

REFERAT Ældrerådet 2018 til 2021 d. 10-09-2019

Mødedato Tirsdag d. 10. september 2019 kl. 13:00

Mødested Maribo Sundhedscenter, blåt mødelokale

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ældrerådets møde med Ældre- og Sundhedsudvalget.....	4
Masterplan for kultur- og fritidsfaciliteter.....	5
Orientering om puljeadministration - Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget....	6
Udlicitering af vasketøj.....	8
Serviceændring - ophør med "hjælp til at smøre brød".....	10
Beslutning om implementering af rehabiliteringstiltag efter DigiRehab testperiode.....	12
Ny Ældrepolitik.....	15
Budgetopfølgning 31. august 2019.....	17
FN's internationale ældredag.....	18
Status fra Brugerrådet.....	19
Orientering fra Ældrerådets kontaktpersoner på plejecentrene.....	20
Ældrerådets Årshjul 2019.....	21
Orientering fra formanden.....	22
Orientering fra Ældre & Sundhed.....	23
Eventuelt.....	24
Kommunikation.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.14.00-G00-1-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets godkendelse.

Sagen afgøres af

Ældrerådet

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen, Ingerlis Friis Pedersen

Godkendt.

Punkt 2: Ældrerådets møde med Ældre- og Sundhedsudvalget

27.69.40-G01-32-19

Sagsfremstilling

Ifølge Ældre- og Sundhedsudvalgets mødeplan, afholdes fællesmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet, den 2. september 2019.

Forud for mødet fremsender Ældrerådet punkter, som ønskes drøftet med udvalget.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådet med henblik på drøftelse og stillingtagen til punkter, som ønskes drøftet med udvalget.

Tidligere besluttet

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget, den 2. september 2019:

Drøftet

Supplerende sagsfremstilling

Fremsendes til Ældrerådet med henblik på evaluering af fællesmøde mellem Ældre- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet, den 2. september 2019.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Drøftet

Punkt 3: Masterplan for kultur- og fritidsfaciliteter

20.00.00-P00-1-19

Sagsfremstilling

For at sikre gode og tidssvarende kultur- og fritidsfaciliteter i Lolland Kommune besluttede Byrådet 7. juni 2013 en udviklingsplan inddelt i de gamle kommunegrænser fra før kommunesammenlægningen.

Udviklingsplanen – også kaldet Masterplanen – skulle samtidig danne grundlag for et økonomisk råderum til fremtidig udvikling af kultur- og fritidsfaciliteter både 5- og 10 år ud i fremtiden.

Vurdering af faciliteternes bæredygtighed blev baseret på 5 kriterier:

- Benyttelsesgrad
- Bygningens stand
- Nærhedsprincippet (Nærhed til skole)
- Fleksibilitet' og 'Prioriterede Målgrupper'.

I november 2018 besluttede Fritids- og Kulturudvalget, at der skulle sættes fokus på facilitetsområdet. Udvalget besluttede, at der skulle foretages revision af Masterplanen og laves en facilitetsanalyse.

DGI Facilitetsudvikling har udarbejdet en rapport om revision af masterplanen samt en facilitetsanalyse, hvor de spørgsmål, som udvalget har stillet bliver besvaret. Samtidig kommer DGI Facilitetsudvikling med en række anbefalinger på facilitetsområdet.

Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice har gennemgået disse svar og anbefalinger og har udarbejdet et notat med anbefalinger til, hvordan Fritids og Kulturudvalget kan følge op på svar og anbefalinger i forbindelse med revision af masterplan og tilhørende facilitetsanalyse.

Rapporterne "Revision af Masterplanen for Idræts- og Kulturfaciliteter", "Facilitetsanalyse på Idræts- og Kulturområdet" samt det udarbejdede notat fra Staben for Kultur, Fritid og Borgerservice er sendt i høring hos relevante aktører.

Fristen for høringssvar udløber den 20. september 2019 kl. 12.00.

Fritids- og Kulturudvalget vil på sit møde 26. september 2019 træffe beslutning om, hvilke anbefalinger, der skal følges og igangsættes.

