.

Den afsatte bevillingsreserve på 20 mio. kr. foreslås overført til kassebeholdningen.

På de finansielle bevillinger forventes yderligere udgifter til afdrag på nyt fremrykket lån på 1,2 mio. kr. samt merindtægter på 13,1 mio. kr. vedrørende tilskud, som følge af en overgangsordning på grund af opdatering af de aldersbetingede udgiftsbehov.

Indstilling:

Økonomisektoren indstiller:

- at der gives en negativ tillægsbevilling på driften på 20 mio. kr., svarende til den afsatte bevillingsreserve
- at der gives en tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til afdrag på nyt lån
- at der gives en negativ tillægsbevilling på 13,1 mio. kr. til overgangstilskud vedrørende opdatering af de aldersbetingede udgiftsbehov

I alt tilføres kassebeholdningen 31,9 mio. kr.

Økonomisektoren indstiller at Økonomiudvalget tager budgetopfølgningen til efterretning.

Den bevillingsmæssige del af budgetopfølgningen indgår i byrådets behandling af den samlede budgetopfølgning.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 28.02.2019 på ØKs område (4273700)

Punkt 4: Budgetopfølgning 28.02. 2019

00.30.14-000-14-18

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen er udarbejdet for perioden 1. januar til 28. februar 2019. Det er regnskabsårets første opfølgning og er derfor udarbejdet ud fra de økonomiske tendenser, der fremgår af det netop aflagte årsregnskab for 2018 suppleret med nye forventninger til 2019.

Økonomi:

Lolland Kommunes driftsresultat før renter forventes i 2019 at udgøre et overskud på 117,9 mio. kr., hvilket er 6,2 mio. kr. større end forventningen i oprindeligt budget. At driftsoverskuddet er lidt større end forventet skyldes et ekstra tilskud på 13,1 mio. kr. fra en overgangsordning vedrørende tilskud og udligning. I de skønnede driftsudgifter er indregnet, at bevillingsreserven på 20 mio. kr. ikke forventes forbrugt.

De forventede merudgifter er hovedsageligt placeret på serviceområderne, mens mindreudgifterne er på overførselsområderne. Det betyder, at kommunens serviceramme vurderes at blive overskredet med cirka 22 mio. kr. i år.

Det er forventningen - ved udgangen af februar måned - at det samlede resultat vil være et underskud på 30,4 mio. kr. Efter udgifter til afdrag og indtægter fra yderligere lånoptagelse på 68,5 mio. kr. forventes et træk på kassebeholdningen på 44,7 mio. kr. i 2019.

DRIFT

Driftsudgifterne skønnes at udgøre 3.450,1 mio. kr. i 2019. Der forventes mindreforbrug på alle udvalgsområder, undtaget Ældre- og Sundhedsudvalget og Fritids- og Kulturudvalget.

Forklaringerne på afvigelserne for de enkelte udvalg fremgår af det vedlagte bilag og kan opsummeres således

- Teknisk Udvalg forventer et mindreforbrug på 5,0 mio. kr. Det skyldes dels et skønnet mindreforbrug på 2,0 mio. kr. på miljø- og planlægningsområdet og dels et forventet mindreforbrug på knapt 3 mio. kr. vedrørende kollektiv trafik
- på Fritids- og Kulturudvalgets område forventes et merforbrug på 1,0 mio. kr., der kan tilskrives et projekt, som fortsætter i 2020
- Børne- og Skoleudvalget forventer samlet set et mindreforbrug på 2,7 mio. kr., som skyldes mindreudgifter på flere områder herunder specialundervisningsområdet og området for understøttende foranstaltninger
- på Ældre- og Sundhedsudvalgets område vurderes et merforbrug på 15,3 mio. kr., fordelt med et merforbrug på ældreområdet på 13,5 mio. kr., et merforbrug på socialpsykiatri- og handicapområdet på 7,8 mio. kr. og et merforbrug på hjælpemiddelområdet på 3,4 mio. kr. - i alt 24,7 mio. kr. Samtidig forventes et mindreforbrug på de decentrale områder på 9,4 mio. kr.
- på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område forventes en mindreudgift på 21,4 mio. kr. fordelt med et mindreforbrug på 19 mio. kr. på arbejdsmarkedsområdet, et merforbrug på socialpsykiatri- og handicapområdet på 0,2 mio. kr. samt et overskud på 2,6 mio. kr. på de decentrale områder
- på Økonomiudvalgets område vurderes et mindreforbrug på 47,8 mio. kr. Heri ligger dels en forventet budgetoverførsel til 2020 på samme niveau som overførslen fra 2018 og dels en bevillingsreserve på 20,0 mio. kr., som ikke forventes forbrugt og derfor foreslås tilført kassen.

ANLÆG

Der forventes anlægsudgifter på 128,4 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på 212,1 mio. kr.

Oprindeligt anlægsbudget udgør 91,8 mio. kr. Der er budgetoverført 109,6 mio. kr. fra 2018 samt givet yderligere tillægsbevillinger på 10,8 mio. kr.

LIKVIDITET

Den gennemsnitlige likviditet udgør 121,3 mio. kr. ved udgangen af februar måned 2019. Det er 19,1 mio. kr. mindre end samme periode i 2018.

Kommunens likviditet viste en stigende tendens i de tre første kvartaler i 2018, mens den begyndte at falde i sidste kvartal. Det er vurderingen, at den faldende tendens vil fortsætte gennem hele 2019.

