

REFERAT Økonomiudvalget 2018 - 2021 d. 22-01-2020

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2020 kl. 10:30

Mødested Sundhedscenteret i Maribo, Konferencen I

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2020 midler til tidlig indsats / forebyggelse.....	4
Anlægsbevilling - Påbud fra arbejdstilsynet på Borgerskolen.....	6
Lån Nakskov Idrætscenter.....	7
Anmodning om økonomisk støtte til gennemførelse af Madens Folkemøde 2020.....	8
Låneoptagelse til indefrysning af ejendomsskat.....	10
Bevaringsophævelse og nedrivning af Sædingevej 62, 4970 Rødby.....	11
Styregruppen for folkesundhed - kommissorium og aktiviteter.....	12
Reviderede godkendelseskriterier for private dagtilbud.....	13
Røgfri arbejdstid i Lolland Kommune pr. 1. januar 2021.....	14
Orientering om APVtrivsel19 hovedresultater.....	16
Åben orientering.....	19
Lukket: Offentligt udbud af Dannelunde Skole.....	20
Lukket: Status på Nakskov 2030.....	21
Lukket: Lukket orientering.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-752-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Økonomiudvalgsmøde den 22. januar 2020

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2020 midler til tidlig indsats / forebyggelse

00.30.10-A00-1-18

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 31. oktober 2019 Lolland Kommunes budget for 2020 - 2023. Denne sag indeholder en gennemgang af udvalgets budget for 2020.

For Børne- og Skoleudvalgets område, bygger budgettet på udvalgets budgetforslag, som godkendt 26. september 2019. Hertil har budgetforliget tilført 1,0 mio. kr. til finansiering af den fortsatte drift af dagtilbud i Dannemare samt 0,6 mio. kr. til tidlig indsats/forebyggelse.

Budgetforliget

I budgetforliget for 2020 skrives følgende om fortsat drift af dagtilbuddet i Dannelunde:

- Dannelunde: For at sikre finansieringen af den fortsatte drifte af dagtilbud Dannemare afsættes 1,0 mio. kr. i budget 2020 og overslagsårene

Om Tidlig indsats strategien skrives følgende:

Børne- og Skoleudvalget vedtog i foråret 2017 en tidlig indsatsstrategi med fokus på at sætte ind tidligt i barnets liv, eller så snart problemet opstår. Der er på budget 2018 tilført 1 mio. kr. til dagtilbudsområdet til at understøtte den tidlige, forebyggende indsats.

Endvidere er der i 2019 omfordelt midler fra Børn og Unge til skoler og dagtilbud til at understøtte implementeringen af samarbejdsstrukturerne omkring tidlig indsats.

Med den nye skole- og dagtilbudsstruktur er der behov for at genbesøge tidlig indsatsstrategien og vurdere, hvordan de forskellige samarbejdsstrukturer og støttefunktioner spiller sammen. Det omhandler såvel de pædagogiske læringscentre i skolerne som PPR og den nye ungeindsats.

Men kommunen kan ikke løfte alle opgaverne alene. For de børnefamilier, der har behov for en forebyggende indsats, vil der i 2020 blive arbejdet målrettet med at inddrage familie, netværk og frivillige organisationer mere i indsatsen via nye tilbud om Familierådslagning og et partnerskab med den frivillige forening Home Start.

- Forligspartierne er enige om at tilføre yderligere 0,6 mio. kr. til tidlig indsats / forebyggelse. Udmøntningen af midlerne sker i Børne- og Skoleudvalget.

Som grundlag for drøftelsen om udmøntningen af budgetbeløbet, vedlægges et bilag med hhv. budgetoversigt, tekniske korrektioner og vedtagne ændringer, herunder besluttede besparelser for 2020.

Forslag til udmøntning

Administrationen i sektoren for Børn, Unge og Familie er blevet bedt om at vurdere, hvordan de tilførte 0,6 mio. kr. til forebyggelse / tidlig indsats kan anvendes, så der opnås størst mulig forebyggende effekt for børn, unge og familier.

Ud fra udvalgets samlede prioritering af budget 2020 vurderes det, at der opnås størst mulig forebyggende effekt ved at prioritere sundhedsplejen og tandplejen. Prioriteringen passer ind i udvalgets strategi om at den tidlige indsats skal foregå i almen området.

Administrationen foreslår, at BSU6, BSU8, BSU9 og BSU10 rulles tilbage for at fastholde 2019-niveauet for tidlig indsats. Forslaget er i overensstemmelse med de høringssvar der er afgivet i forbindelse med budgetprocessen.