De nye kriterier og den nye procedure forventes at gælde fra 2020.

DGI rapporter og høringsnotatet vedr. Masterplanen kan ses via følgende link:

<https://www.lolland.dk/politik/planer/masterplan-for-kultur-og-fritidsfaciliteter>

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådet til høring.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Ældrerådet gør opmærksom på, at manglende transportmuligheder flere steder gør det vanskeligt at benytte mange af faciliteterne. Det har derfor betydning for benyttelsesgraden og vil vise sig som lav benyttelsesgrad.

Undersøgelse af benyttelsesgrad skal foretages på andre uger end 10, 11 og 12, hvor mange aktiviteter ophører inden sommeren. Det foreslås i stedet, at undersøgelse foretages i november måned, hvor der er mange aktiviteter i gang.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at bevaring af faciliteter i lokalsamfundene har stor betydning for det enkelte lokalsamfund – uanset lav benyttelsesgrad. Der må derfor søges en 'fornuftig' belægning i yderområderne i stedet for en forud fastlagt benyttelsesgrad.

Det fremgår ikke, at den ældre gruppe af borgere er tilgodeset i Masterplanen.

Ældrerådet ser med bekymring på, at konsekvensen af Masterplanen bliver, at mange af faciliteterne lukkes på sigt.

Punkt 4: Orientering om puljeadministration - Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget

00.01.10-Ø40-1-19

Sagsfremstilling

Direktionen behandlede på møde den 25.6.2019 sag om puljeadministration på Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagen er opstået i konsekvens af, at der politisk efterlyses ens politiske kriterier på tværs af udvalgene, samt en administrativ sikring af, at ansøgere ikke søger til samme aktiviteter i følgende 4 puljer:

- Talent og Udviklingspuljen - Fritids- og Kulturudvalget (FKU)
- Landsbypuljen - Fritids- og Kulturudvalget - FKU
- Støtte til frivilligt arbejde (§ 79 - Lov om social Service) - Ældre- og Sundhedsudvalget (ÆSU)
- Støtte til frivilligt arbejde (§ 18 - Lov om social Service) - ÆSU

Administrationen har udarbejdet overblik over puljeadministration på ovennævnte 4 puljer. Puljerne er beskrevet med formål, kriterier, målgruppe mv. og det fremgår, at der er tale om 4 væsensforskellige puljer, hvoraf to er lovbundne (Lov om Social Service §§ 18 og 79).

Administrationen har vurderet, at puljerne i praksis administreres professionelt, og administreres i praksis i de sektorer, der servicerer de to udvalg FKU og ÆSU. Der er praksis for, at koordinere på tværs i sektorerne i forbindelse med behandling af ansøgninger til puljerne mhp. for at sikre, at ansøgerne ikke modtager støtte til samme aktivitet i flere puljer. Der er eksempler på, at ansøgere søger flere puljer til forskellige formål og aktiviteter. Administrationen anbefalede i den forbindelse, en administrativ praksis om, at ansøgerne fremover skal tilkendegive, hvorvidt der er søgt til andre kommunale puljer.

Der er på området støtte til frivilligt socialt arbejde udarbejdet en politik for perioden 2016-2022, hvor formål og kriterier for Støtte til frivilligt arbejde er beskrevet.

Direktionen drøftede, hvorvidt der er behov for at nedsætte en arbejdsgruppe med henblik på formalisering af den tværgående koordination og arbejdet med puljerne.

Direktionen besluttede på mødet, at der ikke er behov for yderlige formalisering af puljeadministration, før der har været en bredere politisk drøftelse af spørgsmålet. Herudover godkendte Direktionen, at der udarbejdes orienteringssag til de omtalte fagudvalg, og at der fremadrettet bliver en praksis om, at ansøgere skal tilkendegive, hvorvidt der er søgt til andre kommunale puljer.

Indstilling

Strategi- og Direktionssekretariatet indstiller,

- at Fritids- og Kulturudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 12. august 2019, pkt. 4:

Fraværende: Steffen Rasmussen

Taget til efterretning.