Det er samtidig vurderingen, at den gennemsnitlige likviditet ved udgangen af 2019 vil ligge på cirka 21 mio. kr., hvilket er godt 123 mio. kr. lavere end ved udgangen af 2018.

Det forventede regnskab for 2019 viser et træk på kassebeholdningen på 44,7 mio. kr. - det er 24,7 mio. kr. mere end oprindeligt forventet.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at

1. der gives en negativ tillægsbevilling på 20,000 mio. kr. på Økonomiudvalgets driftsområde svarende til bevillingsreserven

2. der gives følgende tillægsbevillinger på anlæg

i) landsbypulje 2016: udgifter på 6,6 mio. kr. og indtægter på 4,6 mio. kr.

ii) 2,0 mio. kr. til køb af ejendommene Havnegade 3, 5, 7 og 9 i Nakskov

iii) 1,4 mio. kr. til sikring af loft i skibsbyggerhallen i Nakskov Industri- og Miljøpark.

Et samlet kassetræk på 5,4 mio. kr. vedrørende anlæg.

3. der på finansieringssiden gives en negativ tillægsbevilling på 13,092 mio. kr. til tilskud og udligning grundet overgangsordning vedrørende det aldersbestemte enhedsbeløb

4. der gives en tillægsbevilling til forventede afdrag på 1,2 mio. kr., idet der i februar måned er optaget nyt lån til forventede anlægsudgifter i indeværende år.

Alt i alt tilføres kassen 26,5 mio. kr.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 28.02.19_sammenfatning (4289052)

Punkt 5: Budgetproces 2020 - politisk tidsplan

00.30.10-Ø00-3-18

Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en plan for det kommende års budgetprocedure, der blandt andet indbefatter en tidplan for henholdsvis den politiske budgetproces og for høringsprocessen, se vedlagte bilag 1.

Planen giver et overblik over budgetprocessen for budgetåret og skal være med til at sikre gennemsækelighed, placere ansvar for delprocesserne samt medvirke til højt informationsniveau om budgetprocessen.

Fagudvalgene vil på møder i juni og september drøfte udvalgenes egne budgetforslag.

Byrådets 1. behandling af budgettet for 2020 vil ske den 19. september, og efter en periode med mulighed for politiske ændringsforslag vil byrådet 2. behandle budget 2020 på møde den 10. oktober.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget godkender tidsplanerne for den politiske budgetproces og for høringsprocessen.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning

Godkendt

Bilag

Bilag 1 _budgetproces 2020 _politisk tidsplan _Økonomiudvalg (4285244)

Punkt 6: Påbud fra Arbejdstilsynet på Borgerskoleafdelingen

17.00.00-G01-136-18

Sagsfremstilling

Borgerskoleafdelingen i Maribo fik den 29. august 2018 besøg af arbejdstilsynet, tilsynet udløste et rådgivningspåbud Bilag 1.

Påbuddet omhandler indeklimaet. Der skal sikres nødvendig ventilation af frisk luft for bl.a. at nedbringe CO2 niveauet og sikre passende temperatur i de lokaler, hvor der foregår undervisning.

Efterfølgende er der fra skolen i samråd med Service og Bygninger indsendt høringsvar til Arbejdstilsynet og fristen for udbedring er forlænget. Dette således, at rådgivningspåbuddet skal være efterkommet senest 8. oktober 2019. Det er forsøgt at forlænge perioden yderligere idet de nødvendige arbejder for at opfylde påbuddet er meget omfattende. Dette er dog ikke lykkedes, og der vil være en risiko for at påbuddet ikke kan være 100% gennemført inden for fristen.

Et rådgivningspåbud betyder, at virksomheden skal bruge en autoriseret rådgivningsvirksomhed. Service og Bygninger har i samarbejde med Skoler og Dagtilbud samt HR, IT og Digitalisering tilkøbt NIRAS som rådgivningsvirksomhed.

NIRAS har udarbejdet en rapport Bilag 2, der fastslår, at der for at overholde påbuddet skal etableres en mekanisk ventilationsløsning i hovedbygningen. Løsningen skal kunne efterkomme det påbud der er givet af arbejdstilsynet og skabe et bedre undervisningsmiljø for elever og medarbejdere på Borgerskoleafdelingen.

Af vedhæftede rapport fremgår NIRAS' vurdering samt anbefaling til løsningsmodel. Denne rapport danner grundlag for det videre forløb og indeholder alle, på nuværende tidspunkt, mulige betragtninger. Der er vurderet forskellige løsningsmodeller, men for at opfylde bygningsreglementets krav og sikre et fornuftigt indeklima for elever og medarbejdere, konkluderer rapporten, at der skal etableres central mekanisk ventilation.

NIRAS forventer at der kan opnås tilstrækkelig ventilation ved at etablere et samlet anlæg og benytte natkøling i østfacaden for at undgå overophedning i løbet af dagtimerne.

Der er dog stærkt varierende forhold for henholdsvis øst- og vestfacaden. Dette forhold vil blive kvalificeret yderligere ved en simulering af det fremtidige indeklima, som det første i projekteringsforløbet.

Er et ventilationsanlæg tilstrækkeligt, vil de samlede anlægsomkostninger forventeligt ligge mellem 4,5 til 7,1 mio. kr.

Skulle indeklimasimuleringen vise at den foreskrevne løsning ikke er tilstrækkelig, vil det kræve at der etableres to anlæg, hvilket vil medføre en ekstraomkostning.