BSU6 Udvidelse af indkaldeintervallerne mellem statusundersøgelser

Mio. kr.	2020	2021	2022	2023
Tilpasning - drift	-0,348	-0,348	-0,348	-0,348

BSU8 Nedlæggelse af indsatsen Babysimulatorforløb

Mio. kr.	2020	2021	2022	2023
Tilpasning - drift	-0,119	-0,119	-0,119	-0,119

Investeringsbehov

BSU9 Reduktion fra 7 til 6 hjemmebesøg til spædbørn				
Mio. kr.	2020	2021	2022	2023
Tilpasning - drift	-0,096	-0,096	-0,096	-0,096
Investeringsbehov				

BSU10 Reduktion fra 6 til 5 hjemmebesøg til spædbørn				
Mio. kr.	2020	2021	2022	2023
Tilpasning - drift	-0,096	-0,096	-0,096	-0,096
Investeringsbehov				

Økonomi

Børne- og Skoleudvalget blev med budgetforliget for 2020 tilført 600.000 kr. til "tidlig indsats / forebyggelse" og 1,0 mio. kr. til fortsat drift af dagtilbud i Dannelunde.

Indstilling

Sektoren for Børn, Unge og Familie og Økonomisektoren indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter udvalgets budget for 2020, herunder beslutter anvendelsen af de 600.000 kr., som i forbindelse med budgetforliget blev tilført udvalgets budget for 2020 til "tidlig indsats / forebyggelse".

Sagen afgøres af

Børne- og Skoleudvalget

Tidligere besluttet

Børne- og Skoleudvalget, 5. december 2019, pkt. 3:

Tom Larsen begærede sagen rejst i byrådet.

Økonomiudvalget, 12. december 2019, pkt. 4:

Sagen sendes tilbage til fagudvalget, med henblik på at få en indstilling.

Børne- og Skoleudvalget, 16. januar 2020, pkt. 12:

Børne- og Skoleudvalget indstiller over for Økonomiudvalget og Byrådet, at BSU6, BSU8, BSU9 og BSU10 rulles tilbage for at fastholde 2019-niveauet for tidlig indsats.

Tom Larsen tog forbehold og ønskede sagen rejst i Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Videresent til Byrådet jf. standsningsretten.

Bilag

Oversigt over budget 2020 og ændringer

Punkt 3: Anlægsbevilling - Påbud fra arbejdstilsynet på Borgerskolen

82.00.00-P20-10-19

Sagsfremstilling

På byråds mødet d. 23 april 2019 blev der i forbindelse med udstedt AT påbud på Borgerskolen i Maribo bevilget kr. 1 mio. til projektering af nødvendigt ventilationsanlæg for at kunne leve op til arbejdstilsynets krav.

Projektet er efterfølgende projekteret og har nu været i udbud og der er efter udbudsprocessen udarbejdet et samlet budget for sagens gennemførelse, samt en indstilling fra den tilknyttede tekniske rådgiver. Dette materiale er ved hæftet som **bilag 1** og indeholder følgebrev, licitationsresultat samt anlægsbudget.

I projekterings perioden er det klarlagt at der i samme område af skolen er rum der såfremt de ikke ventileres i forbindelse med dette projekt, vil kunne risikere et lignende påbud efterfølgende. Der er primært tale om grupperum og enkelte kontorer der ikke har været i anvendelse på tidspunktet for arbejdstilsynets besøg. Det er derfor valgt at indeholde disse rum i projektet med deraf følgende omkostninger.

Anlægsbudgettet efter udbudsprocessen for det samlede projekt er på ialt kr. 7.814.648.

Økonomi

Der er behov for kr. 7.814.648 til gennemførelse af projektet. Der er i forvejen opnået en bevilling på kr. 1.0 mio. På økonomiudvalgets område er der i år 2020 en pulje til akutte udgifter. Fra denne pulje betales kr. 2.5 mio. Der refterer derefter ca. kr. 1.5 mio af puljen. Der ansøges derfor om en anlægsbevilling på kr. 4.314.648 til realisering af projektet.

Indstilling

Sektor for Service og Bygninger samt Skole og Dagtilbud indstiller, at der bevilges kr. 4.314.648 til gennemførelse af projektet

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1

Punkt 4: Lån Nakskov Idrætscenter

82.10.00-A00-5-19

Sagsfremstilling

I forbindelse med anlæggelse af et varmtvandsbassin i den nye svømmehal i forbindelse med Nakskov Idrætscenter, optog Nakskov Idrætscenter i 2009 et lån i Sparekassen Lolland - nu Jyske Bank - på 500.000 kr. Lånet var rentefrit, og var afdragsfrit i perioden indtil 31/12-2019, hvor hele lånet forfaldt til betaling. Lånet skulle have været tilbagebetalt den 31/12-2019, hvilket endnu ikke er sket. Jyske Bank har derfor henvendt sig til Nakskov Idrætscenter med henblik på indfrielse af lånet, og Nakskov Idrætscenter har henvendt sig til Lolland Kommune herom.