Ældre- og Sundhedsudvalget, 12. august 2019, pkt. 4:

Fraværende: Steffen Rasmussen

Taget til efterretning.

Fritids- og Kulturudvalget, 15. august 2019, pkt. 16:

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget, 22. august 2019, pkt. 4:

Fraværende: Thomas Østergaard

Taget til efterretning.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Taget til orientering.

Bilag

Bekendtgørelse af lov om social service - uddrag af lovtekst §§ 18 og 79

Overblik puljeadministration - Fritids- og Kulturudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget

Politik_Frivilligt_Socialt_Arbejde_2016-22-godkendt.pdf

Punkt 5: Udlicitering af vasketøj

00.30.10-G01-36-19

Sagsfremstilling

Med baggrund i Ældre- og Sundhedsudvalgets beslutning af 12. august 2019 har administrationen udarbejdet et oplæg vedrørende udlicitering af vasketøj.

Lolland Kommune har tidligere undersøgt, om der er et rationale i at udlicitere opgaven med borgernes vasketøj til en privat aktør – dette er senest sket i efteråret 2016. Sagen blev forelagt politisk, men der blev ikke taget beslutning.

Administrationen har udarbejdet en business-case, og afdækket om der er et besparelspotentiale i at entrere med privat aktør på vasketøjsområdet.

Det skal bemærkes at der ikke er taget kontakt til private udbydere af tøjvask, men at tidligere modtagne priser er fremskrevet til 2020 priser, hvilket giver en pris på 612 kr. pr. borger pr. måned.

Grundlaget for tidsforbruget er det realiserede tidsforbrug for uge 32 i 2019, som er omregnet til en samlet ugepris på 88.700 kr.

Følgende forudsætning indgår i business-casen:

- Indførelse af egenbetaling for borgerne på 200 kr/måned, dog vil der være en reduktion i huslejen for dem på plejecentrene samt en besparelse i energi/vand/sæbeforbrug på fritvalgsområdet.
- Afhentning af vasketøj hos borgerne hver 14. dag og aflevering ugen efter.
- Der er indregnet 5 min. til tilbageværende opgaver.
- Et frafald på 50 % af borgerne på fritvalgsområdet og 10% på plejecentrene (som frafalder pga. egenbetalingen, da de får hjælp af netværk/familie til tøjvask).

Business-casen viser et besparelspotentiale på ca. 2 mio. kr. per år.

Fordele ved tøjvask via professionelt vaskeri:

- Tøjets holdbarhed forlænges,
- da vaskeprocessen er betydelig mere skånsom end ved vask i egen vaskemaskine - tøjets sorteres, så der tages højde for forskellige
- vasketemperaturer, programmer og farver.
- Der anvendes miljøgodkendte vaskemidler uden parfume og andre allergifremkaldende stoffer.
- Optimering af hygiejne indsatsen, som følge af, at tøjets kan håndteres jf. gældende hygiejniske forskrifter, herunder særligt tilsmudset/inficeret tøj kan håndteres særskilt.
- Tøjet leveres lagt sammen og er let at lægge ind på plads.
- Borgeren oplever besparelse på udgift til vand, strøm, vaskepulver og vedligeholdelse af vaskemaskine.

Ulemper:

- Ved opstart af vaskeordningen og afhentning af vasketøj hver anden uge vil det betyde, at borgeren skal have tøj til 3 uger i opstartsfasen.
- Ved stor tilsmudsning af tøj, linned o. lign., skal der findes alternativer.
- Ved afhentnings/afleveringstidspunktet skal borgeren være hjemme – kræver særlig logistik omkring borgers andre aktiviteter (træning, dagtilbud, lægetider osv.).

Endvidere kan forslaget indeholde, at borgerne har mulighed for at leje sengelinned, dyne, pude, mm, hvilket kan være en særlig fordel for borgere i plejebolig.

Økonomi

Forslaget forventes at kunne reducere udgifter til tøjvask med ca. 2 mio. kr.