Økonomi:

Projektet er på et tidligt stadie og der er derfor flere usikkerheder. Der ansøges derfor på nuværende tidspunkt om en frigivelse af 1.000.000 kr. til projektering af projektet.

Endelig anlægsbevilling kan først søges når licitationsresultatet er kendt.

Indstilling:

Service og Bygninger samt Skole og Dagtilbud indstiller, at der bevilges 1 mio. kr. til projektering af projektet frem til licitation.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning

Indstilles godkendt

Bilag

Afgørelse - arbejdstilsynet (4278677)

Høring - arbejdstilsynet (4278674)

Ventilationløsninger - Borgerskolen, Lolland Kommune - 13.03.2019 (4291190)

Punkt 7: Ansøgning fra Maribohallerne om tilskud til gennemførelse af proces for fondsansøgning

04.00.00-S49-1-19

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Maribohallerne har siden 2010 arbejdet med udvikling og ombygning af Maribohallerne, blandt andet gennem en løbende dialog med en række fonde, både omkring udviklingen og finansieringen af projektet.

I 2017 ændrede man fokus, da en af de store fonde, A.P. Møller Fonden, trak sig ud af projektet, og på anbefaling af RealDania blev der i 2018 etableret en styregruppe bestående af repræsentanter fra Maribohallerne, Lokal- og Anlægsfonden, RealDania og Lolland kommune. RealDania bevilgede samtidig 250.000 kr. til at arkitektfirmaet Keingart, kunne gennemføre en forundersøgelse, der nu er mundet ud i et projektforslag, hvor der især fokuseres på idrætsudøverne og de lokale borgeres behov.

På det afsluttende møde i styregruppen, hvor Lolland kommune også var repræsenteret, og hvor Keingart fremlagde det nye projektforslag, tilkendegav Lokale- og Anlægsfonden og RealDania, at de var positive over for forslaget og dets grundideer. Fondene anbefalede dog, at man, inden man indsendte ansøgning, fik kvalificeret den fremtidige organisering, drift, arbejdet med nye samarbejdspartnere og kommunikationen.

På baggrund af disse anbefalinger søger Maribohallerne om et tilskud til at gennemføre en 'proces for fondsansøgning' sammen med arkitektfirmaet Keingart, hvor man vil kvalificere projektet og tilhørende ansøgninger i forhold til de områder, som fondene har påpeget.

Økonomi

Den selvejende institution Maribohallerne ansøger om et tilskud på kr. 500.000, som bevilges indenfor økonomiudvalget egen ramme.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget drøfter ansøgningen og på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om man vil bevilge 500.000 kr. til en 'proces for fondsansøgning' i forbindelse med udvikling af Maribohallerne.

Beslutning

Holger Schou Rasmussen blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendtes, men med en bevilling på 250.000 kr. istedet.

Bilag

Maribo Hallerne_Forundersøgelse_22.3.2019_Revideret_Endelig-compressed

Overslag_fase 1 og 2 i den videre proces (2)

Punkt 8: Decisionsskrivelse vedr. beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017

15.00.00-Ø36-2-19

Sagsfremstilling

De forskellige ministeriers gennemgang af de kommunale revisionsberetninger afsluttes med et brev til den enkelte kommune kaldet en decisionsskrivelse. Heraf fremgår det, om ministeriet betragter sagerne for det pågældende regnskabsår for afsluttet. Hvis resultaterne i den kommunale revisionsberetning giver anledning hertil, har ministerierne flere sanktionsmuligheder over for kommunerne:

- De kan bl.a. bede en kommune om at foretage en skønsmæssig berigtigelse på baggrund af de fejl, som revisionen har påpeget.
- I sjældnere tilfælde kan ministerierne kræve en fuldstændig sags-gennemgang af et konkret område, hvis revisionen f.eks. har påpeget væsentlige og systematiske fejl, der ikke er rettet.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har d. 13. februar 2019 fremsendt decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2017 på områder med statsrefusion for Lolland Kommune.

Styrelsen har gennemgået revisionsberetningen for 2017 og har taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets område.

Decisionsskrivelsen forholder sig til følgende punkter:

- Resultat af gennemgangen på ministeriets område

Revisor havde ikke forbehold på Beskæftigelsesministeriets område; men Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vurderer det dog som kritisabelt, at der igen er revisionsbemærkning om manglende økonomisk opfølgning efter aktivlovens § 10 samt manglende behandling af adviser. Bemærkningen er videreført fra 2015 og 2016.

Styrelsen går ud fra, at de iværksatte initiativer, som kommunen har beskrevet den 26. april 2018, har forbedret sagsbehandlingen på området, og at status for effekten af initiativerne vil fremgå af næste års beretning.

Der er desuden revisionsbemærkninger på områderne jobafklaring, sygedagpenge og ledighedsydelse om henholdsvis forsinkelse i behandlingen på rehabiliteringsmøder og generel forsinkelse i opfølgningen. Styrelsen forventer, at de initiativer, som kommunen har iværksat, vil forbedre sagsbehandlingen på områderne, og der derved opnås bedre rettidighed. Styrelsen skal bede revisor redegøre for effekten af initiativerne i næste års beretning.

Styrelsen fremhæver, at Lolland Kommune generelt har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, men det er ikke i alle tilfælde, at forretningsgangene er afspejlet i den konkrete sagsbehandling. Styrelsen forventer, at forretningsgangene bliver afspejlet i den konkrete sagsbehandling.

