

REFERAT Økonomiudvalget 2018 - 2021 d. 24-05-2018

Mødedato Torsdag d. 24. maj 2018 kl. 09:00

Mødested Rådhuset i Maribo, mødelokale 129

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem Økonomiudvalg og HovedMED.....	4
Orientering fra Lolland Turistråd.....	5
Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018 på Økonomiudvalgets budgetområde.....	6
Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018.....	7
Godkendelse af ny Indkøbspolitik.....	9
Lolland Falster Airport - Status på forslag til driftsbudget 2018 samt anlægs- og investeringsudgifter	11
Renovering af den hvide administrationsbygning, Skibsværftsvej 4, Nakskov.....	13
HN Andersen kollegiet - budget 2018/2019.....	15
Ansøgning fra Lolland Turistråd om forhøjelse af tilskud 2018-2020.....	16
Helhedsplan Maribo Erhvervspark.....	18
Godkendelse af videre proces for Svanevej Ældrecenter og Horslunde Ældrecenter, tilhørende Boli	19
Afholdt styringsdialog med den almene boligsektor 2017.....	22
Oplæg til stiftelse af erhvervsdrivende fond til formålet lokal erhvervs- og turismeudvikling.....	24
Ændring af vedtægter Rødbyhavn Fjernvarmeværk.....	25
Orientering Business LF.....	26
Orientering - Femern Bælt.....	27
Åben orientering.....	28
Lukket: Administrationens fremtidige placering i Maribo.....	29
Lukket: Nye skov og naturområder ved Rødby.....	30
Lukket: Lukket orientering.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00G01-0418

sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056260

Sagsfremstilling:

Godkendelse af dagsorden til Økonomiudvalgs mødet den 24. maj 2018.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Godkendt

Punkt 2: Dialogmøde mellem Økonomiudvalg og HovedMED

00.01.00G01-0433

sagsfremstilling

2. Dialogmøde mellem Økonomiudvalg og HovedMED

J.nr.: 00.01.00G01-0433 Sagsnr.: 363506 Initialer: LENES Åbent punkt

Brevid.: 4112644

Sagsfremstilling:

HovedMED har to gange årligt mulighed for at mødes med Økonomiudvalget om den del af kommunens budget og politiske beslutninger som vedrører arbejds- og personaleforhold for kommunens ansatte.

Da dagens møde er det første i den nye byrådsperiode, foreslås det, at dialogen tager afsæt i en kort præsentation med efterfølgende dialog om udvalgenes forventninger til HovedMEDs rolle som samarbejdsorgan, særligt i relation til kvalificering af opgavevaretagelse og fortsat udvikling af Lolland Kommune som attraktiv arbejdsplads.

Drøftelsen vil tage udgangspunkt i et kort oplæg fra HovedMED.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

-

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Den aktuelle økonomiske situation og principper for det fremtidige samarbejde drøftedes.

Punkt 3: Orientering fra Lolland Turistråd

24.05.00G01-0024

sagsfremstilling

3. Orientering fra Lolland Turistråd

J.nr.: 24.05.00G01-0024 Sagsnr.: 364683 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4112154

Sagsfremstilling:

Lolland Turistråd v/ Marie Louise Friderichsen er indbudt til mødet kl. 10.00.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

-

Sagen afgøres af:

-

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Der orienteredes om Turistrådets aktuelle indsatser og udviklingsinitiativer.

Punkt 4: Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018 på Økonomiudvalgets budgetområde

00.01.00Ø00-0080

sagsfremstilling

4. Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018 på Økonomiudvalgets budgetområde

J.nr.: 00.01.00Ø00-0080 Sagsnr.: 362485 Initialer: STFR Åbent punkt

Brevid.: 4113957

Sagsfremstilling:

Økonomisektoren har udarbejdet kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018 på følgende områder:

- Ejendomme
- Administration og fællesudgifter
- Projekter
- Finansiering og balanceforskydninger

Økonomi:

Kvartalsregnskabet på Økonomiudvalgets driftsområder viser totalt set et nettoforbrug på 85,2 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 23. Forbruget efter første kvartal er 6,1 mio. kr. lavere end det forventede regnskab for kvartalet. Dette har sammenhæng med et beskedent forbrug af de overførte midler fra 2017 (27,7 mio. kr.).

På nuværende tidspunkt forventes der budgetoverførsler til 2019 på 20,1 mio. kr. eller 7,6 mio. kr. mindre end overførslen fra 2017 til 2018.

Der forventes nettomerudgifter på i alt 0,6 mio. kr., som dækker over en række mer- og mindreudgifter. Blandt andet merudgifter til byrådet i forbindelse med ny udvalgsstruktur og udgifter til HOFOR-samarbejdet. Mindreudgifterne vedrører lokal løndannelse, 3-partsmidler og barselsudligning.

På de finansielle bevillinger søges en negativ tillægsbevilling på 3,1 mio. kr. under renter, som vedrører indtægter fra garantiprovision for lån til forsyningsselskaber.

Der søges ligeledes en negativ tillægsbevilling på 4,0 mio. kr. vedrørende afdrag på lån, da likviditetslånet på 41 mio. kr. først forventes optaget ultimo, året således at der ikke når at komme afdrag i 2018.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Økonomisektoren indstiller, at der gives to negative tillægsbevillinger, på henholdsvis 3,1 mio. kr. vedrørende renter og 4,0 mio. kr. vedrørende afdrag på lån.

Økonomisektoren indstiller, at Økonomiudvalget tager kvartalsregnskabet til efterretning.

Den bevillingsmæssige del af kvartalsregnskabet indgår i byrådets behandling af det samlede kvartalsregnskab.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Til efterretning.

Bilag

Kvartalsregnskab pr. 31.03.2018 på ØKs område

Punkt 5: Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018

00.30.14Ø00-0021

sagsfremstilling

5. Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2018

J.nr.: 00.30.14Ø00-0021 Sagsnr.: 362618 Initialer: MLLA Åbent punkt

Brevid.: 4114984

Sagsfremstilling:

Kvartalsregnskabet pr. 31. marts indeholder dels regnskabet for årets tre første måneder og dels forventninger til hele 2018. Uddybende forklaringer og regnskabsoversigter fremgår af vedhæftede sammendrag af regnskabet for første kvartal.

