

REFERAT Fritids- og Kulturudvalget 2018 - 2021 d. 24-09-2020

Mødedato Torsdag d. 24. september 2020 kl. 09:00

Mødested Maribo Rådhus - mødelokale 30

Innholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendels af dagsorden - 24. september 2020..... | 3 |
| Ansøgning fra Kulturværket om tilskud fra Frie Kulturmidler..... | 4 |
| Maribo Hallerne Årsregnskab 2019..... | 5 |
| NIC - Årsregnskab 2019..... | 6 |
| Errindlev Hallen regnskab 2019..... | 7 |
| Halanalyse del 2 - Haller og Masterplanskriterier..... | 8 |
| Kulturaftale 2021-24. 1. behandling..... | 10 |
| Beslutning vedr. fortsat drift af Billedskolen Storstrøm..... | 12 |
| Førstebehandling af Tidlig indsatsstrategi..... | 14 |
| Emner til drøftelse med Handicaprådet..... | 16 |
| Orientering om Kunstprogram for Rødbyhavn..... | 17 |
| Åben orientering - 24. september 2020..... | 19 |
| Lukket: | 20 |

Punkt 1: Godkendels af dagsorden - 24. september 2020

00.01.00-G01-754-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Fritids- og Kulturudvalgets møde den 24. september 2020.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Punkt 7 og 8 fremrykkes til behandling først på dagsordenen.

Punkt 2: Ansøgning fra Kulturværket om tilskud fra Frie Kulturmidler

20.13.00-Ø40-1-20

Sagsfremstilling

Formanden for Kulturværket i Maribo har fremsendt ansøgning om tilskud på kr. 54.500 fra Frie Kulturmidler til ekstra tilbehør til projektor - 1 stk. TWIN HDMI input med 2 inputs og 2 outputs samt 1 stk. Zoom objektiv, der passer til en billedbredde på 800 cm med en afstand på 1750 cm.

Filmklubben Lolland lejer sig ind i Kulturværket, hvor de hidtil har vist film på Nørregade Teatrets projektor. Denne projektor er gået i stykker, og Nørregade Teatret har indkøbt en ny projektor, der passer til teatrets behov. For at sikre at filmklubben og andre fortsat kan vise film i Kulturværket og andre digitale projekter via DVD eller PC, kræves der et nyt objektiv som ekstra tilbehør til teatrets projektor. Ved udlejning af Kulturværket til forskellige målgrupper, foreninger, virksomheder m.fl. er der ofte brug for at vise film eller andre digitale projekter for en større forsamling med god afstand.

Ansøger nævner i ansøgningen, at det ekstra tilbehør til projektoren bl.a opfylder kriterier som:

- Projekter der involverer samarbejde, vidensdeling og kompetenceudvikling på tværs af f.eks. foreninger og fagligheder.
- Projekter der understøtter, udvikler og involverer sociale, kreative eller innovative aktiviteter for børn, unge voksne og ældre.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice vurderer, at ansøgningen ikke opfylder kriterierne for tilskud fra Frie Kulturmidler. Det vurderes, at indkøb af ekstra tilbehør til en projektor er en driftsudgift og ikke et kulturprojekt/kulturarrangement.

Økonomi

Kulturværket ansøger om tilskud på kr. 54.500 til ekstra tilbehør til projektor.

Restbudget Frie Kulturmidler pr. 3. september 2020 kr. 219.000.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids- og Kulturudvalget

- at der meddeles afslag på ansøgningen fra Kulturværket om tilskud på kr. 54.500 til ekstra tilbehør til projektor, da det vurderes at være en driftsudgift og ikke et kulturprojekt/kulturarrangement.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Med baggrund i at udstyret understøtter aktiviteter for målgruppen børn og seniorer, beslutter udvalget at dispensere fra puljens kriterier og yde tilskud på 50% af det ansøgte beløb.

Bilag

Ansøgning Frie Kulturmidler

Salg-Andre-NA~,rregadeteatret Maribo-20200805.pdf

Uddybende projektbeskrivelse Frie Kulturmidler -Kulturværket.pdf

Punkt 3: Maribo Hallerne Årsregnskab 2019

04.04.00-A00-26-19

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Maribohallerne fremsender revideret årsregnskab 2019. Jævnfør driftsaftalens punkt 8, forelægges regnskabet Lolland Kommune til godkendelse.

Økonomi

Driftsresultatet i 2019 udviser et underskud på -186 t.kr. Dette er en forringelse på 428 t. kr. i forhold til resultatet i 2018. De væsentligste årsager til resultat forringelsen må tilskrives, at der er 2019 er afholdt omkostninger til multihusprojektet på 375 t. kr. samt vandrehjem på 64 t. kr.

Egenkapitalen udgør ultimo 2019 725 t. kr. mod 911 t. kr. ved udgangen af 2018

Ud af en samlet nettoomsætning i 2019 på 6,802 mio. kr. udgør kommunalt tilskud 3,846 mio. kr.