- Opfølgning på tidligere beretninger

Styrelsen finder, at der ikke er uafklarede forhold vedrørende revisionen for 2016.

- Statsrefusion

Kommunerne får en del af udgifterne til udbetalte ydelser refunderet af staten.

Styrelsen anmoder om, at det særskilt fremgår af beretningen for 2018, at revisor har efterprøvet kommunens registreringer m.v., jf. § 35 i bekendtgørelsen om finansiering af visse offentlige ydelser herunder, at revisor påser, at kommunen har rettet data og registreret tilbagebetalinger, efterbetalinger og finansieringsbeløb mv. efter anvisningerne i bekendtgørelsen.

Instilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings decisionsskrivelse for regnskabsåret 2017 tages til efterretning og fremsender den til Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere politisk behandling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 2. april 2019, pkt. 7:
Godkendt.

Beslutning

Taget til efterretning og fremsendt til byrådet.

Bilag

Redegørelse for konkrete initiativer - 26. april 2018 (4285670)

Lolland Kommune 2017 (4283332)

Punkt 9: Tilsyn med plejeboligbebyggelser 2018

27.69.32-K09-4-19

Sagsfremstilling

Lovgrundlaget for tilsyn er udmøntet i servicelovens § 151, hvori det fremgår, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Der er lovgivet i servicelovens § 151, stk. 2, at: som led i tilsynsforpligtelsen efter § 151, stk. 1 skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. § 192, i plejeboligbebyggelser, der er omfattet af lov om almene boliger m.v. eller lov om boliger for ældre og personer med handicap, og i andre, tilsvarende boligenheder i kommunen. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området.

Tilsynsopgaven har i nogle år været varetaget af ekstern leverandør, men i forbindelse med budgetforhandlingerne og deraf budgettilpasninger i sommeren 2018, er det besluttet, at kontrol og tilsynsopgaven fremover varetages internt af Center for Støtte & Vejledning til et absolut minimum og med fokus særligt på lærings- og understøttelsesperspektivet frem for kontrol alene.

Konkret betyder dette også, at tilfredsstillelsesgraden ikke længere er det primære omdrejningspunkt. Det herskende perspektiv i tilsynet er borgerens perspektiv, hvorfor der udelukkende konkluderes på borgernes tilfredshedsgrad.

Metode for uanmeldt tilsyn i plejebolig:

Ifølge Vejledning om hjælp og støtte efter Serviceloven (Vejledning nr. 2 til Serviceloven) skal tilsynet omfatte indsatsen over for de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Det er i Lolland Kommunes tilsynspolitik konkretiseret i nedenstående punkter:

- o Hjælpen efter §§ 83 og 86
- o Kvaliteten i hjælpen.
- o Social trivsel
- o medindflydelse
- o Forplejning
- o Aktiviteter
- o Dokumentation

Tilsynets varighed er 4- 6 timer i tidsrummet 8.00 – 15.00 på hverdage. Der foretages interviews med 3 beboere ud fra spørgeskemaer.

Tilsynet omfatter desuden samtale med pårørende, samt inddragelse af plejepersonale og ledelse, når det skønnes nødvendigt. Ledelsen vil – hvis muligt – lige efter tilsynet få et kort mundtligt tilbagemelding fra tilsynet.

Ledelsen modtager i løbet af max. 14 dage efter tilsynet en skriftlig skematisk tilbagemelding, som der kan gives faktuel høring/ tilbagemelding på.

Administrativt tilsyn i plejebolig en gang årligt om dokumentation - internt:

I Lolland Kommune er der i 2016/2017 implementeret nyt omsorgssystem: Nexus og dokumentationsværktøj: Fælles Sprog III.

Der er behov for en løbende opfølgning på bruges heraf, med henblik på løbende justeringer og udvikling af arbejdsgange og anvendelse. Det administrative tilsyn, som rent går på dokumentationen er således alene til intern læring og udvikling i organisationen.

Metode:

- Der udvælges tilfældigt 10 borgere pr. plejecenter hvor dokumentationen der vedr. servicelovens § 83 og § 86 gennemgås.
- Der gives efterfølgende en skriftlig tilbagemelding til ledelsen for plejecentrene.

Resultat af de uanmeldte tilsyn i plejeboligerne 2018:

Der gøres opmærksom på, at et tilsyn er altid en øjebliksbillede af dagligdagen, den dag, hvor tilsynet fandt sted.

De generelle konklusioner, som de adspurgte borger i plejecentrene, der er beliggende i Lolland Kommune Lolland, udtrykker er:

- At være tilfredse med hjælpen og at bo i pågældende plejecenter, enkelte udtrykker stor tilfredshed.
- Enkelte steder opleves, at personalet har for travlt og at rengøring hver 3. uge ikke er tilstrækkelig.
- Alle steder er der et tilfredsstillende tilbud af aktiviteter – borgerne udtrykker generelt tilfredshed med udvalg og kvalitet.
- Alle borgere oplever medbestemmelse og selvbestemmelse, men stort set alle steder, opleves begrænsninger i medbestemmelsen i forhold til rammerne for opgaveløsningen, ex. tidspunkt for morgenpleje, mad o.lign.
- Borgerne er overvejende tilfredse med maden fra Fælleskøkkenet, der er ønske om større variation, mindre salt og at kødet er mere mørt. Portionsstørrelsen er rigelig.

