

REFERAT Økonomiudvalget 2018 - 2021 d. 22-08-2019

Mødedato Torsdag d. 22. august 2019 kl. 16:00

Mødested Rådhuset i Maribo, Mødelokale 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Handicaprådet.....	4
Orientering Business LF.....	5
Etablering af privat seniorbofællesskab.....	6
Budget 2020 - status.....	7
Budgetforslag 2020 på Økonomiudvalgets driftsområder.....	9
Forslag til Plan- og udviklingsstrategi 2019-2030.....	10
Retningslinjer for Camps i forbindelse med Femern projektet.....	12
Godkendelse af skema C for Margrethehusene, tilhørende Lolland Almennyttige Boligselskab.....	14
Orientering om puljeadministration - Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget....	16
Orientering Femern Bælt.....	18
Åben orientering.....	19
Lukket: Lukket orientering.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Økonomiudvalgsmøde den 22. august 2019

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Punkt 2: Fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Handicaprådet

00.22.04-A00-1-19

Sagsfremstilling

Fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Handicaprådet er aftalt afholdt den 22. august 2019.

Handicaprådet ønsker at drøfte følgende med Økonomiudvalget:

- 1) Hjemmesiden: Det savnes, at information om muligheder for handicappede børn, som findes på kommunens intranet også er tilgængeligt på www.lolland.dk
- 2) Budget 2020 som en generel diskussion af relevans for handicappede.
- 3) Budget for tilgængelighedspuljen for 2020
- 4) Teleslynger: der ønskes en oversigt over, hvor der findes teleslynger. Det blev samtidigt påpeget, at teleslynger i konferencen på Sundhedscenteret i Maribo i længere tid ikke har fungeret.
- 5) Fungerer teleslynger i Byrådssalen og udvalgsværelser?

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

De enkelte punkter drøftedes mellem Handicaprådet og Økonomiudvalget.

Punkt 3: Orientering Business LF

00.01.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Link til følgende hjemmeside

www.businesslf.dk

Mikkel Wesselhoff kommer kl.16.30 og giver en status.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Mikkel Wesselhoff orienterede om status for BLF

Punkt 4: Etablering af privat seniorbofællesskab

27.45.12-P20-2-19

Sagsfremstilling

På landsplan er seniorbofællesskaber en boligform i hastig vækst. I andre kommuner er der allerede etableret både forsøgsprojekter med støtte fra Realdania og projekter baseret på privat initiativ og med ren privat finansiering, men undersøgelser peger på, at efterspørgslen langt overstiger det nuværende udbud. Der kan være regionale forskelle i seniorernes boligpræferencer, men alt tyder på, at det også vil være et attraktivt tilbud for en del af Lollands borgere.

Nye boliger og nye boformer tilpasset fremtidens efterspørgsel er afgørende for sikre bosætning og rammer for det gode liv på Lolland. Etablering af et eller flere seniorbofællesskaber i Lolland Kommune vil styrke udviklingen af et attraktivt og fremtidssikret boligudbud, der både kan være med til at tiltrække borgere udefra og fastholde seniorer, der ellers ville vælge at flytte til andre kommuner for at få opfyldt deres boligdrømme.

Gennem det sidste års tid har byrådet arbejdet med boligudvikling og strategisk planlægning, og der har i den forbindelse også været ønske om at arbejde med nye boligtyper som f.eks. seniorbofællesskaber. Generelt oplever Lolland Kommune i øjeblikket interesse fra private investorer for at udvikle og bygge nye boliger til salg eller udlejning, men den lokale efterspørgsel og muligheden for at etablere og finansiere et seniorbofællesskab i privat regi har ikke tidligere været undersøgt.

På baggrund af en række drøftelser er der indgået en rådgivningsaftale med Sundhavegaard Consulting v. Hans Nielsen, der har erfaring fra et tilsvarende projekt ved Hasselø i Guldborgsund Kommune. Aftalen indebærer følgende delopgaver:

- Afklaring af mulige placeringer for et seniorbofællesskab
- Undersøgelse af den lokale efterspørgsel, bl.a. gennem åbne dialogmøder med borgere i Lolland Kommune
- Undersøgelse af mulige finansieringsmodeller

Opgaven løses i samarbejde med Teknik- og Miljømyndigheden og Strategi- og Direktionssekretariatet.