Indstilling

Ældre og Sundhed indstiller, at der arbejdes videre med udlicitering af vasketøj og der indhentes tilbud på opgaven.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. september 2019, pkt. 4:

Godkendt.

Bente Borreskov stemte imod, da Enhedslisten er imod brugerbetaling af vasketøj.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen, Ingerlis Friis Pedersen

Ældrerådet har ikke bemærkninger til udlicitering af vasketøj og anbefaler, at der arbejdes videre med opgaven.

Karen Zubari kan ikke støtte udlicitering af vasketøj.

Punkt 6: Serviceændring - ophør med "hjælp til at smøre brød"

27.03.00-P23-1-19

Sagsfremstilling

Ældre-og Sundhedsudvalgets budget er i lighed med de foregående år under pres. Blandt andet er kompleksiteten i borgernes plejebehov stigende, hvilket også for 2019 afspejles i øget antal visiterede timer til personlig -og praktisk hjælp. Det betyder et forventet merforbrug på området for den kommunale og private leverandør af personlig og praktisk hjælp.

På den baggrund indstiller administrationen et forslag om udgiftsdæmpende tiltag, der ændrer serviceniveauet til hjælp omkring måltider. Forslaget betyder, at ydelsen "smøre brød" ophører. Det svarer til at genindføre serviceniveauet fra 2017, så borgere som ikke selv kan smøre brød, skal have en madpakke fra Fælleskøkkenet. Servicereduktionen vedrører alene den kompenserende indsats, det vil sige, at indsatsen fortsat kan ydes, når der er tale om rehabiliterende indsats.

Aktuelt er 73 borgere visiteret til indsatsen, hos hvem der skal pågå en revisitation før besparelsen kan udmøntes (se bilag om ressourceforbrug ved revisitation). Revisitationen af de berørte 73 borgere forventes at vare ca. en måned fra beslutningen er truffet.

I forbindelse med Byrådets godkendelse af kvalitetsstandarden for personlig -og praktisk hjælp jf. servicelovens § 83 for 2018, blev indsatsen "hjælp til at smørebrød" genindført.

Økonomi

Udgiften til de aktuelt 73 borgere, som er visiteret til ydelsen "smøre brød" udgør på årsbasis i alt kr. 508.000.

Da der først skal pågå revisitation, vil effekten for 2019 være max. 100.000 kr med fuld effekt i 2020.

Borgerens udgift til "lille" madpakke er 22 kr. pr. dag og 44 kr. pr. dag for "stor" madpakke.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

- Lov om social service § 83, stk. 2 – omhandlende hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet

Høring/udtalelse

Ældrerådet samt relevante MED-udvalg i hhv. Ældre -& Sundhed samt Social -& Arbejdsmarked er høringsberettigede part.

Indstilling

Social - & Arbejdsmarkedssektoren indstiller, at:

- Ældre- og Sundhedsudvalget godkender ophør med "hjælp til at smørre brød" og sender beslutningen i høring.
- Sagen behandles på næstkommende møde i Ældre- og Sundhedsudvalget, som efterfølgende sender forslaget til endelig godkendelse af Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. september 2019, pkt. 5:

Indstilles godkendt.

Bente Borreskov stemte imod, da Enhedslisten er imod ophør af hjælp til at smøre brød.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen, Ingerlis Friis Pedersen

Ældrerådet kan ikke godkende ophør af hjælp til at smøre brød set i forhold til besparelsens størrelse og forringelse af serviceniveauet.

Bilag

Notat om ressourceforbrug ved revisitation

Punkt 7: Beslutning om implementering af rehabiliteringstiltag efter DigiRehab testperiode

27.36.06-A00-2-19

Sagsfremstilling

Ældre-og Sundhedsudvalget fik, på udvalgets junimøde, orientering om status på rehabiliteringsindsatsen i Lolland Kommune, med opfølgning om Lolland Kommunes seneste velfærdsteknologiske rehabiliteringstiltag DigiRehab, her på septembermødet.

Nærværende sag er således en beslutningssag til Ældre-og Sundhedsudvalget med henblik på beslutning om fuld implementering af DigiRehab - efter testperioden - i hjemmeplejen i hele kommunen (se bilag 3 for den fulde rapport).