I ledelsesberetningen anføres:

- at resultatet må betragtes som mindre tilfredsstillende.
- at der ikke har været væsentlige investeringer i 2019.
- at 2019 var et meget begivenhedsrigt år på arrangementssiden.

Om efterfølgende begivenheder anføres i ledelsesberetningen:

"Udbruddet af Corona virussen kommer til at få konsekvenser for årets resultat i 2020 for Maribo Hallerne. På nuværende tidspunkt kan det ikke vurderes, hvilke konsekvenser det får, da ingen ved hvornår der vil være "normale" tilstande".

Opdelingen i støtteberettiget og kommerciel virksomhed er vedlagt, som et separat bilag.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice samt Økonomisektoren indstiller til Fritids- og Kulturudvalget, at Regnskab 2019 for Maribohallerne godkendes

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Udvalget godkender årsregnskab 2019.

Udvalget beslutter, at opdeling i kommerciel og støtteberettiget virksomhed fremadrettet bør indgå i Maribo Hallernes ordinære årsregnskab.

Udvalget kræver at få en regnskabsopfølgning kvartalsvis gældende fra dags dato.

Anette Knoblauch kan ikke godkende regnskabet og mener, at udgifter til Multihus-projektet bør tilbagebetales.

Bilag

Maribohallerne kontoplan opdel. kommerciel og støtteberet år 2019.pdf

Revisionspåtegning Maribohallerne 2019

Maribohallerne regnskab 2019

Punkt 4: NIC - Årsregnskab 2019

82.10.00-A00-5-19

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Nakskov Idrætscenter fremsender revideret årsregnskab for perioden 1. januar til 31. december 2019. Jævnfør driftsaftalens pkt. 8 forelægges regnskabet Lolland Kommune til godkendelse. Regnskabet blev godkendt på selskabets generalforsamling den 26. august 2020

Økonomi

Driftsresultatet udviser et underskud på 321 t. kr. Dette er en resultatforringelse på 1.424 t. kr. i forhold til resultatet i 2018, som udviste et overskud på 1.103 t. kr. De væsentligste poster i denne forringelse består hovedsageligt af:

- forskydning i hensat feriepengeforpligtigelse på ialt 577 t. kr. som er sammensat at et fald i 2018 på 212 t. kr. og en stigning i 2019 på 365 t. kr.
- langtidssygemelding og afskedigelsessag på personalesiden 210 t. kr. samt stigning i udgift til vikarer 50 t. kr.
- stigning på vedligeholdelse primært i svømmecenteret 231 t. kr.
- nedskæring af driftstilskud fra Lolland Kommune 300 t. kr. Denne vil i 2020 udgøre 700 t. kr.
- samlet stigning i forbrugsafgifter (el, vand og varme) 88 t. kr.

Det anføres i ledelsesberetningen, at "Årets udvikling og resultat anses ikke for tilfredsstillende".

I note 1 i regnskabet vedr. betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag anføres at Nakskov Idrætscenter på grund af Coronavirus i Danmark har været lukket helt ned i perioden 12. marts til 6. juli 2020, og at der ikke er usikkerhed om den selvejende institutions fortsatte drift, da der forventes kompensation via hjælpepakkerne.

NIC´s gæld til Lolland kommune udgjorde ved udgangen af 2019 2.8 mio. kr. Dette er en stigning på 0,9 mio. kr. i forhold til gælden ved udgangen af 2018, hvor denne udgjorde 1,9 mio. kr. Pr. 2. september 2020 udgør mellemværendet 3.9 mio. kr., hvilket er en stigning på 1,1 mio.kr. i forhold til mellemværendet ved udgangen af 2019. Det skal bemærkes at Lolland Kommune primo 2020 indfrieede lån til Jyske Bank 0,5 mio. kr. Dette er tillagt mellemværendet.

Økonomisektoren har af ledelsen fået oplyst at omfanget af kommerciel aktivitet i NIC er meget begrænset og uden betydning for resultatet, hvorfor der ikke er sket en opdeling af driftsregnskabet i støtteberettiget og kommerciel virksomhed

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice samt Økonomisektoren indstiller, at årsrapporten 2019 godkendes og at der arbejdes videre omkring Nakskov Idrætscenters økonomi i fællesskab med Nakskov Idrætscenters ledelse og bestyrelse samt Lolland Kommunes administration.

Sagen afgøres af

Fritids- og kulturudvalget

Beslutning

Udvalget godkender årsrapporten 2019 og, at Staben arbejder videre med NIC´s økonomi.

Bilag

Revisionsprotokollat 2019 NIC

Årsrapport 2019 NIC

Punkt 5: Errindlev Hallen regnskab 2019

04.04.00-S55-28-19

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Errindlev Hallen fremsender årsregnskab 2019.
Jfr. driftsaftalens pkt. 7, forelægges regnskabet Lolland Kommune til godkendelse.

Økonomi

Errindlev Hallens årsregnskab for 2019 udviser et overskud på kr. 219.484 - i 2018 havde hallen et overskud på kr. 203.367.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids- og Kulturudvalget, at Errindlev Hallens regnskab for 2019 godkendes.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget.