Hans Nielsen er inviteret til at komme til mødet kl. 17.00 for at give en orientering om projektet.

Økonomi

Opgaven finansieres inden for den afsatte ramme til bosætning og rekruttering.

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden og Strategi- og Direktionssekretariatet indstiller
- at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Punkt 5: Budget 2020 - status

00.30.10-000-3-18

Sagsfremstilling

Sagen gør status på budget 2020 i forhold til den reviderede tidsplan for budgetprocessen, direktionens oplæg til sparekatalog samt på oversigten over foreløbige tekniske korrektioner til budgettet.

Som følge af valget til Folketinget er kommunernes budgetproces blevet forsinket. En revideret budgetproces for Lolland Kommune er **vedlagt**.

Økonomiudvalget 1. behandler budgettet den 3. oktober, og byrådets 1. behandling finder sted den 10. oktober. Økonomiudvalgets 2. behandling finder sted den 23. oktober og byrådets 2. behandling den 31. oktober.

Det er forventningen, at kommunerne får de økonomiske konsekvenser af økonomiaftalen samt nye tilskuds- og udligningsbeløb medio september. Sammen med den nye tidsplan betyder det, at der er cirka ti dage til en administrativ og politisk proces, der skal resultere i udarbejdelsen af et samlet budgetoplæg til Økonomiudvalgets 1. behandling.

Det anbefales derfor, at der sker en drøftelse og en politisk afklaring af, hvordan den politiske proces i denne korte periode skal være.

I foråret har det været drøftet, hvor store besparelser der skal gennemføres i 2020. Direktionen har sideløbende udarbejdet et samlet katalog over mulige besparelser på de forskellige udvalgsområder. Sparekataloget er **vedlagt** som bilag. Desuden er resultatet af Børne- og Skoleudvalgets behandling af forslag til besparelser **vedlagt** (bilag 4).

Endelig er der udarbejdet en oversigt over tekniske korrektioner til budgettet med baggrund i de seneste økonomiske opfølgninger på de enkelte udvalgsområder. De samlede tekniske korrektioner på serviceområderne andrager cirka 50 mio. kr., hvilket er cirka 10 mio. kr. mere end den opgørelse, der blev præsenteret før sommerferien. Udgiftsstigningen på 50 mio. kr. udgør en meget betydelig økonomisk opdrift i budgetterne. Der henvises til oversigten over de tekniske korrektioner, som er **vedlagt** som bilag.

Økonomi

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

-

Høring/udtalelse

-

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget drøfter og afklarer den politiske proces i forbindelse med udarbejdelsen af Økonomiudvalgets budgetoplæg til byrådets 1. behandling
- at Økonomiudvalget drøfter omfanget af nødvendige besparelser i budget 2020.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt som indstillet.

Den politiske proces følger den reviderede tidsplan fremlagt som bilag 1.

Bilagsmateriale danner grundlag for den videre proces frem mod fremlæggelse af budgetforslag til 1. behandling.

Bilag

Bilag 1_revideret tidsplan budget 2020

Bilag 2_sparekatalog 2020 til 2023

Bilag 3_status tekniske korrektioner BF20

Bilag 4_sparekatalog_Børne- og Skoleudvalget

Punkt 6: Budgetforslag 2020 på Økonomiudvalgets driftsområder

00.01.00-Ø00-734-19

Sagsfremstilling

Direktionen fremlægger forslag til besparelser på Økonomiudvalgets område.

Økonomi

På udvalgets budgetområde er der i alt udarbejdet besparelsesforslag på 7,2 mio. kr.:

- Billeasing (0,5 mio.kr.) - Billigere leasingkontrakter
- Udbudsforretninger (0,5 mio. kr.) - Tilslutning til nye indkøbsaftaler
- Procesoptimering, Compliance og Sortimentsstyring (1,0 mio. kr.) - Optimering af brugen af indkøbsplatformen RAKAT
- Sektoren HR, IT og Digitalisering (1,5 mio. kr.) - Faldende udgifter til tjenestemandspensioner og it-investeringer
- Direktionens omstillingspulje (1,9 mio. kr.) - Allerede udmøntede besparelser fra budget 2019 med virkning i 2020 og fremover
- FC Nakskovs Kursus- og Aktivitetscenter (0,3 mio. kr.) - Tilskuddet bortfalder da ejendommen er solgt
- Reduktion af antallet af medarbejdere i Jobcentret (1,5 mio. kr.) - Nedlæggelse af tre stillinger

Det komplette sparekatalog fremgår af udvalgets forrige punkt "Budget 2020 - Status"

Indstilling

Direktionen indstiller, at samtlige spareforslag på i alt 7,208 mio. kr. indarbejdes i budgetforslaget for 2020-2023.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Godkendt.