DigiRehab er et digitalt træningsprogram, som indeholder træningsøvelser, instruktionsvideoer, screeningsredskaber osv. til individuelle træningsforløb hos borgere med behov for fysisk træning, hvor sundhedsmedarbejderne har helt en central rolle - både i forhold til udførelsen af indsatsen og i forhold til vurdering og rekruttering af borgerne. Borgeren visiteres til et træningsforløb på 12 uger og der trænes to gange om ugen, sammen med SSH/SSA i borgerens eget hjem.

Borgerens træningsniveau screenes jævnligt under forløbet, således at øvelserne hele tiden er tilpasset den enkelte borger. Medarbejderen medbringer en tablet, hvor det digitale træningsprogram kan tilgås. Der kræves ikke en specifik træningsuddannelse, men sundhedsmedarbejderne skal have et kursus i anvendelsen af systemet og udførelsen af træningen.

Når forløbet på de 12 uger afsluttes og borgeren har opnået bedring/helt eller delvis selvhjulpethed, enten afsluttes borgerens træningsforløb eller borgeren fortsætter i et vedligeholdende Digi-forløb, med træning en gang/14. dag, som er DigiRehabs erfaring - med vedligeholdelse af borgerens funktionsniveau - fra andre kommuners resultater.

Hvis borgerens funktionsniveau ikke bedres under træningen, bliver forløbet afsluttet.

Lolland Kommune kørte pilotprojektet i perioden april til juni 2019 i "Nakskov Syd", hvor både den kommunale leverandør og den private leverandør deltog. Undervejs i perioden har der været afholdt månedlige tværfaglige møder og to videndelsingsdage. Afslutningsvis er der taget stilling til borgernes videre forløb, herunder om borgerne skulle tilbydes et efterfølgende vedligeholdende træningsforløb med DigiRehab.

45 borgere blev udtaget til at deltage i et DigiRehab pilottræningsforløb. Af disse var der en gennemførelsesprocent på 75 % (32 borgere), hvoraf de 13 borgere fortsatte i et vedligeholdende træningsforløb.

Effekten af pilotprojektet, målt på den visiterede tid, er en reduktion på gennemsnitligt 31 minutters hjemmehjælpsydelser pr. borger pr. uge efter endt forløb. Dog vil effekten af et træningsforløb for det meste først kunne måles i slutningen af et forløb, og først for alvor slå igennem efter forløbet.

På baggrund af de samlede resultater fra pilotprojektet ses der derfor et potentiale i fremadrettet at udbrede og implementere DigiRehab i Lolland Kommune. Det må forventes, at effekten på de visiterede ydelser vil blive endnu større, da flere medarbejdere vil kunne varetage indsatsen og både rekrutteringen og selv indsatsen vil blive mere effektiv. Endvidere vil målgruppen være mere specifik end under pilotprojektet, hvorved potentialet for reduktion af udgifterne til hjemmehjælp er højere.

Med udgangspunkt i praksiserfaringer fra pilotprojektet vil implementering ske gradvist, så alle 8 udekørende teams samt den private leverandør får den fornødne tid til at uddanne medarbejdere, rekruttere borgere og integrere indsatsen i den daglige drift. Dette vil blive planlagt i samarbejde med leverandørerne på fritvalgsområdet, således at der er fuldt implementeret i alle teams ved udgangen af første kv. 2020.

Emnet var en orienteringssag Ældre-og Sundhedsudvalget på udvalgetsmøde d 3. juni 2019 i sag 4: "Orientering om den rehabiliterende indsats på ældreområdet i Lolland Kommune".

Implementering af DigiRehab som velfærdsteknologisk investeringsstrategi ift. rekrutteringsudfordringerne samt den forventede stigning frem til 2031 i antallet af ældre borgere, indgår som en del af sparekataloget for budget 2020

Økonomi

Der var forud for pilotprojektet udarbejdet businesscases, der viser forskellige scenarier for gevinst ved en implementering af DigiRehab i Lolland Kommune. De indledende businesscases er efter pilotprojektet justeret i henhold til resultaterne i Lolland Kommune.

