

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget 2018 -2021 d. 01-02-2021

Mødedato Mandag d. 01. februar 2021 kl. 13:30

Mødested Skypemøde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 1. februar 2021.....	3
Valg af formand for Ældre- og Sundhedsudvalget i perioden 1. februar til 1. april 2021.....	4
Etablering af Kontaktudvalg på plejecentrene.....	5
Godkendelse af Praksisplan for Fysioterapi 2021-2024.....	7
Samarbejdsmodel for lokal og mobil blodprøvetagning i Region Sjælland.....	8
Status på vaskeordning.....	11
Ansættelse af lægefaglig konsulent.....	13
Sundhedsprofil 2021.....	15
Beslutning om samling af prisoverrækkelser.....	16
Åben orientering - 1. februar 2021.....	19
Lukket:	20
Lukket:	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 1. februar 2021

00.01.00-G01-333-20

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 1. februar 2021.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Fraværende: Heidi Marqweis

Godkendt.

Punkt 2: Valg af formand for Ældre- og Sundhedsudvalget i perioden 1. februar til 1. april 2021

00.07.01-A00-1-21

Sagsfremstilling

Formand for Ældre- og Sundhedsudvalget Tom Larsen har sygeorlov fra den 1. februar til 1. april 2021 og Ældre- og Sundhedsudvalget skal derfor vælge en ny formand for perioden.

Indstilling

Venstre indstiller, at Hans Ole Sørensen vælges som formand for perioden 1. februar til 1. april 2021.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 3: Etablering af Kontaktudvalg på plejecentrene

27.15.00-G01-1-20

Sagsfremstilling

Udvalget drøftede d. 11. januar 2021 hvilke initiativer, der skal sættes igang på baggrund af den netop vedtagne ældrepolitik. Under temaet "sammenhængende indsats" er et af indsatsområderne, at plejecentrene skal arbejde med en systematisk tilgang til samarbejdet med pårørende, med henblik på at inddrage de pårørendes ressourcer og viden. Som det fremgår af handleplanen foreslår administrationen, at der etableres Kontaktudvalg på de enkelte plejecentre. Formålet er at styrke og udvikle samarbejdet mellem væsentlige interessenter på plejecentret, dvs. borger/pårørende, ledelse og medarbejdere, Ældrerådet og de frivillige. I denne sag skal udvalget beslutte om der skal etableres Kontaktråd og rammerne herfor.

Rammerne for kontaktråd

Kontaktudvalget skal drøfte aktiviteter og eventuelle udviklingsmuligheder i forhold til indhold og rammer for centret. Endvidere kan drøftes samarbejde mellem frivillige, pårørende og medarbejdere til gavn for beboerne. Som fast punkt på dagsordenen giver teamlederen nødvendig information/orientering, herunder en gennemgang fra eventuelle tilsynsrapporter. Kontaktudvalget har ikke egentlig beslutningskompetence, og der kan ikke drøftes personsager i Kontaktudvalget.

Kontaktudvalget foreslås sammensat af repræsentant(er) for beboere, pårørende, Ældrerådet, frivillige samt medarbejderrepræsentant og Teamleder.

Der afholdes valg til Kontaktudvalget ved et årligt møde mellem borgere/pårørende og ledelsen på plejecentret efter nærmere beskrevne retningslinjer.

Endelig lægges der op til, at der afholdes op til 6 møder om året i Kontaktudvalget. De nærmere vilkår for Kontaktudvalget er beskrevet i bilag til sagen.

Høring/udtalelse

Ældrerådet.

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at

1. oplæg til etablering af Kontaktudvalg på plejecentrene drøftes og sendes til høring i Ældrerådet,
2. sagen genbehandles i Ældre- og Sundhedsudvalget efter høringen i udvalgets februar-møde 2021.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 1. februar 2021

Følgende høringssvar er modtaget fra Ældrerådet:

Ældrerådet anbefaler oprettelse af kontaktudvalg på alle plejecentre i Lolland Kommune - dog med mere konkret beskrivelse af formål, mødestruktur og retningslinjer end i det fremlagte.

Med et kontaktråd vil plejecentrene få et forum, hvor ledelse, beboere, pårørende, medarbejdere og frivillige kan mødes og drøfte trivsel, nye initiativer, bekymringer og forbedringer.

Indstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 1. februar 2021

Ældre & Sundhed indstiller, at:

1. der etableres et kontaktudvalg på hvert af kommunens plejecentre.
2. antallet af møder i Kontaktudvalget reduceres til 4 møder årligt.
3. der udarbejdes en dagsordenskabelon med punkter, der vil være fælles for alle kontaktudvalg, med plads til at tilføje dagsordenspunkter af individuel karakter.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 11. januar 2021, pkt. 6:

Oplæg sendes i høring og sagen genoptages på førstkommende udvalgsmøde.

Beslutning

Udvalget godkendte indstillingens punkt 1 til 3 og udbad sig en opfølgende orientering, når vi er kommet i gang

Bilag

Kontaktudvalg - Plejecentre - December 2020v02

Punkt 4: Godkendelse af Praksisplan for Fysioterapi 2021-2024

29.21.08-G01-1-21

Sagsfremstilling

Region Sjælland fremsender den endelige Praksisplan for Fysioterapi 2021-2024 til godkendelse hos kommunalbestyrelserne i Region Sjælland. Herudover skal planen godkendes i Regionsrådet. Praksisplanen forventes at træde i kraft den 1. april 2021 efter endt godkendelse.

Praksisplanen er den fælles plan for tilrettelæggelsen af den fremtidige fysioterapeutiske betjening i Regionen.

Praksisplanen har været politisk behandlet i Samarbejdsudvalget for Fysioterapi i Region Sjælland. Tidligere i 2020 har praksisplanen været sendt i høring hos kommuner og samarbejdsparter, og de relevante ændringsforslag er herefter blevet indarbejdet i planen.

Praksisplanen er vedlagt som bilag. Derudover har der i Samarbejdsudvalget for Fysioterapi været et politisk ønske om at udarbejde et notat, som kan følge praksisplanen i forbindelse med godkendelsesprocessen. Notatet vedlægges til orientering i forhold til at give svar på de væsentlige spørgsmål, som er modtaget under høringsprocessen af praksisplanen, men som ikke har medført ændring af planen.

Kommunalbestyrelsens godkendelse af Praksisplanen for Fysioterapi 2021-2024 sker ved en skriftlig tilkendegivelse til Region Sjælland senest pr. 31. marts 2021.

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at Praksisplanen for Fysioterapi 2021-2024 fremsendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Udvalget indstiller, at Byrådet fremadrettet delegerer til Fagudvalget at træffe afgørelse i spørgsmålet om godkendelse af praksisplan for Fysioterapi.

Bilag

Notat til Praksisplan for fysioterapi 2021-2024

Praksisplan for Fysioterapi 2021-2024

Punkt 5: Samarbejdsmodel for lokal og mobil blodprøvetagning i Region Sjælland

29.18.00-G01-1-21

Sagsfremstilling

Regionsrådet godkendte i sit møde, den 2. november 2020 en ny tværsektoriel samarbejdsmodel for blodprøvetagning i Region Sjælland. Samarbejdsmodellen er blevet udarbejdet med henblik på en styrkelse af borgernes adgang til blodprøvetagning tæt på hjemmet. Modellen har desuden til formål at ensarte regionens tilbud til de 17 kommuner.

Udfordringen med den eksisterende praksis er, at regionens tilbud til kommunerne varierer. I dag er den lokale tilrettelæggelse aftalt mellem kommunen og det stedlige sygehus med varierende grad af kommunal medfinansiering. På denne baggrund er der udarbejdet en samarbejdsmodel, som skitserer tre tilbud om lokal og mobil blodprøvetagning. Fælles for dem er, at

- blodprøverne tages i dagtid på hverdage
- tilbuddene tilpasses efterspørgsel
- fordelingsnøglen af blodprøveanalyser sygehusene imellem fastholdes.

De enkelte tilbud beskrives kort i det følgende:

1. Blodprøvetagning til sårbare borgere ved regional bioanalytiker

Tilbud om, at en kommunal finansieret bioanalytiker kører ud fra sygehuset og tager planlagte blodprøver i sårbare borgers hjem, herunder borgere på plejecentre.

2. Blodprøvetagning til sårbare borgere ved kommunale akutfunktioner

Kommunale medarbejdere tager blodprøver, som er bestilt af sygehuset eller af den praktiserende læge. Det kan ske i borgerens hjem eller på kommunale akutpladser og er målrettet sårbare borgere. Blodprøven afhentes af regionens eksisterende afhentningsordning og analyseres på sygehusene.