Den daværende Nakskov Kommune meddelte i 2006, at den indestod for betalingen af lånet. Som efterfølgerkommune til Nakskov Kommune er det Lolland Kommune, der indestår for betalingen af lånet, såfremt Nakskov Idrætscenter ikke betaler. Skrivelse fra Nakskov Kommune til Sparekassen Lolland er vedhæftet sammen med lånedokumentet.

Ud over lånet optaget i Sparekassen Lolland, blev der også optaget et lån i Lokale- og Anlægsfonden til anlæg af svømmehal, mv. Dette lån var på 7,0 mio. kr., som skulle afdrages over 20 år. Pr. 31/12-19 er der en restgæld på 5,25 mio. kr., og en restløbetid på 13 år. Dette lån afdrages som planlagt.

Der er et mellemværende mellem Lolland Kommune og Nakskov Idrætscenter. I løbet af 2019 er mellemværendet øget med 1,0 mio. kr., således at Nakskov Idrætscenter pr. 31/12-19 skylder 2,9 mio. kr. til Lolland Kommune.

Økonomiudvalget skal tage stilling til, hvorvidt Lolland Kommune skal betale lånet, og hvorvidt denne udgift skal tilføjes mellemværendet med Nakskov Idrætscenter eller skal eftergives.

Økonomi

Lolland Kommune indestår for at indfri lånet til Jyske Bank, såfremt Nakskov Idrætscenter ikke selv kan indfri lånet.

Nakskov Idrætscenter har i forvejen et mellemværende med Lolland Kommune. Såfremt mellemværendet opskrives med Lolland Kommunes udgift til indfrielse af lånet, vil mellemværendet stige fra 2,9 mio. kr. til 3,4 mio. kr. Ifølge reglerne omkring kommunal låntagning, betragtes mellemværendet som et lån ydet til Nakskov Idrætscenter, hvorfor Lolland Kommune skal deponere et beløb svarende til mellemværendet. Dette er foretaget, hvorfor en opskrivning af mellemværendet ikke vil medføre krav om yderligere deponering.

Indstilling

Direktionen indstiller

1. at Lolland Kommune indfried lånet på 500.000 kr. til Jyske Bank vedrørende Nakskov Idrætscenter, og
2. at mellemværendet med Nakskov Idrætscenter opskrives med udgiften til indfrielsen.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt.

Bilag

Skrivelse Nakskov kommune

Lån - varmtvandsbassin

Punkt 5: Anmodning om økonomisk støtte til gennemførelse af Madens Folkemøde 2020

24.05.00-A08-1-19

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har den 20.12.2019 modtaget anmodning fra Foreningen Madens Folkemøde om tilskud på 250.000,- kr. til planlægning og afvikling af Madens Folkemøde 2020.

Foreningen Madens Folkemøde gennemførte i 2019 det første danske Madens Folkemøde på Engestofte Gods på Lolland. Madens Folkemøde blev i praksis gennemført som et tæt samarbejde mellem en række aktører som også omfattede Food Organisation Denmark, Business Lolland Falster, Guldborgsund Kommune, Lolland Kommune samt en række foreninger og organisationer på Lolland-Falster, herunder det nye fødevarenetværk MULD på Lolland-Falster, der bidrog med knapt 30 udstillere og madhåndværkere.

Evalueringen af Madens Folkemøde (bilag) viser, at der har deltaget ca. 8000 madinteresserede fra oplandet og hele Danmark. Der blev gennemført mere end 75 debatter om alle madens store spørgsmål, 50 master class' om alle former for madhåndværk, mere end 100 børneaktiviteter og et madmarked af høj kvalitet med stærkt lokalt afsæt. En frivillig evaluering blandt MULD-netværkets deltagende udstillere og madhåndværkere indikerede, at der alene i MULD-området på Folkemødet blev omsat for mere end 250.000 kr. Der er således basis for at konkludere, at Madens Folkemøde i væsentlig grad medvirker til at profilere de små og mellemstore fødevareaktører på Lolland-Falster, og at Folkemødet er med til at øge omsætningen hos de deltagende virksomheder.

Foreningen Madens Folkemøde har selv gennemført en evaluering af begivenheden, og på aktørsiden peges der især på, at folk vil gerne være med igen, og at dette gælder deltagerne på alle områderne. Flere deltagere arbejder allerede med nye samarbejdsflader og ideer, de gerne vil udvikle på til et Folkemøde i 2020. Der er ros til det arbejde, der var gjort for at gøre debatterne levende og vedkommende. Den samlede helhedsoplevelse får meget ros, og beskrives af flere som mindre kaotisk end på Folkemøde Bornholm. Desuden angives de smukke rammer, og mange af 'de rigtige mennesker', som et plus ved folkemødet. Der vedlægges evaluering af 2019, der danner udgangspunkt for Foreningen Folkemødets fremadrettede arbejde.