De nuværende businesscases fremviser to scenarier, der er beregnet på 1) bred målgruppe inklusion (bilag 1) og 2) målgruppespecifik inklusion (bilag 2)

Begge businesscases er beregnet ud fra effekt i reduktion af hjemmeplejeydelser, hvor businesscasen med specifik målgruppe inklusion viser den største nettogevinst på ca. 4,2 mio. kr./år.

Der forventes 3/4 effekt i 2020 ved specifik målgruppe på 3,17 mio. kr. og den fulde effekt sker fra 2021.

Planmæssige forhold/Lovgrundlag

Primære lovgrundlag:

- Servicelovens § 83a - omhandlende hverdagsrehabilitering

Tilstødende lovgrundlag, som omhandler rehabiliteringsindsats:

- Servicelovens § 86, stk. 1 - omhandlende genoptræning efter pludseligt funktionstab uden hospitalsindlæggelse
- Servicelovens § 86, stk. 2 - omhandlende vedligeholdende træning efter tab af funktioner uden hospitalsindlæggelse
- Sundhedslovens § 140 - omhandlende genoptræning efter sygehusindlæggelse

Høring/udtalelse

Ældrerådet samt relevante MED-udvalg i hhv. Ældre -& Sundhed samt Social -& Arbejdsmarked er høringsberettigede part.

Indstilling

Social-og Arbejdsmarkedssektoren indstiller, at:

- Ældre-og Sundhedsudvalget beslutter DigiRehab implementeret og sender forslaget i høring.
- Ældre-og Sundhedsudvalget beslutter at DigiRehab finansieres via det forventede mindre forbrug på udgifter til hjemmehjælp og at dette indarbejdes som en teknisk korrektion på budget 2020.
- Sagen behandles på næstkommende møde i Ældre- og Sundhedsudvalget, som efterfølgende sender forslaget til endelig godkendelse af Byrådet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. september 2019, pkt. 6:

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Høringssvar

(Indsættes når de modtages - givet den korte høringsperiode, kommer svarene først tæt på deadline for udsendelse af dagsorden til udvalgs mødet)

Ældrerådet:

Decentrale MEDudvalg i Ældre-og Sundhed:

Administrative MEDudvalg i Center for Støtte og Vejledning:

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen, Ingerlis Friis Pedersen

Ældrerådet anbefaler fortsat implementering af DigiRehab.

Bilag

Bilag 2 Businesscase fuld implementering Målgruppespecifik rekruttering

Bilag 1 Businesscase fuld implementering Bred målgruppe

DigiRehab afsluttende rapport - august 2019

Punkt 8: Ny Ældrepolitik

27.00.00-P22-1-18

Sagsfremstilling

Lolland Kommune har ikke udarbejdet en Ældrepolitik. Til gengæld er der udarbejdet en række andre politikker, som der i det kommende arbejde skal sikres sammenhæng med – etc. Værdighedspolitikken, Handicappolitikken og Demenspolitikken.

Ældrepolitikens formål vil overordnet være at vise retning og samtidig tage højde for de fremtidige tendenser og udfordringer på området.

Administrationen har udarbejdet forslag til følgende tidsplan for udarbejdelse af en Ældrepolitik:

- | | |
|-----------------|---|
| 01 04 2019 | Tidsplan fremsendes til Ældre- & Sundhedsudvalget til godkendelse |
| 21 08 2019 | Afholdelse af workshop med deltagelse af Ældre- & Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet, ledere, medarbejderrepræsentanter og facilitatorer fra Ældre & Sundhed og Social og Arbejdsmarked. |
| Sept./Okt. 2019 | Administrationen udarbejder politikforslag. |
| 04 11 2019 | Ældre- & Sundhedsudvalget fremsender udkast til Ældrepolitik til høring i Ældrerådet og Handicaprådet samt relevante MED-udvalg. |
| 02 12 2019 | Ældre- & Sundhedsudvalget drøfter indkomne høringssvar og godkender Ældrepolitikken. |

Indstilling

Ældre & Sundhed fremsender tidsplan for udarbejdelse af Ældrepolitik til godkendelse.