3. Blodprøvetagning på sygehuse eller kommunale sundhedshuse

Regionen giver mulighed for blodprøvetagning på enten et sygehus eller på et kommunalt sundhedshus. Her stiller regionen en bioanalytiker til rådighed et givet timetal om ugen afhængig af behov. Aftalen kan rumme både akutte og planlagte prøver og giver alle borgere i et lokalområde adgang til nær blodprøvetagning og er en videreførelse af eksisterende ordninger.

Målgrupper:

Blodprøvetagning på sygehuse/kommunale sundhedshuse er åben for alle borgere.

De mobile blodprøvefunktioner er som udgangspunkt et tilbud til sårbare borgere, som har svært ved at transportere sig til nærmeste stationære tilbud om blodprøver.

Visitation til mobil blodprøvetagning:

Den praktiserende læge eller sygehusenes kliniske afdelinger kan bestille mobil blodprøvetagning til en borger i målgruppen.

Planlagte og akutte blodprøver:

De mobile funktioner kører i dagtid på hverdage. Det aftales lokalt, om bioanalytiker/akutsygeplejerske ønsker at indlevere prøverne på det nærmeste sygehus, eller om tilbuddet om afhentning hos de praktiserende læger benyttes. Ruteplanlægning, herunder vægtningen mellem planlagt og akutte blodprøver, aftales endvidere lokalt.

Rammer for samarbejdet:

- Borgere i Region Sjælland skal fortsat have mulighed for at få taget blodprøver på regionens sygehuse eller på de eksisterende decentrale blodprøvesteder.
- Mobil blodprøvetagning til sårbare borgere og immobile borgere skal fremadrettet være en tilvalgsmulighed for kommunerne.
- Det lokale samarbejde om mobil blodprøvetagning aftales mellem det lokale sygehus og den enkelte kommune. Aftalen synliggør ansvar, roller og ressourcer, herunder finansiering.
- Ansvar for såvel rekvirering, blodprøvetagning og analyse vil dermed fortsat være forankret i regionen og hos praktiserende læger.
- Tilvælger den enkelte kommune mobil blodprøvetagning, stiller det krav om, at kommunerne medfinansierer og/eller stiller medarbejderressourcer til rådighed for ordningen.

Det skal bemærkes, at de nuværende mobile blodprøveordninger vil blive udfaset. Ordningerne vil blive erstattet af de to skitserede modeller for mobil blodprøvetagning, såfremt den enkelte kommune ønsker det. Blodprøvefunktioner på sygehuse og i sundhedshuse m.v. videreføres.

Indgåelse af lokal aftale:

Samarbejdsaftalen indgås af et af regionens sygehuse og de enkelte kommuner. Der er mulighed for, at flere kommuner kan gå sammen om den samme udkørende funktion, således at en rationel driftsøkonomi sikres. Det skal sikre lokalt, at der er et passende patientgrundlag for rationel drift. I den lokale aftale skal det endvidere fremgå, hvordan der løbende følges op på ordningen med henblik på løbende tilpasninger. Det skal være muligt at tilpasse ordningen smidigt og løbende, bl.a. fordi den konkrete enhedsomkostning vil være afhængig af: Målgruppen, visitationsadgang fra hhv. almen praksis og sygehuset, vægtning mellem akutte og planlagte prøver, åbningstid, herunder bemanning i ferieperioder.

Region Sjællands forslag til samarbejdsmodel vedlægges som bilag.

Administrativ anbefaling

Administrationen er generelt positivt indstillet overfor en fremtidig samarbejdsaftale om lokal og mobil blodprøvetagning, da det i nogle tilfælde kan være hensigtsmæssigt for den enkelte borger. Dog anbefaler administrationen, at der på nuværende tidspunkt ikke indgås aftale med Regionen om lokal og mobil blodprøvetagning. Det skyldes, at det aktuelt er vanskeligt at tilvejebringe den nødvendige økonomi, samt at der er stor usikkerhed om den præcise økonomiske udgift for kommunen.

Økonomi

Finansieringen af samarbejdsmodellen afholdes indenfor sygehusenes eksisterende budgetter. Forslag til fordeling:

Blodprøvetagning til sårbare borgere ved regional bioanalytiker:

Utensilier og andet nødvendigt udstyr, samt analyse afholdes af Sygehuset. Udgifter til personaleomkostninger til bioanalytiker og leasing af bil afholdes af kommunen. Der er kendskab til fra andre kommuner, at udgiften hertil beløber sig til ca. kr. 500.000.