Foreningen Madens Folkemøde ønsker at gøre Madens Folkemøde til det sted, hvor man en gang om året mødes og tager fat på den store samtale om, hvor vi skal hen som madland? Det gælder inden for natur, fødevareproduktion og -forædling, fælles måltider, gastronomi og sundhed. Alt der er vigtigt for vores mad er til debat: Hvem skal lave den? Hvordan skal de lave den? Hvilke vilkår skal de have, når de laver den? Hvad gør maden ved vores sundhed? Hvordan bliver vores børn bedre madmennesker end os? Hvordan gør vi den mad vi spiser, til en del af den grønne omstilling? Og kan smag ændre den måde, vi lever på?

Foreningen Madens Folkemøde vil i 2020 arbejde videre med planlægning i de spor, der blev lagt ud i 2019, dvs:

1. Debatter: Samtalen som omdrejningspunktet for Madens Folkemøde. Det er her, der drøftes Danmarks fremtid som madland og hvor temperaturen tages på aktuelle emner i mad-debatten. Man går helt tæt på madens rolle og værdi i det moderne samfund. Det er de gode argumenter, der skal være afgørende - ikke hvem, der har råd til at købe den flotteste stand eller den mest kendte TV-vært som moderator. I 2020 vil Foreningen Madens Folkemøde som minimum selv sikre, at der laves sammenhængende og ambitiøse debatserier, der omhandler følgende områder:

- Klima. Tidens store spørgsmål - også i madverdenen, der vil blive debatteret fra flere væsentlige vinkler.
- Uddannelse. Stort set alle praktiske fag i den danske madverden efterspørger flere kvikke, unge mennesker. Muligheder og udfordringer vil blive debatteret i en række debatter af de unge, lærere, skoleledere, erhvervet og de ansvarlige politikere.
- Land og by. Maden laves på landet, men spises i byen. Hvordan opnås et endnu bedre samspil til fælles bedste?
- Børn og unge. Hvordan får vi mere mad-vidende børn og unge?

2. Madhåndværk: Der præsenteres workshops, smagninger og andre involverende formater for alle. Madens Folkemøde skal være det sted i Danmark, hvor de bedste håndværkere mødes én gang om året og lærer af hinanden, finder nye løsninger og formidler nyt og gammelt håndværk til et stort publikum.

3. Børn og unge: Programmet for børn og unge er madglæde i børnehøjde. Her præsenteres der sjove og lærerige oplevelser for børn med henblik på at give ekstra næring til børnenes maddannelse og udvikle deres kompetencer både i køkkenet og i naturen.

4. Madmarked: Udstilling af producenter fra hele Danmark. Danmark er et madland med traditioner, der strækker sig fra Lolland-Falsters muld til fiskeri på Vestkysten og fra rødgrød med fløde til nynordiske ingredienser som tang og myrer. Madens Folkemøde vil også favne det sociale; fællesmiddage, folkekøkkener og spiseoplevelser, madfesten og udflugt i naturen omkring godset med mad over bål.

Økonomi

Der anmodes om støtte på 250.000 kr.

Ansøgningen er vedlagt budget for Madens Folkemøde 2020 (bilag).

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Ingen

Høring/udtalelse

Ingen

Indstilling

Strategi- og direktionssekretariatet indstiller

- at Madens Folkemøde støttes med 250.000 kr. som finansieres fra puljen for vækst og interessevaretagelse.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt.

Henrik Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

Det besluttedes, at der sker henvendelse til Madens Folkemøde om, at der stilles en stand til rådighed for de to kommuner.

Bilag

Evaluerings 2019.pdf

Budget 2020.pdf

Udviklingsstrategi for Madens Folkemøde.pdf

Ansøgning - Lolland Kommune.docx

Punkt 6: Låneoptagelse til indefrysning af ejendomsskat

00.34.00-G01-3-19

Sagsfremstilling

Regeringen har i år 2018 vedtaget en ny lov, som betyder, at en eventuel stigning i grundskylden i perioden 2018-2020 ikke skal betales her og nu, men først når boligen sælges.

Ejendomsskatterne bliver indefrosset, og i stedet for en indtægt i kommunens regnskab, bliver det i stedet til et langfristet tilgodehavende, som først indfries, når der sker ejerskifte af ejendommene.

I henhold til lånebekendtgørelsen, kan der optages lån til de indefrosne ejendomsskatter, som i år 2019 har udgjort 6,168 mio. kr. og forventes at udgøre 10,585 mio. kr. i år 2020.

Økonomi

Låneoptagelse på 16,753 mio. kr., der kan optages som et 25-årigt lån.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Indstilling

Økonomisektoren indstiller, at der gives en lånebevilling på 16,753 mio. kr. vedrørende lån til indefrosne ejendomsskatter

Sagen afgøres af

Byrådet

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Indstilles godkendt.