Beslutning

Udvalget godkender Errindlev Hallens regnskab og udtrykker tilfredshed med hallens drift.

Bilag

Regnskab 2019

Punkt 6: Halanalyse del 2 - Haller og Masterplanskriterier

18.15.00-G01-5-20

Sagsfremstilling

Fritids- og Kulturudvalget har derfor besluttet på udvalgsmødet den 16. januar 2020, at Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice skulle udarbejde en analyse for at få viden om hallernes organisering, driftsform, økonomi og benyttelse, jf. kriterierne i den nye Masterplan vedtaget i Byrådet 19.12.2019.

Analysen skulle besvare følgende spørgsmål:

- *Hvorledes lever de kommunale og de selvejende haller op til kriterierne i den reviderede Masterplan vedtaget i 2019?*

Derfor har Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice foretaget i en analyse af alle haller ud fra de reviderede kriterier og procedurer. De to store selvejende idrætscentre Maribohallerne og NIC behandles i særskilt sag. På grund af Corona-krisen har det ikke været muligt at gennemføre dialogmøder med foreninger og bestyrelser, og derfor er analysen delvist begrænset af dette primært i forhold til at pege på fremadrettede udviklingspotentialer.

Analysen indeholder en række konklusioner på hvorvidt de enkelte kommunale og selvejende haller lever op til de vedtagne masterplanskriterier. Overordnet set er der dog følgende hovedkonklusioner på hvordan hallerne lever op til de 7 Masterplanskriterier:

1. Samarbejde på tværs

Staben konkluderer på baggrund af analysen, at foreningerne i alle haller samt brugerråd og lignende i de selvejende haller er gode til at samarbejde omkring faciliteten men mindre gode til at række ud til andre lokalsamfund og faciliteter end deres "egen".

2. Socialt ansvar & 3. Flere aktive nye målgrupper

Staben konkluderer, at der er en velvilje fra mange foreninger og brugerråd om at arbejde sammen om kommunale indsatser vedrørende sundhedspleje, folkesundhed og særlige målgrupper. Det kræver at kommunen informerer og rækker ud, da foreningerne ikke altid er klar over, hvilke tiltag kommunen sætter i gang.

4. Belægning, 5. Brugerpotentiale & 6. Efterspørgsel

Staben vurderer, at faciliteterne og foreningerne er afhængig af viden, som kræver en større og omkostningstung undersøgelse, som kommunen bør understøtte, såfremt der er en forventning om at faciliteterne og foreningerne opsætter specifikke mål for nye aktiviteter eller målgrupper.

7. Drift, Vedligeholdelse og Økonomi

Det er Stabens indtryk, at der afsættes midler til løbende reovering, men da det for nuværende ikke er beskrevet som en del af driftsaftalen mellem Staben og hallerne samt at hverken kommunale eller selvejende haller har en 5 års vedligeholdelsesplan, er det Stabens konklusion, at man med fordel kan rette fokus mod at arbejde med Masterplanens kriterie 'Drift, vedligeholdelse og økonomi'.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller at Fritids- og Kulturudvalget drøfter halanalysen og beslutter om Staben skal sætte øget fokus på analysens konklusioner i samarbejde med alle faciliteterne for at de bedre kan leve op til kriterierne.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Folkeoplysningsudvalgets møde den 17. juni 2020.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller, at Folkeoplysningsudvalget drøfter og evt. kommenterer halanalysen.

Supplerende sagsfremstilling til Fritids- og Kulturudvalget 24. september 2020

Fritids- og Kulturudvalg har bedt om en fortsat behandling af halanalysen af de 5 kommunale haller, hvor udvalget særligt vil drøfte de udgifter, der er til drift og vedligeholdelse af de 5 kommunale haller samt hallernes sammenhæng med igangsættelse af landsbyklynger.

Indstilling til Fritids- og Kulturudvalget 24. september 2020

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller at Fritids og Kulturudvalget beslutter:

- At staben som opfølgning i 2. halvår 2022 foretager en fornyet vurdering på baggrund af de aktuelle kriterier
- At staben vurderer på mulig brugerinddragelse omkring de 5 kommunale haller og sammentænker med etableringen af de kommende landsbyklynger

Tidligere besluttet

Fritids- og Kulturudvalget, 4. juni 2020, pkt. 13:

Fraværende: Marie-Louise Brehm Nielsen

Sagen sættes til fortsat behandling til september.

Beslutning

Indstillingen godkendes.

Jf. dagsordenspunkt 5 på Fritids- og Kulturudvalgets møde den 3. september 2020 vedrørende ansøgning om skitseprojekt for Højrebyhallen, beslutter udvalget at yde tilskud op til 90.000 kr. til projektet.

Bilag

Halanalyse Masterplanskriterier og Haller

Punkt 7: Kulturaftale 2021-24. 1. behandling

20.00.00-G01-9-20

Sagsfremstilling

Kulturregion Storstrøm sender et foreløbigt oplæg med indhold til den kommende kulturaftale mellem Kulturministeriet og kommunerne Lolland, Guldborgsund, Vordingborg, Faxe, Stevns og Næstved til drøftelse i kommunernes kulturudvalg. Oplægget består af en overordnet vision, to indsatsområder, tilhørende målsætninger og projektidéer.