Punkt 7: Forslag til Plan- og udviklingsstrategi 2019-2030

01.02.03-P15-78-19

Sagsfremstilling

Byrådet har på workshop i juni 2019 behandlet udkast til Plan- og Udviklingsstrategi for den næste kommuneplansperiode. Administrationen har efterfølgende justeret udkastet på baggrund af Byrådets kommentarer. Den grundlæggende struktur består af en hoveddel med 4 temaer, en baggrundsanalyse og et afsnit om revision af kommuneplanen.

Plan- og udviklingsstrategien er det centrale strategiske og politiske styringsdokument i Lolland Kommune. Der er tale om det øverste dokument, som danner udgangspunkt for den fysiske planlægning (kommuneplaner, kommuneplanrammer, lokalplaner) og de øvrige strategier, politikker og handleplaner.

Forslag til Plan- og Udviklingsstrategi 2019-2030 bygger videre på forrige planstrategi. Under overskriften "Lolland Lever Livet" foldes visionen for Lolland i 2030 ud, hvor Femernforbindelsen har skabt en ny geografi og Lolland Kommune har grebet mulighederne for at skabe et nyt, mere bæredygtigt Lolland. Femernforbindelsen har fået en mere fremtrædende plads i strategien. Derudover er de væsentligste indsatsområder et styrket erhvervsliv, grøn omstilling, et attraktivt fysisk miljø, kvalificeret arbejdskraft og social omstilling. Forslaget indeholder også et afsnit om de emner og områder i kommunen, som der vil blive foretaget en revision af kommuneplanens bestemmelser.

Efter den politiske vedtagelse bliver forslaget offentliggjort og sendt i høring. I høringsfasen kan offentligheden indgive skriftlige høringssvar. Som en del af processen bliver der cirka midtvejs i høringsfasen afholdt et åbent møde med borgerinddragelse, herunder præsentation og dialog om den offentliggjorte strategi.

Efter høringsfasens udløb tager Byrådet stilling til de bemærkninger, der er kommet frem, og beslutter, om der skal ændres i den offentliggjorte strategi.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Alle kommuner skal i hver byrådsperiode vedtage en kommuneplanstrategi i første halvdel af byrådsperioden. Strategien danner udgangspunkt for arbejdet med kommuneplanen.

Høring/udtalelse

Den offentlige bekendtgørelse af planstrategien skal indeholde oplysning om den frist, som Byrådet har sat for at offentligheden (borgere, virksomheder, foreninger mv.) kan komme med ideer, forslag og kommentarer til den offentliggjorte strategi. Fristen skal være på mindst 8 uger.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget godkender forslag til Plan- og Udviklingsstrategi 2019-2030 og videresender forslaget til Byrådets behandling og efterfølgende offentliggørelse og høring.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Indstilles godkendt.

Rettelse til side 11 som selvstændigt afsnit efter afsnittet "Bymønstret":

By og land er hinandens forudsætninger.

Lolland er en geografisk stor kommune med historiske købstæder, mange landsbyer og store landdistrikter. Delene hænger sammen, så alle har adgang til velfungerende byer, attraktive bomiljøer og naturoplevelser uanset hvor de bor.

Lolland Kommune vil fortsat prioritere at udvikle kommunens landdistrikter og landsbyer til fremtidens behov. Lokalt liv, engagement og aktivitet skal understøttes, og der skal arbejdes med nye former for organisering og samarbejde

som f.eks. landsbyklynger.

Indretningen af det offentlige rum påvirker alles hverdag.

Derfor vil Lolland Kommune have et særligt fokus på borgerinddragelse i forhold til fysisk udvikling.