Punkt 7: Bevaringsophævelse og nedrivning af Sædingevej 62, 4970 Rødby

01.10.00-P19-5-19

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har i august modtaget ansøgning om frivillig nedrivning af ejendommen Sædingevej 62, 4970 Rødby, matr. nr. 23a, Sædinge By, Sædinge og dermed bevaringsophævelse.

Der er tale om et fritliggende enfamiliehus - kaldet "Mølleminde". Ejendommen er i 2 plan og opført i 1918. Loft og gulve er vandskadet, og der er flere sætningsskader i ejendommen - se kort og foto - **Bilag 1**. Ejendommen er beliggende i en ubrudt husrække på vej ind i Rødby fra Maribo.

Efter nedrivning vil grunden blive brugt til have af naboen.

Ejendommen er registreret med en bevaringsværdi i kategori 4 efter SAVE-registeringsmetoden og er i forbindelse med Kommuneplan 2017-2029 udpeget som værende bevaringsværdig.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

[Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer LBK nr. 219 af 6. marts 2018.](#)

Høring/udtalelse

I henhold til lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer LBK nr. 219 af 6. marts 2018 §18, stk. 2 har sagen været i offentlig høring i 4 uger, og der er i den periode ikke indkommet bemærkninger til sagen.

Indstilling

Teknik- og Miljømyndigheden indstiller, at Teknisk Udvalg overfor Økonomiudvalget anbefaler:

1. At bevaringsudpegningen af boligen Sædingevej 62, 4970 Rødby ophæves, hvorefter der kan meddeles tilladelse til nedrivning.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget.

Tidligere besluttet

Teknisk Udvalg, 15. januar 2020, pkt. 5:

Godkendt.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Sædingevej 62, Rødby

Punkt 8: Styregruppen for folkesundhed - kommissorium og aktiviteter

00.22.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Den politiske styregruppe "Sundhed på Tværs" har i sit møde, den 9. december 2019 godkendt følgende:

- Revideret kommissorium for styregruppen, indeholdende formål, styregruppens fokus og kompetence
- Oversigt over aktiviteter, som den politiske styregruppe for folkesundhed har besluttet at fokusere på.

Kommissoriet tydeliggør styregruppens formål og har besluttet at forfølge to spor: fysisk aktivitet og sunde fællesskaber. I forlængelse heraf har udvalget drøftet en foreløbig oversigt over konkrete aktiviteter, som udvalget vil fokusere på.

Styregruppen har ikke selvstændig beslutningskompetence, men skal rådgive byrådet og de stående udvalg. Derfor er dialogen med de respektive fagudvalg afgørende, og det er de respektive fagudvalg, der skal træffe beslutning om at igangsætte eller justere konkrete indsatser inden for eget budget.

På mødet vil de respektive udvalgsformænd præsentere det foreløbige arbejde med fokus på betydningen for fagudvalget ressortområde, således at udvalget kan drøfte indsatserne. Byrådet vil i løbet af foråret få mulighed for at drøfte styregruppens arbejde på et byrådsseminar.

Indstilling

Sektor for Ældre og Sundhed indstiller, at kommissorium og oversigt over aktiviteter drøftes i alle fagudvalg samt Økonomiudvalget.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 13. januar 2020, pkt. 4:

Sagen drøftet.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 14. januar 2020, pkt. 7:

Drøftet

Teknisk Udvalg, 15. januar 2020, pkt. 6:

Teknisk Udvalg henviser til, at udvalget også er særdeles aktive i at skabe muligheder og etablering af stier, legepladser m.v. og stiller sig gerne til rådighed for det videre arbejde i styregruppen.

Fritids- og Kulturudvalget, 16. januar 2020, pkt. 5:

Udvalget har taget kommissorium og oversigt til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, 16. januar 2020, pkt. 11:

Drøftet.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

2019-12-12 Revideret kommissorium

2019-12-12 Konkretisering af aktiviteter

Punkt 9: Reviderede godkendelseskriterier for private dagtilbud

28.03.04-P19-1-19

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren fremlægger forslag til reviderede godkendelseskriterier for privatinstitutioner.

Der er tale om en revidering på baggrund af den nye dagtilbudslov, den nye sammenhængende børnepolitik samt det nye tilsynskoncept, som ventes vedtaget på udvalgets møde i marts.

Som led i revisionen foreslås at gøre brug af en driftsgaranti på 1½ md, som skal sikre kommunen mod tab i tilfælde af den private institutions ophør e.l.

Henset til forvaltningens behandling af ansøgninger om godkendelse af private institutioner, som bl.a. indebærer godkendelse af læreplaner m.v., foreslås det, at der i godkendelseskriterierne vejledes om, at der må påregnes en sagsbehandlingstid på 3-4 måneder fra den dato Lolland Kommune modtager ansøgningen, og dette forudsat, at ansøgningens indhold er fyldestgørende, og at alle påkrævede dokumenter er indsendt.