Tilsynet vurderer generelt, at:

- Borgerne generelt modtager, relevante pleje- og omsorgs-ydelser, som leveres efter en tilfredsstillende faglig standard og med et rehabiliterende sigte, svarende til kvalitets-standard og serviceniveau for plejebolig i Lolland kommune.
- De få af adspurgte borgere modtog visiteret træning jvf. SEL § 86 på tidspunktet for tilsyn. Alle var stort set vidende om muligheden for træning, hvis behovet opstår – flere har tidligere været visiteret træning.
- Personalet er godt på vej, med at anvende dokumentations-systemet- FSIII/Nexus – flere er nået meget langt med implementeringen.

De individuelle billeder for alle Lolland Kommunes 11 plejeboligbebyggelser fremgås af skemaerne i bilag 1, hvor også Tilsynets anbefalinger til det enkelte plejecenter fremgår.

Økonomi

Udgifterne til alle tilsyn på Ældreområdet er budgetafsat hos Center for Støtte & Vejledning med kr. 0,6 mio

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Servicelovens § 151 – pligt til at føre tilsyn.

Servicelovens §§ 83, 83a og 86 - vedr. pleje og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt træningsydelser.

Retssikkerhedsloven §§ 15 og 16 – vedr. forpligtigelsen til at føre tilsyn med kommunale tilbud.

Retssikkerhedslovens § 30, stk. 2 – vedr. høringspligt af Ældreråd.

Høring/udtalelse

Ældrerådet får tilsynsrapporten tilsendt til orientering

Indstilling

Social & Arbejdsmarkedssektoren indstiller at:

1. Ældre- og Sundhedsudvalget, efter drøftelse, godkender orienteringen de gennemførte uanmeldte tilsyn med plejeboligerne 2018 og oversender sagen til endelig godkendelse i Byrådet.
2. Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at afrapportering sendes til orientering i Ældrerådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere politisk behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, 1. april 2019, pkt. 7:

Indstilles godkendt.

Ældrerådet, 9. april 2019, pkt. 5:

Fraværende: Karen Zubari, Lissen Steffensen

Ældrerådet tager sagen til orientering.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 Plejecenter oversigt over resultatet

Punkt 10: Tilsyn på Fritvalgsområdet 2018

27.69.32-P23-2-19

Sagsfremstilling

Lovgrundlaget for tilsyn er udmøntet i servicelovens § 151, hvori det fremgår, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Dertil er der i servicelovens § 151c, lovgivet at kommunalbestyrelsen årligt skal udarbejde og offentliggøre tilsynspolitik for fritvalgsrådets § 83.

Tilsynsopgaven har i nogle år været varetaget af ekstern leverandør, men i forbindelse med budgetforhandlingerne og deraf budgettilpasninger i sommeren 2018, er det besluttet, at kontrol og tilsynsopgaven fremover varetages internt af Center for Støtte & Vejledning til et absolut minimum og med fokus særligt på lærings- og understøttelsesperspektivet frem for kontrol alene.

Konkret betyder dette også, at tilfredsstillelsesgraden ikke længere er det primære omdrejningspunkt. Det herskende perspektiv i tilsynet er borgerens perspektiv, hvorfor der konkluderes på borgernes tilfredshedsgrad. En anden forskel fra tidligere tilsyn er også, at tilsynet føres alle måneder – dog ikke juli og december. Betydningen heraf er, at der er mere dialog omkring tilbagemeldingerne, som derved også er blevet betydeligt mere borgernære, hvilket igen har medført, at der ikke udarbejdes skriftlige anbefalinger, men anvises opmærksomhedspunkter (skematisk) som direkte kan implementeres i dagligdagen.

Kontrol delens omdrejningspunkt er fokuseret på, om der dokumenteres jf. retningslinjerne i dokumentationsredskabet Fælles sprog III, om borgerne modtager den visiterede hjælp og om der er overensstemmelse mellem visiteret og leveret hjælp. Center for Støtte og Vejledning fremsender bemærkninger fra tilsynet til leverandøren men henblik på forklaring og handling på de beskrevne punkter. Hvis der findes uoverensstemmelser eller mangler i disse kontrolaspekter, kan det udmunde i en skriftlig påtale til leverandøren med eventuel sanktion, men fokus er på læringsdelen. Punkterne der er vurderet på, vil også fremgå af materialet, som fremsendes til politisk behandling

De uanmeldt tilsyn på fritvalgsområdet, har til hensigt at belyse jf. servicelovens § 83 og § 83a:

- Om borgeren modtager den hjælp, der er visiteret?
- Om borgeren oplever medindflydelse?
- Om borgeren oplever kvaliteten i hjælpen.
- Om borgeren oplever sammenhæng mellem de visiterede og leverede ydelser.
- Om graden af borgerens medindflydelse og deltagelse i opgaverne.
- Om dokumentationer er jf. retningslinjerne – relevante og tilstrækkelige.

Ved tilsynene for 2018, har der været ekstra opmærksomhed på, hvorledes de to store system- og dokumentations implementeringer (KMD Nexus samt Fælles sprog III), er forløbet.

Tilsynets tilbagemelding til leverandøren, beskriver den udførte kontrol med dét der foregår, samt medvirker til at beskrive, hvordan organisationen kan arbejde udviklingsorienteret.