Efter udvalgsbehandling arbejder styregruppen videre med udkastet, og en færdig kulturaftale vil senere blive lagt op til endelig udvalgsgodkendelse.

Baggrund

Den Politiske Styregruppe (DPS) for Kulturregion Storstrøm har på møde 26. august 2020 besluttet at fremlægge et foreløbigt oplæg til indhold af en ny kulturaftale til drøftelse i kommunernes kulturelle udvalg. Af hensyn til tidsplanen er udkastet samtidig sendt til Slots- og Kulturstyrelsen m.h.p. at indlede en forhandlingsproces om den nye kulturaftale, som forventes at løbe fra 2021 til og med 2024.

Kulturministeren har i juli sendt sit seneste udspil til et koncept for fremtidige kulturaftaler til kulturregionerne. Ministeren ønsker at videreføre det eksisterende koncept og lægger vægt på, at aftalerne prioriterer nye udviklingsprojekter, der understøtter indsatsområder, som udover det lokale også har national relevans. Projekterne i den kommende aftale bør derfor i hovedsagen have fokus på, at "børn og unge gennem aktiv deltagelse får lyst til at engagere sig i kunst og kultur." Det er ligeledes præciseret fra ministeriets side, at det stadig er tanken med kulturaftalerne, at projekterne skal have fokus på udvikling og afprøvning af nye kulturtilbud- og samarbejder. Ministerens udspil er vedlagt til orientering.

Udkastet til aftaleindholdet for Kulturregion Storstrøm har, på baggrund af en længere proces, afsæt i kommunernes egne ønsker til en kulturaftale, men vurderes også at være i god overensstemmelse med ministerens udspil.

Udkast til foreløbigt indhold af kulturaftale

I udkastet er visionen "I Kulturregion Storstrøm har vi sammen mod til at skabe, rum til at udøve og plads til at opleve", fulgt af de to indsatsområder "Tid til talent" og "Kulturens bidrag til bæredygtig udvikling".

Tid til Talent er opstået ud af hidtidige erfaringer fra kommunernes samarbejde om den regionale billedskole, og handler om at give flere børn og unge mulighed for at afprøve kreative aktiviteter på tværs af flere kunstneriske genrer, med henblik på at styrke fødekæden og præ-talentskole-niveauet i Kulturregionen. Det indledende fokus er på tilbud inden for design, filmproduktion og scenekunst, og projekterne udmønter sig i såvel kulturoplevelser som mulighed for aktiv deltagelse for børn og unge, samt børn og unge som medskabere.

Kulturens bidrag til bæredygtig udvikling fokuserer på, hvordan aktiviteter på kulturområdet kan medvirke til at understøtte en bæredygtig udvikling i kommunerne. Der sættes på at etablere kreative partnerskaber mellem aktører, som kan imødekomme formålet og omsætte hensigten i indsatsområdet til konkrete projektaktiviteter og handlinger i vores kommuner. Projekterne skal skabe kulturoplevelser, som medvirker til at øge borgernes bevidsthed om bæredygtig udvikling. Samtidig skal indsatsområdet bidrage til fælles viden og metodiske redskaber, som fremover kan komme kommunerne til gavn inden for dette emne.

Indsatsområderne forventes i nogen grad at supplere og bidrage til at imødekomme hinandens formål.

Udkastet til foreløbigt indhold af kulturaftalen er vedlagt som bilag, hvor der er opstillet målsætninger og projektidéer for de enkelte områder.

Finansiering

Aftalen forventes at holde sig inden for samme økonomiske ramme som hidtil, hvor Kulturministeriet årligt bidrager med 1 mio. kr. og kommunerne med 1.502.045 kr. (i 2020-priser og fordelt efter indbyggertal). Lolland Kommunes andel ligger i 2020 på 215.000 kr./årligt svarende til en pris pr. indbygger på 5,23 (afrundet).

Kommunalfuldmagtsmidlerne (1.510.495 kr. i 2020-priser), der er en separat pulje fra kulturaftalemidlerne, og som hidtil er bevilget til hhv. Cantabile2 – Waves Festival, Lys over Lolland og Ensemble Storstrøm, forventes fortsat at kunne administreres gennem kulturaftalen.

Procesplan

Når samtlige kommuners tilbagemeldinger er indhentet, drøfter DPS på baggrund heraf et oplæg til den endelige aftale, som senere vil blive sendt til udvalgsgodkendelse i kommunerne.

En af kommunerne godkendt færdig kulturaftale skal herefter godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen.

Økonomi

Lolland Kommunes bidrag: 215.000 Kr. svarende til 5,23 Kr. pr. borger (afrundet).

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids-og Kulturudvalget:

- At udvalget drøfter og melder tilbage på det foreløbige udkast til indhold for ny kulturaftale 2021-24.