Godkendelseskriterierne gælder for godkendelse af fremtidige private dagtilbud.

Oplæg til reviderede godkendelseskriterier er vedlagt.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Dagtilbudslovens §§ 19, stk. 5 og 20, stk. 1

Indstilling

Skole- og Dagtilbudssektoren indstiller, at det fremlagte forslag til godkendelseskriterier godkendes, herunder følgende:

1. at der gøres brug af en driftsgaranti på 1½ md
2. at der vejledes om en sagsbehandlingstid på 3-4 måneder

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Børne- og Skoleudvalget, 16. januar 2020, pkt. 3:

Børne- og Skoleudvalget indstiller godkendelseskriterierne til godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til nye godkendelseskriterier for privatinstitutioner

Punkt 10: Røgfri arbejdstid i Lolland Kommune pr. 1. januar 2021

87.00.00-A00-1-20

Sagsfremstilling

På dialogmødet mellem HovedMED og Økonomiudvalget den 20. marts 2019 redegjorde Økonomiudvalget for, at der fra politisk side var opbakning til at igangsætte en drøftelse og et arbejde for at kortlægge mulighederne for at indføre røgfri arbejdstid i Lolland Kommune.

Det blev aftalt, at HovedMED havde til opgave at formulere et udspil på området. HovedMED har efterfølgende gennemført en proces, hvor man har kigget på nationale tendenser, erfaringer fra andre kommuner og valgt en model, der passer til Lolland Kommune som organisation.

Den 13. juni 2019 drøftede HovedMED de overordnede principper for indførelse af røgfri arbejdstid, hvilket afstedkom et oplæg til en politik for røgfri arbejdstid, som blev godkendt i HovedMED den 9. december 2019.

Det indgår i beslutningen, at røgfri arbejdstid træder i kraft pr. 1. januar 2021, og at MEDorganisationen bruger 2020 på forberedelse og implementering.

Hvorfor røgfri arbejdstid?

HovedMED har i sit beslutningsgrundlag lagt vægt på:

- At kommunens ansatte kan færdes i et røgfrit arbejdsmiljø uden at blive udsat for rygningens skadelige virkning i arbejdstiden.
- At kommunens ansatte udviser en sund adfærd og skaber en fælles identitet og medansvar om at være rollemodel i deres relation med borgerne.
- At signalere, at Lolland Kommune er en moderne arbejdsplads, som - på linje med andre offentlige virksomheder - går forrest for at styrke den danske folkesundhed.

Hvad indebærer røgfri arbejdstid?

HovedMED har valgt en model uden undtagelsesbestemmelser. Det betyder, at røgfri arbejdstid omfatter alle ansatte i Lolland Kommune og gælder på alle arbejdspladser, alle bygninger, alle matrikler, alle køretøjer samt i borgernes private hjem.

Konkret indebærer røgfri arbejdstid:

1. at der ikke må ryges i arbejdstiden. Arbejdstid defineres som hele den tid man er på arbejde, får løn for og står til rådighed i.
2. at der ikke må ryges hverken indendørs eller udendørs. Det gælder for alle kommunens institutioner, bygninger, matrikler og køretøjer. Der må heller ikke ryges uden for matriklen i arbejdstiden.
3. at det ikke er tilladt at ryge i Lolland Kommunes biler og andre køretøjer, hverken i eller uden for arbejdstiden.
4. at der ikke må ryges, hvis der bæres synligt kommunalt arbejdstøj eller uniform, hverken i eller uden for arbejdstiden.
5. at det ikke er muligt at gøre brug af afspadsering eller flekse ud med det formål at ryge.
6. at der ikke må ryges i borgeres private hjem.
7. at der ikke må ryges, hvis man deltager i sociale arrangementer og personalefester, hvis det ligger inden for arbejdstiden.
8. at E-cigaretter sidestilles med almindelige cigaretter, og derfor er omfattet af forbud.

Der henvises til den samlede retningslinje, som fremgår af bilag.

Indstilling

HR fremsender Politik for røgfri arbejdstid til orientering med indstilling om, at man fra politisk side tiltræder de samme retningslinjer.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Taget til orientering og oversendes til byrådets orientering.

Bilag

Lolland Kommunes politik for røgfri arbejdstid

Punkt 11: Orientering om APVtrivsel19 hovedresultater

87.00.05-A00-2-19

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har i perioden 8. oktober til 1. november 2019 gennemført en koncernrettet APVtrivsel19-undersøgelse, hvor alle medarbejdere (ledere undtaget) har haft mulighed for at kortlægge deres trivsel samt fysiske og psykiske arbejdsmiljø.

APVtrivsel19-undersøgelsen er nu afsluttet, og Arbejdsmiljøorganisationen har pr. 25. november 2019 fået adgang til resultatet.