Økonomi:

Perioden viser et driftsoverskud før renter på 61,4 mio. kr. og et samlet resultat svarende til et overskud på 41,7 mio. kr. Lolland Kommunes driftsresultat før renter forventes at udgøre et overskud på 98,1 mio. kr., hvilket er 8,4 mio. kr. mindre end oprindeligt budgetteret. Når driftsoverskuddet er 8,4 mio. kr. mindre end forventet, skyldes det, at driftsudgifterne nu vurderes at blive 8,4 mio. kr. højere end budgetlagt. I de skønnede driftsudgifter er indregnet, at budgetpuljen på 12 mio. kr. ikke forventes forbrugt. Ses der bort fra denne, forventes en merudgift på 20,4 mio. kr.

Samtidig forventes mindredrifterne primært at være på de driftsområder, der ikke er serviceudgifter, mens merudgifterne er på serviceområderne. Det medfører en forventet overskridelse af servicerammen på godt 39 mio. kr. i 2018.

Periodens driftsudgifter udgør 24,1 pct. af oprindeligt budget. Sammenholdt med forbrugsmønstret i 2017 indikerer dette, at årets driftsresultat kunne blive bedre end signaleret i kvartalsregnskabet.

Samlet set er forventningen ved udgangen af 1. kvartal, at det samlede resultat vil være et underskud på 23,6 mio. kr. i 2018. Efter udgifter til afdrag og indtægter fra yderligere lånoptagelse på 72,8 mio. kr. forventes et træk på kassebeholdningen på 37,1 mio. kr. i 2018.

Drift

Driftsudgifterne skønnes at udgøre 3.343,0 mio. kr. i 2018, hvilket er 8,4 mio. kr. højere end budgetlagt. Der forventes overført driftsbevillinger på 37,2 mio. kr. til 2019, hvor der blev overført 64,1 mio. kr. fra 2017. Der forventes mindreforbrug på alle udvalgsområder i forhold til korregeret budget, undtaget på Ældre- og Sundhedsudvalgets område. Forklaringerne på afvigelserne for de enkelte udvalg fremgår af sammenfatningen (vedhæftet) og kan opsummeres således

- Teknisk Udvalg forventer et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Det skyldes en forventet mindredrift på 2,2 mio. kr. på miljø- og planlægningsområdet samt en forventet mindreindtægt på 0,8 mio. kr. vedrørende Nakskov Havn.

- Fritids- og Kulturudvalget forventer en mindredrift på 1,1 mio. kr. Det skyldes især dels endnu ikke udbetalte tilskud og dels endnu ikke endeligt disponerede midler til fritids- og kulturpolitikens indsatser.

- Børne- og Skoleudvalget forventer samlet set et mindreforbrug på 10,6 mio. kr. Det skyldes hovedsagligt mindredrifter til specialundervisning, forebyggelse og anbringelse samt understøttende foranstaltninger. Der forventes merudgifter på 2,7 mio. kr. vedrørende dagtilbudsområdet.

- Der forventes på Ældre- og Sundhedsudvalgets område et merforbrug på 15,5 mio. kr. Det skyldes primært merudgifter på det centrale ældreområde samt handicapområdet på 25,1 mio. kr. Der forventes mindredrifter på det decentrale område på 8,2 mio. kr.

- Social- og Arbejdsmarkedsudvalget forventer et mindreforbrug på 25,7 mio. kr. Det dækker over et mindreforbrug på 30,0 mio. kr. på arbejdsmarkedsområdet og et merforbrug på 4,3 mio. kr. vedrørende handicap- og psykiatriområdet.

- Der forventes et mindreforbrug på Økonomiudvalgets område på 19,5 mio. kr. – fordelt med et mindreforbrug på 10,6 mio. kr. vedrørende ejendomme, 8,6 mio. kr. vedrørende de administrative sektorer og 0,3 mio. kr. vedrørende projekter.

Anlæg

Forbruget af anlægsmidler i første kvartal udgør 16,9 mio. kr., og der forventes et forbrug for året på 101,4 mio. kr. i forhold til et korregeret budget på 180,8 mio. kr. Af det forventede forbrug på 101,4 mio. kr. er de 31,8 mio. kr. finansieret af lån og de resterende 69,6 mio. kr. af kassen.

Oprindeligt anlægsbudget udgør 55,5 mio. kr. Der er budgetoverført 113,8 mio. kr. fra 2017 samt givet tillægsbevillinger på 11,5 mio. kr.

Der forventes et mindreforbrug i 2018 på 79,4 mio. kr. Heraf forventes 68,5 mio. kr. overført til år 2019.

Likviditet

Den gennemsnitlige likviditet udgør 143,2 mio. kr. ved udgangen af marts måned 2018. Det er 59,3 mio. kr. mere end samme periode i 2017.

Det forventede regnskab for 2018 viser et træk på kassebeholdningen på 37,1 mio. kr. Det er 19,2 mio. kr. mere end oprindeligt forventet og medfører en forværring af likviditeten.

Kommunens likviditet har vist en stigende tendens i 2017, mens den forventes at falde i løbet af 2018 blandt andet på baggrund af kvartalsregnskabet.

Den gennemsnitlige likviditet udgjorde 132,4 mio. kr. ved udgangen af 2017, og den forventes at udgøre knapt 87 mio. kr. ved årets udgang.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lolland Kommunes principper for økonomistyring.

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Direktionen indstiller, at

- der vedrørende indkøbsbesparelse på i alt 1,764 mio. kr. budgetomplaceres -0,676 mio. kr. til Teknisk Udvalg, -0,023 til Fritids- og Kulturudvalget, -0,539 mio. kr. til Ældre- og Sundhedsudvalget og -0,525 mio. kr. til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget fra Økonomiudvalgets område
 - der gives en tillægsbevilling på anlæg vedrørende badehus til gæstesejlere på 0,87 mio. kr.
 - der gives en tillægsbevilling på anlæg vedrørende salg af matrikel på -0,87 mio. kr.
 - der gives en negativ tillægsbevilling vedrørende renter på 3,1 mio. kr.
 - der gives en negativ tillægsbevilling vedrørende afdrag på 4,0 mio. kr.
 - sagen sendes til politisk behandling i Økonomiudvalg og byråd.
- I alt en tilførsel til kassen på 7,1 mio. kr.