Blodprøvetagning til sårbare borgere ved kommunale akutfunktioner:

Udgifter til transport af blod afholdes af Det Nære Sundhedsvæsen. Utensilier og andet nødvendigt udstyr, samt analyse afholdes af Sygehuset. Udgifter til personaleomkostninger til akutsygeplejersker afholdes af kommunen.

Blodprøvetagning på sygehuse eller kommunale sundhedshuse:

Udgifter til transport af blod afholdes af Det Nære Sundhedsvæsen. Udgifter til personaleomkostninger til bioanalytiker, utensilier og andet nødvendigt udstyr, analyse og udgifter til lokaler på markedslejevilkår afholdes af Sygehuset. Udgifter til patienttransport afholdes af kommunen.

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at der ikke indgås samarbejde vedrørende lokal og mobil blodprøvetagning med den begrundelse, det er vanskeligt at tilvejebringe den nødvendige økonomi, samt at der er stor usikkerhed om den præcise økonomiske udgift for kommunen.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Forslag til samarbejdsmodel for lokal og mobil blodprøvetagning i Region

Oversigt over forslag til fordeling af opgaver og finansiering

Kort over regionale blodprøvetagningssteder oktober 2020

Punkt 6: Status på vaskeordning

27.00.00-G01-8-21

Sagsfremstilling

Baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i sit møde den 2. september 2019 at udlicitere vasketøj. Udbuddet er gennemført i marts 2020 med Berendsen/Elis som fremtidig privat leverandør på opgaven.

Formålet med udlicitering af vasketøj var at frigive personale til øvrige plejeopgaver, samt at optimere hygiejneindsatsen, idet tøjet ved en professionel leverandør håndteres på en sådan måde at alt smitsomt elimineres i processen.

Følgende månedlig egenbetaling er besluttet af Ældre- og Sundhedsudvalget, den 5. maj 2020:

- Egenbetaling for borgere, bosiddende på plejecenter udgør 300 kr. med aftale om afhentning af 8 kg. vasketøj hver uge.
- Egenbetaling for borgere, bosiddende i egen bolig udgør 200 kr. med aftale om afhentning af 8 kg. vasketøj hver 14. dag.

Borgeren havde i forbindelse med implementeringen af ordningen følgende 3 valgmuligheder:

- Tilslutning til ordningen
- Vaske selv eller ved pårørendes hjælp
- Anvende fritvalgsbevis. Fritvalgsbeviser anvendes for at tilvejebringe borgerens frie valg af leverandør, til hjælp bevilget efter Servicelovens § 83.

Det er fortsat muligt for borgere, der har tilsluttet sig ordningen, at få hjælp til at lægge tøj på plads, når det kommer fra vask. Dette håndteres af den leverandør, borgeren har valgt til at udføre øvrige personlige/praktiske opgaver.

Udrulnings og Implementeringsprocessen er nu tilendebragt på såvel plejecentrene som til borgere i eget hjem.

Status

Pr. 31.12.2020 er der tilmeldt 362 borgere, bosiddende på plejecenter, samt 131 borgere, bosiddende i eget hjem. Der er pr. 31.12.2020 ingen borgere, der anvender fritvalgsbevis.

Der er bevilget yderligere kg. til ca. 50 borgere (merpris 233 kr. pr. borger) og der er aftalt hyppigere afhentning for 15 borgere (merpris 426 pr. borger pr. afhentning).

Der er endvidere anskaffet flere hjælpemidler til levering hos de borgere, der er bosiddende i eget hjem, og som sender sejl/forflytningshjælpemidler til vask med modtagelse retur 14 dage efter.

Klager og justeringer

Der har i implementeringsperioden været klager, som fordeler sig indenfor følgende kategorier/emner:

- Klage over den politiske beslutning om at gennemføre udbud på området
- Klage over egenbetaling, samt beløbets størrelse
- Implementeringsprocessen, herunder oplevet mangelfuld kommunikation
- Klage over tilbuddets indhold. Her går klagen på frekvens for afhentning. Antal kg. man kan sende til vask samt det forhold, at det kun er tøj, der kan tåle tørretumbling, der er indeholdt i standard ordningen.

Det er muligt at få vasket alle typer af tekstiler mod merpris, jvf. gældende takst. Dette er et anliggende mellem borger og leverandør.

Der har været og er fortsat behov for justering samt løbende tilpasning af ordningen, fx borgere, der har behov for vask af mere tøj (inkontinens). Borgere på plejecenter har mulighed for vask af flere kg. tøj, og borgere i eget hjem har mulighed for at få afhentet tøj hver uge. Dette vurderes individuelt. Der ses imidlertid et behov for dette hos flere af kommunes borgere,

særligt centreret om borgerne på plejecentre, ligesom der sideløbende vurderes på en evt. udvidelse af ordningen med dyner og puder til midlertidig bolig og akutpladser på Møllecentret.