Sagen afgøres af

Ældre- & Sundhedsudvalget.

Tidligere besluttet

Ældre- og Sundhedsudvalget, 1. april 2019, pkt. 4

Godkendt.

Ældrerådet, 9. april 2019, pkt. 3

Fraværende: Karen Zubari, Lissen Steffensen

Taget til orientering. Ældrerådet afventer indbydelse til workshop

Ældre- og Sundhedsudvalget, 2. september 2019, pkt. 8:

Godkendt.

Temadagen afholdes 13. november kl. 15.00 til 20.00.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til Ældre- og Sundhedsudvalgsmødet den 2. september 2019

På grund af manglende tilmeldinger blev den planlagte workshop, den 21. august 2019, om Ældrepolitik aflyst.

Der planlægges i stedet en ny workshop i efteråret 2019.

Administrationen har udarbejdet følgende forslag til temaer for Ældrepolitikken:

- Mit hjem – den rette bolig til alle
- Et godt hverdagsliv – mest muligt selv
- Livet med demens – en tryk hverdag med demens
- Aktivt medborgerskab – alle kan bidrage med noget
- Sammenhængende indsats – sammen om målet.

Indstilling:

Ældre- & Sundhed indstiller, at

- temaer for Ældrepolitikken godkendes
- workshoppen afholdes, enten den 13. eller 20. november 2019 i tidsrummet kl. 14.30-19.30.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Taget til orientering. Ældrerådets medlemmer har d.d. modtaget invitation pr. mail.

Bilag

Ældrepolitik - temaer-undertemaer v3 080819

Punkt 9: Budgetopfølgning 31. august 2019

27.69.40-000-1-19

Sagsfremstilling

Ældrerådets budget for 2019 udgør kr. 167.000.

Budgetopfølgning pr. 31. august 2019 viser følgende forbrug:

Diæter	kr. 26.009
Kørselsgodtgørelse	kr. 12.520
Kontingent, temadag, konference	kr. 29.381
Forplejning	kr. 1.639
Færge	kr. 984
Forbrug i alt	kr. 70.533

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets orientering.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Taget til orientering.

Punkt 10: FN's internationale ældredag

27.69.40-G01-35-19

Sagsfremstilling

FNs Internationale Ældredag markeres hvert år den 1. oktober. Dagen sætter fokus på ældres, civilsamfundets, FN-organisationers og medlemsstaternes indsats for at sætte ældre menneskers vilkår på den internationale udviklingsdagsorden. Hvert år har sit særlige tema.

I år fokuserer temaet på, hvordan man håndterer og forhindrer, at uligheden bliver alt for stor. Temaet tager afsæt i FNs Verdensmål 10 om 'Mindre Ulighed' - Vejen mod større lighed uanset alder.

Målet er at mindske ulighed i og mellem lande og sigter mod, at alle skal sikres lige muligheder, ligesom samfundsforårsagede uligheder skal reduceres. Blandt andet ved at afskaffe diskriminerende love, politikker og skikke og ved at enhver uanset alder, køn, handicap, race, etnicitet, oprindelse, religion eller økonomisk eller anden status, i højere grad inddrages i sociale, økonomiske og politiske beslutninger.

Ældrerådet besluttede i sit juni-møde at markere den internationale ældredag, den 1. oktober 2019.

Ældrerådet besluttede at nedsætte en arbejdsgruppe, bestående af Britta Skydsbjerg og Rita Tonnesen og at invitere Roger Buch til at give oplæg den 1. oktober 2019.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådet med henblik på status på arrangementet.

Tidligere besluttet

Ældrerådet, 20. august 2019, pkt. 6:

Fraværende: Britta Skydsbjerg

Arrangementet afholdes i Cafeteriet i Højreby Hallen med tilmelding. Der annonceres i ugeaviserne.

Supplerende sagsfremstilling

Fremsendes med henblik på status på arrangementet.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Der er udarbejdet flyer/plakat, som distribueres af Ældrerådets medlemmer.