Med 86 % ligger den samlede svarprocent på niveau med undersøgelsen i 2016. Det vidner om en stor interesse blandt medarbejderne for at ytre sig om deres arbejdsplads og bidrage til at udvikle arbejdsmiljøet. Det giver et solidt og veloplyst datagrundlag, som man nu kan arbejde videre med lokalt.

Arbejdsmiljøgrupperne har nu til opgave at gennemgå, vurdere og prioritere de anførte udfordringer med henblik på at udarbejde handleplaner. MED og medarbejderne skal i den proces løbende orienteres og inddrages i arbejdet.

Der henvises til koncernresultatet i bilag.

Den fysiske APV

Resultatet af den fysiske APV viser overordnet en tilbagegang i forhold til 2016-resultatet. Der kan således på alle parametre i den fysiske APV observeres et fald i andelen af medarbejdere, som vurderer, at deres fysiske arbejdsmiljø er ok. Mens andelen, der oplever, at forholdene kan forbedres, er steget.

- Fysiske rammer: 70 % vurderer, at deres arbejdsmiljø ok (74 % i 2016).
- Ergonomi: 81 % vurderer, at deres arbejdsmiljø er ok (86 % i 2016).
- Oplæg, instruktion mv: 77 % vurderer, at deres arbejdsmiljø er ok (84 % i 2016).
- Forebyggelse/håndtering af arbejdsulykker: 88 % vurderer, at deres arbejdsmiljø er ok (92 % i 2016).
- Kemi og smittefare: 89 % vurderer, at deres arbejdsmiljø er ok (93 % i 2016).
- Maskiner, hjælpe- og værnemidler: 90 % vurderer, at deres arbejdsmiljø er ok (96 % i 2016).

Den psykiske APV

Resultatet af den psykiske APV viser, at vi ligger på stort set samme niveau som 2016-resultatet. Tendensen er, at andelen af medarbejdere, der har oplevet en krænkende adfærd, ligger ca. 1-2 % under 2016. Kun på seksuel chikane ses en lille stigning, idet 3 % af kommunens medarbejdere angiver, at de har oplevet seksuel chikane, hvilket var 2 % i 2016.

- Fysisk vold: 13 % af kommunens medarbejdere angiver, at de inden for det seneste år har været udsat for fysisk vold (14 % i 2016). Største forskel er, at det i 2019 kun er 78 %, som har talt med nogen om problemet (leder, AMR mv.), hvor det i 2016 var hele 95 %, som havde talt med nogen.
- Trusler om vold: 12 % angiver, at de inden for det seneste år har været udsat for trusler om vold (13 % i 2016). Igen er den største forskel, at det i 2019 kun er 77 %, som har talt med nogen om problemet, mens det i 2016 var hele 96 %.
- Mobning: 8 % angiver, at de har været udsat for mobning (9 % i 2016). Også her er den største forskel, at det kun er 61 % af disse, som har talt med nogen om problemet, mens det i 2016 var 84 %.
- Seksuel chikane: 3 % af kommunens medarbejdere angiver, at de har været udsat for seksuel chikane (2 % i 2016). Igen er den mest markante forskel, at det i 2019 kun er 74 %, som har talt med nogen om problemet, mens det i 2016 var hele 90 %.
- Andre krænkende handlinger: 23 % angiver, at de har været udsat for andre krænkende handlinger (25 % i 2016). Der ses samme tendens som ovenfor. Blot 75 % har talt med nogen om problemet, mens det i 2016 var hele 94 %.

Selvom andelen, der har oplevet en krænkende handling, ligger på niveau med 2016, er det således værd at bemærke, at der kan ligge en udfordring i, hvordan vi adresser problemet på arbejdspladsen, hvor medarbejderne i

mindre grad end tidligere løfter problematikken over for deres leder eller arbejdsmiljørepræsentant.

En væsentlig forskel er dog samtidig, at medarbejderne i højere grad har vurderet, at der er blevet taget hånd om problemet, end det var tilfældet i 2016. Dette billede tegner sig på alle typer af krænkende handlinger, hvor andelen, der oplever, at der er taget hånd om problemet, ligger mellem 3 og 6 procentpoint højere end i 2016.

Ser man på, hvem de krænkende handlinger kommer fra, er den overordnede tendens, at handlingerne primært kommer fra eksterne, dvs. andre end ens kolleger eller leder. Dog kan det bemærkes, at mobning først og fremmest stammer fra kollegerne, idet 76 % af medarbejderne, som har været udsat for mobning, angiver, at dette stammer fra kollegerne. Det ligger på niveau med 2016, hvor tallet lå på 74 %.

Trivselsundersøgelsen

Trivselsundersøgelsen er i 2019 gennemført for 4. gang på samme måde med de samme spørgsmål, hvilket giver gode muligheder for at sammenligne udviklingen i medarbejdernes trivsel over tid. Resultatet af trivselsundersøgelsen ligger på en totalscore på 4,3 ud af 5 mulige. Det er det samme resultat som i både 2016 og 2013.