Sagen afgøres af:

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Indstilles godkendt.

Bilag

Sammenfatning kvartalsregnskab 31.03. 2018

Punkt 6: Godkendelse af ny Indkøbspolitik

88.00.00P22-0003

sagsfremstilling

6. Godkendelse af ny Indkøbspolitik

J.nr.: 88.00.00P22-0003 Sagsnr.: 359666 Initialer: MADEB Åbent punkt

Brevid.: 4117698

Sagsfremstilling:

Lolland Kommunes eksisterende Indkøbspolitik er fra 2007. Det er besluttet at erstatte den gamle politik med en ny og mere aktuel Indkøbspolitik. Indkøbsfunktionen v. Økonomisektoren har på den baggrund udarbejdet en opdateret Indkøbspolitik.

Politikken har til formål at give interesserede et overblik over Lolland Kommunes grundlæggende værdier og ambitioner når der foretages indkøb. Politikken henvender sig til såvel interne medarbejdere i Lolland Kommune, men især også til eksisterende og potentielle leverandører med interesse i at levere til Lolland Kommune.

Lolland Kommune ønsker ved store anskaffelser, i videst mulig omfang at benytte viden og erfaring eksternt fra det aktuelle leverandørmarked samt internt fra Lolland Kommunes organisation. Indkøbspolitikken indeholder derfor retningslinjer for gennemførelse af udbud og større indkøb, både juridisk, organisatorisk samt i forhold til at inddrage markedet og potentielle leverandører i processen inden gennemførelse af udbud eller indkøb.

Indkøbspolitikken beskriver desuden Lolland Kommunes forhold til Indkøbsfællesskaber. Lolland Kommune ønsker for nuværende ikke at indgå i et fast indkøbsfællesskab, men er ikke afvisende for at indgå i samarbejder med andre offentlige myndigheder om enkeltstående projekter. Samarbejder indledes udelukkende såfremt det er gavnligt for Lolland Kommune. Lolland Kommune følger desuden KL's anbefalinger, og benytter Statens og Kommunernes Indkøbscentral (SKI) såfremt det vurderes at være fordelagtigt.

Derudover adresserer Indkøbspolitikken i særdeleshed Lolland Kommunes ansvar indenfor:

- Lokal handel og SMV (Små og Store Virksomheder)
- Sociale hensyn
- Miljø og bæredygtighed

Ved gennemførelse af udbud og større indkøb, skal det altid overvejes hvorvidt disse punkter bedst kan imødekommes. Da den udbudte ydelse varierer, foretages der altid en konkret vurdering af ydelsen med henblik på at inddrage punkterne på den mest relevante og hensigtsmæssige måde.

Der indsættes desuden konsekvent altid en bestemmelse om løn og ansættelsesvilkår i kontrakterne ved gennemførelse af egne udbud. Der indsættes også altid en bestemmelse i kontrakten om, at leverandøren skal overholde de ILO-konventioner Danmark har tiltrådt.

I kontrakten indsættes, at såfremt en leverandør ikke kan eller ikke vil overholde disse bestemmelser, er Lolland Kommune berettiget til at ophæve kontrakten med øjeblikkelig virkning.

Indkøbspolitikken suppleres af følgende dokumenter (vedlagt som bilag):

”Indkøbsstrategi 2018”

”Retningslinjer for udbud af bygge- og anlægsarbejder samt sociale klausuler i Lolland og Guldborgsund kommuner”

”Partnerskabsaftale” indgået imellem Lolland Kommune, CELF og Dansk Byggeri

Indkøbspolitikken er godkendt på Direktionsmøde d. 24-04-2018.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

LOV nr. 1564 af 15/12/2015 Udbudsloven

Forvaltningsretlige principper ved forvaltning af kommunens penge

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Økonomisektoren indstiller

· At Økonomiudvalget godkender Indkøbspolitikken med bilag

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Udsættes til næste møde.

Bilag

Indkøbspolitik Lolland Kommune

Indkøbsstrategi Lolland Kommune

Opdatering af retningslinje for udbud af bygge- og anlægsarbejder samt sociale klausuler i Lolland og Guldbordsund kommuner (1)

Partnerskabsaftale 2017 - Lolland - DB

Punkt 7: Lolland Falster Airport - Status på forslag til driftsbudget 2018 samt anlægs- og investeringsudgifter 2018, 2019 og 2020

08.20.00G01-0050

sagsfremstilling

7. Lolland Falster Airport - Status på forslag til driftsbudget 2018 samt anlægs- og investeringsudgifter 2018, 2019 og 2020

J.nr.: 08.20.00G01-0050 Sagsnr.: 352158 Initialer: HAMO Åbent punkt

Brevid.: 4109659

Sagsfremstilling:

Der orienteres om status på den politiske behandling af driftsbudget 2018 samt investeringsønsker for 2018, 2019 og 2020 fremsendt til Lolland og Guldborgsund kommune.

Sagen afgøres af:

Sagen afgøres af Lolland og Guldborgsund byråd.

Beslutning i Lolland Falster Airport, 12-09-2017

Orienteringen drøftet og taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Lolland Falster Airport den 30. januar 2018:

Der orienteres om status på den politiske behandling af investeringsønsker for 2018, 2019 og 2020 fremsendt til Lolland og Guldborgsund kommune, Bilag 1.

Indstilling:

Flyvepladschefen indstiller, at orientering tages til efterretning.

Sagen afgøres af:

Flyvepladsudvalget

Beslutning i Lolland Falster Airport, 30-01-2018

Fraværende: Martin Skibsted

Orientering taget til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Lolland Falster Airport den 17. april 2018:

Sagsfremstilling:

Udvalget bedes forholde sig til igangsætning af investeringsudgifter for 2018 jf. tidligere besluttet investeringsbehov.

Indstilling:

Administrationen indstiller at sagen genfremsendes til Guldborgsund kommune.

Sagen afgøres af:

Flyvepladsudvalget og efterfølgende Guldborgsund byråd.