Lægge herudover på www.lolland.dk og er annonceret i Lollands Posten.

Punkt 11: Status fra Brugerrådet

00.14.00-G01-2-19

Sagsfremstilling

Orientering fra det under Fælleskøkkenet I/S nedsatte Brugerråd.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets orientering.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Intet referat, idet der ikke har været afholdt møde.

Punkt 12: Orientering fra Ældrerådets kontaktpersoner på plejecentrene

00.14.00-G01-1-19

Sagsfremstilling

Ældrerådet har udpeget kontaktpersoner for de enkelte plejecentre i Lolland Kommune. Kontaktpersonerne giver på mødet en orientering om afholdte møder, indhold m.v.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådets orientering.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Flyer 'Ældrerådet – Vi sætter fokus på ældres vilkår' distribueres til plejecentrene.

Opfordring til at deltage i 'kaffe-møder'. Tidspunkt vil fremgå af opslaget.

Orientering om arrangement på Bøgevænget – 'Memories' – Teater Kriskat.

23. september 2019 afholdes afdelingsmøde i Blomsterparken. Indbyder er Lolland Kommune. Afdelinger kan afholde ture og/eller fest. Det er beboere og pårørende, der indbydes. Indbydelsen gælder ikke Kirsebærhaven.

Punkt 13: Ældrerådets Årshjul 2019

00.14.00-G00-2-19

Sagsfremstilling

Ældrerådet har udarbejdet 'Årshjul 2019' for rådets arbejde.

Rådet har samtidig besluttet at optage årshjulet som et fast dagsordenspunkt med henblik på drøftelse og løbende opdatering.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådet med henblik på opdatering.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Henning Kirk oplæg 'Sådan holder du din hjerne i gang' – den 17. september 2019 i Sognets Hus, Maribo.

21. oktober 2019 afholdes borgermøde i Bangs Have om Plan- & Udviklingsstrategi.

31. oktober 2019 afholdes byrådsmøde.

13. november 2019 – workshop om ældrepolitik.

Hjerneforsker Ellen Garde – den 4. oktober 2019 kl. 10.30 – på Nakskov Bibliotek – 'En stærk hjerne – et stærkt netværk'.

Årshjulet opdateres.

Punkt 14: Orientering fra formanden

00.14.00-G01-8-19

Sagsfremstilling

Orientering fra formanden for Ældrerådet, May-Brit Horst, om følgende:

- Danske Ældreråd indbyder til temadag i Køge, den 2. oktober 2019 med overskriften: Kommunernes sundsfaglige opgaver - fremtidens boligformer for ældre og et godt og værdigt liv på plejehjem. Hvilke sundhedsfaglige indsatser skal kommunerne sikre borgerne, hvad ved vi om behovet for boliger til ældre i fremtiden, og hvordan går det med kvaliteten på plejehjemmene i Danmark?

Pris pr. deltager - kr. 900,00. Program fremgår af Danske Ældreråds hjemmeside under temadage.

Indstilling

Fremsendes til orientering for Ældrerådet.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen

Der er ikke deltagelse i temadagen fra Ældrerådet.

Orientering om "Hjælpesagen/besøgsvenner. Jytte Høj kan kontaktes på telefon 30591525.

Punkt 15: Orientering fra Ældre & Sundhed

00.14.00-G01-3-19

Sagsfremstilling

Orientering fra Ældre & Sundhed. Decentral leder Inge Kromann deltager under dette punkt.

Indstilling

Fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen, Ingerlis Friis Pedersen

Intet referat.

Punkt 16: Eventuelt

00.14.00-G01-4-19

Beslutning

Fraværende: Lissen Steffensen, Gunnar Hansen, Finn Simonsen

Ældrerådet ønsker tilbagemelding på undersøgelse om brandsikkerhed på plejehjem.

Rita Tonnesen deltager i arrangement om "Fremtidsfuldmagt".

Punkt 17: Kommunikation

00.14.00-G01-5-19

Beslutning

-