Sagen afgøres af

Fritids-og Kulturudvalget

Beslutning

Udvalget har drøftet Kulturaftalen og oplægget med det forelagte indhold for Kulturaftale 2021-2024, og bakker op om, at der arbejdes videre med det forelagte indhold for ny Kulturaftale 2021-2024.

Bilag

Oplæg til vision, indsatsområder, målsætninger og projektidéer.pdf

Punkt 8: Beslutning vedr. fortsat drift af Billedskolen Storstrøm

20.00.00-G01-9-20

Sagsfremstilling

Udvalget bedes tage stilling til den videre drift af Billedskolen Storstrøm.

Billedskolen er indtil udløbet af 2020 en del af Kulturaftale Storstrøm (via tillægsaftale for 2020). De enkelte kommuner i Kulturaftale Storstrøm har efter aftale driften af Billedskole Storstrøm til udvalgsbehandling for at undersøge potentialet for et fremtidigt tværkommunalt samarbejde om Billedskolen udenfor kulturaftalen.

Sagen er behandlet og godkendt i de øvrige aftalekommuner under forudsætning af, at alle kommuner bakker op om samarbejdet. Guldborgsund ønsker ikke at medvirke til en fælles billedskole, da kommunen driver eget billedskoletilbud.

I tilfælde af at der ikke er opbakning til at fortsætte samarbejdet, bortfalder aktiviteterne i Billedskolen pr. 31.12.2020.

Baggrund:

Billedskolen er udviklet og finansieret i et tværkommunalt samarbejde under kulturaftalen for kulturregion Storstrøm 2015-18, hvis periode udløber med den indgåede tillægsaftale pr. 31.12.2020. Kulturregionen består af Lolland, Guldborgsund, Vordingborg, Faxe, Stevn og Næstved kommuner.

Billedskolen Storstrøm er den første regionale billedskole i landet, hvor kommunerne løfter driften i fællesskab og samtidig kan tilbyde billedskoleaktiviteter af høj kvalitet for børn og unge i alderen 6-16 år med undervisningsforløb placeret i hver enkelt kommune. Således er Billedskolen et anerkendt eksempel på kongstanken med kulturaftalerne, hvor statslige og kommunale midler understøtter udvikling af nye projekter og tværkommunale samarbejder til gavn for de enkelte kommuners borgere.

Synergier ved tværkommunal drift:

- Et selvkørende sekretariat med høj faglig kompetence, der varetager formidling, udvikling af forløb, kontrakter med undervisere og kommunikation med skoler, SFO'er mv.
- Undervisning og aktiviteter tilbydes i egen kommune. Dette er især til gavn for kommuner som Lolland, der ikke har egen billedskole og derfor tidligere har sendt elever til andre kommuner og beskrevet transporten heraf.
- Et stærkt potentielt samarbejde og netværk i forhold til åben skole tiltag (Dannelsesrygsækken), linjefag, kompetenceløft af billedkunstundervisere i folkeskolen, på fritidshold, i tværfaglige samarbejder, projekter mv.
- En organisationsmodel med fast lønnede medarbejdere, der sikrer et kontinuerligt tilbud.

Finansiering

Finansieringen har udgangspunkt i at alle kommunerne bakker op den videre drift af Billedskolen. Sagen er behandlet i de øvrige kommuner, og der er opbakning til videre fælles drift.

Udgifterne fordeler sig på to poster:

1. Fælles drift af administration, 2. lærerlønninger og materialer.

Udgifterne til fælles administration fordeles efter indbyggertallet pr. 1. januar 2020. Udgifterne til lærerlønninger og materialer afhænger af hvor mange elever, der bruger/ betaler til ordningen. Et billedskolehold kan rumme 12 elever. Ved færre elever betaler kommunen differencen op til de 12 elever.

Billedskolen i Lolland Kommune:

I Lolland Kommune er etableret 3 fritids billedskolehold:

- 2 hold for elever fra 6-16 år i hhv. Nakskov og i Maribo.
- 1. hold for 12-16 årige i Nakskov.

Der er ca. 5 elever på hvert hold pt. Deltagerantallet har igennem årene været varierende.

Drift af administration (fast årlig udgift):

- Samlede årlige driftsudgifter til administration af Billedskolen: 430.172 Kr.
- Lolland Kommunes andel: 77.001 Kr. årligt.

Årlige udgifter i alt (efter deltagerantal):

- Som nu: 3 hold med 5 elever på hvert hold: 65.400 Kr. årligt plus udgifter til fælles drift. I alt: 142.401 Kr. årligt.
- Ved 3 fulde hold med 12 elever: 44.400 Kr. årligt plus udgifter til fælles drift. I alt: 121.401 Kr. årligt.

Scenarier for Billedskolen:

1. Status quo: Nuværende hold opretholdes jf. ovenstående eksempel (142.401 Kr./ 121.401 Kr. afhængigt af deltagerantal).
2. Tværsektorielt/ projektorienteret samarbejde (gratis for deltagerne): Billedskolen kan byde ind i projekter fx i et boligsocialt fritidstilbud el.lign. I alt:103.801 Kr.
3. Lolland Kommune deltager ikke i et nyt tværkommunalt samarbejde om Billedskolen.