Beslutning i Lolland Falster Airport, 17-04-2018

Fraværende: Henrik Høegh-Andersen

Banebelægning bestilles til udførelse inden sommer 2018. Sagen fremsendes til Guldborgsund Kommune og Lolland Kommune med opdateret og ændret følgebrev i forhold til pkt. 9 som afklares med udvalget.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgs mødet den 24. maj 2018.

Ved brev af 20. april 2018 fremsender flyvepladsudvalget for LF Airport opdateret oplæg til bevillinger til vedligeholdelse og renovering i perioden 2018 til 2020 samt en enkel bevilling til nyetablering i 2019. Der henvises til bilag i sagen.

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Indstilles godkendt.

Bilag

Lolland Falster-Airport - anlægs- og Investeringsudgifter år 2018, 2019 og 2020

Angående bevillinger til L-F Airport til vedligehold og anlæg 2018 - 2020

Punkt 8: Renovering af den hvide administrationsbygning, Skibsværftsvej 4, Nakskov

82.00.00P20-0425

sagsfremstilling

8. Renovering af den hvide administrationsbygning, Skibsværftsvej 4, Nakskov

J.nr.: 82.00.00P20-0425 Sagsnr.: 365095 Initialer: ANFR Åbent punkt

Brevid.: 4117362

Sagsfremstilling:

Lolland Kommune har solgt det gamle rådhus på Axeltorv og de nuværende ca. 65 medarbejdere fra Børn og Unge Vest skal således pr. 1. september 2018 placeres i den hvide administrationsbygning på Skibsværftsvej 4, Nakskov.

Før indflytning skal der ske en gennemgribende indre og ydre renovering/ombygning af bygningen, da bygningen fremstår med et stort vedligeholdelse efterslæb og uhensigtsmæssige indretninger.

Renoveringen omfatter udvendigt, at der isættes nye vinduer, foretages isolering og pudsning af ydervæggene. Indvendigt skal der ske en gennemgribende renovering og ombygning, der skal sikre et godt arbejdsmiljø for medarbejderne.

Ombygningsarbejdet indvendigt omfatter bl.a. at der etableres et velkomstområde til borgere, en række møderum til samtaler mellem medarbejder og borgere, kantine, konferencelokale samt nye lofter i store dele af bygningen. I vedlagte dokumenter (beskrivelse af ombygning) er fremstillet, hvilket arbejde der gennemføres.

Tidsplanen for arbejdet er meget stram, hvorfor stueplan, der skal rumme borgerkontakten, samt anden sal, der kan indrettes til midlertidige arbejdspladser, prioriteres udført først. Sideløbende foretages udskiftning og facaderenovering. Den fremtidige indretning af den hvide administrationsbygning fremgår af vedlagte tegninger (stueplan med inventar, 1. sal med inventar, 2. sal med inventar).

Økonomi:

Der er udarbejdet et anlægsbudget på det samlede renoverings- og ombygningsprojekt på 19,5 mio. kr., men det må forventes, at der kan opstå uforudsete udgifter udover de allerede estimerede pga. den meget pressede projektperiode. Den samlede anlægssum estimeres derfor til 20 mio. kr., hvilket efterlader en mindre buffer til ekstraordinære uforudsete udgifter på knap 0,5 mio. kr. Anlægsbudgettets fordeling på enkeltposter fremgår af vedlagte bilag (anlægsbudget). Salgsprisen for Axeltorv 6 i Nakskov er 10,22 mio.kr., hvilket giver et nettopåvirkning på Lolland Kommunes likviditet på -9,78 mio. kr.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Sektor for Service og Bygninger indstiller til Økonomiudvalget, at der gives en anlægsbevilling på 20 mio. kr. til renovering og ombygning af den hvide administrationsbygning, Skibsværftsvej 4 i Nakskov.

Efterfølgende fremsendes sagen til Byrådets beslutning.

Sagen afgøres af:

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Indstilles godkendt.

Bilag

Beskrivelse af ombygning

Anlægsbudget

Stueplan med inventar

1. salsplan med inventar

2. salsplan med inventar

Punkt 9: HN Andersen kollegiet - budget 2018/2019

00.32.00G01-0027

sagsfremstilling

9. HN Andersen kollegiet - budget 2018/2019

J.nr.: 00.32.00G01-0027 Sagsnr.: 281607 Initialer: INLU Åbent punkt

Brevid.: 4109923

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for H.N. Andersen kollegiet har fremsendt budget for perioden 1. august 2018 til 31. juli 2019 til godkendelse af Lolland Kommunes byråd. Budgettet er godkendt af kollegiets bestyrelse ved møde den 5. april 2018.

Budgettet for perioden 1. august 2018 til 31. juli 2019 er ifølge bestyrelsens bemærkninger til budgettet udarbejdet efter gældende lovgivning, som foreskriver, at der skal være balance mellem de budgetterede udgifter og de budgetterede indtægter.

Bestyrelsen indstiller, at der i budgetåret foretages vedligehold og fornyelser i overensstemmelse med den udarbejdede vedligeholdelsesplan af den 15. februar 2018. Der er øremærket beløb til vedligeholdelse af kollegiets tag, udskiftning af belysning i terræn, ny asfalt på parkeringsplads samt opførelse af et cykelskur. Bestyrelsen anfører at udgiften vil blive konteret som planlagt og periodisk vedligehold og dækkes af hensatte midler.

Kollegiets samlede udgifter for budgetåret udgør 2,350 mio. kr. og er afdækket med tilsvarende indtægter, inklusive tilskud fra Lolland Kommune – tilskuddet udgør 200 t.kr. De samlede udgifter er 2 t. kr. mindre end de tilsvarende udgifter i budgettet for 2017 til 2018

Kollegiet har indgået aftale med Statens Administrationsselskab omkring afviklingen af lån der forfaldt i 2016, om at statslånet i en 5-årig periode til 2020 afvikles med 50 t.kr. p.a. Aftalen skal inden udløbet af denne periode revurderes og herefter skal der afvikles minimum 100 t. kr. p.a. Beløbet er indregnet i budgettet. Aftalen er indgået og accepteret for at frigøre ekstra ekstraordinære midler, som ubeskåret går til nedbringelse af det store vedligeholdelsesefterslæb, der desværre er på ejendommen, anfører bestyrelsen i bemærkningerne til budgettet.