Endeligt har der løbende været foretaget justering og tilpasning med henblik på at gøre plads til vasketøjet på plejecentrene, som medfører inddragelse af lokaler og tilpasning af eksisterende omgivelser.

Økonomi

Ved vedtagelse af ordningen blev besparelsen anslået til ca. 2,3 mio.kr.

På baggrund af aktuelt antalt tilmeldte og bevillinger til ekstra kg/afhentninger forventes en besparelse på ca. 3,0 mio. kr.

Det forventes, at andelen af borgere der tilslutter sig ordningen stiger i takt med, at nye borgere, der ikke har været vandt til den tidligere ordning, kommer til.

Høring/udtalelse

Ældrerådet til orientering.

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at status på vaskeordning tages til efterretning.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 7: Ansættelse af lægefaglig konsulent

81.03.00-G01-1-21

Sagsfremstilling

I Plan- og Udviklingsstrategien 2019-2030 og Ældrepolitikken beskrives det bl.a., at kommunerne overtager flere og flere opgaver fra regionerne. Det stiller krav til ældreplejen i forhold til at kunne håndtere flere og mere komplekse forløb og at samarbejdet med læger og sygehuse udvikles.

Værdighedspolitikken har fokus på kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen samt en værdig afslutning på livet. Med en værdig afslutning ønskes, at den sidste tid skal opleves så tryk og sammenhængende som muligt, hvilket forudsætter professionel koordinering og fleksibilitet. Ældre & Sundhed har derfor et naturligt fokus på at forbedre kvaliteten og indsatsen på det palliative område.

Den palliative indsats har til formål at fremme livskvaliteten hos patienter og familier, som står over for de problemer, der er forbundet med livstruende sygdom ved at forebygge og lindre lidelse gennem tidlig diagnosticering og umiddelbar vurdering og behandling af smerter og andre problemer af både fysisk, psykisk, psykosocial og åndelig art (Sundhedsstyrelsen, 2017).

Endelig er der i Budgetforlig 2021 indgået aftale om, at der afsættes 3,6 mio. kr. til at understøtte udvikling på ældreområdet. Den økonomiske genopretningsplan, der er igangsat for de decentrale enheder i ældreplejen betyder, at alle udviklingstiltag er sat på pause. Tilførslen af ekstra midler giver imidlertid mulighed for alligevel at iværksætte nødvendige og prioriterede udviklingstiltag også i 2021. Prioriteringen af disse midler sker i fagudvalget.

Sektoren har allerede udført tiltag med henblik på at kvalitetsforbedre det palliative område ved bl.a. at ansætte en koordinerende palliationssygeplejerske, som har det overordnede ansvar for at koordinere de palliative indsatser og bidrage med øget faglighed.

Kompleksiteten omkring de palliative forløb er imidlertid i de senere år øget, hvilket fordrer yderligere tiltag for at udvikle på den palliative indsats. Ældre & Sundhed vurderer, at der med fordel kan tilknyttes en lægefaglig konsulent, som sammen med palliationssygeplejerskerne og de praktiserende læger m.fl. kan bidrage til at løfte indsatsen yderligere.

Palliationssygeplejerskerne i Ældre & Sundhed oplever udfordringer i omkring hvert andet palliativt forløb. Dette gør sig især i særlig grad gældende omkring de forløb, hvor borgeren ikke er henvist til Palliativ Team i Region Sjælland. Visitationskravene for, at borgerne kan blive tilknyttet Palliativ Team, er øget, og Ældre & Sundhed oplever en øget kompleksitet omkring den palliative indsats.

Antallet af ydelser omkring nonfarmakologisk smertelindring (palliative ydelser) har været stigende de seneste tre år (se tabel 1).

	2018	2019	2020
Møllecentret 2.+ 3. sal	0	21	24
Maribo	127	143	155
Nakskov	100	99	145

Tabel 1. Antal ydelser på nonfarmakologisk smertelindring.

Data viser, at antallet af borgere i et palliativt forløb, som har behov for sygepleje, er stigende. Ud over de konkrete borgere i de palliative forløb, skal der for manges vedkommende også inddrages en hel familie i kommunens palliative indsats.