Tilsynene er foretaget uanmeldt, og såvel personale som borgere er derfor uforberedt på tilsynsbesøget. Dermed sikres det bedst muligt, at de observationer, Tilsynet gør sig, afspejler hverdagen.

Resultaterne af de førte uanmeldte tilsyn på fritvalgsområdet fremgår af bilag et til sagen. Der kan overordnet sammendrages, at borgerne i Lolland Kommune er overvejende tilfredse med hjælpen fra såvel den kommunale som den private leverandør.

Alle borgere udtrykker uanset leverandør, at de overvejende oplever sig medinddraget, at have medindflydelse og inddrages i opgaverne/hjælpen.

Dette er fint overensstemmende med den tilsynsførendes vurderinger, ud fra borgernes udsagn og tilsynets dialoger med leverandørerne.

I forhold til dokumentationen i Nexus og brugen af FSIII, så har begge leverandører fået opmærksomhedspunkter at arbejde videre med gennem årets løb, og det er tydeligt at begge leverandører gennem hele 2018 har arbejdet godt og konstruktiv med implementering og læringen omkring brugen af FSIII, således at der er rettet op på manglerne, på de områder, hvor der har været behov herfor.

Der vil fortsat skulle være opmærksomhed på dokumentationen, herunder videreudvikling af arbejdsgange og fortsat implementering af FSIII.

Økonomi

Center for Støtte og Vejledning har opgaven, men der er ikke tilført særskilt budget til opgaven. Dog er der budget afsat fra 2019 – til alle tilsyn på Ældreområdet, som føres hos Center for Støtte & Vejledning - kr. 0,6 mio.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Serviceovens § 151c – pligt til at føre tilsyn.

Serviceovens §§ 83, 83a - vedr. pleje og praktisk hjælp samt rehabiliteringsforløb.

Retssikkerhedsloven §§ 15 og 16 – vedr. forpligtigelsen til at føre tilsyn med kommunale tilbud.

Høring/udtalelse

Ældrerådet får tilsynsrapporten tilsendt til orientering

Indstilling

Social & Arbejdsmarked indstiller at:

1. Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter og godkender tilsynsrapporterne af de gennemførte uanmeldte tilsyn med hjemmeplejeleverandørerne på Fritvalgsområdet 2018 og oversender sagen til endelig godkendelse i Byrådet.
2. Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter, at afrapportering sendes til orientering i Ældrerådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere politisk behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, 1. april 2019, pkt. 8:

Indstilles godkendt.

Ældrerådet, 9. april 2019, pkt. 6:

Fraværende: Karen Zubari, Lissen Steffensen

Ældrerådet tager sagen til orientering.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 Tilsyn fritvalgsområdet 2018 (4281718)

Punkt 11: Godkendelse af Social- og Arbejdsmarkedspolitik

15.00.00-P22-4-18

Sagsfremstilling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har det seneste år arbejdet på at udvikle en tværgående Social- og Arbejdsmarkedspolitik for Lolland Kommune. Politikken er blevet til efter drøftelser i Udvalget samt på baggrund af to dialogmøder i juni og august 2018 med henholdsvis arbejdsmarkedets parter og lokalt repræsenterede foreninger og organisation på socialområdet. Efterfølgende har Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftet politikken på flere møder i løbet af 2. halvår af 2018.

Udvalget behandlede det første egentlige udkast til politikken på mødet i januar 2019, hvorefter udkastet blev sendt i høring hos Handicaprådet, Integrationsrådet, Udsatterrådet, Ældrerådet og Lolland Kommunes MellemMED 2 Udvalg.

Ved høringsfristens udløb den 21. februar 2019 var der indkommet høringssvar fra:

Integrationsrådets formand Remzi Grep:

Integrationsrådet udtrykker stor tilfredshed, at integrationsområdet er blevet medtaget i social- og arbejdsmarkedspolitikken for Lolland Kommune for perioden 2019 – 2021.

Integrationsrådet er enig i det fokus, der er på borgernes tilknytning til arbejdsmarkedet.

Medarbejdersiden i MellemMED 2

Medarbejdersiden har stillet spørgsmål til de økonomiske konsekvenser af Social- og Arbejdsmarkedspolitikken samt stillet spørgsmål vedr. de borgere, der falder uden for de målgrupper, der er beskrevet i politikken.

Udsatterrådet

Udsatterrådet finder, at udkastet til politikken mangler en helhedsorienteret indsats for borgere på kanten af arbejdsmarkedet.

Det er positivt, at de udsatte kan komme i meningsfyldt beskæftigelse eller tilbud.

Udsatterrådet efterlyser en større social tilgang i udkastet til politikken.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på mødet i marts 2019 den foreliggende version af politikken og besluttede at videresende den til Byrådets endelige godkendelse.

Indstilling:

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller den tværgående Social- og Arbejdsmarkedspolitik til godkendelse.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 20-03-2019

Indstilles godkendt.