Bestyrelsen gør i forbindelse med fremsendelsen af budgettet for perioden 1. august 2018 til 31. juli 2019, i lighed med tidligere år opmærksom på, følgende forbehold og forudsætninger om det udarbejdede budget:

- At der ikke henlægges tilstrækkeligt, jævnfør den udarbejdede vedligeholdelsesplan.
- At de allerede henlagte midler ikke modsvarer 100 % likviditetsmæssigt.
- At vedligeholdelsesplanen ikke følges 100 % i henhold til aftale med Lolland Kommune, men vedligeholdelse foretages efter skøn om højeste prioritering/nødvendighed.
- Der fortsættes med ekstraordinær vedligeholdelse/fornyelse i og omkring ejendommen.
- Budgettet er ikke pris-og lønfremskrevet
- Der er indregnet et fortsat driftstilskud fra Lolland Kommune på 200 t. kr.
- Lejetabet er fastsat til 9 %.

Økonomi:

.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Som tilsynsførende myndighed skal Lolland Kommune godkende kollegiets budget forinden regnskabsårets start.

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Økonomisektoren indstiller, at kollegiets budget for perioden 1. august 2018 til 31. juli 2019 godkendes med de af bestyrelsen og økonomisektoren anførte bemærkninger.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Indstilles godkendt.

Punkt 10: Ansøgning fra Lolland Turistråd om forhøjelse af tilskud 2018-2020

24.05.00P16-0001

sagsfremstilling

10. Ansøgning fra Lolland Turistråd om forhøjelse af tilskud 2018-2020

J.nr.: 24.05.00P16-0001 Sagsnr.: 327726 Initialer: ANRAS Åbent punkt

Brevid.: 4113977

Sagsfremstilling:

Lolland Turistråd fremsender ansøgning af 26.4.2018 om forhøjelse af tilskud i perioden 2018-2020.

Af ansøgningen fremgår, at regnskabet for 2017 har vist, at Lolland Turistråd med deres nuværende aktivitetsniveau er underfinansieret med ca. 70.000 kr. Der søges derfor om forhøjelse af nugældende kontrakt med 100.000 kr. årligt i kontraktperioden 2018-2020.

Historik:

Fritids- og Kulturudvalget behandlede på møde den 12.6.2017 kontraktforlængelse med Lolland Turistråd. Udvalget godkendte kontrakten, og besluttede at forlænge frem til 31.12.2020. Det blev samtidig besluttet, at økonomien blev fastholdt på 1,8 mio. kr., samt at kontrakten skulle evalueres i foråret 2018.

Borgmesteren og kommunaldirektøren har jf. beslutning om evaluering i foråret 2018 holdt møde med fmd. for bestyrelsen af Lolland Turistråd og turistchefen den 26.4.2018 for at få input til sammenhængen mellem den nuværende kontrakt og kontraktens krav til aktiviteter.

Det skal oplyses, at Lolland Turistråd ekstraordinært får tilført kr. 300.000,- til udviklingsaktiviteter i hele Lolland Kommune i forbindelse med likvidation af Maribo Erhvervs- og Udviklingsfond.

Det er vurderingen, at aktivitetsniveauet indtil kontraktens udløb skal fastholdes og, at det ekstraordinære tilskud som udbetales i forbindelse med likvidation af Fonden fastholdes til udviklingsaktiviteter og ikke drift, hvorfor administrationen anbefaler, at ansøgningen imødekommes.

Der vedlægges forslag til allonge om kontraktforhøjelse med 100.000 kr. årligt i kontraktperioden.

Økonomi:

Årligt tilskudsbeløb i den nugældende kontrakt lyder på 1,8 mio. kr. årligt.

Der ansøges om en kontraktforhøjelse på 100.000 kr. i den løbende kontrakt for hvert år i perioden 2018-2020.

Finansiering: Økonomiudvalgets ramme.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

Turistrådet vurderer, at kontraktsummen bør hæves med 100.000 kr., hvis det nuværende aktivitetsniveau skal fastholdes. Turistrådet udtaler endvidere, at årsagen til at tilskudsbeløbet landede på 1,8 mio. var et ønske om en besparelse på 300.000 kr., og en kontraktsum i den tidligere kontrakt på 2,1 mio. Kontrakten er pris- og lønindeksreguleret, så tilskud var reelt 2,2 mio. kr. Reduktionen er derfor mere en besparelse på 400.000 kr., hvilket har vist sig at være for meget.

Turistrådet løfter en række markedsføringstiltag, som tidligere har været budgetsat, og derfor ikke er finansieret. Der er ligeledes ønske om tilstedeværelse på 3 store messer i samarbejde med Business LF og Guldborgsund Kommune.

Begrundelse for at hæve tilskuddet skal begrundes i ønske om at løfte både det nuværende forretningsniveau, og de ønsker der ligger for fremtiden. Rådet har gennem de sidste 2 år lavet en "turn-around", der væsentligt har ændret indsatsen og det fokus man har i forhold

**til turisten, markedsføring af området, samt samarbejde på tværs med andre aktører.
Rådet har ved udgangen af 2018 ikke længere en egenkapital at trække på.**

**Ansøgningen fra Lolland Turistråd vedlægges som bilag til yderligere oplysning af sagen,
herunder økonomi på deltagelse i messer.**

Indstilling:

Strategi- og Direktionssekretariatet indstiller overfor Økonomiudvalget,
· at allonge om kontraktforhøjelse på 100.000 kr. årligt godkendes, således at det årlige tilskud forhøjes til 1,9 mio. kr.

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Godkendt.