Bilag: Vedlagte bilag uddyber budgetterne herunder de fire andre kommuners driftsdel.

Sammenhæng til politikker og strategier:

Jf. Kultur-og Fritidspolitikens indsatsområde om samarbejder over kommunegrænsen samt målet om at understøtte et mangfoldigt kultur-og fritidsliv med plads til både smalle og brede interesser. Jf. handleplanen til Kultur-og Fritidspolitikken om partnerskaber mellem kommunen og professionelle aktører vedr. kunst og kultur for børn og unge. Tilbuddet taler ind i målet om en stærk næste generation, hvor børn via kreative processer kan lære at forholde sig til omverdenen og hinanden på tværs af fx sociøkonomiske og kulturelle faktorer.

Økonomi

- Scenarie 1: Nuværende hold opretholdes jf. ovenstående eksempel (142.401 Kr./ 121.401 Kr. afhængigt af deltagerantal).
- Scenarie 2: Tværsektorielt/ projektorienteret samarbejde (gratis for deltagerne): Billedskolen kan byde ind i projekter fx i et boligsocialt fritidstilbud el.lign. I alt:103.801 Kr.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller til Fritids-og Kulturudvalget at udvalget drøfter mulighederne for en fælleskommunal aftale om Billedskolen Storstrø og beslutter om Staben skal arbejde videre med scenarie 1,2 eller 3.

Sagen afgøres af

Fritids-og Kulturudvalget

Beslutning

Udvalget beslutter scenarie 3, og at Staben arbejder videre med et kommunalt billedeskoletilbud.

Bilag

Lolland polbil392020pdf.pdf-final

Punkt 9: Førstebehandling af Tidlig indsatsstrategi

27.00.00-P22-1-20

Sagsfremstilling

I denne sag skal udvalget førstebehandle Tidlig indsatsstrategien og tage stilling til høring samt tidsplan for 2. behandling.

Tidlig indsatsstrategien er den sidste af ialt fire strategier, der har Den Sammenhængende Børnepolitik som fælles paraply (juni 2019). Den er en konkretisering af den politiske vision i Den Sammenhængende Børnepolitik og forankret i Plan- og Udviklingsstrategien "Lolland Lever Livet" hvor der bl.a. er fokus på, at civilsamfund og kommune skal gøre en indsats for at skabe forandringer; løbende tilpasning af den sociale indsats; at borgerens motivation og ressourcer er i centrum og borgeren tager selv ansvar; hurtig og afpasset indsats samt at Lolland skal skabe en stærk næste generation.

Børne- og Skoleudvalget godkendte d. 5. marts procesplanen for revidering af Tidlig indsatsstrategi og havde d. 7. maj en politisk temadrøftelse med udgangspunkt i spørgsmålene: *"Hvordan skaber vi sammenhæng mellem kommunens strukturelle vilkår, budget 2021 og Plan- og udviklingsstrategiens ambitioner om "en stærk næste generation"?, "Hvilke muligheder har vi for at realisere Børnepolitikens vision om "at børn og unge oplever en positiv forandring ved at blive hørt, inddraget og hjulpet, når de har problemer i livet"?" og "Hvordan kan vi se, om vi er på rette vej? Hvad er de vigtigste mål vi har opnået om to år?"*

Strategien er udarbejdet i et tæt samarbejde på tværs af det samlede børneområde med inddragelse af repræsentanter fra andre fagsektorer samt civilsamfundet. D. 18. juni er der gennemført en workshop hvor repræsentanter for sektorerne Social- og Arbejdsmarked, Kultur, Fritid og Borgerservice samt civilsamfundet repræsenteret ved Udsatterådet, Sportsråd, Handicapråd, Integrationsråd, Frivilligcenter Lolland, Folkeoplysningsudvalget var inviteret (se opsamling i bilag).

Ambitionen om en stærk næste generation rummer en række udfordringer og dilemmaer. Det er vigtigt, at strategien har fokus på omfanget af den nødvendige tidlige indsats holdt op mod de eksisterende ressourcer og princippet om mindste indgriben. Lolland Kommunes socioøkonomiske indeks er steget fra 159 i 2016 til 177 i 2020 og antallet af underretninger er steget stødt, trods faldende børnetal og en ihærdig og engageret indsats af de fagprofessionelle omkring børnene. Resultaterne skal ses i lyset af, at udvalget over de senere år i forbindelse med budgetreduktioner mv. har prioriteret ressourcer fra den sekundære forebyggelse (at opspore og begrænse sociale problemer og risikofaktorer tidligst muligt) til den primære forebyggelse (hindre problemer i at opstå og udgøres af stærke almenmiljøer). Det rejser spørgsmålet: Hvordan sikrer vi sammenhæng mellem mål og ambitioner, de tilgængelige ressourcer og den faglige udfordring?