De forbedrings- og udviklingsmuligheder som kvalitetsorganisationen i Ældre & Sundhed ser, og som er datamæssigt understøttet, ligger indenfor medicinområdet, tværororganisatorisk og tværsektorielt samarbejde, kliniske discipliner og dokumentation i bl.a. sektorovergange. Ansættelse af en lægefaglig konsulent vil være ét af de tiltag, som kvalitetsorganisationen vurderer, kan bidrage til at løfte kvaliteten af på palliationsindsatsen, samt bidrage til en mere sammenhængende indsats for den enkelte borger og dennes pårørende.

Tilknytning af en lægefaglig konsulent med specialviden indenfor palliation kan endvidere bidrage med:

- At sikre bedre forløb for borgere i et palliativt forløb i sektorovergangene og dermed undgå unødige genindlæggelser.

- Styrke indsatsen omkring den palliative indsats og medvirke til, at borgerne henvises til specialister.
- Styrke indsatsen omkring det at dø værdigt i eget hjem.
- Skabe koblinger til praktiserende læger.

Der er meget få læger i Danmark, som har specialiseret sig indenfor palliation. Ældre & Sundhed er i kontakt med en læge, som er specialiseret indenfor palliation, og som har vist interesse for en konsulentansættelse i Lolland Kommune, til gavn for kommunens borgere og den palliative organisation.

Økonomi

Der sigtes mod konsulentmæssig tilknytning med ugentligt timetal på 8 timer, hvilket vil koste ca. 204.000 kr. om året.

Udgiften kan finansieres af de 3,6 mio.kr., som i forbindelse med Budgetforlig 2021, blev afsat til at understøtte udvikling af ældreområdet.

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at

- at der indgås aftale med lægefaglig konsulent om 8 timer/uge og
- at udgiften finansieres af de 3,6 mio.kr., som blev afsat til ældreområdet i forbindelse med Budgetforlig 2021.

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Punkt 8: Sundhedsprofil 2021

29.09.12-G01-1-21

Sagsfremstilling

Hvert 4. år gennemføres en national spørgeskemaundersøgelse af trivsel, sundhed og sygdom blandt unge og voksne i hele Danmark. De fem regioner, Sundhedsstyrelsen og Statens Institut for Folkesundhed gennemfører undersøgelsen på baggrund af en aftale mellem Danske Regioner, KL, Sundheds- og Ældreministeriet samt Finansministeriet.

Et repræsentativt udsnit af befolkningen bliver bedt om at svare på et spørgeskema, "Hvordan har du det?". Spørgeskemaet sendes ud til 2.000 tilfældigt udvalgte borgere på 16 år eller derover i hver kommune. Kun dem, der modtager spørgeskemaet, har mulighed for at deltage.

Formålet er at belyse, hvordan det går med trivsel, sundhed og sygdom blandt borgerne og at følge udviklingen over tid.

Data fra Sundhedsprofilerne skaber et vigtigt grundlag for at kunne iværksætte initiativer til forbedring af folkesundheden både på landsplan, i regioner og i kommuner. I Lolland Kommune er der bl.a. brugt data fra Sundhedsprofil 2017 i arbejdet med Plan- og Udviklingsstrategien "Lolland Lever Livet".

Det har lige indtil mødet i Sundhedsstyrelsens koordinerende udvalg mandag, den 11. januar 2021 været til drøftelse, om spørgeskemaundersøgelsen skulle gennemføres grundet Covid-19 situationen, men det er besluttet at gennemføre trods vanskelighederne.

Tidsplan for Sundhedsprofil 2021

- 5. februar 2021: Spørgeskema sendes ud til de udvalgte borgere via digital postkasse (eller post, hvis digital postkasse er fravalgt)
- 5. februar – 12. maj 2021: Indsamling af data, spørgeskema kan besvares
- Sommer 2021 - start 2022: Analyse og rapportskrivning
- Marts 2022: Offentliggørelse af resultater

Region Sjælland gennemfører undersøgelsen i regionens 17 kommuner og er derfor ansvarlige for udsendelse af spørgeskema, indsamling og efterbehandling af data, samt rapportskrivning. Datoerne er gældende for hele landet. Den overordnede kommunikation bliver varetaget nationalt og regionalt.

For at få så brugbare resultater som muligt, er det vigtigt, at så mange som muligt udfylder spørgeskemaet. Lolland Kommune bidrager derfor med lokale aktiviteter og kommunikation med det formål at skabe bevågenhed omkring sundhedsprofilen for at øge svarprocenten i kommunen.