Bilag

Henvendelse til Lolland Kommune jf. møde 26.april 2018

Budget 2018

Udkast Årsrapport 2017

Allonge til samarbejdsaftale 2018-2020 mellem Lolland Turistråd og Lolland Kommune

Underskreven samarbejdsaftale 2018-2020 Lolland Turistråd - final

Opgavebeskrivelse for den lokale turismeformidling i Lolland Kommune

Arbejdsdeling 3.8.2016

Punkt 11: Helhedsplan Maribo Erhvervspark

13.06.04P20-0005

sagsfremstilling

11. Helhedsplan Maribo Erhvervspark

J.nr.: 13.06.04P20-0005 Sagsnr.: 360486 Initialer: KRHO Åbent punkt

Brevid.: 4117717

Sagsfremstilling:

I forlængelse af navngivningen af erhvervsområdet ved afkørsel 48, fremsendes til orientering helhedsplan for området **Bilag 1**. Helhedsplanen er udarbejdet i forbindelse med opstart på detailprojektering af det af Lolland Kommune erhvervede grundareal på ca. 22 hektar, hvor en helhedsplan omfattende samtlige potentielle arealer er nødvendig for at fastlægge rammerne for den kommende infrastruktur i området. Lolland Kommune har ikke bindende aftale på de resterende arealer i helhedsplanens etape 2 til 4. Helhedsplanen er et dokument uden juridisk binding, men viser hvilke tanker og ideer området kan udvikles inden for.

Der arbejdes p.t. på en justering af gældende lokalplan for området primært med det formål at nedsætte bebyggelsesprocenten for området fra 100% til 50%. Bebyggelsesprocenten vil fremadrettet være grundlag for udregning af beskatning, hvorfor et så realistisk niveau vil være økonomisk fordelagtigt for kommende grundejere.

I helhedsplanen er en række veje, som skal navngives. Opgaven omkring navngivning er igangsat i Teknik- og Miljømyndigheden, Byggeri og Ejendomme.

Helhedsplanen viser i et vist omfang bassiner til anvendelse for forsinkelse af regnvand. Omfanget af viste bassiner er i helhedsplanen for stort i forhold til forventet behov, og vil blive reduceret i det endelige projekt. Det forventes at bassinet tættest på motorvejen vil blive udeladt, og formodentlig også bassinet tættest på krydset mellem Erikstrupvej og Vester landevej.

Økonomi:

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Høring/udtalelse:

Indstilling:

Service og Bygninger indstiller, at helhedsplanen tages til efterretning

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Helhedsplan A48 Maribo Erhvervspark

Punkt 12: Godkendelse af videre proces for Svanevej Ældrecenter og Horslunde Ældrecenter, tilhørende Boligforeningen Lolland

03.01.03P00-0001

sagsfremstilling

12. Godkendelse af videre proces for Svanevej Ældrecenter og Horslunde Ældrecenter, tilhørende Boligforeningen Lolland

J.nr.: 03.01.03P00-0001 Sagsnr.: 364186 Initialer: CEBJO Åbent punkt

Brevid.: 4113403

Sagsfremstilling:

Byrådet besluttede d. 28. august 2014, at Svanevej Ældrecenter og Horslunde Ældrecenter skulle nedlægges og visitationen dertil indstilles. De to centre er almene ældreboliger og er ejet af Boligforeningen Lolland, hvortil Lolland Kommune har visitationsretten. Visitationen blev indstillet i 2015.

Centrene har således stået tomme i flere år, og der er en kommunal udgift til dækning af udgifter til tomgangstabet på tabt leje samt udgifterne til servicearealerne på sammenlagt godt 3,2 mio. kr. pr. år.

2 parallelle spor for den videre proces

Det er ikke ukompliceret at beslutte nedrivning af andres ejendom, og i princippet er der tale om uopsigelige aftaler, der er indgået mellem det nuværende Lolland Kommune og Boligforeningen Lolland om de to centre. Ophævelse af aftalerne forudsætter gensidig aftale herom.

Der arbejdes umiddelbart i to spor for at finde en løsning:

Spor 1 er traditionel afhændelse af almene boliger. Sporet indebærer at sagen oprettes i Landsbyggefondens, der herefter meddeler hvornår de kommer på besigtigelse. Der er fastsat besigtigelse af de to bebyggelser d. 24. maj 2018.

Afhændelsen forventes at medføre et negativt provenu, hvilket i princippet skal dækkes af boligorganisationens dispositionsfond. Hvis boligorganisationen ikke har midler til selv at dække et eventuelt negativt nettoprovenu, vurderer Landsbyggefondens hvilken form for driftsstøtte fonden vil foreslå. Primært ekstern kapitaltilførsel i form af en 1/5 dels løsning og eventuelt midler fra nedrivningspulje. Ekstern kapitaltilførsel kræver tiltrædelse af de involverede parter (kommunen, kreditforeningen, LBF og boligorganisationen), inden nedrivningen påbegyndes eller salget gennemføres. Kreditforening og boligorganisation har allerede meddelt, at man ikke er indstillede på at deltage i en sådan løsning med at yde "tilskud"/dække det opsamlede underskud efter eventuel nedrivning eller salg, indfrielse af lån, betaling af beboerindskud osv.

Inden nedrivningen påbegyndes skal der opnås en ministeriel nedrivningstilladelse, der kun gives hvis specifikke forhold er opfyldt.

Spor 2 er mere utraditionelt og har til formål at speede den gængse afhændelsesproces op. Sporet går på, at kommunen køber afdelingerne til prisen på restgælden plus Boligforeningens umiddelbare udlæg. Administrationen har været i dialog med Landsbyggefondens om en sådan model, og tilbagemeldingen her er, at Landsbyggefondens kan anbefale et salg overfor styrelsen, såfremt det sker med henblik på at afdelingerne videreføres med et almennyttigt formål. Såfremt der ikke er tale om et almennyttigt formål, kan Landsbyggefondens ikke anbefale salget, og der vil derfor skulle være tale om erhvervelse til markedsprisen trods den store restgæld. Boligforeningen Lolland vil med al sandsynlighed ikke være indstillet på en sådan model, da boligforeningens dispositionsfond vil skulle dække mankoen ved et negativt provenu. Status er, at spor 1 allerede kører, men processen kan godt forventes at tage nogle år fra besigtigelsestidspunktet. Da tid koster penge i form af månedlige tomgangsudgifter, er spor 2 i sin vorden. Der er derfor behov for en tilkendegivelse af, hvordan man kunne forestille sig finansieringen af et evt. spor 2, så skinnerne kan lægges herfor.