Strategiens omdrejningspunkt er, at alle medarbejdere skal kende deres opgave og handle, når de ser et barn der ikke trives. Fokus er på en systematisk og forebyggende tilgang med få, kvalificerede indsatser. Indsatser hvor vi i endnu højere grad end i dag, inddrager familie, netværk og frivillige organisationer i det sociale arbejde.

Strategien er bygget op om visionen: "I Lolland Kommune oplever børn og unge at blive hørt, inddraget og hjulpet, når de har problemer i livet" og temaerne:

- "Tidlig opsporing",
- "Sammenhæng i indsatsen" samt
- "Inddragelse af forældre og børn"

Hver af de tre overordnede temaer følges af konkrete målsætninger og aktiviteter. Blandt andet at

- Børnelinealen og LØFT skal anvendes som fælles, fagligt sprog og metode til systematisk dokumentation af indsatser
- Dagtilbud og skoler skal løbende afvikle samtaler med børn/unge om deres trivsel
- Løbende opfølgning på fravær i folkeskolen jf. inspirationskatalog
- Muligheder for øget samarbejde – herunder partnerskaber – med civilsamfund, Kultur og Fritid, Social- og Arbejdsmarked skal afsøges i forbindelse med eksisterende og nye indsatser på tværs af det samlede børne- og ungeområde. Dette både på forvaltnings- og institutionsniveau.

Opfølgning på strategien sker gennem den årlige kvalitetsrapport for skoler og dagtilbud og den årlige status på børn & ungeområdet. De suppleres af øvrige temaer i overensstemmelse med udvalgets årshjul. Tidsplan:

- 3. september: 1. behandling i Børne- og Skoleudvalget
- 4. september-23. oktober: kommentering i råd, udvalg, bestyrelser samt MED-udvalg

- 3. december: 2. behandling i Børne- og Skoleudvalget

Andenbehandlingen er planlagt efter resultatet af budgetforhandlingerne forventes at foreligge. Eventuelle konsekvenser af budgetforliget indarbejdes i strategien inden andenbehandlingen.

Høring/udtalelse

Tidlig indsatsstrategien sendes i til kommentering Udsætteråd, Sportsråd, Handicapråd, Integrationsråd, Frivilligcenter Lolland, Folkeoplysningsudvalget, skole- og områdebestyrelser, SektorMED og decentrale MED-udvalg i Skole og Dagtilbud samt Børn, Unge og Familie samt i SektorMED i Kultur, Fritid og Borgerservice samt Social og Arbejdsmarked.

Indstilling

Sektoren for Skole og Dagtilbud og Sektoren for Børn, Unge og Familie indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter strategien og sender tidlig indsatsstrategien i høring og 2. behandling jf. den opstillede tidsplan.

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Supplerende sagsfremstilling

Indstilling Fritids- og Kulturudvalget 24. september 2020

Tidligere besluttet

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 3. september 2020, pkt. 8:

Godkendt, at strategien sendes i høring og, at strategien oversendes til relevante politiske udvalg til behandling.

Beslutning fra Handicaprådet, 8. september 2020, pkt. 9:

Fraværende: Niels Devantier, Tom Larsen

Handicaprådet er enig i forslaget til strategien.

Beslutning fra Folkeoplysningsudvalget, 16. september 2020, pkt. 14:

Folkeoplysningsudvalget ser positivt på strategien, da der er en generel opmærksomhed på at få børn tidligt med i foreningerne og sunde fællesskaber.

Folkeoplysningsudvalget vil gerne sætte fokus på at få et overblik over hvilke tilbud, der er for at få udsatte børn tidligt ind i foreningslivet og sunde fællesskaber.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 22. september 2020, pkt. 2:

Fraværende: Henning A. Rasmussen, Tobias Dinesen

Social og arbejdsmarkedsudvalget er positiv overfor det øgede samarbejde med frivillige foreninger om tidlig indsats og forebyggelse. Social- og arbejdsmarkedsudvalget synes, at det er vigtigt, at der findes nye strukturer for den tidlige indsats, der skal erstatte systemet Familiedialog.

Beslutning

Fritids- og Kulturudvalget tager strategien til efterretning.

Bilag

Udkast til strategi 13. august 2020

Notat. Opsamling fra workshop 18. juni 2020

Punkt 10: Emner til drøftelse med Handicaprådet

00.07.01-A26-2-19

Sagsfremstilling

Til fællesmøde mellem Fritids- og Kulturudvalget og Handicaprådet har Handicaprådet på møde den 8. september 2020 besluttet, at nedenstående emner ønskes drøftet med udvalget.

I forlængelse af tidligere drøftelser spørges til status på:

- indarbejdelse af handicaptilgængelighed i Masterplanen,
- mulighed for booking af handicapvenlige lokaler,
- indgår handicapvenlighed som parameter i turistmateriale.

Derudover spørges der til:

- hvilke tiltag Fritids- og Kulturudvalget vil gøre for at øge aktivitetsmulighederne for børn og unge med handicap,
- hvilke overvejelser har Fritids- og Kulturudvalget i forhold til at tilbyde aktiviteter for de kommende Femern-ansatte.