Supplerende sagsfremstilling til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 02-04-2019

Ved en fejl er Ældrerådets høringssvar fra mødet d. 12-02-2019 vedr. Social- og Arbejdsmarkedspolitikken ikke kommet frem til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget. Derfor bedes Udvalget behandle politikken inkl. Ældrerådets høringssvar, inden politikken sendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Instilling

Sektor for Social og Arbejdsmarked indstiller, at Udvalget drøfter Social- og Arbejdsmarkedspolitikken på baggrund af Ældrerådets høringssvar, inden politikken fremsendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres af

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Tidligere politisk behandling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 2. april 2019, pkt. 3:

Set i lyset af den demokratiske udvikling i Lolland Kommune, hvor antallet af ældre borgere er stigende, vil jobcentrets fokus på de over 60 årige, som fortsat ønsker at forblive på arbejdsmarkedet, være en del af den beskæftigelsesrettede indsats.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet til Social- og Arbejdsmarkedspolitikken

Social- og Arbejdsmarkedspolitik (endelig version).pdf

Punkt 12: Status Pulje til landsbyfornyelse 2018

01.11.00-G01-45-18

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljømyndigheden har siden 2014 arbejdet med midler fra Pulje til Landsbyfornyelse og ordinære byfornyelsesmidler efter retningslinjer oprindeligt godkendt i Økonomiudvalget den 20.02.2014, Bilag 1

Indsatsen, som er reguleret efter reglerne i Byfornyelsesloven, har hidtil været koncentreret om opkøb og nedrivning af skæmmende, nedslidte samt sundheds- og brandfarlige ejendomme.

Det har dog ligeledes været mulighed for at søge om støtte til istandsættelse af kondemnable ejerboliger. Derudover har det været muligt at søge om støtte til frivillig nedrivning af private skæmmende erhvervsbygninger i mindre byer, hvor erhverv er ophørt, samt til henholdsvis fjernelse af skrot/affald på boligejendomme, og til istandsættelse af forsamlingshuses klimaskærm. Der har hidtil ikke været ansøgninger, som faldt inden for retningslinjerne.

Der har i 2018 været arbejdet med 117 ejendomme til nedrivning heraf 113 via Pulje til nedrivning herunder ekstraordinære rammer modtaget fra øvrige kommuner.

De 117 ejendomme fordeler sig således:

25 frivillige nedrivninger

2 påbudte nedrivninger

1 støtte nedrivning af boligejendom

50 opkøbt i fri handel, herunder fra dødsboer

39 opkøbt på tvangsauktion

Siden indførelsen af puljemidler til nedrivninger i 2010 er der arbejdet med 905 ejendomme til nedrivning.

Medio februar 2019 henligger der 67 ejendomme, som endnu ikke er nedrevet, men hvor forberedelserne til nedrivningen er påbegyndt. Tallet indbefatter ejendomme som er opkøbt i 2019.

Midler for Landsbypuljen 2019 er endnu ikke udmeldt fra Styrelsen, ligesom kriterier endnu ikke er fastlagt, forventningen er, at Lolland Kommune modtager 6,1 mill. kr. med en egenfinansiering på 40 %. Det forventes, at puljen ændres, således at den skal støtte henholdsvis kondemneringssager med genhusninger, områdefornyelser, samt nedrivnings- og istandsættelsesindsatser. Teknik- og Miljømyndigheden vil, når Puljen 2019 meldes ud, bede om politisk tilkendegivelse af, hvorledes midlerne skal anvendes i forhold til kriterier for Puljen.

Økonomi:

Kommunens egenfinansiering til puljemidlerne udgør for nedrivninger udført i 2018 30%. Byrådet har tidligere besluttet at lånefinansiere mest muligt af egenfinansieringen.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om byfornyelse og udvikling af byer

Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

At status for Pulje til landsbyfornyelse 2018 tages til efterretning.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Teknisk Udvalg, 06-03-2019

Udsættes til næste møde.

Supplerende sagsfremstilling til Teknisk Udvalgs møde den 3. april 2019– Status Pulje til Landsbyfornyelse 2018

Sagsfremstilling

Genoptagelse af sagen, der blev udsat på teknisk Udvalgs møde den 6. marts 2019.03.21

Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

At status for Pulje til landsbyfornyelse 2018 tages til efterretning.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Tidligere politisk behandling

Teknisk Udvalg, 3. april 2019, pkt. 10:

Fraværende: Henrik Høegh

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

kopi af Økonomiudvalgets beslutning 20-02-2014 (4266942)

Punkt 13: Status på forstærket indsats i forhold til den private boligudlejning, 2018

01.11.34-G00-25-17

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2018 blev der afsat kr. 1,5 mill. kr. til udvidelse af den boligpolitiske indsats med henblik på at forbedre standarden i de private udlejningsboliger, fokus skulle primært rettes mod de udlejere, som der gentagende gange har været gennemført sager med.

Indsatsen blev forankret hos Teknik- og Miljømyndigheden, og er reguleret efter reglerne i Byfornyelsesloven. Der er i forbindelse med indsatsen bl.a. ansat en boligsocial medarbejder med en pædagogisk baggrund.

Primo 2019 er der jf. BBR 3.287 tomme boliger registreret i Lolland Kommune, heraf er 278 Flexboliger, 1.544 ejendomme er enfamiliehuse og 268 almennyttige boliger.

Indsatsen har blandt andet som delmål at nedbringe antallet af udlejere, der ønsker at opkøbe ejendomme i en sundhedsfarlig stand til udlejning uden istandsættelse, og som delmål at forhindre tilflytning til sundhedsfarlige boliger. På længere sigt er målet ligeledes, at den generelle boligstandard i udlejningsboliger højes.