Økonomi:

Ultimo 2017 kan restgælden der hviler på Svanevejcentrets plejeboliger og den fulde forholdsmæssige restgæld, der hviler på Horslunde Ældrecenter opgøres til sammenlagt 33.072.372 kr. Det er forventningen, at Boligforeningen Lolland kun vil være indstillet på at bidrage til spor 2, såfremt likvidationen indebærer indfrielse af den fulde restgæld.

Foruden restgælden har Boligforeningen Lolland haft løbende udgifter til bygherrerådgivning samt omkostninger til ejendomsmægler til valuarvurdering af de to bebyggelser, hvilket kan opgøres til ca. 200.000 kr. Dertil kommer advokatomkostninger i en salgssituation til berigtigelse (=2x15.000 kr. da to bebyggelser), samt tinglysning (2x1.660 + 0,6% af købesummen), desuden vil der være et efterarbejde over for Landsbyggefond mv. i forhold til at få formalia på plads. Altså yderligere omkostninger på ca. 500.000 kr. oven i restgælden.

Ved valg af spor 2 – køb af ejendommene til alment formål - kan der arbejdes med 3 scenarier for finansiering af købet af ejendommene:

- a) Fuld lånefinansiering
- b) Delvis lånefinansiering
- c) Finansiering via kassebeholdningen

Ad a) Fuld lånefinansiering

Der er i beregningerne vedrørende de tre scenarier taget udgangspunkt i, at der optages et lån på 33,1 mio. kr. og med en løbetid, der giver en årlig ydelse svarende til de nuværende årlige udgifter til tomgangsleje og servicearealer på i alt 3,2 mio. kr. En årlig ydelse på 3,2 mio. kr. svarer til et lån med en restløbetid på ca. 10,5 år.

En sådan model er således status quo i forhold til de nuværende årlige udgifter, og efter 10,5 år er gælden afdraget.

Ad b) Delvis lånefinansiering

En anden model kan være en delvis lånefinansiering med eksempelvis 50 pct. Det vil medføre en årlig udgift til renter og afdrag på 1,6 mio. kr., og dermed en besparelse på 1,6 mio. kr. årligt i forhold til den nuværende situation. Samtidig vil en sådan model medføre et træk på kassebeholdningen på 16,5 mio. kr.

De to økonomiske konsekvenser af de to modeller fremgår af tabellen nedenfor:

Nyt lån
10,5 år

Ved fuld lånefinansiering

Årlig ydelse /udgift 3.270

Årlig besparelse ift. nuværende udgifter ved
fuld lånefinansiering 0

Ved delvis lånefinansiering

Årlig ydelse /udgift 1.635

Årlig besparelse ift. nuværende udgifter ved
delvis lånefinansiering -1.596

Finansiering via kassebeholdning 16.536

Ad c) Finansiering via kassebeholdningen

En tredje model indebærer, at hele beløbet finansieres af kassebeholdningen – det vil sige et træk på kassebeholdningen på 33,1 mio. kr.

I forhold til scenarie a og b er der det forbehold, at kommunen som udgangspunkt ikke kan optage lån til dette formål. En kommunes lånemulighed er fastlagt i lånebekendtgørelsen og der gives kun automatisk lånemulighed til bestemte, definerede formål. Men ud over den automatiske låneadgang kan der gives lånedispensation i form af lånepuljer, hvor Økonomi- og Indenrigsministeriet efter ansøgning kan give låneadgang til bestemte formål. I forbindelse med indgåelsen af økonomiaftalerne om kommunernes budgetlægning fastlægges de konkrete lånepuljer. Der er således mulighed for at søge om lånedispensation i forbindelse med den kommende budgetlægning for 2019 og de lånepuljer, der forventes at indgå i den nye økonomiaftale med staten.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

-

Høring/udtalelse:

Direktionen behandlede den 24. april 2018 sagen med en anbefaling af model b, subsidiært model c.

Indstilling:

Direktionen indstiller at det over for Økonomiudvalget anbefales at der peges på en løsning på tomgangsproblematikken i Svanhøj Ældrecenter og Horslunde Ældrecenter via:

- a) hel lånefinansiering (spor 2)
- b) delvis lånefinansiering eller (spor 2)
- c) træk fra kassebeholdningen (spor 2)

Direktionen anbefaler overfor Økonomiudvalget, at spor 2 løftes ved delvis lånefinansiering (b), subsidiært træk fra kassebeholdningen (c).

Sagen afgøres af:

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Godkendt.

Bilag

Business case

Punkt 13: Afholdt styringsdialog med den almene boligsektor 2017

03.10.24G00-0002

sagsfremstilling

13. Afholdt styringsdialog med den almene boligsektor 2017

J.nr.: 03.10.24G00-0002 Sagsnr.: 364862 Initialer: CEBJO Åbent punkt

Brevid.: 4113679

Sagsfremstilling:

I september 2017 blev det besluttet at afvikle styringsdialogen med den almene boligsektor lidt anderledes end vanligt, nemlig i form af:

- Udviklingsdialogmøderne i områdehelhedsplansregi, samt
- Individuelle møder med boligorganisationer, såfremt de kritiske nøgletal tilsiger en sådan dialog, eller der rejses ønske herom af de enkelte boligorganisationer.

Der har været afholdt udviklingsdialogmøder for Nakskov, Maribo og Rødbyhavn i vinteren 2017-18. De overordnede temaer for møderne vil være udviklingsperspektiver for nedslagsområderne og drøftelse af deraf følgende perspektiver for afdelinger i samme geografi.

Følgende centrale temaer har været drøftet på dialogmøderne:

- Områdehelhedsplansværktøj
- Kapacitetstilpasning
- Fysiske rammer og renovering
- Udlejningssituation
- Økonomi
- Boligpolitik

Det var kun Boligforeningen Lolland, der ønskede et individuelt styringsdialogmøde. Skrivebordsgennemgangen af dokumentationspakker og udviklingsdialogmøderne har vist behov for at indgå aftaler med sektoren på følgende områder:
Nye fleksible udlejningskriterier

For at styre udviklingen i beboersammensætningen i de almene boligområder i kommunen bør der drøftes nye kriterier for udlejningen af hver fjerde ledige bolig.