Fritids- og Kulturudvalget skal på mødet beslutte, hvilke emner de ønsker at drøfte med Handicaprådet.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget beslutter hvilke emner der ønskes drøftet med Handicaprådet på fællesmødet den 24. september 2020.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Udvalget ønsker at drøfte følgende emner med Handicaprådet:

- Hvordan kan man øge aktivitetsmulighederne for borgere med psykiske handicap.
- Hvordan ser Handicaprådet på udfordringerne for handicappede borgeres deltagelse i Kultur- og Fritidslivet ?
- Spørgsmålene omkring turistmateriale og Femern-ansatte er ikke udvalgets fagområde.

Punkt 11: Orientering om Kunstprogram for Rødbyhavn

01.11.00-P20-5-19

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 22. marts 2018 et program for en områdefornyelse i Rødbyhavn - **Bilag 1**. Områdefornyelsen er en femårig byfornyelsesindsats, der skal bidrage til at give området et løft. Gennemgående i områdefornyelsen er et stort fokus på at skabe byrum og mødesteder, som virker inviterende for byens borgere og besøgende, samt at få synliggjort og aktiveret byens tætte forbindelse til natur og vand.

Som et led i realiseringen af områdefornyelsen igangsættes et kunstprogram for Rødbyhavn. Kunstprogrammet er et initiativ under Bysamarbejdet, der er et tværgående indsatsområde i områdefornyelsen, som har fokus på nytænkning og samarbejder omkring byens udvikling - **Bilag 2**.

Kunstprogrammet skal spille ind i de eksisterende planer i områdefornyelsen ved at udpege projekter, hvor kunsten eller kunstnerne kan involveres aktivt i udviklingen. Programmet er udarbejdet med støtte fra Statens Kunstfonds Legatudvalg for Billedkunst.

Kunstprogrammet vil bestå af en række kunstprojekter, som kan aktivere området i tæt samarbejde med de lokale borgere og interessenter.

Programmet vil blive realiseret i flere faser og med gennemgående kunstnere involveret. Kunstnerne vil indlede deres arbejde i byen med at afholde workshops eller andre inddragende aktiviteter for udvalgte borgergrupper og interessenter. Hver workshop vil sætte et fysisk og kunstnerisk aftryk i byen, som kan understøtte udviklingen og skabe nye oplevelser i byens rum.

De samme kunstnere bliver involveret i bearbejdningen af de konkrete anlægsprojekter, som områdefornyelsen skal gennemføre. I samarbejde med en arkitekturrådgiver kommer kunstneren med bud på, hvordan kunsten kan integreres permanent i byrummene.

I overensstemmelse med områdefornyelsen er der udpeget indsatsområder i kunstprogrammet, hvor kunst kan bidrage med nye vinkler og muligheder. Tre initiativer under indsatsområderne er:

Kunstnerisk løft af tomme butikslokaler og facader i Havnegade

En kunstner inviteres til at afholde workshop i et af de tomme butikslokaler i Havnegade. Kunstprojektet skal resultere i en visuel bearbejdning af udvalgte tomme lokaler eller deres facader.

Opgradering af Torvet og forbindelsen til Jernbanestien

En kunstner involveres i udviklingen af byrummet omkring den gamle jernbanestation. I samarbejde med en arkitekturrådgiver kommer kunstneren med input til kunstneriske løsninger på opgradering af byrummet og forbindelsen mod Jernbanestien. Det kan for eksempel være en grafisk markering af byrummets belægninger, byrumsinventar eller en særlig belysning.

Udvikling af Digecentret som er lokalt mødested

Digecentret har potentiale for at blive et mere dynamisk mødested for lokalområdet. De kunstneriske kompetencer sættes i spil i forhold til gentænkning af funktioner og aktiviteter i uderummet omkring Digecentret. Kunsten kan tænkes sammen med byrumsinventar, den kan markere indgange og bidrage til formidlingen om områdets historie og særlige kvaliteter.

De første projekter i kunstprogrammet forventes realiseret i efteråret 2020.

Økonomi

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser, idet kunstprogrammet finansieres ud af allerede bevilgede midler til områdefornyelsen i Rødbyhavn. Finansieringen kan videre suppleres via Statens Kunstfonds pulje "Kunst i det offentlige rum".

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller:
at orienteringen tages til efterretning

Sagen afgøres af

Teknisk Udvalg samt Fritids- og Kulturudvalget

Tidligere besluttet

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 23. september 2020, pkt. 11:

Taget til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Program for Omådefornyelse Rødbyhavn

Bilag 2 Kunstprogram Rødbyhavn

Punkt 12: Åben orientering - 24. september 2020

00.01.00-G01-754-19

Sagsfremstilling

1. Arkivernes årsberetning
2. Orientering om gratis forskolehold i Lolland Musikskole
3. Afslutning af pilotprojektperioden for Godt begyndt

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Arkivernes årsberetning 2020

Hvorfor er forskoleholdene i Lolland Musikskole gratis i sæson 2020/2021

Orientering Godt begyndt afslutning af pilotprojekt

Punkt 13: Lukket:

00.01.00-G01-754-19