Succeskriteriet er en svarprocent over 50, da data bliver for usikre, hvis svarprocenten ligger under 50.

Tidligere svarprocenter for Lolland Kommune (regionens gennemsnitlige svarprocent):

2010: 54,0 % (55,0%)

2013: 51,4 % (49,8 %)

2017: 57,2 % (56,3 %)

Indstilling

Ældre & Sundhed indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 9: Beslutning om samling af prisoverrækkelser

00.17.00-A00-1-20

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har altid sat stor pris på de mange frivillige ildsjæle, som gør en stor indsats i kommunen på mange forskellige områder. Anerkendelsen vises bl.a. i form af prisuddelinger, fejring og konferencer men der er stor forskel på hvilke former de forskellige priser uddeles under – nogle uddeles på et mødet med få deltagere andre uddeles på en konference med indslag som foredrag, workshops osv.

De forskellige arrangementer administreres i forskellige sektorer og indstillingerne behandles af forskellige 'prisudvalg', hvilket har medført, at samme frivillige person i kommunen har modtaget flere forskellige priser indenfor samme år.

Blandt borgere har der også været en forvirring omkring f.eks. Frivilligprisen og Årets ildsjæl.

Der er derfor et politisk ønske om at samle fejringerne, så Lolland Kommune har to prisuddelinger – én med idrætspriser og én med kultur og sociale priser.

Det foreslås, at Prisuddelingen for idrætspriser fortsat afholdes i foråret og at de øvrige priser samles til én prisuddeling, som afholdes ultimo oktober/primio november med start første gang i 2022.

Såfremt udvalgene beslutter, at samle overrækkelsen af de øvrige priser i ét samlet arrangement foreslås, at der udarbejdes et sæt retningslinjer, som beskriver de strukturelle samt økonomiske rammer for arrangementet, hvem der skal udvælge prismodtagerne, prisniveau for priserne, hvor opgaven skal placeres osv.

Følgende priser uddeles pt. i Lolland Kommune og flere detaljer om priserne og arrangementerne kan ses i bilaget:

- Årets lederpris
- Årets ungdomslederpris
- Årets individuelle idrætspris, ungdom
- Årets individuelle idrætspris, senior
- Årets idrætspris for hold, ungdom
- Årets idrætspris for hold, senior
- Anonymprisen – til en leder/hjælper
- Årets kammarat – til en ung under 30 år
- Mesterskabspriser til de udøvere som har opnået resultater året før (70-90 stk.)
- Årets ildsjæl (ikke kommunal)
- 2 x Årets Kulturpris (til enkeltperson og til forening)
- Integrationsprisen
- Handicapprisen
- Frivilligprisen

Høring/udtalelse

Folkeoplysningsudvalget, Handicaprådet, Integrationsrådet, Sportsråd Lolland, Ældrerådet, Udsatterådet samt bestyrelsen i FrivilligCenter Lolland.

Indstilling

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget beslutter, at samle overrækkelsen af priserne i to arrangementer gældende fra 2021 - ét med idrætspriser, som uddeles i foråret, og ét med kultur og sociale priser som uddeles sidst på efteråret.

Såfremt udvalgene følger indstillingen udarbejder administrationen et sæt retningslinjer for begge arrangementer samt sender sagen i høring til de nævnte interessenter. Nye retningslinjer vil blive uarbejdet og forelagt udvalgene samt sendt i høring inden udgangen af 2020.

Sagen afgøres af

Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Fritids- og Kulturudvalgets møde 29. oktober, Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde 2. november og Ældre- og Sundhedsudvalgets møde 3. november 2020.

Sagen vedr. en samling af prisoverrækkelserne har nu været i høring og der er enighed om en samling af prisoverrækkelserne med undtagelse af Handicaprådet, som ikke ønsker at samle overrækkelse af priserne i 2 arrangementer.

Desuden påpeger FrivilligCenter Lollands bestyrelse jf. bilag, at prisen 'Årets ildsjæl' ikke kan flyttes alene på baggrund af en politisk godkendelse af en samling af prisoverrækkelserne, da det ikke er en kommunal pris.

De påpeger også, at den nationale mærkedag 'Frivillig Fredag', som altid er placeret den sidste fredag i september, gives meget opmærksomhed fra Frivilligcentrets side og de håber derfor, at en fejring af de kommunale priser ligger i tilpas tidsmæssig afstand til denne dag.

Foruden Prisuddelingen for idrætspriser, som fortsat foreslås afholdt i foråret ses to scenarier mht. at samle de øvrige priser i én prisuddeling.