Ny udlejningssaftale

Der bør overvejes at indgå et antal decentrale udlejningssaftaler til specifikke boligafdelinger, således at kommunens nedrivningsteam kan løfte genhusningsforpligtigelsen i forbindelse med kondemneringssager i den private udlejningssektor, tillige med at Børn & Unge har behov for at kunne anbringe unge på eget værelse. De påtrængende boligsociale opgaver kan vanskeligt løses uden indgåelse af udlejningssaftale med sektoren.

Fysiske tiltag som følge af Områdehelhedsplansværktøjet

Der udstår kommunal politisk stillingtagen til køreplan for fase 1-projekterne, og herefter den ordinære sagsbehandling med projektmodning, lokalplansarbejde, godkendelse af skema A, B og C mv.

Ny boligpolitik

Den ny boligpolitik skal være retningsgivende for hvilken udvikling, der ønskes på området, og dermed give den almene sektor nogle pejlepunkter og guidelines for den kommende periode.

Økonomi:

Sagen har ingen umiddelbare kommunaløkonomiske konsekvenser.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om almene boliger

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Strategi- og Direktionssekretariatet indstiller til Byrådet via Økonomiudvalget, at:

- opsamlingen på årets styringsdialogmøde (bilagt) tages til efterretning

samt at det

- godkendes at administrationen arbejder videre med temaerne:

- oplæg til indgåelse af decentrale udlejningsaftaler til et fåtal boliger
- oplæg til ny boligpolitik

Der er proces på behandlingen af nye fleksible udlejningskriterier samt principgodkendelse af første pulje områdehelhedsplansprojekter.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Indstilles godkendt.

Bilag

Opsamlingsnotat styringsdialog 2017

Punkt 14: Oplæg til stiftelse af erhvervsdrivende fond til formålet lokal erhvervs- og turismeudvikling

00.01.00A30-0002

sagsfremstilling

14. Oplæg til stiftelse af erhvervsdrivende fond til formålet lokal erhvervs- og turismeudvikling

J.nr.: 00.01.00A30-0002 Sagsnr.: 365180 Initialer: PELES Åbent punkt

Brevid.: 4118635

Sagsfremstilling:

På baggrund af den kommunale politik og strategi omkring fortsat udvikling af vedvarende energiproduktion i lokalområdet har der de senere år vist sig behov for lokalt at kunne bidrage med direkte eller indirekte støtteaktiviteter og medfinansiering af dette arbejde.

Med henblik på dette initiativ foreslås, at der ny-oprettes en selvstændig erhvervsdrivende fond, som får til formål at kunne bidrage til eller deltage i forskellige udviklingsinitiativer på projekter med vedvarende energi eller aktiviteter i sammenhæng hermed.

Der er udarbejdet et oplæg til vedtægtsgrundlag for en sådan lokal fond (se bilag).

Fondens midler forventes at blive tilvejebragt via tilbudte bidrag fra projektudviklere/-projektejere, der har aktiviteter i Lolland kommunes geografi.

Fondens midler skal være uigenkaldeligt adskilt fra den kommunale økonomi, ligesom fonden skal have en selvstændig ledelse – bestyrelse samt direktør.

Økonomi:

Stiftelse af fonden kræver en minimumskapital på 300.000 kr. som foreslås indskudt af Lolland kommune.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Lov om Erhvervsdrivende Fonde

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Direktionen indstiller, at forslaget om etablering af fonden godkendes tillige med indskud af fondskapital på 300.000 kr.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Udsat.

Bilag

Udkast til vedtægter for erhvervsdrivende fond (MJ)

Punkt 15: Ændring af vedtægter Rødbyhavn Fjernvarmeværk

13.03.00P24-0003

sagsfremstilling

15. Rødbyhavn Fjernvarme ansøger om godkendelse af nye vedtægter

J.nr.: 13.03.00P24-0003 Sagsnr.: 364835 Initialer: JEEPE Åbent punkt

Brevid.: 4113748

Sagsfremstilling:

Rødbyhavn Fjernvarme har på generalforsamling d. 13. marts 2018 godkendt ændrede vedtægter for selskabet. Vedtægterne er ændret som følge af lovmæssig omlægning af regnskabsåret. Vedtægterne er vedlagt denne sagsfremstilling som bilag.

Økonomi:

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag:

Vedtægtsændringerne skal godkendes af Lolland Kommunes byråd, idet Lolland Kommune har stillet garanti for selskabets gæld.

Høring/udtalelse:

-

Indstilling:

Økonomisektoren indstiller, at de ændrede vedtægter godkendes.

Sagen afgøres af:

Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Indstilles godkendt.

Bilag

Vedtægter Rødbyhavn Fjernvarme A.M.B.A

Punkt 16: Orientering Business LF

00.01.00G01-0418

sagsfremstilling

16. Orientering Business LF

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056261

Sagsfremstilling:

Link til følgende hjemmeside:

www.businesslf.dk

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Til efterretning.

Punkt 17: Orientering - Femern Bælt

00.01.00G01-0418

sagsfremstilling

17. Orientering - Femern Bælt

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056262

Sagsfremstilling:

Link til følgende hjemmesider

www.femern.info

www.femern.com

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Til efterretning.

Punkt 18: Åben orientering

00.01.00G01-0418

sagsfremstilling

18. Åben orientering

J.nr.: 00.01.00G01-0418 Sagsnr.: 360550 Initialer: ANHA Åbent punkt

Brevid.: 4056263

Sagsfremstilling:

Følgende fremsendes til orientering for Økonomiudvalget

· Strategi- og Direktionssekretariatet fremsender notat og rapport om Værdiskabelse i den lokale erhvervsfremme.

Beslutning i Økonomiudvalget, 24-05-2018

Fraværende: Signe Lund Winther

Til efterretning.

Bilag

Notat - Orienteringssag til ØK, Værdiskabelse i den lokale erhvervsfremme 2018

Punkt 19: Lukket: Administrationens fremtidige placering i Maribo

82.01.00G00-0005

Punkt 20: Lukket: Nye skov og naturområder ved Rødby

00.16.00P20-0158

Punkt 21: Lukket: Lukket orientering

00.01.00G01-0418