Der har administrativt været iværksat en række nye tiltag, blandt andet har Teknik- og Miljømyndigheden, i forbindelse med tvangsauktioner, udmeldt besigtigelser for de ejendomme, hvor myndigheden vurderer, at der er sundhedsfarlige boligforhold. Teknik- og Miljømyndigheden har, såfremt der var en formodning om mulig tilflytning til en mulig sundhedsfarlig bolig, nedlagt forbud mod faktisk og retlig råden. Øget samarbejdet med kommunens øvrige sektorer, i forbindelse med vurdering af boligforhold for kommunens borgere. Besigtigelse af alle ejendomme, hvor lejer søger om enkelydelse samt alle genhusningsboliger for at undgå genhusning i en anden sundhedsfarlig bolig.

Status for 2018:

- Nedlagt 48 forbud mod faktisk og retlig råden
- Afholdt 43 besigtigelser for vurdering af om ejendommen er sundheds- og/eller brandfarligt
- Gennemført 27 kondemneringer

Der ses ikke ændringer i antallet af udlejere på det private boligmarked, men det er Teknik- og Miljømyndighedens oplevelse, at den skærpede linje og det øgede fokus på at forhindre brug af sundhedsskadelige boliger er begyndt at påvirke udlejernes adfærd. Derudover er det Teknik- og Miljømyndighedens vurdering, at hovedparten af de nedlagte forbud mod faktisk og retlig råden har forhindret tilflytning til en bolig, der vurderes at være kondemnabel.

Økonomi:

1,5 mill. kr. afsat i budgetforlig 2018

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

At status på forstærket indsats i forhold til den private boligudlejning 2018 tages til efterretning

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Teknisk Udvalg, 06-03-2019

Udsættes til næste møde.

Supplerende sagsfremstilling til Teknisk Udvalgs møde den 3. april 2019 - Status for forstærket indsats i forhold til den private boligudlejning 2018

Sagsfremstilling

Genoptagelse af sagen, der blev udsat på Teknisk Udvalgs møde den 06-03-2019.

Indstilling:

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

At status på forstærket indsats i forhold til den private boligudlejning 2018 tages til efterretning

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Tidligere politisk behandling

Teknisk Udvalg, 3. april 2019, pkt. 11:

Fraværende: Henrik Høegh

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 14: Købstadshotellet i Rødby - oprettelse af fond

20.10.00-A00-1-19

Sagsfremstilling

Lolland Kommune er blevet kontaktet af foreningen "Købstadshotellet i Rødby - den blomstrende by". Foreningen ønsker at anvende Rødby gamle rådhus til almennyttige formål for derved at kunne udvikle Rødby og gøre byen attraktiv at bo i, drive erhverv fra, være forening i, være turist i, mv. I denne anledning har Lolland Kommune fået udarbejdet et juridisk notat(vedhæftet) som gennemgår hvilke muligheder der måtte være for et sådan samarbejde.

Notatet konkluderer at den mest hensigtsmæssige løsning vil være at der oprettes en uafhængig erhvervsdrivende fond som overtager bygningen og stiller den til rådighed for foreningen og dens aktiviteter. Udkast til stiftelsesdokumenter samt vedtægter er ligeledes vedhæftet som bilag.

Ved en eventuel overdragelse til den erhvervsdrivende fond forudsættes det fra Lolland Kommunes side at overdragelsen træder i stedet for eventuelle driftstilskud. Det vil fra overdragelsestidspunktet være fondens opgave at skaffe midler til bygningens fremtidige drift og vedligehold.

Fondens bestyrelse anbefales sammensat af et flertal af repræsentanter fra foreningen samt et eller flere medlemmer udpeget blandt byrådets midte.

Økonomi

Sektor for Service og Bygninger anslår at de årlige driftsudgifter på bygningen p.t. udgør 53.000 kr. men at dette skyldes at bygningen p.t. alene er lukket ned og alene frostsikres. Deres vurdering er at bygningen når den er i drift koster i omegningen af 420.000 kr. årligt.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om Erhvervsdrivende Fonde

Indstilling

Direktionen anmoder om, at der tages stilling til hvorvidt den erhvervsdrivende fond skal stiftes og i så fald hvor stort et kontantbeløb der eventuelt skal indskydes udover værdien af bygningen samt stiftelsesindskuddet. Der henvises til forudsætningen om at det kontante indskud træder i stedet for eventuelle fremtidige driftstilskud.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Beslutning

Økonomiudvalget principgodkender fondsdannelsen under forudsætning af at Købstadshotellet realiseres.

Økonomiudvalget vurderer på et senere møde om forudsætningen er opfyldt.

Bilag

Vedtægter for erhvervsdrivende fond - Byhotel i Rødby

Stiftelsesdokument - erhvervsdrivende fond Byhotel i Rødby

Notat om stiftelse af erhvervsdrivende fond - Byhotel i Rødby

Punkt 15: Orientering Business LF

00.01.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Link til følgende hjemmeside

www.businesslf.dk

Beslutning

- Orientering fra generalforsamlingen
- Status, visit Lolland Falster

Punkt 16: Orientering - Femern Bælt

00.01.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Link til følgende hjemmesider

www.femern.info

www.femern.com

Beslutning

- Status, procesmodel for myndighedsgodkendelserne fra Teknik og Miljø, Kystdirektoratet m.fl.
- Forslag til opdateret femernsstrategi fremsendes inden sommerferien
- Status på den interne koordinering mellem interessenterne

Punkt 17: Åben orientering

00.01.00-G01-1-19

Beslutning

- Status på udligningsproblematikken
- Kommende ny kommuneaftale
- Orientering om næste KKR-møde

Punkt 18: Lukket:

00.01.00-G01-1-19