Set på de overordnede temaer er det 'forholdet til nærmeste leder', som får den laveste score (4,2).

Det udsagn, som scorer højest (4,6), er "Jeg kan stå ved den indsats, jeg yder i forhold til de rammer og vilkår der er". Laveste score (4,0) er udsagnet "Der er sammenhæng mellem min vurdering af, hvad der er behov for, og den ydelse jeg har mulighed for at levere".

Set i forhold til 2016-resultatet er den største forskel, at følgende udsagn vurderes mere positivt:

- Jeg er glad for at gå på arbejde (scoren er steget fra 4,4 til 4,5)
- Min arbejdsplads udviser den fleksibilitet, der skal til, for at jeg og mine kolleger har plads til et privatliv (steget fra 4,2 til 4,3)
- Jeg oplever sammenhæng mellem udmeldte krav og forventninger til mig, og de muligheder jeg har for at leve op til dem (steget fra 4,1 til 4,2).

Det kan bemærkes, at de to øverste udsagn begge ligger inden for temaet 'om sammenhængen mellem arbejdsliv og privatliv'.

Set i forhold til 2016-resultatet er den største forskel, at følgende udsagn vurderes mere negativt:

- Vi bruger hinandens forskellighed konstruktivt på min arbejdsplads (faldet fra 4,3 til 4,2)
- Omgangstonen og omgangsformen på min arbejdsplads fremmer samarbejdet (faldet fra 4,4 til 4,3)

Det kan bemærkes, at begge udsagn ligger inden for temaet "forholdet til kolleger".

Det meningsfulde arbejdsliv

Temaet om det gode og meningsfulde arbejdsliv er nyt i forhold til tidligere APVtrivsel-målinger. Udsagnet 'jeg har arbejdsglæde' ligger samlet med en score på 4,3 ud af 5 mulige. Svarene ligger således i forlængelse af trivselsresultatet.

Medarbejderne har herefter kunnet prioritere hvilke udsagn, der efter deres oplevelse har størst betydning for deres arbejdsglæde og motiverer dem mest. Resultatet viser,

- At 'samarbejdet med mine kolleger' er det udsagn, som er vurderet vigtigst og tildelt højest prioritet af medarbejderne. Udsagnet er således prioriteret i 32 % af alle besvarelser.
- Som det næst vigtigste har medarbejderne prioriteret 'at mine arbejdsopgaver er spændende og giver mig mulighed for at udvikle mig' og 'at mine arbejdsopgaver er meningsfulde'. Dette har 14 % af alle besvarelser valgt at prioritere som en af de tre vigtigste udsagn for deres arbejdsglæde.
- Det kan bemærkes, at udsagnet 'samarbejdet med min nærmeste leder' kun er prioriteret i top 3 i 9 % af alle besvarelserne.

Det samlede billede

- Det fysiske arbejdsmiljø er generelt vurderet til at kunne forbedres i højere grad, end det var tilfældet i 2016.
- Det psykiske arbejdsmiljø er på niveau med 2016, men der tegner sig et billede af, at medarbejderne i mindre grad får løftet problematikken over for deres leder og arbejdsmiljørepræsentant. Til gengæld vurderer medarbejderne i højere grad, at problematikken er blevet løst, end det var tilfældet i 2016.
- Medarbejdernes trivsel ligger på samme niveau som i 2013 og 2016.
- Det er samarbejdet med kollegerne, som har den største betydning for medarbejdernes arbejdsglæde og motivation for at gå på arbejde.

Økonomi

-

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Det følger af Arbejdsmiljølovens § 15, at der som minimum hvert tredje år, skal udarbejdes en skriftlig arbejdspladsvurdering af sikkerheds- og sundhedsforholdene på kommunens arbejdspladser. I Lolland Kommune er det aftalt, at arbejdspladsvurderingen gennemføres som en koncernmodel, og at undersøgelsen også omfatter en kortlægning af medarbejdernes trivsel.

Høring/udtalelse

-

Indstilling

HR fremsender sagen til orientering og drøftelse.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget.

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

Drøftet og taget til efterretning.

Bilag

Koncernrapport, APVtrivsel19

Punkt 12: Åben orientering

00.01.00-G01-752-19

Sagsfremstilling

- Orientering Business LF - www.businesslf.dk
- Orientering Femern Bælt - www.femern.info og www.femern.com

Beslutning

Fraværende: Lars Christiansen

- svømmesagen afgjort af Landsretten. Lolland Kommune frifundet.

Punkt 13: Lukket: Offentligt udbud af Dannelunde Skole

82.02.00-G01-1-20

Punkt 14: Lukket: Status på Nakskov 2030

01.00.05-P20-3-19

Punkt 15: Lukket: Lukket orientering

00.01.00-G01-752-19