- Enten afholdes efterårets arrangement i samarbejde med FrivilligCenter Lolland på den nationale 'Frivillig Fredag', hvor prisen Årets ildsjæl også uddeles - med forbehold for at FrivilligCenter Lolland imødekommer denne beslutning
- Eller der afholdes et selvstændigt arrangement ultimo oktober/primio november med overrækkelse af kultur og sociale priser i kommunalt regi.

Indstilling til udvalgsmøderne i januar og februar 2021:

Administrationen indstiller

- at prisuddelingen for idrætspriser fortsat afholdes i foråret og
- at de øvrige priser samles til én prisuddeling, der afholdes ultimo oktober/primio november som et arrangementet med overrækkelse af kultur og sociale priser i kommunalt regi.
- at ændringerne træder i kraft fra 2022.
- at der udarbejdes et sæt retningslinjer, som beskriver de strukturelle samt økonomiske rammer for begge arrangementer samt hvem der skal udvælge prismodtagerne, prisniveau for priserne, hvor opgaven skal placeres osv. med henblik på politisk godkendelse i efteråret 2021.

Tidligere besluttet

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 10. august 2020, pkt. 7:

Udvalget anbefaler samling af prisoverrækkelser, og at sagen sendes i høring.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 11. august 2020, pkt. 15:

Udvalget anbefaler samling af prisoverrækkelser, og at sagen sendes i høring inden endelig beslutning.

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 13. august 2020, pkt. 10:

Fritids- og Kulturudvalget beslutter, at sagen skal sendes i høring hos relevante råd.

Beslutning fra Ældrerådet, 18. august 2020, pkt. 8:

Fraværende: Britta Skydsbjerg, Lissen Steffensen, Finn Olsen

Ældrerådet tilslutter sig samling af prisoverrækkelser i Lolland Kommune.

Beslutning fra Udsatterådet, 7. september 2020, pkt. 6:

Fraværende: Jan Marseille, Jørgen Rassi Rasmussen, Lone Bille, Mogens Hansen, Anne Damgaard-Mørch

Udsatterådet tilslutter sig samlingen af prisoverrækkelser i Lolland Kommune.

Beslutning fra Handicaprådet, 8. september 2020, pkt. 5:

Fraværende: Niels Devantier, Tom Larsen

Handicaprådet ønsker ikke at samle overrækkende af priserne i 2 arrangementer.

Beslutning fra Integrationsrådet, 28. september 2020, pkt. 4

Fraværende: Bjarne Jensen, Ruta Temesgen, Sergiy Dutka, Tabib Ben Tabib, Waiel Darwish, Tobias Dinesen, Hayan Sharba.

Integrationsrådet tilslutter sig samlingen af prisoverrækkelser i to arrangementer i Lolland Kommune.

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 9:

Fraværende: Anette Knoblauch

Udsættes.

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 29. oktober 2020, pkt. 9:

Fraværende: Anette Knoblauch, Leif Utermöhl

Udsættes.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. november 2020, pkt. 13:

Udvalget besluttede, at sagen udsættes.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 3. november 2020, pkt. 4:

Sagen udsættes.

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 14. januar 2021, pkt. 11:

Indstillingen godkendt.

Beslutning

Indstilles godkendt, som indstillet i sagen

Bilag

Arrangementer og priser

Høringssvar FrivilligCenter Lolland

Punkt 10: Åben orientering - 1. februar 2021

00.01.00-G01-333-20

Sagsfremstilling

- Sagsoversigt

Sagen afgøres af

Ældre- og Sundhedsudvalget

Beslutning

Der blevet delt følgende til orientering:

Hans Ole tilkendegav at han har deltaget i bestyrelsesmøde med OK fonden, der vil tilgå referat herfra senere.

Der blev givet en orientering om status for Covid 19 situationen i Lolland kommune, herunder status omkring test.

Orienteret om at stort set alle borgere på kommunens plejecentre er færdig vaccineret, og at det nu er de 65+ årige der modtager pleje og praktisk hjælp, og som kommunen skal hjælpe med at blive vaccineret, der står for tur til vaccination.

Der kommunikeres med Regionen om at flytte testcenter i Nakskov fra Skolevej ind til bymidten.

Bilag

Sagsoversigt - Ældre- og Sundhedsudvalget - 2021.docx

Punkt 11: Lukket:

00.01.00-G01-333-20

Punkt 12: Lukket:

00.01.00-G01-333-20