Bilag

Forslag Plan- og Udviklingsstrategi 2019-2030

Punkt 8: Retningslinjer for Camps i forbindelse med Femern projektet

01.00.00-P17-14-19

Sagsfremstilling

Stadig flere aktiviteter omkring Femern projektet igangsættes, og behovet for en klar planmæssig styring fra kommunens side stiger derfor. Allerede i 2010 traf Økonomiudvalget beslutning om, at kommunen ønsker en tæt styring af, hvor der etableres camps uden for produktionsområdet for at sikre, at der ikke vokser nye boligområder frem.

Denne beslutning genfremsendes hermed til fornyet beslutning - nu opdateret efter de seneste lovændringer m.v, fremgår af **Bilag 1**.

I forbindelse med etableringen af den faste Femern Bælt forbindelse etableres der, som bekendt, en tunnelementfabrik ved Rødbyhavn. Som en del af tunnelementfabrikken etableres der ligeledes en større camp til medarbejderne fra tunnelementfabrikken, medarbejdere fra den nærliggende tunnelportal samt medarbejdere, som arbejder med etablering af arbejdshavn, tunnelrende samt nye forlande. Det er forventningen, at mange af disse medarbejdere ikke vil være bosat i nærområdet, hvorfor det er nødvendigt at etablere en camp, hvor medarbejderne kan opholde sig, når de ikke arbejder. Denne camp er ligesom tunnelementfabrikken og øvrige produktionsfaciliteter en del af anlægsloven og som sådan ikke reguleret af disse retningslinjer.

En række underentreprenører kan ligeledes få behov for, at medarbejdere, som ikke er bosat, i nærområdet har mulighed for at overnatte. Vi kan således forvente, at Lolland Kommune får en række henvendelser om, hvordan evt. mindre camps kan lokaliseres og etableres.

I henhold til Planloven kræver camps bestående af helt ned til 3 campingvogne/autocampere/pavilloner som udgangspunkt lokalplan. Større camps skal screenes for VVM pligt. Hvis der skal udarbejdes en VVM redegørelse, skal der også udarbejdes et kommuneplantillæg.

Placering af camps i det åbne land kan umiddelbart ikke lade sig gøre, da camps betragtes som boligområder ligeledes i henhold til Planloven. Camps kan derfor kun lokaliseres i forbindelse med allerede eksisterende bebyggelser/boligområder eller i forbindelse med produktionsstederne.

Da Lolland Kommune i forvejen har for mange boliger i forhold til indbyggerantallet, er det kommunens vurdering, at der ikke skal udlægges nye boligområder som camps. Dette primært begrundet i at en placering af eventuelle camps i tilknytning til f.eks. Rødby, Rødbyhavn eller Holeby ikke harmonerer med den udbygning af boligmassen, som beskrives i rammerne for kommuneplanen.

Camps placeret i erhvervsområder, som tidligere foreslået af diverse investorer, indebærer miljømæssige konflikter i form af bl.a. røg- og støjgener fra det omliggende erhverv samt planlægningsmæssige problemer, idet planstatus for den del af erhvervsområdet, hvor campen placeres, skal ændres for at kunne rumme beboelse, hvilket igen medfører gener for eksisterende og fremtidig erhverv pga. den førnævnte ændring af planstatus for det tidligere erhvervsområde.

Ovenstående fører frem til, at der ikke må etableres camps udover den allerede planlagte camp i forbindelse med den kommende tunnelementfabrik ved Rødbyhavn. Behov for mindre overnatningsfaciliteter f.eks. i forhold til medarbejdere fra underentreprenører skal opfyldes via eksisterende boligmasse, hotelovernatning m.m.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Planloven og Miljøbeskyttelsesloven

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:

1. at vedlagte retningslinjer godkendes som grundlag for lokalisering af camps i forbindelse med etablering af Femern Bælt forbindelsen.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 14. august 2019, pkt. 7:

Indstillingen godkendt - dog med den rettelse at sidste sætning i sagsfremstillingen udtages (behov for mindre overnatningssteder).

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Indstilles godkendt.

Bilag

Notat vedr. retningslinjer for lokalisering af Camp

Punkt 9: Godkendelse af skema C for Margrethehusene, tilhørende Lolland Almennyttige Boligselskab

03.02.14-P19-1-19

Sagsfremstilling

Byrådet i Lolland Kommune godkendte i marts 2016 skema B for nedrivning og omdannelse af afd. Margrethevænget i Maribo. Boligselskabet har ansøgt om godkendelse af skema C om støtte til gennemførelse af støttede arbejder - opretning m.v. og ustøttede arbejder - forbedringer m.v. i afd. 1905, Margrethehusene.

Projektet indebar, at det tidligere Margrethevængets 111 etageboliger blev nedrevet til fundaments niveau, og at der oven på disse opførtes 37 nye energivenlige rækkehuse, med mulighed for en bæredygtighedscertificering. Inden omdannelsen, var afdelingen særligt udsat med en uhensigtsmæssig beboersammensætning og en stor andel ledige boliger med deraf følgende økonomiske problemer i form af opsamlet underskud og manglende evne til at betale terminer.

Omdannelsen betød en byggeperioden på over 12 måneder, hvorfor alle beboere permanent blev genhuset jf. gældende lovgivning. Projektet har været udbudt i totalentreprise, og nedrivningsprojektet på hovedentrepreniveau. Efter prækvalifikationen blev 5 totalentreprenører udvalgt til at give tilbud. Opgaven blev tildelt efter kriteriet økonomisk mest fordelagtige, hvor det blev bedømt på kriterierne: kvalitet, bæredygtighed, organisation, planlægning og pris.

Byggeriet er blevet DGNB bæredygtighedscertificeret til niveau guld, der er det næst fremmeste. DGNB giver et byggeprojekt point efter, hvor godt byggeriet opfylder en lang række kriterier inden for bl.a. miljøbelastning, økonomi og sociale forhold/indeklima.

Omdannelsen og reduktionen har betydet, at der pt. er fuld udlejning, hvilket der har været siden afdelingen gik i drift. De 37 nye rækkehuse bebos af midaldrende og ældre par, hvor den ene eller begge stadig er på arbejdsmarkedet. Desuden er der enlige ældre uden for arbejdsmarkedet, som søgte en mindre og mere vedligeholdelsesfri bolig. Ydermere er der både unge par med og uden børn, samt midaldrende enlige der stadig er på arbejdsmarkedet.

DAB oplever stor efterspørgsel på boligerne i afdelingen, og der er en fin venteliste til afdelingen, som dog først endeligt opgøres, når der har været en udskiftning af beboere.

Økonomi

En samlede anskaffelsessummen, inklusiv moms ved skema B, er beregnet således:

	Skema B	Skema C	Afvigelse
Støttede arbejder - opretning mv.	97.779.098	88.578.616	-9.200.482
Ustøttede arbejder – forbedringer mv.	3.910.188	4.319.198	-409.010
I alt kr.	101.689.286	92.897.814	-8.791.472

Som det fremgår af ovenstående, er der en samlet besparelse på -8.791.472 kr. som hovedsageligt er på grund af lavere genhusningsomkostninger.

Finansiering af de støttede arbejder

Anskaffelsessum	kr. 88.578.616
Realkreditlån (støttet)	kr. 68.578.616
O-lån	kr. 20.000.000
i alt	kr. 88.578.616

De støttede arbejder finansieres med støttede 30-årigt kontantlån på kr. 68.578.616, hvortil Landsbyggefonden betaler fuld ydelsesstøtte. Lolland Kommune garanterer for den del af lånet, der skal have pant ud over 60% af ejendommens værdi. Landsbyggefonden regaranterer for halvdelen af kommunens garantiforpligtelse. Garantien størrelse opgøres endeligt ved byggeriets afslutning.

Finansiering af udstøttede arbejder:

Anskaffelsessum	kr. 4.319.198
Egen trækingsret	kr. 1.700.000
Tilskud fra fællespuljen	kr. 2.200.000
Reguleringskontoen	kr. 399.198
I alt	kr. 3.910.124

De støttede arbejder finansieres med midler fra egen trækingsret og fællespuljen. Det betyder, at Lolland Kommune derfor ikke skal stille garanti for lån vedr. udstøttet arbejder. Det er således en ændring siden Byrådet godkendte skema A for projektet. Da var der lagt op til at de udstøttede arbejder skulle finansieres gennem udstøttet lån, og således med en kommunal garantistillelse på forventeligt 92,6%, og uden regaranti fra Landsbyggefonden. Denne garantistillelse er således udgået.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Indstilling

Strategi og Direktionssekretariatet indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at skema C godkendes, og dermed den samlede låneramme på støttede arbejder på kr. 68.578.616.

- Godkendelse af skema B for projektet indeholdende nedrivning og omdannelse af 111 etageboliger til 37 rækkehuse.
- Deltagelse i 1/5-løsning med kapitaltilførsel på i alt 600.000 kr.
- Garantistillelse for støttede lån med hovedstol på 68.578.616.kr., hvortil Landsbyggefonden yder 50% regaranti for det støttede låneoptag, som ligger over 60% af ejendommens værdi.
- Optagelse og tinglysning af det angivne lån.

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Indstilles godkendt.

Bilag

NER14-77_Certifikat_Margrethehusene_Certifikat_mail.pdf

Afd. 1905. Margrethehusene Indstillingsskrivelse skema C underskrevet m bilag.pdf

Punkt 10: Orientering om puljeadministration - Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget

00.01.10-Ø40-1-19

Sagsfremstilling

Direktionen behandlede på møde den 25.6.2019 sag om puljeadministration på Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagen er opstået i konsekvens af, at der politisk efterlyses ens politiske kriterier på tværs af udvalgene, samt en administrativ sikring af, at ansøgere ikke søger til samme aktiviteter i følgende 4 puljer:

- Talent og Udviklingspuljen - Fritids- og Kulturudvalget (FKU)
- Landsbypuljen - Fritids- og Kulturudvalget - FKU
- Støtte til frivilligt arbejde (§ 79 - Lov om social Service) - Ældre- og Sundhedsudvalget (ÆSU)
- Støtte til frivilligt arbejde (§ 18 - Lov om social Service) - ÆSU

Administrationen har udarbejdet overblik over puljeadministration på ovennævnte 4 puljer. Puljerne er beskrevet med formål, kriterier, målgruppe mv. og det fremgår, at der er tale om 4 væsensforskellige puljer, hvoraf to er lovbundne (Lov om Social Service §§ 18 og 79).

Administrationen har vurderet, at puljerne i praksis administreres professionelt, og administreres i praksis i de sektorer, der servicerer de to udvalg FKU og ÆSU. Der er praksis for, at koordinere på tværs i sektorerne i forbindelse med behandling af ansøgninger til puljerne mhp. for at sikre, at ansøgerne ikke modtager støtte til samme aktivitet i flere puljer. Der er eksempler på, at ansøgere søger flere puljer til forskellige formål og aktiviteter. Administrationen anbefalede i den forbindelse, en administrativ praksis om, at ansøgerne fremover skal tilkendegive, hvorvidt der er søgt til andre kommunale puljer.

Der er på området støtte til frivilligt socialt arbejde udarbejdet en politik for perioden 2016-2022, hvor formål og kriterier for Støtte til frivilligt arbejde er beskrevet.

Direktionen drøftede, hvorvidt der er behov for at nedsætte en arbejdsgruppe med henblik på formalisering af den tværgående koordination og arbejdet med puljerne.

Direktionen besluttede på mødet, at der ikke er behov for yderlige formalisering af puljeadministration, før der har været en bredere politisk drøftelse af spørgsmålet. Herudover godkendte Direktionen, at der udarbejdes orienteringssag til de omtalte fagudvalg, og at der fremadrettet bliver en praksis om, at ansøgere skal tilkendegive, hvorvidt der er søgt til andre kommunale puljer.

Indstilling

Strategi- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 12. august 2019, pkt. 4:

Fraværende: Steffen Rasmussen

Taget til efterretning.

Ældre- og Sundhedsudvalget, 12. august 2019, pkt. 4:

Fraværende: Steffen Rasmussen

Taget til efterretning.

Fritids- og Kulturudvalget, 15. august 2019, pkt. 16:

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Bilag

Bekendtgørelse af lov om social service - uddrag af lovtekst §§ 18 og 79

Overblik puljeadministration - Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget

Politik_Frivilligt_Socialt_Arbejde_2016-22-godkendt.pdf

Punkt 11: Orientering Femern Bælt

00.01.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Link til følgende hjemmeside

www.femern.info

www.femern.com

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Ingen orientering.

Punkt 12: Åben orientering

00.01.00-G01-1-19

Beslutning

Fraværende: Thomas Østergaard

Ingen orientering.

Punkt 13: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-1-19